Al Segretario comunale

del Comune di CANDIOLO

### Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione per la progressione economica orizzontale all’interno della categoria di appartenenza riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Candiolo.

Il sottoscritto

nato a il e residente a

in Via C.F.

Visto l'avviso pubblico di selezione per progressione orizzontale di cui all’oggetto

### CHIEDE

Di partecipare alla selezione riservata al personale dipendente del Comune di Candiolo per l'applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale all'interno della categoria di appartenenza per l'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore a quella di appartenenza.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

### DICHIARA

* 1. Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Candiolo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  2. Di essere inquadrato nella posizione economica dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  3. Di non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nel biennio 2017-2018, né di aver conseguito nello stesso periodo una valutazione negativa;
  4. Di essere in servizio presso la Pubblica Amministrazione dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\*
  5. Di aver conseguito le seguenti valutazioni nel triennio 2016-2018:
  + 2016: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + 2017: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + 2018: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  1. Di essere in possesso del seguente titolo di studio valutabile ai sensi del bando in oggetto (lett. c competenze certificate da percorsi formativi): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Si allega copia di documento d'identità.

Luogo e data Firma

\*per periodi di servizio in Amministrazioni diverse dal Comune di Candiolo specificare ( con apposita dichiarazione da allegare al presente) presso quale pubblica amministrazione e i relativi periodi di servizio.