



# COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

N. 46 del 31/05/2017

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA N. 46 DEL 31/05/2017

### OGGETTO:

**SOCIETÀ ED ENTI PARTECIPATI: DEFINIZIONE DI LINEE DI INDIRIZZO AL FINE DI INCIDERE SULLE RELATIVE SCELTE GESTIONALI E POLITICHE DI SPESA.**

L'anno duemiladiciassette, questo giorno trentuno del mese di maggio alle ore 18:30, convocata con appositi avvisi si è riunita nella Sala delle adunanze la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

COSTA ANDREA

Sindaco

SOTTILI ELISABETTA

Assessore

BERNI SIMONA

Assessore

NEGRI STEFANO

Assessore

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	

Totale presenti: 4

Totale assenti: 0

ASSISTE Il Vice Segretario Comunale Dott. Marco Terzi.

ASSUME LA PRESIDENZA Il Sindaco Andrea Costa e, constatata la legittimità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

.....



# COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

N. 46 del 31/05/2017

## OGGETTO

**SOCIETÀ ED ENTI PARTECIPATI: DEFINIZIONE DI LINEE DI INDIRIZZO AL FINE DI INCIDERE SULLE RELATIVE SCELTE GESTIONALI E POLITICHE DI SPESA.**

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la propria deliberazione n. 34 del 08/05/2017 ad oggetto: “Approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi (P.D.O.) per l'anno 2017”;

**CONSIDERATO** che tra gli obiettivi individuati con il suddetto Piano è presente un obiettivo affidato al servizio ‘Programmazione finanziaria e controllo. Servizi amministrativi’, denominato: “Società ed enti partecipati: Definizione di indirizzi da parte dell’Amministrazione comunale al fine di incidere sulle relative scelte gestionali e politiche di spesa”, la cui finalità è “(...) la predisposizione di uno schema di delibera da sottoporre all’Amministrazione comunale con la quale si forniscano precisi indirizzi alle principali società ed enti partecipati dal comune finalizzati a perseguire un contenimento dei loro costi di gestione con particolare riguardo agli ambiti (...) in materia di forme e modalità di approvvigionamento di beni e servizi, nonché di reclutamento di personale.”;

### **RICHIAMATI:**

- ✓ Il DLgs. 19/08/2016 n. 175, ‘Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica’, con particolare riguardo alle norme di cui all’articolo 11 (Organi amministrativi e di controllo delle società a controllo pubblico), all’articolo 16 (Società in house), all’articolo 19 (Gestione del personale), all’articolo 21 (Norme finanziarie sulle società partecipate dalle amministrazioni locali) e all’articolo 22 (Trasparenza);
- ✓ il comma 553 dell'articolo unico della Legge 147/2013 in base al quale dall'anno 2014, le Società partecipate a maggioranza diretta ed indiretta da Pubbliche Amministrazioni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica attraverso la sana gestione dei servizi e secondo criteri di economicità e di efficienza. Per i servizi pubblici locali sono individuati parametri standard dei costi e dei rendimenti costruiti nell'ambito della banca dati delle Amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, utilizzando le informazioni disponibili presso le Amministrazioni pubbliche. Per i servizi strumentali i parametri standard di riferimento sono costituiti dai prezzi di mercato;
- ✓ l’art. 19 del DLgs. 175 del 19/0/2016, rubricato: “Gestione del personale”, ed in particolare il comma 5 del medesimo che così recita: “Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale”;
- ✓ l’art. 18, comma 2-bis, del D.L. 112/2008, che nel testo vigente prevede che: “Le aziende speciali e le istituzioni si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. A tal fine l'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce, per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Le aziende speciali e le istituzioni adottano tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello. Le aziende



# COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

**N. 46 del 31/05/2017**

speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie sono escluse dai limiti di cui al precedente periodo, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati. Per le aziende speciali cosiddette multiservizi le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano qualora l'incidenza del fatturato dei servizi esclusi risulti superiore al 50 per cento del totale del valore della produzione.”;

- ✓ le norme in materia di contenimento delle spese di personale delle amministrazioni pubbliche ed in particolare, tra queste, l'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014 che, nel testo vigente, prevede altresì che: “Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo.”;
- ✓ la Legge Regionale n. 12/2013 ad oggetto: “Disposizioni ordinamentali e di riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari. Misure di sviluppo e norme di interpretazione autentica in materia di aziende pubbliche di servizi alla persona.”, ed in particolare l'art. 3 della medesima;
- ✓ l'art.7 del DPR n. 168/2010, rubricato: “Assunzione di personale da parte delle società «in house» e delle società miste” che così dispone: “Le società a partecipazione pubblica che gestiscono servizi pubblici locali adottano, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Il presente articolo non si applica alle società quotate in mercati regolamentati.”;
- ✓ l'art. 6, comma 1 del medesimo DPR rubricato: “Acquisto di beni e servizi da parte delle società «in house» e delle società miste”, che così dispone: “Le società «in house» e le società a partecipazione mista pubblica e privata, affidatarie di servizi pubblici locali, applicano, per l'acquisto di beni e servizi, le disposizioni di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e successive modificazioni.”, ora sostituito dal DLgs. 50 del 18/04/2016;
- ✓ l'art. 2 bis del DLgs. 33/2013, come inserito dall'art. 3, comma 2, DLgs. 25 maggio 2016, n. 97 che definisce l'ambito soggettivo di applicazione del medesimo decreto, ad oggetto: “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- ✓ la deliberazione Anac n. 1310 del 28/12/2016, ad oggetto: “Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal DLgs. 97/2016”;

**CONSIDERATO** che il Comune di Luzzara detiene partecipazioni in svariate società ed enti, che costituiscono il “Gruppo Amministrazione Locale Comune di Luzzara”, così come individuato e definito con propria deliberazione n. 127 del 26/09/2016, ad oggetto: “Individuazione del gruppo amministrazione pubblica e degli enti da considerare per la redazione del bilancio consolidato esercizio 2016.”, come riportato di seguito:



# COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

N. 46 del 31/05/2017

<i>Denominazione</i>	<i>Tipologia</i>
<b>Fondazione 'Un Paese'</b>	Ente strumentale
<b>ACER (Agenzia Casa Emilia Romagna)</b>	Ente strumentale
<b>ACT Azienda Consorziale Trasporti di Reggio Emilia</b>	Ente strumentale
<b>Fondazione Dopo di Noi</b>	Ente strumentale
<b>Associazione Pro.di.Gio</b>	Ente strumentale
<b>Associazione Progettinfanzia</b>	Ente strumentale
<b>Agenzia per la Mobilità srl</b>	Società partecipata
<b>S.a.ba.r. spa</b>	Società partecipata
<b>S.a.ba.r. Servizi srl.</b>	Società partecipata
<b>Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana s.c.r.l.</b>	Società partecipata
<b>Iren spa</b>	Società partecipata
<b>Agac Infrastrutture spa</b>	Società partecipata
<b>Piacenza Infrastrutture spa</b>	Società partecipata
<b>Infrastrutture Fluviali srl.</b>	Società partecipata
<b>Lepida Spa</b>	Società partecipata
<b>ASP - 'Progetto persona' - Azienda intercomunale servizi alla persona</b>	Ente strumentale - ASP

**RITENUTO** di approvare un atto di indirizzo al fine di dare attuazione all'obiettivo di P.D.O. per l'anno 2017, come sopra richiamato soltanto per taluni di questi enti e società che, per quota di partecipazione al capitale sociale/fondo di dotazione, nonché per volume di affari dei medesimi e dei servizi comunali gestiti dagli stessi, rappresentano particolare rilevanza per il comune di Luzzara;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di definire quali destinatari del presente atto di indirizzo gli enti e società di seguito elencati, con riserva di integrare e/o aggiornare detto elenco con propri successivi atti:



# COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

N. 46 del 31/05/2017

<i>Denominazione</i>	<i>Tipologia</i>
<b>S.a.ba.r. spa</b>	Società partecipata
<b>S.a.ba.r. Servizi srl.</b>	Società partecipata
<b>ASP - 'Progetto persona' - Azienda intercomunale servizi alla persona</b>	Ente strumentale - ASP
<b>Fondazione 'Un Paese'</b>	Ente strumentale

**DATO ATTO** che detti indirizzi sono riportati nell'allegato 'A' al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale e che ogni ente/società destinataria dovrà darvi attuazione mediante specifici provvedimenti da adottarsi da parte dei rispettivi organi competenti;

**DATO ATTO** inoltre che il presente provvedimento non comporta alcun riflesso diretto o indiretto sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere in ordine alla regolarità contabile del medesimo ai sensi dell'art. 49 del DLgs n. 267/2000, come sostituito dall'art.3, comma 1, lett. b) del D.L. 174/2012;

**ACQUISITO**, per quanto sopra espresso, il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espresso dal responsabile del Servizio Programmazione finanziaria e controllo, Servizi Amministrativi, ai sensi dell'art. 49 del DLgs n. 267/2000, come sostituito dall'art.3, comma 1, lett. b) del D.L. 174/2012, qui allegato a formarne parte integrante e sostanziale;

Con votazione favorevole ed unanime espressa per alzata di mano;

## DELIBERA

- DI DEFINIRE** gli indirizzi di cui all'Allegato "A" al presente provvedimento per le finalità specificate in premessa al presente atto nei confronti degli enti e società partecipati del Comune di Luzzara di seguito elencati:

<i>Denominazione</i>	<i>Tipologia</i>
<b>S.a.ba.r. spa</b>	Società partecipata
<b>S.a.ba.r. Servizi srl.</b>	Società partecipata
<b>ASP - 'Progetto persona' - Azienda intercomunale servizi alla persona</b>	Ente strumentale - ASP
<b>Fondazione 'Un Paese'</b>	Ente strumentale

- DI PRECISARE** che i suddetti indirizzi formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che ogni ente/società destinataria dovrà darvi attuazione mediante specifici provvedimenti da adottarsi da parte dei rispettivi organi competenti;



# COMUNE DI LUZZARA

*Provincia di Reggio Emilia*

**N. 46 del 31/05/2017**

3. **DI DISPORRE**, per il tramite del Responsabile del servizio ‘Programmazione finanziaria e controllo “Servizi amministrativi”’, la trasmissione del presente provvedimento a mezzo PEC agli enti e società destinatari del medesimo, come individuati al precedente punto 1) affinché ve ne diano puntuale attuazione;
4. **DI RISERVARSI**, anche in virtù delle emanande disposizioni normative di modifica del DLgs. 175/2016 (‘Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica’) di integrare, rivedere e/o rimodulare gli indirizzi qui espressi con proprio successivo atto deliberativo, previo confronto con le società ed enti destinatari dei medesimi;
5. **DI DICHIARARE** con separata ed unanime votazione resa in forma palese il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 134, comma 4 del TUEL stante l’urgenza di fornire alle società ed enti partecipati, gli indirizzi previsti dal medesimo.



# COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

N. 46 del 31/05/2017  
**ALLEGATO A**

## **INDIRIZZI**

Gli indirizzi di seguito elencati sono rivolti a tutte le società ed enti individuati con il presente provvedimento – Punto n. 1 del dispositivo (di seguito denominati: ‘società ed enti’). Trattasi di:

<i>S.a.ba.r. spa</i>
<i>S.a.ba.r. Servizi srl.</i>
<i>ASP - 'Progetto persona' - Azienda intercomunale servizi alla persona</i>
<i>4Fondazione 'Un Paese'</i>

Qualora taluni indirizzi siano rivolti a singole società od enti se ne darà specifica indicazione.

### **1. CONTROLLO DI GESTIONE**

Le società ed enti devono fornire al comune di Luzzara almeno un report infrannuale ed un report a consuntivo sulla propria situazione economico-finanziaria, da cui emerga l’andamento della gestione rispetto al budget iniziale, evidenziando eventuali scostamenti positivi o negativi rispetto a quest’ultimo.

In particolare, laddove vi siano trasferimenti erogati dal comune di Luzzara a favore dell’ente/società partecipato, il report deve evidenziare se l’andamento della gestione comporti scostamenti tali da richiederne la revisione (in aumento o in diminuzione) rispetto alla previsione iniziale. Eventuali scostamenti in aumento vanno debitamente motivati, indicandone le cause.

Poiché il termine ultimo per l’adozione di variazioni al bilancio di previsione da parte degli enti locali è fissato al 30 novembre di ciascun anno, detto report deve essere prodotto e trasmesso al comune di Luzzara entro il 15 settembre di ciascun anno.

Eventuali situazioni che possano determinare squilibri economico-finanziari nella gestione degli enti/società devono essere comunicati tempestivamente al comune di Luzzara, indicando altresì le possibili manovre per il loro superamento.

Al report infrannuale dovrà essere allegata anche una tabella riepilogativa che indichi il numero e l’ammontare delle forniture di beni e servizi effettuate per il mezzo dei mercati elettronici (si veda il successivo punto 3) e la loro incidenza sia in valore assoluto che percentuale sul totale delle forniture effettuate.

Al report a consuntivo dovrà essere allegata una breve relazione circa le attività ed iniziative adottate nell’anno in merito alla trasparenza (si veda il successivo punto 4).

Il report a consuntivo dovrà dare altresì rappresentazione del costo di personale sostenuto nell’anno di riferimento in valore assoluto, nonché la relativa incidenza percentuale sui costi della produzione, come indicato al successivo punto 2).



# COMUNE DI LUZZARA

Provincia di Reggio Emilia

N. 46 del 31/05/2017

## 2. PERSONALE

L'art. 19 del DLgs. 175 del 19/0/2016, rubricato "Gestione del personale" ha introdotto prescrizioni normative in materia di personale da parte delle società a controllo pubblico. In particolare, ai commi, da 2 a 6 si stabilisce quanto segue:

2 – "Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001.";

3 – "I provvedimenti di cui al comma 2 sono pubblicati sul sito istituzionale della società. In caso di mancata o incompleta pubblicazione si applicano gli articoli 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.";

4 – "Salvo quanto previsto dall'articolo 2126 del codice civile, ai fini retributivi, i contratti di lavoro stipulati in assenza dei provvedimenti o delle procedure di cui al comma 2, sono nulli. Resta ferma la giurisdizione ordinaria sulla validità dei provvedimenti e delle procedure di reclutamento del personale.";

5 – "Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale.";

6 – "Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello".

Le società destinatarie del presente provvedimento (**Sabar S.p.a. e Sabar Servizi s.r.l.**) devono dare puntuale e scrupolosa attuazione alle norme sopra richiamate, garantendo altresì il pieno rispetto di quanto stabilito in materia di trasparenza dal comma 3 del medesimo articolo. Esse devono attenersi al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale garantendo, al tempo stesso, la qualità e la quantità dei servizi erogati all'utenza e la sostenibilità dei relativi rendimenti economici. A tale fine si richiede che nei rispettivi documenti di programmazione e di definizione degli obiettivi societari si tenga conto e si dia atto di specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenuto conto del settore in cui le società operano nonché delle concrete attività svolte. In particolare l'assunzione di personale (sia a tempo indeterminato che a tempo determinato) ed il ricorso ad altre forme di lavoro flessibile dovranno avvenire solo in caso di comprovato fabbisogno a cui non si possa sopperire con il personale già in servizio, anche mediante procedure di mobilità tra le società controllate direttamente o indirettamente dal comune di Luzzara, prima di avviare nuove procedure di reclutamento di risorse umane da parte delle medesime società.

Il contenimento degli oneri contrattuali dovrà essere recepito in sede di contrattazione di secondo livello dalle società.

Per **Fondazione 'Un Paese'**, per la quale non trova applicazione il sopra richiamato art. 19 del DLgs. 175/2016, si dispone che il fabbisogno di personale sia preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale e se ne dia atto nei documenti di programmazione della Fondazione medesima. In analogia a quanto previsto dalla vigente normativa per le società a controllo pubblico, si dispone l'applicazione delle norme contenute nei commi 2, 3 e 4 del medesimo art. 19 del DLgs. 175/2016.

**ASP - 'Progetto persona' - Azienda intercomunale servizi alla persona**, è normativamente assoggettata a tutte le norme in materia di programmazione del fabbisogno di personale e di contenimento degli oneri contrattuali così come previste per gli enti locali. Si dispone pertanto di dare puntuale e scrupolosa attuazione a dette norme e a garantire il rispetto della trasparenza delle relative procedure ai sensi dell'art. 19, comma 3 del DLgs. 175/2016 sopra integralmente riportato. Il ricorso a nuove assunzioni di personale (sia a tempo



# COMUNE DI LUZZARA

*Provincia di Reggio Emilia*

**N. 46 del 31/05/2017**

indeterminato che a tempo determinato) ed il ricorso ad altre forme di lavoro flessibile dovrà tenere conto della qualità e quantità dei servizi erogati.

Per tutte le società ed enti il report a consuntivo di cui al precedente punto 1) dovrà dare rappresentazione del costo di personale sostenuto nell'anno di riferimento in valore assoluto, nonché la relativa incidenza percentuale sui costi della produzione.

### **3. ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

Con successivi interventi normativi, il Legislatore ha definito la platea dei soggetti tenuti a fare ricorso ai mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi.

Laddove sussistano obblighi di legge a farvi ricorso, gli enti e società devono farlo in maniera puntuale, sistematica e scrupolosa. Viceversa, laddove tali obblighi non sussistano, si dispone che gli enti e le società ricorrano all'acquisizione di almeno tre preventivi, quanto meno per le forniture di importo superiore ad € 40.000,00, tenendo comunque in debita considerazione i parametri di prezzo-qualità, per l'acquisto di beni e servizi comparabili a quelli oggetto delle convenzioni eventualmente attive sui mercati elettronici (Consp e Intercent-ER).

Le società «in house», come definite all'art. 16 del DLgs. 175/2016 sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 (c.d. 'Codice degli appalti'). Resta fermo quanto previsto dall'articolo 192 del medesimo decreto legislativo n. 50 del 2016. Si invitano le società destinatarie del presente provvedimento che rientrano in questa categoria a darvi puntuale e scrupolosa applicazione.

Tutte le società ed enti siano parte propositiva nell'azione di ricerca di sinergie tra di loro e/o con altri soggetti (es: Unione dei comuni 'Bassa Reggiana', Azienda Speciale servizi educativi 'Bassa Reggiana') finalizzate alla riduzione dei costi per l'acquisizione di forniture di beni e servizi (es: servizi di manutenzione, hardware/software, predisposizione di cedolini paga, fornitura di materiali di consumo, ecc.). Si richiede, a tale fine, di individuare e proporre soluzioni che consentano di ridurre i relativi costi di approvvigionamento, a parità di qualità dei beni e servizi acquisiti.

### **4. TRASPARENZA**

Con il DLgs. 33/2013 (di seguito: 'Decreto'), recentemente modificato e in buona parte riscritto dal DLgs. 97/2016 il Legislatore ha attribuito alla trasparenza, intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, un ruolo fondamentale. L'art. 1, comma 2 del Decreto afferma che "La trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino.". Il successivo art. 2-bis, nel definire l'ambito di applicazione del Decreto stabilisce che ne sono destinatari, anche le società in controllo pubblico come definite dal DLgs. 175/2016 e alle associazioni, alle fondazioni e agli enti di diritto privato comunque denominati, anche privi di personalità giuridica, con bilancio superiore a cinquecentomila euro, la cui attività sia finanziata in modo maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell'ultimo triennio da pubbliche amministrazioni e in cui la totalità dei titolari o dei componenti dell'organo d'amministrazione o di indirizzo sia designata da pubbliche amministrazioni.

Laddove il Legislatore abbia previsto l'assoggettamento alla disciplina del Decreto si invitano gli enti ad attenersi in maniera puntuale e scrupolosa. Si dispone di svolgere una periodica verifica dei contenuti della



# COMUNE DI LUZZARA

*Provincia di Reggio Emilia*

**N. 46 del 31/05/2017**

sezione 'Amministrazione trasparente' del proprio sito web istituzionale e provvedere al loro aggiornamento ed implementazione tempestivi e puntuali, qualora i contenuti risultino essere incompleti e/o parziali.

Viceversa, per gli enti per i quali non sussiste l'obbligo di assoggettamento alla disciplina del Decreto, si dispone di istituire una sezione analoga del proprio sito web che riporti le principali voci previste dal Decreto. In particolare, si dispone che essa comprenda almeno le seguenti sotto-sezioni:

- ✓ Atti generali (Statuto, Contratti di servizio, Regolamenti);
- ✓ Organizzazione;
- ✓ Consulenti e collaboratori;
- ✓ Personale;



# COMUNE DI LUZZARA

*Provincia di Reggio Emilia*

**N. 46 del 31/05/2017**

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Andrea Costa

Il Vice Segretario Comunale  
Dott. Marco Terzi

---