



REGOLAMENTO
SOCIAL MEDIA POLICY ESTERNA ED INTERNA

Approvato dall'Assemblea dei soci del 21/12/2023

Sommario

SOCIAL MEDIA POLICY ESTERNA	2
1. Premessa.....	2
2. Contenuti	2
3. Moderazione.....	2
4. Privacy e trattamento dei dati personali	3
5. Contatti	3
6. I canali social della Società.....	3
SOCIAL MEDIA POLICY INTERNA.....	4
7. Premessa.....	4
8. Gestione e veicolazione del flusso dei contenuti	4
9. Modalità d’uso dei canali social della Società	4
10. Modalità d’uso dei canali social privati	4
11. Sanzioni.....	5
12. Entrata in vigore	5

SOCIAL MEDIA POLICY ESTERNA

1. Premessa

1.1 Aquatempa S.S.D. a R.L. (in seguito anche “Aquatempa” o “Società”) si impegna a mantenere tutti gli utenti informati sulle attività e sui servizi offerti attraverso strumenti del Web 2.0. Il sito aziendale ed i canali social sono gestiti dal personale della Società, anche con la collaborazione di consulenti esterni altamente qualificati per fornire servizi migliori.

2. Contenuti

2.1 I contenuti pubblicati da Aquatempa puntano a informare gli utenti in merito alle attività della Società.

2.2 Aquatempa utilizza i propri canali social per coinvolgere gli utenti e promuovere il dialogo in un’ottica di trasparenza e condivisione.

2.3 Il personale di Aquatempa si impegna a realizzare contenuti originali di vario genere (testuali, fotografici, infografici, video) che possono essere condivisi attraverso i canali della Società. Inoltre, gli stessi canali possono essere utilizzati per condividere e rilanciare contenuti e messaggi di pubblico interesse e utilità realizzati da soggetti terzi (istituzioni, associazioni, organi d’informazione, utenti, ecc.). La presenza di spazi pubblicitari a margine dei contenuti pubblicati sulle pagine dei social network utilizzati da Aquatempa non è sotto il controllo della Società, ma è gestita in autonomia dai gestori dei singoli social network.

3. Moderazione

3.1 Aquatempa si impegna a mantenere i propri canali social costantemente moderati e gestiti dal personale deputato allo scopo. La Società promuove un dialogo costruttivo e rispettoso all’interno dei propri profili sui social network, invitando gli utenti a rispettare alcune semplici regole. Si chiede, a titolo di esempio, di esprimere la propria opinione con correttezza e moderazione, evitando l’utilizzo di toni polemici e sdegnati.

Inoltre, non sono tollerati insulti, volgarità, offese, minacce e atteggiamenti violenti.

3.2 Aquatempa esorta gli utenti a rispettare la privacy delle persone, evitando di pubblicare riferimenti a fatti o dettagli privi di rilevanza pubblica e che ledano la sfera personale di terzi. Inoltre, raccomanda di rispettare l'interesse degli argomenti rispetto alla mission aziendale ed ai servizi in essa rientranti, evitando di utilizzare gli spazi per scopi diversi da quelli perseguiti dalla Società. Non è tollerata alcuna forma di pubblicità, spam o promozione di interessi privati o di attività illegali.

3.3 La Società si riserva il diritto di rimuovere o oscurare tutti i post, i commenti o i materiali audio/video che violino le regole sopra indicate. Inoltre, saranno rimossi i contenuti che abbiano un contenuto politico o propagandistico, presentino un linguaggio inappropriato e/o un tono minaccioso e/o un comportamento violento, volgare o irrispettoso, o abbiano contenuto offensivo, diffamatorio o denigratorio della Società o di enti e soggetti istituzionali ad essa sovraordinati o comunque collegati/collegabili. La Società procederà anche al blocco degli utenti che hanno effettuato tali pubblicazioni non consentite. I giudizi di rimozione di post, commenti o altri contenuti, nonché il blocco degli utenti, da parte della Società sono insindacabili.

4. Privacy e trattamento dei dati personali

4.1 Aquatempa è impegnata a proteggere la privacy e i dati personali dei propri utenti sui propri canali di social media. Per garantire questo, segue le policy di ogni piattaforma utilizzata. Tutti i dati personali o sensibili inseriti in commenti o post pubblici sui canali di proprietà di Aquatempa verranno rimossi. I dati condivisi dagli utenti attraverso messaggi privati inviati direttamente ai gestori dei canali saranno trattati in conformità alle leggi italiane sulla privacy e alla privacy policy della Società. Aquatempa riconosce l'importanza della privacy dei propri utenti e si impegna a proteggere i loro dati personali.

5. Contatti

5.1 Gli utenti possono inviare le loro segnalazioni a:

Aquatempa Società Sportiva Dilettantistica a R.L., Viale delle Olimpiadi n.92, 50053, Empoli (Fi)

E-mail: info@aquatempa.it

PEC: aquatempa@pec.it

6. I canali social della Società

6.1 Aquatempa utilizza i social network per comunicare con i propri utenti, fornendo informazioni sui corsi, gli eventi e le novità riguardanti la Scuola Nuoto e il Gruppo sportivo. La Società promuove l'interazione e il coinvolgimento dei propri utenti attraverso i propri canali social. Sui social network, gli utenti possono lasciare recensioni e commenti riguardanti la loro esperienza con Aquatempa, nel rispetto delle regole stabilite nella presente social media policy.

6.2 Su Facebook, gli utenti possono commentare e condividere i contenuti pubblicati da Aquatempa, sempre nel rispetto delle regole stabilite nella presente social media policy. È possibile interagire con la Società, sia pubblicamente che tramite messaggi privati, ma si precisa che le pagine Facebook non sono da considerarsi canali di assistenza. Le pagine attive sul social network Facebook sono le seguenti:

1. <https://www.facebook.com/piscinacomunale.empoli>
2. <https://www.facebook.com/santacrocefucecchio.piscinaintercomunale>
3. <https://www.facebook.com/piscinafiammetta.certaldo>
4. https://www.facebook.com/piscina.sangimignano/?locale=it_IT

Altre pagine presenti su Facebook riferite ad Aquatempa non sono gestite dalla stessa.

6.3 Per quanto riguarda Instagram, Aquatempa utilizza questo canale per mostrare l'attività sportiva negli impianti natatori gestiti, attraverso fotografie e video. Gli utenti possono interagire con la Società lasciando commenti e messaggi privati, nel rispetto delle regole stabilite nella presente social media policy.

Aquatempa incoraggia gli utenti a utilizzare l'hashtag ufficiale #aquatempa per condividere le proprie foto e video dell'esperienza nelle piscine. Gli account attivi sul social network Instagram sono i seguenti:

1. <https://www.instagram.com/aquatempaempoli>
2. <https://www.instagram.com/aquatemprafucecchiosantacroce>

SOCIAL MEDIA POLICY INTERNA

7. Premessa

7.1 Aquatempa desidera creare un ambiente sicuro e accogliente per tutti i propri utenti, compresi coloro che seguono la Società sui social media. Al fine di garantire che le interazioni online siano rispettose, inclusive ed efficaci, tutti gli amministratori, dipendenti e collaboratori della Società sono tenuti ad osservare alcune norme di comportamento. Queste linee guida includono l'interazione con gli utenti in modo professionale e cordiale, il rispetto della privacy degli utenti e dei colleghi, e la promozione di un ambiente di lavoro sano e rispettoso. Aquatempa si impegna a mantenere una presenza online positiva e invitante per tutti coloro che cercano informazioni sugli impianti natatori e le attività svolte.

8. Gestione e veicolazione del flusso dei contenuti

8.1 Aquatempa utilizza i social media per informare e agevolare l'accesso ai suoi servizi da parte degli utenti. La gestione e la veicolazione dei contenuti pubblicati sui propri account aziendali sono curati dal servizio di Front Office. Gli argomenti e i contenuti selezionati riguardano principalmente l'offerta formativa, i corsi di nuoto, l'aquafitness, gli allenamenti e le competizioni delle squadre del Gruppo sportivo, negli impianti natatori gestiti. L'obiettivo primario è quello di promuovere la salute e il benessere attraverso lo sport acquatico, garantendo un'esperienza inclusiva in un ambiente sicuro ed accogliente. Aquatempa si impegna a mantenere un tono gentile, creativo, informativo e rispettoso, evitando l'uso di linguaggio offensivo o dannoso.

9. Modalità d'uso dei canali social della Società

9.1 Aquatempa utilizza i canali social per diffondere informazioni relative alle attività, iniziative, servizi ed eventi organizzati dalla Società, nonché quelle ritenute di interesse per gli utenti, anche se non organizzati da Aquatempa. Possono essere pubblicate anche notizie riportate da organi di informazione o altri utenti, relative o non ad Aquatempa, e immagini, video o testi realizzati dal personale della Società e dai suoi collaboratori e consulenti. Tuttavia, Aquatempa non pubblica contenuti che presentano un linguaggio, un tono o un comportamento inappropriato, violento, volgare o irrispettoso, né contenuti illeciti o discriminatori per genere, razza, etnia, lingua, credo religioso, opinioni politiche, orientamento sessuale, età, condizioni personali e sociali.

9.2 Aquatempa non pubblica informazioni personali riservate, contenuti lesivi della dignità, dell'onore, della reputazione e della privacy degli utenti, contenuti aventi ad oggetto notizie che pregiudichino la Società, i Comuni proprietari degli impianti natatori gestiti e/o ulteriori enti e soggetti istituzionali ad essi sovraordinati o comunque collegati/collegabili, contenuti relativi a vicende giudiziarie che riguardino la violazione delle norme a tutela dell'onore e della reputazione, o contenuti che possano nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine di Aquatempa e/o dei Comuni proprietari degli impianti natatori gestiti e/o di ulteriori enti e soggetti istituzionali ad esso sovraordinati o comunque collegati/collegabili. In caso di pubblicazioni contrarie ai principi sopra elencati, Aquatempa si riserva il diritto di rimuovere i contenuti a suo insindacabile giudizio.

10. Modalità d'uso dei canali social privati

10.1 Come parte della social media policy interna, il personale di Aquatempa può condividere sui propri profili privati i contenuti pubblicati sui canali social di Aquatempa, come informazioni su iniziative, servizi, attività, progetti, campagne, video, immagini e/o infografiche. Tuttavia, il personale della Società è tenuto a rispettare le procedure e le informazioni conosciute per ragioni di ufficio sull'utilizzo degli strumenti

informatici, della navigazione Internet, della gestione della posta elettronica e della gestione dei documenti analogici.

10.2 La social media policy di Aquatempa richiede che il personale aziendale rispetti alcune norme di comportamento, come ad esempio evitare di fare commenti pubblici riferiti alla Società, alla sua attività, ai Comuni proprietari degli impianti natatori gestiti e/o ad altri enti e soggetti istituzionali ad essi sovraordinati o comunque collegati/collegabili, alle sue attività e in più generale al suo operato. Inoltre, il personale della Società non deve commentare contenuti pubblicati sui social network che danneggino in qualunque modo la Società e/o i Comuni proprietari degli impianti natatori gestiti e/o ad ulteriori enti e soggetti istituzionali ad essi sovraordinati o comunque collegati/collegabili.

10.3 Il personale di Aquatempa deve astenersi da qualsiasi intervento o commento che possa nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine della Società e/o dei Comuni proprietari degli impianti natatori gestiti e/o ad ulteriori enti e soggetti istituzionali ad essi sovraordinati o comunque collegati/collegabili.

10.4 Per proteggere la privacy dei colleghi e dell'utenza degli impianti natatori gestiti, il personale di Aquatempa non deve divulgare attraverso i social network informazioni riservate, come corrispondenza interna, informazioni di terze parti di cui si è a conoscenza o informazioni su servizi, progetti e documenti non ancora resi pubblici, senza la preventiva autorizzazione scritta della Società. Inoltre, il personale di Aquatempa non può divulgare o diffondere documenti o informazioni di cui ha disponibilità per ragioni estranee al proprio rapporto di lavoro con la Società, così come non può diffondere e divulgare informazioni relative a potenziali concorrenti di Aquatempa.

11. Sanzioni

11.1 Aquatempa si impegna a mantenere un ambiente di lavoro professionale e rispettoso per tutto il personale e per i suoi collaboratori. Qualsiasi violazione alle regole di comportamento indicate negli articoli precedenti comporterà l'avvio di un procedimento disciplinare, che potrà portare anche a sanzioni disciplinari, secondo quanto previsto dai vigenti CCNL applicati dalla Società. La gravità della violazione sarà valutata in base al livello gerarchico e di responsabilità dell'interessato, nonché alla normativa e alla contrattualistica di riferimento. Aquatempa fa riserva di adottare, se necessario, ulteriori strumenti di tutela, sia di natura civile, che penale. La priorità di Aquatempa è garantire sempre un ambiente di lavoro sicuro ed accogliente per tutti i lavoratori.

12. Entrata in vigore

12.1 Il presente Regolamento entra in vigore a partire dalla data della sua approvazione da parte dell'Assemblea dei soci di Aquatempa.