

DECISIONE N. 419 DEL 11/12/2024

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

CONSIDERATO che in data 06/11/2019 il sottoscritto Dott. Alessandro Manetti, membro del Consiglio di Amministrazione di Aquatempra S.S.D. a R.L., è stato nominato Amministratore Delegato con decisione assunta all'unanimità dal Consiglio di Amministrazione;

VISTI i poteri conferiti all'Amministratore Delegato, come riportati nell'Allegato A al verbale del Consiglio di Amministrazione del 06/11/2019;

PRESO ATTO che:

- il Consiglio di Amministrazione di Aquatempra approvò in data 04/12/2020 una serie di modifiche all'attuale assetto organizzativo della Società, fra cui la soppressione dell'Ufficio amministrativo e contabilità e la conseguente esternalizzazione delle relative funzioni ad un Dottore commercialista in possesso di adeguate competenze;
- nel mese di marzo 2020 venne effettuata la selezione di un Dottore Commercialista in grado di supportare la Società nel processo di riorganizzazione contabile e amministrativa, nella progettazione ed implementazione delle soluzioni organizzative e delle procedure interne necessarie per incrementare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione aziendale e per garantire il regolare svolgimento dell'attività di controllo analogo da parte dei soci pubblici;
- la suddetta selezione coinvolse, attraverso gli Ordini di appartenenza, tutti gli iscritti agli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Firenze, Pisa, Pistoia e Prato e, al termine della stessa, venne selezionata la Dott.ssa Valentina Bacci dell'Ordine di Prato che era risultata in possesso delle migliori caratteristiche personali e professionali per supportare adeguatamente la Società;
- la Dott.ssa Valentina Bacci ha svolto l'incarico di cui sopra per l'anno 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 interpretando correttamente il proprio ruolo, supportando adeguatamente la Società e mostrando un'ottima preparazione nella tenuta ed aggiornamento della contabilità e nello svolgimento delle altre attività amministrativo-contabili;

PRESO ATTO che il contratto di servizio in essere fra Aquatempra ed i Comuni soci proprietari degli impianti verrà prorogato solo fino al 31/12/2025, con eventuale (non certa) possibilità di ulteriore proroga fino al 31/12/2026;

RITENUTO necessario, anche al fine di non disperdere gli sforzi fatti finora, che la Dott.ssa Bacci continui in qualità di professionista esterno ad occuparsi della tenuta e dell'aggiornamento della contabilità di Aquatempra e di altre attività a carattere amministrativo anche per l'anno 2025, in modo da consentire ad Aquatempra di assolvere agli obblighi di legge in materia fiscale, contabile e amministrativa, derogando esplicitamente al principio di rotazione degli incarichi previsto all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, per le seguenti motivazioni:

- la scadenza ravvicinata del contratto di servizio in essere con i Comuni soci (31/12/2025) rende economicamente non conveniente avviare un rapporto professionale con un nuovo soggetto, in quanto ciò comporterebbe un impiego notevole di tempo ed energie per costituire un rapporto professionale che avrebbe una vita molto limitata;
- l'affidamento di tali attività ad altro professionista implicherebbe la perdita di tutti gli sforzi organizzativi fatti finora sia da parte della professionista, che da parte del sottoscritto Amministratore delegato, portando ad una significativa perdita del *know-how* presente in azienda;

TENUTO conto che le attività specificatamente richieste alla Dott.ssa Bacci verranno meglio dettagliate nel disciplinare d'incarico professionale, che verrà sottoscritto fra la stessa e la Società;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Bacci ha riconfermato la sua disponibilità a svolgere l'incarico allo stesso compenso annuo onnicomprensivo di 30.000,00 euro, oltre c.p.i. 4% ed IVA ai sensi di legge se dovuta, previsto nell'anno 2024 e che, per effetto della dinamica inflazionistica, tale conferma equivale di fatto ad una riduzione del compenso previsto per il 2025 rispetto a quello riconosciuto nell'anno precedente;

RITENUTO che il suddetto compenso risulti congruo ed equo rispetto all'attività da svolgere ed al valore delle prestazioni richieste;

CONSIDERATO che il compenso richiesto dalla Dott.ssa Valentina Bacci è comunque inferiore al costo che la società dovrebbe sostenere per la retribuzione di un responsabile amministrativo;

DATO ATTO che:

- in data 26/11/2024 Aquatempra ha invitato la Dott.ssa Valentina Bacci a confermare tramite piattaforma START la propria offerta per l'incarico di cui sopra;
- in data 09/12/2024, tramite piattaforma START, la Dott.ssa Valentina Bacci ha presentato la propria offerta a svolgere l'attività di cui sopra;

VISTO il *curriculum vitae* e professionale della Dott.ssa Bacci;

VISTO l'art. 50, comma 1 let. b) del D.lgs. 36/2023;

PRESO ATTO che la Dott. Valentina Bacci è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO della necessità di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

DECIDE

1. di affidare alla Dott.ssa Valentina Bacci, Dottore Commercialista e Revisore Legale, con Studio in via Puccetti n. 22 a Prato (PO), codice fiscale BCCVNT84M69G713K, partita IVA 01873660474, iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Prato al n. 670/A, l'incarico per la tenuta ed aggiornamento della contabilità aziendale secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dai principi contabili O.I.C., la predisposizione di tutti i dati necessari per il corretto adempimento da parte di altro consulente incaricato dalla Società di tutti gli obblighi fiscali previsti dalla normativa vigente e fattiva collaborazione con lo stesso, lo svolgimento di altre attività di supporto amministrativo-gestionale connesse alle precedenti (attività meglio dettagliate nel relativo disciplinare d'incarico);
2. di dare atto che l'incarico di cui al punto 1 avrà durata dal 01/01/2025 al 31/12/2025;
3. di dare atto che per l'incarico di cui al punto 1 sarà riconosciuto alla Dott.ssa Valentina Bacci un compenso annuo pari a 30.000,00 (trentamila/00) euro, oltre contributo previdenziale integrativo 4% ed IVA ai sensi di legge se dovuta; tale compenso ha natura onnicomprensiva di ogni diritto ed onorario professionale, ivi comprese le spese necessarie per lo spostamento dalla propria residenza o dalla sede del proprio studio professionale alla sede di Aquatempra. Eventuali altre spese di trasferta necessarie per l'esecuzione dell'incarico quali, a titolo d'esempio, lo spostamento fra i diversi impianti natatori gestiti, dovranno essere previamente autorizzate dal sottoscritto Amministratore Delegato e saranno rimborsate facendo riferimento alle tariffe pubblicate dall'A.C.I. e/o previa presentazione dei relativi giustificativi di spesa;
4. di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 (**CIG B4BFFEEC28**).

L'Amministratore Delegato
Dott. Alessandro Manetti