



**RELAZIONE DI FINE MANDATO
2019 - 2024
DEL SINDACO
DEL COMUNE DI GUASTALLA (RE)**

RELAZIONE DI FINE MANDATO PER COMUNI CON POPOLAZIONE UGUALE O SUPERIORE A 5.000 ABITANTI

INDICE

Premessa

PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)**

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

- 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento
- 2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)
- 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
- 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

3. Attività amministrativa

- 3.1. Sistema ed esiti controlli interni
- 3.1.1. Controllo di gestione
- 3.1.2. Controllo strategico
- 3.1.3. Valutazione delle performance
- 3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) ***
- 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 4.2. Rapporto tra competenza e residui
- 5. Patto di Stabilità interno /Pareggio di bilancio**

- 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente
- 5.2. Se l'ente non ha conseguito l'obiettivo indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

- 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente
- 6.2. Rispetto del limite di indebitamento
- 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata
- 6.4 Rilevazione flussi

7. Conto del patrimonio in sintesi

- 7.2 Conto economico in sintesi
- 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale

- 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
- 8.2. Spesa del personale pro-capite
- 8.3. Rapporto abitanti dipendenti
- 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
- 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
- 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni
- 8.7. Fondo risorse decentrate
- 8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n244/2007(esternalizzazioni)

PARTE IV

Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti
2. Rilievi dell'Organo di revisione

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Parte V 1. Organismi controllati

- 1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008.
- 1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente
- 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esternalizzazione attraverso società:
- 1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)
- 1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

COMUNE DI GUASTALLA

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

RELAZIONE
DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

la presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte da bilanci, rendiconti e questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I -DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
residenti al 31.12	14932	14836	14722	14591	14667

1.2 Organi politici

GIUNTA (composizione attuale):

VERONA Camilla	Sindaco
PAVESI Ivano	Vice Sindaco dal 01/10/2022 in sostituzione di Artoni Matteo – in precedenza Assessore
MEDICI Alessandra	Assessore dal 01/10/2022 in sostituzione di Artoni Matteo
NEGRI Gloria	Assessore dal 03/06/2019
FORNASARI Luca	Assessore dal 03/06/2019
LANZONI Chiara	Assessore dal 03/06/2019

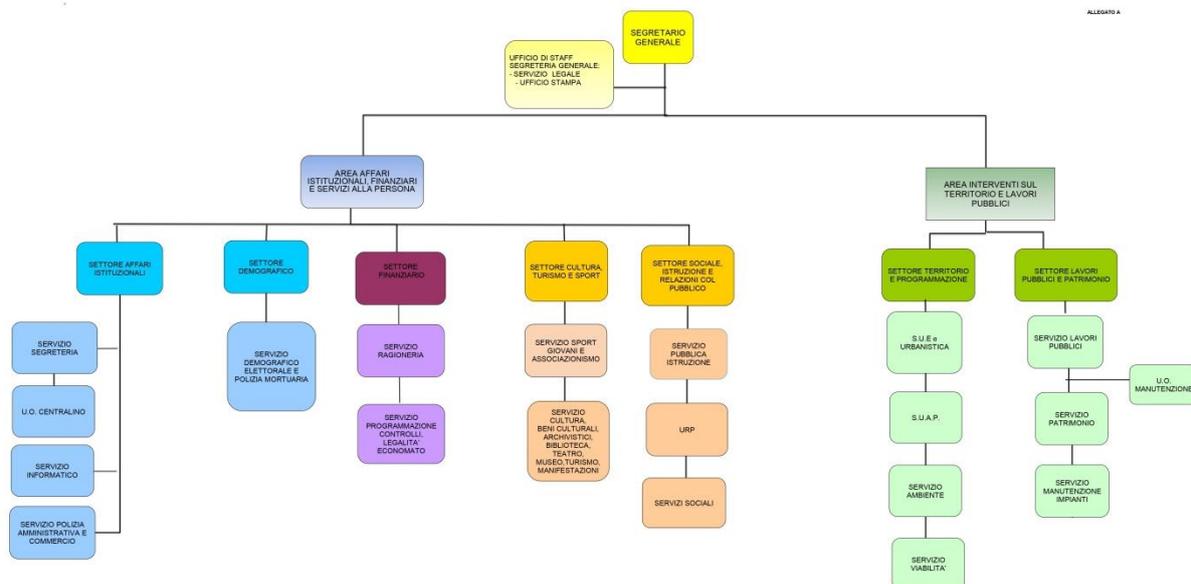
CONSIGLIO COMUNALE.

DALLASTA Paolo	Consigliere/Capogruppo	GUASTALLA BENE COMUNE
BENATTI Dirce	Consigliere	GUASTALLA BENE COMUNE
ALBERINI Daniele	Consigliere	GUASTALLA BENE COMUNE
CAVAZZONI Eleonora	Consigliere	GUASTALLA BENE COMUNE
BERTOLI Alessandra	Consigliere dal 27/10/2022	GUASTALLA BENE COMUNE
BERNI Massimo	Consigliere cessato 25/03/2021	GUASTALLA BENE COMUNE
MEDICI Alessandra	Consigliere cessata il 27/10/2022	GUASTALLA BENE COMUNE
BACCHIAVINI Luca	Consigliere dal 25/03/2021	GUASTALLA BENE COMUNE
MANTOVANI Roberta	Consigliere	GUASTALLA BENE COMUNE
CREMA Gianluca	Consigliere	GUASTALLA BENE COMUNE
MAESTRI Gabriele	Consigliere/Presidente	GUASTALLA BENE COMUNE
PAVESI Erica	Consigliere	GUASTALLA BENE COMUNE
MURGIA Pietro	Consigliere	GUASTALLA BENE COMUNE
RODOLFI Elisa	Consigliere/ Capogruppo	PER GUASTALLA
IAFRATE Vincenzo	Consigliere	PER GUASTALLA
ALLEGRETTI Vanni	Consigliere	CENTRODESTRA PER GUASTALLA
BENAGLIA Francesco	Consigliere/Capogruppo	AVANTI GUASTALLA
SOLIANI Gianluca	Consigliere	AVANTI GUASTALLA

1.3 Struttura organizzativa

	2019	2020	2021	2022	2023
Direttore	0	0	0	0	0
Segretario	1	1	1	1	1
Numero dirigenti	1	1	1	1	1
n. posizioni organizzative (al 31/12)	7	7	6	6	7
numero dipendenti (tab.1 conto annuale)	41	41	42	42	44

Organigramma: L'organigramma dell'ente è stato variato nel corso della legislatura e si allega l'ultimo deliberato, valido al 15/03/2024 (settori, servizi, uffici, ecc.):



1.4 Condizione giuridica dell'Ente: L'ente **non** è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: L'ente **non** ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, non si è ricorsi al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Gli anni presi a riferimento, dal punto di vista della gestione finanziaria, sono stati caratterizzati da diverse condizioni, sia normative che di contesto generale, che hanno reso necessarie particolari manovre ed interventi sempre volti alla garanzia del rispetto degli equilibri di finanziari. In particolare possono essere individuati 3 momenti veramente significativi:

- a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale nr. 101 del 2018, a partire dal 2019, è stato possibile effettuare la gestione del bilancio senza alcun vincolo con riferimento alla precedente normativa di restrizione dovuta al rispetto del “patto di stabilità” prima e “pareggio di bilancio” poi; questa condizione, rispetto agli anni precedenti il mandato elettorale in prossima scadenza, ha reso più agevole l’attivazione del percorso di avvio e realizzazione degli investimenti;
- ad inizio 2020 l’economia generale a livello mondiale e conseguentemente anche la gestione finanziaria degli enti locali hanno dovuto fare i conti con l’emergenza sanitaria da “Covid_19”, che ha rivoluzionato le modalità di vita su tutto il pianeta, con significativi impatti sulle condizioni esistenziali generali; gli effetti della pandemia, finanziariamente, hanno caratterizzato anche i successivi esercizi finanziari fino al 2022;
- a partire da febbraio 2022 lo scoppio della guerra, causata dall’invasione della Russia all’Ucraina, così come quella in medio oriente iniziata a fine 2023 hanno portato ad ulteriori significativi effetti sull’economia mondiale, con aumento generalizzato e sostanziale soprattutto dei costi dell’energia, dei materiali e delle materie prime.

Nonostante le varie difficoltà conseguenti ai fatti indicati la nostra Amministrazione comunale ha sempre portato a conseguimento l'obiettivo di rispettare i termini ordinari di legge nell'approvazione dei vari adempimenti contabili; anche questa azione ha reso più agevole l'attivazione del percorso di avvio e realizzazione degli investimenti programmati.

Le risorse finanziarie provenienti dallo Stato e dalla Regione, anche in ambito P.N.R.R. , oltre che in parte quelle proprie comunali diversamente destinate, hanno consentito di realizzare importanti investimenti e di fronteggiare in modo sostanziale le emergenze di carattere economico conseguenti le situazioni sopra esposte.

Nel corso del quinquennio sono stati portati a termine quasi tutti gli interventi sugli immobili comunali necessari per il recupero funzionale degli stessi a seguito degli eventi sismici del maggio 2012. Solo una minima parte degli interventi, per cause non imputabili al comune, sono attualmente ancora in fase di realizzazione. Nel corso del mandato elettorale sono stati attivati ed in buona parte portati a termine nuovi investimenti per oltre 16.000.000 di euro.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

	RENDICONTO INIZIO MANDATO	RENDICONTO FINE MANDATO
PARAMETRI POSITIVI	0 SU 10	0 SU 10

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Il Sindaco Verona Camilla è stato eletto il 26/05/2019 con voti 3808 Durante il suo mandato ha complessivamente emanato n. 95 ordinanze sindacali così distribuite

	2019	2020	2021	2022	2023
Ordinanze sindacali	10	46	13	12	14

La Giunta Comunale durante il suo mandato ha complessivamente emanato 644 deliberazioni così distribuite negli anni di riferimento:

	2019	2020	2021	2022	2023
Deliberazioni di Giunta	52	125	103	181	183

Il Consiglio Comunale si è insediato in data 12/06/2019 ed ha emanato 199 deliberazioni suddivise nei diversi anni di riferimento.

	2019	2020	2021	2022	2023
Deliberazioni di Consiglio	32	38	43	42	44

Per quanto riguarda i regolamenti statutari o di modifica regolamentare sono disponibili sul sito del Comune di Guastalla www.comune.guastalla.re.it nell'apposita sezione di amministrazione trasparente.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

ALIQUOTE IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e pertinenze	4,9 x mille				
Abitazione concessa in comodato d'uso gratuito a parenti entro il 1° grado e pertinenze	7,6 x mille				
Fabbricati ad uso abitativo diversi dai precedenti e pertinenze (compresi fabbricati vuoti, locati e a disposizione, quelli posseduti da italiani residenti all'estero, quelli regolarmente assegnati dagli ex IACP)	9 x mille				
Immobili (fabbricati, terreni ed aree edificabili) diversi dai precedenti	8,6 x mille				
Aliquota ordinaria per immobili di categoria "D" non rurali strumentali	8,6 x mille (di cui riserva allo Stato 7,6 x mille)	8,6 x mille (di cui riserva allo Stato 7,6 x mille)	8,6 x mille (di cui riserva allo Stato 7,6 x mille)	8,6 x mille (di cui riserva allo Stato 7,6 x mille)	8,6 x mille (di cui riserva allo Stato 7,6 x mille)

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote Add. Comunale IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquote per scaglioni di reddito	0,45% sino a € 15.000	Aliquota unica 0,70 %	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%
	0,55% da € 15.001 a € 28.000	Aliquota unica 0,70 %	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%
	0,70% da € 28.001 a € 55.000	Aliquota unica 0,70 %	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%
	0,78% da € 55.001 a € 75.000	Aliquota unica 0,70 %	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%
	0,80% oltre € 75.000	Aliquota unica 0,70 %	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%	Aliquota unica 0,70%
Soglia di esenzione per redditi sino a	€ 12.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

PRELIEVI SUI RIFIUTI	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia del prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro capite	159,26	148,62	146,15	157,29	162,86

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni:

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici, il nostro Ente ha adottato un sistema dei controlli interni articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta,
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità.

Il sistema di controlli interni è stato oggetto, nel 2013, di apposita attività regolamentare. Esso prevede sia un sistema di controllo sull'attività amministrativa e contabile, che di controllo di gestione e del permanere degli equilibri finanziari.

Già ad inizio legislatura, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, era presente un formale sistema di assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi.

Nel quinquennio di riferimento, di norma, ad una prima fase di approvazione del Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) che assegnava ai vari dirigenti/responsabili di settore le risorse finanziarie, è sempre seguita una successiva fase di approvazione degli obiettivi gestionali e piano della performance, valutati anche dal competente organo di valutazione.

Negli ultimi anni si è lavorato per rendere sempre più contenuto il periodo fra le due fasi suddette ed è sempre stato conseguito l'obiettivo di approvare anche il piano della performance nei primi mesi dell'anno. A partire dal 2023 il piano della performance è confluito in forma stabile nel P.I.A.O. in qualità di allegato allo stesso, per cui ora i tempi di approvazione sono strettamente legati ai tempi di legge previsti per l'approvazione di questo specifico documento.

Nel periodo di mandato le azioni volte sono riconducibili ai seguenti atti:

Assegnazione risorse ed obiettivi ai Responsabili - Approvazione PEG:

- dell'anno 2019 con delibera GC n. 130 del 20.12.2018
- dell'anno 2020 con delibera GC n. 107 del 24.12.2019
- dell'anno 2021 con delibera GC n. 125 del 22.12.2020
- dell'anno 2022 con delibera GC n. 97 del 28.12.2021
- dell'anno 2023 con delibera GC n. 177 del 30.12.2022
- dell'anno 2024 con delibera GC n. 180 del 28.12.2023

La verifica di attuazione dei programmi è avvenuta con atti consiliari rispettivamente nelle seguenti date: 25/07/2019 con atto nr. 32, 23/07/2020 con atto nr. 18, 29/07/2021 con atto nr. 23, 29/07/2022 con atto nr. 21 e 28/07/2023 con atto nr. 23, oltre che al termine di ogni esercizio entro il mese di novembre; a partire del 2020, dopo l'emergenza sanitaria da Covid_19, sono state introdotte ed effettuate ulteriori verifiche intermedie fra i provvedimenti di assestamento annuali dei mesi di luglio e novembre

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che, nel corso del mandato in esame, sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare, presso i responsabili degli uffici, la logica della direzione per obiettivi;

- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Il servizio di controllo di gestione è stato affidato all'Unione Bassa Reggiana con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 9 dell'11 aprile 2016. I vari enti appartenenti all'Unione Bassa Reggiana hanno sottoscritto una convenzione specifica per l'effettuazione del servizio che ha previsto la formazione di un gruppo di lavoro, composto dai responsabili finanziari e alcuni dei rispettivi operatori di riferimento che collaborano con l'ufficio preposto presso l'Unione stessa. E' previsto a livello generale che, nel corso dell'evoluzione del servizio, vengano sottoposti ad attenzione sempre più servizi alle procedure di controllo.

Allo stato attuale, con riferimento al 2019, risultano oggetto di controllo i seguenti servizi:

- Servizio di Polizia Municipale;
- Servizio Tributi;
- Monitoraggio dei servizi di biblioteca, illuminazione pubblica e gestione del verde pubblico, con verifica dell'andamento gestionale degli stessi in relazione agli indicatori programmati.

Il servizio addetto alle procedure di controllo, supportato dal personale del nostro ente, effettua stabilmente la redazione dei referti annuali da rendere alla Corte dei Conti e da pubblicare secondo disposizioni di legge.

Continuano ad essere effettuate e coordinate anche attività di coordinamento per il controllo sui soggetti partecipati con l'ausilio dei responsabili della trasparenza e della prevenzione della corruzione.

3.1.2. Controllo strategico: è stato introdotto, in quanto obbligatorio, nel corso del 2015, con approvazione di uno specifico regolamento in data 29 ottobre 2015. Nel corso degli anni è stato comunque mantenuto ed adeguato all'evoluzione normativa e giurisprudenziale di riferimento.

Di seguito si espone l'ultimo report certificato dal competente organo di valutazione, compilato a seguito della verifica al 31.12.2022:

MONITORAGGIO E RELAZIONE FINALE PERFORMANCE ESERCIZIO 2022

Segreteria Generale

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Disciplina delle misure generali anticorruzione del Comune di Guastalla: allegato F PTPCT 2022-2024	0	100	
PNNR: monitoraggio, gestione e coordinamento dei progetti, rendicontazione	0	100	
Monitoraggio degli equilibri di bilancio alla luce dell'emergenza sanitaria ed economica da Covid-	70	100	

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
19			

Servizio Legale

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Favorire logiche alternative al contenzioso. Svolgere le attività necessarie a supporto della buona funzionalità dei servizi. Consulenza ai servizi comunali ed agli Organi Istituzionali. Miglioramento della qualità dell'azione amministrativa per orientare al meglio i diversi servizi del Comune di Guastalla, anche al fine di garantire la legittimità e l'efficienza del loro operato. Supporto nell'attività di precontenzioso	100	100	

Area Affari Istituzionali

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Riorganizzazione E Rinnovo Servizio Centrale Telefonia Interna E Presso Le Sedi Decentrate	0	20	
Informatizzazione Adempimenti Tracciabilità/Cig	50	100	
Predisposizione di un piano di continuità Operativa ITC e di Disaster Recovery	80	100	
Riorganizzazione e sostituzione dell'attuale sistema di posta elettronica istituzionale in uso a tutti i servizi con una nuova soluzione opensource ed in cloud.	0	100	

Settore Demografico

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Verifica Albo Presidenti Di Seggio	50	100	
Protocollo per la gestione dei senza fissa dimora.	0	100	

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Ulteriore digitalizzazione nel contesto del settore demografico.	50	100	

Settore Finanziario

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Monitoraggio della situazione degli investimenti programmati ed attivati: coordinamento della struttura comunale sulle azioni da intraprendere per il puntuale utilizzo delle risorse a disposizione.	70	100	
Monitoraggio dei tempi medi di pagamento e rispetto del termine della scadenza di legge o concordata	100	100	
Presentazione Del Bilancio 2023 – 2025 Al Consiglio Comunale Entro Il Mese Di Dicembre	50	100	
Collaborazione con l'Unione dei Comuni per le operazioni connesse al controllo di gestione da farsi in forma associata	100	100	
Partecipazione gli incontri dei responsabili finanziari a livello di Unione Bassa Reggiana	100	100	

Settore Territorio e Programmazione

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
progetto "Archivio digitale unionale pratiche edilizie CITTADININPRATICA"	50	100	
Alberi in città	50	100	
Bike to work	50	100	

Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al	Note
------------------	---	-----------------------------------	-------------

		31/12/2022	
Partecipazione bandi PNRR e piano triennale Regionale per edilizia scolastica	50	100	
Ripristino danni agli immobili pubblici colpiti dal sisma 2012	50	90	

Settore Sociale, Pubblica Istruzione e Relazioni col Pubblico

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Acquisizione Cartellini Identificativi C.I.E.	100	100	
Bando Assegnazione Alloggi ERP	100	100	
Consegna diretta dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria	50	100	
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	100	100	
Rinegoziazione canoni di locazione	50	100	

Settore Cultura e Turismo

Obiettivo	% realizzazione al 30/6/2022	% realizzazione al 31/12/2022	Note
Festa dello sport e dell'associazionismo- progetto trasversale tra sport e turismo, progetto pluriennale, dopo la sospensione a causa del COVID e della riduzione dello stesso nell'anno 2021.	50	100	
Promozione alla lettura con i "Gruppi di lettura" e con la promozione alla lettura rivolta agli Istituti Scolastici.	50	100	
Promozione della storia locale e del Palazzo Ducale tramite audio-video da pubblicare sui social nelle pagine istituzionali e realizzazione di pannelli descrittivi, disposti in un percorso omogeneo all'interno del Palazzo stesso.	50	100	
Programmazione di attività musicali nel periodo estivo progetto trasversale – Cultura e turismo	50	100	

3.1.3. Valutazione delle performance: Il sistema di valutazione del Comune di Guastalla, approvato con deliberazione di G.C. n. 95 del 05/08/2011 e modificato nel 2017 a seguito dell'emanazione del D.lgs 74/2017 è stato proposto dall'Organo indipendente di valutazione. Il sistema è inserito nel "Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi" e stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei funzionari e dei dirigenti e dei dipendenti.

Il nuovo sistema distingue la performance organizzativa, a livello di ente, e la performance individuale, obiettivi dei singoli dirigenti/responsabili.

La procedura prevede:

1. la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e rispettivi indicatori attraverso il Piano degli obiettivi inserito nel PEG;
2. collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse;
3. il monitoraggio in corso d'esercizio, con l'introduzione di eventuali interventi correttivi
4. misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
6. rendicontazione dei risultati ottenuti agli organi di indirizzo, agli organi di controllo interno ed esterno, ai cittadini ed ai soggetti interessati.

Il sistema:

- misura e valuta i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati;
- vengono valutate le competenze espresse, intese come insieme di conoscenze, capacità e atteggiamenti
- valuta specifici comportamenti organizzativi posti in essere nella generazione della prestazione d'esercizio

Nello specifico vengono valutati per ogni responsabile, rispetto agli obiettivi e alla performance organizzativa i seguenti fattori:

- obiettivi organizzativi e obiettivi individuali;
- motivazione e valutazione dei collaboratori
- competenze dimostrate
- contributo alle performance organizzativa
- comportamenti professionali e organizzativi
- problem solving

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL: nel quinquennio 2019_2023 sono proseguiti gli adempimenti che portano ad effettuare una serie di controlli sui soggetti a partecipazione da parte dell'ente. Rispetto al quinquennio del precedente mandato elettorale i vari adempimenti di verifica e monitoraggio in essere per le società, sono via via stati estesi a tutti i soggetti partecipati anche di diversa natura, come gli enti strumentali e le associazioni con determinate caratteristiche di rilevanza per l'attività dell'ente. Ha continuato ad essere attiva ed annualmente alimentata la specifica piattaforma informatica presso il Ministero delle Finanze, con lo scopo di consentire una sempre maggiore consapevolezza della situazione dei soggetti interessati da partecipazione da parte dell'ente. Ai dati della piattaforma stessa, oltre al MEF, accede anche la Corte dei Conti per i propri controlli di rito.

In sintesi si specifica che il Comune, nel corso degli anni, ha affidato a proprie società od organismi partecipati la gestione di alcuni fra i principali servizi, che di seguito si provvede ad elencare (si comprende nel prospetto sottostante anche l'Unione dei Comuni di cui il nostro ente fa parte, gestendone attualmente la Presidenza a mezzo del Sindaco:

SOCIETA'/OGANISMO PARTECIPATO/SOGGETTO CONTROLLATO	ATTIVITA' SVOLTA	ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI
AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI – A.C.T.	Gestione del trasporto pubblico locale	Altri enti della Provincia di Reggio Emilia
A.S.P. Progetto Persona	Gestione di alcuni servizi socio assistenziali	Comuni di Luzzara, Gualtieri, Boretto e Brescello
C.F.P. Centro formazione professionale Bassa Reggiana	Gestione della formazione sul territorio dell'Unione	Comuni di Boretto, Brescello, Poviglio, Gualtieri, Novellara, Luzzara e Reggiolo
DOPO DI NOI (FONDAZIONE)	Gestione servizi in campo sociale	Comuni di Boretto, Brescello, Poviglio, Gualtieri, Novellara,

		Luzzara e Reggiolo
AGAC INFRASTRUTTURE S.P.A.	Gestione delle reti acquedotto gas e fognatura	Enti delle Province di Reggio Emilia, Parma Piacenza, Torino e Genova
PIACENZA INFRASTRUTTURE S.P.A.	Gestione delle reti acquedotto gas e fognatura	Enti delle Province di Reggio Emilia, Parma Piacenza, Torino e Genova
AGENZIA LOCALE PER LA MOBILITA' ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Gestione del trasporto pubblico locale	Enti della Provincia di Reggio Emilia e Modena
INFRASTRUTTURE FLUVIALI S.R.L.	Gestione dei servizi turistici connessi al fiume Po	Boretto, Brescello, Novellara, Luzzara, Poviglio e Regione Emilia Romagna
IREN S.P.A.	Gestione delle reti acquedotto gas e fognatura	Enti delle Province di Reggio Emilia, Parma Piacenza, Torino e Genova
LEPIDA S.C.P.A.	Gestione reti informatica e trasmissione dati della pubblica amministrazione	Enti della Regione Emilia Romagna
S.A.BA.R. S.P.A.	Gestione smaltimento rifiuti ed altri servizi ambientali	Comuni di Boretto, Brescello, Poviglio, Gualtieri, Luzzara, Novellara e Reggiolo
S.A.BA.R. SERVIZI S.R.L.	Gestione smaltimento rifiuti ed altri servizi ambientali – Gestione servizi cimiteriali in global service	Comuni di Boretto, Brescello, Poviglio, Gualtieri, Luzzara, Novellara e Reggiolo
UNIONE COMUNI BASSA REGGIANA	Gestione dei servizi educativi - appalti - tributi - personale - sportello unico attività produttive - polizia municipale - servizio integrato sociale zonale - protezione civile - nuovo ufficio di piano	Comuni di Boretto, Brescello, Poviglio, Gualtieri, Luzzara, Novellara e Reggiolo
ACER – AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA – REGGIO EMILIA	Gestione degli alloggi popolari ed attività connesse	ENTI DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA
ASSOCIAZIONE PROGETTINFANZIA	Gestione attività complementari settore scolastico	Comuni di Boretto, Brescello, Poviglio, Gualtieri, Luzzara, Novellara e Reggiolo
ASSOCIAZIONE PRO.DI.GIO	Gestione attività rivolte ai giovani	Alcuni enti in Provincia di Reggio E.
DT EMILIA	Servizi Turistici	Enti delle Province di Reggio Emilia, Parma e Piacenza

Le società ed organismi partecipati dal Comune, nella gestione dei servizi indicati nelle singole sezioni sotto esposte, in alcuni casi, si avvalgono di ulteriori società/aziende od organismi che vanno a costituire l'insieme delle partecipazioni indirette del Comune.

In particolare si rileva la seguente situazione:

SOCIETA' PARTECIPATE DA IREN S.P.A.

1. IRETI
2. IREN AMBIENTE
3. IREN ENERGIA
4. IREN MERCATO

SOCIETA' PARTECIPATE DA AGAC INFRASTRUTTURE S.P.A.

5. ARCA SRL

SOCIETA' PARTECIPATE DA A.C.T. (AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI)

6. SETA – SOCIETA' EMILIANA TRASPORTI AUTOFILOVIARI

7. T.I.L. - TRASPORTI INTEGRATI E LOGISTICA SRL
8. AUTOBRENNERO A22 SPA
9. TPER S.P.A. – TRASPORTO PASSEGGERI EMILIA ROMAGNA

SOCIETA' PARTECIPATE DA S.A.BA.R. S.P.A.

10. INIZIATIVE AMBIENTALI S.R.L.

AZIENDE ED ORGANISMI DELL'UNIONE BASSA REGGIANA

11. AZIENDA SERVIZI BASSA REGGIANA (A.S.B.R.)

AZIONI RIFERITE AI CONTROLLI SULLE SOCIETA' ED ORGANISMI PARTECIPATI O CONTROLLATI

In merito alle società il Comune ha approvato e pubblicato sul proprio sito web il Piano di Razionalizzazione delle stesse per gli anni dal 2015 al 2023. I documenti, completi dei propri contenuti, sono disponibili ai seguenti links:

http://www.comune.guastalla.re.it/upload/guastalla/gestionedocumentale/pianorazionalizzazionepartecipate_marzo2015_784_5858.pdf

http://www.comune.guastalla.re.it/upload/guastalla/gestionedocumentale/SU_DEL_DELC_36_2017_784_8155.pdf

http://www.comune.guastalla.re.it/upload/guastalla/gestionedocumentale/SU_DEL_DELC_43_2018_784_9274.pdf

http://www.comune.guastalla.re.it/upload/guastalla/gestionedocumentale/DELIBERACOMPLETA_784_9967.pdf

http://www.comune.guastalla.re.it/upload/guastalla/gestionedocumentale/SU_DEL_DELC_35_2020_784_11028.pdf

http://www.comune.guastalla.re.it/upload/guastalla/gestionedocumentale/SU_DEL_DELC_41_2021_784_12080.pdf

www.comune.guastalla.re.it/upload/guastalla/gestionedocumentale/DEL_DELC_41_2022_784_12649.pdf

<https://www.comune.guastalla.re.it/amministrazione/documenti-e-dati/atti-amministrativi/be63fa58-cbd4-4e0b-40dd-08dc0dc2aa3b/>

Sono in corso di predisposizione la revisione annuale delle partecipazioni detenute dal Comune di Guastalla alla data del 31/12/2023 e la relazione sullo stato di attuazione della razionalizzazione ai sensi dell'art.20 commi 1 e 4 D.Lgs. 175/2016, che dovranno essere approvate dal Consiglio Comunale entro il 31/12/2024.

Con deliberazione di Giunta Comunale nr. 78 del 18 settembre 2023 si è provveduto alla individuazione del Gruppo Amministrazione pubblica provvisorio e degli enti da considerare per la redazione del bilancio consolidato dell'esercizio 2023, da aggiornare nel corso del 2024 come operazione propedeutica alla redazione dello stesso.

Anche sul fronte generale dei controlli obbligatori per legge, la nostra amministrazione non ha mai trascurato gli adempimenti riferiti al controllo delle società. Infatti il regolamento sui controlli stessi,

modificato con deliberazione di C.C. nr. 33 del 29 ottobre 2015 ha introdotto il controllo sulle società, prevedendolo in particolare per quelle per le quali il comune detiene più del 5% delle quote. Pertanto, nel periodo di riferimento del presente documento si è posta massima attenzione al monitoraggio delle medesime società e delle relative attività, con lo scopo di verificare e contenere le spese di funzionamento, comprese le spese di personale, anche riguardo a eventuali cambiamenti o interventi strategici che possano modificare in modo sostanziale la situazione economica finanziaria delle stesse, fermo restando il generale principio di perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario.

La Revisione straordinaria delle società partecipate, approvata dal Consiglio Comunale nel 2017, e le successive revisioni annuali, hanno previsto di confermare il mantenimento delle quote di partecipazione nelle seguenti società:

- Agenzia per la Mobilità ed il Trasporto Pubblico Locale srl di Reggio Emilia;
- S.A.BA.R. Spa;
- S.A.BA.R. Servizi srl;
- Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana Scrl;
- Iren Spa;
- AGAC Infrastrutture Spa;
- LEPIDA Spa;

e l'alienazione delle seguenti partecipazioni:

- società PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA,
- società INFRASTRUTTURE FLUVIALI SRL.

Con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 43 del 21 dicembre 2023 è stata approvata l'analisi annuale ordinaria delle società partecipate, con evidenza della situazione al 31 dicembre 2022 e la relazione sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione previste nella revisione dell'anno precedente.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 26/04/2018 è stata deliberata l'Approvazione della convenzione tra il Comune di Reggio Emilia, la Provincia di Reggio Emilia e il Comune di Guastalla per l'attribuzione al Comune di Reggio Emilia delle competenze in merito alla dismissione delle partecipazioni di tutti i comuni reggiani nella società "Piacenza Infrastrutture Spa" e la procedura è attualmente ancora in corso.

Per quanto concerne la società Infrastrutture Fluviali srl, con atto di Giunta Comunale n.69 del 1/7/2018 è stata deliberata la dismissione delle quote di partecipazione detenute dal Comune di Guastalla.

La società, viste le richieste avanzate a più riprese dai soci pubblici di essere liquidati della propria quota sociale, non disponendo di risorse liquide adeguate per potervi dar corso (in quanto il patrimonio è sostanzialmente immobilizzato in beni strumentali), nel corso del mese di novembre 2019 ha provveduto a convocare l'assemblea straordinaria dei soci per deliberare lo scioglimento anticipato e la messa in liquidazione della società stessa ma l'assemblea stessa, tenutasi in data 6 novembre 2019, non ha potuto validamente deliberare per mancanza del quorum necessario. A più riprese la società ha provato dismettere i cespiti, in particolare il bene più rilevante, che risulta essere una motonave, che, unitamente all'incasso dei crediti, consentirebbe di liquidare i debiti e di liquidare ai soci il residuo.

Il procedimento è ancora in corso e, con deliberazione di Giunta Comunale nr. 32 del 29.03.2022, è stato approvato un protocollo d'intesa per il conferimento all'Autorità di Bacino del Fiume PO (soggetto promotore) per la valorizzazione della Riserva MAB Unesco "Po Grande" che vede la partecipazione di AIPO e dei comuni rivieraschi di Casalmaggiore, San Daniele Po, Sabbioneta, Viadana, Sorbolo Mezzani, Sissa Trecasali, Colorno, Boretto, Brescello, Luzzara, Dosolo, Guastalla, Gualtieri, Pomponesco, Roccabianca, Polesine Zibello. Il progetto prevedeva inizialmente l'acquisizione da parte dell'autorità stessa della Motonave di proprietà di Infrastrutture Fluviali srl, ma nel corso del 2023 si sono avuti nuovi sviluppi della situazione a seguito dei quali è emerso che sarà il socio di maggioranza, rispondente al Comune di Boretto, ad effettuare l'acquisto. Al momento attuale il Comune di Boretto ha perfezionato l'acquisto della motonave dalla società e, conseguentemente, sono ora avviate ed in corso le procedure di liquidazione definitiva della stessa.

OBIETTIVI GENERALI PER TUTTI GLI ORGANISMI PARTECIPATI

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune di Guastalla erano e sono stabiliti i seguenti obiettivi generali:

- Mantenimento dell'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune;
- contenimento delle spese di funzionamento;
- rispetto della normativa di riferimento in materia di assunzioni di personale per le società a controllo pubblico;
- Assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo.
- Per le società soggette a controllo ai sensi del regolamento dei controlli interni trasmissione di tutte le informazioni necessarie per l'esercizio del controllo.

nota di approfondimento :

Il sistema dei controlli del comune di Guastalla è disciplinato dal regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 33 del 29.10.2015.

Relativamente alle società partecipate l'art. 14 stabilisce quanto segue:

Articolo 14 - SOCIETA' SOGGETTE AL CONTROLLO

1. Sono soggette al controllo di cui al precedente articolo le società nelle quali la partecipazione del Comune di Guastalla è almeno pari al 5%, con esclusione delle società quotate e di quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, secondo quanto stabilito dall'art. 147- quater del D.lgs 18.08.2000 n. 267.
2. Per quelle nelle quali la partecipazione del Comune di Guastalla è inferiore al 5% il controllo è circoscritto alla verifica dell'andamento economico-finanziario, al fine di valutare gli eventuali effetti sugli equilibri finanziari del comune.
3. Le società soggette al controllo sono tenute a fornire tutte le informazioni necessarie per l'effettuazione dei controlli medesimi, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Indirizzi generali su risorse e impieghi (condizioni interne)

Particolare attenzione viene posta sull'analisi strategica relativa al reperimento delle risorse e ai conseguenti impieghi con riferimento alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi in questione si concentra su:

- i nuovi investimenti e sulla realizzazione delle opere pubbliche;
- i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale;
- gli equilibri della situazione corrente, equilibri generali di bilancio ed equilibri di cassa.

Nel corso del 2023 non sono stati organizzati specifici incontri con i soggetti partecipati dagli enti della nostra Unione, anche se il Comune di Guastalla ha continuato a fungere da coordinatore per il reperimento delle varie informazioni periodiche necessarie per i vari adempimenti, allo scopo di fornire direttive e supporto per il corretto svolgimento degli stessi.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

3.1.1 - Entrate

	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023
Avanzo	291.097,26	87.245,60	2.504.573,97	801.733,98	400.482,25
FPV Entrata	4.187.967,15	3.288.486,09	1.380.110,60	1.844.676,76	1.825.296,90
TITOLO 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva perequativa	8.761.792,69	8.234.545,98	8.620.266,90	8.983.760,68	9.033.940,04
TITOLO 2 – Trasferimenti correnti	1.863.631,39	3.386.237,70	2.904.318,13	3.152.186,85	2.603.194,87
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	2.879.595,35	2.442.567,78	2.803.797,89	2.881.192,07	2.546.039,96
TITOLO 4 – Entrate in conto capitale	1.846.710,60	3.280.961,46	1.863.340,17	2.460.151,16	2.690.011,89
TITOLO 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie					
TITOLO 6 – Accensione di prestiti					
TITOLO 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere					
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.730.405,70	2.622.608,18	1.773.562,04	1.936.814,34	1.771.423,80
Totale Entrate	21.561.200,14	23.342.652,79	21.849.969,70	22.060.515,84	20.870.389,71
Di cui Entrate Correnti	13.505.019,43	14.063.351,46	14.328.382,92	15.017.139,60	14.183.174,87

(totali comprensivi di quota avanzo applicato ed FPV di entrata)

3.1.2 – Spese

	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023
Disavanzo					
TITOLO 1 - Spese correnti	12.629.126,69	12.691.900,70	13.306.951,97	14.157.014,15	13.445.348,40
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	3.213.993,01	3.431.964,17	3.760.351,78	3.091.610,86	3.058.863,47
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie					
TITOLO 4 – Rimborso Prestiti	263.580,61	280.350,30	307.342,06	582.157,45	261.195,27
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere					
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.730.405,70	2.622.608,18	1.773.562,04	1.936.814,34	1.771.423,80
Totale Spese	17.837.106,01	19.026.823,35	19.148.207,85	19.767.596,80	18.536.830,94

3.2 Equilibrio bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

3.2.1 – Equilibrio parte corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO - PARTE CORRENTE		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2019	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2020	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2021	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2022	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	85.887,42	94.246,42	125.879,66	143.729,39	142.249,67
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00-2.00-3.00	(+)	13.505.019,43	14.063.351,46	14.328.382,92	15.017.139,60	14.183.174,87
C) Entrata Titolo 4.02.06 Contributi agli investimenti	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	12.629.126,69	12.691.900,70	13.306.951,97	14.157.014,15	13.445.348,40
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	94.246,42	125.879,66	143.729,39	142.249,67	132.795,19
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			11.714,32	2.928,59	21.777,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - tit. 2.04	(-)					
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	263.580,61	280.350,30	307.342,06	582.157,45	261.195,27
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)					
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1_f1_f2)		603.953,13	1.059.467,22	684.524,84	276.519,13	464.308,68
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	14.497,26	87.245,60	104.167,00	235.627,77	55.491,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	(+)				100.000,00	100.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(-)	192.012,08	111.044,55	72.196,04	151.171,41	78.990,85
M) Entrate da accensione di prestiti	(+)					
RISULTATO DI COMPETENZA PARTE CORRENTE		426.438,31	1.035.668,27	716.495,80	460.975,49	540.808,83
Risorse accantonate di parte corrente stanziare	(-)	252.051,51	327.000,00			
Risorse vincolate di parte corrente	(-)	6.810,00				
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		167.576,80	708.668,27	716.495,80	460.975,49	540.808,83
Variazione accantonamenti di parte corrente in sede di rendiconto	(-)					
EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		167.576,80	708.668,27	716.495,80	460.975,49	540.808,83

3.2.2 - Equilibrio parte capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO PARTE CAPITALE		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2019	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2020	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2021	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2022	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) 2023
P) Utilizzo avanzo di amm.ne per spese investimento	(+)	276.600,00		1.275.943,60	566.106,21	344.991,25
vincolato per sespe in conto capitale	(+)	4.102.079,73	3.194.239,67	2.378.694,31	1.700.947,37	1.683.047,23
R) Entrate titoli 4.00 5.00 6.00	(+)	1.846.710,60	3.280.961,46	1.863.340,17	2.460.151,16	2.690.011,89
C) Entrate Titolo 4.02.06 Contributi agli investimenti	(-)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	(-)				100.000,00	100.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(+)	192.012,08	111.044,55	72.196,04	151.171,41	78.990,85
M) Entrate da accensione di prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.213.993,01	3.431.964,17	3.760.351,78	3.091.610,86	3.058.863,47
U1) Fondo pluriennale vincolato	(-)	3.194.239,67	2.378.694,31	1.700.947,37	1.683.047,23	1.587.850,60
V) Spese Titolo 3.01	(-)					
E) Spese titolo 2.04	(+)			11.714,32	2.928,59	21.777,00
RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		9.169,73	775.587,20	140.589,29	6.646,65	72.104,15
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale	(-)					
Risorse vincolate in c/capitale	(-)					
EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		9.169,73	775.587,20	140.589,29	6.646,65	72.104,15
Varizione accantonamenti in c/capitale in sede di rendoconto	(-)					
EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		9.169,73	775.587,20	140.589,29	6.646,65	72.104,15

3.3. Gestione di competenza - Quadro riassuntivo**3.3. Gestione di competenza**

Si espongono nella tabella sottostante i dati al netto delle quote per avanzo di anni precedenti applicato e non applicato al bilancio.

Gestione di Competenza	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	13.385.080,24	16.365.590,30	14.154.231,09	14.905.174,49	14.303.058,12
Pagamenti	14.966.998,73	15.369.432,79	16.175.216,91	16.198.774,18	14.740.558,88
<i>Differenza</i>	-1.581.918,49	996.157,51	-2.020.985,82	-1.293.599,69	-437.500,76
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	4.187.967,15	3.288.486,09	2.504.573,97	1.844.676,76	1.825.296,90
Fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa	3.288.486,09	2.504.573,97	1.844.676,76	1.825.296,90	1.720.645,79
<i>Differenza</i>	899.481,06	783.912,12	659.897,21	19.379,86	104.651,11
Residui attivi	3.697.055,49	3.601.330,80	3.811.054,04	4.508.930,61	4.341.552,44
Residui passivi	2.870.107,28	3.657.390,56	2.972.990,04	3.568.822,62	3.796.272,06
<i>Differenza</i>	826.948,21	-56.059,76	838.064,00	940.107,99	545.280,38
Avanzo (+) disavanzo (-)	144.510,78	1.724.009,87	-523.024,61	-334.111,84	212.430,73

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Risultato di Amministrazione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 1 gennaio	3.217.129,12	2.284.945,61	3.870.406,79	2.576.703,92	1.966.049,17
Riscossioni	16.800.621,53	19.606.549,60	17.667.163,73	18.027.786,18	18.678.224,24
Pagamenti	17.732.805,04	18.021.088,42	18.960.866,60	18.638.440,93	18.737.486,02
Fondo Cassa al 31 gennaio	2.284.945,61	3.870.406,79	2.576.703,92	1.966.049,17	1.906.787,39
per azioni esecutive non regolarizzate					
<i>Differenza</i>	2.284.945,61	3.870.406,79	2.576.703,92	1.966.049,17	1.906.787,39
Totale residui attivi	6.320.299,92	6.486.309,29	6.250.556,77	7.138.611,00	6.832.475,59
Totale residui passivi	3.612.084,30	4.439.597,79	4.169.229,65	4.853.147,82	4.562.967,38
<i>Differenza</i>	2.708.215,62	2.046.711,50	2.081.327,12	2.285.463,18	2.269.508,21
Fondo Pluriennale Spese corrente	94.246,42	125.879,66	143.729,39	142.249,67	132.795,19
Fondo Pluriennale Spese capitale	3.194.239,67	2.378.694,31	1.700.947,37	1.683.047,23	1.587.850,60
Risultato di Amministrazione	1.704.675,14	3.412.544,32	2.813.354,28	2.426.215,45	2.455.649,81

Composizione Risultato di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Risultato di Amministrazione	1.704.675,14	3.412.544,32	2.813.354,28	2.426.215,45	2.455.649,81
Parte Accantonata	1.483.478,38	1.810.478,38	1.936.908,34	1.901.642,00	1.869.642,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.480.486,50	1.790.486,50	1.878.616,34	1.850.000,00	1.800.000,00
Fondo Anicipazioni liquidità					
Fondo perdite società partecipate			2.000,00	4.000,00	4.000,00
Fondo contezioso	1.591,88	3.591,88	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Altri accantonamenti	1.400,00	16.400,00	41.292,00	32.642,00	50.642,00
Parte Vincolata	74.244,49	219.409,49	404.889,25	68.293,00	71.093,00
Vincoli derivandi da leggi e dai principi contabili	74.244,49	219.409,49	336.596,25	68.293,00	71.093,00
Vincoli derivanti da trasferimenti			68.293,00		
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui					
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente					
Altri Vincoli					
Parte destinata agli investimenti	18.045,52	825.655,36	22.884,95	24.412,12	12.817,79
Totale parte disponibile	128.906,75	557.001,09	448.671,74	431.868,33	502.097,02

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Utilizzo avanzo amministrazione anno precedente di riferimento	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	14.497,26	87.245,00	104.167,00	118.383,28	55.491,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	276.600,00		1.275.943,60	593.106,21	344.991,25
Estinzione anticipata di prestiti					
Altro				90.244,49	
Totale	291.097,26	87.245,00	1.380.110,60	801.733,98	400.482,25

(Altro = rimborso mutui)

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Tabella residui attivi inizio anno del mandato

RESIDUI ATTIVI <i>primo anno di mandato</i>	Iniziali	Riscossi	Riaccertamento	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di compe-tenza	Totale residui di fine gestione
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d=(a-b+c)</i>	<i>e</i>	<i>f=(d+e)</i>
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria	3.645.184,89	2.111.226,67	- 131.347,58	1.402.610,64	2.483.953,80	3.886.564,44
Titolo 2 Trasferimenti correnti	610.662,60	404.644,23	- 178.997,20	27.021,17	326.822,46	353.843,63
Titolo 3 Extratributarie	1.103.861,85	579.310,72	- 30.873,01	493.678,12	529.357,17	1.023.035,29
Parziale titoli 1+2+3	5.359.709,34	3.095.181,62	- 341.217,79	1.923.309,93	3.340.133,43	5.263.443,36
Titolo 4 Entrate in conto capitale	871.470,04	263.607,67	- 2.220,79	605.641,58	243.902,04	849.543,62
Titolo 5 Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
Titolo 6 Accensioni prestiti						
Titolo 7 Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere						
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	153.217,13	56.752,00	- 2.172,21	94.292,92	113.020,02	207.312,94
Totale titoli	6.384.396,51	3.415.541,29	- 345.610,79	2.623.244,43	3.697.055,49	6.320.299,92

Tabella residui attivi ultimo anno del mandato.

RESIDUI ATTIVI						
<i>ultimo anno di mandato</i>	Iniziali	Riscossi	Riaccertamento	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d=(a-b+c)</i>	<i>e</i>	<i>f=(d+e)</i>
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria	3.701.086,21	2.287.232,06	- 211.609,21	1.202.244,94	2.650.557,52	3.852.802,46
Titolo 2 Trasferimenti correnti	714.147,36	685.582,80	- 23.780,22	4.784,34	338.361,06	343.145,40
Titolo 3 Entrate Extratributarie	874.331,59	423.818,34	- 31.615,83	418.897,42	743.336,24	1.162.233,66
Parziale titoli 1+2+3	5.289.565,16	3.396.633,20	- 267.005,26	1.625.926,70	3.732.254,82	5.358.181,52
Titolo 4 In conto capitale	1.567.336,73	887.693,40	- 333,70	679.309,63	552.146,40	1.231.456,03
Titolo 5 Entrate da riduzioni di attività			-	-	-	-
Titolo 6 Accensioni prestiti	-	-	-		-	-
Titolo 7						
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite giro	281.709,11	90.839,52	- 5.182,77	185.686,82	57.151,22	242.838,04
Totale titoli	7.138.611,00	4.375.166,12	- 272.521,73	2.490.923,15	4.341.552,44	6.832.475,59

Tabella residui passivi primo anno del mandato

RESIDUI PASSIVI <i>Primo anno di mandato</i>	Iniziali	Pagati	Eliminati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	$d=(b-c+d)$	<i>e</i>	$f=(d+e)$
Titolo 1 Spese correnti	2.690.475,08	2.268.365,58	- 259.860,85	162.248,65	2.422.278,10	2.584.526,75
Titolo 2 Spese in conto capitale	908.646,87	355.271,46	- 11.096,58	542.278,83	321.878,25	864.157,08
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 Rimborso di prestiti	42.600,00	42.600,00		-	42.600,00	42.600,00
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da tesoriere				-		-
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	139.586,63	99.569,27	- 2.567,82	37.449,54	83.350,93	120.800,47
Totale titoli	3.781.308,58	2.765.806,31	- 273.525,25	741.977,02	2.870.107,28	3.612.084,30

Tabella residui passivi ultimo anno del mandato

RESIDUI PASSIVI ultimo anno del mandato preconsuntivo 2023	Iniziali	Pagati	Eliminati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	$d=(a-c+d)$	<i>e</i>	$f=(d+e)$
Titolo 1 Spese correnti	3.161.765,43	2.752.632,11	- 73.170,42	335.962,90	3.124.543,98	3.460.506,88
Titolo 2 Spese in conto capitale	877.785,40	684.209,78	- 13.151,49	180.424,13	560.625,99	741.050,12
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 Rimborso prestiti	42.600,00	42.600,00	-	-	-	-
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da tesoriere				-		
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	770.996,99	517.485,25	- 3.203,45	250.308,29	111.102,09	361.410,38
Totale titoli	4.853.147,82	3.996.927,14	- 89.525,36	766.695,32	3.796.272,06	4.562.967,38

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi	Esercizi precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui preconsuntivo
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria	414.318,85	127.137,90	133.260,11	527.528,18	2.650.557,52	3.852.802,56
Titolo 2 Trasferimenti Correnti	4.505,38	278,96	-	-	338.361,06	343.145,40
Titolo 3 Entrate Extratributarie	218.867,65	26.891,23	44.547,20	128.591,34	743.336,24	1.162.233,66
Totale titoli 1+2+3	637.691,88	154.308,09	177.807,31	656.119,52	3.732.254,82	5.358.181,62
Titolo 4 Entrate in conto capitale	240,00	112.732,22	119.654,03	446.683,38	552.146,40	1.231.216,03
Titolo 5 Entrate da riduzioni di attività finanziarie	-	-				-
Titolo 6 Accensione prestiti						
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere						
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	13.385,04	4.582,00	45.584,36	122.135,42	57.151,22	242.838,04
TOTALE GENERALE	651.316,92	271.622,31	343.045,70	1.224.938,32	4.341.552,44	6.832.235,69
Residui passivi	Esercizi precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui preconsuntivo
Titolo 1 Spese correnti	8.658,69	83.708,55	105.700,85	137.894,81	3.124.543,98	3.460.506,88
Titolo 2 Spese in conto capitale	46.886,21	3.967,55	65.434,17	64.136,20	560.625,99	741.050,12
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie						
Titolo 4 Rimborso prestiti	-	-	-		-	-
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere						
Titolo 7 Uscite per conto terzi e parte di giro	21.702,44	204.637,80	38,02	23.930,03	111.102,09	361.410,38
TOTALE GENERALE	77.247,34	292.313,90	171.173,04	225.961,04	3.796.272,06	4.562.967,38

4.2. Rapporto tra competenza e residui (totale residui/totale accertamenti di competenza)

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	42,17%	46,22%	40,18%	38,56%	43,31%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio d bilancio.

A decorre dal 2019 l'ente non era più tenuto al rispetto delle limitazioni di cui alla normativa "Patto stabilità/pareggio di bilancio.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).
(Questionario Corte Conti-bilancio previsione)

	2019	2020	2021	2022	Preconsuntivo 2023
Residuo debito finale	2.542.717,63	2.257.833,04	1.950.490,98	1.368.333,53	1.064.538,34
Popolazione residente	14.932	14.836	14.722	14.591	14.667
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	170,29	152,19	132,49	93,78	72,58

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	0,29%	0,31%	0,26%	1,13%	0,35%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: L'ente **non** ha in corso né ha mai sottoscritto contratti relativi a strumenti derivati.

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Conto del patrimonio relativo al primo anno del mandato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	57.341,62	Patrimonio netto	75.039.216,01
Immobilizzazioni materiali	63.856.822,50	Fondo rischi e oneri	2.991,88
Immobilizzazioni finanziarie	11.257.917,43		
rimanenze			
crediti	4.767.284,85		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	2.357.474,18	debiti	6.155.037,26
Ratei e risconti attivi	58.479,93	Ratei e risconti	1.158.075,36
Totale	82.355.320,51	Totale	82.355.320,51

Conto del patrimonio relativo all'ultimo anno del mandato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	258.261,51	Patrimonio netto	77.864.358,06
Immobilizzazioni materiali	68.385.236,01	Fondi rischi ed oneri	69.642,00
Immobilizzazioni finanziarie	12.806.338,15		
rimanenze			
crediti	4.824.317,70		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	1.914.313,44	debiti	5.627.505,72
Ratei e risconti attivi	91.189,55	Ratei e risconti passivi	4.718.150,58
Totale	88.279.656,36	Totale	88.279.656,36

7.2 Conto economico in sintesi.*Voci del conto economico dell'ultimo anno di mandato*

Voci economiche	Anno 2023
A) Proventi della gestione	13.367.480,58
B) Conti della gestione di cui:	15.544.970,08
quote di ammortamento d'esercizio	
C) Proventi e oneri finanziari	846.688,79
proventi finanziari	896.564,34
oneri finanziari	49.875,55
D) Rettifiche	532.618,44
Rivalutazioni	532.618,44
Svalutazioni	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	339.336,05
provnti straordinari	1.309.671,22
Oneri straordinari	970.335,17
Risultato prima delle imposte	-458.846,22
Imposte	160.914,18
Risultato economico di esercizio	-619.760,40

Il risultato della gestione ordinaria nell'ultimo anno del mandato elettorale risulta negativo principalmente a causa di un fattore della gestione economica che non trova corrispondenza con la contabilità finanziaria: si tratta della rilevazione delle quote d'ammortamento dei beni inseriti nel patrimonio, pari ad € 2.118.640,70.

Senza questa voce, che non è prevista nella contabilità finanziaria ufficiale in quanto gli enti pubblici, dovendone garantire la gestione in pareggio, si vedrebbero costretti ad un aumento forzato delle tasse per conseguire un risultato positivo anche in termini economici, anche il risultato economico risulterebbe positivo. Si segnala in ogni caso, come fattore rilevante, che si registra nel quinquennio un costante aumento del patrimonio netto dell'ente, a testimonianza di una certa consistenza degli investimenti effettuati.

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non risultano debiti fuori bilancio ancora da riconoscere e non se ne sono rilevati per tutto il quinquennio di riferimento.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

Importo limite di spesa (art.1, c 557 e 562 della L.296/2006)	€ 2.874.277,79	€ 2.874.277,79	€ 2.874.277,79	€ 2.874.277,79	€ 2.874.277,79
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1 c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 2.823.495,49	€ 2.676.337,50	€ 2.737.218,31	€ 2.665.937,88	€ 2.651.030,95
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,36%	21,09%	20,57%	18,83%	19,72%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale/ abitanti	189,09	180,39	185,93	182,71	180,75

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanti/Dipendenti	298,64	269,75	245,37	255,98	276,74

8.4. Nel quinquennio 2019-2023 l'amministrazione ha rispettato i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile instaurati.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Le modalità di calcolo del limite del lavoro flessibile di cui all'art. 9 c. 28 del dl 78/2010 sono state modificate nel corso dell'anno 2016. Prima dell'introduzione della norma della l. 160/2016 nel conteggio era considerato il personale dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 c.1.; il limite era pertanto di 203.719,5 (spesa del 2009). Dopo l'introduzione della norma il Comune ha dovuto escludere la somma per le assunzioni di cui all'art. 110 c.1 ; il nuovo limite risulta pertanto 66.921,64 €. Il Comune di Guastalla, in quanto ente colpito dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, in base a quanto previsto dal DL 90/2014, convertito in legge 114/2014, non soggiace ai vincoli assunzionali di cui al comma 28 a decorrere dall'anno 2013 e per tutto il periodo dello stato di emergenza dichiarato fino al 31/12/2021.

Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
€ 181.007,62	€ 167.244,63	158,862,97	€ 60.668,41	€ 53.597,37

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: Il Comune di Guastalla non ha Istituzioni né aziende speciali di cui detiene il controllo.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: l'ente ha operato le decurtazioni previste per legge nei casi richiesti; negli anni i fondi delle risorse decentrate di Dirigenti e dipendenti sono stati determinati nella misura sotto esposta:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo risorse decentrate	€ 241.870,15	€ 212.910,45	€ 224.051,00	€ 215.291,88	€ 248.396,81

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): nel corso del quinquennio di riferimento l'ente ha provveduto ad affidare i servizi di Manutenzione e gestione impianti di pubblica illuminazione e di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali alla società partecipata Sabar Servizi srl.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo: l'ente NON è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Nel corso del 2021 la Corte dei Conti – sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna ha effettuato un'indagine minuziosa sui rendiconti dell'ente per gli esercizi 2018 e 2019, a seguito della quale non sono emerse irregolarità a carico dell'ente.

Attività giurisdizionale: l'ente NON è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili; l'organo di revisione nel tempo ha effettuato alcuni suggerimenti che l'ente ha puntualmente accolto.

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Nel corso della legislatura sono stati attuati risparmi in diversi ambiti di azione dell'Ente. Ad esempio, gli acquisti di beni e servizi sono stati effettuati, sempre più frequentemente, aderendo a convenzioni CONSIP o Intercenter o comunque facendo ricorso al mercato elettronico (MEPA) ricavando importanti economie di spesa.

Parte V 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Si riportano i dati relativi alle esternalizzazioni attraverso società ed organismi partecipati solo al punto 1.4 in quanto nessuna delle esternalizzazioni in essere nel quinquennio 2019-2023 è stata effettuata tramite società controllate ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati :

Per quanto riguarda i servizi esternalizzati attraverso le società partecipate del nostro ente si rimanda alla tabella di cui a pagina 14 e 15 della presente relazione.

Di seguito si espone la valorizzazione patrimoniale delle partecipazioni nei rendiconti economico patrimoniali alla fine di ogni esercizio del quinquennio di riferimento.

Rendiconto 2019

Società Partecipate (codice fiscale - denominazione)	quota partecip. %	Patrimonio netto al 31/12/2017	Valorizzazione nelle Imm. Finanziarie al 31/12/2018
IREN SPA	0,2238	1.789.787.251,00	4.005.543,87
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	1,8508	135.696.558,00	2.511.471,90
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	0,7402	23.164.364,00	171.462,62
CFP BASSA REGGIANA SOC. CONS. A R.L.	21,6000	284.777,00	61.511,83
ACT - CONSORZIO AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI	1,9900	9.963.957,00	198.282,74
LEPIDA SPA	0,0014	68.351.765,00	956,92
INFRASTRUTTURE FLUVIALI SRL	4,5200	103.271,00	4.667,85
AG. LOC. PER LA MOBILITA' E TRASP LOCALE SRL	1,9900	3.733.045,00	74.287,60
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	21,6000	3.364.610,00	726.755,76
S.A.BA.R. SPA	21,6000	4.707.129,00	1.016.739,86
ASP - AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	16,1500	9.546.987,00	1.541.838,40
ACER	2,3400	37.722.314,00	882.702,15
FONDAZIONE DOPO DI NOI	20,0000	32.699,20	6.539,84
ASSOCIAZIONE PRODIGIO	6,5000	471.749,40	30.663,71
ASSOCIAZIONE PROGETTINFANZIA	12,5000	195.939,00	24.492,38
TOTALE VALORE PARTECIPAZIONI AL 31/12/2019			11.257.917,43

Rendiconto 2020

Società Partecipate (codice fiscale - denominazione)	quota partecip. %	Patrimonio netto al 31/12/2019	Valorizzazione nelle Imm. Finanziarie al 31/12/2020
IREN SPA	0,2238	1.908.158.528,00	4.270.458,79
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	1,8508	137.380.486,00	2.542.638,03
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	0,7402	23.499.615,00	173.944,15
CFP BASSA REGGIANA SOC. CONS. A R.L.	21,6000	317.869,00	68.659,70
ACT - CONSORZIO AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI	1,9900	10.611.543,00	211.169,71
LEPIDA SPA	0,0014	73.235.604,00	1.025,30
INFRASTRUTTURE FLUVIALI SRL	4,5200	74.754,00	3.378,88
AG. LOC. PER LA MOBILITA' E TRASP LOCALE SRL	1,9900	3.806.854,00	75.756,39
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	21,6000	3.262.780,00	704.760,48
S.A.BA.R. SPA	21,6000	3.968.892,00	857.280,67
ASP - AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	15,8700	9.147.205,00	1.451.661,43
ACER	2,3400	20.951.507,00	490.265,26
FONDAZIONE DOPO DI NOI	20,0000	27.834,01	5.566,80
ASSOCIAZIONE PRODIGIO	6,5000	487.336,72	31.676,89
ASSOCIAZIONE PROGETTINFANZIA	12,5000	162.673,00	20.334,13
TOTALE VALORE PARTECIPAZIONI AL 31/12/2020			10.908.576,62

Rendiconto 2021

Società Partecipate (codice fiscale - denominazione)	quota partecip. %	Patrimonio netto al 31/12/2020	Valorizzazione nelle Imm. Finanziarie al 31/12/2021
IREN SPA	0,2238	1.971.906.690,00	4.413.127,17
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	1,8508	140.190.099,00	2.594.638,35
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	0,7402	24.023.201,00	177.819,73
CFP BASSA REGGIANA SOC. CONS. A R.L.	21,6000	341.391,00	73.740,46
ACT - CONSORZIO AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI	1,9900	10.704.471,00	213.018,97
LEPIDA SPA	0,0014	73.299.833,00	1.026,20
INFRASTRUTTURE FLUVIALI SRL	4,5200	66.084,00	2.987,00
AG. LOC. PER LA MOBILITA' E TRASP LOCALE SRL	1,9900	3.896.872,00	77.547,75
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	21,6000	4.721.673,00	1.019.881,37
S.A.BA.R. SPA	21,6000	6.173.359,00	1.333.445,54
ASP - AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	16,2300	9.406.833,00	1.526.729,00
ACER	2,3400	13.811.834,00	323.196,92
FONDAZIONE DOPO DI NOI	20,0000	14.850,65	2.970,13
ASSOCIAZIONE PRODIGIO	6,7000	467.551,00	31.325,92
ASSOCIAZIONE PROGETTINFANZIA	12,5000	98.090,00	12.261,25
DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	0,8300	86.048,52	714,20
TOTALE VALORE PARTECIPAZIONI AL 31/12/2021			11.804.429,96

Rendiconto 2022

Società Partecipate (codice fiscale - denominazione)	quota partecip. %	Patrimonio netto al 31/12/2021	Valorizzazione nelle Imm. Finanziarie al 31/12/2022
IREN SPA	0,2238	2.071.330.491,00	4.635.637,64
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	1,8508	145.683.255,00	2.696.305,68
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	0,7402	25.123.518,00	185.964,28
CFP BASSA REGGIANA SOC. CONS. A R.L.	21,6000	364.382,00	78.706,51
ACT - CONSORZIO AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI	1,9900	10.709.957,00	213.128,14
LEPIDA SPA	0,0014	73.841.727,00	1.033,78
INFRASTRUTTURE FLUVIALI SRL	4,5200	51.341,00	2.320,61
AG. LOC. PER LA MOBILITA' E TRASP LOCALE SRL	1,9900	3.962.899,00	78.861,69
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	21,6000	3.775.290,00	815.462,64
S.A.BA.R. SPA	21,6000	7.249.535,00	1.565.899,56
ASP - AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	16,3300	10.003.135,00	1.633.511,95
ACER	2,3400	13.730.712,00	321.298,66
FONDAZIONE DOPO DI NOI	20,0000	14.850,65	2.970,13
ASSOCIAZIONE PRODIGIO	6,7000	478.904,00	32.086,57
ASSOCIAZIONE PROGETTINFANZIA	12,5000	72.733,00	9.091,63
DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	0,8300	173.522,37	1.440,24
TOTALE VALORE PARTECIPAZIONI AL 31/12/2022			12.273.719,71

Rendiconto 2023

Società Partecipate (codice fiscale - denominazione)	quota partecip. %	Patrimonio netto al 31/12/2022	Valorizzazione nelle Imm. Finanziarie al 31/12/2023
IREN SPA	0,2238	2.246.579.208,00	5.027.844,27
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	1,8508	156.351.612,00	2.893.755,63
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	0,7402	27.174.191,00	201.143,36
CFP BASSA REGGIANA SOC. CONS. A R.L.	21,6000	397.109,00	85.775,54
ACT - CONSORZIO AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI	1,9900	10.786.568,00	214.652,70
LEPIDA SPA	0,0014	74.125.434,00	1.037,76
INFRASTRUTTURE FLUVIALI SRL	4,5200	37.909,00	1.713,49
AG. LOC. PER LA MOBILITA' E TRASP LOCALE SRL	1,9900	4.021.937,00	80.036,55
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	21,6000	2.839.993,00	613.438,49
S.A.BA.R. SPA	21,6000	8.124.827,00	1.754.962,63
ASP - AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	16,2700	9.609.520,00	1.563.468,90
ACER	2,3400	13.757.668,00	321.929,43
FONDAZIONE DOPO DI NOI	20,0000	14.850,65	2.970,13
ASSOCIAZIONE PRODIGIO	6,7000	479.172,27	32.104,54
ASSOCIAZIONE PROGETTINFANZIA	12,5000	76.873,00	9.609,13
DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	0,8000	236.949,72	1.895,60
TOTALE VALORE PARTECIPAZIONI AL 31/12/2023			12.806.338,15

A decorrere dall'esercizio 2017, con riferimento al 2016, il Comune di Guastalla ha provveduto alla redazione del Bilancio Consolidato con i propri soggetti partecipati dopo aver individuato il perimetro di consolidamento all'interno del Gruppo Amministrazione Pubblica.

Di seguito i principali atti adottati:

Individuazione Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.) e Perimetro di consolidamento

- Deliberazione di Giunta Comunale nr. 67 del 24.07.2019 per l'anno 2018
- Deliberazione di Giunta Comunale nr. 77 del 18.09.2020 per l'anno 2019
- Deliberazione di Giunta Comunale nr. 61 del 23.08.2021 per l'anno 2020
- Deliberazione di Giunta Comunale nr. 94 del 19.07.2022 per l'anno 2021
- Deliberazione di Giunta Comunale nr. 66 del 18.07.2023 per l'anno 2023

Approvazione Bilancio Consolidato

- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 34 del 19.10.2019 per il bilancio del 2018
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 29 del 26.11.2020 per il bilancio del 2019
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 25 del 15.10.2021 per il bilancio del 2020
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 26 del 27.09.2022 per il bilancio del 2021
- Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 29 del 26.09.2023 per il bilancio del 2022

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Piacenza Infrastrutture spa	Gestione reti Iren spa territorio Piacentino	C.C. nr. 15 del 26.04.2018	in corso
Infrastrutture Fluviali srl	Servizi turistici connessi al fiume PO	varie comunicazioni ai soci come da statuto	in corso

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Guastalla che, dopo la certificazione dell'organo di revisione, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ed inviata alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini di legge.

Guastalla, 26 Marzo 2024

IL SINDACO
DOTT. CAMILLA VERONA

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il Revisore dei Conti

Dott. Giovanni GELMETTI
