



**COMUNE DI CANDIOLO
CITTA' METROPOLITANA TORINO**

CARTA GENERALE DEI SERVIZI

**allegato : CARTA DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA
COMUNALE E. BIAGI**

SOMMARIO

La carta dei servizi

I principi

Sede

Orario di apertura

Il patrimonio bibliografico

Servizi

Prestiti

Criteri di sviluppo del patrimonio documentario

Sezione ragazzi

Sezione audiovisivi

Donazioni

Promozione della lettura

Personale della biblioteca

LA CARTA DEI SERVIZI

E' il documento che individua i principi, le disposizioni e gli standard qualitativi dei servizi offerti dalla biblioteca, ai fini di tutelare le esigenze degli utenti in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

La carta rappresenta l'impegno della biblioteca a fornire informazioni chiare sulle modalità di erogazione dei servizi, sulla chiarezza del rapporto tra biblioteca e lettori e sulle strategie di miglioramento continuo del servizio.

Questo documento è supportato e si ispira ai regolamenti vigenti che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della struttura

I PRINCIPI

Le attività della biblioteca hanno come riferimento il Manifesto UNESCO sulle biblioteche pubbliche, le linee guida predisposte dall'AIB, la legislazione sulle autonomie locali, la legislazione regionale sulle Biblioteche pubbliche, lo statuto comunale.

L'erogazione del servizio si ispira ai seguenti principi:

- eguaglianza dei diritti degli utenti
- privacy (riservatezza dei dati personali, delle informazioni ricercate e delle letture preferite dai propri utenti)
- gratuità – il servizio di consultazione dei documenti posseduti e il prestito sono gratuiti
- Accessibilità – i servizi devono essere fisicamente accessibili a tutti
- Catalogo – la biblioteca aderisce al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) e condivide con le altre biblioteche dello SBAM (ServizioBibliotecario Area Metropolitana) i servizi, le risorse, i documenti e il catalogo in linea
- Orari – la biblioteca si impegna ad effettuare orari di apertura adeguati alla comunità di riferimento
- Cooperazione – la Biblioteca fa parte del Sistema Bibliotecario Area Metropolitana (SBAM), partecipando attivamente alla cooperazione interbibliotecaria. Garantisce un servizio gratuito di interprestito di materiale librario e multimediale per gli utenti facenti capo all'area metropolitana torinese

- Personale nell'organizzazione del servizio il personale opera nel rispetto degli standard fissati dalle Leggi Regionali e nazionali e sulla base delle direttive stabilite dal sistema bibliotecario intercomprensoriale

SEDE

La Biblioteca viene istituita nel 1978; la sua prima sede fu un locale situato sulla Piazza R.Sella, da qui fu trasferita in vicolo Gioberti 6, in un edificio che successivamente è stato ristrutturato ed ingrandito, per divenire la sede attuale della Biblioteca, inaugurata il 26 settembre 2009 e intitolata allo scrittore Enzo Biagi

L'edificio che la ospita attualmente è facilmente raggiungibile e riconoscibile. E' privo di barriere architettoniche, fornito di arredi, attrezzature e tecnologie adeguate.

L'edificio è composto da due corpi, si articola su due piani ed è dotato di ambienti vari ciascuno destinato a funzioni diverse: prestito librario, lettura e studio, sala conferenze, ludoteca. I locali sono a libero accesso, previa iscrizione.

Il materiale librario è disposto su scaffali aperti e ad accesso diretto. L'accesso a Internet è gratuito, vincolato ad autorizzazione del genitore o suo pari, in caso di minori. Il collegamento tra i piani è possibile attraverso la scala o mediante ascensore

ORARIO DI APERTURA

Da Lunedì a Venerdì dalle 15:00 alle 18:30

IL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO

Il patrimonio della Biblioteca è costituito da documenti a stampa e su altri supporti, aggiornati costantemente attraverso acquisti, doni di terzi, scambi con altre biblioteche. Lo scarto del materiale obsoleto avviene mediante la redazione di un verbale a firma del responsabile del servizio.

La biblioteca mette a disposizione riviste e quotidiani anche sul web. Gli ultimi numeri delle riviste cartacee sono esposti negli appositi scaffali e la loro consultazione è diretta.

Il patrimonio della Biblioteca si compone di un elevato numero di opere di letteratura e narrativa, sia per adulti che per bambini e ragazzi, di opere di informazione di base (anche su supporto digitale) e opere filmiche su supporto digitale

Il materiale è totalmente catalogato secondo il sistema di catalogazione Dewey; la catalogazione è uniformata in tutte le biblioteche dell'area metropolitana, facenti parte del servizio SBN (servizio bibliotecario nazionale)

Il lettore è tenuto a trattare con la massima cura il materiale concesso in prestito. Nel caso in cui danni o atti di negligenza rendano il documento inutilizzabile per la consultazione, il lettore è tenuto al riacquisto.

SERVIZI

- Accesso

Tutti possono accedere ai servizi bibliotecari, purchè iscritti ad una biblioteca del polo d'area.

Sono servizi gratuiti: la consultazione, l'utilizzo della postazione internet, il servizio Wi-Fi, il prestito e l'interprestito . Sono servizi a pagamento : il servizio di stampe e fotocopie. Le tariffe vengono determinate con un atto amministrativo

L'utente è tenuto a trattare con la massima cura tutti i materiali ricevuti in consultazione o in prestito.

- Tessere d'iscrizione

Possono iscriversi alla Biblioteca Comunale tutti i cittadini italiani e non che presentino un documento d'identità valido , il codice fiscale.

L'iscrizione ai servizi della Biblioteca è gratuita. Essa consente di usufruire dei servizi di prestito personale, di consultazione ed informazione bibliografica, di accesso alle postazioni internet, utilizzo del sistema Wi-Fi. La tessera di iscrizione è riconosciuta in tutte le biblioteche del Polo d'Area. Gli utenti sono tenuti a comunicare tempestivamente eventuali cambi di indirizzo e numero telefonico

- Consultazione

La consultazione dei materiali a scaffale aperto è libera. Per la richiesta del materiale audiovisivo occorre rivolgersi al personale al banco.

- Servizi di informazione

Il personale della Biblioteca fornisce assistenza agli utenti per la consultazione dei cataloghi. I cataloghi automatizzati, i collegamenti internet sono direttamente accessibili da parte degli utenti o rivolgendosi al personale di servizio. L'assistenza nelle ricerche, salvo particolari esistenze di servizio, viene fornita al momento stesso della richiesta.

- Informagiovani

Esiste un servizio informagiovani gratuito, dove vengono fornite informazioni utili per il percorso formativo e professionale; per organizzare il proprio tempo libero e per impegnarsi in attività di carattere sociale e di volontariato.

- Tessere Musei

L'**Abbonamento Musei** è la carta che ti permette di accedere liberamente e ogni volta che lo desideri nei musei, Residenze Reali, castelli, giardini e fortezze, collezioni permanenti e mostre temporanee di Torino e del Piemonte.

La biblioteca provvede direttamente alla vendita delle tessere agli utenti che ne facciano richiesta, per conto dell'Associazione Torino Città capitale .

- Postazione internet e Wi-Fi

La Biblioteca offre l'accesso a internet per soddisfare le esigenze di ricerca degli utenti in coerenza con la missione e gli obiettivi di studio, ricerca e documentazione della Biblioteca stessa.

Presso la Biblioteca è attivo il servizio di connessione alla rete internet mediante l'utilizzo della tecnologia Wi-Fi.

E' possibile accedere ad internet, anche utilizzando le postazioni messe appositamente a disposizione degli utenti. Sul personal computer della Biblioteca non è consentito immettere dati e programmi; alterare, rimuovere o danneggiare applicazioni e configurazioni software e hardware.

L'accesso ai servizi di cui sopra è consentito agli utenti maggiorenni; per gli utenti minorenni è necessaria l'autorizzazione dei genitori o di chi ne esercita la patria potestà. L'operatore bibliotecario rilascia all'utente le credenziali di accesso al servizio Wi-Fi .

- Riproduzioni

La Biblioteca effettua un servizio di fotocopie dei documenti posseduti negli orari d'apertura. Il costo del servizio viene stabilito con atto amministrativo, a rimborso delle spese dei materiali e delle attrezzature utilizzate. Il servizio di riproduzione viene effettuato in conformità a quanto previsto dalla legge italiana e dalle direttive europee rispetto al diritto d'autore sul copyright (legge 633 del 22/4/1941, Legge 248 del 18/8/2000 e successive modifiche). E' possibile fotocopiare per uso personale e di studio solo il 15% delle pagine delle monografie e dei periodici ancora in catalogo. La Biblioteca non è responsabile di eventuali infrazioni alle norme vigenti commesse dagli utenti.

PRESTITI

- Servizio di prestito

La Biblioteca effettua servizio di prestito a cui si può accedere previa iscrizione. L'utente è tenuto a controllare l'integrità dei documenti presi a prestito che verranno sottoposti a verifica al momento della restituzione al pari di eventuali allegati. E' consentito il prestito contemporaneo di un massimo di 3 libri per utente. Per il prestito la durata è di 15 giorni, con possibilità di proroga di altri 15 giorni. Sono esclusi dal prestito tutti i materiali che riportano un'indicazione di esclusione.

- Restituzione dei documenti

Gli utenti sono tenuti a restituire i documenti nei termini previsti . L'utente che non restituisce puntualmente un documento preso in prestito riceverà un sollecito telefonico, postale o via mail. La restituzione è agevolata dalla presenza di un box esterno per la restituzione, fuori dagli orari di apertura della biblioteca.

- Prestito interbibliotecario

Il prestito interbibliotecario assicura all'utente che ne fa richiesta il reperimento dei volumi non posseduti dalla biblioteca, ottenendone il prestito da parte di altre biblioteche facenti parte del Sistema Bibliotecario Area Metropolitana.

Il servizio di prestito interbibliotecario è gratuito per gli utenti e la prenotazione dei volumi, può essere effettuata online; il materiale sarà reperibile presso la biblioteca entro una settimana dalla prenotazione e potrà essere restituito in qualunque sede bibliotecaria facente parte del Sistema.

CRITERI DI SVILUPPO DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO

Nell'ambito del costante incremento ed aggiornamento delle dotazione documentaria di base (libri e materiali multimediali di nuova pubblicazione), la Biblioteca Enzo Biagi si impegna ad ampliare e a sviluppare le varie sezioni tematiche presenti. Lo stanziamento di bilancio destinato annualmente all'incremento del patrimonio bibliografico rispetta i criteri dettati dalla Regione Piemonte, che prevedono una quota simbolica per abitante, attualmente fissata in € 0,50. Il rispetto del suddetto impegno economico, consente alla biblioteca di concorrere all'assegnazione del contributo regionale annuo per l'acquisto di materiale Bibliografico ai sensi della L.R. 78/78.

SEZIONE RAGAZZI

La sezione ragazzi è aperta a tutti i bambini e ragazzi da 0 a 14 anni. Nell'ambito di detta sezione vengono favorite le attività di lettura, la consultazione dei materiali, il gioco e la socializzazione. La Sezione ragazzi effettua un servizio di prestito a bambini e ragazzi previa iscrizione. La Biblioteca collabora con le scuole e con istituti culturali del territorio a progetti finalizzati alla promozione della lettura tramite le iniziative "Nati per Leggere".

SEZIONE AUDIOVISIVI

E' attivo un servizio di prestito del materiale audiovisivo. Possono usufruire del servizio di prestito audiovisivi gli utenti maggiorenni iscritti alla Biblioteca. Il materiale può essere consegnato ad un minore solo se accompagnato da un adulto referente.

L'utente è responsabile dei materiali ricevuti in prestito; nel caso in cui smarrisca o danneggi i materiali audiovisivi presi in prestito, si impegna a consegnare alla Biblioteca una copia uguale o di pari valore.

Il materiale audiovisivo non è direttamente accessibile agli utenti , che devono rivolgersi agli operatori della biblioteca

DONAZIONI

La Biblioteca accetta il dono di singoli documenti o di intere raccolte cartacee o multimediali. Si riserva tuttavia la facoltà di selezionare il materiale che se ritenuto idoneo verrà catalogato e messo in lettura; qualora fosse già presente verrà inserito nella sezione “omaggi” a disposizione degli utenti, che potranno accedervi senza un’operazione di prestito . Per effettuare la donazione sarà sufficiente recarsi presso la Biblioteca negli orari di apertura e firmare apposita liberatoria per l'accettazione delle condizioni previste.

PROMOZIONE DELLA LETTURA

La Biblioteca organizza, quanto possibile, iniziative finalizzate a valorizzare il proprio patrimonio librario e a promuovere la lettura attraverso la presentazione di libri ed autori, letture animate, conferenze.

PERSONALE DELLA BIBLIOTECA

Il personale della Biblioteca è tenuto ad un comportamento corretto e professionale verso gli utenti; può allontanare o sospendere da uno o tutti i servizi chi arrechi disturbo o mantenga comportamenti scorretti verso gli altri utenti , i documenti e gli arredi della biblioteca.

COMUNICAZIONE CON L'UTENZA

Attraverso il sito del Comune www.comune.candiolo.torino.it è possibile accedere alla Biblioteca comunale ed avere indicazioni aggiornate circa le iniziative di promozione e valorizzazione attuate dalla Biblioteca stessa, nonché sulle iniziative culturali promosse. Gli utenti possono inoltre iscriversi o autorizzare l'iscrizione alla mailing-list per ricevere materiale informativo e aggiornamenti sulle varie iniziative.

La biblioteca Enzo Biagi ha un profilo face-book, attraverso il quale diffonde informazioni relative alle varie iniziative ed eventi organizzati presso la propria sede

VALIDITA' E DURATA

La presente carta dei servizi, può essere soggette a modifiche ed aggiornamenti, che si renderanno necessari nel prosieguo dell'attività e del funzionamento della Biblioteca Comunale