

Città di Cesano Maderno Provincia di Monza e Brianza Codice ente 10963	sigla G.C.	numero 156	data 30.07.2019
---	-----------------------------	-----------------------------	----------------------------------

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI. ANNI 2020 - 2021

N. 156



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Il giorno trenta del mese di luglio dell'anno duemiladiciannove, nel Palazzo comunale, la Giunta Comunale convocata alle ore 14.30 nei modi di legge, si è legalmente riunita alle ore 14.45
Sono personalmente intervenuti i Signori:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	Presente
1	Maurilio Ildefonso LONGHIN	Sindaco	SI
2	Celestino Marco Giorgio OLTOLINI	Vice Sindaco	NO
3	Federica TORGANO	Assessore	NO
4	Irene ROMANO'	Assessore	SI
5	Pietro NICOLACI	Assessore	NO
6	Silvia BOLDRINI	Assessore	SI
7	Salvatore Augusto FERRO	Assessore	SI
8	Paolo VAGHI detto Alberto	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Generale Dr. Giampaolo Zarcone.

Il Sig. Maurilio Ildefonso LONGHIN – Sindaco – assume la PRESIDENZA e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI. ANNI 2020 - 2021

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che l'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18.4.2016 stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici devono adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici ed i relativi aggiornamenti annuali *“nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio, e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*;

- che il successivo comma 6 sottolinea come *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”*;

VISTI

- il D.M. n. 14 del 16.1.2018 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*;

- l'art.151 del Tuel che indica i documenti programmatori contenuti nella sezione operativa del DUP, tra i quali il piano degli acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO

- che con comunicazione ai Dirigenti e Responsabili di servizio è stato chiesto di evidenziare, per ciascuna delle 5 Aree, gli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, con individuazione dei bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati, relativi agli anni 2020 e 2021, al fine di predisporre l'atto di programmazione da sottoporre alla Giunta per l'inserimento nel DUP 2020 - 2022;

- che nelle schede inviate dai diversi Dirigenti che compongono l'atto della programmazione biennale dell'ente e l'istruttoria agli atti della Giunta non sono presenti acquisizioni di beni e servizi d'importo superiore a un milione di euro;

RITENUTO

- di approvare il programma costituito dalle Schede A e B dell'allegato II del D.M. n. 14 del 16.1.2018 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, contenente l'elenco degli acquisti di forniture e servizi, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione, e comprensivo delle forniture e i servizi connessi ad un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5 del Decreto medesimo;

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere tempestivamente all'avvio del procedimento;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTI I PARERI FAVOREVOLI:

di regolarità tecnica del Dirigente dell'Area Servizi amministrativi e finanziari, ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

di regolarità contabile del Dirigente dell'Area Servizi amministrativi e finanziari, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma del T.U.E.L. - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

di legittimità del Segretario Generale, ai sensi dell'Art. 9 – 2 comma, lettera j), del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

allegati quale parte integrante alla presente Deliberazione;

VISTO altresì l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, anni 2020 – 2021 riepilogato nelle Schede A e B dell'allegato II del D.M. n. 14 del 16.1.2018, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, tenuto conto di tutte le comunicazioni pervenute da parte dei Dirigenti e dei Responsabili di servizio;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 151 del Tuel, il presente piano biennale sarà inserito nella sezione operativa del D.U.P. 2020-2022;
4. di pubblicare il programma allegato sul profilo del committente, sul sito informatico dell'Osservatorio regionale, così come stabilito al c. 7 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016;
5. di dare atto che ai sensi della L. 241/90 s.m.i., il Responsabile del Procedimento è Giacomina Pulcini.

Quindi, con successiva votazione, a voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Maurizio Ildefonso Longhin

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Giampaolo Zarcone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Del presente atto deliberativo viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio, consultabile sul sito Internet ***www.comune.cesano-maderno.mb.it*** alla sezione ***Albo Pretorio on-line***, per almeno quindici giorni consecutivi, con contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Cesano Maderno, 31.07.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Giampaolo Zarcone

Il presente atto diventa esecutivo:

- in data _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 - 3° comma - del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.8.2000 n. 267
- in data **30.07.2019**, per immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.8.2000 n. 267

Cesano Maderno, 31.07.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Giampaolo Zarcone



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 156

DEL 30.07.2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI. ANNI 2020 - 2021

Segreteria generale e provveditorato

Responsabile del Procedimento: Giacomina Pulcini

PARERI

(ai sensi dell' art. 49 - 1° comma - del T.U.E.L. - D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

La presente proposta di deliberazione è tecnicamente regolare, alla luce anche della vigente normativa in materia.

Data, 29.07.2019

IL DIRIGENTE
F.TO MARA MATTIUZ

La presente proposta di deliberazione è contabilmente regolare, alla luce anche della vigente normativa in materia.

Data, 29.07.2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.TO MARA MATTIUZ

ANNOTAZIONI DEL RESPONSABILE DEL AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

La spesa di € _____ troverà copertura sul seguente capitolo di bilancio
_____ U.E.B. _____ Entrata Uscita

Impegno provvisorio N.

Impegno definitivo N.

Data, _____

IL DIRIGENTE AREA
SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

PARERE DI LEGITTIMITA'

Art. 9 – comma 2, lettera j, *Regolamento ordinamento degli uffici e dei servizi.*

Favorevole

Data, 30.07.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DR. GIAMPAOLO ZARCONI

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 83000130159**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1.382.638,00	2.424.692,00	3.807.330,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	1.382.638,00	2.424.692,00	3.807.330,00

Il referente del programma
MATTIUZ MARA



Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

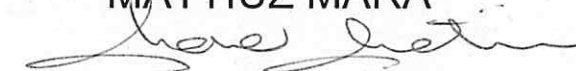
**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 83000130159**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F83000130159 201900028	2020		NO		NO	ITC45	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI ED IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE	PRIORITA MASSIMA	FABBRI FABIO	12	SI	715.475,00	239.493,00	0,00	954.968,00	0,00		226120	CONSIP	
F83000130159 201900030	2020		NO		NO	ITC45	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS NATURALE IMMOBILI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	FABBRI FABIO	12	SI	460.646,00	153.549,00	0,00	614.195,00	0,00		226120	CONSIP	
F83000130159 202000007	2021		NO		NO	ITC45	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI ED IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE	PRIORITA MASSIMA	FABBRI FABIO	12	SI	0,00	720.000,00	240.000,00	960.000,00	0,00		226120	CONSIP	
F83000130159 202000008	2021		NO		NO	ITC45	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS NATURALE IMMOBILI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	FABBRI FABIO	12	SI	0,00	462.000,00	154.000,00	616.000,00	0,00		226120	CONSIP	
F83000130159 202000009	2021		NO		NO	ITC45	FORNITURE	30199770	BUONI PASTO	PRIORITA MASSIMA	CRACCHI BIANCHI MONICA	24	SI	0,00	21.400,00	81.600,00	103.000,00	0,00		226120	CONSIP	
S8300013015 9201900007	2020		NO		NO	ITC45	SERVIZI	66510000-8	RINNOVO POLIZZE ASSICURATIVE: RCT/O, FURTO, INCENDIO, INFORTUNI, KASKO, DIPEND. IN MISSIONE, RC AUTO, RC PATRIMONIALE, ALL RISKS ART.	PRIORITA MASSIMA	RADICE LUCIANO	36	SI	0,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	0,00				
S8300013015 9201900010	2020		NO		NO	ITC45	SERVIZI	85321000-5	AFFIDAMENTO SERVIZI SCOLASTICI PER MINORI (PRE E POST SCUOLA E ASSISTENZA AL	PRIORITA MASSIMA	OLTOLINI ORNELLA	36	SI	33.600,00	99.750,00	165.900,00	299.250,00	0,00				
S8300013015 9201900020	2020		NO		NO	ITC45	SERVIZI	50750000-7	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA E NON, PRONTO INTERVENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI DI SOLLEVAMENTO DI PROPRIETA' COMUNALE - ANNUALITA' 2021/2022	PRIORITA MASSIMA	FABBRI FABIO	24	SI	0,00	41.000,00	41.000,00	82.000,00	0,00				
S8300013015 9201900021	2020		NO		NO	ITC45	SERVIZI	50711000-2	SERVIZIO DI CONDUZIONE, VERIFICA PERIODICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, PRONTO INTERVENTO E MAPPATURA DI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI EDIFICI COMUNALI - ANNUALITA' 2021/2022	PRIORITA MASSIMA	FABBRI FABIO	24	SI	0,00	132.500,00	132.500,00	265.000,00	0,00				
S8300013015 9201900023	2020		SI	830001301592019000.18	NO	ITC45	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ECC. CONNESSI ALL'INTERVENTO DI RIMOZIONE AMIANTO E RIFACIMENTO COPERTURA DELL'EDIFICIO POLIFUNZIONALE DI VIA LEOPARDI	PRIORITA MASSIMA	FABBRI FABIO	12	NO	63.600,00	0,00	0,00	63.600,00	0,00				

S8300013015 9201900024	2020		SI	8300013015920190 00.11	NO	ITC45	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ECC. CONNESSI ALL'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA S. D'ACQUISTO DI VIA COZZI - 2 LOTTO	PRIORITA MEDIA	FABBRI FABIO	12	NO	62.500,00	0,00	0,00	62.500,00	0,00					
S8300013015 9201900025	2020		SI	8300013015920190 00.12	NO	ITC45	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ECC. CONNESSI ALL'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLE	PRIORITA MEDIA	FABBRI FABIO	12	NO	58.100,00	0,00	0,00	58.100,00	0,00					
S8300013015 9201900026	2020		SI	8300013015920190 00.13	NO	ITC45	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ECC. CONNESSI ALL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI	PRIORITA MINIMA	FABBRI FABIO	12	NO	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00					
S8300013015 9202000001	2020		NO		NO	ITC45	SERVIZI	79940000-5	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA, DI TRIBUTI COMUNALI ED ENTRATE PATRIMONIALI	PRIORITA MASSIMA	RADICE LUCIANO	24	NO	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00					
S8300013015 9202000002	2020		NO		NO	ITC45	SERVIZI	90919200-4	SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	PULCINI GIACOMINA	24	SI	72.917,00	175.000,00	102.083,00	350.000,00	0,00		0000404673	CITTA' METROPOLITANA DI MILANO		
S8300013015 9202000003	2021		SI	8300013015920190 00.20	NO	ITC45	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ECC. CONNESSI ALL'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLE	PRIORITA MEDIA	FABBRI FABIO	12	NO	0,00	68.500,00	0,00	68.500,00	0,00					
S8300013015 9202000004	2021		SI	8300013015920190 00.21	NO	ITC45	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ECC. CONNESSI ALL'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA SALVO	PRIORITA MEDIA	FABBRI FABIO	12	NO	0,00	99.500,00	0,00	99.500,00	0,00					
S8300013015 9202000005	2021		SI	8300013015920190 00.23	NO	ITC45	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ECC. CONNESSI ALL'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DON LUIGI VIGANO'	PRIORITA MEDIA	FABBRI FABIO	12	NO	0,00	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00					
S8300013015 9202000006	2021		NO		NO	ITC45	SERVIZI	60130000-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	PRIORITA MASSIMA	OLTOLINI ORNELLA	36	SI	0,00	80.000,00	620.000,00	700.000,00	0,00					

Il referente del programma
MATTIUZ MARA



Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipale o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipale o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 83000130159**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	---

Il referente del programma

MATTIUZ MARA



Note:

(1) breve descrizione dei motivi