

## Scheda informativa n° 1

### Iscrizioni

Le iscrizioni dei bambini saranno aperte dall'1 al 31 marzo di ogni anno, salvo diversa disposizione dell'ente gestore del servizio.

È richiesto il pagamento della quota d'iscrizione di euro 25 non rimborsabile e da versare prima della presentazione della domanda d'iscrizione.

L'iscrizione dovrà essere effettuata da un genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale, secondo le modalità stabilite dall'ente gestore del servizio.

La graduatoria delle domande d'iscrizione viene stilata dall'ente gestore ed approvata, nel mese di maggio di ogni anno, considerando le domande pervenute entro il 31 marzo precedente.

La domanda di iscrizione deve essere compilata online tramite la piattaforma kindertap. Il link per le iscrizioni viene pubblicato dal sito di ASCSP [www.servizipersona.it](http://www.servizipersona.it) e dal Comune all'indirizzo [www.comune.bareggio.mi.it](http://www.comune.bareggio.mi.it)

Per le informazioni è possibile rivolgersi direttamente alla coordinatrice dell'Asilo Nido da lunedì a venerdì anche telefonicamente.

Ai genitori dei bambini che saranno inseriti all'asilo, verranno comunicati tramite mail informativa o telefonata l'avvio dell'inserimento e la riunione che si svolgerà con le educatrici. Tale momento sarà l'occasione per conoscere il lavoro che le educatrici faranno coi bambini e per accordarsi sulle date dell'inserimento.

Seguirà un colloquio individuale tra l'educatrice di riferimento e i genitori.

### A chi rivolgersi

- Asilo nido Il Ciliegio via don Sturzo, 28 - telefono 02.90258228

Mail: [asilo.bareggio@servizipersona.it](mailto:asilo.bareggio@servizipersona.it)

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona - telefono 02.27209288

Mail: [asili.nido@servizipersona.it](mailto:asili.nido@servizipersona.it)

## Scheda informativa n° 2

### Il primo colloquio individuale

L'incontro tra le educatrici e i genitori deve precedere l'inizio della frequenza del bambino al Nido per permettere:

- una maggiore conoscenza tra nido e famiglia;
- la comunicazione di notizie essenziali sull'esperienza del bambino in famiglia, sulle abitudini igienico-alimentari, di riposo, ecc. Questa conoscenza favorisce l'avvicinamento delle educatrici al bambino, mediante una risposta adeguata non solo ai suoi bisogni, ma anche ai suoi desideri;
- una informazione alla famiglia sul progetto educativo;
- un accordo comune sui tempi e sulla modalità di ambientamento del bambino e sulla partecipazione dei genitori a questa esperienza.

Prima dell'ambientamento, i genitori sono invitati a una merenda preambientamento che rappresenta un momento di conoscenza informale tra genitori, bambini ed educatrici di riferimento.

### Ambientamento partecipato

L'ambientamento costituisce un'esperienza delicata e fondamentale, dove gli attori in gioco, bambino, famiglia ed educatrici, si incontrano e pongono le basi per una relazione di fiducia. La fiducia serve al bambino per esplorare l'ambiente e per investire affettivamente sulle educatrici, permettendo che l'esperienza al nido sia realmente arricchente e formativa. Ma serve anche a mamma e papà, per affidarlo a chi si prenderà cura di lui in loro assenza. La possibilità di vivere l'ambientamento al nido con il bambino per tre giorni, osservando il lavoro educativo, aiuta genitori ed educatrici ad instaurare fin da subito un legame di collaborazione.

Per le educatrici avere la possibilità di osservare i modi e lo stile con cui ciascun genitore si prende cura del proprio bambino, permette di avere preziose informazioni che l'aiuteranno nel suo lavoro.

## Scheda informativa n° 3

### Una giornata al Nido

Per dare un'idea più precisa del lavoro al Nido, presentiamo una giornata tipo.

dalle ore 7.30 alle ore 9.30	accoglienza dei bambini e gioco libero
alle ore 9.30	spuntino con frutta
alle ore 10.00	cambio a piccoli gruppi
alle ore 10.30	attività e giochi
alle ore 11.30	pasto
alle ore 12.30	cambio e sonnellino
alle ore 15.00	merenda
dalle ore 15.30 alle ore 16.30	uscita

## Scheda informativa n° 4

### Sedi, Orario e Calendario

Asilo Nido Il Ciliegio, via don Sturzo, 28 – Bareggio

Telefono 02.90258228

[asilo.bareggio@servizipersona.it](mailto:asilo.bareggio@servizipersona.it)

L'Asilo Nido è aperto tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.30, con attività finalizzate ai sensi della DGR 2929/20 dalle 9.00 alle 16.00.

**Frequenza a tempo pieno:** dalle ore 7.30 alle ore 16.30

- entrata dalle ore 7.30 alle ore 8.30 e dalle ore 8.30 alle ore 9.30
- uscita dalle ore 15.30 alle ore 16.30

**Frequenza a part-time:** dalle ore 7.30 alle ore 13.30

- entrata dalle ore 7.30 alle ore 8.30 e dalle ore 8.30 alle ore 9.30
- uscita dalle ore 13.00 alle ore 13.30

Per esigenze organizzative le fasce orarie possono essere soggette a variazione, all'inizio di ogni anno educativo.

L'asilo nido garantisce l'apertura all'utenza per minimo 205 gg. previsto dallo standard regionale 2929/20. Si prevede l'interruzione del servizio in occasione delle feste natalizie, pasquali e nelle giornate di chiusura del servizio stabilite dal calendario scolastico annuale.

Il calendario di apertura viene comunicato ai genitori all'inizio dell'anno educativo e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente attraverso la Carta dei Servizi annuale.

## Scheda informativa n° 5

### Rette servizio asilo nido - anno scolastico 2025/2026

FASCE	I.S.E.E.	Quota Giornaliera	Quota Giornaliera
		TEMPO PIENO	PART-TIME
		Fino alle 16,30	Fino alle 13,30
Fascia A	Da zero a € 6.950,00	€ 6,40	€ 5,12
Fascia B	Da € 6.950,01 a € 9.035,00	€ 7,35	€ 5,88
Fascia C	Da € 9.035,01 a € 11.467,50	€ 11,15	€ 8,92
Fascia D	Da € 11.467,51 a € 13.900,00	€ 11,75	€ 9,40
Fascia E	Da € 13.900,01 a € 16.332,50	€ 14,80	€ 11,84
Fascia F	Da € 16.332,51 a € 25.715,00	€ 18,35	€ 14,68
Fascia G	Oltre € 25.715,00	€ 19,95	€ 15,96
NON RESIDENTI		€ 47,79	€ 38,23

**Riduzione Fratelli:** In caso di fratelli/gemelli contemporaneamente frequentanti il servizio asilo nido, è prevista una riduzione del 10% sulle rette giornaliere.

**Servizio Post-Nido:** € 25,00 quale tariffa mensile da settembre a luglio non soggetta a riduzione, né per Isee, né per mancata frequenza.

**Scelta fascia oraria:** effettuata all'inizio dell'anno scolastico dalla famiglia e modificabile solo per comprovate necessità familiari.

**Pagamento quota di frequenza:** tramite bonifico bancario

**Applicazione fascia ridotta:** sarà applicata dal mese successivo alla presentazione dell'Isee fino al termine dell'anno scolastico.

**Servizio Refezione Scolastica:** la quota pasto è dovuta alla società che gestisce il servizio di refezione scolastica. Per l'iscrizione al servizio e per le tariffe consultare il sito del comune: [www.comune.bareggio.mi.it](http://www.comune.bareggio.mi.it), voce SERVIZI—MENSA SCOLASTICA.

La quota fratelli sarà applicata per i fratelli che usufruiscono del servizio di refezione comunale, indipendentemente dal plesso scolastico frequentato.

## Scheda informativa n° 6

### Norme comportamentali

Il bambino o la bambina ammessi al Nido, dovranno essere muniti di un cambio di maglieria intima (maglietta, mutandina, body), calze, pantaloni, maglione o maglietta a seconda della stagione, calzine antiscivolo da utilizzare durante la permanenza al Nido. È necessario portare un cambio di lenzuola per lettino ogni settimana.

Il genitore è tenuto a mantenere costantemente fornito il cambio.

È vietato ai genitori fornire al bambino merendine, caramelle, biscotti, ecc.

**Non è consentito** che i bambini portino all'interno del Nido oggetti pericolosi per la loro incolumità o che possano essere ingeriti.

Il Nido non è responsabile degli oggetti o capi di valore indossati dal bambino ed eventualmente smarriti o danneggiati.

Ogni bambino che frequenta il Nido viene riconsegnato solo al rispettivo genitore o ad altre persone adulte esclusivamente con delega scritta e firmata dal genitore stesso e consegnata personalmente alle educatrici.

La persona delegata deve presentarsi munita di documento di identità valido.

## Scheda informativa n° 7

### Organi di partecipazione

#### COMITATO DI GESTIONE

Il Comitato di gestione collabora nella gestione del servizio asilo nido ed è composto da:

- 3 rappresentanti nominati dalla giunta comunale;
- 3 rappresentanti dei genitori, eletti dall'assemblea dei genitori;
- 1 rappresentante del personale educativo;

Il Comitato di Gestione ha le seguenti funzioni:

- favorisce la partecipazione delle famiglie alle attività del nido;
- vigila sullo svolgimento del servizio asilo nido, esprimendo altresì proposte finalizzate al miglioramento dello stesso;
- propone all'Amministrazione opere e provvedimenti di carattere straordinario;
- formula proposte in merito agli indirizzi organizzativi, pedagogici, alle modifiche del regolamento asilo nido e alla disciplina del servizio

Alle riunioni del Comitato convocate dal Presidente assiste la Coordinatrice in qualità di verbalizzante, il Sindaco o l'Assessore competente, il responsabile del settore comunale o suo delegato, il responsabile dell'ente gestore o suo delegato.

#### ASSEMBLEA DELLE FAMIGLIE

L'assemblea composta dai genitori dei bambini iscritti all'asilo nido è convocata almeno due volte nell'arco dell'anno scolastico e svolge i seguenti compiti:

- coinvolgimento attivo delle famiglie all'esperienza che il bambino vive all'asilo nido;
- elezione dei rappresentanti dei genitori per il Comitato di Gestione.

L'Assemblea è convocata dalla Coordinatrice dell'Asilo Nido o su proposta del Comitato di gestione o su domanda di almeno 1/3 dei componenti l'Assemblea.

## **Scheda informativa n° 8**

### **Formazione della Graduatoria**

La graduatoria di ammissione viene redatta secondo le seguenti priorità:

- Bambini residenti nel Comune di Bareggio con disabilità riconosciuta e in situazione di grave disagio socioeconomico, segnalati dal servizio di Assistenza Sociale.

- Bambini residenti nel Comune di Bareggio

Oltre alle precedenti priorità viene assegnato il seguente punteggio:

#### **NUMERO FIGLI**

**n.1** punti per ogni ulteriore figlio minorenne di età sotto i 14 anni oltre al bambino per il quale si richiede l'iscrizione (per avere il punteggio devono comparire sul medesimo stato di famiglia) e/o in caso di madre in stato di gravidanza.

**n.2** punti presenza nella lista d'attesa dell'anno precedente

**n. 3** punti oltre al punteggio precedente se si tratta di gemelli per i quali si richiede l'iscrizione.

#### **DISABILITÀ**

**n. 3 punti** se nel nucleo familiare è presente una persona con invalidità riconosciuta superiore al 66%

#### **ATTIVITÀ LAVORATIVA**

**n.4 punti** per ogni genitore che svolga un'attività di lavoro

#### **NUCLEO MONOGENITORIALE**

**n.6 punti**

**NON RESIDENTI** I bambini non residenti nel Comune di Bareggio potranno essere accolti solo in caso di esaurimento della graduatoria formulata per i bambini residenti. Le domande di bambini non residenti saranno ordinate in base ai punteggi attribuiti come di seguito indicato:

- Bambini con almeno un genitore convivente lavoratore nel comune di Bareggio:  
3 punti

Bambini (con almeno un genitore o altri esercenti la responsabilità genitoriale o famiglie affidatarie) residenti in uno dei Comuni conferenti il servizio asilo nido all'Azienda Speciale Consortile (ASCSP) **n.2 punti**

(il punteggio sarà assegnabile solo nel caso di conferimento del servizio Asilo Nido del comune di Bareggio all'ASCSP)

Presenza nella lista di attesa dell'anno precedente **n.2 punti**

A parità di punteggio la precedenza sarà data in base all'ordine di presentazione della domanda, nel rispetto delle tempistiche e modalità stabilite annualmente dall'ente gestore.

Nei casi in cui il bambino risultasse iscritto su uno stato di famiglia diverso da quello dei genitori, per qualsiasi ragione, compresa quella derivante da provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'attribuzione del punteggio sarà valutata sulla base della situazione anagrafica nella quale il bambino è iscritto.

In caso di stato di gravidanza, è possibile prenotare l'iscrizione al servizio nido per i nascituri che avranno compiuto i 3 mesi di età alla data del 1° settembre di ciascun anno educativo.

La graduatoria generale verrà suddivisa in tre liste per l'accesso alle tre differenti sezioni, onde garantire che l'accesso dei bambini avvenga nelle sezioni adeguate all'età degli stessi.

La graduatoria annuale viene suddivisa in liste per l'accesso alle differenti sezioni in base all'età dei bambini.

La graduatoria annuale così formulata rimane vigente per tutto l'anno educativo di riferimento.

Per i bambini che risultano in lista di attesa, redatta secondo il punteggio attribuito in sede di graduatoria, per poter essere collocati nella nuova graduatoria, dovrà essere ripresentata nuova domanda di iscrizione, secondo le modalità di cui sopra.

In caso di esaurimento della graduatoria vigente e di presenza di posti disponibili, l'ente gestore si riserva la facoltà di procedere in corso d'anno con l'apertura dei termini per la presentazione di domande di iscrizioni finalizzate all'approvazione di una nuova graduatoria straordinaria.

## Scheda informativa n° 9

### Menù Asilo Nido Medi e Grandi

#### **1<sup>a</sup> Settimana**

<b>Lunedì</b>	Risotto con zucchine	<b>Lunedì</b>	Minestrone di riso
	Grana e Prosciutto Cotto		Sformato alla ricotta
	Carote		Spinaci
	Frutta		Frutta
	Latte e Biscotti		Latte e Biscotti
<b>Martedì</b>	Riso alla parmigiana	<b>Martedì</b>	Pastina
	Coscia di pollo		Polpette di pesce
	Zucchine		Fagiolini
	Frutta		Frutta
	Crackers e Succo		Crackers e Succo
<b>Mercoledì</b>	Pastina	<b>Mercoledì</b>	Pasta al pomodoro
	Tacchino al forno		Petto di pollo
	Patate al forno		Zucchine
	Frutta		Frutta
	Banana		Banana
<b>Giovedì</b>	Minestra di riso	<b>Giovedì</b>	Riso e prezzemolo
	Sogliola al forno		Vitello alla pizzaiola
	Piselli		Purea di patate
	Frutta		Frutta
	Tè e Biscotti		Tè e Biscotti
<b>Venerdì</b>	Paste e lenticchie	<b>Venerdì</b>	Pizza
	Mozzarella		Bresaola
	Fagiolini		Carote
	Frutta		Frutta
	Yogurt		Yogurt

## Scheda informativa n° 9

### Menù Asilo Nido Medi e Grandi

#### 3<sup>a</sup> Settimana

<b>Lunedì</b>	Risotto alla milanese	<b>Lunedì</b>	Gnocchetti sardi al ragù
	Mozzarella/Prosciutto cotto		Prosciutto cotto/Primo sale
	Spinaci		Carote
	Frutta		Frutta
	Latte e Biscotti		Latte e Biscotti
<b>Martedì</b>	Pasta al pomodoro	<b>Martedì</b>	Pastina
	Cotoletta di lonza		Polpette di pesce
	Piselli		Erbette
	Frutta		Frutta
	Crackers e Succo		Crackers e Succo
<b>Mercoledì</b>	Pasta e legumi	<b>Mercoledì</b>	Minestrone di riso
	Crochette di patate		Arrosto di vitello al forno
	Finocchi		Zucchine
	Frutta		Frutta
	Banana		Banana
<b>Giovedì</b>	Minestrone di riso	<b>Giovedì</b>	Lasagne al ragù
	Arrosto di tacchino		
	Carote		Patate e fagiolini
	Frutta		Frutta
	Tè e Biscotti		Tè e Biscotti
<b>Venerdì</b>	Pasta al pesto	<b>Venerdì</b>	Pizza
	Platessa al forno		Bresaola
	Patate		Finocchi
	Frutta		Frutta
	Yogurt		Yogurt

## **Scheda informativa n° 10**

### **Menù asilo nido piccoli**

Le proposte del menù per i bambini fino a 12 mesi sono formulate in modo da garantire la semplicità e digeribilità dei piatti proposti, che possono essere variati nell'arco della settimana, in modo da stimolare l'appetito dei più piccoli.

#### **PAPPA DEL PRANZO**

- Brodo di verdura composto da verdure miste passate con crema di riso o mais o tapioca o multi-cereali  
OPPURE
  - semolino di grano o pastina
  - omogeneizzato di carneOPPURE
  - carne frullata (manzo, vitello, pollo o tacchino)OPPURE
  - pesce bollito (trota o nasello)OPPURE
  - formaggio (grana, ricotta, quartirolo, groviera)
  - olio extra-vergine di oliva
  - formaggio grana o parmigiano
  - frutta (mela, pera, banana)
  - omogeneizzato di frutta

#### **MERENDA**

- latte di formula di proseguimento  
OPPURE
  - latte fresco diluito 2/3 con biscottiOPPURE
  - yogurt al naturale con biscottiOPPURE
  - frutta frullata con biscotti

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

*Per l'anno educativo 2025-26 Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti o acquisiti, sono raccolti sia dal Comune di Bareggio che dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona, ente gestore del Servizio per le finalità relative all'organizzazione e gestione del servizio asilo nido e sono trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e limiti necessari per proseguire con le predette finalità, anche successivamente alla cessazione del servizio, in particolare per la gestione di eventuali situazioni debitorie.*

*L'interessato potrà in ogni modo esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR 2016/679.*

*Le informative complete e le modalità di contatto dei Responsabili della protezione dati sono pubblicati e aggiornati sul sito del Comune alla sezione "Privacy" e sul sito di Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona alla sezione "Asili Nido".*

## **CALENDARIO SCOLASTICO 2025/2026**

**Il nido è aperto dal 1° settembre 2025 al 31 luglio 2026 per 220 giorni.**

Il calendario che regolamenta i periodi di chiusura dell'Asilo Nido per l'anno scolastico 2025/2026 è il seguente:

Inizio delle attività per i bambini già frequentanti:

Lunedì 1° settembre 2025 (orario di apertura dalle 7.30 alle 13.30).

Inizio delle attività per i nuovi iscritti:

Giovedì 4 settembre 2025 (orario di apertura in base al numero dei nuovi iscritti).

Post nido da lunedì 8 settembre 2025.

Termine delle attività venerdì 31 luglio 2026 (orario di apertura dalle 7.30 alle 13.30).

### **Giorni di chiusura per Festività**

Lunedì 6 ottobre 2025	Patrono
Lunedì 8 dicembre 2025	Festa dell'Immacolata
Chiusura da mercoledì 24 dicembre 2025 a martedì 6 gennaio 2026	Festività Natalizie
Venerdì 20 febbraio 2026	Carnevale
Chiusura da giovedì 2 aprile a martedì 7 aprile 2026	Festività Pasquali
Venerdì 1° maggio	Festa dei Lavoratori
Lunedì 1 e martedì 2 giugno	Ponte e festa della Repubblica

**La prosecuzione delle attività offerte all'utenza oltre i 205 giorni minimi previsti dalla DGR XI/2929 viene garantita nel rispetto dei criteri di esercizio dell'asilo nido previsti dalla stessa.**