

UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE
COMUNE DI MONTECHIARUGOLO

Provincia di Parma

Verbale n. 68 del 26 novembre 2018

Oggi 26 novembre 2018 i sottoscritti componenti del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Unione Pedemontana Parmense e dei Comuni di:

- Collecchio
- Felino
- Montechiarugolo
- Sala Baganza
- Traversetolo

Estratti dalla Prefettura di Parma in data 15.2.2018 e nominati con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 9 del 10 aprile 2018 nelle persone dei sottoscritti:

- Pederzoli Alessandra – Presidente
- Falzoni Enrico – componente
- Zurla Andrea - componente

Hanno predisposto il seguente parere *per il Comune di Montechiarugolo* relativamente alla proposta di delibera che segue, per l'approvazione nel Consiglio Comunale convocato per il 19 dicembre 2018, utilizzando il materiale trasmesso dall'Ente al Collegio dalla Responsabile del Settore Finanziario:

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021 – DUP DEFINITIVO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 in data 14.07.2018, è stato deliberato lo schema del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 53 del 15.11.2018 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 16.11.2018 è stata deliberata la presentazione della nota di aggiornamento ai DUP 2019/2021, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 16.11.2018 è stata deliberata l'approvazione dello schema del Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021 (art. 11 D.Lgs. 188/2011);

TENUTO CONTO CHE:

- al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 Individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli

indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

- Arconet si è espressa (risposta n. 10 DUP) indicando che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:
 - in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;
- nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'Ente, sia necessario sulla delibera di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio, a prescindere dal tipo di deliberazione assunta, anche il sede di prima presentazione.

RICHIAMATO l'art.109 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio nr 4 del 28/01/2016, che prevede che "... l'organo di revisione esercita tutte le funzioni previste dall'articolo 239 del TUEL ed in particolare ... esprime parere sulla proposta di deliberazione di approvazione del Documento Unico di Programmazione ... - i pareri saranno espressi di norma su atti di competenza del Consiglio;

RITENUTO CHE la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

CONSIDERATO CHE il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

L'ORGANO DI REVISIONE HA VERIFICATO:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici (pag. 144 DUP)

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni di cui al decreto del Ministero delle Infrastrutture e trasporti del 16.1.2018 n. 14 "regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali:

- adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 73 del 14/07/2018 e pubblicato per 60 giorni consecutivi;

2) Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi (pag. 164 DUP)

Il programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi, è stato redatto conformemente alle indicazioni di cui al decreto del Ministero delle Infrastrutture e trasporti del 16.1.2018 n. 14 "regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali:

- adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 74 del 14/07/2018.6.2018;

3) Programmazione del fabbisogno del personale (pag. 136 DUP)

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001, per il periodo 2018/2020, relativamente all'anno 2018 e successivi è stato oggetto di deliberE della G.C. n 20 del 9.2.2018, n. 43 DEL 5/5/2018 e n. 24/8/2018;

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (pag. 158 DUP)

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art.16, comma 4 del d.l. 98/2011-L.111/2011 è stato aggiornato come parte del DUP 2019/2021

5) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni Immobiliari(pag. 147 DUP)

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008) è stato aggiornato come parte del DUP 2019/2021;

Esprime parere favorevole

sulla coerenza della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP definitivo), che viene portato all'approvazione del Consiglio Comunale in data 19.12.2018, con:

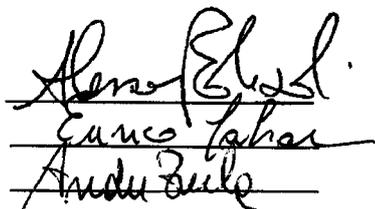
- le linee programmatiche di mandato e la programmazione di settore
- le previsioni di bilancio 2019/2021 come da schema di bilancio approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 136 del 16.11.2018

L'Organo di Revisione

Alessandra Pederzoli

Enrico Falzoni

Andrea Zurlo



CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, ed in particolare tenuto comunque conto delle osservazioni riportate sopra, richiamato l'articolo 239 nell'ultima stesura come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012 - del Tuel e tenuto conto:

- Del parere espresso sul DUP e sulla Nota di Aggiornamento
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. 118/2001 e dai principi contabili applicati n.4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti dalle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2019-2021 e sui documenti allegati.

L'Organo di Revisione

Alessandra Pederzoli

Enrico Falzoni

Andrea Zuria

