

Comune di Sala Traversetolo

Nucleo di valutazione

VERBALE del 12/05/2024 – Nucleo di Valutazione

E' presente il componente del Nucleo di Valutazione e Performance: Avv. Walter Laghi organo monocratico, nominato dal Presidente dell'Unione con decreto n.12 del 29 dicembre 2023. Il presente verbale avviene dopo la ricezione della documentazione inerente la rendicontazione della performance in data 16 aprile e 7 maggio dal vicesegretario Bolondi.

Ordine del giorno:

1. Valutazione raggiungimento obj 2023 e EQ 2023 Comune di Traversetolo

Il Nucleo di valutazione, vista la documentazione inviata in data 16 aprile e 7 maggio 2024, considerato che:

- con delibera di Giunta dell'Unione n. 16 del 18/2/2020, l'Unione ha approvato la metodologia per la misurazione e valutazione della performance del personale dirigenziale, titolare di posizione organizzativa e del personale non titolare di posizione organizzativa dell'Unione Pedemontana Parmense e dei Comuni di Collecchio, Felino, Montechiarugolo, Sala Baganza e Traversetolo proposta dal N.V.P. costituito presso l'Unione, e le relative schede;
- il Comune con delibera n.235 del 28 gennaio 2022 ha ridefinito la propria macrostruttura individuando attraverso i decreti del sindaco il personale incaricato di EQ nei seguenti:
 - a) Simona Morini, Area 1 - Servizi Istituzionali - anno 2023;
 - b) Roberta Filippi, Area 2 - Risorse dal 06/02/2023 al 31/12/2023;
 - c) Ilaria Bolondi, Area 3 - Servizi alla Persona, Segreteria Organi Istituzionali e vicesegretaria - anno 2023;
 - d) Maddalena Torti, Area Tecnica 4 - Patrimonio Pubblico, Edilizia privata e Urbanistica dal 08/03/2023 al 31/12/2023.
- il PIAO 2023-2025 è stato approvato con allegato il piano della performance approvato con delibera di consiglio comunale sulla base delle linee programmatiche di mandato 2021-2026 presentate con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 30/11/2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 in data 29/09/2022, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione
- che , come risulta dal verbale n.40-2023 del 16 aprile 2024 dell'Organo di revisione del

Comune di Traversetolo, è stato assegnato l'obiettivo generale relativo al rispetto dei tempi medi di pagamento coerentemente con il quadro normativo che si è delineato ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito in legge n. 41/2023;

- l'obiettivo di Ente trasversale riguarda la Tempestività dei pagamenti: come emerso anche dall'esame dei dati pubblicati, l'Ente ha rispettato i tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (Art. 4-bis, c. 2, DL 13/2023 e la Circolare 1/2024 RGS-DFP) : pagamento in anticipo di -20,26 gg rispetto alla scadenza di 30 gg;
- - sono state effettuate due verifiche sullo stato di raggiungimento degli obiettivi dal Nucleo di Valutazione mediante due strumenti in particolare: a) colloqui con i Responsabili; b) report sullo stato di attuazione;
- in data 29 aprile i sono svolti in meet i colloqui di valutazione con il personale incaricato di EQ;

Considerato come:

- il raggiungimento degli obiettivi 2023 appare sostanzialmente raggiunto (leggero ritardo di n.1 obj nell'Area Tecnica) raggiunto;
- le valutazioni individuali del personale apicale appaiono di livello alto in linea con le precedenti valutazioni;
- l'obiettivo sui tempi di pagamento appare, come attestato dai Revisori dei conti in sede di rendiconto 2023, raggiunto e pertanto non si prevedono riduzioni circa l'indennità di risultato 2023;

Definisce e decide:

- **di dare atto del raggiungimento completo degli obiettivi 2023 come rendicontati dal personale apicale ed approfonditi nei colloqui di valutazione svolti il 6 maggio;**
- **le schede di valutazione 2023 per gli incarichi di EQ Filippi, Bolondi, Morini, Torti (allegate al presente verbale);**
- **il nulla osta alla erogazione del salario accessorio al personale apicale a seguito del raggiungimento dei risultati e dell'obiettivo dei tempi di pagamento.**
- **invia all'Ente la proposta per l'approvazione da parte della GC, per l'informazione al personale interessato ed al Servizio Personale dell'UPP per gli eventuali successivi adempimenti.**

Allegati:

All. 1) – n.4 Schede di valutazione incarichi di EQ (allegate al presente verbale);

Il NVP

Walter Laghi

