

Allegato 5
Disciplinare per la richiesta di contributi comunali
per attività in ambito ambientale

In attuazione del progetto di mandato e nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in materia, si propone il presente disciplinare al fine di regolamentare gli interventi condivisi di carattere ambientale come meglio sopra specificati tra Amministrazione Comunale e Associazioni Ambientali. In particolare, nel documento proposto sono riportati:

- ❑ I requisiti specifici per richiedere l'iscrizione al Registro Comunale delle Associazioni da parte dei soggetti che operano nell'ambito delle attività ambientali. Iscrizione che costituisce prerequisito per la richiesta di attribuzione fondi.
- ❑ Le condizioni per la richiesta di erogazione fondi.

La maggior parte dei requisiti vengono dichiarati dal gestore al momento della richiesta di iscrizione. L'Amministrazione si riserva di attuare un controllo presso lo stesso soggetto dichiarante.

In caso di false dichiarazioni da parte del gestore, l'Amministrazione provvederà a espellere il gestore dal Registro e a inibirne l'iscrizione per i 5 anni successivi.

Requisiti richiesta contributi per le Associazioni iscritte alla sezione Attività Ambientali

Affidabilità e solidità del soggetto erogatore	CRITERI	INDICATORI – DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE	CRITERI DI MISURAZIONE
Trasparenze e evidenza di capacità economico-finanziaria	1. Produrre almeno una referenza bancaria che dia evidenza di un CC bancario intestato al soggetto erogatore e non a persona fisica (d.lgs. 214, 22 dicembre 2011), producendo dichiarazione che tutte le attività siano gestite attraverso lo stesso CC bancario, dedicato ai rapporti con la Pubblica Amministrazione	Lettera della banca/estratto conto	Sì
	2. Consegna del Bilancio consuntivo all'Amministrazione	Bilancio o altro documento di pari valore	Sì
	3. Presenza di un Codice di comportamento e/o Statuto	Codice di comportamento o statuto	Sì

Professionalità del soggetto erogatore	CRITERI	INDICATORI – DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE	CRITERI DI MISURAZIONE
Coordinamento	1. Presenza di un coordinatore delle attività ambientali. Esso potrà essere il Presidente o altro socio identificato e nominato dalla Associazione	Autocertificazione dell'associazione	Sì/No
Standard di qualità del servizio	1. Garantire il pieno adeguamento alle normative sulla sicurezza inerenti la sede, le strutture, gli impianti e le attrezzature qualora di proprietà	Autocertificazione dell'associazione	Sì/No
	2. Adottare strumenti e produrre dati di monitoraggio e valutazione del servizio	Dati relativi alla soddisfazione	Sì/No

		dell'utenza. I dati non sono da presentare per il primo anno di iscrizione all'albo.	
	3. Impegno ad effettuare qualsiasi trattamento di dati personali a norma del D.Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come successivamente modificato ed integrato, e di tutta la normativa, i regolamenti e le autorizzazioni emessi in attuazione dello stesso.	Autocertificazione dell'associazione	Si/No
	4. Impegno a stipulare, prima della sottoscrizione della Convenzione, idonea polizza di assicurazione infortuni per soci e R.C. con massimale non inferiore a € 500.000,00 annui, a garanzia di sinistri che possano accadere durante le attività	Autocertificazione dell'associazione	Si/No

**l'Amministrazione fornirà alle associazioni dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti, sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare, in relazione alle attività svolte e le terrà informate sulla presenza di eventuali corsi gratuiti sulla sicurezza presenti sul territorio*

All'atto della richiesta di iscrizione le associazioni che non saranno in grado di dare evidenza del possesso di tutti i requisiti richiesti avranno tempo entro il 31.12 dell'anno di iscrizione per adeguarsi. Trascorso tale termine, l'associazione decadrà dall'Albo delle Libere forme associative e non potrà chiedere o percepire alcuna forma di contributo per l'anno successivo a quello di iscrizione. Il possesso dei requisiti dovrà essere documentato dall'Associazione, anche se già iscritta all'albo, ogni qualvolta presenti richiesta di contributo.

Modalità per richiesta fondi per attività ambientali

L'Amministrazione si impegna, in base alla disponibilità a bilancio, a dare un contributo alle associazioni ambientali iscritte al Registro comunale per lo svolgimento di attività proprie attraverso la stipula di Convenzione che preveda la presentazione di un progetto corredato da una scheda preventiva delle attività, come meglio specificato nella modulistica a disposizione presso gli uffici.

SCHEDA PROGETTO:

- Denominazione del soggetto richiedente:
- Descrizione delle attività previste:
- Luogo di svolgimento:
- Finalità del progetto e livello di coinvolgimento atteso delle attività/interventi, con indicazione dei destinatari:
- Ammontare del contributo richiesto al Comune:
- Nominativo del delegato alla riscossione del contributo
- Scheda attività

L'Amministrazione si riserva comunque di concedere o meno il contributo a seguito di una valutazione di conformità formale (d.lgs 78/2010), ma anche sostanziale rispetto alla coerenza di attività e costi con le linee di indirizzo dell'Amministrazione e con la disponibilità a bilancio. Della decisione verrà data comunicazione scritta entro 60 gg. dalla presentazione di tutti i progetti delle associazioni aderenti, i quali dovranno pervenire entro il termine perentorio del 30 settembre di ogni anno, con indicazione delle attività da finanziare per l'anno successivo.

La valutazione del contributo per ogni singola Associazione viene realizzata sulla base quantitativa delle attività svolte, delle caratteristiche di ogni parco (dimensioni, vegetazione, n° cestini) e dei costi vivi sostenuti per tali attività, secondo i seguenti criteri:

1. riconoscimento del 100% dei costi dei servizi svolti dalle Associazioni *(come dichiarati nella scheda progetto e dimostrati a consuntivo mediante produzione di regolare documentazione fiscale probatoria – ad es. fatture);*

2. copertura totale (100%) dei costi per assicurazione, materiali di consumo, attrezzature, utenze ed altri costi (*previo verifica della correttezza formale e sostanziale dei costi indicati ed effettivamente sostenuti rispetto a quanto preventivato nella scheda progetto*);
3. incentivo aggiuntivo nella misura massima del 10% del contributo per attività volte ad incrementare la sensibilità ambientale dei cittadini di Bareggio al fine di garantire un diretto beneficio a tutta la cittadinanza in termini di accresciuta consapevolezza ambientale, maggior cura e valorizzazione dell'ambiente e conseguente contenimento dei costi di intervento per la salvaguardia e/o il ripristino delle aree verdi.

La quota di contributo prevista a bilancio viene poi ripartita in modo ponderato tra le Associazioni che hanno presentato richiesta per l'anno di riferimento.

La scansione della liquidazione è definita in Convenzione e comunque potrà avvenire solo a seguito della presentazione di regolare documentazione fiscale probatoria (fatture) relativa a quanto consuntivato.