

n.	Responsabile	Finalità	Descrizione dell'obiettivo	Indicatore processo	Indicatore risultato	Peso	STRAT
1	PAVARANI EMILIANO E.Q. AREA FUNZIONALE ADULTI, DISABILI E ANZIANI	NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DEI CENTRI DIURNI AZIENDALI	Ai sensi dello Studio di Fattibilità approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 18/10/2023, nonché in attuazione dell'indirizzo sancito nella deliberazione stessa, si intende giungere alla definizione e all'adozione di un nuovo modello organizzativo-gestionale dei Centri Diurni Anziani aziendali con prospettiva di sostenibilità di lungo periodo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizzazione di incontri con gli organismi distrettuali finalizzati all'analisi ed all'approfondimento degli aspetti correlati all'eventuale percorso di accreditamento delle 3 strutture aziendali a soggetti del privato sociale, ai sensi della dgr 514/09 e ss.mm.ii. 2. Interlocuzioni e approfondimenti con i partner del privato sociale accreditati ai sensi della dgr 514/09 e ss.mm.ii. finalizzati ad una verifica circa la sostenibilità concreta del modello gestionale senza oneri aggiuntivi per l'Azienda; 3. Elaborazione, entro il 30/04/2024, di un documento di sintesi degli esiti degli approfondimenti di cui ai punti 1 e 2, finalizzato a determinare, in via definitiva, la scelta gestionale, con evidenza dei dati e delle tempistiche. 	Deliberazione del CDA, entro il 31/12/2024, in merito alla scelta del nuovo modello gestionale con riferimento a due opzioni possibili: a) accreditamento a soggetti accreditati del privato sociale, ai sensi dell'indirizzo assunto dal CdA con delibera n. 25 del 18/10/2023; b) laddove l'analisi prevista dagli indicatori di processo rivelasse non funzionale l'ipotesi di cui al punto a), mantenimento/miglioramento del modello attuale con reclutamento di n. 6 nuove unità operative, tramite selezione pubblica ed a copertura delle posizioni in organico scoperte e definizione di un sistema di gestione unitario del personale OSS sulle 3 strutture.	30	SVILUPPO
2	PAVARANI EMILIANO E.Q. AREA FUNZIONALE ADULTI, DISABILI E ANZIANI	"AMARCORD" - REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI "REMINISCENZA ATTIVA" RIVOLTI A PERSONE ANZIANE IN CARICO AL SERVIZIO.	Il progetto intende valorizzare la "reminiscenza attiva", ovvero il recupero della memoria dei propri eventi di vita stimolato da operatori e/o figure esperte - come efficace strumento terapeutico per la persona anziana, sostenendone l'autoconsapevolezza e il protagonismo - come occasione di conservazione della memoria storica attraverso la raccolta di esperienze personali del proprio passato.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuazione, entro il 29/02/2024 e a cura dell'equipe dell'Area funzionale Anziani, di almeno n. 10 utenti beneficiari e protagonisti attivi del progetto, in funzione delle caratteristiche degli stessi e della loro disponibilità; 2. Individuazione e ingaggio, entro il 30/04/2024, di una figura esperta utile ad indirizzare e concretizzare le azioni progettuali; 3. Definizione e realizzazione di un percorso mirato di "reminiscenza attiva" e raccolta documentale delle "storie di vita" dei beneficiari coinvolti. 	Realizzazione, entro il 31/12/2024, di un prodotto di esito documentale di raccolta e narrazione di storie, aneddoti, ricordi delle persone anziane in carico al servizio e coinvolte nel progetto, con presentazione pubblica e divulgazione.	25	SVILUPPO
3	PAVARANI EMILIANO E.Q. AREA FUNZIONALE ADULTI, DISABILI E ANZIANI	"PROGETTO DI VITA" - RAFFORZAMENTO DELL'EFFICACIA DEI PROGETTI DI AUTONOMIA DELLE PERSONE CON DISABILITA', ATTRAVERSO L'ADOZIONE DI UN NUOVO APPROCCIO METODOLOGICO	L'Azienda nel corso degli anni, in linea con quanto sancito dalla legge 112/2016 (cd. legge sul "Dopo di Noi"), ha implementato percorsi e progetti finalizzati all'autonomia accompagnata delle persone con disabilità; la medesima normativa sancisce la necessità di definire un progetto personalizzato assicurando la più ampia partecipazione possibile della persona con disabilità grave, tenendo conto dei suoi desideri, aspettative e preferenze e prevedendo altresì il suo pieno coinvolgimento nel successivo monitoraggio e valutazione. A rafforzamento di quanto finora attuato si ritiene pertanto opportuno e funzionale andare a definire un nuovo approccio metodologico a questa tipologia di percorsi, il "Progetto di Vita", che consenta di "efficentare" l'azione del servizio sociale e dei servizi/risorse della rete, attraverso una visione complessiva e unitaria del "sistema persona".	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sviluppo del modello di "Progetto di Vita" entro il 30/04/2024, con definizione del metodo di lavoro e degli strumenti; 2. Strutturazione, entro il 30/06/2024, di un programma di incontri informativi e formativi (almeno n. 5 incontri) rivolto ad operatori del settore e caregiver; 3. Realizzazione, entro il 30/07/2024, di almeno n. 1 incontro di concertazione e confronto con i partner della rete dei servizi e del Terzo Settore. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Approvazione del modello di progetto di vita entro il 30/09/2024 e sua applicazione in fase sperimentale; 2. Realizzazione del ciclo di incontri informativi e formativi sul modello del "Progetto di Vita" entro il 30/11/2024; 3. Concretizzazione di almeno n. 2 percorsi secondo il modello del "Progetto di Vita" entro il 31/12/2024. 	15	SVILUPPO
4	PAVARANI EMILIANO E.Q. AREA FUNZIONALE ADULTI, DISABILI E ANZIANI	PARTECIPAZIONE, IN RETE CON SOGGETTI/ENTI PARTNER DEL TERRITORIO, AD ALMENO N. 1 BANDO DI FINANZIAMENTO PER IL RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI A SOSTEGNO DEI CAREGIVER	Come indicato nel Piano Programmatico 2024-2026 l'Azienda intende esplorare, in accordo con l'Unione Pedemontana Parmense, la possibilità di fruire di fonti di finanziamento esterne (es. bandi) utili al rafforzamento delle risposte ai bisogni dei cittadini, con particolare riferimento, per il 2024, ai caregiver di persone anziane e con disabilità.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuazione, entro il 31/01/2024, dei soggetti partner e del relativo gruppo di lavoro per la stesura di una proposta progettuale; 2. Individuazione, entro il 29/02/2024, del/dei potenziali canali di finanziamento in relazione al target progettuale; 3. Elaborazione, entro il 31/03/2024 di almeno n. 1 proposta progettuale finalizzata al rafforzamento dei servizi e degli strumenti di sostegno in favore dei caregiver di persone anziane e con disabilità. 	Presentazione, entro il 30/10/2024, di almeno n. 1 istanza di finanziamento per il rafforzamento dei servizi e degli strumenti di sostegno in favore dei caregiver di persone anziane e con disabilità.	30	SVILUPPO

5	FEDERICO MANFREDI E.Q. AREA FUNZIONALE MINORI E FAMIGLIE	INTEGRAZIONE TERRITORIALE TRA AZIENDA SOCIALE, AZIENDA SANITARIA E SCUOLE PER LA SPERIMENTAZIONE IN PARTENARIATO DI PERCORSI INNOVATIVI PER L'INTEGRAZIONE ED INCLUSIONE DEI MINORI A RISCHIO EVOLUTIVO E CON DISABILITA'	Al termine del lungo periodo pandemico che ha inevitabilmente determinato, per circa un biennio, una riduzione delle potenzialità di relazione e socializzazione delle persone minorenni e delle loro famiglie, si è reso progressivamente evidente uno scenario complesso, in cui il malessere delle nuove generazioni emerge talora in forme eclatanti mentre in altri casi, al contrario, si annida in fenomeni di ritiro dalla vita sociale. Per poter rispondere alla complessità di tale quadro, si rileva la necessità per i Servizi territoriali di individuare nuove modalità di integrazione delle loro competenze che, coinvolgendo anche le Istituzioni Scolastiche, possano implementare percorsi innovativi di integrazione e inclusione in favore dei minori a maggiore rischio evolutivo, ivi inclusi quelli con certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992. Tra le sperimentazioni che si rivelano attualmente prioritarie, rientrano quelle per intervenire precocemente nel contrasto al ritiro scolastico e sociale oltre a quelle per promuovere la socializzazione dei minori con disabilità ed il supporto ai loro caregiver familiari.	- Rafforzamento, di concerto con l'Unità Operativa di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza dell'A.U.S.L., per almeno n. 4 Istituti Comprensivi aventi sede nell'ambito territoriale di riferimento del Centro per le Famiglie, del partenariato con le Scuole ed i servizi psico-educativi di promozione del benessere (ad es. Sportelli di ascolto psico-pedagogici, Mediazione scolastica), mediante una progettazione condivisa da svolgersi in almeno n. 2 incontri di equipe da realizzare entro il 30/06/2024 (da attestare tramite l'elaborazione dei relativi verbali); - Verifica e programmazione in sede integrata, entro il 31/08/2024 , di progettualità sperimentali integrate per l'inclusione di minori con disabilità (da attestare tramite l'elaborazione dei relativi verbali).	- Verifica finale, entro il 31/12/2024 , dell'efficacia del potenziamento degli Sportelli di ascolto presso le Scuole e dei percorsi di Mediazione scolastica (da attestare mediante verbali degli incontri di verifica e report di attività) anche ai fini del possibile rinnovo del potenziamento degli Sportelli di ascolto (attività da attestare mediante gli appositi specifici Provvedimenti); - Report finale, entro il 30/11/2024 , delle progettualità sperimentali integrate realizzate per l'inclusione di minori con disabilità e relativa valutazione degli esiti.	20	CONSOLIDAMENTO
6	FEDERICO MANFREDI E.Q. AREA FUNZIONALE MINORI E FAMIGLIE	CENTRO PER LE FAMIGLIE E WELFARE RELAZIONALE: SVILUPPO DELLE RISORSE EDUCATIVE GENITORIALI TRAMITE LA METODOLOGIA DEI GRUPPI DI MUTUO AIUTO PER FAMIGLIE A RISCHIO DI POVERTA' EDUCATIVA E FAMIGLIE CHE ATTRAVERSANO PARTICOLARI FASI DEL LORO CICLO DI VITA. REALIZZAZIONE DI UN EVENTO PUBBLICO PER IL CONFRONTO TRA BUONE PRASSI DEL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE, COINVOLGENDO ALTRI C.P.F. REGIONALI.	Nell'anno 2023 l'Azienda Pedemontana Sociale ha programmato una diffusa azione di ripresa delle metodologie di intervento sociale, socio-educativo e socio-sanitario (quest'ultimo in integrazione con la U.O. N.P.I.A. dell'A.U.S.L. di Parma) mediante la realizzazione di cicli di incontri di gruppo per fasce di popolazione con bisogni omogenei. Su un primo versante, tale ripresa ha visto protagonista il Centro per le famiglie distrettuale, gestito dall'Azienda, che ha messo in campo varie iniziative in questo senso come ad es. gli incontri per neo-mamme e neo-papà e quelli per donne straniere finalizzati a promuovere la loro integrazione e proattività nella comunità territoriale. Parallelamente, l'Azienda ha valorizzato la dimensione di gruppo anche nella sua attività di supporto ai nuclei familiari a rischio di povertà educativa: lavorare in gruppo favorisce infatti le dinamiche relazionali di vicinanza tra i componenti ed i vissuti di spontaneità e di empatia che facilitano una maggiore adesione ed efficacia degli interventi. Alla luce di tali esperienze, si prevede di implementare nell'anno 2024 l'applicazione della metodologia dei gruppi agli ambiti del sostegno alle famiglie in particolari fasi del loro ciclo di vita e del contrasto alla povertà educativa. Inoltre si ritiene che l'anno 2024, in cui ricorrerà il compimento del quinto anno di attività del Centro per le famiglie, sia l'occasione per svolgere un convegno volto a riflettere sulle forme di supporto alle famiglie sin qui messe in atto con uno sguardo prospettico alle iniziative future, anche grazie al confronto con le buone prassi provenienti dagli altri C.p.F. regionali.	-Programmazione, in sede di integrazione socio-sanitaria condivisa con l'A.U.S.L. di Parma, di percorsi di sostegno alle famiglie nei seguenti ambiti: famiglie che attraversino fasi particolarmente critiche del loro ciclo di vita e famiglie a rischio di povertà educativa. Detta programmazione sarà elaborata entro il 31/03/2024 , come da relativa documentazione promozionale attestante la sua effettiva predisposizione; - Attività di programmazione ed organizzazione di un evento pubblico di esposizione e confronto sulle buone prassi nel campo del sostegno alle famiglie con il coinvolgimento di altri C.p.F. regionali, da attestare tramite un report delle attività di preparazione che si svolgeranno entro il 31/10/2024 .	-realizzazione entro il 31/08/2024 di almeno un percorso in favore di famiglie che attraversano particolari fasi del ciclo di vita, a rischio di criticità, con l'adesione di almeno n. 10 genitori; - realizzazione entro il 30/11/2024 di almeno un gruppo per genitori a rischio di povertà educativa, con la partecipazione di almeno n. 6 genitori; -realizzazione entro il 20/12/2024 di un evento pubblico sulle buone prassi del sostegno alle famiglie, col coinvolgimento degli altri C.p.F. regionali.	30	SVILUPPO

7	FEDERICO MANFREDI E.Q. AREA FUNZIONALE MINORI E FAMIGLIE	SVILUPPO DELLE RISORSE DI COMUNITA' MEDIANTE IL POTENZIAMENTO DELLA RETE TRA ISTITUZIONI ED ENTI DEL TERZO SETTORE	Nel corso dell'anno 2023, l'Azienda Pedemontana Sociale ha avviato un percorso di rafforzamento delle risorse di comunità e del capitale sociale territoriale, grazie alla pubblicazione di un avviso di manifestazione d'interesse per l'attuazione di percorsi di co-progettazione finalizzati a programmazioni nell'ambito dell'Osservatorio permanente per le Politiche giovanili dell'Unione Pedemontana Parmense. Tale sperimentazione ha portato alla luce il contributo di vari Enti del Terzo Settore (E.T.S.) che, operando proficuamente già da tempo nel loro campo di interesse prevalente, hanno dimostrato in questa occasione di saper cogliere lo stimolo a intraprendere nuove collaborazioni e "imprese" per contribuire al bene comune. Si ritiene tale approccio particolarmente significativo per dare risposta alle priorità sociali del territorio, che riguardano oltre all'ambito giovanile anche le nuove povertà ed i rischi di isolamento sociale. Considerato il positivo risultato delle collaborazioni intraprese nell'anno 2023, si ritiene quindi che vi siano le condizioni per la promozione ed attivazione di reti territoriali volte a dare risposta a ulteriori fondamentali ambiti del welfare di comunità. Detta nuova sperimentazione si svilupperà a partire dal dialogo con gli stessi E.T.S. così da valorizzarne l'intraprendenza ed il protagonismo e prevederà una stretta collaborazione con le correlate funzioni dei Comuni dell'Unione.	- Avvio dei tavoli di confronto con gli E.T.S. del territorio dell'Unione Pedemontana, entro il 29/02/2024; - Elaborazione della programmazione territoriale condivisa entro il 31/07/2024.	- Effettivo avvio entro il 31/12/2024 di almeno n. 2 progetti sperimentali di ampliamento del sistema di welfare locale sul territorio dell'U.P.P., attivati in collaborazione con gli E.T.S. coinvolti.	30	SVILUPPO
8	FEDERICO MANFREDI E.Q. AREA FUNZIONALE MINORI E FAMIGLIE	AMPLIAMENTO DELLE PROPOSTE TERRITORIALI DELL'OSSERVATORIO PER LE POLITICHE GIOVANILI DELL'UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE, TRAMITE L'ARRICCHIMENTO DI ATTIVITA' IN AMBITO LUDICO-SPORTIVO ED ESPRESSIVO-ARTISTICO- CULTURALE, ED ELABORAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI PER LE GIOVANI GENERAZIONI	L'esperienza dell'Osservatorio permanente per le politiche giovanili dell'Unione Pedemontana Parmense, attivato nell'anno 2021, ha consentito di promuovere una crescente attivazione della rete delle Associazioni e delle Istituzioni che, a livello territoriale, si rendono disponibili per costituire proposte di attività rivolte alla popolazione giovanile: questo scenario consente di proporre opportunità di coinvolgimento dei giovani, mediante attività che promuovono il loro senso di appartenenza sociale ed il loro impegno sul territorio. Si ritiene che in questa fase risulti particolarmente utile arricchire di nuove proposte lo scenario attuale, favorendo così ulteriori opportunità di partecipazione dei giovani; parallelamente si reputa funzionale mettere a sistema l'esperienza dell'Osservatorio con la predisposizione di una carta dei servizi per i giovani.	Attuazione entro il 31/08/2024 delle fasi propedeutiche di confronto con le Associazioni sportive e artistico/espressivo/culturali del territorio dell'U.P.P., finalizzate all'implementazione delle relative proposte progettuali, da attestare mediante i relativi verbali di incontro.	- Elaborazione entro il 15/11/2024 di almeno n. 2 proposte territoriali concertate con Associazioni negli ambiti ludico-sportivo ed espressivo-artistico-culturale da proporre ai giovani del territorio; - Realizzazione del testo della carta dei servizi per i giovani, da presentare in Comitato di indirizzo entro il 15/12/2024.	20	CONSOLIDAMENTO
9	GIADA BRAMBILLA EQ AREA FUNZIONALE GIURIDICO AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Il contrasto e la prevenzione del fenomeno corruttivo sono temi di primaria importanza: ciascun soggetto tenuto all'applicazioni delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 deve perseguire politiche di prevenzione della corruzione che favoriscano la partecipazione della società e rispecchino i principi di buona gestione degli affari pubblici, dell'integrità, della trasparenza e della responsabilità. In tale ottica appare quanto mai opportuno implementare costantemente le misure di trasparenza e controllo, limitando, laddove possibile, la discrezionalità dei funzionari ad esempio nell'affidamento di incarichi e contratti. Efficaci ed utili strumenti in tal senso sono i regolamenti aziendali.	1. Realizzazione incontri periodici con Comitato di Indirizzo, dedicati alla presentazione, in sede di CdA, di un nuovo "Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni entro il 30/09/2024". 2. Implementazione della mappatura dei processi aziendali, con particolare riferimento all'area di rischio "Acquisizione e gestione del personale" e "Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio": valutazione del rischio corruttivo e individuazione delle misure di trattamento, entro il 31/01/2024 3. Incrementare la consapevolezza del personale dipendente in materia di corruzione, trasparenza, etica ed integrità quale misura di contrasto e prevenzione al fenomeno corruttivo attraverso percorsi di formazione dedicati	1. Adozione di un Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni. Approvazione CDA entro il 31/10/2024. 2. Organizzazione di una giornata di formazione destinata al personale entro il 31/12/2024. Target di partecipazione: 90% del personale in forza	50	SVILUPPO

10	GIADA BRAMBILLA EQ AREA FUNZIONALE GIURIDICO AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE	PROGRESSIONE TRA LE AREE	Tra le novità di maggior rilievo introdotte dal Contratto Collettivo Funzioni Locali del 16 novembre 2022 vi è l'introduzione delle aree funzionali in luogo delle precedenti categorie e l'eliminazione delle fasce economiche interne. Vengono, inoltre, disciplinate le progressioni straordinarie o transitorie tra le aree aventi lo scopo di permettere la riqualificazione professionale dei dipendenti in forza. Si pone quindi la necessità, anche ai fini di maggiore trasparenza, di adottare un regolamento interno che disciplini criteri e modalità per l'attuazione della progressioni tra le aree sia straordinarie che ordinarie.	1. Analisi e studio delle previsioni contenute nel CCNL di riferimento per ciò che attiene il sistema di classificazione e la progressione tra le aree sia ordinarie che straordinarie o transitorie; approfondimento giuridico in materia anche attraverso la ricerca di modelli di recente adozione e articoli di approfondimento entro il 31/05/2024 2. Confronto con le OO.SS, entro il 30/09/2024 3. Elaborazione di un regolamento disciplinante la progressione tra le aree, entro il 15/11/2024	Adozione, con atto del Direttore Generale, di un regolamento disciplinante le progressioni tra le aree entro il 30/11/2024	50	SVILUPPO
11	ADRIANO TEMPORINI DG	CONVENZIONE TRA L'UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE E L'AZIENDA PEDEMONTANA SOCIALE PER L' ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI AMMINISTRATIVE GENERALI	Come indicato nel Piano Programmatico 2024-2026 e in accordo con l'Unione Pedemontana Parmense, con il presente obiettivo di performance, per ragioni di economicità, efficacia ed efficienza, si intendono promuovere e avviare le attività propedeutiche tecniche e amministrative utili all'implementazione della vigente "CONVENZIONE TRA L'UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE E L'AZIENDA PEDEMONTANA SOCIALE PER L' ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI AMMINISTRATIVE GENERALI", con particolare riferimento all'esercizio delle funzioni legate alla gestione del trattamento economico e giuridico dei dipendenti di Pedemontana Sociale da parte dell'Ufficio Personale Unificato dell'Unione Pedemontana Parmense.	1) In accordo con l'Ufficio Personale Unificato dell'Unione Pedemontana Parmense, individuazione del modello organizzativo (modalità di erogazione del Servizio, logistica, costi, ecc.) funzionale all'affidamento, all'ufficio personale unificato dell'Unione, dell'esercizio di tutte le funzioni legate alla gestione del trattamento economico e giuridico dei dipendenti della Pedemontana Sociale. Entro 30/04/2024. 2) Avvio formazione "on the job": affiancamento di n. 1/2 unità di personale dell'Azienda per 1-2 giorni/settimana presso l'ufficio personale Unione e/o dell'Azienda e/o in call conference. Entro 31/05/2024. 3) Presentazione in sede di Comitato di Indirizzo di uno studio di fattibilità finalizzato all'esercizio delle funzioni legate alla gestione del trattamento economico e giuridico dei dipendenti di Pedemontana Sociale da parte dell'Ufficio Personale Unificato dell'Unione Pedemontana Parmense. Entro 31/10/2024.	Approvazione in sede di Consiglio di Amministrazione di uno studio di fattibilità finalizzato all'esercizio delle funzioni legate alla gestione del trattamento economico e giuridico dei dipendenti di Pedemontana Sociale da parte dell'Ufficio Personale Unificato dell'Unione Pedemontana Parmense. Entro 30/11/2024.	25	SVILUPPO
12	ADRIANO TEMPORINI DG	MODELLO GOVERNANCE AZIENDA SPECIALE PEDEMONTANA SOCIALE	L'attuale quadro normativo di riferimento sulla governance delle Aziende Speciali e la legislazione che tratta della loro legittimità per l'erogazione di servizi pubblici risultano piuttosto scarni in quanto l'unica vera disposizione che disciplina espressamente l'utilizzo di tali organismi, attribuendo loro personalità giuridica, autonomia imprenditoriale e statutaria, è l'art. 114, D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali o TUEL). Pur in un quadro normativo non pienamente delineato, a distanza di 16 anni dalla nascita di "Pedemontana Sociale" si ritiene opportuno e necessario modificare l'attuale assetto della governance aziendale apportando le proposte correttive di miglioramento discusse in seno al Comitato di Indirizzo e al Consiglio di Amministrazione.	Realizzazione incontri periodici in sede di Comitato di Indirizzo dedicati alla presentazione, in sede di CdA, di un nuovo Statuto che comprenda la previsione di un Consiglio di Amministrazione composto da soggetti esterni agli Organi dell'Unione entro il 30/09/2024.	Acquisizione parere di adottabilità da parte del CdA relativo al nuovo Statuto aziendale, entro il 31/12/2024.	25	SVILUPPO
13	ADRIANO TEMPORINI DG	REALIZZAZIONE NUOVO SITO INTERNET PEDEMONTANA SOCIALE	Con l'evoluzione del contesto tecnologico e normativo, sia nazionale che europeo, si rende opportuno e necessario procedere a un adeguamento della metodologia e degli strumenti indicati nelle precedenti "Linee guida per i siti web delle PA", previste dall'art. 4 della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione 26 novembre 2009, n. 8, che le nuove Linee guida, emesse ai sensi dell'art. 71 del CAD e della Determinazione AGID n. 160 del 2018, annullano e sostituiscono. In accordo con l'Unione Pedemontana Parmense, si intende provvedere all'adeguamento del sito istituzionale dell'Azienda ai principi di accessibilità, completezza di informazione ed affidabilità.	Migrazione dei contenuti: avvio e completamento delle attività di migrazione entro il 31/03/2024	Pubblicazione ufficiale su piattaforma WORDPRESS entro il 30/05/2024	25	SVILUPPO

14	ADRIANO TEMPORINI DG	SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLE AZIONI CORRELATE AL PRONTO INTERVENTO SOCIALE (art. 22, co. 4, L. 328/2000 e art. 7, co. 1, del D. Lgs. 147/2017)	Il servizio di Pronto Intervento Sociale (PR.IN.S.) finalizzato a rispondere alle emergenze e alle urgenze sociali negli orari e giorni di chiusura dei servizi territoriali del Distretto Sud-Est, nel corso del 2023 non si è limitato alla realizzazione dell'indicatore di risultato previsto (Centrale operativa dedicata), ma ha esteso l'area di azione anche al Distretto Valli Taro e Ceno, affiancando una consulenza e una formazione legale on the job in favore dell'operatore analista e dell'operatore di supporto. Come indicato nel Piano Programmatico 2024-2026, nel corso del 2024 si intende sviluppare e consolidare ulteriormente il modello di PR.IN.S. attraverso interventi formativi propri del metodo "Augustus", così da poter qualificare gli interventi in urgenza/emergenza previsti in capo alla funzione di supporto n. 2 "Sanità e Assistenza Sociale" della Protezione Civile.	Sessione formativa n.1. Metodo Augustus: Pianificazione, coordinamento e gestione delle problematiche relative agli aspetti socio - sanitari dell'emergenza. Formazione del 100% dei referenti aziendali di supporto nello svolgimento della Funzione n.2 di autorità territoriale di protezione civile entro il 30/03/2024.	Formazione 100% delle Assistenti Sociali facenti parte della Funzione di supporto n. 2 - Metodo Augustus - Protezione Civile di Pedemontana Sociale entro il 30/10/2024	25	SVILUPPO
----	-------------------------	--	--	---	--	----	----------