

Curriculum Vitae et Studiorum di Elisa Ciabò

Informazioni personali

Cognome/ Nome **Ciabo' Elisa - (c.f.: CBILSE77H67C101O)**
Indirizzo **Via Della Regione, 221 - 50052 - Certaldo, Firenze, Italia**
Indirizzo Studio Legale **Via Trieste n. 41 - 50052 - Certaldo, Firenze, Italia**
Telefono **0571/848442** Cellulare **3345919190**
Fax **0571/848442**
E-mail **elisaciabo@yahoo.it - pec: elisa.ciabo@firenze.pecavvocati.it**
Data e luogo di nascita **27/06/1977 - Castelfiorentino (Fi)**

Esperienze professionali

2014 ad oggi

Avvocato del Foro di Firenze - Titolare di Studio Legale in Certaldo (Fi) - via Trieste n. 41 con specializzazione in ambito civile, in particolare nei seguenti ambiti:

- Diritto di famiglia
- Diritto delle successioni
- Diritto dell'immigrazione
- Diritto immobiliare
- Recupero crediti
- Infortunistica (gestione legale dei sinistri stradali - rapporti con assicurazioni - sinistri sportivi)

L'attività legale viene svolta anche in collaborazione con ulteriori professionisti del settore di Fori diversi da quello di appartenenza.

Dal 1° Gennaio 2021 al 28 febbraio 2024

Consulente legale presso C.A.S. "Hotel Verde Oasi" (p.iva 00702030529) con sede in Radicondoli (SI).

L'incarico conferito, svolto in team con il Direttore del Centro ed il mediatore culturale, concerne l'informativa legale ai migranti ospiti della struttura circa le leggi vigenti e norme in materia di immigrazione, sulla tutela delle vittime di tratta, sul funzionamento del sistema di accoglienza per richiedenti asilo, sulle procedure e normativa relativa al riconoscimento della protezione internazionale, preparazione del colloquio del richiedente presso la Commissione Territoriale competente, orientamento ed integrazione sul territorio, risoluzione di problematiche rispetto alla singola posizione giuridica ed informativa sul percorso di regolarizzazione del soggiorno, informativa sui diritti e doveri dello straniero e sulle regole cui attenersi nel corso della permanenza presso il Centro di Accoglienza.

Supporto al Direttore della struttura nel monitoraggio della situazione giuridica dei singoli.

Da Ottobre 2018 a maggio 2024

Consigliere delegato presso Publicasa Spa - Via Donatello 2 - Empoli (Fi).

La Società ha per oggetto principale la gestione associata del servizio pubblico locale di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) del Circondario dell'Unione dei Comuni Empolese Valdelsa.

Deleghe nel Settore gestione utenze, patrimonio e contenzioso, ufficio partecipazione e vivibilità, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Protocollo.

2008 -- 2013

Collaborazione legale presso Studio Legale

2007 -- 2012

Engineering Sanità Enti Locali S.p.A - Inf.Or. S.r.L. -- Ar.Tel Spa -- Provincia di Livorno Sviluppo Srl
Collaborazione coordinata e continuativa svolta presso l'amministrazione provinciale di Siena per la realizzazione del progetto SIRSS (Servizi di realizzazione del database regionale di monitoraggio degli incidenti stradali).

2005 - 2007

Tirocinio forense presso lo studio dell'avv. Roberto Martini in Siena ed avv. Luca Palazzuoli in Siena, con formazione in ambito civile (recupero crediti, esecuzioni mobiliari ed immobiliari per conto di Banche ed Istituti di credito, diritto di famiglia, contrattualistica, diritto delle successioni) ed anche in ambito penale.

2000 -- 2004

C.U.S. Siena -- A.P. Pallavolo Certaldo

Allenatrice di pallavolo del settore giovanile della Pallavolo Certaldo e del Cus Siena;

1998 -- 2001

Comune di Certaldo (Fi)

Accompagnatore soggiorni estivi presso i campi- scuola organizzati dal Comune di Certaldo (Fi) con ragazzi delle scuole elementari e medie

Istruzione e formazione STUDI

1996 -2004

Università degli Studi di Siena -- Giurisprudenza

Laurea magistrale conseguita nell'anno 2004 con votazione 102/110

1991 -- 1996

Liceo Scientifico "A. Volta" di Colle Val d'Elsa (Si)

Diploma

QUALIFICAZIONE E CORSI

Anno 2021: Corso di 20 ore presso Ordine avvocati di Firenze in "Corso di formazione in diritto dell'immigrazione".

Anno 2011: Corso di 50 ore presso Università degli Studi di Siena in "La mediazione come tecnica di risoluzione dei conflitti" - Attestato di mediatore civile -- Votazione: Distinto

2008 Giornate di formazione progetto Sirss

2006 -- Abilitazione al Patrocinio Legale conseguito previo esame della Commissione del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Siena

1999 -- Corso per allenatore di pallavolo organizzato dal Comitato Provinciale di Siena e successivi corsi di aggiornamento

1998 - Corso articolato in lezioni teoriche e pratiche tenute presso il Comune di Certaldo e successivo tirocinio formativo di 60 ore

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Personalità solare, ottime capacità di Public Relation ed a lavorare in team.
	Pallavolista semiprofessionista in campionati di serie C – B/2 – B/1 dal 1986 al 2016 nelle seguenti squadre: Ap Pallavolo Certaldo - Cus Siena – Pallavolo Empoli - Pallavolo Castelfiorentino.
	Nell'anno 2003 partecipazione come atleta di Pallavolo della nazionale italiana alle Universiadi Daegu – Corea del Sud
	Ottime capacità di comunicazione ed interazione in tutti i contesti. Vicepresidente "Polisportiva Certaldo" Vicepresidente Associazione "Rione La Canonica".
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Persona indipendente e con iniziativa personale. Team player che spesso riesce ad emergere dal gruppo con atteggiamento di leadership volto alla motivazione al fine di raggiungere gli obiettivi preposti ed al mantenimento di alti standard qualitativi.
	Buona capacità di organizzazione dell'attività lavorativa ed ottime competenze relazionali, quali vivere e lavorare con altre persone in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.
	Ottima capacità di mediazione e transazione in caso di controversie. Buone capacità e competenze relazionali, quali vivere e lavorare con altre persone, in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.
	Disponibilità a viaggiare per lavoro.
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del sistema operativo Windows, pacchetto software MS Office, conoscenza di internet e ricerca in basi dati. Ottima capacità di gestire con cura i documenti. Buona capacità di lettura, scrittura ed espressione orale
LINGUA	Sufficiente conoscenza lingua inglese
Patente	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Firmato
digitalmente da
Elisa Ciabo'
CN = Ciabo'
Elisa
C = IT

