



Comune di Bareggio
Città metropolitana di Milano

Procedimenti del Settore Territorio e SUAP

Recapiti telefonici	+39 02 902 582 32 +39 02 902 582 17 +39 02 902 582 15
Casella di posta elettronica ordinaria	territorio@comune.bareggio.mi.it
Casella di posta elettronica certificata	comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it
Sede degli uffici	Municipio Piazza Cavour snc 20008 Bareggio, MI
Orari di apertura al pubblico	Per conoscere gli orari di apertura al pubblico, consulta le pagine del settore di riferimento
Accesso ai servizi online	Consulta i servizi online che consentono la presentazione delle istanze di parte Accedi ai servizi dello Sportello Unico Edilizia Accedi allo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)

Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari

Tutti i versamenti potranno essere effettuati unicamente tramite il portale PagoPa [Accedi alla pagina PAGOPA del Comune](#)

I diritti di segreteria comunali dovuti sono stati approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 20 novembre 2024

[Consulta la tabella aggiornata](#)

Potere sostitutivo in caso di inerzia

Nominativo del titolare del potere sostitutivo

dott.ssa Maranta Colacicco

Ufficio

Ufficio del segretario generale

Qualifica

Segretario Generale

Recapito telefonico

[+39 02 902 582 08](tel:+390290258208)

Casella di posta elettronica ordinaria

segretario.generale@comune.bareggio.mi.it

Casella di posta elettronica certificata

comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it

Attivazione

La richiesta di esercizio del potere sostitutivo deve essere presentata online attraverso l'apposito servizio

Ulteriori dettagli

[Accedi al servizio di presentazione della richiesta](#)
[Consulta la pagina dedicata al potere sostitutivo per ulteriori informazioni e/o aggiornamenti](#)

Tipologia – denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modulistica e uffici per info e inoltro istanza di parte	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO)	Silenzo assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari
Istanze non rientranti nelle sopraindicate casistiche	L. 241/90	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	comunicazione in carta libera	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rideducrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	Segretario Generale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Piano attuativo (PA)	Artt. 13 e 14 L.R. 12/2005	istanza di parte	responsabile servizio urbanistica	Responsabile Servizio Urbanistica	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	90 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione per l'adozione d parte dell'organo competente. I termini possono interrotti per richieste documentali e rideducrono per intero dal momento dell'integrazione. 90 giorni per l'approvazione, dal deposito della delibera di adozione, se conformi al PGT. 150 giorni se in variante al PGT fatti salvi i casi di variante al PTCP per i quali occorre attendere le determinazioni di giunta regionale	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Programma integrato di intervento (PII)	Artt. 91 e succ. della L.R. 12/05	Istanza di Parte	responsabile servizio urbanistica	Responsabile Servizio Urbanistica	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	90 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione per l'adozione d parte dell'organo competente. I termini possono interrotti per richieste documentali e rideducrono per intero dal momento dell'integrazione. 90 giorni per l'approvazione, dal deposito della delibera di adozione, se conformi al PGT. 150 giorni se in variante al PGT fatti salvi i casi di variante al PTCP per i quali occorre attendere le determinazioni di Giunta Regionale. Sono fatti salvi i casi in cui il programma preveda l'attivazione di un accordo di programma ai sensi dell'art. 34 del D.LGS 267/00	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Certificato di destinazione urbanistica (CDU)	Art. 30 DPR 380/2001	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rideducrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Permesso di costruire (PC)	Artt. 33 e 38 L.R. 12/2005	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rideducrono per intero dal momento dell'integrazione. Silenzio assenso dopo 60 giorni dalla presentazione ove non sia stato opposto motivato diniego	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Permesso di costruire in sanatoria (accertamento di conformità)	Artt. 36 e 37 DPR 380/2001	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico. Mediante consultazione portale	60 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rideducrono per intero dal momento dell'integrazione. Silenzio diniego dopo 60 giorni dalla presentazione in assenza di pronuncia sulla sanatoria	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Voltura del permesso di costruire	Art. 35 L.R. 12/2005	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico. Mediante consultazione portale	60 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rideducrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024

Tipologia – denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modulistica e uffici per info e inoltro istanza di parte	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO)	Silenzi assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari
Proroga del permesso di costruire (PC)	art. 15 DPR 380/2001	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico. Mediante consultazione portale	60 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rivedcorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Segnalazione certificata di inizio attività' (SCIA)	Art. 19 L 241/90 - Art. 22 DPR 380/2001	segnalazione di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico. Mediante consultazione portale	l'attività oggetto della segnalazione può essere iniziata dopo 30 gg dalla presentazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Segnalazione certificata di inizio attività' (SCIA)	Art. 19 L 241/90 - Art. 23 DPR 380/2001	segnalazione di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico. Mediante consultazione portale	l'attività oggetto della segnalazione può essere iniziata dopo 30 gg dalla presentazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Comunicazione di inizio attività' (CILA)	Art. 6 bis c. 2 DPR 380/2001 - art. 33 L.R. 12/2005	comunicazione di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico. Mediante consultazione portale	l'attività oggetto della comunicazione può essere iniziata dalla data della presentazione della stessa	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Comunicazione di mutamento di destinazione d'uso senza opere	Art. 52 c. 2 L.R. 12/2005	comunicazione di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	l'attività oggetto della comunicazione può essere iniziata dalla data di efficacia del provvedimento SCIA/PDC	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Comunicazione interventi urgenti	Art. 6 c. 1 lettera E bis	comunicazione di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	comunicazione in carta libera	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	l'attività oggetto della comunicazione può essere iniziata previa comunicazione di avvio dei lavori	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Segnalazione certificata di agibilità' (SCA)	Art. 24 DPR 380/2001	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	l'utilizzo delle costruzioni può essere iniziato dalla data di presentazione al SUE della segnalazione corredata della documentazione di cui al c. 5 Art. 24	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Parere preventivo	Regolamento edilizio	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rivedcorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Giudizio impatto paesistico	L.R. 12/2005 - DGR 7/11045-2002	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	la presentazione del GIP dovrà essere preventiva alla presentazione della CILA/SCIA/PDC/PA	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Certificato di idoneità' alloggiativa	D.Lgs.25/07/1998 n.286 – DPR 394 del 31/08/1999 – DPR 334 del 18/10/2004 –Legge 15/07/2009 n. 94, art 29, comma 3 del D.Lgs 286 del 1998	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta presente sul portale telematico (Cportal) presente sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rivedcorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024 e N. 2 marca da bollo da € 16,00
Notifica frazionamenti	Art. 30 DPR 380/2001	deposito	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta presente sul portale telematico (Cportal) presente sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	attestazione entro 30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rivedcorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Denuncia opere strutturali	Art. 65, 93, 94 e 94 bis del DPR 380/2001	deposito	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di presentazione presente sul portale telematico (Cportal) presente sul sito del Comune (interoperabilità), corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	attestazione alla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e rivedcorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024

Tipologia – denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modulistica e uffici per info e inoltra istanza di parte	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO)	Silenzi assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari
Assegnazione numeri civici	L. 1228/1954 - DPR 223/1989-Art. 52 Regolamnto edilizio	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta presente sul portale telematico (Cportal) presente sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e ridecorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	Segretario Generale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Assegnazione numero matricola ascensori	art. 11 e 12, commi 1 e 2 del DPR 162/1999	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta presente sul portale telematico (Cportal) presente sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e ridecorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	Segretario Generale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Determinazione prezzo di cessione alloggi edilizia convenzionata	Piano di zona consortile - Convenzione Urbanistica per l'attuazione dello specifico comparto. Legge n. 179 del 17/02/1992 2 Legge 457 del 1978	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune (servizi on line), corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e ridecorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024 e N. 2 marca da bollo da € 16,00
Verifica requisiti per cessione alloggi edilizia convenzionata	Piano di zona consortile - Convenzione Urbanistica per l'attuazione dello specifico comparto, D.P.R. 380/2001 e Legge n. 44871998 art. 31	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune (servizi on line), corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e ridecorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024 e N. 2 marca da bollo da € 16,00
Richiesta contributo regionale per abbattimento barriere architettoniche	L. 13/1989 - L.R. 6/89	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune (servizi on line), corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	le istanze pervenute entro il 1 marzo di ogni anno devono essere inviate tramite portale regionale entro 31 marzo alla Regione Lombardia. Per il pagamento dell'eventuale contributo occorre attendere la definizione da parte della Regione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria non dovuti. N. 1 marca da bollo da € 16,00
Contributi agli enti delle confessioni religiose	Art. 70 e 73 L.R.12/2005	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	non è prevista modulistica specifica. Allegati prescritti dalla normativa	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	per le istanze pervenute entro il 30 giugno il comune deve ripartire i contributi fra gli enti che ne hanno fatto richiesta ed entro 30 giorni dall'esecutività della elibrazione di approvazione del bilancio annuale di previsione devono essere corrisposti i relativi importi	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria non dovuti
Autorizzazioni preliminari	Art. 23 bis DPR 380/2001	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta presente sul portale telematico (Cportal) presente sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni dalla presentazione, completa della necessaria documentazione. I termini possono interrotti per richieste documentali e ridecorrono per intero dal momento dell'integrazione	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Segnalazione presunti abusi edilizi	DPR 380/01 - L. 241/90	segnalazione di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	comunicazione in carta libera, presentata al protocollo del Comune o al Protocollo del Settore Polizia Locale e Protezione Civile, correlata di documento di identità.	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	istruttoria tecnica e accertamento in sito entro 30 giorni dalla presentazione; adozione provvedimento finale o avvio procedimento conseguente nei successivi 30 giorni.	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria non dovuti
Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà e rimozione dei vincoli derivanti da convenzione	art. 31 legge n. 448/98 e legge n. 51/2022 (di conversione del DL 21/20022)	d'ufficio	istruttore tecnico	Responsabile Servizio Edilizia Privata	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta di adesione disponibile sul sito del Comune (servizi on line), corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	a seguito approvazione determinazione del corrispettivo di trasformazione da parte della Giunta Comunale e secondo i tempi stabiliti nella stessa.	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024

Tipologia – denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modulistica e uffici per info e inoltra istanza di parte	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO)	Silenzo assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari
Autorizzazione all'installazione/modifica impianto distributore di carburante ad uso pubblico e privato	L.R. 6/2010 T.U. Commercio - DGR n. 9590/09 - L. 241/90 s.m.i. - PGT vigente	istanza di parte: richiesta di autorizzazione alla realizzazione/modifica dell'impianto di distribuzione carburanti utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Richiesta autorizzazione corredata da elaborati grafici. Alla richiesta di autorizzazione vanno allegati i documenti e gli elaborati di cui agli artt. 3 e 4 della D.G.R. 11.06.2009 n. 8/9590.	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	Il termine complessivo del procedimento è di 120 giorni dalla richiesta di autorizzazione, decorsi i quali si applica il silenzio-assenso se il Comune non ha comunicato il diniego; Il termine per la regolarizzazione dell'istanza: 30 giorni; Il termine per la conclusione dei lavori della Conferenza dei Servizi: 60 giorni	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Segnalazione certificata inizio attività economica (scia commerciale, produttiva o artigianale)	Art. 19 Legge n. 241/1990 s.m.i. - DPR 160/10 - DLgs 59/2010 s.m.i. - D.Lgs n. 114/98 - L.R. 8/09 - L. 41/74 - L.1002/56 - PGT vigente	segnalazione di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	S.C.I.A. su modulistica unificata, corredata di tutti gli allegati obbligatori in riferimento alla tipologia di attività	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni per intervenire in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti previsti con provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e della rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che l'interessato non provveda a conformare l'attività entro un termine fissato dal Comune, non inferiore a 30 giorni	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90 c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20/11/2024
Apertura attività artigianali (acconciatore, estetista, tatuatore e operatore benessere)	L. 1142/70 - L. 174/05 - R.R. 6/11- L. 1/90 - DM 110/11 - L.R. 2/05 - D.D.G. 6932/04 - Circ. Reg. 27/07/2011 e 08/02/2012 - Art. 19 Legge n. 241/1990 s.m.i. - DPR 160/10 - DLgs 59/2010 s.m.i. - D.Lgs n. 114/98 - PGT vigente	segnalazione di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	S.C.I.A. su modulistica unificata, corredata di tutti gli allegati obbligatori in riferimento alla tipologia di attività	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni per intervenire in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti previsti con provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e della rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che l'interessato non provveda a conformare l'attività entro un termine fissato dal Comune, non inferiore a 30 giorni	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90 c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Somministrazione alimenti e bevande	Art. 19 Legge n. 241/1990 s.m.i. - DPR 160/10 - DLgs 59/2010 s.m.i. - D.G.R. n. VIII/6495/2008 - D.M. 564/92 - PGT vigente	segnalazione di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	S.C.I.A. su modulistica unificata, corredata di tutti gli allegati obbligatori in riferimento alla tipologia di attività	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni per intervenire in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti previsti con provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e della rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che l'interessato non provveda a conformare l'attività entro un termine fissato dal Comune, non inferiore a 30 giorni	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90 c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024

Tipologia – denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modulistica e uffici per info e inoltro istanza di parte	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO)	Silenzio assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari
Apertura attività ricettive (alberghi, bed&breakfast, affittacamere ecc.)	Art. 19 Legge n. 241/1990 s.m.i. - Codice del turismo DLgs 79/2011, TULPS, L. 191/2023, DL 50/2017, LR 27/2015 - PGT vigente	segnalazione di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	S.C.I.A. su modulistica unificata, corredata di tutti gli allegati obbligatori in riferimento alla tipologia di attività	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni per intervenire in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti previsti con provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e della rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che l'interessato non provveda a conformare l'attività entro un termine fissato dal Comune, non inferiore a 30 giorni	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90. c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20/11/20224
Vendita diretta prodotti agricoli su luogo produzione	DLgs 228/01, Orientamento e modernizzazione del settore agricolo - DPR 160/10	segnalazione di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Comunicazione di vendita diretta al consumatore dei prodotti agricoli sul luogo di produzione	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	la vendita diretta al consumatore è permessa a qualsiasi tipo d'impresa agricola (individuale o societaria) purché iscritta nel Registro delle imprese di cui all'art.8 della legge n. 580/1993. L'attività può essere esercitata trascorsi 30 giorni dalla presentazione della comunicazione	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90. c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Autorizzazione per avvio media struttura di vendita	DLgs 114/98 - L.R. 6/2010 T.U. Commercio - DGR n. VIII/5054/07 - L. 241/1990 - DPR 160/10 - DPR 151/2011 - PGT vigente	istanza di parte: SCIA commerciale utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Presentazione domanda di autorizzazione con allegati ivi previsti - S.C.I.A. su modulistica unificata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	le domande di autorizzazione si intendono accolte qualora, entro novanta giorni dalla presentazione del progetto e della relativa domanda, non sia stato comunicato un provvedimento di diniego. L'autorizzazione che include anche la verifica di ammissibilità urbanistica dell'intervento, sulla base delle disposizioni e degli obiettivi regionali adottati, consente di iniziare, modificare o trasferire l'attività. Convocazione conferenza di servizi, se necessita, tra gli enti competenti	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Modifica di impianti di telefonia mobile	D.Lgs 259/03 - L.R. 11/01 aggiornata con L.R. 12/12 - DPR 160/10 - L. 36/2001 - DLgs 42/2004 - DLgs 207/2021 - PGT vigente	istanza di parte: richiesta di autorizzazione/SCIA utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Presentazione domanda di autorizzazione documentata a comprovare il rispetto dei limiti di esposizione, dei valori di attenzione e degli obiettivi di qualità relativi alle emissioni elettromagnetiche, nonché progetto architettonico - S.C.I.A. su modulistica unificata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	le domande di autorizzazione si intendono accolte qualora, entro 30 giorni dalla presentazione del progetto e della relativa domanda, non sia stato comunicato un provvedimento di diniego	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024

Tipologia – denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modulistica e uffici per info e inoltra istanza di parte	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO)	Silenzio assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari
Noleggio di veicoli senza conducente	D.P.R. 481/01 - DLgs 285/92 smi - Art. 19 Legge n. 241/1990 s.m.i. - DPR 160/10 - DLgs 59/2010 s.m.i. - DLgs 285/92 - PGT vigente	segnalazione di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	S.C.I.A. su modulistica unificata, corredata di tutti gli allegati obbligatori in riferimento alla tipologia di attività	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni per intervenire in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti previsti con provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e della rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che l'interessato non provveda a conformare l'attività entro un termine fissato dal Comune, non inferiore a 30 giorni	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90. c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Noleggio di autobus con conducente	Reg. UE 1071/09 - DD 291/11 - Circ. Min. 2/2011 - L. 218/2003 - PGT vigente	istanza di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Richiesta autorizzazione corredata da allegati obbligatori	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	Il termine complessivo del procedimento è di 30 giorni dalla richiesta di autorizzazione; Il termine per la regolarizzazione dell'istanza: 30 giorni	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Agenzia d'affari	Art. 19 Legge n. 241/1990 s.m.i. - DPR 160/10 - DLgs 59/2010 s.m.i. - RD 773/31 - PGT vigente	segnalazione di parte/ Tulps utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	S.C.I.A. su modulistica unificata, corredata di tutti gli allegati obbligatori in riferimento alla tipologia di attività	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni per intervenire in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti previsti con provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e della rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che l'interessato non provveda a conformare l'attività entro un termine fissato dal Comune, non inferiore a 30 giorni	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90. c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Commercio di cose usate o cose antiche e/o aventi valore artistico	Art. 19 Legge n. 241/1990 s.m.i. - DPR 160/10 - DLgs 59/2010 s.m.i. - RD 773/31 - PGT vigente	segnalazione di parte/Comunicazione Tulps utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	S.C.I.A. su modulistica unificata, corredata di tutti gli allegati obbligatori in riferimento alla tipologia di attività	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni per intervenire in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti previsti con provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e della rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che l'interessato non provveda a conformare l'attività entro un termine fissato dal Comune, non inferiore a 30 giorni	no	no	a) Se non è possibile conformare l'attività o sono state trasmesse dichiarazioni false o mendaci si adotta motivato divieto di prosecuzione dell'attività. b) Il Comune può comunque assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi dell'art. 21-quinquies e 21-nonies della L. 241/90. c) Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti si può intervenire solo in presenza del pericolo di danno per il patrimonio artistico e culturale, per l'ambiente, la salute, la sicurezza pubblica e la difesa nazionale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Rivendita di quotidiani e periodici	DGR 549/VII/02 - LR 6/02 - DPR 160/10 - PGT vigente	istanza di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Richiesta autorizzazione corredata da allegati obbligatori	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	Il termine complessivo del procedimento è di 30 giorni dalla richiesta di autorizzazione; Il termine per la regolarizzazione dell'istanza: 30 giorni	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Comunicazioni non rientranti nelle sopraindicate casistiche	l. 241/90	comunicazione di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	comunicazione in carta libera	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	archiviazione d'ufficio fatte salve richieste eventuali di chiarimenti o documenti	no	no	TAR Presidente della Repubblica	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Autorizzazioni di pubblica sicurezza	art. 86 TULPS - art. 19 DPR 616/77	istanza di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Presentazione domanda autorizzazione corredata da tutti gli allegati obbligatori	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni	no	no	Segretario Generale	2 marche da bollo € 16,00

Tipologia – denominazione del procedimento	Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modulistica e uffici per info e inoltro istanza di parte	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante	Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO)	Silenzio assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari
Autorizzazione commercio su area pubblica (itinerante/in concessione)	artt. 117 e 118 Costituzione, D. Lgs. 114/98, L. R. 6/2010 - D.lgs.vo 59/2010, L.R. 3/2011, L.R. 3/12, T.U.L.P.S. e relativo Regolamento, L. 125/2001, L. 296/06 e D.M. 20.11.2007	istanza di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Presentazione domanda autorizzazione corredato da tutti gli allegati obbligatori	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni	no	no	Segretario Generale	2 marche da bollo € 16,00
Autorizzazione pubblico spettacolo	art. 9, 68, 69 e 80 TULPS e relativo Regolamento; DPR 311/2001 - DPR 616/77, D.P.R. 151/11, D.M. 15/06/12	istanza di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Presentazione domanda autorizzazione corredato da tutti gli allegati obbligatori	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni	no	no	Segretario Generale	2 marche da bollo € 16,00
Autorizzazione spettacoli viaggianti	art.68 TULPS; DPR 311/2001	istanza di parte utilizzando il portale Impresainungiorno	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Presentazione domanda autorizzazione corredato da tutti gli allegati obbligatori	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	60 giorni	no	no	Segretario Generale	2 marche da bollo € 16,00
Accesso documentale	Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Regolamento comunale accesso agli atti	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni	no	no	Segretario Generale	eventuali costi di riproduzione
Accesso documentale pratiche edilizie (SUE)	Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Regolamento comunale accesso agli atti	istanza di parte utilizzando il portale "Cportal Bareggio"	istruttore tecnico	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata e pagamento diritti	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni	no	no	Segretario Generale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Concessione del patrocinio a manifestazioni o iniziative ambientali		istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	//	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni	no	no	Segretario Generale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024
Convocazione commissione comunale di vigilanza per autorizzazione sagre	art.80 e 141 TULPS	istanza di parte	istruttore tecnico	Responsabile Servizio SUAP	Responsabile del Settore Territorio e SUAP	Presentazione relazione tecnica corredata da tutti gli allegati obbligatori o relazione tecnica asseverata	Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico	30 giorni	no	no	Segretario Generale	Diritti di segreteria comunali come da approvazione con Delibera G.C. n. 212 del 20 novembre 2024