



SERVIZI DEMOGRAFICI

CERTIFICATI ED ESTRATTI DI STATO CIVILE

Descrizione:

I certificati di stato civile attestano quei dati che si possono desumere dai registri di stato civile. Essi, pertanto, possono essere rilasciati se gli atti di stato civile dei relativi eventi (nascita, matrimonio, morte) sono registrati presso il Comune di Capizzi.

I certificati sono: di Nascita, di Matrimonio e di Morte; gli stessi possono essere rilasciati per Estratto, cioè completi delle annotazioni apposte a margine del relativo atto di stato civile.

Certificati plurilingue: di Nascita, di Matrimonio, di Morte

I certificati e gli estratti di stato civile, nei rapporti con le pubbliche amministrazioni, gli esercenti di pubblici servizi ed i privati che vi consentono, possono essere sostituiti da autocertificazione.

Modalità di rilascio e requisiti d'accesso

Chiunque può chiedere certificazione di stato civile purché sia in possesso dei dati esatti a cui il certificato richiesto si riferisce e che gli eventi riferiti alla certificazione richiesta siano avvenuti nel Comune di Capizzi.

Documenti da presentare o allegare

Domanda correttamente compilata e motivata, corredata da fotocopia documento di riconoscimento.

Adempimenti e costi a carico dell'interessato

I certificati e gli estratti desunti esclusivamente dai registri dello Stato civile e le corrispondenti dichiarazioni sostitutive sono esenti dall'imposta di bollo. Tariffa allegato A al DPR n. 642 del 1972 (DM 20.8.1992), articolo 4, nota 2/c., soggetti solo al pagamento del diritto di segreteria pari a €0,26 e a €0,04 diritto stampato.

Tempi di rilascio:

Di norma, il rilascio è immediato, a meno che non siano necessarie ricerche d'archivio.

Altre informazioni

Validità. I certificati e gli estratti di Stato Civile hanno validità di sei mesi. Possono avere valore anche in seguito, se l'utente dichiara, in calce al certificato, che le informazioni in esso contenute non hanno subito modifiche. I certificati che attestano dati non soggetti a mutamenti (es. nascita, morte) hanno validità illimitata.



COMUNE DI CAPIZZI

PROVINCIA DI MESSINA

SETTORE AMMINISTRATIVO



Comune del Parco dei Nebrodi

Le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di acquisire d'ufficio le copie integrali degli atti di stato civile occorrenti per procedimenti di loro competenza e per motivi inerenti alle proprie finalità istituzionali.

Note

I certificati di stato civile devono contenere le generalità come per legge delle persone a cui i singoli eventi si riferiscono e gli estremi dei relativi atti. I dati suddetti possono essere desunti anche dagli atti anagrafici (art. 108, comma 2, DPR 396 del 2000).

Art. 107 (Estratti per copia integrale)

1. Gli estratti degli atti dello stato civile possono essere rilasciati dall'ufficiale dello stato civile per copia integrale soltanto quando ne è fatta espressa richiesta da chi vi ha interesse e il rilascio non è vietato dalla legge.
2. L'estratto per copia integrale deve contenere:
 - a) la trascrizione esatta dell'atto come trovasi negli archivi di cui all'articolo 10, compresi il numero e le firme appostevi;
 - b) le singole annotazioni che si trovano sull'atto originale;
 - c) l'attestazione, da parte di chi rilascia l'estratto, che la copia è conforme all'originale.

Art. 108 (Contenuto)

1. Ogni estratto degli atti dello stato civile deve contenere:
 - a) l'indicazione di estratto per riassunto o per copia integrale;
 - b) la sottoscrizione dell'ufficiale dello stato civile o del funzionario delegato;
 - c) il bollo dell'ufficio.
2. I certificati di stato civile devono contenere le generalità come per legge delle persone a cui i singoli eventi si riferiscono e gli estremi dei relativi atti. I dati suddetti possono essere desunti anche dagli atti anagrafici.

CERTIFICATI DI CITTADINANZA

Descrizione

Gli Uffici demografici possono fornire informazioni sulla cittadinanza esclusivamente mediante il rilascio di certificati, ossia:

1. Certificato di Cittadinanza.
2. Attestazione o certificazione d'ogni altra posizione desumibile dagli atti qualora non ostino gravi o particolari esigenze di pubblico interesse.

In nessun caso vengono fornite informazioni a mezzo telefono o in forma diversa dalla certificazione, pertanto s'invita ad astenersi da richieste e sollecitazioni in tal senso, ivi comprese richieste di conferma di indirizzo.



COMUNE DI CAPIZZI

PROVINCIA DI MESSINA

SETTORE AMMINISTRATIVO

CERTIFICATI ANAGRAFICI



Comune del Parco dei Nebrodi

Descrizione

L'Ufficio d'anagrafe può fornire informazioni anagrafiche esclusivamente mediante il rilascio di certificati, ossia:

3. Certificato di residenza;
4. Certificato di stato di famiglia;
5. Attestazione o certificazione d'ogni altra posizione desumibile dagli atti anagrafici (esclusi: professione, arte o mestiere, condizione non professionale, titolo di studio) qualora non ostino gravi o particolari esigenze di pubblico interesse.

In nessun caso vengono fornite informazioni anagrafiche a mezzo telefono o in forma diversa dalla certificazione anagrafica, pertanto s'invita ad astenersi da richieste e sollecitazioni in tal senso, ivi comprese richieste di conferma di indirizzo.

Imposta di bollo:

I certificati anagrafici sono normalmente soggetti all'imposta di bollo. Sono esenti solo quando l'uso cui è destinato è compreso fra quelli elencati nell'allegato B del DPR 642/1972 oppure se è previsto come esente da altra disposizione di legge. A tal fine, sotto la sua personale responsabilità, il richiedente deve indicare chiaramente sia l'uso dei certificati sia la norma di legge che ne prevede l'esenzione. Qualora il richiedente, pur in mancanza di presupposti, insista per ottenere i certificati in esenzione dal bollo, l'Ufficiale d'anagrafe li rilascia inviandoli all'Agenzia delle Entrate di competenza, insieme con la richiesta formulata dall'interessato, ai fini della loro regolarizzazione (articoli 19 e 31 del DPR 642/1972); in tal caso il richiedente sarà opportunamente informato e potrà ritirare i certificati presso la citata Agenzia delle entrate.

Invio dei certificati a domicilio.

Può chiederlo chi è impossibilitato a recarsi allo sportello, purché provveda prima ad inviare all'Ufficio anagrafe la domanda sottoscritta, completa della dichiarazione ai fini dell'assoggettamento o meno dell'esenzione dall'imposta di bollo e la norma di legge che la prevede, indicandone l'uso che se ne deve fare, insieme con un documento d'identità e l'indicazione del proprio recapito per la spedizione del certificato.

- a) Allegare una busta pre-affrancata per consentire l'invio del certificato a mezzo del servizio postale;
- b) Marca da bollo di €14,62 per l'uso non esenti da imposta da bollo;
- c) €0,30, per i certificati esenti da imposta da bollo e €0,60, per i certificati non esenti da imposta da bollo, per diritti di segreteria e diritto stampato.

Qualora si tratta di rilascio di certificato di stato di famiglia originario, esenti da imposta da bollo, il richiedente, oltre a quanto descritto nei punti A, B e C dovrà versare €3,00 per ogni membro non iscritto in APR, per quelli non esenti da imposta da bollo, dovrà versare €6,00 per ogni membro non iscritto in APR, una marca da bollo di € 14,62 e € 0,56 di diritti di segreteria: l'importo complessivo del versamento verrà definito contattando l'ufficio al seguente numero telefonico 0935/933315 Interno 127 o 128.



COMUNE DI CAPIZZI

PROVINCIA DI MESSINA

SETTORE AMMINISTRATIVO



Comune del Parco dei Nebrodi

Tempi

Di norma, se la richiesta è completa e chiara e se non sussistono difficoltà operative o interpretative, il rilascio del/i certificato/i è immediato. I tempi di rilascio possono allungarsi quando si debbano fare ricerche di archivio, quando si tratti di valutare motivazioni dovute da parte del richiedente ed in tutti gli altri casi in cui l'ufficiale di anagrafe necessiti di considerare/ponderare situazioni complesse o particolari.

AVVISO AI CITTADINI

E' necessario fare presente, onde evitare spiacevoli contestazioni allo sportello, che le certificazioni emesse dall'Ufficio Anagrafe e Stato Civile sono, di norma, soggette all'imposta di bollo (Euro 14,62 dal 1 giugno 2005 e diritti di segreteria di euro 0,60) sin dall'origine, stante l'art. 1, tariffa, parte I, allegato A) al D.P.R. 26.10.1972 N. 642.

I certificati possono essere rilasciati in esenzione dall'imposto di bollo quando siano individuati dalla tabella allegato B) al D.P.R. 642/1972 o dal D.P.R. 29.9.1973, n. 601 o da leggi speciali successive che espressamente prevedono l'esenzione.

Spetta, altresì, al soggetto richiedente specificare se, in relazione all'uso dell'atto, sussistano norme che prevedano delle esenzioni in quanto l'agevolazione non può essere presunta dall'operatore.

Si fa presente che, senza alcuna spesa, possono essere comprovate, con dichiarazioni sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- Nascita;
- Residenza;
- Cittadinanza;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- Stato di famiglia;
- Esistenza in vita;
- Nascita del figlio, morte del coniuge, del genitore, del figlio ecc...;
- Tutti i dati contenuti nei registri di stato civile (ad esempio la maternità, la paternità, la separazione o comunione dei beni).

La richiesta dei certificati in luogo delle autocertificazioni da parte delle amministrazioni e dei soggetti gestori di servizi pubblici costituirà violazione dei doveri d'ufficio. Al posto dei certificati le amministrazioni e i servizi pubblici dovranno accettare le autocertificazioni o acquisire i dati direttamente, facendosi indicare dall'interessato gli elementi necessari. I Tribunali non sono tenuti ad accettare l'autocertificazione.

A chi rivolgersi:

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

Piazza Umberto I° n. 10
98031 CAPIZZI (ME)
Telefono: 0935/933315 Int. 127 oppure 128
Responsabile : TESTA Giuseppa

Orario di servizio

08.00-14.00 dal lunedì al venerdì
15,00-18,00 il lunedì e mercoledì



COMUNE DI CAPIZZI

PROVINCIA DI MESSINA

SETTORE AMMINISTRATIVO



Comune del Parco dei Nebrodi

Elenco dei principali documenti in esenzione dall'imposta di bollo

(D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e s.m.i)

1. Abbonamenti di viaggio (art. 24 Tab. B)
2. Accesso - Istanza per esercitare il diritto - (art. 25 legge 7 agosto 1990, n. 241 e art. 3 D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352)
3. Accertamento e riscossione tributi (art. 5 Tab. B)
4. Accordi internazionali (art. 41 D.P.R. 29 settembre 1973, n. 601)
5. Acquisizione d'ufficio d'atti e documenti (art. 16 Tab. B)
6. Acquisto terreni (art. 21-bis Tab. B)
7. Adozione (art. 13 Tab. B e art. 82 legge 4 maggio 1983, n. 184)
8. Affidamento minori (art. 13 Tab. B e art. 82 legge 4 maggio 1983, n. 184)
9. Agricoltura - Risarcimento danni per calamità, contributi CEE - (art. 21-bis Tab. B)
10. A.I.M.A. - Contributi - (art. 21-bis Tab. B)
11. Ammissione istituti di beneficenza (art. 8 Tab. B)
12. Arrotondamento piccola proprietà contadina (art. 21-bis Tab. B)
13. Asili nido - Ammissione di frequenza - (art. 11 Tab. B)
14. Assegni familiari (art. 9 Tab. B)
15. Assegno di guerra (art. 126 D.P.R. 23 dicembre 1978, n. 915)
16. Assicurazioni sociali obbligatorie (art. 9 Tab. B)
17. Assistenza sanitaria nazionale (art. 9 Tab. B)
18. Assunzioni (art. 19 legge 18 febbraio 1999, n. 28)
19. A.U.S.L. (art. 9 Tab. B)
20. Autenticazione copie - Pubblici concorsi e assunzioni - (art. 19 legge 18 febbraio 1999, n. 28)
21. Autorizzazioni giudice tutelare (art. 13 Tab. B)
22. Avversità atmosferiche (art. 21-bis Tab. B)
23. Azione penale - Esercizio - (art. 3 Tab. B)
24. Banche - Ricevute, quietanze e documenti di accredito o addebito - (art. 33 legge 3 dicembre 2000, n. 388)
25. Beneficenza (art. 8 Tab. B)
26. Biglietti di viaggio (art. 24 Tab. B)
27. Borse di studio (art. 11 Tab. B)
28. Buoni libro (art. 11 Tab. B)
29. Buonuscita (art. 9 Tab. B)
30. Calamità naturali (art. 21-bis Tab. B)
31. Cambiamento nome e cognome ridicoli, vergognosi o rilevanti origini naturali - Domande e atti - (art. 93 D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396)
32. Carta d'identità (art. 18 Tab. B)
33. Carta di soggiorno - Atti e certificati U.E. - (art. 5 comma 7 D.P.R. 18 gennaio 2002, n. 54)
34. Cartelle cliniche - Copie conformi - (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
35. Casellario giudiziario - Istanza per ottenere il certificato (art. 14 Tab. B)
36. Certificato di nascita con fotografia - Uso espatrio - (art. 18 Tab. B)
37. Certificati di stato civile (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
38. Codice fiscale - Attribuzione, rettifica o modifica - (art. 5 Tab. B)
39. Comunicazione di morte (art. 17 Tab. B)
40. Comunicazione di nascita (art. 17 Tab. B)
41. Comunicazione di rinvenimento di bambini abbandonati (art. 17 Tab. B)
42. Concorsi (art. 1 legge 23 agosto 1988, n. 370)
43. Contratti di lavoro e d'impiego (art. 25 Tab. B)
44. Contributi esenziali e previdenziali (art. 9 Tab. B)
45. Contributi agricoli (art. 16 legge 9 maggio 1975, n. 153)
46. Controversie in materia previdenza e assistenza obbligatoria (art. 12 Tab. B)
47. Convenzioni matrimoniali - Documenti da presentare al notaio - (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
48. Cooperative edilizie (legge 29 ottobre 1993, n. 427)
49. Copie conformi atti - Pubblici concorsi e assunzioni - (art. 19 legge 18 febbraio 1999, n. 28)
50. Cremazioni - Dichiarazione di volontà - (art. 79 D.P.R. 10 settembre 1990, n. 405)
51. Danni di guerra - Liquidazione indennizzi - (art. 12 legge 22 ottobre 1981, n. 593)
52. Debito pubblico - Operazioni - (art. 7 Tab. B)
53. Denuncia inizio attività - (Risol. Finanze n. 109/E del 5 luglio 2001)



COMUNE DI CAPIZZI

PROVINCIA DI MESSINA

SETTORE AMMINISTRATIVO



Comune del Parco dei Nebrodi

54. Denuncia di smarrimento (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
55. Denuncia di successione (art. 5 Tab. B)
56. Dichiarazioni sostitutive (art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
57. Diritto di accesso – Istanza e rilascio copia informale – (art. 25 legge 7 agosto 1990, n. 2441 e art. 3 D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352)
58. Disoccupazione (art. 9 Tab. B)
59. Dispensa leva militare (art. 2 Tab. B)
60. Divorzio (art. 19 legge 6 marzo 1987 n.74)
61. Documenti assunzione e concorsi (art. 19 legge 18 febbraio 1999 n. 28)
62. Documenti equipollenti carta d'identità (art. 18 Tab. B)
63. Documenti espatrio e certificati occorrenti - Ragioni di lavoro in paesi UE (art. 13 D.P.R 18 gennaio 2002 n. 54)
64. Documenti in copia o estratto – Interesse dello Stato (art. 4 Tab. B)
65. Dogana – Documentazione occorrente (art. 15 Tab. B)
66. Duplicati di atti e documenti – Emessi per smarrimento (art. 7 legge 29 dicembre 1990 n. 405)
67. Elettorale – Esercizio diritti e tutela (art. 1 Tab. B)
68. Equo canone – Atti relativi a controversie (art. 12 Tab. B)
69. Esonero leva militare (art. 2 Tab. B)
70. Esonero tasse scolastiche (art. 2 Tab. B)
71. Espatrio a scopo di lavoro (art. 18 Tab. B)
72. Fideiussioni e garanzie sussidiarie (art. 16 legge 9 maggio 1975 n. 153)
73. Fisco (art. 5 Tab. B)
74. Fondi rustici – Contratti di locazione (art. 25 Tab. B)
75. Foto legalizzata – Per rilascio documenti (art. 34 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
76. Giudice del lavoro (art. 10 legge 11 agosto 1973 n. 533)
77. Giudici Popolari (art. 2 Tab. B)
78. Giustizia penale (art. 3 Tab. B)
79. Gratuito patrocinio legale (art. 3 Tab. B)
80. Igiene pubblica e profilassi – Accertamenti – (art. 10 Tab. B)
81. Immobili – Atti relativi all'esproprio per pubblica utilità – (art. 22 Tab. B)
82. Imposte e tasse (art. 9 Tab. B)
83. INAIL – Indennità e rendite – (D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124)
84. Incremento della produzione bovina e ovina (art. 21 – bis Tab. B e art. 16 legge 9 maggio 1975, n. 153)
85. Indennità di buonuscita (art. 9 Tab. B)
86. Indennità cessazione attività agricola (art. 21 – bis Tab. B)
87. Indennità di fine rapporto – Anticipazione – (art. 9 Tab. B)
88. Indennità danni di guerra (art. 12 legge 22 ottobre 1981, n. 593)
89. Indigenti (art. 8 Tab. B)
90. Infortuni e INPS (art. 9 Tab. B)
91. Insegnamento religioso – Esonero – (art. 11 Tab. B)
92. Insegnanti – Documenti allegati istanza trasferimento – (art. 1 legge 23 agosto 1988, n. 370)
93. Integrazione in agricoltura (art. 21 – bis Tab. B)
94. Interdetti – Atti tutela – (art. 13 Tab. B)
95. Interesse dello Stato (art. 4 Tab. B)
96. Invalidi – Contrassegno per limitate capacità motorie – (art. 33 legge 23 dicembre 2000, n. 388)
97. Irpef – Detrazioni – (art. 5 Tab. B)
98. Istanze – Richiesta atti esenti da imposta di bollo – (art. 14 Tab. B)
99. Istanze partecipazione concorsi (art. 1 legge 23 agosto 1988, n. 370)
100. Istituti di beneficenza – Domanda di ammissione e documenti – (art. 89 Tab. B)
101. Istituzione nuovi Comuni – Aggiornamento residenza – (art. 16 legge 24 dicembre 1993, n. 537)
102. Lavoro – Controversie – (art. 12 Tab. B)
103. Leva militare (art. 2 Tab. B)
104. Libretto internazionale di famiglia (art. 6 D.M. 18 ottobre 1978)
105. Libretto postale di risparmio (art. 7 Tab. B)
106. Liquidazione e pagamento pensioni dirette e o di reversibilità INPS (art. 9 Tab. B)
107. Liquidazione pensioni di guerra (art. 126 D.P.R. 23 dicembre 1978, n. 915)
108. Liste di collocamento – Iscrizioni – (art. 9 Tab. B)
109. Locazione immobili – Atti relativi a controversie in materia di fitti inferiori a €3098,74 – (art. 57 legge 27 luglio 1978, n. 392)



COMUNE DI CAPIZZI

PROVINCIA DI MESSINA

SETTORE AMMINISTRATIVO



Comune del Parco dei Nebrodi

110. Matrimonio – Certificato di eseguite pubblicazioni – (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
111. Matrimonio concordato (artt. 4 e 16 Tab. B)
112. Matrimonio per delega (art. 17 Tab. B)
113. Mensa scolastica (art. 11 Tab. B)
114. Ministri di culto – Rilascio passaporti e relativa documentazione - (art. 18 Tab. B)
115. Minori – Atti di tutela – (art. 13 Tab. B)
116. Morte presunta (art. 4 Tab. B)
117. Mutui agevolati – Agricoltura CEE – (art. 16 legge 9 maggio 1975, n. 153)
118. ONLUS – Istanze, documenti e copie – (art. 17 d.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460)
119. Partita IVA – Attribuzione e modifica – (art. 5 Tab. B)
120. Passaporti ordinari (art. 18 Tab. B)
121. Pensioni - Dirette e di reversibilità – (art.9 Tab. B)
122. Pensioni di guerra (art. 126 D.P.R. 23 dicembre 1978, n. 915)
123. Permesso di seppellimento (art. 16 Tab. 16 Tab. B)
124. Poste – Ricevute, quietanze e documenti - (art. 33 legge 23 dicembre 2000, n. 388)
125. Premi in agricoltura (art. 21 – bis Tab. B)
126. Presalario (art. 11 Tab. B)
127. Prestiti agrari di esercizio (art. 21 – bis Tab. B)
128. Prestiti INPDAP (art. 9 Tab. B)
129. Procedimenti giudiziari – Atti e provvedimenti – (legge 10 maggio 2002, n. 91)
130. Procedimenti penali – Istanze e denunce di parte – (art. 3 Tab. B)
131. Pronto intervento in agricoltura (art. 5 Tab. B)
132. Provvedimenti di pubblica sicurezza (art. 3 Tab. B)
133. Provvedimenti disciplinari (art. 3 Tab. B)
134. Provvedimenti penali (art. 3 Tab. B)
135. Pubblica sicurezza (art. 3 Tab. B)
136. Pubblicità (art. 5 Tab. B)
137. Pubblico impiego – Controversie – (art. 12 Tab. B)
138. Puerperio (art. 29 legge 30 dicembre 1971, n. 1204)
139. Qualificazione professionale lavoratori agricoli (art. 21 – bis Tab. B)
140. Quote aggiunta di famiglia (art. 9 Tab. B)
141. Referendum (art. 1 Tab. B)
142. Residenza – Aggiornamento su documenti a seguito di cambio toponomastica o numero civico – (art. 16 legge 24 febbraio 1993, n. 537)
143. Rettificazione atti di stato civile (legge 10 maggio 2002, n. 91)
144. Riabilitazione (art. 3 Tab. B)
145. Richiesta pubblicazioni matrimonio cattolico (art. 17 Tab. B)
146. Richieste d'ufficio (art. 16 Tab. B e art. 18 legge 7 agosto 1990, n. 241)
147. Ricongiunzione servizi (art. 9 Tab. B)
148. Riconoscimento figli naturali – Persone non abbienti – (art. 13 Tab. B)
149. Riconoscimento servizi pre – ruolo (art. 9 Tab. B)
150. Ricostruzione atti di stato civile (art. 4 Tab. B)
151. Rimborsi - Pagamento tributi – (art. 5 Tab. B)
152. Risarcimento danni agricoli (art. 21-bis Tab. B)
153. Scuola materna – Ammissione e frequenza – (art. 11 Tab. B)
154. Scuola obbligatoria – Ammissione e frequenza – (art. 11 Tab. B)
155. Scuola secondaria di 2° - Ammissione e frequenza – (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
156. Separazione legale (Sentenza Corte cost. 29 aprile 1999, n. 154)
157. Servitù militari – Atti nell'interesse dello Stato – (art. 20 legge 24 dicembre 1976, n. 898)
158. Sgravio fiscale (art. 5 Tab. B)
159. Smarrimento atti e documenti – Emissione duplicati – (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
160. Sovvenzioni pronto intervento in agricoltura (art. 21- bis Tab. B)
161. Sport – Certificati anagrafici – (art. 33 comma 4 legge 23 dicembre 2000, n. 388)
162. Stato civile- Certificati ed estratti – (art. 7 legge 29 dicembre 1990, n. 405)
163. Stranieri – Ricorso diniego ricongiungimento – (art. 28 legge 6 marzo 1998, n. 40)
164. Successione (art. 5 Tab. B)
165. Sussidi indigenti (art. 8 Tab. B)
166. Tasse (art. 5 Tab. B)



COMUNE DI CAPIZZI

PROVINCIA DI MESSINA

SETTORE AMMINISTRATIVO



Comune del Parco dei Nebrodi

-
167. Tasse scolastiche – Esonero – (art. 11 Tab. B)
 168. Ticket sanitario (art. 9 Tab. B)
 169. Trasferimento personale docente – Documentazione a corredo dell’istanza – (art. 1 legge 23 agosto 1988, n. 370)
 170. Trasferimento terreni (art. 21 Tab. B)
 171. Trasferimento alunni (art.11 Tab. B)
 172. Trasferimento persone (art. 24 Tab. B)
 173. Tributi – Documenti per applicazioni leggi tributarie – (art. 5 Tab. B)
 174. Tutela – Minori e interdetti – (art. 13 Tab. B)
 175. Ufficio del lavoro (art. 9 Tab. B)
 176. U.M.A. – Iscrizione macchine agricole e passaggio di proprietà – (art. 12 Tab. B)
 177. Vitalizio (art. 8 Tab. B)
 178. Volontariato – Atti connessi allo svolgimento di attività – (art. 8 legge 11 agosto 19991, n. 266)
 179. Voltura catastale per successione (art.5 Tab. B)