



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 4 del 26/03/2020

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta in videoconferenza

OGGETTO: SEDUTA IN VIDEOCONFERENZA - APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2019.

L'anno **duemilaventi** addì **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **19:50** nella sala delle adunanze consiliari, è stato convocato, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, il Consiglio Comunale.

Il SEGRETARIO GENERALE D'ARAIO MAURO, che partecipa in videoconferenza alla seduta, ha provveduto all'appello da cui sono risultati presenti e/o collegati n. **17** Consiglieri (giusto verbale di deliberazione n.3 del **26/03/2020**). E' collegato in videoconferenza anche il Vicesegretario, Scaravelli Dott.Marco.

Essendo legale il numero dei presenti e/o collegati, il Sig. CREMA GIANLUCA – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, ha assunto la Presidenza e ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Per l'odierna seduta in videoconferenza non sono stati designati gli scrutatori;

Risultano collegati in videoconferenza gli Assessori: Artoni Matteo, Fornasari Luca, Lanzoni Chiara, Negri Gloria e Pavesi Ivano.

Successivamente il PRESIDENTE DEL CONSIGLIO introduce la trattazione dell'argomento iscritto al punto n. 6 all'ordine del giorno a cui risultano presenti e/o collegati i Signori Consiglieri:

VERONA CAMILLA	Presente
ALBERINI DANIELE	Presente
BENATTI DIRCE	Presente
BERNI MASSIMO	Presente
CAVAZZONI ELEONORA	Presente

CREMA GIANLUCA	Presente
DALLASTA PAOLO	Presente
MAESTRI GABRIELE	Presente
MANTOVANI ROBERTA	Presente
MEDICI ALESSANDRA	Presente
MURGIA PIETRO	Presente
PAVESI ERICA	Presente
ALLEGRETTI VANNI	Presente
IAFRATE VINCENZO	Presente
RODOLFI ELISA	Presente
BENAGLIA FRANCESCO	Presente
SOLIANI GIANLUCA	Presente

PRESENTI N. 17

ASSENTI N. 0

Deliberazione n. 4 del 26/03/2020

AREA FINANZARIA

Oggetto: SEDUTA IN VIDEOCONFERENZA - APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2019.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con Delibera di Consiglio dei Ministri del 31/01/2020 è stato dichiarato, per sei mesi, sul territorio nazionale lo stato di emergenza relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

CONSIDERATO che in seguito sono stati varati numerosi decreti legge e provvedimenti a firma del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Ministero della salute e della Regione Emilia Romagna, emanati in rapida successione e contenenti disposizioni via via sempre più severe ed urgenti per contenere il più possibile il diffondersi del virus.

VISTO l'art. 73, co.1, D.L del 17/03/2020 n. 18 recante "Semplificazioni in materia di organi collegiali", secondo cui: "Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 39 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle provincie e delle città metropolitane ..., che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati ... dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 98 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente";

VISTO il decreto n.1 del 25/03/2020 firmato dal Sindaco del Comune di Guastalla ed il decreto n.2, stessa data, firmato del Presidente del Consiglio Comunale che disciplinano lo svolgimento delle sedute della Giunta e del Consiglio Comunale in modalità videoconferenza, e fissano i criteri da seguire per la trasparenza e tracciabilità.

DATO atto che la presente seduta si svolge pertanto in modalità a distanza/videoconferenza seguendo le regole ed i criteri fissati dai decreti di cui sopra;

VISTO ed esaminato il rendiconto predisposto dall'ufficio ragioneria, redatto secondo gli schemi di cui al Dlgs. nr. 118/2011;

RILEVATO che si tratta del quarto rendiconto gestito ed approvato esclusivamente con utilizzo degli schemi suddetti;

VISTO ed esaminato il Rendiconto del Tesoriere relativo all'entrata e alla spesa di questo Comune per l'esercizio finanziario 2019 reso da UNICREDIT SPA e conservato agli atti d'ufficio;

VISTO il Rendiconto Finanziario (Allegato A) comprensivo di tutti gli allegati previsti per legge;

VISTA la relazione della Giunta Comunale (Allegato C), che ingloba anche la relazione del servizio di ragioneria, che illustra ed integra i dati consuntivi, redatta ai sensi di legge, approvata con deliberazione N. 19 del 25.02.2020, allegata al rendiconto della gestione ed al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTA la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, che di seguito si allega (allegato D), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

RILEVATO che la stessa relazione, redatta ai sensi di legge, pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente;

DATO ATTO che il Rendiconto del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente, come risulta da deliberazione consiliare n. 17 del 09/04/2019;

VISTO che con apposito atto consiliare n. 32 del 25.07.2019 si provvedeva ad una analisi complessiva dell'andamento dei conti dell'Ente, verifica degli equilibri e stato di attuazione dei programmi e contestuale assestamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 193 comma 2° del D.Lgs. n.267/2000;

DATO ATTO che a decorrere dal 1° luglio 2018 l'ente ha utilizzato, come da obbligo di legge, il nuovo sistema denominato "SIOPE PLUS", le cui risultanze sono coincidenti con quelle della contabilità dell'Ente, oltre che con quella del Tesoriere Comunale;

DATO ATTO, come risulta dalla contabilità dell'Ente, che nel 2019 lo stesso ha rispettato le disposizioni generali sugli equilibri di bilancio, comprese anche quelle che per tale anno vengono rese ai soli fini conoscitivi, in quanto effettivamente in vigore soltanto con decorrenza dall'esercizio 2020;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale nr. 12 del 19.02.2020, di revisione ordinaria dei residui, conseguente un'attività di specifica analisi dei residui stessi, effettuata con sottoscrizione da parte di tutti i Responsabili di Settore/Area delle poste di bilancio ad ognuno specificatamente assegnate;

PRESO ATTO che, a seguito della suddetta deliberazione, sono state correttamente contabilizzate le quote di entrata e spesa riportate ad anni successivi per "variata esigibilità secondo i seguenti principi:

- rilevazione dei Fondi Pluriennali vincolati di spesa sull'esercizio 2019, che costituiranno Fondo Pluriennale di entrata 2020, per le sole spese reimputate con fonte di finanziamento già realizzata;
- contestuale reimputazione di entrate e spese correlate, entrambe di variata esigibilità temporale, senza dar luogo a movimentazione dei rispettivi stanziamenti sul bilancio 2019;

Preso atto di tutte le variazioni di bilancio effettuate durante l'esercizio 2019 o comunque ad esso riferite;

Visti lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico (Allegato B);

DATO ATTO che il documento allegato B è redatto a fini conoscitivi di quella che sarebbe la situazione economico-patrimoniale dell'ente nell'ipotesi di rilevazione dei risultati gestionali e movimenti contabili con il sistema della partita doppia, utilizzato dalle società private;

DATO ATTO che:

- nel rispetto del principio contabile All. 4/3 Dlgs. nr. 118/2011, la perdita di esercizio risultante dal conto economico viene interamente assorbita dalle riserve patrimoniali che, in ogni caso, portano a livello generale ad un consistente aumento di patrimonio netto rispetto ai valori dell'esercizio precedente;
- si è conclusa nei termini di legge l'attività generale di rivalutazione patrimoniale;

VISTO il piano degli indicatori, redatto secondo gli schemi di legge previsti dal Dlgs. nr. 118/2011 (Allegato E);

VISTI gli altri allegati al rendiconto, regolarmente depositati agli atti d'ufficio, compresa la tabella dei costi per missione;

VISTO il prospetto dei parametri di deficitarietà, redatto secondo i nuovi criteri in vigore dal 2019, dal quale risulta una piena ed assoluta virtuosità per il bilancio del nostro ente (Allegato F);

VISTO il DLgs. 267/2000, lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
Visto il Dlgs. nr. 118/2011;

VISTO il parere tecnico e contabile, favorevolmente espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dalla responsabile del settore finanziario;

CON n. 13 voti favorevoli, n. 4 astenuti (Benaglia Francesco, Soliani Gianluca, Iafrate Vincenzo e Rodolfi Elisa) espressi verbalmente dai componenti il Consiglio Comunale presenti e/o collegati;

DELIBERA

1) Di approvare il Rendiconto della gestione 2019 comprendente il Rendiconto Finanziario (allegato A), lo Stato patrimoniale ed il conto economico (allegato B), nelle seguenti risultanze finali:

A) CONTO DEL BILANCIO:

GESTIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1 gennaio			3.217.129,12

Riscossioni	3.415.541,29	13.385.080,24	16.800.621,53
Pagamenti	2.765.806,31	14.966.998,73	17.732.805,04
Saldo di cassa al 31 Dicembre			2.284.945,61
Residui Attivi	2.623.244,43	3.697.055,49	6.320.299,92
Residui Passivi	741.977,02	2.870.107,28	3.612.084,30
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti			94.246,42
Fondo Pluriennale vincolato per spese investimento			3.194.239,67
Risultato di Amministrazione			1.704.675,14
Parte di Avanzo accantonata			1.483.478,38
Vincoli di Avanzo come da allegato rendiconto			92.290,01
Avanzo libero da vincoli			128.906,75

B) STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	
Crediti verso P.A. per partecipazione a fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni	75.172.081,55
Attivo Circolante	7.124.759,03
Ratei e risconti	58.479,93
Totale Attivo	82.355.320,51
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	
Patrimonio Netto	75.039.216,01
Fondo per rischi ed oneri	2,991,88
Debiti	6.155.037,26
Ratei, Risconti e contributi agli investimenti	1.158.075,36
Totale Passivo	82.355.320,51
Conti d'ordine	2.284.710,28

C) CONTO ECONOMICO:

Componenti positivi della gestione	12.645.454,36
Componenti negativi della gestione	14.499.202,59
Saldo componenti gestione	- 853.748,23
Proventi finanziari	929.540,19
Oneri Finanziari	36.835,12
Saldo proventi ed oneri finanziari	892.705,07
Proventi straordinari	1.022.927,99
Oneri straordinari	364.828,57
Saldo proventi ed oneri straordinari	658.099,42
Risultato prima delle imposte	- 302.943,74
Imposte	148.139,66
Risultato dell'esercizio	- 451.083,40

- 2) Di dare atto, nel rispetto del principio contabile All. 4/3 Dlgs. nr. 118/20111, che la perdita di esercizio risultante dal conto economico viene interamente coperta da riserve patrimoniali disponibili.
- 3) Di dare atto che sarà costantemente valutata la situazione creditoria dell'ente allo scopo di provvedere, se necessario, ad ulteriore integrazione del Fondo Crediti Dubbia esigibilità in sede di assestamento del bilancio 2020 - 2022.
- 4) Di dare atto che il Fondo Crediti dubbia esigibilità è stato calcolato tenuto conto del principio secondo il quale non richiedono l'accantonamento allo stesso i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche, i crediti assistiti da fidejussione e le entrate tributarie accertate per cassa.
- 5) Di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio nel corso dell'esercizio 2019.
- 6) Di dare atto che l'Ente non è più tenuto al rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica ("Pareggio di Bilancio") per l'esercizio 2019 per disposizione di legge.
- 7) Di approvare, contestualmente al rendiconto, l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza, come da specifico allegato della deliberazione di Revisione ordinaria dei residui indicata in premessa.
- 8) Di acquisire quale parte integrante del presente atto la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (allegato D).
- 9) Di prendere atto che non risultano sostenute spese di rappresentanza per l'anno 2019, come attestato da prospetto che rappresenta allegato della presente deliberazione ed è depositato agli atti.

- 10) Di prendere atto che è stata effettuata la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate così come previsto dall'art. 6, comma 4, del DL 95/2012 e che tale verifica rappresenta allegato della presente deliberazione ed è depositata agli atti, così come tutti gli altri allegati minori e di completamento previsti per legge,
- 11) Di approvare il piano degli indicatori (Allegato E), redatti secondo gli schemi di legge previsti dal Dlgs. nr. 118/2011 e il prospetto dei parametri di deficitarietà (Allegato F).
- 12) Di dare atto che il patrimonio comunale è valutato ed annualmente aggiornato secondo i criteri del Dlgs. nr. 118/2011.
- 13) Di incaricare il competente responsabile del settore di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n° 33.
- 14) Di dichiarare la presente deliberazione con. 13 voti favorevoli, n. 4 astenuti: (Benaglia Francesco, Soliani Gianluca, lafrate Vincenzo e Rodolfi Elisa), immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
CREMA GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE
D'ARAIO MAURO