



**Azienda Territoriale
per i servizi alla persona
soggetta alla direzione e coordinamento
dell'Unione Pedemontana Parmense**

**PIANO
PROGRAMMATICO
PLURIENNALE**

2022 - 2024

(Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 18/11/2021)
(Approvato con Delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 36 del 30/12/2021)

Indice

1. Il contesto di riferimento	pag. 3
2. Il piano aziendale delle performance	pag. 9
3. Controllo di gestione 2021	pag. 19
4. Caratteristiche, requisiti e modalità delle prestazioni da erogare	pag. 26
5. Area tecnica funzionale anziani, adulti e disabili.....	pag. 30
6. Area tecnica funzionale minori e famiglie	pag. 52
7. Area tecnica funzionale amministrativa	pag. 69
8. Piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare	pag. 74
9. Organizzazione del personale	pag. 76
10. Misure di adeguamento al Regolamento UE 679/2016	
in materia di protezione dei dati	pag. 81
10. Priorità ed obiettivi per il triennio 2022-2024	pag. 83
Allegato: Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023	

1. Il contesto di riferimento

L'Osservatorio demografico della Provincia di Parma commenta i dati sulla popolazione residente al 01/01/2021, registrando la **prima diminuzione della popolazione provinciale in quasi 25 anni**: i residenti sono infatti 453.524, **872 in meno rispetto all'anno precedente (-0,19%)**. Per il sesto anno consecutivo **cala anche la popolazione a livello nazionale** così come diminuisce **anche a livello regionale (-0,4%)**, benché l'Emilia Romagna sia una delle poche regioni che dal 2017 ha stabilmente confermato un trend di crescita.

L'epidemia di COVID-19 ha avuto un riflesso pesantissimo dal punto di vista demografico, sia sulla mortalità sia sul saldo migratorio, che per molti anni ha sostenuto i livelli di una popolazione con un saldo naturale (nascite meno decessi) negativo dal 1973.

Nel 2020 si è verificato in particolar modo un **numero di decessi anomalo**, 6.694 persone, **1.667 in più della media del quinquennio 2015-2019**, soprattutto nella prima ondata a marzo e, in misura minore, ad aprile 2020. La seconda ondata epidemica, iniziata nell'autunno 2020, ha avuto un impatto decisamente minore sulla mortalità.

Anche i nati sono diminuiti: 127 in meno (-3,7% rispetto al 2020), proseguendo comunque una tendenza in atto da alcuni anni.

In questo modo il **saldo naturale 2020 è in deficit di 3.404 persone**, un valore che **non viene compensato**, come accadeva negli anni scorsi, **dalla crescita del saldo migratorio**, determinando così il calo di popolazione complessiva. La situazione è generale: Istat rileva infatti che il saldo naturale negativo nazionale del 2020 sia secondo, a partire dall'unità d'Italia, solo a quello del 1918, quando si sommarono gli effetti della guerra e dell'epidemia di "spagnola".

Relativamente ai **flussi migratori verso il territorio della nostra provincia**, sia di italiani che di stranieri, nel corso del 2020 il **numero degli iscritti nelle anagrafi comunali è diminuito** dai 18.818 del 2019 ai 15.124 del 2020, con un **calo di 3.694 (-19,6%)**.

Anche i **cancellati dalle anagrafi del nostro territorio sono diminuiti**, pur in misura decisamente minore, passando dai 14.800 del 2019 ai 12.989 del 2020, con un calo di 1.811 **(-12,2%)**. Il saldo migratorio (iscritti meno cancellati) nel 2020 è positivo di 2.135 persone, 1.531 persone in meno rispetto alla media annuale degli ultimi 5 anni, quando la crescita media era di oltre 3.600 persone all'anno.

In uno scenario demografico così negativo, nel 2020 si è comunque verificata una **crescita apprezzabile del saldo migratorio**, che testimonia una certa attrattività del nostro territorio, nonostante la grande difficoltà di questo periodo. Gli **stranieri al 1° gennaio 2021 sono 68.243, il 15% del totale della popolazione**, con un **aumento** rispetto all'anno precedente di **1.411 persone**, pari al +2,1%. Già negli anni precedenti il ritmo di crescita della popolazione straniera era diminuito: dal 1° gennaio 2013 l'aumento annuo non era mai salito sopra il 5%, mentre negli anni dal 1995 al 2009 era rimasto costantemente sopra il 10%, con una crescita annuale che in un anno ha superato anche il 24%.

La situazione demografica tratteggiata a livello provinciale conosce una sostanziale conferma anche nell'ambito territoriale dei Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense, dove la **popolazione è in crescita soltanto a Felino e Sala Baganza** (che per altro si attestano rispettivamente al sesto e al quinto posto della Provincia in merito alla variazione percentuale positiva della popolazione).

Comune	Residenti al 01/01/2020	Residenti al 01/01/2021	Percentuale di crescita/decrecita
Collecchio	14.693	14.650	- 0,29%
Felino	9.147	9.167	+ 0,22%
Montechiarugolo	11.178	11.163	- 0,13%
Sala Baganza	5.727	5.752	+ 0,44%
Traversetolo	9.597	9.589	- 0,08%
Totali	50.342	50.321	- 0,04%

Cresce, di **quasi un punto e mezzo percentuale in più rispetto alla Provincia**, la **componente straniera**, pur confermando la tendenza degli anni passati a una certa disomogeneità tra i Comuni, con una coincidenza del dato di maggior aumento per Felino e Sala Baganza che sono anche gli unici a far registrare una crescita demografica.

Comune	Residenti stranieri al 01/01/2020	Residenti stranieri al 01/01/2021	Percentuale di crescita
Collecchio	1.534	1.574	+ 2,60%
Felino	1.065	1.119	+ 5,07%
Montechiarugolo	1.195	1.232	+ 3,09%
Sala Baganza	713	758	+ 6,31%
Traversetolo	1.268	1.293	+ 1,97%
Totali	5.775	5.976	+ 3,48%

Rispetto alla popolazione residente, la **componente straniera rappresenta l'11,87%** del totale, al di sotto di oltre 3 punti percentuali rispetto alla media provinciale dove si attesta, come detto, al 15%.

Comune	Residenti totali al 01/01/2020	Di cui stranieri	Percentuale sul totale della popolazione	Residenti totali al 01/01/2021	Di cui stranieri	Percentuale sul totale della popolazione
Collecchio	14.693	1.534	10,44%	14.650	1.574	10,74%
Felino	9.147	1.065	11,64%	9.167	1.119	12,20%
Montechiarugolo	11.178	1.195	10,70%	11.163	1.232	11,03%
Sala Baganza	5.727	713	12,45%	5.752	758	13,18%
Traversetolo	9.597	1.268	13,21%	9.589	1.293	13,48%
Totali	50.342	5.775	11,47%	50.321	5.976	11,87%

Di seguito si riportano i dati relativi alla **popolazione minorenni** (0-17 anni), ai **giovani e agli adulti** (18-64 anni) e alla **popolazione anziana** (over 65 anni) residente nel territorio dei cinque Comuni dell'Unione al 01/01/2021.

Comune	Minori		Giovani e Adulti		Anziani		Totali
	n.	%	n.	%	n.	%	
Collecchio	2.522	17,22	8.970	61,23	3.158	21,55	14.650
Felino	1.519	16,57	5.666	61,80	1.982	21,63	9.167
Montechiarugolo	1.821	16,31	6.741	60,39	2.601	23,30	11.163
Sala Baganza	939	16,32	3.576	62,17	1.237	21,50	5.752
Traversetolo	1.597	16,65	5.895	61,48	2.097	21,87	9.589
Totali	8.389	16,70	30.848	61,30	11.075	22,00	50.321

L'Osservatorio demografico della Provincia di Parma riserva un capitolo a parte sulla **popolazione anziana** che ha mostrato evidenti conseguenze relative all'epidemia; registra infatti come, per la prima volta dal 1995, la popolazione degli **over 75** anni cali; se infatti al 01/01/2020 in questa fascia di età si registravano 56.792 persone, al 1° gennaio 2021 ne risultano solo 55.368, con una **diminuzione di 1.424 unità (-2,5%)**. Il calo si è concentrato in particolare nella fascia di età **75-79 anni**, che è scesa dalle 20.489 persone del 2020 alle 19.234 del 2021, con una **diminuzione di 1.255 (-6,1%)**. Anche per gli **anziani di 80 e più anni** il COVID-19 ha fermato una crescita ininterrotta che proseguiva dal 2001, e che aveva portato questa classe di età ad un aumento del 55% in 20 anni: l'aumento nell'ultimo anno pre-Covid era stato di 747 ultraottantenni in più, mentre al

1° gennaio 2021 ne abbiamo **169 in meno**. **Gli ultracentenari** invece al 1° gennaio 2021 sono 153, **4 in più** rispetto all'anno precedente.

Anche la popolazione anziana residente **nei Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense conferma** questa tendenza: gli anziani complessivi **diminuiscono di 7 unità**, passando dagli 11.082 registrati il 01/01/2020 agli 11.075 del 01/01/2021, con il **maggior calo (-5,40%)** registrato per la fascia di età **75/79 anni**; in lieve calo anche gli over 80 (-0,70%) mentre aumentano gli anziani compresi tra i 65 e i 74 anni (+2,52%)

Il mercato del lavoro in provincia di Parma.

L'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna, pubblicando il rapporto congiunturale sul lavoro dipendente in Provincia di Parma, avverte, nelle sue premesse, come **l'epidemia di COVID-19** stia esprimendo un **acuto impatto sull'attività economica**, con severe ripercussioni per il mercato del lavoro; tale rapporto intende pertanto offrire una tempestiva risposta alla domanda di informazione sulle possibili conseguenze della crisi sul lavoro dipendente in Emilia-Romagna, a partire dai dati delle attivazioni, trasformazioni e cessazioni dei rapporti di lavoro dipendente (e delle conseguenti variazioni delle posizioni dipendenti), registrati negli archivi SILER (Sistema Informativo Lavoro Emilia-Romagna) delle Comunicazioni obbligatorie (CO).

L'aggiornamento dei dati delle CO al 31 dicembre 2020 ha portato all'attenzione rilevanti novità: **nel quarto trimestre 2020 si è infatti registrato il recupero quantitativo delle posizioni dipendenti perdute in seguito al lockdown** (dal 9 marzo al 18 maggio 2020), stimate in **-3mila unità** per la provincia di Parma e, rispettivamente, in **-33mila e -325mila unità** per l'Emilia-Romagna e l'Italia, come dati destagionalizzati. Se è vero che la rimonta del lavoro dipendente nella seconda metà dell'anno ha consentito di chiudere il bilancio per il 2020 con un modesto saldo positivo fra attivazioni e cessazioni dei rapporti di lavoro, sia a livello provinciale che a livello regionale e nazionale, appare altrettanto vero come su tale riequilibrio «contabile» dei flussi di lavoro su base annua gravi una pesante ipoteca per la sua tenuta futura e come esso sia la risultante di problematiche asimmetrie interne al mercato del lavoro.

Sia in provincia di Parma che in Emilia-Romagna si è registrata dapprima l'inedita **caduta delle attivazioni dei rapporti di lavoro**, per effetto del confinamento, nei mesi di marzo e di aprile 2020 (rispettivamente -30,1% e -62,5% in termini tendenziali), seguita dal rimbalzo delle assunzioni al riavvio delle attività nei mesi di maggio, giugno e luglio (con forti incrementi congiunturali rispettivamente del 48,8%, 33,3% e 15,9%). Sebbene pure le cessazioni dei rapporti di lavoro abbiano subito una parallela variazione tendenziale negativa (-14,8% a marzo e -36,5% ad aprile), su cui ha decisamente influito la sospensione per decreto dei licenziamenti (D.L. 17 marzo 2020, n. 18), nel periodo marzo-maggio 2020, il saldo fra attivazioni e cessazioni dei rapporti di lavoro è stato, al netto dei fenomeni di stagionalità, negativo per ben 3.116 unità: 682 posizioni dipendenti perse a marzo, 1.862 ad aprile ed ulteriori 572 perdute nel mese di maggio, secondo le nuove stime destagionalizzate.

Solo a partire dal mese di giugno 2020, le attivazioni hanno superato le cessazioni dei rapporti di lavoro, al netto dei fenomeni di stagionalità, con un primo recupero di posizioni dipendenti (133 unità in più). Ma sono gli ulteriori, significativi, incrementi congiunturali delle assunzioni nei mesi di luglio (15,9%) e di settembre (34,3%) che hanno assicurato, nel terzo trimestre 2020, il primo importante recupero di posizioni dipendenti (pari a 2.402 unità).

Sebbene nei mesi di ottobre e novembre 2020 le assunzioni si ripresentino in calo congiunturale (-4,7% e -6,1%, rispettivamente), nel quarto trimestre si sono recuperate ulteriori 2.001 posizioni dipendenti, portando ad un modesto – ancorché inaspettato – saldo positivo fra attivazioni e cessazioni dei rapporti di lavoro dipendente su base annua, pari a 1.541 unità.

Va però subito sottolineato che le più restrittive misure di confinamento, imposte dalla crisi sanitaria a ridosso delle festività natalizie, ha riproposto a dicembre un forte calo delle assunzioni, sia in termini congiunturali (-14,5%) che tendenziali (-21,7%), interrompendo la crescita delle posizioni dipendenti nell'ultimo mese del 2020 – crescita che, stando a stime preliminari provvisorie

relative alla provincia di Parma, sarebbe peraltro proseguita in tono decisamente minore nei primi due mesi del 2021.

Nonostante la domanda di lavoro fosse ritornata su livelli quasi normali alla fine dell'estate, le misure di confinamento imposte dalla seconda ondata pandemica mantengono ancora problematico il quadro a fine anno: i dati destagionalizzati possono infatti essere confrontati fra qualsiasi mese e, nel mese di dicembre 2020, le attivazioni dei rapporti di lavoro risultano complessivamente attestarsi all'84,8% del livello registrato a febbraio 2020 (cioè prima del lockdown), quelle nell'industria all'84,1% e nei servizi all'85,4%.

Dal 01/01/2018 i dati che solitamente ci venivano forniti dalla Provincia di Parma, non sono più aggiornati, conflueno in nuove rivelazioni curate e pubblicate dal sito dell'Agenzia regionale per il lavoro; tali rilevazioni prendono in esame i flussi di Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) e i flussi di attivazione dei rapporti di lavoro. In particolar modo si specifica che, in merito al flusso delle DID, i dati presentati sono desunti dal Sistema informativo Lavoro Emilia-Romagna (SiLER) dove confluiscono le dichiarazioni di immediata disponibilità al lavoro (DID) rilasciate presso i Centri per l'impiego oppure on-line dalle persone che sono sia prive di un'occupazione sia immediatamente disponibili a cercare e/o a svolgere un'attività lavorativa. Il rilascio della DID permette di usufruire delle prestazioni di politica attiva del lavoro erogate dalla rete territoriale dei servizi per l'impiego. I dati di flusso sulle DID sono una misura della «disoccupazione amministrativa» e sono soggetti ad un "variabilità" legata al periodo in cui vengono estratti dal SiLER. Il territorio preso a riferimento si riferisce al domicilio delle persone che hanno rilasciato la DID.

FLUSSO di Dichiarazioni di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) per nazionalità e domicilio nella provincia di Parma. Anno 2020, valori assoluti			
Comune di domicilio	Italiani	Stranieri	Totale
COLLECCHIO	141	45	186
FELINO	71	31	102
MONTECHIARUGOLO	87	33	120
SALA BAGANZA	48	20	68
TRAVERSETOLO	74	22	96
Totale	421	151	572

In merito ai flussi di attivazione dei rapporti di lavoro, i dati presentati sono desunti dal Sistema informativo Lavoro Emilia-Romagna (SiLER) dove confluiscono le Comunicazioni obbligatorie trasmesse dalle imprese private e dalle istituzioni pubbliche riferite ai movimenti del personale in entrate e in uscita. L'universo osservato è costituito dagli avviamenti al lavoro con posizioni contrattuali alle dipendenze in senso stretto (tempo indeterminato, determinato, somministrato, apprendistato), intermittente ovvero parasubordinato. Nell'ambito del lavoro dipendente si è distinto il rapporto di lavoro intermittente in quanto la loro attivazione non corrisponde all'inizio effettivo della prestazione lavorativa. Le suddette Comunicazioni obbligatorie sono trasmesse da tutti i datori di lavoro, pubblici e privati, ai servizi competenti in caso di attivazione, proroga, trasformazione e cessazione di rapporti di lavoro subordinato, parasubordinato, di tirocini e di altre esperienze professionali previste dalla normativa vigente (art. 4-bis del D.Lgs. n. 181/2000, così come modificato dall'art. 1, comma 1184 della L. 296/2006, ovvero altre leggi speciali che disciplinano le comunicazioni di settori specifici quali la pubblica amministrazione, la scuola, il settore marittimo). La comunicazione obbligatoria è un evento (avviamento al lavoro, trasformazione, proroga, cessazione) osservato in un determinato momento temporale. L'evento è l'elemento base su cui si fonda l'intero sistema informativo e di norma è caratterizzato da una data di inizio, eventualmente da una data di fine, dal codice fiscale del lavoratore e del datore di lavoro. Tali eventi possono essere aggregati in rapporti di lavoro, considerando tutti gli eventi successivi e contigui che legano due soggetti e concorrono alla creazione di un unico rapporto di lavoro. I dati, di

origine amministrativa, sono soggetti ad un “variabilità” legata al periodo in cui si provvede ad estrarli dal SILER.

Il territorio preso a riferimento è dato dalla localizzazione dell’unità locale ove si svolge l’attività lavorativa, per consentire di misurare il flusso della domanda di lavoro; questi dati pertanto ci permettono di analizzare quanto il nostro territorio può offrire al mercato del lavoro.

COMUNE		Totale
	Tipologia di contratto	
COLLECCHIO	Apprendistato	122
	Indeterminato	400
	Determinato	2.048
	Somministrato	959
	Intermittente	177
	Parasubordinato	43
	Totale	3.749
FELINO	Apprendistato	59
	Indeterminato	138
	Determinato	798
	Somministrato	150
	Intermittente	92
	Parasubordinato	5
	Totale	1.242
MONTECHIARUGOLO	Apprendistato	30
	Indeterminato	104
	Determinato	1.759
	Somministrato	356
	Intermittente	100
	Parasubordinato	5
	Totale	2.354
SALA BAGANZA	Apprendistato	66
	Indeterminato	195
	Determinato	367
	Somministrato	152
	Intermittente	81
	Parasubordinato	11
	Totale	872
TRAVERSETOLO	Apprendistato	49
	Indeterminato	162
	Determinato	653
	Somministrato	495
	Intermittente	59
	Parasubordinato	6
	Totale	1.424
TOTALE COMPLESSIVO		9.641

Nota esplicitiva delle categorie sopra menzionate:

Apprendistato	L'apprendistato è uno speciale rapporto di lavoro in cui il datore di lavoro si obbliga, oltre che a corrispondere la retribuzione, ad impartire all'apprendista l'insegnamento necessario perché questi possa conseguire la capacità tecnica per diventare lavoratore qualificato.
Indeterminato	Rapporto di lavoro di tipo subordinato con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con cui un soggetto (il lavoratore) si impegna, senza vincolo di durata, dietro versamento di una retribuzione, a prestare la propria attività lavorativa sottoponendosi al potere direttivo, organizzativo e disciplinare del proprio datore di lavoro.
Determinato	Rapporto di lavoro di tipo subordinato in cui è prevista una data di fine del rapporto.
Somministrato	il lavoro somministrato, ex lavoro interinale, è un contratto in base al quale l'impresa (utilizzatrice) richiede manodopera ad agenzie autorizzate (somministratori) iscritte in un apposito Albo tenuto presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Le posizioni in somministrazione non includono il personale delle agenzie fornitrici di lavoro temporaneo assunto con contratto di lavoro dipendente diverso dalla somministrazione.
Intermittente	Il lavoro intermittente è caratterizzato dalla prestazione a carattere discontinuo resa dal lavoratore secondo le richieste dell'impresa.
Parasubordinato	Il lavoro "parasubordinato", che intercorre tra due soggetti, il "collaboratore" (ossia chi presta l'attività lavorativa) e il "committente" (ossia chi beneficia dell'opera lavorativa), si definisce come tale perché presenta caratteristiche proprie, in parte, del lavoro autonomo e, in parte, del lavoro subordinato. Il collaboratore, infatti, analogamente ad un lavoratore autonomo, si impegna a compiere un'opera o un servizio a favore del committente, senza alcun vincolo di subordinazione ma, a differenza dei lavoratori autonomi, gli vengono estese delle prestazioni e delle tutele tipiche dei lavoratori subordinati (quali, ad esempio, gli assegni per il nucleo familiare, l'indennità di malattia, l'indennità di maternità, la tutela in caso di infortunio).

2. Il piano aziendale delle performance

Tenuto conto del contesto di riferimento sopra rappresentato, nel quale ha fortemente inciso l'emergenza sanitaria COVID tutt'ora in corso, anche nel corso del 2021 la capacità gestionale dell'Azienda si è confrontata con obiettivi di mantenimento e potenziata con obiettivi altamente sfidanti, con particolare riferimento allo sviluppo del **piano delle performance**, tutt'ora in fase di realizzazione, così come modificato con Delibera di CdA n. 26 del 29/09/2021. Di seguito si rappresenta un estratto sintetico del piano in narrazione.

Finalità	Descrizione dell'obiettivo	Indicatore processo	Indicatore risultato
Amministrazione trasparente OBIETTIVO ENTE	Accrescere la qualità e la quantità di dati e informazioni pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente, con il coinvolgimento e la responsabilizzazione dei soggetti tenuti alla trasmissione dei dati	1. Redazione-aggiornamento tabella che individua i soggetti responsabili della trasmissione dei dati e i soggetti responsabili della pubblicazione dei dati 2. Formazione per il personale cat. C e cat. D in tema di anticorruzione e trasparenza 3. Monitoraggio trimestrale sui dati pubblicati	1. Aggiornamento tabella quale allegato al PTPCT e comunicazione a tutto il personale 2. Svolgimento di n.1 giornata di formazione dedicata al personale target 3. Svolgimento di n. 4 monitoraggi anno
Privacy OBIETTIVO ENTE	Monitorare la corretta applicazione degli strumenti adottati in attuazione a quanto previsto dal GDPR	Monitoraggio trimestrale circa l'utilizzo della modulistica corretta (adottata nel 2020); collaborazione del personale nell'individuazione dei responsabili del trattamento; aggiornamento e revisione periodica del registro dei trattamenti	Svolgimento di n. 1 giornata formativa per il personale a cura del DPO aziendale; verifica bimestrale sulle convenzioni, incarichi di collaborazione, contratti e sulle nomine a responsabile del trattamento qualora sia integrata la fattispecie; revisione mensile del registro dei trattamenti
Qualificazione dei Centri Diurni Anziani aziendali: - realizzazione "Percorsi Alzheimer" - formazione continua personale	In coerenza con il Piano Programma triennale aziendale si intende perseguire un ulteriore miglioramento qualitativo del servizio: con la dotazione strutturale di percorsi multisensoriali dedicati a persone con deterioramento cognitivo; con la qualificazione professionale del personale dei centri diurni anziani aziendali.	1) realizzazione di un'area verde in prossimità del Centro Diurno di Basilicanova, da dedicarsi a Percorsi di stimolazione sensoriale in favore di persone affette da deterioramento cognitivo (cd. "Giardini Alzheimer"); 2) realizzazione di un percorso progettuale per la stimolazione sensoriale; 3) realizzazione di n.1 modulo formativo per l'utilizzo del defibrillatore (BLS), a cura di figure esperte.	1) inaugurazione Giardino Alzheimer entro il 30/11/2021 2) misurazione scientifica attraverso la "Goal Attainment Scale" per almeno il 50% dei soggetti testati 3) conseguimento del patentino per l'utilizzo del de-fibrillatore per almeno il 50% del personale OSS e RAA in organico.

Riqualificazione CRA "Al Parco" - di Monticelli Terme, in collaborazione con l'ente gestore (Coopselios) e con l'Amministrazione Comunale	<p>Si intende realizzare una riqualificazione della Casa Residenza Anziani "Al Parco" di Monticelli Terme, finalizzata ad un ulteriore miglioramento della funzionalità della stessa attraverso una ridefinizione degli spazi interni ed esterni che garantisca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la modifica ed implementazione del comparto di isolamento (cd. zona rossa); • il recupero, attraverso una rideterminazione degli spazi e mantenendo gli standard di sicurezza sanitaria, di n.6 posti di accoglienza ad oggi non fruibili in conseguenza delle misure di prevenzione Covid 19; • la possibilità di rideterminazione della funzionalità del comparto di isolamento, con destinazione d'uso dello stesso a "Nucleo Alzheimer" 	<ol style="list-style-type: none"> 1) acquisizione parere preliminare da parte della Commissione preposta ex dgr 564/2020 relativamente al progetto di riqualificazione della struttura; 2) approvazione del progetto in Comitato di Distretto; 3) richiesta di accreditamento provvisorio conseguente alla riqualificazione. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) FASE I - emergenza sanitaria Covid 19 - implementazione, a favore del bacino d'utenza distrettuale, di n. 3 posti (dagli attuali 11 max - a 14 max.) dedicati all'accoglienza nel comparto di isolamento (cd. zona rossa), con accesso dedicato dall'esterno e ripristino della capienza originaria della struttura (diminuita di n.6 posti a causa delle prescrizioni dovute all'emergenza sanitaria Covid 19); 2) FASE II - in situazione ordinaria, ovvero superata ogni emergenza sanitaria - implementazione della disponibilità distrettuale di servizi dedicati all'utenza anziana con demenza, attraverso la realizzazione di un nuovo "nucleo Alzheimer" con ricettività pari ad almeno n. 16 posti
Implementazione dei percorsi finalizzati all'autonomia accompagnata delle persone con disabilità: - realizzazione di nuovi alloggi destinati a percorsi di co-housing - realizzazione modello gestionale	<p>In linea con le finalità e con i principi sanciti dalla legge 112/2016 (cd. "Legge sul Dopo di Noi") l'Azienda intende arricchire e sviluppare ulteriormente i percorsi finalizzati al sostegno dell'autonomia accompagnata delle persone con disabilità, attraverso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) il completamento e messa a disposizione degli alloggi da destinati a percorsi di co-housing, finanziati con DGR Emilia Romagna n. 637/19; 2) l'istituzione di una "figura educativa professionale di sistema" che, in accordo con le Assistenti Sociali di riferimento, coordini, nell'ambito dei singoli progetti individualizzati elaborati in favore delle persone con disabilità, il modello gestionale individuato, programmazioni, interventi e altre figure professionali interessate, promuovendone complementarietà ed efficacia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) conclusione lavori di riqualificazione entro il 30/09/2021; 2) acquisto e installazione arredi entro il 30/10/2021; 3) acquisizione SCIA dedicata per attività co-housing; 4) definizione modello gestionale, mansioni di coordinamento dell'educatore di sistema 	<ol style="list-style-type: none"> 1) realizzazione piena funzionalità delle unità alloggiative entro il 31/12/2021; 2) Implementazione di almeno n.6 progettazioni individualizzate di persone con disabilità, finalizzata all'acquisizione di almeno uno dei seguenti obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> • Avvio del percorso di autonomia abitativa; • Analisi di fattibilità del percorso di autonomia abitativa e/o co-housing tramite colloqui con utenti/familiari e verifica risorse materiali/relazionali, con sottoscrizione di manifestazione di interesse all'ipotesi progettuale da parte dell'utente/famiglia; • Miglioramento dei percorsi di autonomia già attivi con implementazione delle risorse a supporto (a titolo esemplificativo ma non esaustivo

			introduzione di "famiglie affiancanti", sportello di consulenza su affettività/sexualità ecc.).
Sviluppo di progetti innovativi per l'inserimento nel mondo del lavoro di persone con disabilità: "Caffè I Prati - Insolito Bar"	Il progetto prevede l'apertura di un'attività occupazionale, da destinarsi a Bar, in cui coinvolgere attivamente persone adulte con disabilità, presso il Centro Polifunzionale "Casa I Prati", ubicato a Collecchio, ove già attualmente sono collocati un Centro di Aggregazione Giovanile e attività laboratoriali e di socializzazione in favore di persone con disabilità realizzate dall'Associazione "Liberi di Volare" in Convenzione con Pedemontana Sociale.	1) adeguamento dei locali e degli spazi esterni alla funzione di bar; 2) individuazione modello gestionale; 3) coinvolgimento dell'utenza target ; 4) promozione sul territorio delle attività e degli specifici scopi sociali inclusivi del progetto.	1. apertura dell'attività per almeno 10 ore settimanali, entro il 31/12/2021; 2. avvio di almeno n. 2 percorsi di formazione e inserimento lavorativo in favore di persone con disabilità.
Inserimento e re-inserimento lavorativo: implementazione delle funzioni di competenza, anche in riferimento ai percorsi garantiti con le risorse regionali ex legge 14/2015 e realizzazione degli adempimenti correlati al Reddito di Cittadinanza (Patti per l'Inclusione e Progetti Utili alla Collettività)	Dal dicembre 2017, su impulso della Regione Emilia Romagna attraverso la legge regionale E.R. 14/2015, si è assistito ad una valorizzazione e razionalizzazione dei percorsi di inserimento/re-inserimento lavorativo in favore di persone in situazione di fragilità socio-economica e con invalidità civile/disabilità. Per altro l'ambito di lavoro sopra descritto si interseca funzionalmente con le competenze che la normativa in materia di Reddito di Cittadinanza assegna ai servizi sociali territoriali, laddove si prevede una stretta correlazione tra il sostegno economico dato al cittadino e il percorso che questi si impegna a realizzare, sia in termini di emancipazione dalla condizione di bisogno, attraverso i "Patti per l'Inclusione", che nel dare il proprio contributo al proprio contesto territoriale attraverso i "Progetti Utili alla Collettività (PUC)". L'intento dell'Azienda è pertanto, attraverso l'obiettivo presente, quello di integrare tali percorsi attraverso un'unica unità funzionale, al fine di perseguirne una maggiore efficacia.	1) individuazione di n. 1 Educatore part-time dedicato alle funzioni correlate a Reddito di Cittadinanza ed ai percorsi di inserimento lavorativo ex legge 14/2015, per tutto il territorio dell'Unione; 2) integrazione della nuova figura professionale con le funzioni e con il sistema organizzativo aziendale: definizione mansionario e incarico. 3) Presa in carico e formalizzazione del 80% "Patti per l'Inclusione" assegnati al 30/11/2021 alla competenza dell'Azienda, nell'ambito della piattaforma GEPI e nei tempi previsti; 4) Elaborazione di almeno n. 1 proposta progettuale per la realizzazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC), nell'ambito delle funzioni aziendali.	a) Incremento pari ad almeno il 20% dei progetti presentati nella preposta commissione distrettuale legge 14/2015; b) Incremento, pari ad almeno il 5% del numero degli utenti avviati a percorsi di inserimento/re-inserimento lavorativo; c) Avvio del sistema di collaborazione per la realizzazione dei PUC (Progetti Utili alla Collettività) previsti alla normativa in materia di Reddito di Cittadinanza, con almeno n. 2 Comuni del territorio di riferimento dell'Azienda: raccordo con i referenti comunali per l'istituzione del "catalogo PUC" sulla piattaforma GEPI e caricamento della/e proposta/e di ambito sociale elaborata/e dall'Azienda.
QUALIFICAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELLE METODOLOGIE PROFESSIONALI DELLE EQUIPE AZIENDALI DEDICATE ALLA TUTELA MINORILE ED ALL'AFFIDO AZIENDALE	Nell'anno 2020 l'emergenza sanitaria derivante dalla pandemia di Covid 19 ha ostacolato la possibilità di attuare un percorso di formazione come originariamente previsto, sia in termini quantitativi (numero degli incontri svolti) sia in termini qualitativi (ad es. per quanto concerne la possibilità di realizzare	Realizzazione della fase finale di valutazione degli esiti di apprendimento della formazione realizzata nel corso del 2021	Completamento del percorso di formazione mediante la realizzazione di ulteriori n. 4 sessioni ed esito complessivo della valutazione del percorso di formazione/supervisione da cui si rilevi l'impatto

	<p>una formazione in presenza). Lo svolgimento delle prime due sessioni formative ha portato risultati molto positivi in termini di apprendimento (misurati tramite strumento di valutazione con esito complessivo pari a 86/100 dei contenuti acquisiti). Per questi motivi nel 2021 si realizzerà il consolidamento delle attività di qualificazione ed aggiornamento delle metodologie professionali, garantendo il mantenimento di elevati standard di apprendimento.</p>		<p>sull'aggiornamento delle metodologie professionali: l'esito finale della valutazione dell'apprendimento dovrà realizzare un punteggio non inferiore a 80/100.</p>
<p>SVILUPPO DELLA METODOLOGIA PROFESSIONALE FINALIZZATA ALLA PREVENZIONE DEGLI ALLONTANAMENTO DEI MINORI DALLA FAMIGLIA</p>	<p>La povertà minorile, non solo di tipo materiale ma anche derivante dall'impoverimento delle condizioni sociali, educative e di accesso all'istruzione, ha subito un'ulteriore aggravamento e diffusione a seguito della pandemia da Coronavirus, che si protrae da numerosi mesi. Tale scenario rende quanto mai necessaria l'attuazione di nuove prospettive nel lavoro di tutela minorile, rendendo estremamente attuali le progettazioni che privilegino approcci di vicinanza e potenziamento delle risorse personali, familiari e comunitarie. Nel 2021 "Pedemontana Sociale" svilupperà l'implementazione sul territorio dell'Unione Pedemontana Parmense del programma nazionale P.I.P.P.I. (Programma di intervento per la prevenzione della istituzionalizzazione dei minori) quale metodologia di lavoro dell'Equipe tutela, in stretta sinergia con l'Equipe Affidato presso il Centro per le famiglie distrettuale, con l'obiettivo di valorizzare il punto di vista delle famiglie e la loro storia puntando innanzitutto ad un rafforzamento delle capacità e delle funzioni protettive a livello personale, familiare e sociale.</p>	<p>Avvio dei percorsi e monitoraggio su base quadrimestrale degli indicatori definiti all'avvio del percorso, per la misurazione della compliance familiare e della prevenzione del disagio.</p>	<p>Avvio entro l'anno 2021 di almeno n. 3 percorsi sperimentali di tutela minorile, a favore di altrettanti nuclei familiari residenti sul territorio dell'Unione Pedemontana Parmense, da gestire mediante l'applicazione della metodologia di prevenzione P.I.P.P.I. Definizione, prima dell'avvio, di n. 4 indicatori della compliance familiare e della prevenzione del disagio che, a fine anno, dovranno risultare conseguiti nella misura minima del 70% del potenziale totale.</p>

<p>AVVIO DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DELLE CARTELLE SOCIALI - Studio di fattibilità volto all'introduzione di un sistema compilazione informatizzata delle cartelle sociali riferite ai casi in carico al Servizio</p>	<p>L'anno 2020, in virtù dell'emergenza sanitaria che ha improvvisamente colpito il nostro Paese, ha portato in evidenza, sia pure in modo inizialmente impreveduto ed urgente, l'opportunità di un ulteriore ammodernamento delle modalità di lavoro aziendali, grazie all'utilizzo delle nuove tecnologie. Questo processo, consentendo la progressiva "dematerializzazione" degli strumenti di lavoro, risponde a molteplici obiettivi, tra i quali si annoverano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la possibilità di poter svolgere la propria attività professionale anche a prescindere dalla presenza fisica all'interno dell'ufficio, agevolando così forme di impiego del personale tramite lavoro agile; - tematiche di natura ecologica. <p>Alla luce di queste considerazioni, l'Azienda intende avviare un percorso di ulteriore incremento dell'utilizzo delle tecnologie informatiche, realizzando uno studio di fattibilità riferito all'introduzione di un applicativo gestionale che consenta di attuare un processo di "dematerializzazione" delle cartelle sociali, la cui apertura e gestione potrebbe avvenire in modalità informatica, sostituendo così il tradizionale strumento cartaceo.</p>	<p>Coinvolgimento del Servizio Informatico Associato dell'Unione Pedemontana Parmense nel percorso di individuazione dell'iter di acquisizione di un'applicazione web based idonea per le esigenze dell'Azienda e, possibilmente, dell'ambito distrettuale di riferimento, che possa garantire standard di affidabilità, durata e miglioramento dei flussi informativi e della dematerializzazione delle cartelle. Indagine di mercato per l'individuazione di almeno n. 3 software house con consolidata e dimostrabile esperienza nel campo dei Servizi Sociali, da interpellare al fine dell'elaborazione di almeno 3 offerte tecniche/preventivi riferite all'ambito dell'Unione Pedemontana Parmense oltre ad almeno 1 preventivo relativo all'intero territorio distrettuale, quest'ultimo volto a consentire al Distretto di riferimento la valutazione di acquisire un'applicazione omogenea per l'intero territorio distrettuale, eventualmente integrabile con i sistemi AUSL.</p>	<p>Conseguimento, tramite un apposito approfondimento e la realizzazione di sessioni di approfondimento, e dove opportuno di demo/test, di n. 3 offerte tecnico commerciali complete, finalizzate a consentire la transizione informatica dal sistema intranet ad un'applicazione web based. Acquisizione di un'ulteriore proposta volta a consentire la valutazione della transizione informatica non solo dell'Azienda ma anche del suo Distretto di riferimento, conseguendo un'ulteriore livello di standardizzazione delle procedure e di facilitazione ed omogeneizzazione dei flussi informativi. Presentazione della proposta in sede di Comitato di Distretto, per consentire l'esame da parte dei Sindaci dei Comuni del territorio distrettuale, avendone preventivamente informato il Consiglio di Amministrazione aziendale.</p>
---	--	--	---

<p>SISTEMA DEI CONTROLLI ESTERNI - AREA MINORI E FAMIGLIE - Applicazione delle procedure di controllo della qualità all'ambito dei servizi per l'aggregazione giovanile (Centri giovani, Educativa di strada, etc.)</p>	<p>L'anno 2021 sarà per i Servizi di aggregazione giovanile un anno particolarmente importante. Infatti, con l'auspicata progressiva uscita dall'emergenza sanitaria dovuta al Covid 19, che si protrae dal mese di febbraio 2020, l'attività degli Educatori si troverà ad affrontare uno scenario profondamente modificato. Alcuni ragazzi e giovani, infatti, nell'arco dell'ultimo anno si sono progressivamente allontanati dal Servizio che, oltre al periodo di lockdown osservato tra marzo e inizio giugno, ha dovuto nuovamente "chiudere" agli utenti con più di diciassette anni a seguito del DPCM del 03/11/2020. Si rivela perciò più che mai opportuno prevedere per la prossima annualità una serie di azioni finalizzate a raccogliere aspettative e bisogni da parte della popolazione giovanile, e delle famiglie degli utenti più piccoli di età. La lettura di tali bisogni consentirà di calibrare la ridefinizione del disegno organizzativo dei Servizi per aggiornarne la capacità di risposta. Gli effetti di questo programma di intervento saranno resi misurabili grazie ad un questionario di fine periodo, che consentirà di comprendere se il riavvio del Servizio abbia saputo efficacemente adattarsi, nel corso dell'anno, al nuovo contesto sociale in cui verrà a trovarsi il mondo giovanile dopo il superamento della pandemia.</p>	<p>1) Aggiornamento della rilevazione dei bisogni correlati all'aggregazione giovanile sul territorio dei cinque Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense, tramite la somministrazione di questionari ai ragazzi che frequentano le attività ed alle loro famiglie; 2) Predisposizione di una ri-attualizzazione dell'organizzazione dei servizi educativi aggregativi, orientata dalla lettura aggiornata dei bisogni di cui al punto precedente; 3) Somministrazione, a fine periodo, di uno strumento di rilevazione della qualità percepita da parte dei ragazzi/giovani frequentatori delle attività e delle loro famiglie.</p>	<p>Raccolta dei Questionari di rilevazione della qualità percepita da almeno il 60% dei ragazzi e delle famiglie che aderiscono al servizio</p>
--	---	---	---

<p>CENTRO PER LE FAMIGLIE - Implementazione delle azioni di prevenzione, sostegno alle famiglie e lavoro di comunità</p>	<p>L'anno 2021 rappresenterà per il Centro per le Famiglie, che l'Azienda Pedemontana Sociale gestisce per tutti i 13 Comuni del Distretto Sud Est della Provincia di Parma, un periodo di ulteriore sviluppo. Infatti, completato nel 2020 il primo anno di start up del Centro, si è delineato il complesso delle attività che troveranno in questo Servizio un punto nevralgico di coordinamento e di interconnessione con altri presidi territoriali titolari di competenze correlate alla prevenzione ed alla promozione dell'agio minorile e familiare: Comuni, Azienda U.S.L., Scuole, Privato sociale, etc. In particolare nel 2021 il Centro per le famiglie si farà promotore di almeno tre progettualità afferenti al livello di programmazione regionale, per i quali saranno approntati e resi operativi dei programmi di attuazione locale: si tratta del Progetto Natalità, del Progetto Adolescenza, e del Progetto di contrasto alla povertà educativa minorile ed alle forme di ritiro sociale (cd. Sindrome Hikikomori).</p> <p>1) Progetto Adolescenza: A) attivazione di almeno 1 percorso di incontri a favore di minori con genitori che hanno in corso (o è già avvenuta) la separazione di coppia; in quell'ambito di tali percorsi saranno coinvolti almeno 3 minori rispondenti ai requisiti. B) Realizzazione di un percorso di coordinamento e informativo/formativo sulle tematiche dell'adolescenza, con il coinvolgimento delle Scuole del territorio: verranno organizzati almeno 5 incontri tematici, con il coinvolgimento di almeno 40 partecipanti. C) Programmazione regionale, per l'aggiornamento auto mutuo di operatori al percorso di Progetto Natalità, una media di almeno 7 mamme. D) Realizzazione di un "Albo baby sitter" con evidenza pubblica che preveda la raccolta delle adesioni, la predisposizione di un percorso di informazione/aggiornamento, la creazione di una banca dati al CPF, potranno accedere per il matching : adesione all'albo di almeno n. 8 baby sitter ed effettuazione di almeno n. 3 matching. 3) Progetto contrasto alla povertà educativa minorile ed al ritiro sociale (cd. Sindrome Hikikomori). E) incremento sedute di counseling dedicate al superamento di problematiche tipiche del periodo adolescenziale: incremento consulenze di almeno il 25% rispetto a quelle del periodo giugno-dicembre 2020, rapportando il dato all'annualità. F) Avvio di una nuova progettualità sperimentale mirata alla problematica del ritiro sociale in adolescenza, cd. Sindrome Hikikomori: sperimentazione in favore di almeno n. 2 minori</p>	<p>Incremento servizi erogati dal CPF mediante l'introduzione di programmi volti ad attuare progettualità regionali da svolgere tramite il coordinamento e la capacità di coinvolgimento della rete propri del Centro. 1) Progetto Adolescenza: almeno 3 minori coinvolti in percorsi per figli di genitori separati. Almeno 5 incontri tematici svolti sulle tematiche adolescenziali con un numero di partecipanti pari ad almeno 40 complessivamente. 2) Progetto Natalità: almeno 7 mamme mediamente partecipanti al percorso di auto mutuo aiuto ricostituito dopo il progressivo esaurimento delle limitazioni dovute al contrasto alla diffusione del Covid 19. Almeno 8 baby sitter aderenti al nuovo Albo promosso dal Centro, con almeno n. 3 matching. 3) Progetto di contrasto alla povertà educativa minorile e ritiro sociale degli adolescenti. Aumento di almeno il 25% di consulenze a favore di problematiche del periodo adolescenziale rispetto al periodo giugno-dicembre 2020, rapportato all'annualità. Avvio di una nuova progettualità sperimentale volta al contrasto del fenomeno Hikikomori prevedendo il coinvolgimento di almeno n. 2 minori del territorio.</p>
---	---	--

EMPORIO SOLIDALE - Avvio del nuovo modello organizzativo di sostegno alimentare	<p>Azienda Pedemontana Sociale ha aderito ad un progetto distrettuale finalizzato all'avvio di un servizio di distribuzione alimentare, finalizzato a contrastare la povertà e a favorire forme di solidarietà e di lotta allo spreco; tale servizio verrà localizzato in posizione centrale rispetto al territorio del Distretto. La stipula della convenzione, finalizzata all'attuazione del progetto, è avvenuta al termine dell'anno 2020 e di conseguenza l'anno 2021 vedrà il coinvolgimento delle diverse Aree dell'Azienda nel disegno del nuovo modello organizzativo della distribuzione alimentare e nell'attivazione delle filiere di attuazione dei diversi processi coinvolti.</p>	<p>- predisposizione, con il coinvolgimento delle varie Aree dell'Azienda interessate, di un modello organizzativo aggiornato utile a delineare i processi e le funzioni coinvolte nell'attivazione del nuovo servizio volto alla distribuzione alimentare e al contrasto della povertà materiale: formalizzazione di tale modello organizzativo tramite flow chart e descrizione delle procedure;</p> <p>'- attività di informazione e orientamento, tramite gli Sportelli Sociali dell'Azienda, a favore dei nuclei familiari che abbisognano di sostegno sul versante alimentare, per agevolare il loro accesso al servizio così come delineato dopo la riorganizzazione: monitoraggio del numero di nuclei familiari assistiti con la nuova modalità, conseguendo un numero di prese in carico all'Emporio Solidale pari ad almeno n. 75 nell'anno 2021.</p>	<p>- incremento dei nuclei familiari aiutati tramite il nuovo servizio di assistenza alimentare portando ad almeno n. 75 i nuclei familiari che hanno accesso a questo tipo di sostegno.</p>
INFORMATIZZAZIONE SISTEMA DI PRENOTAZIONE TAXI SOCIALE	<p>Adozione di uno specifico software per la gestione delle prenotazioni e delle rendicontazioni del Servizio TAXI SOCIALE. Attualmente il Servizio Taxi gestisce prenotazioni utenti, assegnazione dei viaggi/macchine alle Associazioni di volontariato e rendicontazioni statistiche attraverso strumenti cartacei e tabelle Excel appositamente compilate sulla base dei dati di fruizione. L'utilizzo di uno strumento software appositamente creato, ed ora disponibile all'Azienda come offerta migliorativa di PMG nell'ambito dell'aggiudicazione del Servizio mobilità sociale, potrà ridurre i tempi di inserimento e rendicontazione e ampliare la reportistica disponibile sul servizio.</p>	<p>1) Formazione delle addette al Taxi sociale sulle specifiche del software PMG 2) adozione del software parallela all'utilizzo del vecchio sistema, con consegna dei programmi alle associazioni gestori del servizio nei due formati 3) valutazione delle funzionalità del nuovo software ed eventuale coinvolgimento attraverso incontro formativo delle Associazioni di volontariato 4) abbandono definitivo del sistema cartaceo attualmente in uso</p>	<p>Riduzione tempi di gestione della pratica (inserimento dati e rendicontazione) per almeno n. 3 ore settimanali, e ampliamento della reportistica disponibile sul servizio e conseguente ottimizzazione del controllo di gestione.</p>
IMPLEMENTAZIONE MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO IN FAVORE DELLE FAMIGLIE COLPITE DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 19	<p>Stante l'emergenza epidemiologica da Covid19 si ritiene opportuno e necessario implementare le misure aziendali di sostegno dei redditi delle famiglie colpite e più fragili; tali misure, in fase di applicazione, dovranno tenere conto di criteri meno selettivi e, in linea teorica, più semplici da richiedere (ex.: non richiedere la residenza continuativa di almeno 10 anni; soglia ISEE massima per l'accesso più elevata; assenza di limiti sul patrimonio immobiliare posseduto)</p>	<p>1) Variazione budget contributi economici, anche per il tramite di risorse assegnate da misure previste dall'Ordinanza di Protezione Civile n. 658 recante "Ulteriori interventi di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", da donazioni liberali, etc. 2) Implementazione</p>	<p>1) Implementazione budget per almeno il 100% del valore inserito nel previsionale 2021. (Rif.to dato previsionale 2021: euro 262.500) 2) Implementazione nuclei familiari beneficiari per almeno il 100% del valore registrato nell'ultimo consuntivo disponibile. (Rif.to dato consuntivo 2019: 318 nuclei familiari)</p>

		commissioni contributi, a partire dalle programmate 6 annuali.	3) Implementazione commissioni contributi per almeno il 100% del valore programmato per il 2021
APPLICAZIONE SIMULAZIONE SUDDIVISIONE SOLIDALE BILANCIO AZIENDALE	Applicazione virtuale e parallela al monitoraggio del bilancio aziendale 2021 dello studio di simulazione elaborato con criteri solidali e presentato al CdA nella seduta del 4 dicembre 2020, che evidenzia le modifiche dei saldi dei trasferimenti di competenza dei singoli Comuni.	Presentazione effetti applicazione bilancio con criteri solidali in sede di revisione di budget.	Presentazione effetti applicazione bilancio con criteri solidali in sede di preconsuntivo 2021 e proposte di correttivo
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Rif.to PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021-2023	Adempimenti prescritti dal Decreto legislativo n. 33/2013 sia in termini di adeguamento degli strumenti informatici per l'accessibilità e la diffusione dei dati oggetto di obbligo di pubblicazione sia in termini di sensibilizzazione alla legalità e allo sviluppo della cultura dell'integrità. L'obiettivo è quello di procedere ad una costante integrazione dei dati già pubblicati, raccogliendoli con criteri di omogeneità nella sezione "Amministrazione trasparente" consentendone così l'immediata individuazione e consultazione, al fine di arricchire nel tempo la quantità di informazioni a disposizione dei cittadini e degli utenti, e pertanto la conoscenza dei molteplici aspetti dell'attività svolta dall'Azienda.	1. Aggiornamento e revisione del Codice di comportamento aziendale; 2. Adozione Regolamento in materia di rotazione del personale, ordinaria e straordinaria; 3. Implementazione mappatura dei processi aziendali: valutazione del rischio corruttivo e individuazione delle misure di trattamento; 4. organizzazione di una giornata di formazione destinata al personale.

<p>PRIVACY</p>	<p>Linee guida per la conservazione dei dati</p>	<p>Limitare la conservazione dei dati personali è principio che trova consolidamento e nuovo vigore con la normativa europea sulla protezione dei dati personali, che in varie disposizioni si preoccupa di tutelare il diritto alla cancellazione dei dati, e il conseguente diritto all'oblio degli Interessati. Scopo della procedura è quello di definire i tempi di conservazione dei soli documenti e atti contenenti dati o informazioni personali riferibili a persone fisiche identificate o identificabili, indipendentemente dal supporto cartaceo o informatico utilizzato, ed evidenziare i criteri e i principi applicabili alla conservazione; si intendono altresì determinare le procedure per una corretta gestione degli archivi e le procedure da seguire per la distruzione dei documenti o per rendere inutilizzabili i dati in essi contenuti, oltre che stabilire ruoli e responsabilità correlati alla gestione dei dati personali contenuti nei documenti. La policy, infine, si pone quale strumento atto ad incrementare le misure tecniche ed organizzative adottate da Azienda Pedemontana Sociale al fine di garantire un trattamento dei dati conforme ai principi di liceità, correttezza e trasparenza di cui al Regolamento GDPR e alla normativa nazionale di riferimento, per tutelare i diritti e le libertà degli Interessati secondo un approccio di responsabilizzazione (accountability) del Titolare del trattamento.</p>	<p>1) Adozione Linee guida con deliberazione CdA; 2) Individuazione archivistica esterno; 3) Avvio distruzione dati per i quali è trascorso il termine massimo di conservazione</p>
-----------------------	--	--	---

3. Controllo di gestione 2021

Il piano aziendale delle performance sopra rappresentato, al 30 settembre si confronta con una buona gestione in equilibrio con i dati economici comparati con i dati di attività e di utenza, nonostante il perdurare dell'emergenza sanitaria Covid-19.

Il quadro di sintesi complessivo dei dati attività, con arrotondamenti, è così come di seguito rappresentabile.

CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
DISABILI COMPLESSIVO	1.104.000,00	785.888,00	1.104.000,00	960.000,00	943.000,00	-161.000,00	<p>PRINCIPALI MINORI COSTI -€56.000 (CSO); -€44.000 (SAD EDUCATIVA); -€38.000 (DOPO DI NOI); - €26.000 (SAD ASSISTENZIALE)</p> <hr/> <p>€943.000 <u>non comprendono</u>: €864.000 ESEA; €72.000 AASS; €155.000 sostegno centri estivi L104 2021: complessivo H minori e adulti: €2.034.000 2020: complessivo H minori e adulti: €1.615.000 differenza 21/20: +€419.000 utenti H ad: 2021:165 (+9); 2020:156 (- 42); 2019 198 (S: csr e cr: 33; cso: 29; sad-ed: 28; aggr: 22; dopodinoi: 0; tl: 32; sad: 21) utenti H min: 2021: 243; 2020: 210 (2021: 199 esea; 2020: 168 esea; 2021: 44 centri estivi; 2020: 42 centri estivi) tot. 2021: 408 (+42); 2020: 366</p>
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
csrr e csrd	368.500,00	306.300,00	368.500,00	353.500,00	364.500,00	-4.000,00	<p>RIPARTIZIONE ONERI CSRD: 80% FRNA e 20% APS (rivalsa pasto su utente) CSRR: 80% FRNA; 20% APS (rivalsa costi alberghieri su utente) 34F (+3) e 33S (+2) di cui 19 CSRR (+2)</p>
COLLECCHIO	119.000,00	101.800,00	119.000,00	134.000,00	136.000,00	17.000,00	17Fe16S (+2) di cui 9CSRR (+1)
FELINO	37.000,00	17.200,00	37.000,00	31.000,00	31.000,00	-6.000,00	4FeS (+0) di cui 3CSRR (+0)
MONTECHIARUGOLO	51.500,00	48.800,00	51.500,00	51.500,00	51.500,00	0,00	3FeS (+0) di cui 2CSRR (+0)
SALA BAGANZA	27.000,00	17.000,00	27.000,00	18.000,00	22.000,00	-5.000,00	2FeS (+0) di cui 1CSRR (+0)
TRAVERESETOLO	134.000,00	121.500,00	134.000,00	119.000,00	124.000,00	-10.000,00	8FeS(+1) di cui 4CSRR (+1)
ENTRATE	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
csrr e csrd FRNA+UTENTI	97.500,00	91.100,00	97.500,00	178.500,00	158.000,00	60.500,00	
COLLECCHIO	41.000,00	44.800,00	41.000,00	60.000,00	46.000,00	5.000,00	
FELINO	14.000,00	14.900,00	14.000,00	14.000,00	17.000,00	3.000,00	
MONTECHIARUGOLO	12.500,00	12.100,00	12.500,00	32.500,00	32.500,00	20.000,00	
SALA BAGANZA	10.000,00	6.200,00	10.000,00	10.000,00	5.500,00	-4.500,00	
TRAVERESETOLO	20.000,00	13.100,00	20.000,00	62.000,00	57.000,00	37.000,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
cso	279.000,00	181.000,00	279.000,00	225.000,00	223.000,00	-56.000,00	<p>RIPARTIZIONE ONERI 70% FRNA; 30% APS con tetto bdg UDP 32F (+0) e 29S (+0)</p>
COLLECCHIO	60.000,00	44.100,00	60.000,00	58.000,00	61.000,00	1.000,00	8FeS (+0)
FELINO	72.000,00	50.400,00	72.000,00	67.000,00	70.000,00	-2.000,00	9FeS (+0)
MONTECHIARUGOLO	33.000,00	13.300,00	33.000,00	22.000,00	22.000,00	-11.000,00	3FeS (+0)
SALA BAGANZA	32.000,00	19.000,00	32.000,00	13.000,00	8.000,00	-24.000,00	3Fe1S (+0)
TRAVERESETOLO	82.000,00	54.200,00	82.000,00	65.000,00	62.000,00	-20.000,00	9Fe8S (+0)
ENTRATE	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
cso FRNA	141.000,00	131.300,00	141.000,00	149.000,00	154.500,00	13.500,00	copertura 70% previa la capienza FRNA

							(2021) - tetto budget da UDP
COLLECCHIO	35.000,00	29.500,00	35.000,00	42.000,00	39.500,00	4.500,00	
FELINO	41.000,00	35.100,00	41.000,00	46.000,00	53.000,00	12.000,00	
MONTECHIARUGOLO	7.000,00	6.800,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00	5.000,00	
SALA BAGANZA	19.000,00	19.300,00	19.000,00	8.000,00	5.000,00	-14.000,00	
TRAVERESETOLO	39.000,00	40.600,00	39.000,00	41.000,00	45.000,00	6.000,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
SAD - educativa disabili	159.000,00	87.600,00	159.000,00	122.000,00	115.000,00	-44.000,00	31F(+2) e 28S*208 ore settimanali (-13) RIPARTIZIONE ONERI su tariffa di €27,50: rimb. FRNA 17,92; su trasporto rimborso h FRNA 15%
COLLECCHIO	33.000,00	29.100,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00	11F (+0) e 10S (+0)*60 ore settimanali (-10)
FELINO	25.000,00	13.500,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	-5.000,00	5F(+1) e 4S (+0)*31 ore settimanali (+0)
MONTECHIARUGOLO	27.000,00	7.500,00	27.000,00	12.000,00	10.000,00	-17.000,00	1F(+0) e 1S (+0)*14 ore settimanali (+0)
SALA BAGANZA	39.000,00	18.400,00	39.000,00	30.000,00	25.000,00	-14.000,00	6F (+0) e 6S (+0)*58 ore settimanali (+0)
TRAVERESETOLO	35.000,00	19.100,00	35.000,00	27.000,00	27.000,00	-8.000,00	8F (+1) e 7S (+0)*45 ore settimanali (-3)
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
aggregativa e tempo libero disabili	22.500,00	19.900,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	0,00	22FeS (+0) comprende Langhirano
COLLECCHIO	6.000,00	5.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	4FeS
FELINO	4.000,00	3.600,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	2FeS
MONTECHIARUGOLO	5.000,00	4.300,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	3FeS
SALA BAGANZA	3.000,00	2.600,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3FeS
TRAVERESETOLO	4.500,00	3.900,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	4FeS
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
dopo di noi	45.100,00	23.800,00	45.100,00	22.550,00	7.600,00	-37.500,00	0FeS (-18). Progetto convivenza sospeso causa Covid 19: chiusura 2021*mesi 11
COLLECCHIO	12.400,00	6.500,00	12.400,00	6.200,00	2.100,00	-10.300,00	5FeS
FELINO	8.200,00	4.300,00	8.200,00	4.100,00	1.400,00	-6.800,00	3FeS
MONTECHIARUGOLO	9.800,00	5.200,00	9.800,00	4.900,00	1.600,00	-8.200,00	2FeS
SALA BAGANZA	5.900,00	3.100,00	5.900,00	2.950,00	1.000,00	-4.900,00	4FeS
TRAVERESETOLO	8.800,00	4.700,00	8.800,00	4.400,00	1.500,00	-7.300,00	4FeS
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
ti	78.000,00	44.700,00	78.000,00	85.000,00	85.000,00	7.000,00	32FeS(+2)
COLLECCHIO	30.000,00	15.000,00	30.000,00	30.000,00	29.000,00	-1.000,00	14FeS (+0) (€4.060 riuso)
FELINO	8.000,00	6.100,00	8.000,00	10.500,00	11.500,00	3.500,00	3FeS (+0) (€2.900 riuso)
MONTECHIARUGOLO	16.000,00	6.900,00	16.000,00	16.500,00	16.000,00	0,00	7FeS (+1) (€2.900 riuso)
SALA BAGANZA	3.000,00	4.800,00	3.000,00	7.000,00	7.000,00	4.000,00	4FeS (+0)
TRAVERESETOLO	21.000,00	11.900,00	21.000,00	21.000,00	21.500,00	500,00	8FeS (+1) (€3.480 riuso)
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
sad	115.000,00	91.100,00	115.000,00	93.000,00	89.100,00	-25.900,00	26F (+3) e 21S (+1)*192,16 ore settimanali (+6)*pasti: 6F (+1) e 5S (+0)=682 pasti
COLLECCHIO	26.000,00	19.200,00	26.000,00	26.000,00	26.500,00	500,00	10F (+2) e 8S (+0)*73,16 ore settimanali (+2,00)*Pasti: 4F (+1) e 3S (+0)*338 pasti
FELINO	8.000,00	5.500,00	8.000,00	5.000,00	2.000,00	-6.000,00	0FeOS (+0)*0 ore settimanali (+0)*Pasti: 0FeS
MONTECHIARUGOLO	29.000,00	30.800,00	29.000,00	21.000,00	21.000,00	-8.000,00	3FeS (+0)*36 ore settimanali (+0)*Pasti: 0FeS (-1)
SALA BAGANZA	37.000,00	27.000,00	37.000,00	26.000,00	26.000,00	-11.000,00	8F (+0) e 5S (+0)*53 ore settimanali (-10)*Pasti 0F (-4) e 0S (-2)
TRAVERESETOLO	15.000,00	8.600,00	15.000,00	15.000,00	13.600,00	-1.400,00	5FeS (+1)*30 ore settimanali (+4)*Pasti 2FeS (-3)*344 pasti
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
MINORI COMPLESSIVO	1.842.000,00	1.546.000	1.881.000,00	2.255.000,00	2.180.000,00	299.000,00	PRINCIPALI MAGGIORI COSTI: €174.000 COMUNITA' MINORI; €110.000 EDUCATIVA DOMICILIARE; €28.000 EDUCATIVA AGGREGATIVA 500 utenti min: comunità: 13; case donne: 7; esea: 199; centri estivi: 44; affido: 22; educativa domiciliare: 65; educativa aggregativa: 150
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV.	NOTE

							2021	
minori res.li	277.000,00	451.100	318.000,00	488.000,00	492.000,00	174.000,00	19F (+2) e 13S (-1): MINORI COMPLESSIVI di cui 14F (+2) e 9S (-1) CRITERIO SOLIDARISTICO 5F (+0) e 4S (+0) CRITERIO A CARICO COMUNE QUOTA COMPLESSIVA: €492.000 (+€4.000) di cui quota a carico Comune di Collecchio: €29.275 quota a carico Comune di Felino: €86.500 quota solidaristica €376.225 <u>composta da</u> : Collecchio 5F (+1) e 4S (+0); Traversetolo 2F (+0) e 1S (-1); Montechiarugolo: 3F (+0) e 1S: (+0); Sala Baganza: 4F (+1) e 3S (+0)	
COLLECCHIO	87.000,00	134.200	89.000,00	134.000,00	134.000,00	45.000,00	3F e 2S (+0) A carico Comune € 29.275; criterio solidaristico €104.725	
FELINO	107.000,00	131.800	112.000,00	154.000,00	155.000,00	43.000,00	2Fe2S (+0) A carico Comune €86.500; criterio solidaristico €68.000	
MONTECHIARUGOLO	49.000,00	80.000	60.000,00	80.000,00	81.000,00	21.000,00	0FeS (+0) A carico Comune €0; criterio solidaristico €81.000	
SALA BAGANZA	14.000,00	42.000	19.000,00	48.000,00	49.000,00	30.000,00	0FeS A carico Comune: €0; criterio solidaristico €49.000	
TRAVERSETOLO	20.000,00	63.100	38.000,00	72.000,00	73.000,00	35.000,00	0FeS A carico Comune: €0; criterio solidaristico €73.000	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE	
casa donne (affitto_utenze)	28.000,00	17.900	28.000,00	28.000,00	28.000,00	0,00	7 md+7min (+0F); 6md (-1S)+7min (+0S) 2F e 1S uomo	
COLLECCHIO	7.700,00	4.900	7.700,00	7.700,00	7.700,00	0,00		
FELINO	5.100,00	3.300	5.100,00	5.100,00	5.100,00	0,00		
MONTECHIARUGOLO	6.100,00	3.900	6.100,00	6.100,00	6.100,00	0,00		
SALA BAGANZA	3.600,00	2.300	3.600,00	3.600,00	3.600,00	0,00		
TRAVERSETOLO	5.500,00	3.500	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00		
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE	
contributi affido	121.210,00	125.600	121.210,00	122.600,00	122.100,00	890,00	29F (+4) e 22S (-3) - FAMX1FAM: 10F (+2) e 7S (-2)	
COLLECCHIO	52.300,00	46.900	52.300,00	46.000,00	49.000,00	-3.300,00	11F (+3) e 9S (+1); FAMX1FAM: 1FeS (+0) AFFIDI	
FELINO	37.650,00	36.800	37.650,00	28.000,00	27.000,00	-10.650,00	8F (+1) e 7S (-1); FAMX1FAM: 1F (+0) e 0S (-1)	
MONTECHIARUGOLO	5.700,00	5.500	5.700,00	5.100,00	5.100,00	-600,00	4F (+0) e 1S (-2S); FAMX1FAM: 2F (+1) e 1S (+0)	
SALA BAGANZA	13.860,00	14.900	13.860,00	25.500,00	22.000,00	8.140,00	3F (+0) e 2S (-1); FAMX1FAM: 1FeS (+0)	
TRAVERSETOLO	11.700,00	21.500	11.700,00	18.000,00	19.000,00	7.300,00	3Fe3S (+0); FAMX1FAM: 5F (+1) e 4S (-1)	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE	
esea	889.000,00	515.900	889.000,00	889.000,00	864.000,00	-25.000,00	201F (+31) e 199S (+31)*1121 ore settimanali (+46)	
COLLECCHIO	330.000,00	193.000	330.000,00	330.000,00	320.000,00	-10.000,00	57F (+3) e 57S (+3)*411 ore settimanali (+0)	
FELINO	112.000,00	63.000	112.000,00	112.000,00	106.000,00	-6.000,00	18F (+0) e 16S (-2) * 138 ore settimanali (+10)	
MONTECHIARUGOLO	153.000,00	95.700	153.000,00	153.000,00	148.000,00	-5.000,00	42FeS (+9) * 186 ore settimanali (+5)	
SALA BAGANZA	100.000,00	52.500	100.000,00	100.000,00	96.000,00	-4.000,00	24F (+1) e 24S (+2)*123 (+1)	
TRAVERSETOLO	194.000,00	111.700	194.000,00	194.000,00	194.000,00	0,00	60F (+18) e 60S (+19) * 263 ore settimanali (+30)	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE	
domiciliare/territoriale minori	366.000,00	323.400	366.000,00	517.000,00	476.000,00	110.000,00	79F (+13) e 65S (+2)*355 ore settimanali (+11)	
COLLECCHIO	131.000,00	132.700	131.000,00	208.000,00	198.000,00	67.000,00	31F (+10) e 25S (+7)*113 (+5) ore settimanali *24,073	
FELINO	41.000,00	35.800	41.000,00	60.000,00	40.000,00	-1.000,00	6F (+1) e 6S (+1)*46 (+5) ore settimanali	

							*24,073
MONTECHIARUGOLO	78.000,00	69.800	78.000,00	90.000,00	85.000,00	7.000,00	13F (+0) e 8S (-5)*72 (-4) ore settimanali *24,073
SALA BAGANZA	25.000,00	26.600	25.000,00	60.000,00	67.000,00	42.000,00	12F (+0) e 11S (-1)*52 (+3) ore settimanali *24,073
TRAVERSETOLO	91.000,00	58.500	91.000,00	99.000,00	86.000,00	-5.000,00	17F (+2) e 15S (+0)*72 (+2) ore settimanali *24,073
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
educativa-aggregativa	122.700,00	85.700	122.700,00	152.600,00	150.800,00	28.100,00	4.495 (-298) interventi su base annua CAG + 1.590 (-270) educativa di strada + progetto biblioteca; 150 (+63); 180 (+70) educativa di strada
COLLECCHIO	40.000,00	34.100	40.000,00	41.000,00	41.000,00	1.000,00	1453 (+0) CAG + 270 educativa di strada
FELINO	24.500,00	17.900	24.500,00	26.800,00	26.800,00	2.300,00	874 (+0) CAG + 270 educativa di strada
MONTECHIARUGOLO	16.000,00	14.800	16.000,00	43.000,00	43.000,00	27.000,00	1270 (+0) CAG + 270 educativa di strada
SALA BAGANZA	8.400,00	4.100	8.400,00	8.000,00	8.000,00	-400,00	88 (+0) educatore di sistema + 270 educativa di strada
TRAVERSETOLO	33.800,00	14.800	33.800,00	33.800,00	32.000,00	-1.800,00	810 (+0) CAG + 510 progetto biblioteca
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
CENTRO FAMIGLIE COMPLESSIVO			47.300,00	47.300,00	47.300,00	0,00	
COLLECCHIO			13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	
FELINO			8.700,00	8.700,00	8.700,00	0,00	
MONTECHIARUGOLO			10.200,00	10.200,00	10.200,00	0,00	
SALA BAGANZA			6.200,00	6.200,00	6.200,00	0,00	
TRAVERSETOLO			9.200,00	9.200,00	9.200,00	0,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
ANZIANI complessivo	848.000,00	526.000,00	848.000,00	596.000,00	493.000,00	-355.000,00	PRINCIPALI MINORI COSTI: €123.000 CENTRI DIURNI; €117.000 RETTE CRA; €40.000 PASTI CENTRI DIURNI; 42.000 SAD; €28.000 STAFF utenti anziani 471: cra: 12; cd: 38; sad: 107; staff: 104; taxi sociale: 210
rette CRA	231.000,00	129.500,00	231.000,00	143.000,00	114.000,00	-117.000,00	17 (+1) e 12S (-2)
COLLECCHIO	58.000,00	29.200,00	58.000,00	45.000,00	25.000,00	-33.000,00	7F (+1) e 4S (-1)
FELINO	36.000,00	36.600,00	36.000,00	31.000,00	26.000,00	-10.000,00	4F (+0) e 3S (+0)
MONTECHIARUGOLO	53.000,00	30.700,00	53.000,00	30.000,00	30.000,00	-23.000,00	2FeS (+0)
SALA BAGANZA	32.000,00	16.300,00	32.000,00	18.000,00	14.000,00	-18.000,00	2F (+0) e 1S (-1)
TRAVERSETOLO	52.000,00	16.700,00	52.000,00	19.000,00	19.000,00	-33.000,00	2FeS (+0)
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
prest. serv. cc.dd.	123.000,00	25.500,00	123.000,00	43.000,00	0,00	-123.000,00	47F (+14) e 38S (+9)
COLLECCHIO	4.000,00	1.300,00	4.000,00	2.000,00	0,00	-4.000,00	17F (+5) e 14S (+3) (frequenza * max 15 persone) (25 posti; 13 convenzionati)
FELINO	63.000,00	9.600,00	63.000,00	21.000,00	0,00	-63.000,00	KCS (spazio CD occupato da attesa familiari CRA) 0FeS (25 posti; 8 posti convenzionati)
MONTECHIARUGOLO	4.000,00	4.800,00	4.000,00	2.000,00	0,00	-4.000,00	15F (+7) e 12S (+6) (frequenza * max 12 persone) (14 posti; 8 posti convenzionati)
SALA BAGANZA	48.000,00	6.000,00	48.000,00	16.000,00	0,00	-48.000,00	VILLA BENEDETTA (CD occupato da attesa familiari CRA) 0FeS (10 posti; 5 convenzionati)
TRAVERSETOLO	4.000,00	3.800,00	4.000,00	2.000,00	0,00	-4.000,00	15F (+2) e 12S (+0) (frequenza * max 12 persone) (20 posti; 11 convenzionati)
ENTRATE	PREVISIONALE 2020	CONSUNTIVO O 2020	PREVISIONALE 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
UTENZA cc.dd.	282.000,00	71.400,00	282.000,00	122.000,00	45.000,00	-160.000,00	
COLLECCHIO	71.000,00	22.600,00	71.000,00	36.000,00	16.000,00	-35.000,00	
FELINO	58.000,00	10.100,00	58.000,00	19.000,00	0,00	-39.000,00	
MONTECHIARUGOLO	57.000,00	16.500,00	57.000,00	28.000,00	16.000,00	-29.000,00	
SALA BAGANZA	26.000,00	3.500,00	26.000,00	9.000,00	0,00	-17.000,00	
TRAVERSETOLO	70.000,00	18.700,00	70.000,00	30.000,00	13.000,00	-40.000,00	

ENTRATE	PREVISIONALE 2020	CONSUNTIVO 2020	PREVISIONALE 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
FRNA cc.dd.	178.000,00	165.000,00	178.000,00	165.000,00	161.000,00	-13.000,00	
COLLECCHIO	72.000,00	64.000,00	72.000,00	64.000,00	66.000,00	-8.000,00	
FELINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
MONTECHIARUGOLO	51.000,00	43.000,00	51.000,00	43.000,00	43.000,00	-8.000,00	
SALA BAGANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TRAVERSETOLO	55.000,00	58.000,00	55.000,00	58.000,00	52.000,00	3.000,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
pasti cc.dd.	68.000,00	22.700,00	68.000,00	40.000,00	29.000,00	-39.000,00	
COLLECCHIO	28.000,00	9.000,00	28.000,00	16.000,00	12.000,00	-16.000,00	
MONTECHIARUGOLO	16.000,00	6.000,00	16.000,00	10.000,00	7.000,00	-9.000,00	
TRAVERSETOLO	24.000,00	7.700,00	24.000,00	14.000,00	10.000,00	-14.000,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
sad	185.000,00	139.500,00	185.000,00	180.000,00	143.000,00	-42.000,00	170F (+31) e 107S (-5)*319 ore settimanali (-139)*pasti 37F (+7) e 27S (+1)
COLLECCHIO	51.000,00	48.100,00	51.000,00	51.000,00	35.000,00	-16.000,00	41F (+5) e 29S (-2)*82 (-22) ore settimanali*pasti 9F (+2) e 5S (-2)
FELINO	22.000,00	12.200,00	22.000,00	22.000,00	23.000,00	1.000,00	29F (+7) e 17S (+0)*49 (-16) ore settimanali*pasti 6F (+1) e 4S (+0)
MONTECHIARUGOLO	36.000,00	21.200,00	36.000,00	36.000,00	33.000,00	-3.000,00	51F (+11) e 31S (-3)*78 (-41) ore settimanali*pasti: 11F (+3) e 11S (+3)
SALA BAGANZA	31.000,00	26.000,00	31.000,00	31.000,00	22.000,00	-9.000,00	19F (+6) e 9S (+2)*50 ore settimanali (-19)*pasti 8F (+1) e 4S (+0)
TRAVERSETOLO	45.000,00	32.000,00	45.000,00	40.000,00	30.000,00	-15.000,00	30F (+2) e 21S (-2)*60 ore settimanali (-41)*pasti 3F (+0) e 3S (+0)
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
staff	51.600,00	20.300,00	51.600,00	24.000,00	24.000,00	-27.600,00	30/06/2020 - 30/09/2021 famiglie: 104 matching 21 UNIONE MONTANA: 17 famiglie e 2 matching
COLLECCHIO	14.200,00	5.600,00	14.200,00	6.600,00	6.600,00	-7.600,00	16 famiglie e n. 1 matching
FELINO	9.400,00	3.700,00	9.400,00	4.400,00	4.400,00	-5.000,00	15 famiglie e n. 5 matching
MONTECHIARUGOLO	11.200,00	4.400,00	11.200,00	5.200,00	5.200,00	-6.000,00	37 famiglie e n. 7 matching
SALA BAGANZA	6.700,00	2.600,00	6.700,00	3.100,00	3.100,00	-3.600,00	10 famiglie e n. 3 matching
TRAVERSETOLO	10.100,00	4.000,00	10.100,00	4.700,00	4.700,00	-5.400,00	9 famiglie e n. 3 matching
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
progetti speciali	35.500,00	3.500,00	35.500,00	25.600,00	28.700,00	-6.800,00	
COLLECCHIO	11.600,00	3.500,00	11.600,00	11.700,00	16.700,00	5.100,00	STANZA SENSORIALE CD: 9000 EDUCERE (PdZ Comunità educativa): 0 HELP FOR CHILDREN - PROG. CHERNOBYL 0 SALTATEMPO 7.686,00
FELINO	10.900,00	0,00	10.900,00	900,00	0,00	-10.900,00	DIogene (PdZ Comunità educativa) 0 HELP FOR CHILDREN - PROG. CHERNOBYL 0
MONTECHIARUGOLO	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00	12.000,00	7.500,00	GIARDINO ALZHEIMER: 12000 HELP FOR CHILDREN - PROG. CHERNOBYL 0
SALA BAGANZA	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	-4.000,00	HELP FOR CHILDREN - PROG. CHERNOBYL 0
TRAVERSETOLO	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	-4.500,00	HELP FOR CHILDREN - PROG. CHERNOBYL 0
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
taxi sociale	278.000,00	171.300,00	278.000,00	230.000,00	195.700,00	-82.300,00	210F (+37) x 6.303 trasporti (+2.350)
COLLECCHIO	89.500,00	44.300,00	89.500,00	71.000,00	54.500,00	-35.000,00	69F (+11) x 1.882 trasporti (+599)
FELINO	29.500,00	25.800,00	29.500,00	25.000,00	28.400,00	-1.100,00	28F (+5) x 1.161 trasporti (+723)
MONTECHIARUGOLO	58.500,00	41.500,00	58.500,00	47.500,00	39.600,00	-18.900,00	34F (-14) x 973 trasporti (+310)
SALA BAGANZA	24.500,00	17.800,00	24.500,00	22.500,00	19.400,00	-5.100,00	23F (-4) x 294 trasporti (-95)
TRAVERSETOLO	76.000,00	41.900,00	76.000,00	64.000,00	53.800,00	-22.200,00	56F (-13) x 1.993 trasporti (+813)
ENTRATE DISABILI FRNA	PREVISIONALE 2020	CONSUNTIVO 2020	PREVISIONALE 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
taxi sociale	36.000,00	17.200,00	36.000,00	22.000,00	25.500,00	-14.000,00	

COLLECCHIO	13.800,00	7.000,00	13.800,00	8.000,00	10.000,00	-5.800,00	
FELINO	7.200,00	4.100,00	7.200,00	4.700,00	6.000,00	-2.500,00	
MONTECHIARUGOLO	4.000,00	1.700,00	4.000,00	2.200,00	3.000,00	-1.800,00	
SALA BAGANZA	2.700,00	1.200,00	2.700,00	2.200,00	1.500,00	-500,00	
TRAVERSETOLO	8.300,00	3.200,00	8.300,00	4.900,00	5.000,00	-3.400,00	
ENTRATE UTENTI	PREVISIONALE 2020	CONSUNTIVO 2020	PREVISIONALE 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
taxi sociale	22.300,00	10.050,00	22.300,00	14.100,00	13.500,00	-8.200,00	
COLLECCHIO	7.000,00	3.200,00	7.000,00	4.000,00	5.000,00	-3.000,00	
FELINO	3.300,00	1.700,00	3.300,00	2.200,00	2.000,00	-1.100,00	
MONTECHIARUGOLO	3.500,00	1.600,00	3.500,00	2.400,00	2.000,00	-1.100,00	
SALA BAGANZA	3.000,00	1.350,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	-1.500,00	
TRAVERSETOLO	5.500,00	2.200,00	5.500,00	4.000,00	3.000,00	-1.500,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
contributi eco.	262500	740500	262500	543000	543500	280500	2021: comprende €211.500 bdg ordinario; €265.000 buoni spesa; €66.300 cc solidali speso al 31 maggio: €315.600
COLLECCHIO	71000	227500	71000	176000	176000	105000	comprende €59.000 bdg ordinario; €78.000 buoni spesa; €39.000 cc solidali; €12.000 MV speso al 31 ottobre: €110.000
FELINO	37500	113000	37500	87500	87500	50000	comprende €32.500 bdg ordinario; €47.624 buoni spesa; €7.400 cc solidali speso al 31 ottobre: €69.000
MONTECHIARUGOLO	63000	164000	63000	109000	109000	46000	comprende €50.000 bdg ordinario; €59.000 buoni spesa; €0 cc solidali speso al 31 ottobre: €76.000
SALA BAGANZA	28000	99000	28000	69500	70000	41500	comprende €21.000 bdg ordinario; €30.000 buoni spesa; €18.000 cc solidali speso al 31 ottobre: €56.000
TRAVERSETOLO	63000	137000	63000	101000	101000	38000	comprende €49.000 bdg ordinario; €50.500 buoni spesa; €1.600 cc solidali speso al 31 ottobre: €83.000
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
anticipi spese farmaci a domicilio	0,00	35.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
COLLECCHIO	0,00	9.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FELINO	0,00	6.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
MONTECHIARUGOLO	0,00	7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SALA BAGANZA	0,00	4.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TRAVERSETOLO	0,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
assistenza alimentare	14.000,00	7.600,00	14.000,00	10.100,00	20.000,00	-3.900,00	70F (+6) e 59S (+1)
COLLECCHIO	3.900,00	2.100,00	3.900,00	2.800,00	5.500,00	-1.100,00	18F (+1) e 16S
FELINO	2.600,00	1.400,00	2.600,00	1.800,00	3.500,00	-800,00	14F (+2) e 11S
MONTECHIARUGOLO	3.000,00	1.600,00	3.000,00	2.200,00	4.500,00	-800,00	17F (+1) e 13S
SALA BAGANZA	1.800,00	1.000,00	1.800,00	1.300,00	2.500,00	-500,00	8F e 7S
TRAVERSETOLO	2.700,00	1.500,00	2.700,00	2.000,00	4.000,00	-700,00	13F(+2) e 12S(+1)
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
DPI EMECOVID	0,00	186.500,00	0,00	14.900,00	14.800,00	14.900,00	2020: comprende trasferimento €100.000 Protezione Civile + acquisto DPI e accessori per personale APS
COLLECCHIO	0,00	51.300,00	0,00	4.100,00	4.100,00	4.100,00	
FELINO	0,00	34.000,00	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	
MONTECHIARUGOLO	0,00	40.500,00	0,00	3.300,00	3.200,00	3.300,00	
SALA BAGANZA	0,00	24.200,00	0,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	
TRAVERSETOLO	0,00	36.500,00	0,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	

CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
PERSONALE	2.394.000,00	2.078.500,00	2.314.000,00	2.287.000,00	2.287.000,00	-27.000,00	Minori costi: IP a 15 ore vs 27 per primi 6 mesi 2021 (23.000 vs 31.000); dimissioni AS da 1/3/2021
COLLECCHIO	815.000,00	707.600,00	802.000,00	785.000,00	785.000,00	-17.000,00	
FELINO	272.000,00	236.200,00	260.000,00	257.000,00	257.000,00	-3.000,00	
MONTECHIARUGOLO	554.000,00	481.000,00	535.000,00	532.000,00	532.000,00	-3.000,00	
SALA BAGANZA	222.000,00	192.700,00	212.000,00	211.000,00	211.000,00	-1.000,00	
TRAVERSETOLO	531.000,00	461.000,00	505.000,00	502.000,00	502.000,00	-3.000,00	
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
RICAVI complessivi meno trasferimenti	1.473.000,00	1.474.000,00	1.473.000,00	1.757.000,00	1.694.000,00	221.000,00	ctb covid + AASS
CDC	PREV. 2020	CONS. 2020	PREV. 2021	I REV	II REV	SCOST II REV. PREV. 2021	NOTE
Piani di zona	197.200,00	240.900,00	197.200,00	197.200,00	235.500,00	38.300,00	progetto STOP
COLLECCHIO	60.000,00	73.800,00	60.000,00	60.000,00	76.000,00	0,00	
FELINO	45.200,00	49.600,00	45.200,00	45.200,00	54.000,00	0,00	
MONTECHIARUGOLO	34.800,00	46.800,00	34.800,00	34.800,00	40.500,00	0,00	
SALA BAGANZA	21.400,00	27.700,00	21.400,00	21.400,00	23.000,00	0,00	
TRAVERSETOLO	35.800,00	43.000,00	35.800,00	35.800,00	42.000,00	0,00	

4. Caratteristiche, requisiti e modalità delle prestazioni da erogare

Il contratto di servizio vigente, rinnovato con delibera di Consiglio dell'Unione n. 40 del 17/12/2018 e valido sino al 07/01/2023, descrive un graduale e progressivo aumento del numero dei servizi delegati all'Azienda, con particolare riferimento al conferimento della sub – committenza della Casa Residenza Anziani di Monticelli ed alla gestione del primo Centro per le Famiglie distrettuale, avvenuti nella seconda parte del 2019

Quadro servizi delegati

TIPOLOGIA	COLLECCHIO	FELINO	SALA B. MONTECH.	TRAVERSETOLO
1.1 Interventi di servizio sociale professionale a sostegno della famiglia e protezione minori: interventi e progettazioni individualizzate; programmazioni ad elevata integrazione socio-sanitaria condivise con i Servizi Sanitari: Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza, Centro di Salute Mentale, Servizio Tossicodipendenze sostegno alla maternità; realizzazione, sostegno e monitoraggio dell'affido familiare; funzioni in tema di adozione nazionale e internazionale; interventi di promozione dell'agio mediante l'inserimento di minori (in condizioni di fragilità) in percorsi di sostegno pomeridiano extrascolastico, sulla base di progetti di sostegno individualizzati; interventi di collocamento etero familiare di minori in stato di necessità, secondo le previsioni della L. 184/1983 e ss.mm.ii. oltre che dell'art. 403 cc; interventi a favore di Minori stranieri non accompagnati secondo le previsioni della L. 47/2017; interventi di tutela giuridica a favore di minori in stato di necessità, su nomina dell'ufficio del Giudice tutelare, e promozione della misura dell'amministrazione di sostegno nel diciassettesimo anno di età del minore; regolamentazione del diritto di visita e relazione tra minorenni e genitori intestatari di provvedimenti giudiziari di limitazione della loro responsabilità genitoriale	X	X	X	X
1.2 Interventi educativi domiciliari e territoriali	X	X	X	X
1.3 Servizio di segretariato sociale e di consulenza	X	X	X	X
1.4 Mediazione familiare	X	X	X	X
1.5 Gestione appartamenti a bassa soglia a favore di donne in difficoltà, anche con figli minori	X	X	X	X
1.6 Gruppi di auto mutuo aiuto per famiglie con minori	X	X	X	X
1.7 Piani di zona – Area minori Programmi attuativi del Tavolo Infanzia, Adolescenza, Responsabilità familiari (tranne Comunità Educativa, che rimane di competenza del Comune di Montechiarugolo)	X	X	X	X
1.8 Attività socio-assistenziali e socio-sanitarie a elevata integrazione con l'area sanitaria a favore di soggetti in età evolutiva portatori di deficit	X	X	X	X
1.9 Appoggio educativo nell'ambito della scuola e dei nidi d'infanzia mediante operatori cd ESEA (Educatori scolastici con funzioni educative ed assistenziali)	X	X	X	X
1.10 Servizio di trasporto scolastico	X	X	X	X
1.11 Consulenza per l'orientamento e l'accesso alla scuola superiore e al lavoro (tirocini lavorativi, stage, alternanza scuola-lavoro)	X	X	X	X
1.12 Interventi sociali di rete mirati alla promozione della collaborazione con gli Istituti scolastici, mediante l'elaborazione di progettazioni condivise a favore di alunni del territorio	X	X	X	X
1.13 Interventi sociali di rete mirati a promuovere la diffusione sul territorio dell'Unione Pedemontana Parmense di forme di impegno, solidarietà e partecipazione mirate a favorire e proteggere le condizioni di minorenni che versano in stato di necessità. A titolo esemplificativo: attività di ulteriore promozione dell'affido familiare; ampliamento della diffusione dell'affiancamento familiare (metodologia "una famiglia per una famiglia"); mantenimento e promozione di ulteriori percorsi di auto mutuo aiuto (ad es. per neomamme)	X	X	X	X
1.14 Implementazione e gestione del sistema dei Centri di aggregazione giovanile territoriale e del progetto di educativa di strada, destinato alla fascia di popolazione compresa tra la seconda infanzia e la giovane età (di norma 8-24 anni)	X	X	X	X

1.15 Percorsi di collocamento provvisorio del minorenne al di fuori del proprio nucleo familiare di origine	X	X	X	X	X
2.1 Area Anziani: servizio di segretariato sociale e di consulenza. Servizio sociale professionale	X	X	X	X	X
2.2 Area Anziani: assistenza domiciliare (servizio conferito in sub-committenza nell'ambito del contratto di servizio stipulato ai sensi della dgr 514/09)	X	X	X	X	X
2.3 Area Anziani: Centro Diurno (servizio conferito in gestione diretta nell'ambito del contratto di servizio stipulato ai sensi della dgr 514/09 per i Comuni di Collecchio, Montechiarugolo e Traversetolo e regolamentato da apposite convenzioni con i soggetti gestori accreditati per i Comuni di Felino e Sala Baganza)	X	X	X	X	X
2.4 Area Anziani: Centri Diurni aziendali – Progetti correlati: Funzione infermieristica e fisioterapista “in house”; Progetti di animazione (arte terapia, pet therapy e musicoterapia) in favore degli anziani ospiti dei Centri Diurni; Percorsi specifici di attività motoria (es. attività fisica adattata – UISP); Percorsi formativi dedicati per operatori delle strutture.	X			X	X
2.5 Area Anziani: Tutela Giuridico Legale ed Amministrazione di Sostegno.	X	X	X	X	X
2.6 Area Anziani: promozione del benessere – corsi di attività motoria per la terza età	X	X	X	X	X
2.7 Area Anziani: socializzazione anziani	X	X	X	X	X
2.8 Area Anziani: servizio di telesoccorso (trasversale Area Funzionale Disabili)	X	X	X	X	X
2.9 Area Anziani: inserimento temporaneo , di sollievo o definitivo in strutture residenziali per anziani, in raccordo con gli uffici distrettuali e sanitari preposti.	X	X	X	X	X
2.10 Area Anziani: progetti speciali e piani di zona. Progetto STAFF - Sportello Territoriale Assistenti Familiari e Formazione (trasversale all'Area Funzionale Disabili); b) Incontri formativi e con esperti della tipologia cosiddetta “Caffè Alzheimer” (es. progetto “ In viaggio contromano”).	X	X	X	X	X
2.11 Casa Residenza Anziani di Monticelli Terme (conferimento della funzione di sub-committenza ai sensi della dgr 514/09) – NUOVO DAL 24/09/2019				X	
3.1 Area Adulti e Adulti Disabili: servizio di segretariato sociale e di consulenza. Servizio sociale professionale	X	X	X	X	X
3.2 Area Adulti e Adulti Disabili: servizio di assistenza domiciliare e supporto educativo domiciliare (servizio conferito in sub-committenza nell'ambito del contratto di servizio stipulato ai sensi della dgr 514/09)	X	X	X	X	X
3.3 Area Adulti e Adulti Disabili: inserimento temporaneo , di sollievo o definitivo in strutture semi-residenziali e/o residenziali per disabili e adulti, in raccordo con gli uffici distrettuali e sanitari preposti e limitatamente alle competenze sociali	X	X	X	X	X
3.4 Area Adulti e Adulti Disabili: laboratori socio-occupazionali per portatori di deficit	X	X	X	X	X
3.5 Area Adulti Disabili: Tutela Giuridico Legale ed Amministrazione di Sostegno.	X	X	X	X	X
3.6 Area Adulti e Adulti Disabili: integrazione lavorativa (formazione professionale, inserimento lavorativo protetto ai sensi della legge 68/99, tirocini formativi ai sensi delle leggi regionali 17/2005, 7/2013 e 14/2015)	X	X	X	X	X
3.7 Area Adulti e Adulti Disabili: progetti speciali e piani di zona: Gruppi di auto-mutuo aiuto (limitatamente all'Area Anziani e all'Area Disabili); Progetti finalizzati alla Vita Autonoma delle persone con Disabilità (es. Scuola di autonomia, Domiciliarità Comunitaria); Progetti di socializzazione, valorizzazione del tempo libero e implementazione delle competenze individuali per persone con Disabilità e loro famiglie (es. Progetto Puzzle, Nati 2 Volte – In cammino verso l'autonomia)	X	X	X	X	X
4.1 Progetti speciali e piani di zona: Progettazioni afferenti l'Area Giovani Adulti nell'ambito del Piano di Zona Distrettuale e della programmazione Legge Regionale 14/2008 - popolazione target: 14-34 anni	X	X	X	X	X
5.1 Taxi sociale: servizio di accompagnamento per facilitare la mobilità di persone anziane, disabili e rientranti in altre fasce deboli	X	X	X	X	X
5.2 Interventi a integrazione del reddito e integrazioni rette strutture protette: interventi erogati in favore di persone/nuclei in condizioni di povertà o con limitato reddito o incapacità parziale o totale di provvedere alle proprie esigenze	X	X	X	X	X
5.3 Edilizia Residenziale Pubblica (gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare) e Fondo	X	X	X	X	X

affitto (posto in capo ai Comuni dalla normativa statale e regionale).					
5.4 Assegnazione e gestione degli alloggi (extra-ERP) per emergenze abitative	X				
5.5 Attività amministrative in tema di abbattimento delle barriere architettoniche ed acquisto ausili (l. 13/89 e l.r. 29/97)	X	X	X	X	X
5.6 Funzioni amministrative e accessorie: i Comuni hanno affidato all'Azienda funzioni amministrative accessorie rispetto all'attuazione d'interventi specifici nell'ambito delle diverse Aree sociali e tematiche.	X				X
- pulizie centri sociali anziani;	X	X	X	X	X
- supporto nella compilazione della modulistica per il rilascio/rinnovo dei PPSS e CS	X	X	X	X	X

Di seguito si riportano gli affidamenti in atto, con l'indicazione delle relative scadenze.

AFFIDAMENTI AL 30/09/2021	PERIODO DI RIFERIMENTO
ABS Coop. Soc. - Progetto Staff - sportello territoriale assistenti familiari e formazione - Procedura negoziata	dal 22/06/2020 al 22/06/2022
ACER - gestione immobili di proprietà comunale (ERP) - CONCESSIONE	dal 21/09/2020 al 20/09/2040
ARCI "G. Verdi" di Monticelli Terme – progetto Taxi sociale - CONVENZIONE	dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Aurora Domus Coop. Soc. - servizi educativi territoriali e socio-educativi assistenziali – APPALTO	dal 01/07/2019 al 30/06/2023
AUSER di Parma – progetto Taxi sociale - CONVENZIONE	dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Ausl – Unione Montana Appennino Parma Est – Pedemontana Sociale Accordo erogazioni prestazioni sociali	dal 18/07/2019 al 18/07/2022
Banca Intesa San Paolo - Tesoreria - APPALTO	dal 01/01/2019 al 31/12/2022
Comune di Langhirano – Figura amministrativa a supporto equipe distrettuale legge 14/15 Reddito cittadinanza	Dal 30/04/2021 al 31/12/2022
Comune di Sala Baganza – condivisione archivi	dal 01/01/2019 al 31/12/2023
Consorzio Solidarietà sociale – Servizio "Scuola in Autonomia"	Dal 01/11/2019 al 31/10/2021
Associazione Con-Tatto – Progetto Riuso	dal 19/10/2020 al 31/12/2021
Emc2 Coop. Soc. – CSO disabili (accreditamento)	dal 01/09/2021 al 31/08/2022
Fiorente Coop. Soc. – CSO disabili (accreditamento)	dal 01/09/2021 al 31/08/2022
Gruppo Scuola Coop. Soc. – CSO disabili – (accreditamento)	dal 01/09/2021 al 31/08/2022
I.C. di Felino – Progetto Sportello di Ascolto 2021	dal 03/12/2020 al 31/12/2021
I Girasoli Coop. Soc. - CSO disabili – (accreditamento)	dal 01/09/2021 al 31/08/2022
Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. Intercent-er 4 –Servizi di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari e complementari piattaforma regionale	dal 02/12/2016 a 31/03/2022
Il Giardino Coop. Soc. – CSO disabili (accreditamento)	dal 01/09/2021 al 31/08/2022
KCS Caregiver Coop soc. accoglienza residenziale e semiresidenziale anziani – CONVENZIONE	dal 01/03/2020 al 28/02/2022
Liberi di volare Associazione - Progetto puzzle 8 (tempo libero adulti con disabilità) – CONVENZIONE	dal 01/06/2020 al 31/05/2021 dal 01/06/2021 al 31/05/2022
Molinetto Coop. Soc. – CSO disabili (accreditamento)	dal 01/09/2021 al 31/08/2022
Oaser - Consiglio Regionale dell'Emilia Romagna – Accredimento corsi di formazione – CONVENZIONE	dal 01/01/2020 al 31/12/2022
Saltatempo Coop. Soc. – distribuzione materiale informativo CONVENZIONE	dal 09/01/2020 al 08/01/2021 dal 11/01/2021 al 10/01/2022

Serenissima Ristorazione SpA - servizi di ristorazione per i centri diurni per anziani APPALTO	dal 01/02/2019 al 31/01/2023
Università degli Studi di Parma – Tirocini formativi studenti corso di Laurea Assistente Sociale - CONVENZIONE	dal 15/03/2021 al 15/03/2024
Unione Montana Appennino Parma Est e Unione Pedemontana Parmense per Centro per le Famiglie	dal 26/01/2021 al 31/12/2021
Unione Montana Appennino Parma Est e Asp Azienda Sociale Sud-Est – EMPORIO S.U.D.E.S.T.	dal 21/12/2020 al 31/12/2021
Unione Pedemontana Parmense - Servizio Informatico - CUC - Personale - Trasparenza e anticorruzione - Nucleo di Valutazione - Ufficio Stampa e Comunicazione - CONVENZIONE	dal 10/04/2018 al 09/04/2023
Word in Progress Coop. Soc. - Pulizia Parco Auto e controlli - CONVENZIONE	dal 01/03/2019 al 28/02/2021 dal 01/04/2021 al 31/03/2022
Berenato e Garro - Smaltimento rifiuti a rischio	dal 26/01/2021 al 31/12/2021
Bergonzani Studio Ingegneria Sicurezza qualità e ambiente	dal 01/07/2019 al 30/06/2021 dal 01/07/2021 al 30/06/2023
Cesari Daniela Mediatrice	dal 15/06/2020 al 10/12/2021
De Luca Daniela - Pet Therapist Centro per le Famiglie	dal 01/07/2021 al 30/10/2021
Ferrari Marina – Formazione baby sitter Centro per le Famiglie	dal 01/09/2021 al 15/10/2021
Futurcalor – Gestione calore sedi aziendali e prevenzione legionella centri diurni	dal 01/01/2020 al 31/12/2022
Gi Group – Agenzia di somministrazione di personale	dal 07/09/2021 al 30/06/2022
Guidetti Dott. Federico - Medlav	dal 01/07/2019 al 30/06/2021 dal 01/07/2021 al 30/06/2022
Inser Spa Studio Garulli Insurance Broker - Assicurazione	dal 01/05/2018 al 31/12/2021
Labsearch - analisi microbiologiche acqua Centri Diurni	dal 04/05/2021 al 31/12/2021
Lavoropiù – Agenzia di somministrazione di personale	dal 31/12/2020 al 31/12/2021
Lo Nardo - Counselor Centro per le Famiglie	dal 09/03/2020 all'08/05/2021 dal 10/05/2021 al 10/05/2023
Medicalaid – Agenzia di somministrazione di personale	dal 19/07/2021 al 31/12/2021
Migliardi Avv. Valentina - consulenza giuridica e attività formative azienda	dal 2019 al 30/04/2021 dal 01/05/2021 al 01/05/2023
Migliardi Avv. Valentina - consulenza legale utenti Centro per le Famiglie	dal 01/05/2021 al 30/09/2021
Studio Associato Monica – Consulente del lavoro	dal 04/01/2021 al 31/12/2022
Staff Antincendi	dal 28/06/2021 al 31/12/2021
Tecnobenkel - Derattizzazione	dal 23/03/21 al 31/12/2021
Torelli Avv. Daria - DPO	dal 25/05/2019 al 24/05/2022

5. Area tecnica funzionale anziani, adulti e disabili

ANZIANI - Servizio Assistenza Domiciliare – Cura alla Persona

Il servizio assistenza domiciliare si articola in un complesso di prestazioni ed interventi di carattere socio-assistenziale, anche temporanei, finalizzati a prevenire e rimuovere le situazioni di bisogno e di disagio, favorire l'inclusione sociale e ridurre l'istituzionalizzazione.

Il servizio è presente su tutti e 5 i comuni dell'Azienda ed **ha ottenuto il rinnovo quinquennale dell'accreditamento socio- sanitario definitivo**, con provvedimento emanato dal Soggetto Istituzionalmente Competente (SIC) ai sensi della dgr 514/09 e ss.mm.ii. (Comune di Langhirano - capofila del distretto) n. 333 del 30/12/2019 e per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024.

Gestore accreditato del servizio è la Cooperativa Sociale Auroradomus; l'Azienda è individuata come ente sub- committente, ovvero esercente le funzioni di titolarità del servizio per conto dell'Unione.

Il servizio, laddove previsto nell'ambito dei progetti di Vita e di Cura approvati dalla Commissione Distrettuale preposta, si avvale della **compartecipazione economica da parte del Fondo Regionale della Non Autosufficienza**.

Nel prossimo triennio la prospettiva è quella di **consolidare l'integrazione del servizio con i progetti/percorsi "collaterali" e complementari** avviati in questi anni, quali **S.T.A.F.F.** (Sportello Territoriale Assistenti Familiari e Formazione) ed i programmi di **Caffè Alzheimer** (ad oggi purtroppo ancora sospesi per le conseguenze della pandemia, ma di prossima riattivazione), nonché con la gamma degli interventi domiciliari cosiddetti di **"bassa soglia"** (monitoraggio condizioni psico-fisiche, controllo assunzione farmaci ecc.) e **"di comunità"**.

Il tutto, al fine di garantire una risposta di sistema alle esigenze dei cittadini utenti e delle loro famiglie che incontri la pluralità di bisogni coerentemente con il quadro socio- economico attuale.

In particolare si evidenzia come nel biennio 2020/2021 abbia rivestito particolare rilevanza lo **sviluppo degli interventi di "bassa soglia"**; già attivo dal 2019 a seguito di specifico obiettivo di performance aziendale, tale servizio è stato caratterizzato da una corposa implementazione durante il primo periodo "pandemico" (2020), per gli effetti congiunti dell'emergenza sanitaria e del lockdown, ma anche in ragione della contestuale chiusura dei Centri Diurni Anziani aziendali, per cui le operatrici degli stessi sono state impiegate in tale servizio.

Successivamente, **già nel corso del 2020 e poi nel 2021, il servizio è comunque proseguito, sebbene con numeri più ridotti per la contestuale riapertura dei Centri Diurni** (avvenuta dal 31/05/2021), in ragione dell'ampio gradimento da parte dell'utenza, dei bisogni ad essa correlati e dell'intrinseca "flessibilità" con cui è stato concepito, al fine di garantire tutte una serie di risposte ad esigenze di assistenza, accompagnamento e monitoraggio, non garantiti, né garantibili, con l'ordinario servizio di "Assistenza Domiciliare".

Di seguito si riportano i dati (flusso) comparati del servizio di "bassa soglia" riferiti agli ultimi 2 anni (2020/2021):

TERRITORIO	2020 (al 30/09) – n. utenti	2021 (al 30/09) – n. utenti
Collecchio	41	17
Felino	32	6
Montechiarugolo	108	16
Sala Baganza	40	13
Traversetolo	36	14
Pedemontana	257	66

E' bene precisare che i numeri sopra riportati rappresentano un insieme "composito" di bisogni espressi dalle persone con fragilità, che si è "evoluto" nel corso dell'ultimo biennio, in coincidenza con l'evolversi della pandemia: si è infatti passati da un'ampia esigenza di monitoraggio quotidiano, anche differito (telefonico), ad un sistema di interventi più centrato sulla "prossimità" (disbrigo di pratiche, socializzazione domiciliare, aiuto domestico ecc.) ma su numeri progressivamente più ridotti.

Quanto al **Servizio di Assistenza Domiciliare più strettamente inteso** si riportano di seguito i dati relativi all'anno in corso, sottolineando che, dopo il drastico calo registrato nel 2020 in coincidenza con l'apice della situazione di emergenza (- 1.842 interventi), la richiesta è progressivamente cresciuta nel corso del 2021, ritornando, di fatto, ai dati del periodo pre-pandemico ed anche oltre, per alcuni indicatori.

Il totale di flusso dei beneficiari del SAD (172), è infatti superiore di 9 unità a quello del 2020 (161) e di 10 unità a quello del 2019 (160), così come il numero degli interventi (10.139) supera di gran lunga quello del 2020 (8.731) ed è paragonabile al dato dell'ultimo anno "pre-pandemico" (2019), quando si erano registrate 10.573 prestazioni di SAD.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021 (flusso)</i>
<p>Il servizio è finalizzato all'erogazione di interventi e prestazioni socio - assistenziali, previste all'interno di un progetto individualizzato, condiviso con la persona e con la sua famiglia, erogate al domicilio dell'anziano parzialmente autosufficiente o non autosufficiente, solo o con familiari che abbiano bisogno di sostegno per la cura del proprio congiunto.</p> <p>Nel dettaglio le prestazioni consistono in: Aiuto quotidiano di cura e igiene della persona Bagno periodico; Disbrigo pratiche, commissioni e accompagnamenti; Spesa; Supporto, consulenza, addestramento ad assistenti private e ai familiari; Monitoraggio situazioni a rischio; Tutoring familiare e supporto alla gestione/pulizia degli ambienti di vita.</p>	<p>Utenti anziani (oltre 65mo anno di età) o adulti con patologie assimilabili a quelle geriatriche, che siano residenti nei territori dell'Unione Pedemontana Parmense.</p>	<p>Collecchio: n. 41 utenti (flusso) – 2.621 interventi</p>
		<p>Felino: n. 30 utenti (flusso) – 1.913 interventi</p>
		<p>M.golo: n. 52 utenti (flusso) – 2.146 interventi</p>
		<p>Sala Baganza: n. 22 utenti (flusso) – 1.356 interventi</p>
		<p>Traversetolo: n. 30 utenti (flusso) – 2.103 interventi</p>
	<p>In via eccezionale possono essere destinatari del servizio anche utenti non residenti nei territori dell'Unione, previo opportuno accordo con gli enti competenti.</p>	<p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: n. 172 utenti (flusso) – 10.139 interventi</p>

ANZIANI - Servizio Assistenza Domiciliare – Pasti al domicilio

Trattasi di servizio “accessorio” all’assistenza domiciliare e connotato dalle medesime caratteristiche sia amministrative (accreditamento socio- sanitario) che operative (Cooperativa Auroradomus). Anche il servizio di fornitura pasti al domicilio prevede il **concorso ai costi da parte del FRNA**, laddove sia approvato il Progetto di Vita e di Cure da parte della Commissione Distrettuale preposta.

Si richiamano “in toto”, per questo servizio, i riferimenti agli effetti dell’emergenza Covid 19 già riportato per il servizio di Assistenza Domiciliare, così come le evoluzioni della stessa.

L’andamento dei dati non è risultato tuttavia paragonabile al SAD assistenziale in quanto, per la diversa tipologia di “presenza” al domicilio, il “servizio pasti” ha assistito ad un aumento della richiesta nel corso del 2020 e rispetto all’anno pre-pandemico (2019), frutto, evidentemente, della chiusura dei servizi deputati all’assistenza diurna (Centri Diurni Anziani) laddove l’utenza può normalmente fruire anche del “vitto” (+ 10 utenti e + 598 pasti).

Nell’anno 2021 questo “trend” si è di fatto confermato, probabilmente sempre a causa della chiusura dei Centri Diurni nel periodo compreso tra gennaio e maggio registrando 37 utenti, solo 2 in meno rispetto al 2020 ed 8 in più del 2019) ma soprattutto ben 5.393 pasti consegnati al domicilio, 426 in più del 2020 e 1.320 in più del 2019.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021 (flusso)</i>
<p>Il servizio ha lo scopo di garantire la fornitura di pasti pronti al domicilio a persone anziane connotate da parziale autosufficienza o non autosufficienti, al fine di sostenerne, anche in concorso con altre tipologie di intervento, il mantenimento nell’ambiente di vita.</p>	<p>Utenti anziani (oltre 65mo anno di età) o adulti con patologie assimilabili a quelle geriatriche, che siano residenti nei territori dei comuni dell’Unione Pedemontana Parmense.</p>	<p>Collecchio: n. 9 utenti (flusso) – 1.173</p>
	<p>Il servizio viene erogato all’utenza di cui sopra previa definizione di un piano di assistenza individualizzato (PAI) da parte dell’Assistente Sociale responsabile del caso.</p>	<p>Felino: n. 6 utenti (flusso) – 1042 pasti</p>
	<p>In via eccezionale possono essere destinatari del servizio anche utenti non residenti nei territori dell’Unione, previo opportuno accordo con gli enti competenti.</p>	<p>M.golo: n. 11 utenti (flusso) – 2.125 pasti</p>
		<p>Sala Baganza: n. 8 utenti (flusso) – 434 pasti</p>
		<p>Traversetolo: n. 3 utenti (flusso) – 619 pasti</p>
		<p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: n. 37 utenti (flusso) – 5.393 pasti</p>

ANZIANI - Pedicure

Il servizio di "Pedicure", **non previsto come obbligatorio** dalle vigenti normative sull'accreditamento socio- sanitario, viene erogato dall'Azienda ad integrazione delle prestazioni fornite all'utenza nell'ambito dell'Assistenza Domiciliare e dei Centri Diurni a gestione Aziendale (Collecchio, Basilicanova e Traversetolo), con lo scopo di garantire ai cittadini utenti una maggiore qualità/pluralità di offerta.

Trattasi di prestazioni di pedicure **a scopo terapeutico** erogate a cura di professionisti abilitati alla professione sanitaria di podologo.

Il servizio, già attivo da alcuni anni in via sperimentale nei territori di Felino, Sala Baganza ed in favore degli ospiti del Centro Diurno di Collecchio, a far tempo dal settembre 2016 è stato esteso a tutti i comuni dell'Unione per le prestazioni domiciliari, ed a tutti e 3 i Centri Diurni a gestione aziendale.

Nel settembre 2019 l'Azienda ha avviato una **procedura ad evidenza pubblica** per l'individuazione di un operatore economico cui affidare l'erogazione degli interventi in parola **per il biennio 01/10/2019 - 30/09/2021**, anche al fine di consolidare il servizio come parte integrante dell'offerta ai cittadini: ad esito di detta procedura la ditta aggiudicataria è risultata essere "Elda s.n.c." di Seminelli Roberta e Barbata, con sede in Fornovo Taro.

Purtroppo in coincidenza con l'emergenza Covid 19 il servizio è stato **forzatamente interrotto in data 09/03/2020**, stante la "non essenzialità" dello stesso, unita alle caratteristiche di stretto contatto con le persone che tale attività comporta; dopodiché, anche in ragione delle misure di prevenzione poi poste in essere alla riapertura dei servizi (quali ad esempio i Centri Diurni anziani), **a tutt'oggi non è stato possibile riattivarlo.**

Grazie ai progressi della campagna vaccinale ed al conseguente allentamento dei vincoli, nonché all'adozione di misure prescrittive di prevenzione ("Green Pass"), si conta tuttavia di riprendere tale attività entro la fine del 2021.

Non risulta pertanto possibile, come si evince dalla tabella di cui sotto, riportare alcun dato per l'anno 2021; rimane, quale riferimento utile a rendere la "misura" del servizio, il dato relativo al 2019 (ultimo anno a "pieno regime"), quando si erano registrati 131 beneficiari per 251 prestazioni fornite.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021 (flusso)</i>
Fornire interventi mirati di "pedicure" terapeutica, finalizzati ad integrare gli interventi di Assistenza Domiciliare e le prestazioni fornite presso i Centri Diurni Anziani aziendali, anche con lo scopo di implementarne la qualità nel perseguimento del massimo benessere degli utenti beneficiari.	Utenti anziani (oltre 65mo anno di età), adulti con disabilità certificata o adulti con patologie assimilabili a quelle geriatriche, che siano residenti nei territori dell'Unione Pedemontana Parmense. Il servizio viene erogato all'utenza di cui sopra previa definizione di un piano di assistenza individualizzato (PAI) da parte dell'Assistente Sociale responsabile del caso. In via eccezionale possono essere destinatari del servizio anche utenti non residenti nei territori dell'Unione, previo opportuno accordo con gli enti competenti.	DATO NON RILEVABILE

ANZIANI - Centri Diurni

Sono **strutture di accoglienza a carattere diurno** finalizzate ad offrire agli anziani non autosufficienti o parzialmente autosufficienti occasioni di socializzazione e di riattivazione delle capacità residue e di sostegno ai familiari. La gestione del servizio, per i Comuni di Collecchio, Montechiarugolo e Traversetolo è regolata dal contratto di servizio stipulato ai sensi della dgr 514/09 ed in base ai provvedimenti di accreditamento definitivo rilasciati dal soggetto istituzionalmente competente (comune di Langhirano – capofila distrettuale) con **rinnovo quinquennale per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2024** (provvedimenti n. 322/323/324 del 30/12/2019).

Per i Comuni di Felino e Sala Baganza, il raccordo operativo e funzionale tra il servizio sociale professionale ed i locali Centri Diurni, sono definiti nell'ambito delle Convenzioni con i seguenti enti gestori accreditati ai sensi della dgr 514/09:

1. KCS Care Giver Villa Matilde – Centro Diurno di Felino;
2. Villa Benedetta – Centro Diurno di Sala Baganza.

La capienza delle strutture di cui sopra, come da autorizzazioni al funzionamento è così definita:

3. Centro Diurno Anziani di Collecchio (via Berlinguer n. 2 – Collecchio): 25 posti
4. Centro Diurno Anziani di Montechiarugolo (via Falcone 2 – Basilicanova): 14 posti
5. Centro Diurno Anziani di Traversetolo (via Pezzani 45/a – Traversetolo): 16 posti
6. Centro Diurno Anziani di Felino (via Bracchi 10 - Felino): 25 posti
7. Centro Diurno Anziani di Sala Baganza (via Roma 4 - Sala Baganza): 10 posti

Negli ultimi due anni, ovvero dal marzo 2020, il funzionamento di questa tipologia di servizio è stato ampiamente condizionato dagli eventi che hanno caratterizzato l'emergenza sanitaria Covid 19.

In particolare:

- Dal marzo 2020 tutte le strutture in questione (sia le 3 in gestione diretta aziendale che le 2 convenzionate di Sala Baganza e Felino), hanno sospeso la propria attività;
- Dal 27 luglio al 21 novembre 2020 i Centri Diurni di Collecchio, Basilicanova (Montechiarugolo) e Traversetolo hanno riavviato la propria attività, pur con i vincoli posti dalla dgr 526/20, ovvero con frequenza a "gruppi stabili" di max 7 persone. Hanno invece proseguito il regime di chiusura i Centri Diurni di Felino e Sala Baganza, stante la complessità degli stessi data dall'integrazione nella medesima struttura in cui sono ubicate le rispettive Case Residenza Anziani;
- Dal 23 novembre 2020, a fronte della seconda ondata pandemica, anche i Centri Diurni aziendali hanno nuovamente sospeso l'attività, proponendo il servizio sostitutivo di "Centro Diurno al domicilio", ovvero una programmazione di interventi di sollievo e socializzazione in regime 1:1, a fronte di specifiche misure di prevenzione e utilizzo di DPI concertate con RSPP e Azienda Usl;
- Dal 31 maggio 2021 i 3 Centri Diurni gestiti da Azienda Pedemontana Sociale hanno nuovamente riaperto, sempre ai sensi dei vincoli posti dalla dgr 526/20 (gruppi stabili di max 7 persone);
- Infine dal mese di ottobre 2021 le suddette strutture hanno ampliato i gruppi di frequenza grazie a quanto disposto dalla nuova dgr 918/21, potendo quindi accogliere rispettivamente gruppi di 15 utenti (Collecchio) e 12 utenti (Basilicanova e Traversetolo). Rimane invece a tutt'oggi immutata la situazione di chiusura dei due Centri Diurni convenzionati (Felino e Sala Baganza).

Pur a fronte della difficile situazione sopra esposta preme segnalare come l'Azienda, di concerto con i Comuni interessati, abbia comunque inteso proseguire nel processo di qualificazione e miglioramento di questa tipologia di servizio, già caratterizzata dall'apertura della nuova struttura di Traversetolo nel giugno 2019. Nell'anno in corso si è infatti concretizzata la realizzazione di due nuovi "strumenti" di lavoro il cui percorso di fattibilità e progettuale era parte degli obiettivi di performance degli ultimi due anni:

1. Il **“Giardino Alzheimer” presso il Centro Diurno di Basilicanova**, che vedrà la luce nel prossimo mese di novembre;
2. La **“Stanza Sensoriale” presso il Centro Diurno di Collecchio**, che diverrà operativa sin dalle prossime settimane.

Entrambe queste nuove risorse potranno risultare utili e, si auspica, efficaci, nel garantire un maggior benessere alle persone ospiti affette da demenza.

Pertanto, anche a fronte della situazione sopra descritta, nella **prossima programmazione triennale** si intende valorizzare:

- Lo **sviluppo di percorsi specifici dedicati a persone con deterioramento cognitivo**, grazie alle nuove risorse strumentali implementate;
- La **qualificazione del personale dedicato OSS/RAA**, con l’offerta di ulteriori percorsi formativi mirati alle specifiche esigenze della popolazione target, nonché alla valorizzazione dei nuovi strumenti di lavoro (Giardino Alzheimer, Stanza Sensoriale) utili a garantire percorsi cosiddetti “non farmacologici” in favore di persone affette da demenza.

Dovrà inoltre essere nuovamente affrontato, a stretto giro e con gli altri interlocutori coinvolti (enti gestori, SAA, Ufficio di Piano, Comuni) il tema della perdurante chiusura delle strutture convenzionate (Felino e Sala Baganza) che già nel corso dell’estate 2021, pur a fronte delle “aperture” garantite dalla dgr 918/21, avevano confermato di non essere in grado di riavviare l’attività.

Di seguito si riportano, schematicamente, **i dati di attività riferiti al 2021**, richiamando tuttavia, ai fini di una corretta lettura degli stessi, le criticità correlate alla situazione pandemica, di cui più sopra si è dato dettaglio. Si evidenzia brevemente come l’anno in corso riveli necessariamente un netto calo relativamente al dato di flusso (47 utenti a fronte degli 81 del 2020) stante la ridotta operatività delle strutture in narrazione su tutto il 2021, quando invece i primi 2 mesi del 2020 erano stati caratterizzati da apertura ordinaria.

<i>Finalità/tipologia di prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>dato di flusso 01/01 – 30/09 2021</i>
<p>Il centro diurno è una struttura di tipo semi-residenziale, che offre un servizio di accoglienza socio-assistenziale e socio-sanitaria con garanzia, in base al progetto individualizzato (PAI) di ogni singolo utente, di complesso di servizi e prestazioni così sinteticamente articolate:</p> <p>a) Cura della persona;</p> <p>b) Bagno settimanale;</p> <p>c) Somministrazione della colazione, del pranzo e della merenda;</p> <p>d) Prestazioni igienico sanitarie e piccole medicazioni (nei limiti posti dalla normativa vigente in materia di competenze del personale OSS);</p> <p>e) Aiuto nell’assunzione dei farmaci sulla base del piano terapeutico sottoscritto dal Medico di Medicina Generale (MMG);</p> <p>f) Assistenza infermieristica generica, sulla base del piano terapeutico elaborato dal MMG;</p> <p>g) Realizzazione di attività, individuali e/o di gruppo, utili al mantenimento delle abilità e delle competenze individuali (es. Stimolazione Cognitiva);</p> <p>h) Animazione e socializzazione.</p>	<p>Utenti anziani (oltre 65mo anno di età) o adulti con patologie assimilabili a quelle geriatriche, che siano residenti nei territori dei comuni dell’Unione Pedemontana Parmense.</p>	<p>Collecchio – 17</p> <p>Felino – 0 (struttura ancora chiusa)</p> <p>M.golo – 15</p>
	<p>In via eccezionale possono essere destinatari del servizio anche utenti non residenti nei territori dell’Unione, previo opportuno accordo con gli enti competenti.</p>	<p>Sala Baganza – 0 (struttura ancora chiusa)</p> <p>Traversetolo - 15</p>
		<p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: N. 47</p>

ANZIANI - Centri Diurni – servizi integrativi in gestione diretta all’Azienda

Nei Centri Diurni Anziani in gestione diretta, Collecchio - Basilicanova - Traversetolo, Pedemontana Sociale ha implementato, nel tempo, alcune attività specifiche non previste come obbligatorie dagli standard di servizio indicati nell’ambito dell’accreditamento socio sanitario, ma inserite nell’ambito dell’offerta all’utenza con l’obiettivo di garantire una migliore qualità del servizio e maggiori spazi di benessere agli ospiti.

A fianco di tali attività, nell’ambito del percorso di accreditamento, l’Azienda dal 2015 ha inoltre **internalizzato la funzione infermieristica e la consulenza fisioterapica** per le predette strutture aziendali, precedentemente in capo ad Ausl, **investendo** per la funzione infermieristica un **numero di ore/interventi maggiori** rispetto allo standard richiesto dalla Regione.

Entrambi i servizi sono tuttavia stati caratterizzati, nell’anno in corso, da criticità non dipendenti dall’Azienda che ne hanno comunque inficiato il funzionamento:

- I servizi integrativi delle attività dei Centri Diurni aziendali (laboratori di animazione e attività fisica adattata) non hanno potuto riprendere l’operatività a causa degli eventi correlati all’emergenza sanitaria Covid 19 ed alle misure di prevenzione implementate, anche allorquando le strutture hanno potuto riaprire, stanti i rigidi vincoli di accesso posti;
- Il servizio infermieristico ha visto invece l’avvicendamento della figura in carica sin dal 2015, con una nuova professionista, ad oggi reperita con contratto di somministrazione lavoro.

Nell’ambito del prossimo **triennio di programmazione**, ma con già la prospettiva di “attuazione” sin dai prossimi mesi, si prevede:

- di garantire la “riattivazione” delle **progettualità integrative** valutando, congiuntamente all’equipe, un efficace adattamento delle stesse alla situazione attuale, ovvero tenendo conto delle conseguenze e degli effetti della pandemia sia sull’organizzazione della struttura, che sull’utenza;
- di **garantire una progressiva integrazione della nuova unità infermieristica e lo sviluppo delle sue competenze sanitarie in seno alle strutture aziendali**, in risposta alle nuove esigenze che la “convivenza” con l’emergenza sanitaria oggi comporta.

Tipologia di progetto/prestazione	Destinatari	Note
SERVIZIO INFERMIERISTICO INTERNO – 27h settimanali sui 3 Centri Diurni	Utenti frequentanti i Centri Diurni Anziani aziendali (Collecchio, Basilicanova e Traversetolo)	SERVIZIO INFERMIERISTICO: sono oggi garantite 5h settimanali in più rispetto allo standard richiesto dalla dgr 514/09 e con oneri a carico dell’Azienda (le ore standard sono invece rimborsate da Ausl).
CONSULENZA FISIOTERAPICA ALLE OPERATRICI PER LA DEFINIZIONE DEI PAI (Piani Assistenziali Individualizzati) – 50h/anno su 3 Centri Diurni Aziendali	Per l’attività di Stimolazione cognitiva è ammessa la partecipazione di utenti anziani non frequentanti, su segnalazione dell’Assistente Sociale Territoriale	PERCORSI DI ANIMAZIONE/LABORATORIO: attivi in via sperimentale sin dal 2013 sul CD di Collecchio, sono stati estesi, dal 2015, anche ai CD di Basilicanova e Traversetolo.
PERCORSI DI ANIMAZIONE/LABORATORIO: Pet Therapy, Musicoterapia e Arteterapia in collaborazione con Cooperativa 100 Laghi		ATTIVITA’ FISICA ADATTATA: prestazione migliorativa della qualità del servizio fornita dal 2015, per il tramite di accordo convenzionale con UISP Parma
ATTIVITA’ FISICA ADATTATA: percorsi di attività motoria dedicata in collaborazione con UISP Parma		
STIMOLAZIONE COGNITIVA: attività svolta da personale interno formato in ogni Centro Diurno		

ANZIANI - Accoglienza in strutture residenziali (temporaneo di sollievo e/o definitivo): funzioni di accesso, gestione sub- committenza CRA “Al Parco” di Monticelli Terme e contributi ad integrazione retta.

L’Azienda, nell’ambito delle proprie funzioni territoriali e per quanto concerne le strutture residenziali per anziani provvede anzitutto, per tutti i comuni dell’Unione:

1. All’**accoglienza delle istanze di inserimento** ed alla **proposta** delle stesse, tramite scheda di rilevazione del bisogno, all’**ufficio distrettuale preposto** presso il comune capofila (SAA – Servizio Assistenza Anziani Distrettuale), anche **in collaborazione con l’UVG** (Unità di Valutazione Geriatrica) territoriale;
2. Al **monitoraggio/verifica dei percorsi di inserimento residenziali**, anche in collaborazione con le famiglie e con l’UVG territoriale;
3. Alla **concessione di contributi** ad integrazione degli emolumenti in carico agli utenti, per il pagamento delle rette di strutture residenziali, ai sensi de vigente Regolamento approvato dal Consiglio dell’Unione il 01/02/2017.

In particolare il dato relativo ai **contributi di integrazione delle rette di struttura residenziale per anziani** riportato nella tabella di cui sotto, evidenzia come, purtroppo, gli effetti della pandemia abbiano inciso drasticamente sulla popolazione anziana: confrontando il numero dei beneficiari (flusso) registrato nel 2019 (34) ma anche nel 2020 (31), con quello del 2021 (17), si rileva infatti il consistente calo che gli effetti dell’emergenza sanitaria hanno determinato sulla platea dei percettori di questo beneficio.

<i>Tipologia prestazione</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. beneficiari al 30/09/2021 (dato di flusso)</i>
Erogazione di benefici economici finalizzati ad integrare gli emolumenti delle persone anziane inserite in strutture residenziali protette, utili al pagamento della retta giornaliera.	Possono richiedere l’ammissione al beneficio: - gli anziani in età pari o superiore a sessantacinque anni; gli adulti affetti da patologie equiparabili a quelle geriatriche, giudicati dalla preposta commissione UVG distrettuale. I quali: a. siano residenti nei Comuni del territorio dell’Unione Pedemontana Parmense o abbiano avuto ultima residenza anagrafica ordinaria nei comuni predetti, prima dell’inserimento in struttura. Sono invece escluse le residenze acquisite all’interno delle strutture residenziali presenti sul territorio dell’Unione, cd. “residenze in convivenza”, ai sensi dell’art. 6 comma 4 - L. 328/00; b- abbiano fatto richiesta di ingresso o siano già inseriti, per il tramite delle procedure definite nei protocolli distrettuali dei servizi territoriali ed in modo definitivo, presso una struttura residenziale protetta per anziani, pubblica o privata, in possesso di autorizzazione al funzionamento ai sensi della normativa vigente. Sono pertanto esclusi dall’intervento economico gli utenti in ricovero temporaneo.	Collecchio - 7 Felino - 4 M.golo - 2 Sala Baganza - 2 Traversetolo - 2 TOTALE BENEFICIARI PEDEMONTANA: n. 17

In questo ambito è altresì opportuno richiamare come, a far data dal 24/09/2019 ed a seguito di Delibera del Consiglio dell’Unione Pedemontana Parmense n.28, **il Contratto di Servizio dell’Azienda sia stato integrato della nuova funzione di “sub-committenza” della Casa Residenza Anziani “Al Parco” di Monticelli Terme**, gestita in regime di accreditamento definitivo dalla Cooperativa Coopselios di Reggio Emilia ed il cui immobile è di proprietà del Comune di Montechiarugolo.

La funzione di sub-committenza è stata definita e formalizzata con apposita scheda allegata al Contratto di Servizio (scheda n. 2.11) prevedendo, **in capo all'Azienda, le seguenti prestazioni:**

- **Monitoraggio e verifica** circa la **corretta esecuzione** di quanto previsto nel **contratto di servizio** ai sensi della dgr 514/09, anche per il tramite di equipe quindicinali con la referente aziendale designata;
- **Monitoraggio e verifica** circa la corretta esecuzione di quanto previsto nella **concessione** vigente (rep. 2931) stipulata tra ente gestore e Comune di Montechiarugolo, anche per il tramite di equipe quindicinali con la referente aziendale designata;
- **Verifica degli aspetti assistenziali** correlati agli ospiti della struttura (Piani Assistenziali Individualizzati), con particolare riferimento agli utenti in carico, nonché raccordo con i referenti del gestore;
- **Raccordo con il Soggetto Istituzionale competente** per l'accreditamento socio- sanitario;
- **Raccordo con il Servizio Assistenza Anziani distrettuale;**
- **Gestione degli aspetti amministrativi di competenza** (canone di locazione, concessione/convenzione, contratto di servizio 514/09).

Proprio la collaborazione con la CRA "Al Parco" insita nella funzione di sub-committenza dell'Azienda, potrà rappresentare nel **prossimo triennio** un elemento di sviluppo dell'offerta di servizi in favore della popolazione anziana e delle famiglie: nel corso del 2021, infatti, si è dato seguito congiuntamente all'ente gestore (Coopselios) ed all'Amministrazione Comunale (proprietaria dell'immobile), nell'ambito delle rispettive competenze, al percorso di avvio di un **"Nucleo Alzheimer"** presso la medesima struttura. Il nuovo "Nucleo", unico per tipologia in tutto il territorio provinciale, ad oggi ha ottenuto il "nulla osta" da parte del Comitato di Distretto (in data 30/09/2021) e sono in corso gli adempimenti utili alla formalizzazione dell'accreditamento provvisorio, oltre che i necessari lavori di adeguamento strutturale, utili a renderlo operativo dal 2022.

ANZIANI - Servizio di Telesoccorso e Teleassistenza (servizio trasversale anziani e disabili)

Il Telesoccorso è un **servizio a supporto della domiciliarietà** di persone anziane o adulte con disabilità garantito da Azienda Pedemontana per il tramite di una convenzione sottoscritta a livello distrettuale con Assistenza Pubblica di Fidenza.

Il servizio è garantito su tutti i 5 comuni dell'Unione e, al 30/09/2021 registra **4 beneficiari in più rispetto all'analogo periodo del 2020.**

<i>Finalità/tipologia di prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti al 30/09/2021</i>
<p>Il servizio consiste nell'installazione, presso il domicilio di persone sole (anziane e/o disabili), di un apparecchio, direttamente collegato con il centralino dell'Assistenza Pubblica di Fidenza, il quale provvederà a garantire, in caso di chiamata del dispositivo, opportune misure di intervento in emergenza.</p> <p>Tutti gli apparati e i terminali collocati al domicilio delle persone saranno mantenuti in perfetta efficienza e sostituiti in caso di malfunzionamento.</p>	<p>Sono destinatari del servizio persone anziane o adulte disabili in condizione di fragilità socio- sanitaria, residenti nei comuni dell'Unione Pedemontana Parmense.</p>	<p>Collecchio - 3</p> <p>Felino - 6</p> <p>M.golo - 2</p>
	<p>Il servizio viene attivato, tramite apposita procedura aziendale, in presenza di una richiesta formale presentata dall'interessato o da un familiare (o rappresentante giuridico) e di progetto individualizzato elaborato dall'Assistente Sociale territoriale.</p>	<p>Sala Baganza - 2</p> <p>Traversetolo - 0</p> <p>TOTALE BENEFICIARI PEDEMONTANA: n. 13</p>

ANZIANI - Attività Motoria

L'Azienda promuove annualmente, su tutti i territori dell'Unione Pedemontana Parmense, la partecipazione a corsi di attività motoria per persone anziane allo scopo di:

- Sviluppare e mantenere il benessere psico-fisico delle persone anziane auto-sufficienti
- Sviluppare e mantenere l'inserimento sociale e le relazioni positive anche in contesti extra-familiari.

Questo servizio ha subito una **interruzione forzata a prolungata a causa della pandemia, per cui i corsi ordinariamente previsti dall'autunno 2020 alla primavera 2021 non si sono tenuti.**

Ad oggi sono in corso interlocuzioni con le società promotrici di tali iniziative, utili a definire modalità e misure di prevenzione finalizzate alla ripresa delle attività.

Come si può evincere dalla tabella sotto riportata, non si è al momento in grado di fornire dati di attività per l'anno in corso.

<i>Caratteristiche dell'attività</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. iscritti ai corsi – annualità 2020/21</i>
<p>L'Azienda garantisce i necessari raccordi tra le realtà del territorio dedite all'organizzazione di corsi di attività motoria e la popolazione anziana, provvedendo essenzialmente a:</p> <ul style="list-style-type: none">- Definizione e pubblicizzazione della proposta, per il tramite degli sportelli, in raccordo con l'ente gestore proponente;- Raccolta adesioni;- Anticipazione delle quote agli enti gestori con successiva rivalsa sull'utenza a copertura dell'intero costo del servizio. <p>Rimane al riguardo compito dei soggetti proponenti l'organizzazione delle attività ed il reperimento delle strutture idonee, nel rispetto della normativa vigente.</p>	<p>Persone con età superiore ai 55 anni o un'età inferiore ma con patologie certificate, assimilabili a quelle della terza età.</p>	<p>DATO NON RILEVABILE</p>

ANZIANI - Socializzazione

Ogni anno l'Azienda provvede a programmare e realizzare una serie di iniziative volte a favorire la socializzazione della popolazione anziana al fine di:

- a. Favorire e mantenere il benessere psico-fisico;
- b. Favorire e mantenere l'inserimento sociale e le relazioni positive anche in contesti extra-familiari.

Tali iniziative sono realizzate per tutti e 5 i comuni dell'Unione: da qualche anno, l'Azienda ha inteso promuovere l'integrazione e la reciproca conoscenza tra anziani del territorio, definendo l'organizzazione di eventi per sub-area (Collecchio/Sala Baganza/Felino e Traversetolo/Montechiarugolo), nonché di alcuni appuntamenti specifici per tutti e 5 i comuni (feste di settembre a Collecchio e Traversetolo, uscita al mare, uscite e pranzi autunnali).

Purtroppo a far tempo dal marzo 2020, a tutt'oggi, tali attività risultano sospese a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19; si conta, per il prossimo anno, di poter riproporre alcune iniziative, in ragione dell'allentamento dei vincoli di prevenzione determinato dalla progressione della campagna vaccinale.

<i>Caratteristiche dell'attività</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Eventi programmati nel 2021</i>
<p>Le attività connesse al servizio di socializzazione saranno realizzate a seguito di:</p> <ul style="list-style-type: none">- Specifica proposta da parte del personale del presidio territoriale (Assistente Sociale e/o RAA);- Specifica richiesta/proposta pervenuta dal territorio. <p>Le attività potranno, in sintesi, riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none">- Eventi animativi presso i Centro Diurni Anziani;- Partecipazione ad eventi del territorio;- Organizzazione di giornate aperte con il coinvolgimento del territorio;- Pranzi/cene per ricorrenze;- Soggiorni climatici;- Altre attività compatibili con le caratteristiche del servizio <p>Le attività di socializzazione potranno prevedere il coinvolgimento e la collaborazione di Associazioni e/o Comitati del territorio, in una logica di collaborazione a rete e sussidiarietà.</p>	Anziani del territorio dei Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense.	DATO NON RILEVABILE

ANZIANI - Progetti Speciali Anziani

L'Azienda ha provveduto, nel tempo, alla programmazione ed alla successiva realizzazione di progettualità speciali, non connotabili come servizi ordinari e standardizzati, con lo scopo di sviluppare obiettivi specifici in relazione ad una popolazione target ed a bisogni emergenti.

Tali progettualità sono state definite ed attuate, di tempo in tempo, in base a:

- **Progettazioni approvate nell'ambito del Piano di Zona distrettuale** per la salute ed il benessere sociale e contenute nei Piani Attuativi Annuali;
- **Progettazioni aziendali proposte dal Comitato di Direzione** ed approvate dal CDA dell'Azienda.

Sono parte dei cosiddetti "Progetti Speciali" anche attività già descritte in sezioni precedenti quali la socializzazione, prestazioni infermieristiche e consulenza fisioterapica nei Centri Diurni Aziendali, nonché animazione e stimolazione cognitiva nei medesimi CCDD.

Posto quanto sopra, con riferimento all'Area Anziani, i Progetti Speciali consistono attualmente e in prospettiva del prossimo triennio, in quanto descritto nella tabella di seguito esposta.

Come si potrà evincere dalla tabella di cui sotto **alcune progettazioni risultano a tutt'oggi sospese a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19** per cui non hanno registrato, nel corso del 2021, alcun dato di attività.

<i>Progetti de descrizione sintetica</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Note</i>
PROGETTO S.T.A.F.F. (Sportello Territoriale Assistenti Familiari e Formazione): progetto avviato nel corso del 2017 per integrare le funzioni di Assistenza Domiciliare alla luce del quadro socio- economico. Prevede funzioni di sportello per l'incrocio domanda – offerta per il reperimento di Assistenti Familiari Private (AF), Formazione per le stesse AF e loro inserimento in un apposito "albo" che prevede il possesso di determinati requisiti.	PROGETTO S.T.A.F.F.: - tutti i cittadini/famiglie del territorio dell'Unione Pedemontana Parmense che si trovino nella necessità di assistere un familiare con il supporto di Assistente Familiare Privata; - Aspiranti Assistenti Familiari che intendano candidarsi per il lavorare presso le famiglie del territorio.	PROGETTO S.T.A.F.F.: L'Azienda gestisce il progetto a livello distrettuale. Per effetto di procedura ad evidenza pubblica la gestione è stata affidata alla ditta ABS Assistenza alla Famiglia di Collecchio sino al mese di luglio 2022. Attivo sin dal mese di aprile 2017, nei 52 mesi di attività del progetto i dati di attività sono stati i seguenti: -325 richieste pervenute dalle famiglie; - 344 candidature da parte di AF; - 81 incroci domanda-offerta conclusi; - 152 AF iscritte ai corsi di formazione, 123 attestati consegnati.
CAFFE' ALZEHIMER – "In viaggio contromano": programma di incontri a cadenza annuale, con figure esperte in materia, utili a supportare le famiglie di persone affette da malattie degenerative della sfera cognitiva nel lavoro di cura. Il progetto è stato avviato nel 2014 in via sperimentale sul comune di Felino ed esteso dal 2016 a tutti e 5 i comuni dell'Unione.	CAFFE' ALZEHIMER – "In viaggio contromano": familiari/care giver/assistenti familiari di persone anziane o disabili affette da malattie degenerative della sfera cognitiva.	CAFFE' ALZEHIMER: nel corso del 2020 il programma di attività è stato sospeso a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 e, a tutt'oggi, non è stato possibile riprogrammare una ripresa, prevista per i prossimi mesi grazie all'allentamento delle misure di prevenzione e al progredire della campagna vaccinale.
GRUPPI AUTO MUTUO AIUTO: strettamente connessi agli incontri di Caffè Alzheimer, i gruppi di mutuo	GRUPPI AUTO MUTUO AIUTO: familiari/care giver/assistenti familiari di persone anziane o	GRUPPI AUTO MUTUO AIUTO: nel corso del 2020 il programma di attività è stato sospeso a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 e,

aiuto hanno lo scopo di condividere e rielaborare i contenuti degli incontri con esperti ed avviare un reciproco confronto tra le famiglie. Ripresi nel 2014 dopo una prima sperimentazione, dal 2016 sono estesi a tutti e 5 i comuni dell'Unione.	disabili affette da malattie degenerative della sfera cognitiva.	a tutt'oggi, non è stato possibile riprogrammare una ripresa, prevista per i prossimi mesi grazie all'allentamento delle misure di prevenzione e al progredire della campagna vaccinale.
--	--	--

DISABILI - Servizio Assistenza Domiciliare – Cura alla Persona

Il servizio si articola in un complesso di prestazioni ed interventi di carattere socio-assistenziale, anche temporanei, finalizzati a prevenire e rimuovere le situazioni di bisogno e di disagio, favorire l'integrazione sociale e ridurre l'istituzionalizzazione.

Il servizio è presente su tutti e 5 i comuni dell'Azienda ed **ha ottenuto il rinnovo quinquennale dell'accreditamento socio- sanitario definitivo**, con provvedimento emanato dal Soggetto Istituzionalmente Competente (SIC) ai sensi della dgr 514/09 e ss.mm.ii. (comune di Langhirano - capofila del distretto) n. 333 del 30/12/2019 e per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024.

Gestore accreditato del servizio è la Cooperativa Sociale Auroradomus; l'Azienda è individuata come ente sub- committente, ovvero esercente le funzioni di titolarità del servizio per conto dell'Unione.

Il servizio, laddove previsto nell'ambito dei progetti di Vita e di Cura approvati dalla Commissione Distrettuale preposta, si avvale della **compartecipazione economica da parte del Fondo Regionale della Non Autosufficienza**.

Nel prossimo triennio la prospettiva è quella di **integrare la gamma degli interventi domiciliari** con sviluppi innovativi, quali ad esempio gli interventi cosiddetti di **"bassa soglia"**, proseguendo altresì nel raccordo sinergico con i progetti di socializzazione ed autonomia al fine di garantire una risposta di sistema alle esigenze dei cittadini utenti e delle loro famiglie che incontri la pluralità di bisogni da questi espressa.

Quanto ai dati sotto esposti, analogamente al servizio di Assistenza Domiciliare fornito all'utenza dell'Area anziani, che, dopo il drastico calo registrato nel 2020 in coincidenza con l'apice della situazione di emergenza, la richiesta è progressivamente cresciuta nel corso del 2021, ritornando, di fatto, ai dati del periodo pre-pandemico.

Sebbene infatti il numero complessivo delle persone con disabilità beneficiarie di SAD sia, di fatto, rimasto quasi inalterato (27 unità nel 2020 e 26 nel 2021) **sono invece cresciute considerevolmente le ore di intervento erogate, passate dalle 4.017 del 2020 alle 5.201 dell'anno in corso (+1.184).**

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
<p>Il servizio è finalizzato all'erogazione di interventi e prestazioni socio - assistenziali, previste all'interno di un progetto individualizzato, condiviso con la persona e con la sua famiglia, erogate al domicilio della persona disabile non autosufficiente, solo o con familiari che abbiano bisogno di sostegno per la cura del proprio congiunto.</p> <p>Nel dettaglio le prestazioni consistono in: Aiuto quotidiano di cura e igiene della persona Bagno periodico Disbrigo pratiche, commissioni e accompagnamenti Spesa Supporto, consulenza, addestramento ad assistenti private e ai familiari Monitoraggio situazioni a rischio Tutoring familiare e supporto nella gestione/pulizia degli ambienti di vita.</p>	<p>Utenti con disabilità certificata, che siano residenti nei territori dei comuni dell'Unione Pedemontana Parmense.</p> <p>Il servizio viene erogato all'utenza di cui sopra previa definizione di un piano di assistenza individualizzato (PAI) da parte dell'Assistente Sociale responsabile del caso.</p> <p>In via eccezionale possono essere destinatari del servizio anche utenti non residenti nei territori dell'Unione, previo opportuno accordo con gli enti competenti.</p>	<p>Collecchio: n. 10 utenti (flusso) – 2.060 interventi</p> <p>Felino: n. 0 utenti (flusso) – 0 interventi</p> <p>M.golo: n. 3 utenti (flusso) – 1.332</p> <p>Sala Baganza: n. 8 utenti (flusso) – 1.196 interventi</p> <p>Traversetolo: n. 5 utenti (flusso) – 613 interventi</p> <p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: n. 26 utenti (flusso) – 5.201 interventi</p>

DISABILI - Servizio Assistenza Domiciliare – Pasti al domicilio

Trattasi di servizio “accessorio” all’Assistenza Domiciliare e connotato dalle medesime caratteristiche sia amministrative (accreditamento socio- sanitario) che operative (Cooperativa Auroradomus) di gestione su 5 Comuni dell’Unione.

Anche il servizio di fornitura pasti al domicilio prevede il **concorso ai costi da parte del FRNA**, laddove sia approvato il Progetto di Vita e di Cure da parte della competente commissione distrettuale multidimensionale (UVM).

Con riferimento ai dati sottoesposti si richiama e si rimanda a quanto già precisato per il servizio “SAD Cura alla Persona”, in relazione agli effetti dell’emergenza Covid 19 sull’erogazione del servizio: sebbene infatti il numero delle persone beneficiarie sia immutato rispetto al dato 2020 (6), cresce invece in maniera decisa il numero dei pasti erogati (+438).

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
Il servizio ha lo scopo di garantire la fornitura di pasti pronti al domicilio a persone con disabilità connotate da parziale autosufficienza o non autosufficienti, al fine di sostenerne, anche in concorso con altre tipologie di intervento, il mantenimento nell’ambiente di vita.	<p>Utenti con disabilità certificata, che siano residenti nei territori dei comuni dell’Unione Pedemontana Parmense.</p> <p>Il servizio viene erogato all’utenza di cui sopra previa definizione di un piano di assistenza individualizzato (PAI) da parte dell’Assistente Sociale responsabile del caso.</p> <p>In via eccezionale possono essere destinatari del servizio anche utenti non residenti nei territori dell’Unione, previo opportuno accordo con gli enti competenti.</p>	<p>Collecchio: n. 4 utenti (flusso) – 338 pasti Felino: n. 0 utenti (flusso) – 0 pasti M.golo: n. 0 utenti (flusso) 0 pasti Sala Baganza: n. 0 utenti (flusso) – 0 pasti Traversetolo: n. 2 utenti (flusso) – 344 pasti</p> <p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: n. 6 utenti (flusso) – 682 pasti</p>

DISABILI - Assistenza Domiciliare Educativa

Il servizio si articola in **interventi educativi e di sostegno** al percorso individualizzato della persona con disabilità erogate prevalentemente al domicilio, ma anche in luoghi/ contesti significativi e funzionali al progetto complessivo, in favore della persona con disabilità sola o con familiari che abbiano bisogno di sostegno per la cura del proprio congiunto.

Il servizio è presente su tutti e 5 i comuni dell’Azienda ed ha ottenuto l’**accreditamento socio-sanitario definitivo** con provvedimento emanato dal soggetto istituzionalmente competente ai sensi della dgr 514/09, e ss.mm.ii. (Comune di Langhirano - capofila del distretto) del 30/12/2019 e per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024.

Gestore accreditato del servizio è la Cooperativa Auroradomus; l’Azienda è individuato come ente su- committente, ovvero esercente le funzioni di titolarità del servizio per conto dei comuni dell’Unione.

Il servizio, nell’ambito dei progetti di Vita e di Cura approvati dalla Commissione Distrettuali Multidimensionale disabili (UVM), si avvale della **compartecipazione economica da parte del Fondo Regionale della non Autosufficienza**.

Nell’ambito della **programmazione triennale** ci si propone di **implementare l’integrazione del servizio** di educativa domiciliare **con le progettazioni speciali** attivate negli anni dall’Azienda e descritte nella successiva sezione; in tal senso tale percorso è già stato perseguito negli ultimi anni, con l’intento di creare un sistema sinergico e complementare tra le diverse risposte ai bisogni dei cittadini con disabilità, avendo come obiettivo finale la massima autonomia della persona e la sua realizzazione individuale.

Dopo la sospensione intervenuta nel corso del 2020 (dal 09/03 al 25/05) a fronte della prima ondata pandemica, il servizio in narrazione ha invece garantito la sua operatività per tutti i primi 9 mesi del 2021, grazie alle misure di prevenzione ed ai relativi protocolli adottati dall'ente gestore accreditato (Auroradomus). I dati di attività ne hanno conseguente risentito positivamente, registrando un aumento dei beneficiari da 29 unità (2020) a 31 unità (2021).

<i>Finalità</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti (dato di flusso) al 30/09/2021</i>
<p>Il servizio è finalizzato al perseguimento, attraverso l'azione educativa, dei seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenimento o recupero, per quanto possibile, dell'autonomia personale anche attraverso la prevenzione dell'insorgenza di condizioni che conducano al ricovero e all'isolamento; - promozione dell'autonomia delle famiglie a rischio di emarginazione; - accesso alla rete dei servizi; - attivazione reti di solidarietà sociale. 	<p>Persones adulte con disabilità certificata residenti nel territorio dei comuni dell'Unione Pedemontana Parmense.</p> <p>Il servizio viene erogato all'utenza di cui sopra previa definizione di un piano di assistenza individualizzato (PAI) da parte dell'Assistente Sociale responsabile del caso.</p> <p>In via eccezionale possono essere destinatari del servizio anche utenti non residenti nei territori dell'Unione, previo opportuno accordo con gli enti competenti.</p>	<p>Collecchio: n. 11 utenti Felino: n. 5 utenti M.golo: n. 1 utente Sala Baganza: n.6 utenti Traversetolo: n. 8 utenti</p> <p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: n. 31 utenti (flusso).</p>

DISABILI - Accoglienza in strutture residenziali e semires.li (temporaneo/sollievo/definitivo)

L'Azienda, nell'ambito delle proprie funzioni territoriali e per quanto concerne le strutture residenziali per persone con disabilità provvede, su tutti i comuni dell'Unione:

1. All'**accoglienza/valutazione dei bisogni dell'utente/famiglia** ed alla successiva presentazione di apposito **progetto di Vita e di Cure**, finalizzato all'inserimento in idonea struttura, alla preposta commissione multidimensionale distrettuale (UVM);
2. Al **monitoraggio/verifica** dei percorsi di inserimento residenziali, anche in collaborazione con le famiglie e le figure professionali sanitarie preposte;
3. Al **pagamento delle quote di retta di competenza sociale (20%)**, per come previsto dalla normativa vigente e nella misura stabilita dal Comitato di Distretto, riservandosi rivalsa per le cosiddette "spese alberghiere", ai sensi del vigente Regolamento aziendale.

In prospettiva per il prossimo triennio si prevede di:

1. promuovere a livello distrettuale la realizzazione di alcune **tipologie di accoglienza attualmente carenti nel territorio del Distretto Sud Est** (es. gruppi appartamento disabili), con conseguente avvio di un percorso di studio di fattibilità;
2. realizzare in ambito distrettuale, un confronto con la Regione per giungere alla formulazione di un **Regolamento** (o in alternativa "Linee Guida" utili a indirizzare i regolamenti locali) **che disciplini i livelli di compartecipazione economica delle famiglie di utenti disabili al costo dei servizi**, con lo scopo di garantire una sempre maggiore equità e maggiore qualità/quantità ai servizi.

In particolare si dettaglia, nella tabella di cui sotto, il dato relativo alle persone adulte con disabilità accolte nel corso del 2021 in strutture residenziali e semi- residenziali, laddove si registra complessivamente una unità in accoglienza in più rispetto al 2020 (34 vs 33).

<i>Finalità</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. beneficiari (dato di flusso) – al 30/09/2021</i>
Nell'ambito del progetto di vita e di cure è possibile prevedere l'inserimento temporaneo, di sollievo o definitivo in strutture semi-residenziali socio riabilitative diurne o in strutture socio – riabilitative residenziali, secondo il percorso d'accesso di cui alle "Linee Guida distrettuali (...)" e secondo le competenze socio - sanitarie definite dalla normativa vigente. Tale tipologia di interventi viene perseguita laddove al domicilio non sussistano più le condizioni per garantire all'utente disabile la necessaria assistenza e/o le sufficienti condizioni di benessere.	<p>Persone adulte con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 – comma 3 della legge 104/92, residenti nel territorio dei comuni dell'Unione Pedemontana Parmense</p> <p>Il servizio viene erogato all'utenza di cui sopra previa definizione di un Progetto di Vita e di Cure approvato dalla preposta commissione multidimensionale UVM e condiviso con le figure sanitarie di competenza.</p>	<p>Collecchio: n. 17 beneficiari (9R e 8 SR) Felino: n. 4 beneficiari (3R e 1 SR) M.golo: n. 3 beneficiari (2R e 1SR) Sala Baganza: n. 2 beneficiari (1R e 1 SR) Traversetolo: n. 8 beneficiari (4R e 4SR)</p> <p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: n. 34 beneficiari</p>

DISABILI - Inserimento in laboratori socio- occupazionali

Il servizio è rivolto a soggetti **disabili ai sensi dell'articolo 3 – comma 3 della legge 104/92** e si inquadra in prestazioni socio-educative, abilitative - riabilitative, di formazione professionale a favore di soggetti diversamente abili, erogate in strutture diurne in gestione al privato sociale e con l'affiancamento di personale educativo.

Gli interventi sono attivati secondo il percorso d'accesso di cui alle "Linee Operative Disabili (...)" distrettuali, per l'elaborazione dei progetti di vita e di cure.

Nel corso del 2018 l'Azienda ha dato corso alla procedura di "**accreditamento locale**" di soggetti gestori di Centri Socio Occupazionali, avviata previo studio di fattibilità al fine di superare il precedente sistema convenzionale. La procedura ha avuto avvio in data 26 giugno e, in data 11/09/2018 la preposta Commissione ha formalizzato i primi provvedimento di accreditamento ai seguenti soggetti gestori:

- Cooperativa Molinetto – ente gestore CSO S. Martino (Collecchio) e Moletolo (Parma)
- Cooperativa Fiorente – ente gestore CSO Fiordaliso (Parma) ed Oltretorrente (Parma)
- EMC2 ONLUS – ente gestore CSO Emc2 Lab Stazione di Vigheffio (Collecchio)
- Il Giardino Cooperativa Sociale – ente gestore CSO Il Giardino di Noceto

Successivamente, nel febbraio 2019 e nel gennaio 2020, si è proceduto all'accreditamento di due ulteriori soggetti gestori:

- Cooperativa Gruppo Scuola – ente gestore CSO Con-tatto (Traversetolo);
- Cooperativa "I Girasoli" – ente gestore dell'omonimo CSO (Parma).

I dettagli dei suddetti provvedimenti sono pubblicati sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente.

La procedura sopra descritta prevede un "respiro" triennale, dal momento che si tratta di un "**sistema aperto**", per cui i soggetti gestori possono richiedere di accreditare nuove strutture, posti aggiuntivi o ulteriori percorsi in qualsiasi momento, nel tempo di vigenza definito, ovvero 26/06/2018 – 31/08/2021: questo, nell'intento dell'Azienda, dovrebbe consentire di riqualificare, nel triennio appunto, l'offerta di servizio, anche attraverso le innovazioni proposte all'attenzione dei gestori nell'ambito del Disciplinare di Servizio, che regola la procedura di riconoscimento e la gestione dell'accreditamento.

Tuttavia tenuto conto delle forti limitazioni all'attività dei CSO determinate dall'emergenza sanitaria, prima con la sospensione della stessa e poi con la ripresa a regime "contingentato", alla

scadenza del 31/08/2021, che non hanno consentito la piena attuazione delle innovazioni previste/auspicate, l'Azienda ha inteso **prorogare il suddetto sistema di accreditamento locale per una ulteriore annualità, riservandosi di avviare una nuova procedura nel 2022**, eventualmente corredata di ulteriori elementi di miglioramento sulla scorta dell'esperienza realizzata.

La **prospettiva del prossimo triennio** permane quindi correlata alla qualificazione dell'offerta attraverso un "sistema" che garantisca requisiti minimi omogenei e nel contempo una pluralità di offerta utile a garantire opzioni "personalizzabili" alle esigenze degli utenti.

Da segnalare infine come, a far tempo dal mese di settembre 2021, le strutture stiano provvedendo ad una **riprogrammazione dei servizi con estensione dei gruppi di frequenza, ai sensi della nuova dgr 918/21**, in ragione del progressivo adattamento delle misure di prevenzione Covid 19 alla progressiva vaccinazione della popolazione e in direzione di un progressivo ritorno alla normalità.

Quanto al dato di attività, si evidenzia nella tabella sotto riportata come il numero dei beneficiari sia aumentata di una unità rispetto all'anno precedente, passando da 31 a 32 beneficiari.

<i>Caratteristiche del servizio</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. beneficiari (dato di flusso) al 30/09/2020</i>
L'Azienda provvede, per il tramite dell'Assistente Sociale territoriale, alla rilevazione del bisogno, nonché alla proposta di intervento alla Unità di Valutazione Multidimensionale distrettuale.	Persone adulte con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 – comma 3 della legge 104/92, residenti nel territorio dei comuni dell'Unione Pedemontana Parmense.	Collecchio: n. 8 beneficiari Felino: n. 9 beneficiari M.golo: n. 3 beneficiari
Le attività garantite nell'ambito delle strutture convenzionate si riassumono in quattro macro aree: - predisposizione di programmi formativi che attraverso le attività dei diversi laboratori mirino ad un inserimento lavorativo esterno (formazione lavoro); - potenziamento delle abilità ed autonomie attraverso attività occupazionale, espressiva, motoria e di socializzazione (terapia occupazionale); - mantenimento e potenziamento delle abilità acquisite e delle autonomie attraverso percorsi di riabilitazione (socio- riabilitazione); - accoglienza delle persone e sviluppo "partecipato" di Progetti educativi, con una presa in carico a partire dall'inserimento nel contesto cooperativo, finalizzati allo svelamento delle molte possibilità e costruzione di percorsi protetti, attraverso un affiancamento educativo e/o tutoriale, anche per mezzo di "simulazioni aziendali protette" (percorsi di officine educative).	Il servizio viene erogato all'utenza di cui sopra previa definizione di un Progetto di Vita e di Cure approvato dalla preposta commissione multidimensionale UVM e condiviso con le figure sanitarie di competenza.	Sala Baganza: n. 3 beneficiari Traversetolo: n. 9 beneficiari TOTALE UTENTI PEDEMONTANA: n. 32 beneficiari

DISABILI/ADULTI - Integrazione lavorativa e reddito di cittadinanza

L'Azienda, attraverso un nucleo operativo dedicato (N.I.A. – Nucleo Inclusione ed Autonomia) elabora **progetti individuali finalizzati all'inserimento/re- inserimento** della persona disabile o di persone adulte sia **attivando gli enti preposti in tema di assunzioni ex legge 68/99 (SILD-Provincia)**, sia **provvedendo alla segnalazione/presentazione di utenti** per la frequenza di percorsi specifici indennizzati, che **direttamente**, quale soggetto proponente accreditato ai sensi delle leggi regionali vigenti (17/2005, 7/2013 e 14/2015), all'avvio di percorsi di Tirocinio Formativo.

In particolare:

1. le **assunzioni di disabili** ai sensi della legge 68/99 sono **realizzate per il tramite del SILD** (Servizio Inserimento Lavorativo Disabili) della Provincia di Parma; all'Azienda compete, oltre alla fase di segnalazione e proposta, il monitoraggio dell'assunzione ed il raccordo con il SILD;
2. i percorsi di **Tirocinio Formativo** ai sensi delle leggi regionali 17/2005, 7/2013 e 14/2015 sono **attivati e formalizzati dall'Azienda** attraverso i modelli regionali di convenzione e di progetto formativo;

Dal mese di dicembre 2017 hanno inoltre presso avvio le misure distrettuali previste ai sensi della legge 14/2015 e finanziate dalla Regione Emilia Romagna; in tal senso si è costituita, **nell'ambito distrettuale, una commissione multidisciplinare** composta da professionisti provenienti dai servizi sociali territoriali, dall'Ausl e dal Centro per l'Impiego, preposta alla valutazione ed alla approvazione dei percorsi/progetti, con utilizzo delle predette risorse per tirocini formativi (integrativi di quelli già proposti dall'Azienda), corsi di formazione e tutoraggio; tali percorsi sono **gestiti da ENAIP**, ente che si è aggiudicato il bando regionale per il Distretto Sud Est. L'Azienda vanta un membro in seno alla sopra citata commissione (la dott.ssa Laura Cannarsa prima, in seguito l'Educatore Professionale Gianni Ferrari) e provvede ad inviare alla valutazione della medesima i propri utenti che necessitino di un inserimento/re- inserimento nel mondo del lavoro.

Nel corso del 2021 l'ambito degli interventi di sostegno all'inserimento/re-inserimento lavorativo si è **funzionalmente integrato con quello relativo al tema delle "povertà"**, anche in ragione della "ratio" alla base del **"Reddito di Cittadinanza"**, improntata al perseguimento dell'autonomia economica attraverso il reperimento di una occupazione.

L'Azienda a tal fine ha provveduto ad individuare, per il tramite del fornitore per gara d'appalto (Cooperativa Auroradomus), una figura educativa territoriale preposta (ovvero dedicata al tema del Reddito di Cittadinanza) per 18 ore settimanali, finalizzata all'espletamento degli adempimenti di competenza, ovvero alla "profilatura" dei percettori di RdC e alla conseguente elaborazione/stipula dei cosiddetti **"Patti per l'Inclusione"**: tale figura si è funzionalmente integrata con il livello di coordinamento delle Assistenti Sociali (Cannarsa), con gli educatori già attivi nell'ambito lavorativo e del cosiddetto "primo livello contributi economici", andando a costituire il nucleo professionale della cosiddetta **"Equipe Povertà"**.

Pertanto, anche a fronte di quanto già perseguito, nei prossimi 3 anni si prevede di:

- continuare a perseguire il massimo **sviluppo delle azioni definite e previste nell'ambito della legge 14/2015** (attraverso i relativi finanziamenti distrettuali), in modo complementare con le funzioni proprie dell'Azienda medesima ed ai percorsi di tirocinio formativo direttamente attivati;
- **ottimizzare le azioni di contrasto alla povertà**, sia in ambito proprio (commissione contributi), che per le competenze correlate alle misure statali/regionali (Reddito di Cittadinanza), con gli interventi di sostegno all'inserimento/re-inserimento lavorativo, anche in collaborazione con le istituzioni preposte (Centri Impiego e SILD).

Infine, nella tabella di seguito si dettagliano i dati di attività per l'anno 2021 (sino al 30/09) precisando che non sono intervenute nel corso dell'anno sospensioni correlate alla situazione pandemica (come invece accaduto nel 2020):

- il dato dei tirocini formativi promossi dall'Azienda: 38 (31 nel 2020)
- il dato dei percorsi legge 14/2015 attivati: 30 (17 nel 2020)

<i>Tipologia prestazione</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti al 30/09/21 (dato di flusso)</i>
<p>TIROCINI FORMATIVI AZIENDALI L'Azienda in tal caso agisce quale soggetto promotore, ovvero rileva il bisogno, propone l'intervento, sottoscrive convenzione e progetto e provvede a monitorarne l'andamento. Ai beneficiari sono assicurati sussidi formativi nelle modalità previste dalla normativa. Possono accedere al servizio i soggetti con invalidità civile e le categorie ricomprese nella legge 381/99, previa segnalazione dell'Assistente Sociale referente del caso al Nucleo Inclusione ed Autonomia e successiva valutazione/progettazione del percorso da parte di questi.</p> <p>PERCORSI LEGGE/14/2015 In tal caso l'Azienda agisce quale "tramite" con la preposta Commissione distrettuale di cui è parte con un proprio membro referente, al fine di proporre percorsi e progettualità in favore della propria utenza, da realizzarsi a cura del soggetto attuatore aggiudicatario del bando regionale e con fondi RER dedicati.</p>	<p>Possono accedere al servizio i soggetti con invalidità civile e le categorie ricomprese nella legge 381/99, residenti nei Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense, previa segnalazione dell'Assistente Sociale referente del caso al Nucleo Inclusione ed Autonomia e successiva valutazione/progettazione del percorso da parte di questi.</p> <p>Possono accedere al servizio i soggetti con invalidità civile e le categorie ricomprese nella legge 381/99, ma anche soggetti caratterizzati da mere problematiche socio-economiche e lavorative (cosiddette "Fasce Deboli), residenti nei Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense, previa segnalazione dell'Assistente Sociale, successiva valutazione ai sensi dei criteri di cui alla legge 14/2015 e, in caso di esito positivo, successivo passaggio nella preposta Commissione Distrettuale per esito finale ed eventuale avvio del percorso.</p>	<p>TIROCINI AZIENDALI</p> <p>Collecchio - 15</p> <p>Felino - 3</p> <p>M.golo - 8</p> <p>Sala Baganza - 5</p> <p>Traversetolo - 7</p> <p>TOTALE BENEFICIARI PEDEMONTANA: n. 38</p> <p>PERCORSI LEGGE 14/2015</p> <p>Collecchio - 14</p> <p>Felino - 7</p> <p>M.golo - 4</p> <p>Sala Baganza - 1</p> <p>Traversetolo - 4</p> <p>TOTALE BENEFICIARI PEDEMONTANA: n. 30</p>
<p>PATTI PER L'INCLUSIONE SOCIALE (PAIS)</p>	<p>Accedono ai Patti per l'Inclusione quei percettori di Reddito di Cittadinanza che, a fronte della somministrazione della "profilatura" prevista dalla piattaforma ministeriale (GEPI) non presentano i requisiti/le caratteristiche per l'invio ai Centri per l'Impiego per la stipula dei "Patti per il Lavoro"</p>	<p>N. PATTI ASSEGNATI/STIPULATI AL 30/09: 44/29 – 65%.</p>

DISABILI - Progetti Speciali

Analogamente all'Area Anziani, anche per l'Area Disabili Adulti, l'Azienda ha provveduto, nel tempo, alla programmazione ed alla successiva realizzazione di progettualità speciali; in questo caso lo scopo principale è stato quello di arricchire l'offerta di servizi in favore di una categoria di utenti per la quale, per le complessità dei bisogni correlati ai percorsi di vita, si rilevava l'esigenza di una spinta propulsiva che portasse anzitutto ad un maggior coinvolgimento degli stessi e delle proprie famiglie nel rapporto con il servizio, nonché tra loro medesime, e che mirasse, in ultima istanza, a perseguire la maggiore autonomia possibile ed al superamento, laddove possibile, dell'istituzionalizzazione.

Tali progettualità sono state definite ed attuate, di tempo in tempo, in base a:

1. **Progettazioni aziendali** proposte dal Comitato di Direzione ed approvate dal CDA dell'Azienda.
2. **Progettazioni approvate nell'ambito del Piano di Zona distrettuale** per la salute ed il benessere sociale e contenute nei Piani Attuativi Annuali;
3. **Progettazioni promosse dalle famiglie** degli utenti con disabilità, nell'ambito del percorso realizzato in seno ai Gruppi di Auto Mutuo Aiuto.

Posto quanto sopra, con riferimento all'Area Disabili, i Progetti Speciali consistono attualmente in quanto descritto nella tabella di seguito esposta.

Si precisa, al riguardo, che alcuni progetti/percorsi, nel corso del 2021 e sino al momento attuale, non hanno potuto riavviare la loro attività a causa degli effetti e delle conseguenze dell'emergenza sanitaria "Covid 19".

<i>Progetti e descrizione sintetica</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Utenti (flusso)– anno 2021</i>
GRUPPI AUTO MUTUO AIUTO: attivi sin dal 2010, hanno lo scopo di favorire l'incontro ed il confronto tra le famiglie di persone con disabilità, per favorirne altresì il reciproco sostegno e la partecipazione attiva.	GRUPPI AUTO MUTUO AIUTO: familiari/care giver/assistenti familiari di persone adulte con disabilità.	SOSPESO NEL 2021 CAUSA COVID
PROGETTI FINALIZZATI ALLA VITA AUTONOMA – "SCUOLA DI AUTONOMIA": attivo dall'ottobre 2013, si pone l'obiettivo immediato di garantire l'opportunità, ai giovani adulti disabili, di sperimentare periodi di vita autonoma affiancata al di fuori del contesto familiare ed in piccolo gruppo (max 3 persone). Lo scopo di lungo periodo è quello di "costruire" opportunità di vita autonoma in convivenza tra persone adulte con disabilità in contesti non istituzionalizzati	PROGETTI FINALIZZATI ALLA VITA AUTONOMA – "SCUOLA DI AUTONOMIA": giovani adulti disabili conviventi con il nucleo familiare d'origine o inseriti in percorsi istituzionalizzati.	SOSPESO NEL 2021 CAUSA COVID
PROGETTI FINALIZZATI ALLA VITA AUTONOMA II – "DOMICILIARITA' COMUNITARIA": esito naturale del progetto "Scuola di Autonomia" è la concretizzazione di convivenze in autonomia tra adulti con disabilità, accompagnate dal supporto dei servizi.	PROGETTI FINALIZZATI ALLA VITA AUTONOMA II – "DOMICILIARITA' COMUNITARIA": giovani adulti disabili conviventi con il nucleo familiare d'origine o inseriti in percorsi istituzionalizzati.	PROGETTI FINALIZZATI ALLA VITA AUTONOMA II – "DOMICILIARITA' COMUNITARIA": 5 (4 NEL 2020)
PROGETTI FINALIZZATI ALLA VITA AUTONOMA III – "NATI 2 VOLTE – IN CAMMINO VERSO L'AUTONOMIA": percorso annuale di incontri con esperti rivolto principalmente ai familiari di persona con disabilità (ma allargato anche agli operatori del settore), per approfondire tematiche	PROGETTI FINALIZZATI ALLA VITA AUTONOMA III – "NATI 2 VOLTE – IN CAMMINO VERSO L'AUTONOMIA": familiari/care giver/assistenti familiari di persone adulte con disabilità; operatori del settore.	SOSPESO NEL 2021 CAUSA COVID

<p>specifiche correlate alla vita in autonomia ed al cosiddetto “Dopo di noi”.</p> <p>PROGETTI DI SOCIALIZZAZIONE E DI VALORIZZAZIONE DEL TEMPO LIBERO – “PUZZLE”: nato dall’esperienza propedeutica del progetto “Week End Solidali”, prevede la realizzazione di laboratori rivolti a persona con disabilità (fotografia, informatica, cucina) e momenti di socializzazione con feste/incontri/uscite domenicali/vacanze estive.</p> <p>PROGETTI DI EDUCAZIONE ALL’AFFETTIVITA’ E ALLA SESSUALITA’ – “SPORTELLO AFRODITE”: percorso sperimentale avviato nel 2019, in collaborazione di n. 2 psicologi dell’Associazione “Orizon” di Rivoli (TO), dal 2021 si configura come “sportello di ascolto” destinato a persone inviate per il tramite delle Assistenti Sociali dell’Area Disabili, su base progettuale</p> <p>INCONTRI NARRATIVI: ciclo di incontri finalizzato ad affiancare e sostenere le famiglie di giovani minori disabili tra i 15 ed i 18 anni, nel complesso passaggio all’età adulta, che si caratterizza, oltre che con il termine del ciclo scolastico, anche in un cambiamento radicale dei riferimenti assistenziali, con passaggio delle competenze da una prevalenza sanitaria (Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’adolescenza), ad una prevalenza di tipo sociale (Servizio Sociale Disabili Adulti)</p>	<p>PROGETTI DI SOCIALIZZAZIONE E DI VALORIZZAZIONE DEL TEMPO LIBERO – “PUZZLE “: giovani adulti con disabilità del territorio.</p> <p>PROGETTI DI EDUCAZIONE ALL’AFFETTIVITA’ E ALLA SESSUALITA’ – “AFRODITE”:</p> <p>giovani adulti con disabilità, familiari di giovani adulti con disabilità.</p>	<p>PROGETTI DI SOCIALIZZAZIONE E DI VALORIZZAZIONE DEL TEMPO LIBERO – “PUZZLE “: 21 (25 NEL 2020) – IL PROGETTO, NEL 2021 HA OPERATO IN PARTE DA REMOTO E IN PARTE IN PRESENZA</p> <p>PROGETTI DI EDUCAZIONE ALL’AFFETTIVITA’ E ALLA SESSUALITA’ – “AFRODITE”:</p> <p>n. 8 giovani adulti con disabilità; n. 3 familiari/caregiver (in modalità “da remoto”) operatori (educatori/AS).</p> <p>NON REALIZZATI NEL 2021 CAUSA COVID</p>
--	--	---

Alla luce delle iniziative intraprese e delle esperienze acquisite, per il prossimo triennio si intende:

- Riattivare, consolidare e sviluppare, adattandole alle mutate esigenze “post pandemiche”, le progettazioni ed i servizi utili a valorizzare le competenze personali e relazionali delle persone con disabilità, in un’ottica di perseguimento del massimo livello di autonomia;
- Riproporre, individuando eventualmente anche nuovi “format”, i percorsi formativi/informativi a sostegno delle famiglie;
- Perseguire forme innovative di integrazione sociale e lavorativa dei cittadini con disabilità, anche con il coinvolgimento delle reti risorsa del territorio.

6. Area tecnica funzionale minori e famiglie

Interventi educativi domiciliari e territoriali

Si tratta di interventi e percorsi educativi di supporto al minore e alla famiglia. Le finalità dell'intervento sono anzitutto quelle di fornire **supporto allo sviluppo evolutivo del minore, sostegno alla famiglia nelle funzioni genitoriali**, stimolo alla costruzione di relazioni positive all'interno e all'esterno del nucleo familiare; oltre a questo gli interventi educativi si connotano, a fronte di particolari situazioni e nei casi di intervento da parte dell'**Autorità Giudiziaria**, per le funzioni di **vigilanza del diritto di visita e di relazione** tra genitori e figli e di valutazione di elementi specifici utili alla più complessiva valutazione sociale.

L'intervento educativo consiste nell'affiancare al bambino o all'adolescente, in giorni e orari programmati e condivisi con le famiglie stesse, un Educatore che svolga insieme al minore determinate attività, sia all'interno sia all'esterno della sua abitazione, sia individualmente sia in forma aggregativa (Spazi Educativi, Ludoteche, Biblioteche, Doposcuola ecc.); il tutto sulla base di uno specifico mandato **progettuale individualizzato**. L'Educatore potrà anche destinare parte del suo intervento a funzioni di supporto delle capacità genitoriali, ad es. favorendo i genitori nell'apprendere alcune strategie o nel gestire alcuni compiti propri del ruolo.

Anche nell'anno 2021 il servizio è stato realizzato dall'Azienda avvalendosi del contratto di **affidamento alla Cooperativa Auroradomus di Parma**, conseguente all'aggiudicazione di apposita gara di appalto per il periodo dal **01/07/2019 al 30/06/2023**.

Nel delineare il capitolato d'appalto relativo a detti interventi educativi, l'Azienda aveva previsto nell'anno 2019 un **elevato livello di qualificazione degli Educatori** assegnati a questo ambito di intervento: infatti era stato richiesto dall'Azienda che gli Educatori in forze a questo servizio fossero in possesso della qualifica di Educatore professionale ai sensi della "**Legge Iori**" o, in ogni caso, avessero programmato il relativo percorso di riqualifica.

Tra le conseguenze del lungo periodo di misure emergenziali dovute alla pandemia da Covid 19, tuttavia, si sono verificate delle peculiari dinamiche del mondo professionale operante in questo settore: in particolare, gli Educatori provvisti di qualifica hanno iniziato a compiere scelte lavorative in ruoli da loro considerati più "sicuri" rispetto al lavoro in campo sociale, che aveva naturalmente risentito in modo molto forte delle limitazioni dovute alla pandemia. Tale fenomeno, esteso sull'intero territorio regionale, e anche oltre, è ascrivibile anche ad altri fattori, a partire dal liberarsi di spazi professionali nei servizi per la prima infanzia e nel mondo dell'insegnamento, opportunità che molti Educatori hanno pensato di cogliere dimettendosi da servizi più emotivamente coinvolgenti e tecnicamente impegnativi, come quelli sociali. Oltre a questo, va considerato che la formazione universitaria si rivela ad oggi molto orientata a formare operatori più propensi ad operare nei tradizionali servizi educativi per l'infanzia, anziché a contesti di notevole complessità e mutevolezza quali quelli in cui operano i Servizi. Attualmente perciò l'Azienda, con la finalità di mantenere entro i necessari parametri di qualità la continuità degli interventi, ha acconsentito ad una temporanea e circoscritta deroga rispetto al requisito della qualifica "Legge Iori", che ha permesso l'ingresso di un massimo di dieci unità (sul totale che ammonta a circa un centinaio) di Operatori con formazione di ambito psico-socio-educativo (laureati in Psicologia o in discipline sociali e/o antropologiche), onde ricostituire un numero di Educatori adeguato e pienamente in grado di offrire tutte le risposte necessarie a fronte del variegato ambito di interventi previsti sul territorio: agli Educatori inseriti in virtù della deroga temporanea sono garantiti percorsi di affiancamento, monitoraggio e formazione dedicati, programmati di concerto con la Cooperativa Auroradomus.

Nel prossimo triennio, confidando nel completo esaurimento delle attuali limitazioni e difficoltà dovute alla pandemia da Covid 19, si proseguirà con la piena attuazione degli interventi e dei progetti previsti, portando a pieno compimento il modello di funzionamento previsto dall'appalto, che contempla un **unico sistema coerente di tutte le azioni educative territoriali**.

Inoltre in tale lasso di tempo troverà spazio l'attività di approfondimento e confronto volta alla delineazione del nuovo modello di affidamento dei servizi in parola, a far tempo dal 01/07/2023, che verrà sviluppato per aggiornare ulteriormente le capacità di risposta ai bisogni sociali, anche con riferimento ai nuovi scenari di criticità determinatisi a seguito dell'anno e mezzo di pandemia appena trascorso, e dei relativi strascichi che tuttora gettano un'ombra sulle opportunità relazionali e di socializzazione presenti a livello territoriale.

Sempre in merito al tema delle attività di natura educativa, dobbiamo aggiungere che nel 2021 è entrata a pieno regime l'attività del **Centro per le famiglie distrettuale**, di cui si dirà meglio nel relativo paragrafo, che tra i suoi vari ambiti comprende anche quello educativo, ed in particolare:

- l'attuazione degli interventi per il diritto di visita e relazione tra minori e genitori non conviventi, che vengono organizzati nel servizio di "**Spazio neutro**", caratterizzato dalla presenza di Educatori dedicati, con specifica preparazione e professionalità e dalla dotazione di **attrezzature multimediali** idonee a rispondere alle esigenze espresse dall'Autorità Giudiziaria.
- il lavoro di rete e di empowerment familiare e comunitario, tramite il coinvolgimento di Educatori dedicati, a supporto dei percorsi di auto mutuo aiuto e di sostegno alla genitorialità: questo ambito consiste nell'accompagnamento educativo a favore di gruppi quali, ad es., quelli per famiglie affidatarie ed affiancanti, per neomamme e neopapà e per genitori di figli adolescenti.
- il lavoro di prevenzione e di supporto delle capacità genitoriali, tramite i percorsi educativi di Home visiting (interventi domiciliari che vedono un Educatore dedicato a rinforzare gli strumenti relazionali ed accuditivi di genitori che, in presenza di alcune fragilità reversibili, si stanno confrontando con l'educazione e la crescita di un figlio nelle prime fasi di vita).

L'esperienza pandemica, che per un periodo molto lungo ha prima interrotto e poi rarefatto i tradizionali modi e ritmi degli ambiti di relazione e socializzazione più prossimi e naturali, ha inevitabilmente lasciato delle visibili tracce, che danno motivo di individuare nel lavoro dei prossimi anni il compito di ricostituire e di promuovere queste dimensioni, con rinnovata intensità: la promozione di gruppi di auto mutuo aiuto, di iniziative che facilitino l'incontro, il ritrovarsi e lo stare insieme, rappresenteranno una direzione cruciale dell'attività di prevenzione e di sostegno portata avanti dall'Azienda; in questo ambito sarà fondamentale l'apporto di Educatori che sappiano esercitare il ruolo di empowerment delle risorse personali, familiari e sociali.

Un altro ambito di intervento educativo che sicuramente vedrà impegnata l'Azienda nel triennio 2022-2024 sarà svolto di concerto con le Istituzioni scolastiche e con l'Azienda USL e verrà mirato ad intercettare le situazioni di adolescenti che si trovino in difficoltà nel "superare" le problematiche proprie della loro fase evolutiva e la particolarità del periodo storico, prevenendo cronicizzazioni come quella del ritiro sociale, ed acutizzazioni quali derive nel campo della devianza e/o dell'autolesionismo giovanile.

I dati di riferimento di questo ambito di intervento a valere sull'anno 2021 danno atto di un'attività in piena ripresa, col progressivo rarefarsi delle limitazioni governative, e l'affacciarsi di un bisogno in forte crescita, sul versante dell'affiancamento e del supporto. È bene ricordare, a questo proposito, che anche nel 2021 è stato mantenuto il parametro 1:1 per l'affiancamento di minorenni certificati ai sensi della Legge 104 che hanno frequentato contesti educativi extra scolastici. Tale dettato ha inevitabilmente determinato un esponenziale aumento degli interventi, soprattutto nei servizi più diffusi e ampi: in primis, l'attività di affiancamento per l'integrazione dei minori certificati presso i Centri estivi distrettuali.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
<p>Il servizio consiste nell'affiancare al bambino o all'adolescente, in giorni e orari programmati, un Educatore che svolga insieme al minore determinate attività, sia all'interno sia all'esterno della sua abitazione, sia individualmente sia in forma aggregativa (Spazi Educativi, Ludoteche, Biblioteche, Doposcuola ecc.) e sulla base di uno specifico mandato progettuale individualizzato.</p>	<p>Minorenni i cui nuclei familiari presentino, per vari motivi, dei fattori di fragilità tali per cui risulta opportuno prevedere degli interventi di supporto mirati sia alla promozione delle capacità genitoriali che al diretto sostegno del percorso evolutivo dei minori stessi, sulla base di un progetto individualizzato.</p>	<p>Collecchio: n. 31 utenti (flusso) per 113 ore settimanali di intervento + n. 22 utenti c. 104 (flusso) presso i Centri Estivi per n. 3.379 ore complessive di intervento;</p> <p>Felino: n. 6 utenti (flusso) per 46 ore settimanali di intervento + n. 2 utenti c. 104 presso i Centri Estivi per n. 153 ore complessive di intervento;</p> <p>M.golo: n. 13 utenti (flusso) per 72 ore settimanali di intervento + n. 7 utenti c. 104 presso i Centri Estivi per n. 879 ore complessive di intervento;</p> <p>Sala Baganza: n. 12 utenti (flusso) per 52 ore settimanali di intervento + n. 6 utenti c. 104 presso i Centri Estivi per n. 845 ore complessive di intervento;</p> <p>Traversetolo: n. 17 utenti (flusso) per 72 ore settimanali di intervento + n. 7 utenti c. 104 presso i Centri Estivi per n. 1.161 ore complessive di intervento;</p> <p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA – ANNO 2021 (01/01-30/09): n. 79 utenti (flusso) per 355 ore settimanali di intervento + n. 44 utenti c. 104 presso i Centri Estivi per n. 6.264 ore complessive di intervento;</p>

Percorsi di collocamento provvisorio di minori al di fuori del proprio nucleo familiare di origine

Si tratta di interventi attuati in quelle situazioni dove si renda necessario prevedere, di norma in via provvisoria, il collocamento di un minore in un contesto diverso da quello della famiglia naturale. Ciò può avvenire, principalmente:

- A seguito di uno **stato di abbandono**, per cui il minore si trovi privo di assistenza morale e materiale;
- A seguito di una condizione di grave e perdurante **inadeguatezza del nucleo familiare** del minore, di entità tale da rendere necessario un urgente intervento di allontanamento e conseguente collocamento extra familiare, al fine di tutelarne la positiva evoluzione psico-fisica e per il tempo necessario al recupero delle funzioni genitoriali compromesse.

A parte la casistica dello “stato di abbandono”, che richiede un’immediata attivazione, senza esitazioni, volta ad informare l’Autorità Giudiziaria ed a reperire subito un’adeguata sistemazione per il minorenne, che ne assicuri il mantenimento e la cura, ogni altra forma di allontanamento viene preceduta da un’accurata **valutazione del caso**, volta ad individuare i **fattori di criticità e quelli di protezione** che possono intervenire nel determinare la prognosi evolutiva del caso. Tale valutazione è svolta con **modalità integrata**, sanitaria e socio-educativa, e prevede innanzitutto il coinvolgimento nell’**Equipe multidimensionale** delle figure del Neuropsichiatra e dello Psicologo dell’Unità Operativa di Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’Adolescenza dell’AUSL Distretto sud est. In tutti questi casi l’Equipe che si occupa dei percorsi di Tutela minorile coinvolge, ai fini della valutazione ed elaborazione di progetti orientati sia alla promozione del benessere dei minori che al concomitante recupero delle capacità dei genitori, anche l’**Equipe Affidato aziendale**, che ha sede presso il Centro per le famiglie.

A partire dall’anno 2020 è entrato in vigore un **accordo tra l’Azienda U.S.L. di Parma e l’Azienda “Pedemontana Sociale”** da cui consegue la stabile presenza, presso il Centro per le famiglie, della **Psicologa referente per l’Affido** dell’Unità operativa di Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’Adolescenza, che collabora in tale sede con l’Assistente Sociale dell’Azienda titolare dell’Equipe Affidato per n. **15 ore settimanali**. La stretta collaborazione che si rende così possibile sta rinforzando, in termini di efficienza ed efficacia, l’attuazione dei percorsi di approfondimento socio-sanitario finalizzati a:

- svolgimento delle **istruttorie affido**;
- definizione delle **proposte progettuali** di affido;
- attuazione degli **abbinamenti** tra minore e famiglia affidataria;
- **follow up** dell’andamento dei percorsi di collocamento extra familiare dei minori.

Facendo leva sulla funzionalità di tale modello, l’Azienda ha aderito, nell’ambito di un più ampio accordo distrettuale che ha risposto ad un programma di intervento previsto dalla Regione Emilia Romagna, all’applicazione delle azioni previste dal **Programma P.I.P.P.I.** (Programma di Intervento Per la Prevenzione dell’Istituzionalizzazione), attivato dal Ministero delle Politiche Sociali in collaborazione con l’Università di Padova.

Inoltre, sempre nel 2021, la Psicologa dell’Azienda U.S.L. ha anche iniziato a seguire insieme all’Assistente Sociale dell’Equipe Affidato anche le progettualità territoriali finalizzate all’affiancamento tra famiglie (nell’ambito del progetto **“Una famiglia per una famiglia”**).

Anche nel prossimo triennio il lavoro che si prevede di svolgere in questo ambito, anche grazie al cruciale contributo del Centro per le famiglie come sopra descritto, è volto a rafforzare la dimensione della prevenzione, mediante interventi precoci ed orientati a conseguire un rafforzamento delle capacità personali e familiari. L’assioma di riferimento è quello che le fragilità genitoriali ed educative possano essere prevenute mettendo a disposizione delle famiglie precoci occasioni di confronto e di sostegno, favorendo contestualmente il formarsi di legami di reciproca solidarietà e di rete: oltre a questo, per i casi più critici, mettendo a disposizione percorsi di facile accesso ed in contesti prossimali (come ad es. il counseling e la mediazione) che possano fornire aiuto alle famiglie a fronte del presentarsi di difficoltà di intensità più o meno grave.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
<p>Il servizio consiste nello svolgere in sede integrata, sanitaria e sociale, una progettazione che, in presenza di un grave rischio evolutivo per il minore e dato atto dell'impossibilità di ottenere un ripristino sufficientemente rapido di condizioni di vita al domicilio "sufficientemente adeguate", accompagni il minore stesso in un percorso temporaneo di collocamento extra-familiare, presso una famiglia affidataria oppure una comunità. Nel mentre si continuerà il lavoro di supporto alla famiglia di origine, finalizzato a consentire a quest'ultima di recuperare le competenze genitoriali necessarie per la crescita e l'educazione dei minori. Per quanto riguarda in particolare l'affidamento familiare, va specificato come questa tipologia di intervento consenta anche di realizzare delle modalità flessibili e gradualmente di tutela, quale ad es. la possibilità di un collocamento diurno presso la famiglia affidataria con conseguente rientro del minore al domicilio per la notte oppure per i fine settimana: queste tipologie sono ricomprese nel calcolo del totale dei percorsi di affidamento attuati. Oltre ai percorsi di affidamento, vengono considerati in questo prospetto anche quelli di affiancamento tra famiglie, in quanto si tratta di un ambito di intervento da ritenere del tutto significativo in termini di prevenzione e di promozione del benessere familiare.</p>	<p>Minorenni i cui nuclei familiari presentino, per vari motivi, dei fattori di fragilità tali per cui risulta opportuno prevedere degli interventi di supporto mirati sia alla promozione delle capacità genitoriali che al diretto sostegno del percorso evolutivo dei minori stessi, sulla base di un progetto individualizzato.</p>	<p>COMUNITA' MINORI Collecchio: n. 8 utenti (flusso); Felino: n. 2 utenti (flusso) M.golo: n. 3 utenti (flusso) Sala Baganza: n. 4 utenti (flusso) Traversetolo: n. 2 utenti (flusso) TOTALE UTENTI PEDEMONTANA – ANNO 2021 (al 30/09/2021): n. 19 utenti (flusso)</p> <p>AFFIDAMENTO FAMILIARE Collecchio: n. 11 utenti (flusso) + n. 1 percorso di affiancamento familiare; Felino: n. 8 utenti (flusso) + n. 1 percorso di affiancamento familiare; M.golo: n. 4 utenti (flusso) + n. 2 percorsi di affiancamento familiare; Sala Baganza: n. 3 utenti (flusso) + n. 1 percorso di affiancamento familiare; Traversetolo: n. 3 utenti (flusso) + n. 5 percorsi di affiancamento familiare;</p> <p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA – ANNO 2021: n. 29 utenti (flusso) + n. 10 percorsi di affiancamento familiare</p>

Appoggio educativo nell'ambito della scuola e dei nidi d'infanzia mediante operatori E.S.E.A. – Educatori scolastici con funzioni educative ed assistenziali

Il servizio di affiancamento educativo per l'integrazione scolastica consiste nell'attivazione di percorsi educativi dedicati a favorire la partecipazione e l'inclusione dei bambini e ragazzi con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992.

I progetti educativi che orientano modalità e obiettivi dell'affiancamento sono delineati a partire da un confronto tra le varie prospettive che accompagnano il percorso, rappresentate dai seguenti Soggetti: la famiglia, la Scuola, la Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza ed il Servizio educativo per l'integrazione stesso. Il ruolo di regia del processo è affidato al Dirigente scolastico,

che dà impulso alla programmazione indicando quali siano le necessità di intervento e modulando le risorse in base all'evolversi dei bisogni, anche favorendo il coordinamento tra gli apporti delle varie professionalità coinvolte, e attivando laddove possibile ulteriori forme di supporto, mediante accordi col mondo dell'associazionismo e del volontariato.

L'Educatore E.S.E.A. può operare all'interno di una **Equipe Educativa Scolastica**, che viene di norma costituita presso ciascun Istituto Comprensivo del territorio dell'Unione Pedemontana, oppure può svolgere un **affiancamento individuale**. A favore dell'alunno certificato ai sensi della Legge 104/1992 l'Educatore si occupa di funzioni correlate all'autonomia ed alla relazione, intervenendo in un ampio spettro di ambiti connessi a queste due dimensioni, tra cui ad es. la capacità comunicativa, la cura della propria persona, dei propri effetti e dell'ambiente scolastico, la socializzazione all'interno del contesto scolastico ed extrascolastico, etc.

L'Educatore fornisce, adottando le modalità più opportune e perseguendo obiettivi condivisi e volti ad una progressiva e graduale crescita delle **autonomie** dell'alunno, il giusto supporto volto ad ottenere la migliore **inclusione** del medesimo nelle diverse attività della Scuola. Inoltre, al bisogno, l'Educatore si prende cura anche dei **bisogni assistenziali** del bambino. Per il dettaglio delle funzioni ESEA si rimanda anche ai contenuti dell'*"Accordo provinciale di programma per l'integrazione e il coordinamento dei servizi di cui alla legge 104/92"* di tempo in tempo vigente (l'ultimo stipulato risale all'anno 2013).

Nell'anno 2021 il servizio è stato realizzato tramite Educatori dipendenti della Cooperativa Sociale Auroradomus, che si è aggiudicata la relativa Gara d'appalto per il periodo 01/07/2019-30/06/2023. L'Azienda Pedemontana Sociale ha operato in questo ambito incrementando a tutti i livelli possibili il raccordo progettuale tra le Istituzioni coinvolte (Neuropsichiatria, Scuola, servizio socio-educativo) e la famiglia.

In particolare, per dare la migliore risposta alle richieste provenienti dalle Scuole, che si rivelano di anno in anno sempre più numerose e consistenti, l'Azienda si è dotata di una metodologia sperimentale di valutazione che si attua mediante l'elaborazione di **Schede integrate di monitoraggio del fabbisogno educativo di ogni singolo alunno**, che vengono elaborate di concerto con i Neuropsichiatri dell'A.U.S.L. e con gli Insegnanti degli Istituti Comprensivi.

L'attività in questo ambito, nel prossimo triennio, sarà orientata da un necessario approfondimento, che si avvarrà necessariamente della promozione di un confronto interdisciplinare, relativo ai seguenti temi principali:

1) rivalutazione dell'approccio alle tematiche dell'integrazione. Recentemente infatti, parlando in termini generali, si è rilevato un apparente fenomeno di progressiva ridefinizione da parte del mondo scolastico delle titolarità e responsabilità relative ai percorsi degli alunni con disabilità: ne è risultata una certa enfattizzazione della richiesta di aiuto ai servizi sanitari, per le relative certificazioni, e della conseguente attivazione di interventi esterni (in primis, l'Educatore E.S.E.A.), cui demandare in modo più o meno prevalente la "specializzazione" nel trattamento delle tematiche in esame. Diventa perciò necessario concertare coi vari soggetti istituzionali un percorso di rivalutazione in merito, che permetta di ri-attualizzare i principi metodologici ispirati dall'Accordo di programma per l'integrazione, prevedendo una visione più sistemica e meno parcellizzata dei fenomeni, restituendo l'unicità ed integrità del progetto a favore del minore. Questo processo dovrà anche tenere conto dell'evoluzione dei pronunciamenti parlamentari e governativi, in particolare del proseguire o meno delle novità correlate al cd "Nuovo P.E.I. (Progetto educativo individualizzato)".

2) valorizzazione della professionalità degli Educatori incaricati dei percorsi di integrazione. Trattandosi, alla luce dei recenti pronunciamenti normativi, di Educatori titolari di una qualifica riconosciuta a livello statale, cd "Legge lori", si dovranno mettere a sistema i correlati fenomeni che, stante la novità, si sono affacciati per la prima volta nei mesi scorsi, ed in particolare:

- maggiore consapevolezza da parte degli operatori della loro spendibilità nel mondo del lavoro, con conseguente incremento del tasso di turn over dovuto al verificarsi in tempi relativamente rapidi di

avvicinamenti di scelte lavorative dinamiche (passaggio ad altro servizio, o ad altro datore di lavoro);

- minore disponibilità di Educatori “liberi”, con la conseguente necessità di ripensare i meccanismi di risposta organizzativa a fronte di condizioni di scopertura del servizio (ad es. assenze per malattia); consapevolezza da parte degli Educatori di una maggiore vicinanza, da questo punto di vista, tra il ruolo di Insegnante e quello di Educatore.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni – al 30/09/2021</i>
<p>Il servizio consiste nell'affiancamento di alunni certificati ai sensi della Legge 104/1992, frequentanti scuole di ogni ordine e grado (inclusi i servizi educativi 0-3 anni), mediante Educatori scolastici con funzioni educative e assistenziali (E.S.E.A.), nell'ambito di una progettazione didattico-pedagogica integrata tra famiglia, Scuola, Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza (AUSL) e Servizio educativo per l'integrazione scolastica.</p>	<p>Minorenni certificati ai sensi della Legge 104/1992, frequentanti i servizi educativi o gli Istituti scolastici, che necessitano di affiancamento per l'integrazione scolastica, l'autonomia e la relazione.</p>	<p>Collecchio: n. 57 utenti (flusso) per 411 ore settimanali di intervento; Felino: n. 18 utenti (flusso) per 138 ore settimanali di intervento M.golo: n. 42 utenti (flusso) per 186 ore settimanali di intervento Sala Baganza: n. 24 utenti (flusso) per 123 ore settimanali di intervento Traversetolo: n. 60 utenti (flusso) per 263 ore settimanali di intervento</p> <p>TOTALE UTENTI PEDEMONTANA – al 30/09/2021: n. 201 utenti (flusso) per 1.121 ore settimanali di intervento</p>

Interventi sociali di rete mirati a promuovere la diffusione sul territorio dell'Unione Pedemontana Parmense di forme di impegno, solidarietà e partecipazione per favorire e proteggere le condizioni di minorenni che versano in stato di necessità e Gruppi di auto mutuo aiuto per famiglie con minori

L'Azienda Pedemontana Sociale promuove gli interventi professionali mirati a consolidare una **rete di famiglie**, di singoli **cittadini** e di **Associazioni**, che contribuiscano a svolgere azioni diffuse di sensibilizzazione, di informazione e di condivisione dei progetti, che richiedono un'attivazione di prossimità, per incentivare e rendere più efficaci gli interventi di promozione del benessere dei minorenni.

Si tratta ad es. dei progetti di **affiancamento familiare (Una famiglia per una famiglia)** che vengono attivati grazie al coinvolgimento ed alla disponibilità di persone della comunità territoriale che siano state preventivamente preparate, anche alla luce della funzione che svolgono a favore della collettività (ad es. Insegnanti, Associazioni sportive, cittadini e famiglie che partecipano agli incontri ed ai gruppi promossi dall'Azienda, etc.).

L'Azienda cura il raccordo di rete (cittadini, famiglie e Associazioni) sul territorio, facilitando lo scambio di informazioni circa particolari problematiche e situazioni di difficoltà, che possano trovare in quel contesto delle risposte efficaci, grazie a persone o gruppi disponibili ad attivarsi, anche in rete, secondo principi di responsabilizzazione condivisa e di sussidiarietà. Ciò consente non solo di offrire spesso risposte più idonee ai singoli bisogni rilevati, perché più prossime, affini e vicine alla quotidianità dei partecipanti, ma anche di “rafforzare” i legami sociali all'interno della comunità, che viene direttamente e diffusamente coinvolta e valorizzata.

Sempre nell'ottica di attuare percorsi orientati al sostegno delle famiglie, in aperto interscambio con la comunità di riferimento, vengono progettati dall'Azienda **gruppi di auto mutuo aiuto per famiglie con minori**, che si costituiscono per fornire sostegno, confronto ed opportunità di legami

sociali a fronte di particolari fasi del ciclo di vita o di specifiche tematiche. A titolo esemplificativo: gruppi di famiglie dove è da poco nato un bambino, gruppi di famiglie che offrono la loro disponibilità all'affidamento familiare. Tali gruppi vengono supportati per mezzo di un Facilitatore, opportunamente formato.

Questo servizio viene condotto direttamente da **personale dipendente di Pedemontana Sociale**, appositamente formato, e laddove prevedibile viene svolto un opportuno coinvolgimento degli Psicologi dell'A.U.S.L.

Anche nell'anno 2021 i **gruppi di auto mutuo aiuto** hanno in parte subito la necessaria rimodulazione volta al loro mantenimento con modalità **a distanza**, dovendo così scontare gli inevitabili limiti derivanti dall'utilizzo di tale metodologia.

Nell'anno 2021 ha potuto dispiegare più ampiamente le proprie capacità progettuali il **Centro per le famiglie** distrettuale, che aveva aperto per la prima volta i battenti nel mese di dicembre 2019. Nel corso dei mesi, infatti, nonostante le difficoltà determinate dal lockdown e dal successivo contingentamento degli accessi, il Centro ha dato inizio a tutti i percorsi di sostegno alle famiglie previsti dal suo mandato:

- **counseling** genitoriale;
- **mediazione** familiare;
- **consulenza legale** in materia di diritto di famiglia.

Oltre alle consulenze, il Centro ha proseguito regolarmente l'attività **di istruttoria ed abbinamento relativi all'affidamento familiare** e, inoltre, lo svolgimento dei percorsi di conoscenza e valutazione dei genitori che decidono di intraprendere il percorso finalizzato all'adozione di uno o più minori.

Sempre nell'anno 2021, inoltre, è stata data attuazione a tutti gli indirizzi pervenuti dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del **Programma Regionale adolescenza** e di quello per il **sostegno alla Natalità**, che hanno visto la correlata acquisizione di appositi fondi finalizzati erogati dalla Regione medesima. Oltre a questo, il Centro per le famiglie si è anche fatto carico del coordinamento delle misure aggiuntive contenute nel **piano regionale di contrasto della povertà educativa minorile**, mettendo in campo progetti psico-educativi articolati e volti anche al sostegno dei nuclei familiari di adolescenti in condizioni di ritiro sociale (cd. Hikikomori).

Il Centro per le famiglie nell'anno 2021 ha inoltre portato avanti l'adesione dell'Azienda a due ulteriori progetti programmati dalla Regione Emilia Romagna, che rivestono una significativa importanza con riferimento alla prevenzione precoce delle forme di disagio, che potrebbero, se non adeguatamente contrastate, anche condurre ad esiti di estrema gravità, quali l'allontanamento dei figli minori dal contesto familiare. Si tratta innanzitutto del **Progetto PIPPI** (Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), per cui alcune Assistenti Sociali referenti per l'Equipe tutela, insieme alla Coordinatrice del Centro per le famiglie, hanno avviato un dettagliato ed ampio programma di interventi, supervisionato dall'equipe dell'Università di Padova. Oltre a questo il Centro per le famiglie ha inoltre portato avanti, dedicandovi parte dei fondi del programma Natalità sopra citato, il progetto di **Home Visiting**, finalizzato a fornire supporto in termini preventivi ai nuclei familiari in cui si verifica una nuova nascita: il percorso, strettamente **integrato con l'Azienda U.S.L.**, consente di fornire prontamente alla neo mamma, ed alla coppia genitoriale, il sostegno e tutte le informazioni utili a consentire di attuare fin da subito i passi più opportuni per l'assistenza e la vicinanza al neonato, favorendo il superamento di eventuali difficoltà od ostacoli di varia natura, che potrebbero ostacolarne il cammino. Sempre nell'ambito del programma Natalità, è stato avviato sperimentalmente nel 2021 un albo dedicato all'incrocio tra richiesta delle famiglie ed offerta sul territorio del servizio di baby sitting; tale attività ha previsto anche la realizzazione di un percorso informativo/formativo a favore delle aspiranti baby sitter.

Nell'anno 2021 si è inoltre consolidato, sempre presso il Centro per le famiglie, il servizio di **Spazio Neutro**. Lo Spazio Neutro è un luogo finalizzato ad offrire ai minori del territorio, che in base a provvedimenti del Tribunale oppure ad accordi consensuali tra i genitori debbano incontrarsi col genitore non convivente in presenza di un Educatore, un servizio specializzato: è così possibile garantire che il bambino possa vivere questa esperienza con l'assistenza e la facilitazione di figure professionalmente qualificate e fruendo di uno spazio appositamente pensato e fornito delle dotazioni tecnologiche necessarie.

Infine nell'anno 2021 si è dedicata una specifica attenzione alla dimensione dell'**adolescenza**, particolarmente messa alla prova dai mesi di pandemia, mediante la realizzazione di un ciclo di incontri dedicati alle famiglie, programmati in sinergia con gli Psicologi della Neuropsichiatria dell'Azienda USL e coinvolgendo le realtà educative del territorio (Scuole e Terzo settore). Oltre a questo, è stata potenziata l'attività di counselling mirata a questa fascia di età e si sono realizzati gruppi di parola per i figli adolescenti di genitori separati.

Nel **prossimo triennio**, il Centro per le famiglie svilupperà ulteriormente i suoi interventi, operando nelle seguenti direzioni:

- estendendo ulteriormente l'attività di informazione sul servizio, onde facilitare l'accesso ai vari percorsi offerti da parte di un maggior numero di cittadini appartenenti al territorio di riferimento;
- ampliando ulteriormente il lavoro di comunità (auspicando nel completo superamento della fase di pandemia), in modo da favorire progetti che incrementino le risorse territoriali, anche in una prospettiva di multiculturalità ed interculturalità e mirando a vari target di bisogni emergenti dalla lettura e dalla conoscenza del tessuto sociale locale: formazione di gruppi per genitori di adolescenti, genitori di neonati, familiari di persone con disabilità, etc.
- proseguendo nella promozione dei percorsi integrati con i servizi dell'Azienda USL del Distretto di Langhirano (Servizio materno-infantile, Consultori familiari, Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza, etc.)

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
Si tratta di varie progettualità, accomunate dall'obiettivo di promuovere il coinvolgimento e la responsabilizzazione della comunità territoriale, attuando forme concrete di impegno e di sostegno: progetto "una famiglia per una famiglia", progetto "auto mutuo aiuto famiglie affidatarie", etc.	La comunità territoriale di riferimento, in quanto potenzialmente coinvolgibile in azioni di solidarietà e di partecipazione a progetti concreti di "mutuo aiuto" e di sostegno alle famiglie	<p>Gruppo Auto Mutuo Aiuto per neo mamme: n. 35 partecipanti</p> <p>Percorsi di affidamento familiare familiare (Dato di flusso):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collecchio n. 11 - Felino n. 8 - Montechiarugolo n. 4 - Sala Baganza n. 3 - Traversetolo n. 3 <p>Percorsi di affiancamento familiare (Dato di flusso):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collecchio n. 1 - Felino n. 1 - Montechiarugolo n. 2 - Sala Baganza n. 1 - Traversetolo n. 5 <p>Percorsi di counseling genitoriale: n. 24</p> <p>Percorsi di mediazione familiare: n. 11</p>

Implementazione e gestione del sistema dei centri di aggregazione giovanile territoriale e del progetto di educativa di strada, destinati alla fascia di popolazione compresa tra la seconda infanzia e la giovane età (di norma 8-25 anni) – trasversale con Area Adulti

L'Azienda Pedemontana Sociale svolge, sotto la direzione ed il coordinamento dell'Unione Pedemontana Parmense e di concerto con gli altri Enti preposti (Comuni, Distretto, Regione),

un'azione di programmazione e coordinamento delle azioni finalizzate a realizzare, in un'ottica educativa, percorsi di coinvolgimento e partecipazione di adolescenti e giovani. Ciò consente di promuovere una positiva socializzazione sul territorio di tale fascia di popolazione.

Sul territorio dell'Unione Pedemontana Parmense, l'Azienda programma ed organizza di conseguenza la rete di servizi e interventi educativi territoriali finalizzati all'aggregazione giovanile, alla socializzazione ed alla prevenzione di forme di isolamento sociale e di "devianza". L'offerta prevede **contesti a "bassa soglia"**, sia all'interno di appositi spazi organizzati nella forma di **Centri di Aggregazione Giovanile**, sia mediante interventi di **educativa di strada**, volti ad incontrare e coinvolgere i giovani nei luoghi dove gli stessi si ritrovano in 'compagnie' sul territorio.

Il servizio viene coordinato da personale dipendente dell'Azienda Pedemontana Sociale, mentre per lo svolgimento degli interventi sul territorio dei cinque Comuni sono coinvolti Educatori della **Cooperativa "Auroradomus"**, che si è aggiudicata l'attuale affidamento in appalto a valere sino al 30/06/2023.

Anche l'anno 2021 ha visto il protrarsi delle difficoltà di svolgimento di questa tipologia di servizi, derivanti dalle forti limitazioni della possibilità di svolgere attività aggregative in luoghi chiusi, in virtù delle normative finalizzate alla limitazione della pandemia da Covid 19.

Nei periodi di maggiore intensità dei contagi, coincidenti con i mesi primaverili dell'anno 2021, le attività di socializzazione sono state proposte con modalità a distanza, mettendo a frutto l'esperienza maturata in questo senso nel corso dell'anno 2020.

Mentre non appena ciò si è rivelato possibile, è stata nuovamente riavviata l'attività in presenza, sia per quanto riguarda i Centri di Aggregazione giovanile che per quanto riguarda l'educativa di strada. Con riferimento ai Centri, sono stati rivisti i rapporti tra Educatori e ragazzi frequentanti, limitandoli nella misura massima di 1:10 e oltre a questo, sempre nel rispetto delle normative, si sono riservati gli accessi ai soli frequentanti minorenni.

A partire dalla seconda metà del mese di ottobre 2021, inoltre, a seguito di uno specifico chiarimento pervenuto dal Ministero della Salute, è stato inoltre introdotto l'obbligo del Green pass per tutti i ragazzi frequentanti i Centri aggregativi la cui età superi i 12 anni compiuti.

Va da sé che tali indicazioni, derivanti da applicazioni normative ed improntate a principi di cautela e tutela sanitaria dell'utenza, abbiano inevitabilmente comportato un profondo mutamento della fisionomia dei Centri, da cui si sono repentinamente allontanati i giovani che avevano raggiunto la maggiore età e che, inoltre, hanno visto ridotti i loro numeri e le possibilità di attuazione di alcune tipologie di percorsi laboratoriali che erano precedentemente del tutto connaturati alle politiche giovanili. Anche l'educativa di strada, che viene svolta in luoghi non contingentati, senza permettere perciò un tracciamento ed una limitazione delle presenze, ha dovuto necessariamente subire un periodo di forte rallentamento, che è progressivamente rientrato solo dal mese di maggio 2021, quando si è proceduto ad una cauta riattivazione delle abituali modalità di svolgimento del servizio, incontrando però un panorama di fenomeni giovanili radicalmente mutato rispetto ai tempi pre-pandemici.

Il prossimo triennio, perciò, rappresenterà un momento cruciale per disegnare un nuovo sistema di interventi per i giovani, che sappia intercettare i nuovi fenomeni generazionali ed affini, a tal scopo, metodi di intervento adatti.

Si ritiene per questo motivo che sia opportuno poter istituire un osservatorio territoriale che riunisca, ad un tavolo interdisciplinare, tutti i soggetti capaci di dialogare col mondo adolescenziale e giovanile, ivi inclusi le Scuole, i servizi dell'AUSL, le Forze dell'Ordine ed il Terzo settore oltre che, naturalmente, alcuni esponenti del mondo giovanile stesso.

Alcune direttrici tecniche che accompagneranno la ri-attualizzazione del sistema degli interventi in parola saranno:

- L'integrazione di accessi da parte di ragazzi con maggiori difficoltà sociali con ragazzi che possano facilitare dinamiche di **inclusione e peer education**: ciò sarà perseguito mediante un forte **raccordo con le Scuole del territorio** (anche facilitato dalla figura dell'Educatore Scolastico che fungerà da ponte tra scuola ed extra-scuola) e collaborando coi **Comuni** che favoriranno le forme di impegno, coinvolgendo con apposite iniziative le giovani generazioni;

- La promozione nei ragazzi del **senso di appartenenza alla loro comunità** e della possibilità di trovare forme di impegno positive e gratificanti a partire dai rapporti con le associazioni del territorio. Ciò sarà favorito dall'adesione alle campagne appositamente messe in campo dalla Regione (**Young ER Card**) oltre che dai progetti locali e, inoltre, vedrà un punto di forza nella **"polifunzionalità" degli spazi dei Centri Aggregativi**, che favoriranno l'incontro tra generazioni differenti e tra diversi soggetti, non appena ciò sarà reso possibile dal superamento dell'attuale scenario pandemico;
- Il **proworking**, da perseguire tramite la facilitazione del progressivo ingresso nell'età adulta, mettendo a fuoco le predisposizioni personali e favorendo il loro impiego concreto in un percorso di **formazione o di impegno lavorativo**: ciò anche avvalendosi dei rapporti di rete con gli altri soggetti istituzionali coinvolti in questo ambito (Centro per l'impiego in primis);
- L'incentivazione della intraprendenza dei ragazzi, che troveranno la possibilità di portare tematiche da loro ritenute interessanti e significative e di vederle accolte e sviluppate insieme a loro dagli Educatori, promuovendo così la fidelizzazione e la capacità dei giovani di muoversi secondo modalità costruttive e improntate alla collaborazione e condivisione con il mondo adulto.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
<p>Il servizio prevede la presenza sul territorio di una pluralità di servizi a bassa soglia, sia di natura localizzata nella forma di Centri di aggregazione giovanile, sia di natura de-localizzata mediante attività di educativa di strada, che intercettano i giovani presso i loro abituali luoghi di ritrovo.</p>	<p>I pre adolescenti, adolescenti e giovani di età compresa tra gli 8 ed i 25 anni circa.</p>	<p>Considerato che la peculiarità dell'anno 2021 è stato il forte contingentamento di questa tipologia di servizio, che ha visto nei mesi primaverili la loro chiusura in concomitanza con l'istituzione di "zona rossa" in Emilia Romagna, i dati sono stati rilevati nel trimestre estivo, ossia dal momento di piena riapertura delle attività.</p> <p>In particolare per quanto riguarda i Centri di Aggregazione Giovanile:</p> <p>Officine Collecchio: n. 36 iscritti frequentanti; Spazio Civico Felino: n. 69 iscritti frequentanti; Air Jam Montechiarugolo: n. 37 iscritti frequentanti (oltre a n. 18 consulenze presso lo Sportello Infolavoro); Spazio 6-13 Traversetolo: n. 8 iscritti frequentanti.</p> <p>Educativa di Strada:</p> <p>Collecchio: n. 30 ragazzi coinvolti; Felino: n. 69 ragazzi coinvolti; Montechiarugolo: n. 56 ragazzi coinvolti; Sala Baganza: n. 25 ragazzi coinvolti.</p>

Interventi sociali di rete mirati alla promozione della collaborazione con gli Istituti scolastici, mediante l'elaborazione di progettazioni condivise a favore di alunni del territorio

Pedemontana Sociale promuove costantemente forme di raccordo e collaborazione con gli Istituti Scolastici che hanno sede sul territorio dell'Unione Pedemontana Parmense, per la realizzazione di progettualità condivise che consentano di promuovere il benessere dei minorenni del territorio, in un'ottica preventiva e di facilitazione del positivo percorso evolutivo in ambito scolastico e sociale. L'Azienda facilita il raccordo con gli Istituti Comprensivi e le altre Scuole di diverso grado ed in particolare promuove:

- **L'adesione**, mediante progettazione integrata, a **forme di finanziamento** (ad es. distrettuali) che sostengano lo sviluppo di azioni sinergiche per la promozione del benessere scolastico: realizzazioni di attività di recupero didattico pomeridiano, di supporto nello svolgimento dei compiti, predisposizione di percorsi individualizzati a favore di alunni certificati ai sensi della L. 104/1992 oppure B.E.S. ("bisogni educativi speciali"), etc;
- La definizione di **accordi con gli Istituti comprensivi** (così come in alcuni casi con le Scuole superiori e i Servizi educativi 0/3 anni), che possono prendere la forma di partnership, progetti o vere e proprie convenzioni, mirati al perseguimento di obiettivi condivisi sul piano dell'integrazione e dell'inclusione di minorenni con specifici bisogni all'interno del contesto scolastico;
- Il **coordinamento finalizzato ad un precoce rilevamento di eventuali condizioni di pregiudizio infantile**, che viene preparato ed accompagnato grazie alla realizzazione di periodici momenti formativi oltre che mediante momenti di raccordo strutturati e definiti secondo prassi condivise, onde realizzare il necessario scambio di informazioni e consentire interventi di protezione mirati e tempestivi, laddove richiesto.

Il servizio viene gestito da personale dipendente di Azienda Pedemontana Sociale.

Nel **prossimo triennio** si prevederanno, in regime di co-progettazione tra Ufficio di Piano, Pedemontana Sociale e Scuole, con il coinvolgimento della Neuropsichiatria per quanto opportuno, delle nuove progettazioni sul versante dell'**orientamento scolastico**, dell'**interculturalità**, della promozione di **corretti stili di vita e di prevenzione del disagio**. Uno specifico filone di intervento sarà dedicato all'individuazione coordinata e condivisa di progettualità dedicate a fornire strumenti di empowerment volti a **contrastare le carenze e criticità derivanti dal lungo periodo di isolamento sociale vissuto da bambini ed adolescenti in concomitanza con le fasi più difficili della pandemia**. Con riferimento a quest'ultimo ambito, le programmazioni si coniugheranno con i criteri che la Regione Emilia Romagna ha adottato nel perimetro del "Programma Adolescenza", che trova i suoi punti di coordinamento nella rete dei Centri per le famiglie regionali: tra le varie voci di intervento, sono stati anche previsti percorsi per il contrasto al ritiro sociale (cd. "Hikikomori") e agli agiti di devianza ed autolesionismo quali possibili conseguenze dei fenomeni di isolamento e povertà relazionale.

Nel tempo si sono consolidati in questo ambito alcuni progetti che rappresentano uno standard di riferimento da cui partire per le programmazioni future. Tra questi meritano di essere citati:

- **l'Educatore scolastico**, che affianca il corpo docente per la realizzazione di progetti individuali o in piccolo gruppo, che hanno come scopo quello di facilitare il percorso di alunni meno propensi ad aderire ad un curriculum tradizionale e che, se non inseriti in appositi programmi che prevedano attività differenziate ed attente anche ad aspetti educativi e di potenziamento delle cd life skills, potrebbero incappare in fenomeni di insuccesso scolastico;
- i **progetti pomeridiani**, cd **Welfare di Comunità**, che consentono a bambini e ragazzi, che per vari motivi non possono essere costantemente seguiti dalle loro famiglie nelle attività di svolgimento dei compiti, di beneficiare di contesti educativi finalizzati al sostegno didattico ed alla socializzazione, spesso prevedendo anche la presenza di studenti più grandi mediante la metodologia della peer education;
- i percorsi di educazione alla cittadinanza e di promozione di atteggiamenti proattivi verso la solidarietà ed il volontariato (anche mediante l'utilizzo dello strumento regionale della YOUNG-

ER Card), adottando progettualità mirate e condivise tra Scuola ed extra-scuola, mediante il coinvolgimento della Cooperativa Auroradomus, incaricata della gestione dei programmi per le politiche giovanili.

L'attività del Centro per le Famiglie dell'Unione Pedemontana Parmense rappresenterà inoltre, per il prossimo triennio, un'ulteriore opportunità di scambio e collaborazione in quanto, vista la sua mission e la presenza integrata di professionalità sociali, sanitarie e pedagogiche appositamente formate, potrà prevedere percorsi di approfondimento su tematiche educative: tali percorsi potranno essere individuati anche tramite periodici momenti di confronto con le Scuole, con la finalità di supportare genitori e famiglie (ed al bisogno anche insegnanti e altro personale scolastico) nel loro "lavoro" di educatori. Detta attività è già stata avviata nell'anno 2021, pur con le limitazioni tuttora vigenti a causa dello stato di emergenza sanitaria, e ha portato a svolgere i primi incontri conoscitivi e programmatici tra i professionisti del Centro per le famiglie e gli Insegnanti degli Istituti Comprensivi territoriali.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
Il servizio prevede un coordinamento di rete tra l'Azienda Pedemontana Sociale e gli Istituti scolastici del territorio, con la finalità di realizzare progettualità condivise finalizzate alla promozione dell'agio, del benessere e del successo scolastico e sociale dei minorenni del territorio	Minorenni del territorio in età scolare, con particolare riferimento a coloro che si trovano in condizione di maggiore fragilità personale, familiare e/o sociale.	n. 200* minorenni e loro nuclei familiari che hanno beneficiato dei progetti attivati per mezzo del coordinamento tra Azienda Pedemontana Sociale ed Istituti Scolastici del territorio. <i>*Il totale risulta più basso rispetto all'anno 2020 in quanto a causa delle limitazioni dovute alla pandemia da Covid 19 si sono mutate le modalità di erogazione del percorso "Educatore scolastico", realizzando percorsi individuali anziché in gruppo e riducendo perciò il numero totale di alunni coinvolti.</i>

Gestione di appartamenti a bassa soglia a favore di donne in difficoltà, anche con figli minori, e per uomini soli - Trasversale all'Area Adulti

Questo servizio consiste nella gestione, su Progetto del servizio sociale professionale, di appartamenti da utilizzare per l'**accoglienza di donne sole o con figli minori**, oppure di **uomini soli**, che versino in situazioni di difficoltà provvisoria.

A partire dal 01/07/2019 questo servizio è stato affidato secondo la tipologia del **global service**, tramite gara d'appalto, alla Cooperativa Auroradomus di Parma, fino al 30/06/2023. Attualmente perciò la realizzazione delle accoglienze ed il relativo monitoraggio educativo, così come la supervisione della conduzione degli appartamenti e la complessiva gestione e manutenzione degli stessi, vengono svolti da detta Cooperativa.

Secondo quanto previsto dal vigente Capitolato, per gli interventi educativi vengono garantiti Educatori professionali qualificati.

L'Azienda mantiene il proprio ruolo di **vigilanza** sul servizio e tramite proprio personale svolge l'attività di **progettazione sociale** dei percorsi di assistenza, che sono finalizzati all'acquisizione di progressiva autonomia da parte dei nuclei così da consentire, in un tempo programmato, l'uscita degli stessi dalle Case verso percorsi più stabili e sostenibili nel lungo periodo, in coerenza con la opportuna rimodulazione del progetto di vita familiare.

Anche nell'anno 2021 l'Azienda ha portato avanti un significativo lavoro di aggiornamento e rimodulazione del progetto, volto ad adattare costantemente la capacità di risposta del Servizio ai bisogni emergenti sul territorio dell'Unione Pedemontana, che sono in evoluzione correlata alle

condizioni sociali, economiche ed occupazionali del periodo, fortemente influenzate dall'evoluzione della situazione pandemica.

In particolare, nel 2021 l'Azienda ha consolidato il servizio di accoglienza maschile, avviato grazie alla messa a disposizione da parte dell'Ente **Parchi Emilia occidentale** di un ampio appartamento, in comodato d'uso, situato nel territorio del parco, nell'area della "**Corte di Giarola**" (nel Comune di Collecchio): il servizio di accoglienza è stato dedicato a uomini in condizione di disagio abitativo, lavorativo e/o sociale.

Per quanto riguarda l'accoglienza femminile, invece, l'Azienda ha proseguito nell'attività grazie alla dotazione, oltre che di un appartamento sul territorio del Comune di Traversetolo, anche della struttura dell'ex **Ostello di "Casa I Prati"** di Collecchio.

Mentre è stato progressivamente liberato l'ulteriore appartamento che era stato attrezzato per il potenziamento delle accoglienze madre-bambini in concomitanza con le fasi più critiche del periodo pandemico, onde favorire un migliore distanziamento dei nuclei ed una maggiore capacità di risposta alle richieste di inserimento. Con il progressivo rientrare dell'emergenza, è stato infatti possibile portare a completamento alcuni percorsi e riportare le condizioni entro parametri non lontani da quelli ordinari, riuscendo così a restituire nuovamente detto appartamento alle disponibilità dell'Area Disabili, che potrà di conseguenza programmare al suo interno la rimodulazione di progetti volti all'autonomia di disabili adulti.

Per il prossimo triennio è previsto il concretizzarsi di fenomeni di disagio socio economico derivanti dalle inevitabili conseguenze del periodo pandemico: preoccupano in particolare il riavvio dei licenziamenti e delle procedure di sfratto. Per questo motivo l'Azienda risponderà incrementando ancora maggiormente, laddove possibile, le strategie di affiancamento finalizzate all'uscita delle donne dai percorsi di accoglienza, onde favorire il turn over e, conseguentemente, le nuove accoglienze, mantenendo al contempo un'elevata attenzione a tutte le attività di prevenzione, come nel caso delle sessioni straordinarie delle Commissioni contributi aziendali, finalizzate a "tamponare" le morosità incolpevoli e consentire il superamento delle principali difficoltà materiali.

<i>Finalità/tipologia prestazioni</i>	<i>Destinatari</i>	<i>n. utenti/prestazioni al 30/09/2021</i>
Il servizio fornisce, sulla base di un progetto individualizzato predisposto dal Servizio Sociale professionale, una prima risposta in emergenza per donne sole o con figli minori, oppure per uomini soli, a fronte di situazioni di disagio abitativo o di improvvisa necessità di protezione al di fuori del proprio contesto domiciliare	Donne, con o senza figli minorenni, e uomini in condizioni di disagio abitativo o con improvvisa necessità di trovare accoglienza al di fuori del proprio domicilio.	n. 7 nuclei familiari di donne con la presenza complessiva di n. 7 minori sono state accolte (dato di flusso) nell'anno 2021 oltre ad una accoglienza maschile.

Sportelli territoriali e servizio sociale professionale

Sportello Territoriale di Collecchio – piazza Repubblica n. 1, Collecchio				
Funzione	Personale	Telefono	E-mail	apertura al pubblico
Sportello Sociale	Elena Groppi	0521/301239	e.groppi@pedemontanasociale.pr.it	Lunedì 9-13 Martedì 9-13 Giovedì 9-13 15-17
A.S. Area Disabili	Silvia Maloni	0521/301239	s.maloni@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie, Adulti	Ilaria Manzella	0521/301267	i.manzella@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie	Sara Tarantino	0521/301254	s.tarantino@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie	Laura Biloni	0521/301205	l.biloni@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Anziani	Silvia Bruni	0521/301238	s.bruni@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Anziani	Malmassari Elisa	0521/301239	e.malmassari@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie	Tiziana Anastasio	0521/301267	t.anastasio@pedemontanasociale.pr.it	
Sportello Territoriale di Sala Baganza – via del Mulino n. 1, Sala Baganza				
Funzione	Personale	Telefono	E-mail	apertura al pubblico
Sportello Sociale	Roberta Forni	0521/331350	r.forni@pedemontanasociale.pr.it	Lunedì 14-17,30 Martedì 8,30-13,30 Giovedì 8,30-13,30 14,00-16,30
A.S. Area Disabili	Silvia Maloni	0521/331354	s.maloni@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Adulti e Anziani	Cristina Giuberti	0521/331352	c.giuberti@pedemontanasociale.pr.it	
Sportello Territoriale di Montechiarugolo – Via Spadolini n. 16, Monticelli Terme				
Funzione	Personale	Telefono	E-mail	apertura al pubblico
Sportello Sociale	Amelia Zucchi	0521/687706	a.zucchi@pedemontanasociale.pr.it	Lunedì 8,30-13,30 Martedì 8,30-13,30 Giovedì 8,30-13,30 13,30/14-17,30
A.S. Area Disabili	Roberta Placanica	0521/687749	r.placanica@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie	Noemi Zizza	0521/687735	n.zizza@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Adulti	Daniela Orlando	0521/687749	d.orlando@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Anziani*	Chiara Manghi	0521/687780	c.manghi@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Minori e Famiglie - Anziani	Maria Antonia Moglia	0521/687767	m.moglia@pedemontanasociale.pr.it	
*L'A.S. Chiara Manghi il lunedì ed il venerdì riceve presso il Centro Diurno di Montechiarugolo sito a Basilicanova in via Falcone n. 2				
Sportello Territoriale di Traversetolo – Via Vittorio Veneto n. 30, Traversetolo				
Funzione	Personale	Telefono	E-mail	apertura al pubblico
Sportello Sociale	Cristiana Carboni	0521/344551	c.carboni@pedemontanasociale.pr.it	Lunedì 8,15-13,15 Mercoledì 8,15-13,15 Giovedì 14-17 Venerdì 8,15-13,15
A.S. Area Disabili	Roberta Placanica	0521/344567	r.placanica@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie	Noemi Maria Buonomo	0521/344537	n.buonomo@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie	Lara Pietrantoni	0521/344569	l.pietrantoni@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Anziani	Francesca Bernier	0521/344538	f.bernier@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Adulti	Daniela Orlando	0521/344567	d.orlando@pedemontanasociale.pr.it	
Sportello Territoriale di Felino – largo Villa Guidorossi n. 11, Felino				
Funzione	Personale	Telefono	E-mail	apertura al pubblico
Sportello Sociale	Paola Moreschi	0521/336392	p.moreschi@pedemontanasociale.pr.it	Lunedì 8,30-13 Mercoledì 8,30-13/14-17 Venerdì 8,30-13
A.S. Area Disabili	Silvia Maloni	0521/336392	s.maloni@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Adulti e Anziani	Elisa Forestieri	0521/336392	e.forestieri@pedemontanasociale.pr.it	
A.S. Area Minori e Famiglie	Eleonora Parizzi	0521/336392	e.parizzi@pedemontanasociale.pr.it	
Centro per le Famiglie distrettuale - via Vittorio Emanuele n. 36/a, Sala Baganza				

Funzione	Personale	Telefono	E-mail	apertura al pubblico
Coordinamento CpF - Ufficio Adozioni e Affidato	Sabrina Fornari	0521/331394	s.fornari@pedemontanasociale.pr.it	Lunedì 8-13
Area informazione/accoglienza	Gabriella Pesce	0521/331395	g.pesce@pedemontanasociale.pr.it	Mercoledì 8-13 Giovedì 14-17 Venerdì 8-13
Uffici amministrativi di Piazza Fraternità n. 4, Collecchio				
Funzione	Personale	Telefono	E-mail	
Ufficio Personale	Silvia Canali	0521/307109	silvia.canali@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio Personale	Chantal Mastrini	0521/301105	c.mastrini@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio Contabilità	Samantha Canali	0521/307108	Samantha.canali@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio Contabilità	Liliana Rinaldi	0521/307107	l.rinaldi@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio Contabilità	Sara Carretta	0521/307107	s.carretta@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio Patrimonio Immobiliare	Francesca Chiari	0521/307102	f.chiari@pedemontanasociale.pr.it	
Taxi Sociale	Monia Anelli	0521/307117	m.anelli@pedemontanasociale.pr.it	
Taxi Sociale	Cristina Sartori	0521/307117	c.sartori@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio Protocollo	Catia Corradi	0521/307118	protocollo@pedemontanasociale.pr.it	
Direttore Generale	Adriano Temporini	0521/307103	a.temporini@pedemontanasociale.pr.it	
Responsabile Area Minori e famiglie	Federico Manfredi	0521/307100	f.manfredi@pedemontanasociale.pr.it	
Responsabile Area Adulti, Anziani e Disabili	Emiliano Pavarani	0521/307101	e.pavarani@pedemontanasociale.pr.it	
Responsabile Amministrativo	Fabio Garagnani	0521/307104	f.garagnani@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio Adozioni e Affidato	Sabrina Fornari	0521/307110	s.fornari@pedemontanasociale.pr.it	
Unità di Progetto - Coordinamento Aree Funzionali	Laura Cannarsa	0521/307112	l.cannarsa@pedemontanasociale.pr.it	
Ufficio di Staff alla Direzione, Amministrazioni di sostegno e Tutele (minori)	Giada Brambilla	0521/307110	g.brambilla@pedemontanasociale.pr.it	
Altre funzioni				
Funzione	Personale	Telefono	E-mail	
Referente aziendale Reddito di cittadinanza	Maria Assunta Rinaldi	0521/30711	m.a.rinaldi@pedemontanasociale.pr.it	
Centro Diurno di Collecchio				
via Berlinguer n. 2, Collecchio Recapiti: 0521/806271 – @RAA: s.vezzali@pedemontanasociale.pr.it				
Funzione	Personale	Collocazione al 30/09/2020	apertura al pubblico	
RAA	Vezzali Simona	Centro Diurno Collecchio	da lunedì a venerdì 7,30/19,00	
OSS	Ghini Simona	servizi di <i>bassa soglia</i> territorio di Collecchio		
OSS	Toader Carmen	Centro Diurno Collecchio		
OSS	Rapaggi Francesca	Centro Diurno Collecchio		
OSS	Capitelli Maria Pia	Centro Diurno Collecchio		
OSS	Conte Anna	servizi di <i>bassa soglia</i> territorio di Felino/Sala Baganza		
OSS	Valenti Elisabetta	Centro Diurno Collecchio		
OSS	Cau Caterina	servizi di <i>bassa soglia</i> territorio di Montechiarugolo/Traversetolo		
OSS	Agnello Rosalinda	Centro Diurno Collecchio		
OSS	Pereira Dutra Selma	Centro Diurno Collecchio		
OSS	Charradi Mina	Centro Diurno Collecchio		
Centro Diurno di Basilicanova				
via Falcone n. 2, Basilicanova Recapiti: 0521/687006 – @RAA: c.zoppi@pedemontanasociale.pr.it				
Funzione	Personale	Collocazione al 30/09/2020	apertura al pubblico	

RAA	Zoppi Maria Cristina	Centro Diurno Basilicanova	da lunedì a venerdì 8,10/19,00 sabato 8,10/14,00
OSS	Aquino Tejada Jacqueline	Centro Diurno Basilicanova	
OSS	Lombardi Rossana	Centro Diurno Basilicanova	
OSS	Pasqua Daniela	Centro Diurno Basilicanova	
OSS	Ravazzoni Elisabetta	Centro Diurno Basilicanova	
OSS	Ricci Maria Orietta		
Centro Diurno di Traversetolo			
via Pezzani n. 45, Traversetolo Recapiti: 0521/844756 – @RAA: m.amatore@pedemontanasociale.pr.it			
Funzione	Personale	Collocazione al 30/09/2020	apertura al pubblico
RAA	Amatore Miriam	Congedo	da lunedì a venerdì 8,00/18,00 sabato 8,00/13,30
RAA sostituta	Raffaella Cavatorta	Centro Diurno Traversetolo	
OSS	Abretti Angela	Centro Diurno Traversetolo	
OSS	Aprea Noemi	Centro Diurno Traversetolo	
OSS	Tiberini Edda	Centro Diurno Traversetolo	
OSS	Scalabrino Paola	Centro Diurno Traversetolo	
OSS	Germanò Rosaria	servizi di <i>bassa soglia</i> territorio di Traversetolo	

7. Area tecnica funzionale amministrativa

- CICLO ATTIVO

Il “Ciclo attivo” dell’Ufficio Amministrazione dell’Azienda è tuttora affidato ad un professionista livello B3/B3 part time, a gestione della fatturazione attiva e delle entrate in generale.

Nel corso degli ultimi anni sono state emesse le seguenti fatture:

Anno	Fatture	Note di Credito	Fatture Elettroniche
2015	3428	68	65
2016	2446	65	85
2017	2234	42	82
2018	2250	30	83
2019	2061	19	2061
2020	1505	17	1522
2021 (servizi di settembre)	841	12	853

A decorrere dal 1° gennaio 2019, in virtù della Legge di Bilancio 2018 del 27/12/2017 n. 205, l’azienda è tenuta ad emettere Fatture elettroniche nei confronti degli utenti dei Servizi alla persona (consumatore finale) tramite l’utilizzo del Sistema di Interscambio dell’Agenzia delle Entrate (SdI). Così facendo, SdI fa arrivare questa fattura elettronica al consumatore finale, mettendola a disposizione nella sua area riservata del sito web dell’Agenzia delle Entrate. L’Azienda Pedemontana Sociale è tenuta comunque a consegnare o spedire copia della fattura cartacea agli utenti per non obbligare i destinatari a registrarsi presso l’Agenzia delle Entrate per scaricare la documentazione.

Contestualmente all’obbligo della fatturazione elettronica, nel corso dei primi mesi dell’anno 2019 è stato attivato PagoPA, un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione che può essere effettuato direttamente on-line.

Al mese di ottobre 2021 sono state emesse 853 fatture elettroniche (comprese 12 note di credito). In proiezione al 31/12 e rispetto all’anno precedente si stima una riduzione delle fatture emesse pari circa al 20%. Dal mese di gennaio al mese di maggio 2021, a fronte dell’emergenza Covid-19, i Centri Diurni hanno infatti sospeso la loro attività ripresa nel mese di giugno 2021 solo nei Centri a gestione diretta (Collecchio, Montechiarugolo e Traversetolo. Sono rimasti invece chiusi i Centri Diurni di Felino e Sala Baganza.

La differenza negativa del numero di fatture tra l’anno 2015 e 2016 è dovuto all’entrata in vigore dell’accreditamento del Servizio di Assistenza Domiciliare: dal settembre 2016 le fatture relative al servizio vengono emesse direttamente dalla cooperativa Auroradomus. L’emissione da parte della cooperativa comporta un sistema di controllo preventivo del tutto analogo a quello relativo alle fatture emesse dall’Azienda. Mensilmente vengono infatti inviati ad Auroradomus i file contenenti i dati relativi alle prestazioni commissionate.

I dati, successivamente ricontrollati singolarmente con il supporto delle comunicazioni del SAA e dell’Ufficio di Piano, sono i seguenti (da aggiungere ai dati della tabella precedente) e si riferiscono alle singole fatture emesse da AuroraDomus agli utenti:

Anno	n. fatture ADomus
2015 (da settembre)	676
2016	1962
2017	1981
2018	1912
2019	1915
2020	1479
2021 (servizi di settembre)	1198

Con l'adozione del sistema dei pagamenti PagoPA si è resa necessaria l'apertura di un conto corrente postale. Da gennaio ad agosto 2019 sono stati registrati i seguenti incassi

Anno	n. incassi registrati	n. reversali	Per un totale di €
2015	3207	111	6.769.094,86
2016	2235	105	5.664.292,91
2017	1949	165	6.504.989,52
2018	1955	183	7.688.392,61
<i>Dal 2019 si veda la tabella seguente</i>			

ANNO 2019

conto corrente	incassi	reversali	Per un totale
Tesoreria	1078	139	€ 6.550.686,96 (comprensivo di giroconto dal c/c postale di € 140.000)
Postale Saldo al 01/01/2019 € 22,39	756		€ 154.592,54 (di cui € 140.000 trasferiti sul conto di Tesoreria)
Totale	1834	139	€ 6.565.279,50

ANNO 2020

conto corrente	incassi	reversali	Per un totale
Tesoreria	654	66	€ 7.364.343,91 (comprensivo di giroconto dal c/c postale di € 155.000,00)
Postale Saldo al 01/01/2020 € 14.199,46	967		€ 155.101,72 (di cui € 155.000,00 trasferiti sul conto di Tesoreria)
Totale	1621	66	€ 7.364.445,63

ANNO 2021 (al 30/09/2021)

conto corrente	incassi	reversali	Per un totale
Tesoreria	708	708	€ 4.559.411,60 (comprensivo di giroconto dal c/c postale di € 155.000,00)
Postale Saldo al 01/01/2021 € 13.706,95	389		€ 58.829,57 (di cui € 60.000,00 trasferiti sul conto di Tesoreria)
Totale	1621	66	€ 7.364.445,63

A far data dal 12/04/2021 l'Azienda è passata alla gestione degli ordinativi informatici: ciò implica che a ogni singola operazione bancaria segue uno specifico mandato di pagamento.

A fine agosto 2019 si è realizzato il completo allineamento del sistema di pagamento PagoPa. Per quanto concerne il "movimento cassa contanti", risulta evidente un calo delle uscite tra il 2017 ed il 2018 per la modifica della convenzione in essere per la gestione del progetto "Scuola di Autonomia".

Anno	Movimenti	Per un totale di €
2015	593	22.074,90
2016	384	22.869,90
2017	229	25.143,15
2018	187	18.964,27

2019	159	11.976,18
2020	164	19.575,62
2021 (al 30/09/2021)	83	8.440,76

Nel corso degli anni sono stati registrati i seguenti Atti dispositivi del Direttore:

Anno	n.
2015	311
2016	294
2017	333
2018	313
2019	350
2020	279
2021 (al 30/09/2021)	220

- CICLO PASSIVO

Il “Ciclo passivo” dell’Ufficio Amministrazione dell’Azienda è a tutt’oggi affidato ad un professionista livello C1/C1 part time. Il riepilogo degli adempimenti può essere come di seguito rappresentato

ANNO	N.FATTURE REGISTRATE	variazioni
2015	1708	
2016	2020	312
2017	2454	434
2018	2250	-204
2019	1897	-353
2020	2040	43
2021 al 30/09	1454	

ANNO	N.MANDATI	variazioni
2015	722	
2016	675	-47
2017	757	82
2018	770	13
2019	710	-60
2020	841	131
2021 al 30/09	1251	

Dettaglio delle operazioni bancarie eseguite con mandati (un mandato può presentare più bonifici/rimesse, come nel caso dei contributi economici).

A far data dal 12/04/2021 l’Azienda è passata alla gestione degli ordinativi informatici: ciò implica che a ogni singola operazione bancaria segue uno specifico mandato di pagamento

ANNO	N.OPERAZIONI (Rimesse/Bonifici)	variazioni
2015	1957	
2016	1946	-11
2017	1887	-59
2018	1937	50
2019	1706	-231

2020	2968	1262
2021 al 30/09:	si veda tabella seguente	

conto corrente	operazioni	mandati	Per un totale
Tesoreria	1601	1251	€ 4.816.468,07

Il riepilogo degli adempimenti, nondimeno, può essere rappresentato anche in modo descrittivo.

In data 31/03/2015 la nostra Azienda è stata assoggettata all'obbligo della fatturazione elettronica per il ciclo passivo. Questa novità ha comportato le seguenti operazioni preliminari:

Predisposizione Comunicazione ai fornitori
Richiesta del codice CIG presso il sistema AVCP (anticorruzione) per ciascun fornitore.
La richiesta di codice CIG riguarda l'incarico, che può essere svolto anche con più fatture
Relativa comunicazione ai fornitori
Verifica delle situazioni normative che di non assoggettamento all'obbligo (es.: comunità familiari)
Annotazione del codice CIG su un apposito file excel. La capienza dell'importo indicato andrà decurtato ad ogni pagamento che lo riguarda.

Dall'entrata in vigore dell'obbligo, l'Azienda ha iniziato a ricevere fatture in formato elettronico. Fino ad agosto 2020, per scaricare ogni singola fattura dal Sistema di Interscambio (dell'Agenzia delle Entrate) l'operatore ha dovuto:

Estrarre ogni file xml dal programma di posta PEC
Salvarlo in apposita cartella
Effettuare il login al sistema PA (https://sdi.fatturapa.gov.it/Sdi2FatturaPAWeb/login.jsp)
Visualizzare le fatture ad una ad una andandole a selezionare nella cartella di salvataggio;
Stampare la fattura visualizzata e procedere con la visualizzazione seguente
Registrare la fattura sul gestionale di contabilità

In caso di presenza di allegati, il SID non ne permette la visualizzazione/scarico. Fino ad agosto 2020 era quindi necessario contattare il fornitore e chiederne l'invio separatamente a mezzo mail. Per respingere le fatture errate era invece necessario:

1) Estrarre il file xml dal programma di posta PEC
predisporre file xml manuale contenente l'informazione codificata di rifiuto
inviare posta PEC al SID
Questa procedura è possibile solo entro 15 giorni dalla ricezione della fattura nel SID
2) Registrare la fattura errata
richiedere nota di credito al fornitore
procedere con la registrazione della nota di credito

A far data da agosto 2020, con l'adozione del nuovo gestionale Alyante, i passaggi di cui sopra, con riferimento a scarico e rifiuto delle fatture, non si rendono più necessari poiché entrambi avvengono direttamente nel gestionale di contabilità. Il lavoro dell'operatrice è ora limitato al collegamento tra le singole fatture e i centri di costo aziendali, nonché alle altre operazioni necessarie alla richiesta ad Avcp del codice Cig e alla sua comunicazione a fronte di nuovi affidamenti di incarico.

L'entrata in vigore del REVERSE CHARGE a partire dal 2015 per le fatture di manutenzione impianti comporta un diverso trattamento fiscale e controlli in tempi serrati per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate (entro il 16° giorno del mese **successivo alla registrazione**)

ANNO 2015:
sono state registrate: n.1708 fatture fornitori. Di queste, n. 1300 circa erano fatture elettroniche
sono stati richiesti e comunicati n.196 codici CIG
nota: Dal 1° gennaio 2015 sono entrate in vigore le nuove regole in materia di ISEE. Questo obbliga l'Azienda a fornire allo Sportello il totale dei contributi economici erogati nell'anno precedente di riferimento ai nominativi che ne fanno richiesta. Il dato non è immediatamente disponibile. Occorre, infatti, verificare e predisporre: La sommatoria dei contributi concessi dalle Commissioni ed erogati a ciascun membro del nucleo; Estrapolare dalle fatture fornitori i contributi eventualmente concessi sotto forma di buoni spesa
ANNO 2016
Registrate n.2020 fatture elettroniche
Richiesti n.142 codici CIG
Effettuate n.142 nuove comunicazioni ai fornitori
Effettuati n.31 Rifiuti di fatture con procedura
ANNO 2017
Il 29/05/17 è entrato in vigore l'obbligo di Comunicazione telematica TRIMESTRALE DELL'IVA.
In data 01/07/17 anche la nostra Azienda è stata assoggettata, per il ciclo passivo, allo Split Payment (Scissione dei pagamenti). Questo ha implicato:
Predisposizione Comunicazione ai fornitori
Verifica delle situazioni normative che di non assoggettamento all'obbligo
Tempistiche di controllo serrate, poiché l'IVA risultante dalla scissione va versata entro il 16°giorno del mese successivo
Nell'anno sono state
Registrate n.2454 fatture elettroniche
Richiesti n.153 codici CIG
Effettuate n.153 nuove comunicazioni ai fornitori
Effettuati n.54 Rifiuti di fatture con procedura
ANNO 2018
Nell'anno sono state
Registrate n.2250 fatture elettroniche
Richiesti n.141 codici CIG
Effettuate n.141 nuove comunicazioni CIG ai fornitori
Effettuati n.25 Rifiuti di fatture con procedura
ANNO 2019
Nell'anno sono state
Registrate n.1897 fatture elettroniche
Richiesti n.123 codici CIG
Effettuate n.123 nuove comunicazioni CIG ai fornitori
Effettuati n.6 Rifiuti di fatture con procedura
ANNO 2020
Nell'anno sono state
Registrate n.2040 fatture elettroniche
Richiesti n.111 codici CIG
Effettuate n.111 nuove comunicazioni CIG ai fornitori
Effettuati n.8 Rifiuti di fatture con procedura
ANNO 2021 al 30/09

Alla data del 30/09 sono state
Registrate n.1454 fatture elettroniche
Richiesti n.92 codici CIG
Effettuate n.92 nuove comunicazioni CIG ai fornitori
Effettuati n.0 Rifiuti di fatture con procedura

8. Piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare

L'Azienda non dispone di immobili di proprietà. Gli immobili che utilizza sono conferiti dall'Unione in comodato d'uso gratuito oppure sono locati direttamente dall'Azienda, così come di seguito dettagliato:

Informazioni identificative degli immobili detenuti al 30/09/2021								
N.	DENOMINAZIONE DELL'IMMOBILE	DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE	UBICAZIONE	DATI CATASTALI				TITOLO D'USO
				COMUNE	FOGLIO	MAPPALE	SUB	
1	Sede legale e amministrativa dell'Azienda	Direzione generale, servizi amministrativi, unità organizzative di coordinamento dell'area amministrativa, coordinamento taxi sociale e referente aziendale affido e adozioni	Piazza Fraternità n. 4 - Collecchio	C852	28	870	320 e 43	Comodato gratuito d'uso
2	Sportello Sociale di Collecchio	Uffici amministrativi, uffici degli assistenti sociali	Piazza Repubblica n. 1 - Collecchio	C852	28	946	1	Comodato gratuito d'uso
3	Sportello Sociale di Felino	Uffici amministrativi, uffici degli assistenti sociali, coordinamento SAD	Largo Villa Guidorossi n. 11 - Felino	D526	12	504	2 e 3	Comodato gratuito d'uso
4	Sportello Sociale di Sala Baganza	Uffici amministrativi, uffici degli assistenti sociali, coordinamento SAD	Via del Mulino n. 1 - Sala Baganza	H682	7	1224		Comodato gratuito d'uso
5	Sportello Sociale di Montechiarugolo	Uffici amministrativi, uffici degli assistenti sociali (stabilmente occupato dalla fine di gennaio 2018)	Via Spadolini n. 16 - Monticelli Terme	F473	12	632	12	Contratto di Locazione
6	Sportello Sociale di Traversetolo	Uffici amministrativi, uffici degli assistenti sociali	Piazza Vittorio Veneto n. 30 - Traversetolo	L346	24	215	10	Comodato gratuito d'uso
7	Centro Diurno di Collecchio	Struttura di accoglienza a carattere diurno finalizzata a offrire agli anziani occasioni di socializzazione e di riattivazione delle capacità residue; coordinamento SAD	Via Berlinguer n. 2 - Collecchio	C852	21	856	4 e 5	Comodato gratuito d'uso
8	Centro Diurno di Basilicanova	Struttura di accoglienza a carattere diurno finalizzata a offrire agli anziani occasioni di socializzazione e di riattivazione delle capacità residue; coordinamento SAD	Via Falcone n. 2 - Basilicanova	F473	34	438	3	Comodato gratuito d'uso
9	Centro Diurno di Traversetolo	Struttura di accoglienza a carattere diurno finalizzata a offrire agli anziani occasioni di socializzazione e di riattivazione delle capacità residue; coordinamento SAD	Via Pezzani, 45/A - Traversetolo	L346	24	597	7	Contratto di Locazione
10	Appartamento a "bassa soglia" per donne in difficoltà	Immobile destinato esclusivamente a uso di civile abitazione per emergenze abitative	(OMISSIS - per motivi di privacy e tutela l'indirizzo è secretato)	L346	18	188	7	Convenzione di concessione a rimborso spese
11	Alloggio	Alloggio destinato al progetto sociale denominato "Scuola di Autonomia"	Via Togliatti n. 15/G - Collecchio	C852	31	720	4	Comodato gratuito d'uso
		Garage afferente a suddetto immobile				720	17	
12	Alloggio	Garage afferente a suddetto immobile	Via Togliatti n. 15/G - Collecchio	C852	31	991	11	Comodato gratuito d'uso

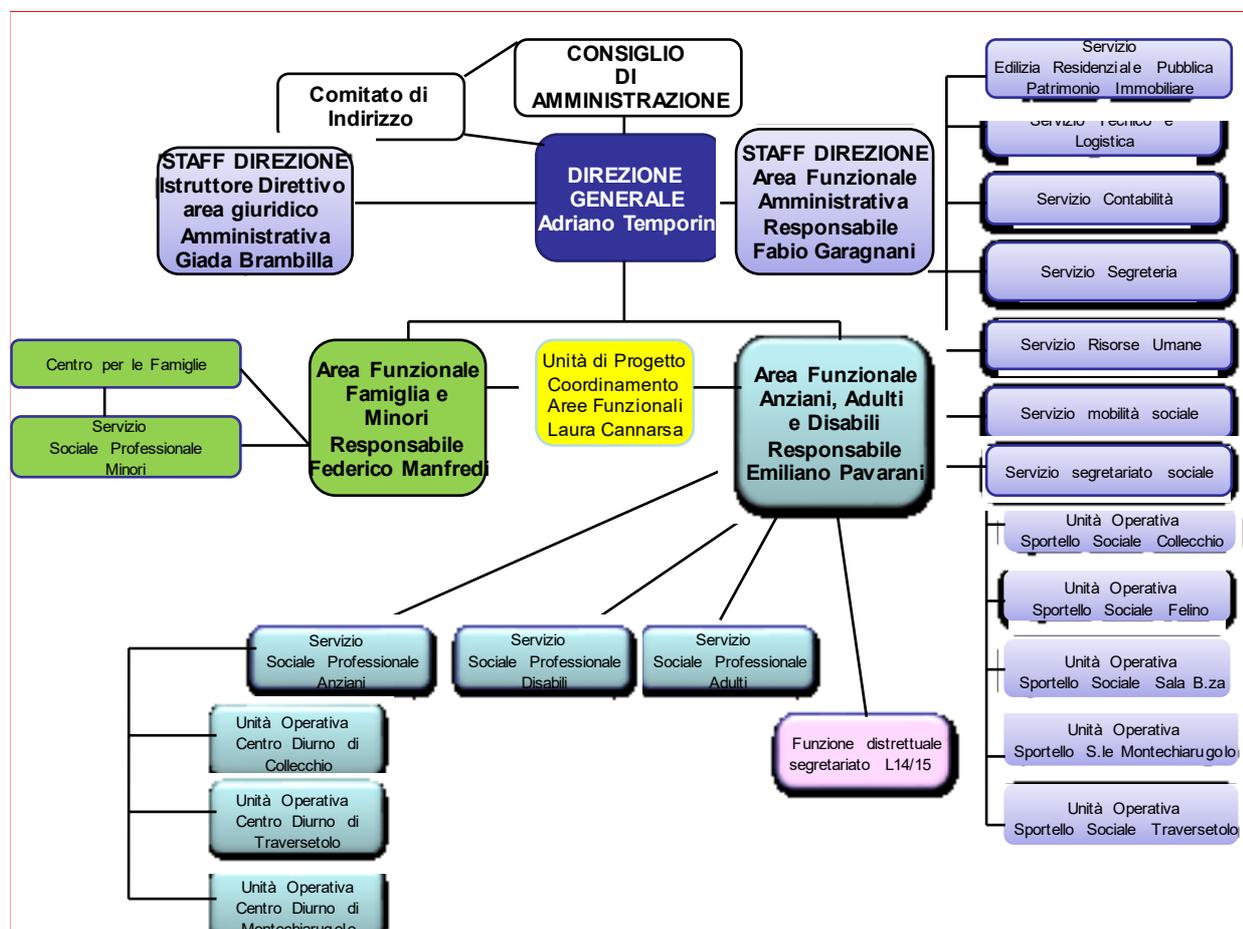
		Garage afferente a suddetto immobile				1141	9	
13	Alloggio	Alloggio destinato al progetto sociale denominato "Scuola di Autonomia"	Via Oreste Grassi n. 3 - Collecchio	C852	28	870	72	Contratto di Locazione
		Garage afferente a suddetto immobile					214	
14	Casa "I Prati"	Locali destinati alla realizzazione del progetto sociale denominato "Officine Pedemontana.NET"	Via San Prospero n. 13 - Collecchio	C852	31	904	3	Comodato gratuito d'uso
15	xxxxxxxxxx	Struttura con destinazione d'uso "accoglienza donne sole e con figli"	(OMISSIS - per motivi di privacy e tutela l'indirizzo è secretato)	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	Comodato gratuito d'uso
16	Centro per le famiglie distrettuale	Spazio che offre informazioni, sostegno, aiuto e consulenza per organizzare la vita familiare e affrontare le difficoltà incontrate nella crescita dei figli	Via Vittorio Emanuele II N° 36 – Sala Baganza	H682	7	388	2	Comodato gratuito d'uso
17	"Casa sul Fiume" per uomini in difficoltà	Unità immobiliare adibita alla realizzazione del progetto di accoglienza abitativa temporanea maschile	Complesso "Corte di Giarola" – Strada Rio Scodogna	C852	32	31	2	Contratto di locazione in via di risoluzione con contestuale trasferimento del progetto in altra risorsa abitativa

L'Azienda, oltre ai 17 immobili di cui sopra, gestisce i 351 alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica indicati in tabella per il tramite di Acer Parma, Ente gestore degli stessi mediante la concessione stipulata nel corso del 2020 (Rep. N. 405 del 21/09/2020):

COMUNE	COLLECCHIO	FELINO	MONTECHIARUGOLO	SALA B.	TRAVERSETOLO	TOTALE
N. ALLOGGI DI ERP	161	52	43	52	43	351

9. Organizzazione del personale UFFICIO PERSONALE

L'Organigramma e la relativa dotazione organica Aziendale approvati rispettivamente nell'ultimo piano programmatico e con Delibera CdA n. 27 del 04/12/2020 sono così come di seguito rappresentabili:



Dotazione Organica (approvata con delibera del Cda n. 27 del 04/12/2020)

FIGURA PROFESSIONALE	N. POSTI PREVISTI	N. UNITA' IN SERVIZIO	LIVELLO GIURIDICO
Direttore Generale Adriano Temporini	1	1	D3/DG
Responsabile area tecnica funzionale minori e famiglie Federico Manfredi	2	2	D3/PO
Responsabile area tecnica funzionale adulti, disabili e anziani Emiliano Pavarani	1	1	COMMERCIO livello 2
Responsabile area tecnica funzionale amministrativa Fabio Garagnani	1	1	D1
Staff Direzione Funzionario amministrativo (tutele, amministrazioni di sostegno, privacy) Giada Brambilla	1	1	D1
Assistenti Sociali (Coordinatrice aree tecniche funzionali/alta professionalità) Laura Cannarsa	1	1	D3
Assistente Sociale area tecnica funzionale adulti 0,5 Montechiarugolo e Traversetolo; 0,5 Orlando	1	1	D1
Assistenti Sociali	18	17	D1

<p>(9) Area tecnica funzionale minori e famiglia: (2,5) Collecchio: Biloni; Tarantino; 0,5 Peloso; (1) Felino: Scaramuzza; (1,5): Montechiarugolo: Savino; 0,5 Moglia; (1) Sala Baganza: Placanica; (2) Traversetolo: Pietrantoni; Anastasio; (1) Centro per le Famiglie: Fornari</p> <p>(2) Area tecnica funzionale disabili: (1) Collecchio, Sala Baganza e Felino: Maloni; (1) Montechiarugolo e Traversetolo: Romano</p> <p>(6) Area tecnica funzionale adulti e anziani: (1,5) Collecchio: Bruni; 0,5 Peloso fabbisogno: +1 D1/D1 assistente sociale area funzionale anziani (assunzione già approvata con risorse inserite nel bilancio 2020)</p> <p>(1) Felino: Forestieri; (1,5) Montechiarugolo: Manghi; 0,5 Moglia; (1) Sala Baganza: Giuberti</p> <p>(1) Traversetolo: 1 Bernier</p>			
<p>Area tecnica funzionale amministrativa</p> <p>Istruttori Amministrativi: (1) Collecchio Sportello: Groppi</p> <p>(2) Ragioneria sede legale: Carretta; Rinaldi</p> <p>fabbisogno: +1 C1/C1 in luogo di B3/B3 ragioneria sede legale in pensionamento al 30/09/2020 (assunzione già approvata con risorse inserite nel bilancio 2020) **</p> <p>(1) Patrimonio immobiliare ERP sede legale: Chiari</p> <p>(1) Ufficio personale sede legale: Mastrini fabbisogno: +1 ufficio personale sede legale (assunzione n.1 C1/C1 in dimissione al 31/12/2020, già approvata con Delibera CdA n.23 del 12/11/2020 da modificare con nuova deliberazione) *</p> <p>(1) Traversetolo Sportello: Carboni; (1) Montechiarugolo Sportello: Zucchi</p>	9	7	C1
<p>Area tecnica funzionale amministrativa</p> <p>Istruttore Direttivo Ufficio Ragioneria</p> <p>(1) Ragioneria sede legale: M.A. Rinaldi</p>	1	1	D1
<p>Area tecnica funzionale amministrativa</p> <p>Esecutore Amministrativo</p> <p>(1) Felino Sportello: Moreschi; (1) Sala Baganza Sportello: Forni; (1) sede legale ufficio acquisti: Cavatorta; (1) sportello centro per le famiglie: Pesce; (1) sede legale servizio taxi sociale: Sartori</p>	5	5	B1
<p>** Area tecnica funzionale amministrativa</p> <p>Esecutore Amministrativo</p> <p>(1) sede legale servizio taxi sociale: Anelli; (1) Ufficio Protocollo sede legale: Corradi; (1) ragioneria: Minunno sino a 30/09/2021. Vedi nota sopra: fabbisogno +1 C1/C1 in luogo di B3/B3 ragioneria sede legale in pensionamento al 30/09/2021 (assunzione già approvata con risorse inserite nel bilancio 2020)</p>	2	3	B3
<p>Responsabili attività assistenziali</p> <p>(centri diurni anziani)</p> <p>(1) Collecchio: Vezzali; (1) Basilicanova: Zoppi; (1) Traversetolo: Amatore</p>	3	3	B3
<p>Operatori Socio Sanitari</p> <p>(centri diurni anziani)</p> <p>(10) Collecchio: Charradi, Agnello, Capitelli, Cau, Conte, Ghini, Pereira, Rapaggi, Toader, Valenti; (4,5) Basilicanova: Aquino, Lombardi, Ravazzoni, Pasqua, 0,5 Ricci; (5,5) Traversetolo: Aprea, Germanò, 0,5 Ricci, Scalabrino, Tiberini, Abretti</p>	20	20	B1
<p>Infermiere Professionale (cat. D1/D1 part time, 27 ore settimanali)</p> <p>assunzione D1/D1 part time</p> <p>già approvata con risorse inserite nel bilancio 2020, sino a 31/12/2020 contratto di somministrazione)</p>	1	0	D1
	66	63	

Il 2021 si caratterizza ancora per gli effetti dello stato di emergenza sanitaria dovuto all'epidemia di Coronavirus.

A partire dal mese di ottobre del 2020 il peggiorare della situazione emergenziale ha costretto nuovamente alla chiusura dei Centri Diurni Aziendali e al conseguente ripristino delle azioni messe in campo dall'inizio dell'emergenza in poi, finalizzate al mantenimento dei servizi, ove possibile, e alla programmazione e organizzazione di servizi nuovi che si sono resi man mano necessari, interventi che si erano ridotti con l'attenuarsi dell'epidemia nei mesi estivi del 2020. Sono stati quindi riattivati servizi al domicilio, per supplire, almeno in parte, alla chiusura dei Centri Diurni. Tali servizi, coordinati dalle RAA e delle Assistenti sociali competenti per mansione, sono stati garantiti attraverso la destinazione di personale OSS dedicato. Inoltre sono stati garantiti monitoraggi costanti dell'utenza rientrante nella fascia ritenuta fragile, attraverso la calendarizzazione di apposite attività svolte dalle AASS e dalle RAA per l'intero territorio dell'Unione. Il personale OSS è stato in parte dedicato ai servizi di "bassa soglia" e di Taxi sociale, gradualmente ripristinati, con riguardo alle richieste di visite mediche urgenti e altre attività aventi comunque il carattere della necessità. Nel contempo l'Azienda ha ripristinato la modalità di lavoro agile per il personale AASS allo scopo di garantire il contingentamento degli sportelli territoriali e assicurare allo stesso tempo la continuità dei servizi sociali.

La primavera del 2021 ha visto un graduale attenuarsi della situazione emergenziale ed una conseguente graduale riapertura dei servizi Aziendali. Il 31 maggio 2021 è stata disposta la riapertura, seppur contingentata, dei tre Centri Diurni Aziendali con il conseguente rientro in servizio della maggior parte del personale OSS. La riapertura dei Centri Diurni ha necessitato di importanti adeguamenti organizzativi e metodologici, al fine di rispettare appieno sia le indicazioni regionali che i Protocolli aziendali appositamente redatti. Anche in questo caso, la ricollocazione del personale OSS è stata particolarmente complessa e, solo in parte, ha riassegnato il personale al servizio di provenienza. Il personale non dedicato ai Centri Diurni è stato in parte destinato alla c.d. bassa soglia (n. 4 unità) su tutti i territori dell'Unione. Inoltre, le numerose assenze del personale OSS in organico ha reso necessario avvalersi di numero tre lavoratori somministrati, assegnati ai centri diurni aziendali per un totale di 102 giornate lavorative al 30 settembre 2021.

Per quanto riguarda la figura professionale con qualifica di infermiere professionale (cat. D1/D1 part time 15 ore settimanali), sono stati assegnati ai centri diurni aziendali due lavoratori tramite assunzione in somministrazione, per un totale di 120 giorni lavorativi al 30 settembre 2021.

Per quanto concerne il personale amministrativo, a giugno 2021 si è svolta la *Selezione Pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di "Istruttore amministrativo contabile" con categoria giuridica ed economica C1 – personale non dirigente comparto funzioni locali – da assegnare all'Ufficio Ragioneria della nostra sede legale* approvata con atto DG n. 56 del 18/03/2021 per l'assunzione in sostituzione di un'addetta B3/B3 in pensionamento al 30/09/2021; tuttavia la selezione ha dato esito ad una graduatoria con soli due professionisti idonei che successivamente hanno rinunciato all'incarico proposto. La graduatoria quindi, ad oggi, risulta già esaurita. Pertanto, in attesa di nuova selezione pubblica si è dovuto procedere con n. 1 assunzione in somministrazione a tempo determinato per la sostituzione dell'addetta in pensionamento al 30/09/2021 per un totale di 18 giornate lavorative.

Per il personale AASS aziendale la modalità di lavoro agile si è conclusa il 31 agosto 2021 consentendo la massima copertura degli sportelli territoriali; tale modalità di lavoro è mantenuta, invece, in favore del personale cd. "fragile" con proroga al 31 ottobre 2021 come da normativa vigente.

Per quanto attiene le attività ordinarie – sospese per le evidenti ragioni collegate all'emergenza – il 2021 ha visto il concludersi di percorsi di formazione e aggiornamento obbligatorio per le squadre di

emergenza e per il rispetto delle norme ex HACCP, nonché la formazione rivolta a tutti i dipendenti in tema di trattamento dei dati personali, trasparenza e anticorruzione.

Nel 2021 hanno avuto luogo le dimissioni volontarie di un'assistente sociale Area Disabili, di un'assistente sociale in Area Minori e di un'assistente sociale in parte (18 ore) competente Area Minori e in parte (18 ore) competente Area Anziani; tale criticità è stata parzialmente risolta dalla già prevista assunzione a tempo pieno e indeterminato di un'assistente sociale inserita in Area Anziani, effettuata tramite scorrimento della graduatoria definitiva della "Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 3 (tre) posti a tempo pieno e indeterminato con profilo di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale", con categoria giuridica ed economica D1 - personale non dirigente comparto Funzioni Locali - da assegnare agli sportelli territoriali della nostra Azienda" approvata con atto DG n. 194 del 24/07/2019; l'esaurimento della graduatoria sopracitata ha reso necessario avvalersi di numero due lavoratori somministrati con qualifica professionale di assistente sociale per un totale di 117 giornate lavorative al 30/09/2021.

La proposta di dotazione organica prevista per l'anno 2022 si viene così a configurare:

FIGURA PROFESSIONALE	N. POSTI PREVISTI	N. UNITA' IN SERVIZIO	LIVELLO GIURIDICO
Direttore Generale Adriano Temporini	1	1	D3/DG
Responsabile area tecnica funzionale minori e famiglie Federico Manfredi	2	2	D3/PO
Responsabile area tecnica funzionale adulti, disabili e anziani Emiliano Pavarani	1	1	COMMERCIO livello 2
Responsabile area tecnica funzionale amministrativa Fabio Garagnani	1	1	D1
Staff Direzione Funzionario amministrativo (tutele, amministrazioni di sostegno, amministrazione trasparente, privacy) Giada Brambilla	1	1	D1
Assistenti Sociali (Coordinatrice aree tecniche funzionali/alta professionalità) Laura Cannarsa	1	1	D1
Assistente Sociale area tecnica funzionale adulti 0,25 Montechiarugolo e Traversetolo: 0,25 Orlando	1	1	D3
Assistenti Sociali (8,5) Area tecnica funzionale minori e famiglia: (2) Collecchio: Biloni; Tarantino; (1) Felino: Scaramuzza; (1,5): Montechiarugolo: Zizza; 0,5 Moglia; (1) Sala Baganza: Placanica; (2) Traversetolo: Pietrantonio; Anastasio; (1) Centro per le Famiglie: Fornari; (2) Area tecnica funzionale disabili: (1) Collecchio, Sala Baganza e Felino: Maloni; (1) Montechiarugolo e Traversetolo: Romano; (6,5) Area tecnica funzionale adulti e anziani: (2) Collecchio: Bruni; Manzella; (1) Felino: Forestieri; (1,5) Montechiarugolo: Manghi; 0,5 Moglia; (1) Sala Baganza: Giuberti; (1) Traversetolo: 1 Bernier	17	17	D1
Area tecnica funzionale amministrativa Istruttori Amministrativi: (1) Collecchio Sportello: Groppi; (3) Ragioneria sede legale: Carretta (prevista in dimissione al 31/12/2021); Rinaldi + 1 unità da assumere (pensionamento Minunno ex B3); (1) Patrimonio immobiliare ERP sede legale: Chiari; (2) Ufficio personale sede legale: Mastrini; Canali; (1) Traversetolo Sportello: Carboni; (1) Montechiarugolo Sportello: Zucchi	9	8	C1
Area tecnica funzionale amministrativa Istruttore Direttivo Ufficio Ragioneria: M.A. Rinaldi	1	1	D1
Area tecnica funzionale amministrativa Esecutore Amministrativo: (1) Felino Sportello: Moreschi; (1) Sala Baganza Sportello: Forni; (1) sede legale ufficio acquisti: Cavatorta; (1) sportello centro per le famiglie: Pesce; (1) sede legale servizio taxi sociale: Sartori	5	5	B1
** Area tecnica funzionale amministrativa Esecutore Amministrativo: (1) sede legale servizio taxi sociale: Anelli; (1) Ufficio Protocollo sede legale: Corradi + (Minunno in pensionamento)	2	3	B3
Responsabili attività assistenziali	3	3	B3

(centri diurni anziani): (1) Collecchio: Vezzali; (1) Basilicanova: Zoppi; (1) Traversetolo: Amatore			
Operatori Socio Sanitari (centri diurni anziani): (10) Collecchio: Charradi, Agnello, Capitelli, Cau, Conte, Ghini, Pereira, Rapaggi, Toader, Valenti; (4) Basilicanova: Aquino, Lombardi (pensionamento previsto al 31/12/2021), Ravazzoni, Pasqua; (6) Traversetolo: Aprea, Germanò, Ricci, Scalabrino, Tiberini, Abretti	20	20	B1
TOTALE	64	64	

Vista la situazione della dotazione organica al 30 settembre 2021, tenuto conto delle dimissioni e dei pensionamenti in diversi settori aziendali nel corso dell'anno, considerato inoltre l'esaurimento delle graduatorie relative alle selezioni pubbliche finalizzate al reclutamento delle figure professionali con qualifica di Assistente Sociale e Istruttore Amministrativo Contabile sopra citate, si rappresenta per l'anno 2022 il seguente **fabbisogno assunzionale**:

- n. 2 (due) figure professionali con qualifica di assistente sociale cat. D1/D1 a tempo pieno e indeterminato da assegnare agli sportelli territoriali aziendali a fronte di n. 2 dimissioni avvenute nel corso del 2021 (una area tecnica funzionale disabili ed una area tecnica funzionale minori);
- n. 2 (due) figure professionali con qualifica istruttore amministrativo cat. C1/C1 a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'ufficio contabilità tramite procedura concorsuale a fronte di un pensionamento e di una dimissione (una area tecnica funzionale amministrativa dedicata al ciclo passivo ed una area tecnica funzionale amministrativa dedicata al ciclo attivo);
- n. 1 (una) figura professionale con qualifica OSS – operatore socio sanitario cat. B1/B1 a tempo pieno e indeterminato da assegnare ai centri diurni aziendali tramite procedura concorsuale a fronte di un pensionamento.

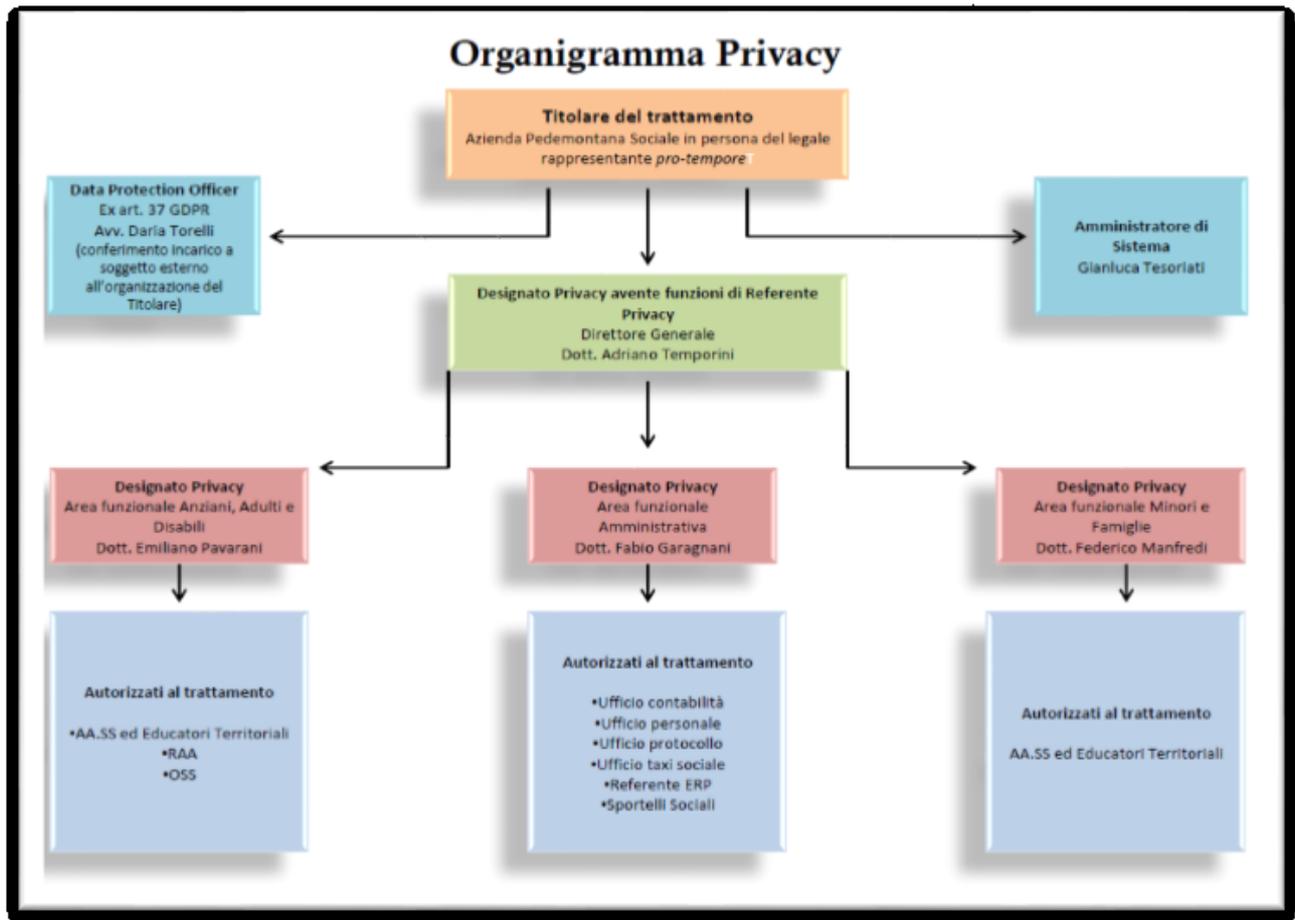
Per quanto riguarda la figura professionale con qualifica di infermiere professionale (cat. D1/D1 part time 15 ore settimanali), in attesa di definire una diversa modalità assunzionale si prevede la prosecuzione della collaborazione in somministrazione della risorsa anche per l'anno 2022.

10. Misure di adeguamento al Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati.

La protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali è un diritto fondamentale riconosciuto dalla Carta di Nizza (articolo 8) e dal Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (articolo 16), che stabiliscono che ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano. Tali principi trovano compiuta definizione nel Regolamento generale sulla protezione dei dati, Reg. UE 2016/679 (GDPR) e nella normativa nazionale di risulta, il D.Lgs 101/2018 di modifica e adattamento del cosiddetto Codice Privacy (D.Lgs 196/2003). All'interno di questo contesto normativo Azienda Pedemontana Sociale, nella qualità di Titolare o di Responsabile del trattamento dei dati ha progettato e adottato misure tecniche e organizzative adeguate e conformi ai principi e alle disposizioni del GDPR, secondo un approccio di privacy by design e di responsabilizzazione diretta (articolo 25 del Regolamento),

avendo cura di considerare il contesto specifico di riferimento, sia per quanto riguarda le finalità e le modalità del trattamento, sia per quanto concerne le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili. Nel corso del 2020, in particolare, sono state adottate diverse misure volte ad implementare la compliance dell'Organizzazione al Regolamento europeo, in un'ottica di progressivo e costante adeguamento alle norme e ai principi del GDPR.

In particolare è stato definito l'organigramma privacy (cosiddetto M.O.P) prevedendo una suddivisione dei ruoli e delle competenze per quanto attiene al trattamento dei dati personali: tale organizzazione va ad integrare le misure di sicurezza di carattere organizzativo già implementate, cui si aggiunge la messa a sistema di un piano di formazione sul trattamento dei dati personali completo degli obiettivi formativi annuali.



Nell'ottica di progressivo adeguamento e implementazione delle misure di sicurezza di carattere organizzativo sono state quindi adottate la policy contenente "Istruzioni per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 32.4 GDPR per la protezione da data breach" e la "Policy per la gestione delle istanze dei soggetti interessati ai sensi della L. 679/2016". Tale percorso di progressivo adeguamento è stato proseguito nel 2021, con l'ulteriore implementazione di ulteriori misure di sicurezza di carattere organizzativo. In specifico è stata adottata con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 29/03/2021 la Policy contenete "Istruzioni per la conservazione e lo scarto dei documenti contenenti dati personali (cd. data retention)"; con atto del Direttore Generale n. 70 del 06/04/2021 è invece stata adottata la "Policy sulla gestione dell'account mail in Pedemontana Sociale".

Si è quindi provveduto ad un monitoraggio periodico e costante dei registri privacy implementati, primo fra tutti il registro dei trattamenti dei dati di cui all'articolo 30, par. 1 del Regolamento GDPR, per cui si è proceduto ad una revisione mensile.

Per quanto attiene ai dati personali legati all'emergenza Covid-19, compresi i dati delle certificazioni verdi, si è proseguito rispetto alle iniziative già adottate lo scorso anno; con particolare riferimento alla gestione degli obblighi derivanti dal DL 127 del 21 settembre 2021 si è provveduto a dare informazione a tutti i soggetti interessati dalle verifiche e a trasmettere l'informativa sul trattamento dei dati personali, oltre che individuare i soggetti incaricati delle verifiche delle certificazioni verdi ed ad autorizzarli allo specifico trattamento, fornendo contestualmente loro idonee istruzioni precedentemente condivise con il DPO incaricato; è seguito un momento di formazione e confronto sul tema specifico.

Gli obiettivi per il prossimo triennio, con riferimento al programma di costante e progressivo adeguamento al Regolamento UE 679/2016 e implementazione delle misure di sicurezza riferibili al trattamento dei dati personali, prevedono l'adozione, in un'ottica di crescente responsabilizzazione del titolare del trattamento di una metodologia utile a svolgere la valutazione del rischio dei trattamenti posti in essere, completa della valutazione degli attuali trattamenti svolti da Pedemontana Sociale; ulteriore obiettivo nel triennio è quello di proseguire con la formazione sia attraverso momenti di in presenza, attraverso la partecipazione a corsi, webinar e seminari e attraverso l'invio di istruzioni e/o comunicazioni scritte in tema di trattamento dei dati personali a tutto il personale a qualsiasi titolo dipendente di Pedemontana Sociale. Ulteriore obiettivo è quello di giungere ad una compiuta definizione del rapporto tra Pedemontana Sociale e Unione Pedemontana Parmense, in ordine alla titolarità e alla responsabilità del trattamento dei dati personali in considerazione di quanto disciplinato con il contratto di servizio vigente.

11. Priorità ed obiettivi per il triennio 2022-2024

Le previsioni per gli anni 2022, 2023 e 2024 sono come di consueto elaborate considerando i seguenti elementi vincolanti e prodromici

- a) la conferma degli impegni dell'Unione come da Contratto di Servizio vigente;
- b) la conferma degli impegni dell'Unione come da Convenzione tra l'Unione pedemontana parmense e l'Azienda pedemontana sociale per l'attribuzione di funzioni amministrative generali;
- c) l'equilibrio tra i carichi di lavoro connessi allo sviluppo delle programmazioni sopra rappresentate e le risorse umane in organico;
- d) le priorità e gli obiettivi di programmazione inseriti nei tavoli tematici dei Piani di Zona del Distretto Sud Est.

Chiaramente, le priorità e gli obiettivi del prossimo triennio risentono e risentiranno del perdurare delle forti incertezze connesse ad un'emergenza sanitaria che sempre più sta divenendo emergenza economica e psico-sociale.

Agli effetti pratici, risulta quanto mai difficoltoso prevedere come da prassi, tra le altre cose:

- a) Una spesa rapportata alle entrate previste;
- b) La previsione dei finanziamenti dell'Unione pari a quanto contenuto nel contratto di servizio vigente;
- c) La conferma del trend degli introiti derivanti dall'utenza.

In relazione ai dati demografici ed ai servizi attualmente erogati si indicano, per il triennio 2022 – 2024, le seguenti priorità di intervento che saranno poi declinate, di anno in anno, in "target" specifici correlati al Piano delle Performance Annuale Aziendale di ogni singolo dipendente. È del tutto evidente che l'attuale pandemia la cui evoluzione non è prevedibile, potrà incidere sulla effettiva realizzazione delle priorità di intervento in narrazione.

1. Sviluppo misure di dematerializzazione dei documenti cartacei e informatizzazione dei processi con particolare riferimento alla cartella sociale, attraverso l'adozione di un gestionale unico con valenza distrettuale;
2. Sviluppo e consolidamento delle azioni correlate agli interventi di contrasto alle povertà e di supporto all'inserimento/reinserimento di utenti fragili in collaborazione con gli Enti preposti (Ufficio di Piano, Centro per l'impiego, Azienda USL);
3. Co-progettazione per la realizzazione di aree inclusive (ex: parchi giochi, aree verdi di socializzazione, giardini Alzheimer) nel territorio dell'Unione Pedemontana Parmense;
4. Consolidamento, sviluppo e specializzazione dell'offerta formativa indirizzata al personale aziendale, con particolare riferimento agli operatori dei Centri Diurni Anziani a gestione diretta, in considerazione della peculiare attività di cura cui sono preposti e dell'Equipe delle Assistenti Sociali (formazione e supervisione), anche tenuto conto dei nuovi scenari professionali determinati dalla pandemia;
5. Riattualizzazione della metodologia dei gruppi di auto mutuo aiuto per famiglie (ex. gruppi narrativi, genitori di adolescenti, famiglie con fragilità educative, famiglie affiancanti) con finalità di empowerment delle competenze relazionali e dei legami di rete anche in una prospettiva interculturale, da programmare presso il Centro per le Famiglie dell'Unione Pedemontana Parmense;
6. Sviluppo di un piano organizzativo aziendale per il lavoro agile: identificazione dei processi di lavoro, delle modalità di misurazione dei risultati e delle figure professionali coinvolte;
7. Attuazione di un piano di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare di ERP in ottemperanza a quanto previsto nella Concessione ventennale vigente;
8. Implementazione delle misure di Trasparenza e Anticorruzione con riferimento all'aggiornamento di nuovi regolamenti aziendali per l'accesso alle dipendenze ed agli acquisti in economia.
9. Consolidamento dei servizi di prossimità complementari alle funzioni integrative dell'Assistenza Domiciliare accreditata, anche tramite progettazioni speciali (es. progetto STAFF) ed azioni innovative finalizzate alla prevenzione ed al sostegno alla domiciliarità, con particolare

riferimento al progetto OSS di territorio ed al Servizio cd. di bassa soglia ed al Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (Asse strategico- inclusione sociale - Missione 5: Inclusione e coesione);

10. Consolidamento dei progetti e dei percorsi per la Vita Indipendente delle persone con disabilità, anche con riferimento ai dettami/obiettivi e relative risorse previsti dalla legge 112/2016 (cosiddetta del “Dopo di noi);
11. Riattualizzazione e sviluppo dell’offerta dedicata a persone con demenza ed ai loro familiari con finalità di empowerment delle competenze relazionali e dei legami di rete, nonché promozione di percorsi correlati alle cd. terapie non farmacologiche (percorsi sensoriali, giardino Alzheimer, stimolazione cognitiva etc.);
12. Analisi del fabbisogno sociale e sanitario del territorio, utile alla valutazione d’impatto (adeguatezza quanti/qualitativa) dei servizi esistenti in rapporto alle esigenze delle persone non autosufficienti; eventuale ridefinizione dell’offerta dei servizi mediante studio di fattibilità;
13. Avvio di un network delle istituzioni attive nell’attuazione dei percorsi di integrazione e inclusione in favore dei minorenni con disabilità: attivazione di una collaborazione con Ausl, gli Istituti scolastici del territorio, Ufficio scolastico, terzo settore e famiglie per l’attualizzazione della vision e delle prassi multidisciplinari, alla luce del mutato scenario socio-culturale e dei cambiamenti intervenuti a livello normativo;
14. Attivazione di un osservatorio permanente sulle politiche giovanili che preveda il coinvolgimento attivo di tutte le principali agenzie formali e informali del territorio, sia con competenze educative che di ordine pubblico.
15. Attivazione di uno “Sportello donna” aziendale, con aperture da prevedersi in tutti i Comuni dell’Unione Pedemontana Parmense.

Tenuto conto dell’andamento del bilancio aziendale e del presente piano programmatico, nelle more dell’approvazione del bilancio previsionale 2022 e triennale 2022/2024, il fabbisogno della “Pedemontana Sociale”, con riferimento ai trasferimenti dell’Unione Pedemontana Parmense può essere così come di seguito rappresentato

	PREVENTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	PREVENTIVO 2024	PREVENTIVO 2022-2021
TOTALE TRASFERIMENTI UNIONE	5.568.077,08	5.698.490,13	5.749.797,79	5.806.022,93	130.413,05

Nel precedente piano programmatico, le indicazioni del Comitato di indirizzo prima, e del Consiglio di Amministrazione poi, avevano richiamato l’Azienda all’elaborazione di un previsionale triennale che per il 2021 confermasse cautelativamente i valori economici già previsti per il 2020. Il bilancio previsionale 2022 si rappresenta coerente con il bilancio triennale approvato lo scorso anno, tenendo conto

- dell’emergenza socio-sanitaria tutt’ora in corso,
- dell’aumento del costo del lavoro dei servizi in appalto,
- di un trend di graduale aumento dei beneficiari in carico, parallelo ad una progressiva riapertura di tutti i servizi aziendali alla persona che si auspicano “a regime” (ex parametro 2019), entro la fine del prossimo anno,

- dell'aumento complessivo dei costi sostenuti per i servizi inclusi nell'area tecnica funzionale minori e famiglie (+€244.700)

Allegato: Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023