



**COMUNE DI GUASTALLA**  
Provincia di Reggio Emilia

\*\*\*\*\*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Deliberazione n. 48 del 20/12/2018**

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019 - 2021 DEFINITIVAMENTE AGGIORNATO E BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **venti** del mese di **dicembre** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze consiliari, è stato convocato, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, il Consiglio Comunale.

Il SEGRETARIO GENERALE D'ARAIO MAURO, che partecipa alla seduta, ha provveduto all'appello da cui sono risultati presenti n. **14** Consiglieri (giusto verbale di deliberazione n.41 del **20/12/2018**). E' presente alla seduta anche il Vicesegretario, Scaravelli Dott.Marco.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MAESTRI GABRIELE – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, ha assunto la Presidenza e ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Sono stati designati scrutatori i Consiglieri:

Corradini Alex  
Zaniboni Giulia  
Re Stefano

Risultano presenti gli Assessori:Pavesi Ivano, Artoni Matteo, Fornasari Luca e Lanzoni Chiara.

Successivamente il PRESIDENTE DEL CONSIGLIO introduce la trattazione dell'argomento iscritto al punto n. 10 all'ordine del giorno a cui risultano presenti i Signori Consiglieri:

VERONA CAMILLA	Presente
BENATTI DIRCE	Presente
DALLASTA PAOLO	Presente

CORRADINI ALEX	Presente
BERNI MASSIMO	Presente
CAVALETTI AMANDA	Presente
BACCHIAVINI LUCA	Assente
LEONARDI RAFFAELLA	Presente
SACCHI CESARE	Presente
CREMA GIANLUCA	Presente
MAESTRI GABRIELE	Presente
ZANIBONI GIULIA	Presente
RODOLFI ELISA	Assente
IAFRATE VINCENZO	Presente
BENATTI CLAUDIO	Assente
CORRADINI FRANCESCO	Presente
RE STEFANO	Presente

**PRESENTI N. 14**

**ASSENTI N. 4**

Deliberazione n. 48 del 20/12/2018

## AREA FINANZARIA

\*\*\*\*\*

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019 - 2021 DEFINITIVAMENTE AGGIORNATO E BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2021.

Si dà atto che dopo la nomina degli scrutatori, per l'odierna seduta, entra il Consigliere Bacchiavini Luca. I presenti sono 15.

Si dà atto che al punto n. 1 entra il Consigliere Rodolfi Elisa. I presenti sono 16.

Si dà atto che dal punto n. 7 lascia l'aula il Segretario Generale Dott. Mauro D'Araio, prende il suo posto il Vice Segretario Dott. Marco Scaravelli.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 162, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, a norma del quale "gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario redatto in termini di competenza, per il triennio successivo successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità";

VISTO il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., che contiene Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, che prevede che il bilancio di previsione sia redatto anche in termini di cassa per il primo anno di competenza finanziaria;

VISTA la Legge 27/12/2015, n. 208, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", recante importanti innovazioni in tema di fiscalità e bilanci degli Enti locali;

VISTA La legge di stabilità per il 2018 (L. 27 Dicembre 2017, nr. 205) e dato atto che, non essendo ancora approvata la legge di stabilità per il 2019, alle disposizioni contenute nella stessa ci si è attenuti per la predisposizione del nuovo Bilancio, oltre che alle informazioni certe già disponibili, soprattutto per quanto riguarda il calcolo della situazione del Comune con riferimento all'obiettivo di Finanza Pubblica e la quantificazione dei trasferimenti erariali;

CONSIDERATO che al momento attuale il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e' fissato per legge al 31.22.2018;

EVIDENZIATO che il D.Lgs. n. 118/2011 prevede l'approvazione di un unico schema di bilancio per l'intero triennio successivo (2019-2021), così come di un Documento Unico di Programmazione per l'intero triennio di Bilancio;

VISTA il Documento Unico di Programmazione (DUP), allegato al presente atto, debitamente aggiornato rispetto alla versione del documento approvato dalla Giunta Comunale in data 31 luglio 2018, con proprio atto nr. 66 e successivamente presentato ai componenti del Consiglio Comunale (Allegato A);

VISTO il Bilancio di Previsione per il periodo 2019-2021 con relative stampe riepilogative ed allegati in file unico (Allegato B) che comprende inoltre e tra l'altro:

- il prospetto dell'avanzo presunto di amministrazione;
- il prospetto dimostrativo della possibilità di ricorso all'indebitamento;
- il prospetto dimostrativo del rispetto preventivo dei vincoli di pareggio di bilancio per il triennio 2018-2020;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di finanza pubblica (Patto di solidarietà);
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione; si dà atto che l'importo risultante da tale dovrà essere rivisto in seguito all'approvazione del Rendiconto 2017, secondo quanto indicato nell'apposita sezione della Nota Integrativa;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;

VISTA la nota integrativa al bilancio (Allegato C);

VISTA la deliberazione n. 107 del 6.11.2018, con la quale la Giunta Comunale ha adottato gli schemi del Bilancio di previsione 2019-2021;

DATO ATTO:

- che il Collegio dei revisori ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati (Verbale del Collegio n. 2 del 16 novembre 2018);
- che il deposito degli schemi di bilancio di previsione 2019/2021 e la consegna ai membri dell'organo consiliare sono stati effettuati, secondo le modalità in uso, coerentemente con le tempistiche disciplinate da Statuto e Regolamento di contabilità;
- che, contestualmente al deposito degli schemi del bilancio di previsione, sono stati resi disponibili, con finalità conoscitive ed ai sensi del D.Lgs 118/2011, le seguenti stampe riepilogative: Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie - Spese per Titoli, Missioni, Programmi e Macro aggregati - Riepilogo delle spese per Titolo e Macro aggregato;

DATO ATTO che, nei termini prescritti dalla vigente normativa non sono pervenute proposte di emendamento al Bilancio di previsione 2019-2021;

EVIDENZIATO che il documento unico di programmazione (DUP), tra l'altro, contiene:

- l'indicazione relativa alla verifica delle quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che

potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie;

- la determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato, quindi anche il piano di valorizzazione ed alienazioni immobiliari;
- le indicazioni sulle politiche tariffarie e tributarie dell'ente, con indicazione delle tariffe in vigore per i diversi servizi comunali;
- il piano annuale e triennale delle opere pubbliche;
- la determinazione del fabbisogno in materia di personale;
- ogni altra informazione e documentazione in materia di programmazione generale, compresi obiettivi gestionali ed operativi, eventualmente da integrare con l'approvazione del piano esecutivo di gestione;

DATO ATTO che:

- non sono previste spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, così come risulta da specifico prospetto compilato a valori zero;
- non sono previste spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, così come risulta da specifico prospetto compilato a valori zero;
- sul sito web dell'ente, come indicato nel DUP e nella Nota Integrativa, sono indicate tutte le informazioni contenenti gli adempimenti di verifica e controllo sulle società ed organismi partecipati dal Comune;

VISTI:

- il prospetto dei servizi a domanda individuale con i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi, disponibile agli atti d'ufficio;
- Il Piano degli indicatori redatto secondo forma e termini di legge (Allegato D);
- i rendiconti degli esercizi finanziari 2016 e 2017 ed i dati di pre-consuntivo 2018, riportati nel già citato prospetto di avanzo presunto;
- 

DATO ATTO che il Servizio di Polizia Municipale è stato trasferito all'Unione dei Comuni Bassa Reggiana, ma che la quota del 50% delle somme trasferite al Comune da parte dell'Unione stessa è specificatamente destinata nella misura comunicata dallo stesso soggetto, con il presente atto, secondo le finalità' prevista dalla normativa sul codice della strada, ed in particolare su manutenzione, illuminazione e sicurezza stradale;

Viste le seguenti deliberazioni in data odierna, aventi anche natura regolamentare:

- nr. 45 con la quale sono state approvate le aliquote IMU;
- nr. 46 con la quale sono state approvate le aliquote TASI;
- nr. 47 con la quale sono state confermate le aliquote dell'addizionale IRPEF ed il limite di esenzione dall'imposta stessa;

RITENUTO che il progetto di Bilancio 2019-2021, così come definito dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 171, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, sia meritevole di approvazione;

VISTA la Relazione dell'Organo di revisione contabile dell'Ente, precedentemente menzionata (Allegato E);

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto;2000;  
VISTO il D.Lgs n. 118/2011;  
VISTO il vigente Statuto Comunale;  
VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità; VISTO il vigente Regolamento disciplinante i controlli interni;  
VISTO l'allegato parere, favorevolmente espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. 18/08/2000, dal responsabile del settore competente, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;  
CON n. 12 voti favorevoli, n. 4 astenuti ( Rodolfi Elisa, Iafrate Vincenzo, Corradini Francesco, Re Stefano), n. 0 contrari, legalmente espressi per alzata di mano dai componenti il Consiglio Comunale presenti e votanti;

### D E L I B E R A

1. DI APPROVARE il Documento Unico di programmazione, opportunamente aggiornato rispetto alla versione approvata dalla Giunta Comunale con atto nr. 66/2018 e, conseguentemente, tutti i documenti allegati specificatamente menzionati in narrativa.
  
2. DI APPROVARE il Bilancio di Previsione 2019-2021, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, le cui risultanze sono così riassunte utilizzando la struttura di Bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011:

#### ENTRATA:

	CASSA 2019	COMPETENZA 2019	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021
Fondo iniziale presunto di cassa	<b>3.500.000,00</b>	-----	-----	-----
Avanzo amministrazione presunto	-----	0,00	-----	-----
Fondo Pluriennale Vincolato	-----	0,00	-----	-----
Titolo 1 Entrate tributarie	10.098.533,98	8.835.500,00	8.832.000,00	8.847.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	1.438.606,43	1.297.888,08	1.378.500,00	1.303.500,00
Titolo 3 Entrate extra tributarie	3.715.209,36	2.762.664,00	2.657.286,00	2.637.286,00
Titolo 4 Entrate conto capitale	3.958.638,66	2.364.710,54	833.789,05	757.300,00
Titolo 5 Entrate per riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate conto terzi e partite di giro	3.149.503,89	2.792.000,00	2.792.000,00	2.792.000,00

<b>Totale generale</b>	<b>25.860.492,32</b>	<b>18.052.762,62</b>	<b>16.493.575,05</b>	<b>16.337.086,00</b>
Fondo finale presunto di cassa	<b>350.052,70</b>	-----	-----	-----

**SPESA:**

	<b>CASSA 2019</b>	<b>COMPETENZA 2019</b>	<b>COMPETENZA 2020</b>	<b>COMPETENZA 2021</b>
Disavanzo Amministrazione	-----	-----	-----	-----
				--
Titolo 1 Spese correnti	16.695.656,52	12.285.467,94	12.403.036,00	112.306.036,00
Titolo 2 Spesa in conto capitale	5.422.736,37	2.536.677,74	833.789,05	757.300,00
Titolo 3 Spesa per riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso di prestiti	438.616,94	438.616,94	464.750,00	481.750,00
Titolo 5 Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Spese conto terzi e partite di giro	2,953.429,79	2.792.000,00	2.792.000,00	2.792.000,00
<b>Totale generale</b>	<b>25.510.439,62</b>	<b>18.052.762,62</b>	<b>16.493.575,05</b>	<b>16.337.086,00</b>

3. DI DARE ATTO che il Collegio dei Revisori si è espresso favorevolmente con proprio parere di cui al Verbale indicato in premessa.
4. DI DARE ATTO, infine, che tutti gli allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrate e sostanziale.
5. DI INCARICARE il competente responsabile del settore di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n° 33.
6. DI DICHIARARE con apposita e separata votazione (n. 12 voti favorevoli; n. 4 astenuti: Rodolfi Elisa, Iafrate Vincenzo, Corradini Francesco e Re Stefano; n. 0 contrari), il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
MAESTRI GABRIELE

IL VICE SEGRETARIO  
SCARAVELLI MARCO