



Comune di Bareggio
Città metropolitana di Milano

Procedimenti del settore lavori pubblici e ambiente

Recapiti telefonici

[+39 02 902 582 60](tel:+390290258260)

[+39 02 902 582 56](tel:+390290258256)

Casella di posta elettronica ordinaria

patrimonio@comune.bareggio.mi.it

Casella di posta elettronica certificata

comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it

Sede degli uffici

Municipio

Piazza Cavour snc

20008 Bareggio, MI

Orari di apertura al pubblico

[Per conoscere gli orari di apertura al pubblico, consulta le pagine del settore di riferimento](#)

Accesso ai servizi online

[Consulta i servizi online che consentono la presentazione delle istanze di parte](#)

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale

Se non diversamente indicato, avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge

Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari

Eventuali pagamenti dovuti sono effettuati tramite il sistema

PagoPA o altri strumenti di pagamento previsti dalla normativa vigente secondo le istruzioni fornite dall'ufficio responsabile del procedimento

[Accedi alla pagina PAGOPA del Comune](#)

Potere sostitutivo in caso di inerzia

Nominativo del titolare del potere sostitutivo

dott.ssa Maranta Colacicco

Ufficio

Ufficio del segretario generale

Qualifica

Segretario Generale

Recapito telefonico

[+39 02 902 582 08](tel:+390290258208)

Casella di posta elettronica ordinaria

segretario.generale@comune.bareggio.mi.it

Casella di posta elettronica certificata

comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it

Attivazione

La richiesta di esercizio del potere sostitutivo deve essere presentata online attraverso l'apposito servizio

Ulteriori dettagli

[Accedi al servizio di presentazione della richiesta](#)
[Consulta la pagina dedicata al potere sostitutivo per ulteriori informazioni e/o aggiornamenti](#)

| Tipologia – denominazione del procedimento | Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili | Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio) | Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria | Ufficio responsabile del procedimento | Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale | Modulistica e uffici per info e inoltro istanza di parte | Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante | Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO) | Silenzio assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO) | Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale |
|---|--|---|---|---|--|---|--|--|---|--|--|
| Accesso agli atti | L.241/1990 e D.lgs 33/2013 | Istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 30 giorni | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Autorizzazione posa monumenti ed epigrafi | Piano Cimiteriale L.R. n.33/2009 art.35 e NTA allegate all'approvazione del Piano Cimiteriale con delibera C.C. n. 15 del 12.03.2018 Regolamento Polizia Mortuaria delibera C. C. n.8 del 08.03.2025 | Istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 30 giorni | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Concessione conduzione orti comunali | Regolamento per la conduzione degli orti comunali approvato con delibera del C.C. n. 90 del 30.11.2022 | Istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 30 giorni | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Manomissione suolo pubblico per allacciamenti reti | Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992) e linee guida comunali prot. n. 13143 del 28.05.2010 | Istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione nello stesso indicata | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 30 giorni | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Procedimenti inerenti arredo urbano e verde pubblico | Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023 | Istanza di ufficio | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Modulistica reperibile su piattaforme elettroniche centralizzate | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | i termini variano a seconda dell'importo a base di gara per la procedura | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Procedimenti di appalti pubblici mediante affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture per il funzionamento del patrimonio pubblico (edilizia patrimoniale, edilizia scolastica, infrastrutture viabilistiche, ecc) | Codice dei Contratti Pubblici - D.Lgs. 36/2023 art. n. 50 comma 1 lett. A) e B) | Istanza d'ufficio | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Modulistica reperibile su piattaforme elettroniche centralizzate | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | i termini variano a seconda dell'importo a base di gara per la procedura | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Procedimenti di appalti pubblici mediante procedura negoziata senza bando di lavori, servizi e forniture per il funzionamento del patrimonio pubblico (edilizia patrimoniale, edilizia scolastica, infrastrutture viabilistiche, ecc) | Codice dei Contratti Pubblici - D.Lgs. 36/2023 art. n. 50 comma 1 lett. C) e E) | Istanza d'ufficio | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Modulistica reperibile su piattaforme elettroniche centralizzate | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | i termini variano a seconda dell'importo a base di gara per la procedura | NO | NO | |
| Procedimenti di appalti pubblici mediante aste pubbliche e gare aperte di lavori, servizi e forniture per il funzionamento del patrimonio pubblico (edilizia patrimoniale, edilizia scolastica, infrastrutture viabilistiche, ecc) | Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023 | Istanza d'ufficio | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Modulistica reperibile su piattaforme elettroniche centralizzate | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | i termini variano a seconda dell'importo a base di gara per la procedura | NO | NO | |

| Tipologia – denominazione del procedimento | Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili | Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio) | Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria | Ufficio responsabile del procedimento | Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale | Modulistica e uffici per info e inoltro istanza di parte | Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino | Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante | Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO) | Silenzio assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO) | Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale |
|--|---|--|---|---|--|---|--|--|---|--|--|
| Procedure espropriative e di occupazione per motivi di interesse pubblico | DPR 327/2001 | Istanza di ufficio | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 5 anni termine massimo emissione decreto esproprio | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Procedure relative a convenzioni, concessioni, comodati e locazioni di beni comunali | D.Lgs. 267/2000 TUEL | Istanza di ufficio | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Modulo di richiesta disponibile sul sito del Comune, corredato dalla documentazione indicata nell'Avviso Pubblico | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 120 giorni | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Richiesta badge per accesso piattaforma rifiuti per utenze non domestiche | D.Lgs 152/2006 e avviso agli utenti | Istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | richiesta in carta libera tramite canali istituzionali | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 30 giorni | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Bonifiche e indagini ambientali | DLgs 152/06 smi - DGR 2838/2006 - LR 30/2006 - DGR 11348/2010 - LR 26/2003 - LR 10/2009 - LR 7/2012 - DGR 3509/2012 - Reg.Reg. 2/2012 | Istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Documentazione prodotto sulla base dei criteri stabiliti dal DLgs 152/06 e linee guida regionali | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | temine istruttoria entro 30 giorni all'inoltro Indagine Preliminare, Caratterizzazione; Temine istruttoria entro 60 giorni all'inoltro Analisi di Rischio o bonifica; convocazione conferenza di servizi tra gli enti competenti ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. oppure richiesta pareri tecnici | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Segnalazioni inconvenienti acustici ed atmosferici | L. 447/1995 - L.R. 13/2001 | Segnalazione di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Presentazione di modulo per esposto o segnalazione reperibile dal sito istituzionale del Comune | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 30 giorni per l'inoltro della segnalazione agli organi competenti al controllo | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Segnalazioni presenza manufatti contenenti cemento-amianto | L. 257/92 - D.M. 06/09/94 - L.R. 17/03 - D.G.R. VIII/1526/05 - LR 14/12 | segnalazione di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Presentazione segnalazione corredata da precisa indicazione dell'ubicazione del manufatto | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 30 giorni per l'inoltro della segnalazione agli organi competenti al controllo | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Controlli Città metropolitana di Milano su impianti termici | D.M 37/2008 - DPR 412/93 - L 10/91 - DPR 551/99 - Norme UNI - Regolamento Locale d'igiene Tipo | Verifiche a campione disposte dalla Città Metropolitana di Milano quale ente competente per i comuni inferiori a 40.000 abitanti | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | // | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | non sono previsti termini dalla normativa indicata. Il comune procede alla richiesta di sistemazione dell'impianto concedendo, a seconda dei casi (anomalia grave, media o lieve), una tempistica adeguata alla realizzazione degli interventi necessari. Al termine dei lavori l'utente dovrà presentare al Comune le dichiarazioni di conformità, relative agli adeguamenti realizzati | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |
| Concessione contributi alle associazioni ambientali | Regolamento delle Libere forme associative del Comune di Bareggio, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 28.03.2015, così come modificato con deliberazioni n. 24 del 30.04.2020 e n. 36 del 29.05.2020 | istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | // | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | entro l'anno | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |

| Tipologia – denominazione del procedimento | Breve descrizione del procedimento e riferimenti normativi utili | Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio) | Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria | Ufficio responsabile del procedimento | Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale | Modulistica e uffici per info e inoltro istanza di parte | Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante | Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva (SI/NO) | Silenzio assenso con valore di provvedimento favorevole dell'amministrazione (SI/NO) | Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale |
|--|--|---|---|---|--|---|--|--|---|--|--|
| Convenzione inerente l'attività estrattiva | Legge Regionale n. 20/2021 | istanza di parte | TECNICA PATRIMONIO | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente | Il proponente presenta una proposta di convenzione sul modello di Città Metropolitana di Milano | Tramite mail, telefonicamente, presso l'Ufficio durante gli orari di apertura al pubblico | 90 giorni dalla data della prima riunione della Conferenza dei Servizi | NO | NO | Avverso il provvedimento è possibile presentare ricorso amministrativo nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero ricorso giurisdizionale al giudice competente nei termini di legge |