



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

RENDICONTO ESERCIZIO 2020

RELAZIONE SULLA GESTIONE

E

NOTA INTEGRATIVA

INTRODUZIONE GENERALE

La presente relazione sul rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento dell'attività svolta nel corso dell'esercizio 2020 all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla normativa vigente (articoli 151 e 231 del D.Lgs. 267/2000, art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011).

Il presente documento è articolato in tre parti:

- Rendicontazione dei programmi e obiettivi operativi anno 2020;
- Analisi della gestione finanziaria;
- Nota integrativa del Bilancio al 31/12/2020.

RENDICONTAZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2020

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 16.11.2017 sono state presentate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2017-2022.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 126 del 30.12.2019 è stato approvato il Documento unico di programmazione contenente gli obiettivi strategici del programma di mandato di questa Amministrazione comunale e gli obiettivi operativi per il triennio 2020/2022.

A seguire sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica (Ses), i programmi che l'amministrazione comunale ha realizzato nell'anno 2020.

Per ogni programma, coerentemente con quanto definito dal principio contabile, vengono altresì rendicontati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi operativi annuali.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 1 Organi istituzionali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Attività degli uffici orientata alla gestione degli organi istituzionali – Sindaco, Giunta, Consiglio e Commissioni – e le relazioni dell'ente con tutte le realtà organizzate presenti sul territorio (comunità di quartiere, scuole, agenzie educative o associazioni culturali, sportive e sociali).

Stato di attuazione al 31.12.2020

Sindaco	Segretario Generale
È stato adottato nel mese di gennaio il previsto piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.	

Sindaco Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese	Area Servizi amministrativi e finanziari
L'attività degli uffici, in particolare della Segreteria Generale e della Segreteria Istituzionale del Sindaco, è stata svolta nel corso della prima parte del corrente anno, pur in presenza delle difficoltà derivanti dall'emergenza COVID-19, consentendo il funzionamento degli organi dell'ente e la presenza dell'ente in tavoli di lavoro con le realtà organizzate presenti sul territorio e con i rappresentanti di altri enti.	

Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Comunicazione	Area Servizi amministrativi e finanziari
La comunicazione istituzionale ha permesso di informare i cittadini, le associazioni e gli altri portatori di interesse, in particolare sullo stato dell'emergenza COVID-19 della città e sulle attività e i servizi messi in campo dall'ente in questo particolare periodo, per consentirne l'utilizzo dalle varie fasce della popolazione. Sono stati utilizzati tutti gli strumenti a disposizione per la comunicazione ed in particolare il portale istituzionale, la newsletter e la pagina face-book dell'ente.	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

All'interno del programma sono inquadrati tutte le funzioni amministrative generali.

Aggiornamento dei Regolamenti di cui sia necessario l'adeguamento normativo e organizzativo.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese

Area Servizi amministrativi e finanziari

Tutte le funzioni amministrative generali dell'ente sono state svolte anche con le nuove modalità necessarie a seguito dello stato di emergenza che ha caratterizzato l'esercizio. Nell'anno 2020 sono stati modificati il regolamento relativo all'Imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni ed il regolamento sulla Tassa occupazione suolo pubblico. Sono stati approvati i nuovi regolamenti relativi all'applicazione di IMU e TARI.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Attività di monitoraggio delle partecipazioni, con l'obiettivo prioritario di contemperare servizi efficienti, utili ed innovativi a favore della comunità, uniti a una corretta gestione e stabilità finanziaria delle società.

Programmare, controllare e razionalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie.

ASSP S.p.a.

Garantire, in tutti i servizi offerti, ma specialmente in quello che è il settore primario delle Farmacie comunali, servizi ed iniziative a favore della comunità.

Valutare ogni forma di sinergica collaborazione con altre realtà del territorio, sia con altri enti locali che con AEB Spa al fine di ampliare il numero delle Farmacie gestite, per creare economie di scala.

Tutte le società partecipate

Il Comune alla data di stesura del presente documento detiene partecipazioni dirette in BEA Spa (11,25%), Gelsia Srl (3,733%), BrianzAcque Srl (1,4285%) e CAP Holding Spa (1,2923%) Gelsia Ambiente Srl (2,613%) e RetiPiù Srl (0,71%) oltre che in ASSP Spa (99,8%).

A tutte le società partecipate viene richiesto uno sforzo di miglioramento dei servizi agli utenti e di razionalizzazione delle spese.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali **Area Servizi amministrativi e finanziari**

Oltre alle attività di monitoraggio delle partecipazioni, sono stati verificati ed approvati i bilanci delle società partecipate, tutti con risultati positivi, verificati i debiti e crediti reciproci tra le partecipate e l'ente. È stato inoltre avviato l'iter per l'approvazione entro il mese di novembre del Bilancio consolidato, definendo il GAP – Gruppo amministrazione pubblica - ed il perimetro di consolidamento individuando gli organismi il cui bilancio verrà consolidato.

Si è provveduto all'adeguamento del bilancio per far fronte alle nuove esigenze emerse, in particolare con riferimento alle attività ed ai servizi necessari per fronteggiare lo stato di emergenza.

Sono state effettuate tutte le attività per garantire la continuità dell'erogazione dei servizi da parte dell'ente attraverso l'approvvigionamento dei servizi e delle forniture, comprese le verifiche ai fini del rispetto della normativa anticorruzione e del codice dei contratti.

Per quanto concerne ASSP Spa, la società ha chiuso con un utile ed è stato inoltre disposta la ripartizione straordinaria di riserve per permettere il finanziamento di opere nonostante la flessione di entrate previste a seguito della situazione di emergenza anche economica. È stata perfezionata la cessione dello 0,1% del capitale sociale da questo Comune al Comune di

Limbiate che ha consentito l'assegnazione della gestione della Farmacia di tale ente alla società.

È stata seguita la procedura relativa all'operazione di integrazione societaria e industriale tra il Gruppo AEB, con a capo la Ambiente Energia Brianza (in acronimo AEB) S.p.a., controllata dal Comune di Seregno, e il Gruppo A2A, con a capo A2A S.p.A., comprensiva della scissione parziale di Unareti S.p.A. in Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., dando indirizzo ad ASSP S.p.a. di procedere con il recesso ai sensi degli articoli 2437 e 2437bis del Codice Civile da AEB S.p.a.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Perseguire l'evasione sui tributi comunali, in particolare IMU, TARI TOSAP.
 Implementare i servizi on-line

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona

Area Servizi amministrativi e finanziari

I consueti controlli hanno necessariamente subito un rallentamento, considerato il periodo di emergenza sanitaria ed economica che ha interessato quasi l'intero anno. Sono comunque state completate le attività in corso a fine febbraio, mentre è stata data assistenza ai contribuenti anche in periodo di lockdown, supportandoli nell'utilizzo delle procedure on-line, notevolmente incrementato.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Monitorare e ridurre i consumi generali, grazie alle nuove tecnologie, quali l'illuminazione a LED e progetti ed interventi per il risparmio energetico;

Razionalizzazione del patrimonio comunale strategico e ottimizzazione di quello non strategico.

Attività di gestione, razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, anche mediante contratti e concessioni con enti esterni e/o soggetti privati.

Rilancio dell'attività di volontariato per la gestione dei beni comuni.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese **Area Servizi al Territorio, Ambiente e Imprese**

È stata svolta una costante attività di monitoraggio dei consumi relativi alle utenze, anche in collaborazione con l'Agenzia InnovA21 e l'U.O. Edilizia Pubblica. Tale attività ha permesso di rilevare consumi anomali con particolare riferimento al campo sportivo di via Po, per il quale è stata avviata una attività di verifica di eventuali perdite nella rete idrica finalizzata allo sgravio degli importi non dovuti.

Relativamente all'attività di gestione, razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, si è provveduto all'adeguamento ed al perfezionamento dei seguenti contratti:

- rinnovo di venticinque contratti di locazione relativi a servizi abitativi pubblici (SAP);
- nuovo contratto di locazione di unità immobiliare per servizi abitativi pubblici;
- accordo finalizzato al rinnovo della concessione in uso dei locali della associazione SACAI – Suola Acconciatori Cesanesi Artigiani Italiani. Rinnovo della concessione con determina dirigenziale n. 115/E del 15/07/2020 e successive modifiche. Conseguentemente è stata sottoscritta la nuova concessione con Reg. n. 275/PRIV. del 13/10/2020;
- stipula di due atti notarili per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà per le aree ricadenti nel vigente PEEP consortile. Nella seconda parte del 2020 sono stati stipulati altri quattro atti notarili;
- rinnovo contratto di locazione commerciale relativo al chiosco per la vendita fiori in via Quarto;
- verifica della posizione debitoria relativa al contratto di locazione commerciale del bar ubicato nella palazzina servizi di via Donghi, con richiesta di versamento degli importi ancora dovuti. A luglio del 2020 è stata inviata nuova nota di sollecito per la regolarizzazione della posizione debitoria;
- verbale di conciliazione amministrativa per la corresponsione dell'indennità di occupazione extra-contrattuale per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2021 dell'immobile di proprietà comunale adibito a sede della caserma dei Carabinieri di Cesano Maderno.

Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali	Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese
<p>Servizio di illuminazione Pubblica</p> <p>I consumi degli impianti di illuminazione pubblica si sono ridotti di circa il 35% a seguito della trasformazione di n 2230 apparecchi con tecnologia led.</p> <p>Infatti,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Con il sistema di misurazione forfettario e prima dell'adeguamento (durante il 2017) della potenza (potenza pari a 651.8 kW), il consumo era di circa 2'607'200 kWh2. Con il sistema di misurazione forfettario e dopo l'adeguamento della potenza (potenza pari a 478.12 kW) il consumo era di circa 1'912'480 kWh3. Con i nuovi misuratori in sostituzione del forfettario (circa 102 misuratori) il consumo è stato di 1'717'924 kWh nel 2018 e 1'692'136 kWh nel 2019,	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Attivarsi per la predisposizione di progetti per l'attuazione della programmazione pluriennale delle opere.

Organizzare la partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei, in modo da ottenere risorse in co-finanziamento per le opere pubbliche, incluso il ricorso alla finanza di progetto.

Gestione degli interventi per la riduzione dei consumi energetici (teleriscaldamento, interventi sugli involucri degli edifici, termoregolazione ecc.).

Avvio della pianificazione per il superamento delle barriere architettoniche (PEBA) e predisposizione del piano delle antenne per una razionalizzazione sostenibile.

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Comunicazione****Area Servizi al Territorio Ambiente e Imprese**

Attivazione parziale dei progetti previsti nella programmazione annuale, anche in funzione dell'afflusso ridimensionato degli introiti previsti per l'Amministrazione in conseguenza della pandemia di Covid19.

Partecipazione a svariati bandi di finanziamento tra cui concessi finanziamenti e/o cofinanziamenti regionali su 5 interventi, inerenti strade, scuole e appartamenti comunali per 860.000,00 euro. Ottenuti inoltre 130.000,00 euro di finanziamenti statali per efficientamento energetico degli edifici di proprietà pubblica destinati a termoregolazione di edifici scolastici.

Affidamento del servizio pubblico locale di teleriscaldamento alla Società BEA Gestioni S.p.A. e approvazione di relativa convenzione.

Affidamento incarico professionale relativo alla progettazione esecutiva e altri servizi tecnici finalizzati alla realizzazione dell'intervento di installazione di termovalvole presso un gruppo di edifici scolastici nell'ambito dello stanziamento dei 130.000,00 euro relativi al finanziamento di cui sopra: intervento concluso.

È stata avviata la prima fase di elaborazione del Peba con un'ampia partecipazione in svariati incontri organizzati online e con il coinvolgimento degli istituti scolastici superiori Majorana e Levi di Seregno. È stata definita una modalità di rilevazione e segnalazione delle barriere architettoniche che definirà la programmazione di interventi già nel corso dell'anno 2021. Sono attese le Linee guida regionali annunciate su cui basare l'elaborazione del piano.

Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali**Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese**

In fase di realizzazione i lavori di << Realizzazione di nuovi estendimenti della rete di teleriscaldamento nel Comune di Cesano Maderno >> di cui al PDC n° 01 del 05/06/2019 la cui conclusione è prevista per l'avvio della stagione termica 2021/22 con l'allaccio di 5 edifici di proprietà comunale;

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Organizzazione e gestione delle attività necessarie per le consultazioni elettorali.
 Continuazione del percorso che consenta l'ingresso nell'anagrafe nazionale della popolazione (ANPR)
 Partecipazione attiva al nuovo censimento permanente della popolazione
 Implementazione procedure on-line

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese | **Area Servizi alla Persona e al Cittadino**

Fino alla comunicazione da parte del Ministero dell'Interno di sospensione delle operazioni referendarie (5 marzo 2020), in relazione alle misure per il contrasto, il contenimento, l'informazione e la prevenzione sul territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19, tutte le attività connesse allo svolgimento della consultazione in argomento, sono state poste in essere regolarmente.

Concluso positivamente, in data 15 dicembre 2020, l'ingresso definitivo in ANPR.

Per l'erogazione dell'attività di certificazione degli uffici demografici è stata studiata con l'UO Organizzazione l'adozione un sistema informatico di emissione on-line dei certificati anagrafici.

Si sono concluse le operazioni legate alle consultazioni referendarie del 20 e 21 settembre 2020.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Progettazione e realizzazione dello sviluppo tecnologico dei servizi comunali.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese	Segretario Generale
--	----------------------------

E' stata data la priorità alla predisposizione di servizi digitali per presentare istanze o richieste al Comune durante il periodo di emergenza, proseguendo il percorso anche nei mesi successivi. Alcuni esempi: richiesta e consegna buoni spesa, richiesta pasti a domicilio, richiesta contributi economici (maternità, tre figli), oltre all'ampliamento dei servizi per cui sono accettate istanze mediante posta elettronica.

Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese	Area Servizi amministrativi e finanziari
--	---

E' stato garantita la possibilità di smart working al personale delle Aree con diverse modalità, predisponendo una procedura che garantisce la sicurezza di accesso remoto e potenziando le linee di collegamento dati.

Sono state predisposte piattaforme e modalità, oltre a postazioni dedicate, per lo svolgimento di call on line (riunioni interne ed esterne, commissioni e Consigli comunali, corsi di aggiornamento, ecc.).

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 10 Risorse umane**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Il programma triennale del fabbisogno di personale ha messo in luce l'elevato turn over che si realizzerà nel periodo. È necessario quindi realizzare il programma triennale garantendone gli opportuni aggiornamenti sia in base all'evoluzione normativa, sia in relazione all'impatto sulle risorse finanziarie dell'ente, sia in relazione all'individuazione delle nuove professionalità necessarie per favorire l'innovazione e lo sviluppo nelle modalità di erogazione dei servizi.

Completare la riorganizzazione degli Uffici, anche attraverso la reingegnerizzazione dei processi per favorire lo sviluppo e la diffusione dei servizi on-line.

Definire un piano di aggiornamento costante anche per il miglioramento dell'utilizzo delle nuove tecnologie.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Sindaco	Segretario Generale
<p>Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato aggiornato per poter utilizzare tutti gli strumenti innovativi introdotti dal legislatore negli ultimi mesi in materia di programmazione e selezione del personale. Il percorso di adozione ha visto una prima deliberazione del Consiglio Comunale che ha fornito gli indirizzi e gli obiettivi delle modifiche da introdurre, a cui è seguita la deliberazione della Giunta Comunale di approvazione delle modifiche, tenendo conto anche delle innovazioni introdotte con i decreti legge adottati durante il periodo di contrasto all'emergenza COVID-19.</p> <p>L'emergenza COVID-19 ha sospeso i procedimenti selettivi nel corso dei mesi di lockdown, al termine dei quali sono entrate in vigore le nuove disposizioni normative per la definizione dei limiti assunzionali. La programmazione è stata rivista dunque all'inizio del secondo semestre, tenendo conto delle risorse economiche disponibili. Nuove procedure concorsuali per l'assunzione del personale previsto dal Piano del fabbisogno del Personale sono state attivate seguendo le nuove disposizioni ministeriali in materia di contrasto all'emergenza COVID-19. A fronte infatti di n. 15 cessazioni di personale a tempo indeterminato registrate durante l'anno 2020, si sono concluse n. 9 assunzioni, permettendo l'inserimento di n. 5 Istruttori Amministrativi categoria C, n.3 agenti Polizia locale categoria C nonché il Dirigente Area Città Sicura. Si sono poi poste le basi per la finalizzazione nei primi mesi del 2021 del completamento delle assunzioni previste dal Piano, sia mediante scorrimento delle graduatorie realizzate sia attraverso mobilità.</p> <p>Sono state adottate le misure organizzative per la sperimentazione del lavoro agile in emergenza già dal 10 marzo 2020, strumento indispensabile per consentire al personale di poter svolgere la propria attività in sicurezza e all'ente di non interrompere la propria attività. E' stato approvato il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel Comune di Cesano Maderno. In ottemperanza ai dpcm del 13 e 18 ottobre 2020 è stato poi confermato e regolamentato il lavoro agile per tutta la durata dell'anno, al fine di assicurare lo svolgimento del lavoro in presenza del personale delle unità operative nei limiti previsti dalla normativa vigente. Sono stati forniti ed implementati tutti gli strumenti necessari in collaborazione con l'ufficio Sistemi Informativi, garantendo una equilibrata flessibilità nel rispetto delle prescrizioni sanitarie vigenti e del protocollo di sicurezza.</p> <p>Sono stati attivati dei servizi di informazione e supporto alla cittadinanza attraverso il numero verde dell'ente, che ha funzionato nei mesi da marzo a maggio.</p>	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Facilitare l'accesso dei Cittadini ai servizi:

- ampliamento dei servizi on-line
- piattaforma digitale per il SUAP ed il SUE e convenzionamento con Camera di Commercio.
- potenziamento dell'URP per accogliere, spiegare e indirizzare in modo più efficace
- realizzare su tutto il territorio la distribuzione della fibra ottica,
- aggiornare il piano di comunicazione, con l'utilizzo delle nuove tecnologie (wireless, newsletters...) per informare puntualmente i cittadini sulle attività dell'ente;
- Completa revisione del portale istituzionale.
- Integrazione strumentale arredi e strumenti software e hardware.
- Gestione immobili associati ai servizi generali

Aggiornamento e lo sviluppo del nuovo portale istituzionale, con l'obiettivo di:

- garantire che le informazioni siano rese in funzione dei bisogni degli utenti, semplificando i canali di accesso alle informazioni
- evitare duplicazioni e ridondanze (fonte di possibili errori)
- garantire il costante coordinamento fra le informazioni sui servizi erogati e i riferimenti degli uffici cui rivolgersi
- raccogliere suggerimenti e proposte di integrazione dei contenuti
- garantire l'integrazione con i canali social

Stato di attuazione al 31.12.2020**Sindaco****Segretario Generale**

Utilizzo e aggiornamento quotidiano del nuovo portale comunale per garantire la massima informazione ai cittadini soprattutto durante il periodo di emergenza.

Sindaco Assessorato Comunicazione	Area Servizi amministrativi e finanziari
E' stata garantita l'informazione ai cittadini ed ai portatori di interesse sulla situazione sanitaria e sui servizi dell'ente e delle altre istituzioni anche attraverso i canali social.	

Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Comunicazione	Area Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese
Gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività produttive tramite la piattaforma digitale camerale dei procedimenti amministrativi "Impresa in un giorno", attraverso un team di lavoro dedicato costituito dal personale camerale e comunale. La piattaforma consente l'accesso digitale alle pratiche SUAP, edilizia esclusa e la relazione istituzionale con gli enti coinvolti dai procedimenti. La convenzione con Camera di Commercio ha trasferito la competenza gestionale del SUAP.	

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Organizzazione e gestione dell'attività ordinaria, di prevenzione e di controllo.
 Implementazione tecnologia e mezzi per la sicurezza
 Revisione orario di servizio e avvio del terzo turno per garantire pattugliamenti serali del territorio, al fine di contribuire alla sorveglianza della città.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Sindaco	Area Città sicura
<p>E' stata gestita l'attività ordinaria e l'attività straordinaria legata all'emergenza COVID-19 garantendo la presenza sul territorio, un servizio di informazioni agli utenti con diverse modalità e ai controlli previsti dalla normativa statale e regionale oltre che dalle ordinanze comunali Durante la stagione estiva 2020 sono stati eseguiti servizi serali in collaborazione con la locale Tenenza dei Carabinieri per la verifica del rispetto della normativa anti-COVID-19 con particolare attenzione ad evitare forme di assembramento nei luoghi più sensibili della città e nei pressi dei pubblici esercizi.</p>	

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Sviluppo di un sistema di videosorveglianza nei punti strategici della città che consenta di garantire un elevato livello di sicurezza urbana attraverso un puntuale presidio del territorio.
 Attivazione di forme di collaborazione con associazioni di volontariato per intensificare l'attività di contrasto alla criminalità e di presidio del territorio.
 Sviluppo e potenziamento del controllo **di vicinato**, quale strumento di prevenzione della microcriminalità.
 Il progetto si pone lo scopo di migliorare la sicurezza urbana attraverso la partecipazione attiva dei propri cittadini, in un'ottica di collaborazione fra istituzioni, forze dell'ordine e cittadinanza.
 La collaborazione richiesta ai cittadini ha lo scopo di favorire una sempre maggiore integrazione tra vicini di casa e costruire un nuovo modello che implementi la sorveglianza dell'area in cui quotidianamente viviamo, con la possibilità di segnalare fatti e circostanze sospette alle forze dell'ordine.
 Impostazione della procedura per una corretta e puntuale gestione delle segnalazioni.
 Attivazione di relazioni e accordi intercomunali per mettere in condivisione risorse umane e competenze nel presidiare il territorio.
 Svolgimento di attività ausiliaria, congiuntamente alla locale Tenenza dei Carabinieri, in materia di sicurezza pubblica: servizi serali, controllo del territorio e del Parco Groane, controllo nei Quartieri, attività coordinate con la Prefettura.
 Impostazione della procedura per una corretta e puntuale gestione delle segnalazioni.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Sindaco	Area Città sicura
<p>E' proseguita la collaborazione con la locale Tenenza. Vengono quotidianamente prese in considerazione e conseguentemente verificate tutte le segnalazioni che arrivano alla centrale operativa da parte della cittadinanza.</p>	

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	2020/2022	No

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	2020/2022	No

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	2020/2022	No

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**Programma: 7 Diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022**Obiettivi relativi ai programmi 4.1, 4.2, 4.6 e 4.7:**

- Confermare e potenziare l'offerta dei servizi comunali (pre/post scuola, mensa, trasporto, diritto allo studio...) garantendo standard qualitativi adeguati.
- Favorire l'integrazione degli alunni svantaggiati, consolidando il sistema dell'assistenza scolastica per diversamente abili, dislessici, stranieri e BES (alunni con bisogni educativi speciali) anche in collaborazione con il Consorzio Desio Brianza;
- Valorizzare le eccellenze delle scuole (progetti condivisi con i docenti, corsi con insegnanti madrelingua, ecc.), gestendo anche un sistema di "borse di studio" per premiare il merito.

- Sostenere progetti relativi alle competenze sociali e civiche, per creare cittadini attivi, capaci di assumere atteggiamenti positivi su temi importanti come la Legalità, il rispetto dei Diritti e il rispetto del Bene comune.
- Continuare nel percorso di educazione alimentare legato anche a un progetto di igiene dentale, nonché di educazione ambientale, in particolare con la locale Associazione LIPU.
- Supportare progetti per il contrasto al bullismo e ai disturbi da gioco di azzardo.
- Garantire la manutenzione degli edifici scolastici attraverso un Piano di manutenzione su base programmatica attenta alle segnalazioni pervenute.
- Monitoraggio costante delle scuole per mantenere nel tempo gli standard di sicurezza attuali.
- Redigere, per tutti i plessi scolastici, una diagnosi energetica, per programmare eventuali conseguenti interventi di riqualificazione.
- Completare rete-dati in funzione dell'installazione di lavagne LIM e valutare l'adeguatezza degli impianti elettrici alle nuove esigenze tecnologiche delle scuole.
- Facilitare pratiche concrete di buona volontà che i genitori volessero proporre e mettere in atto.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Urbanistica e Convenzioni Urbanistiche, Istruzione, Sport, Politiche Giovanili

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Con riguardo all'assistenza scolastica vedi Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; Programma:1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Con riguardo al progetto "Città inclusiva" vedi Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; Programma:5 Interventi per le famiglie. In particolare, nei primi mesi dell'anno sono state curate dall'associazione AID, attività di formazione agli insegnanti, attività laboratoriale e di sensibilizzazione nelle classi.

Nel secondo semestre dell'anno, l'obiettivo è stato far ripartire la scuola ed i servizi ad esso connessi (trasporto, pre e post e mensa) in presenza nel rispetto della normativa covid, anche attraverso un tavolo di lavoro con le scuole del territorio.

Nel mese di settembre è stata formalizzata la nuova convenzione con le scuole materne paritarie.

Nel mese di dicembre sono state consegnate in presenza le borse di studio Disarò, sospese durante il periodo Covid.

È stato anche garantito il diritto allo studio, come gli anni precedenti, finanziando i progetti consolidati negli anni precedenti.

Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Comunicazione

Area Servizi al Territorio Ambiente e Imprese

Gestione delle manutenzioni degli edifici scolastici per il tramite di appalti di servizi affidati a ditte specializzate che su base di piani programmatici svolgono controlli periodici degli impianti (elettrici, elevatori, antincendio, termici e speciali) e dei dispositivi antincendio - per il mantenimento degli standard di sicurezza necessari - nonché di tre accordi quadro per le attività edili e sugli impianti idraulici, con i relativi contratti attuativi; il tutto attraverso un sistema di monitoraggio costante delle segnalazioni pervenute da parte degli istituti comprensivi per gli interventi a guasto.

Avvenuto completamento delle modifiche degli impianti elettrici finalizzate all'installazione della lavagne LIM secondo le richieste formulate da parte delle scuole nel corso degli incontri appositamente indetti con i referenti degli istituti comprensivi.

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Sostegno delle attività culturali dell'Università San Raffaele avviate nel 2017, con cui l'Amministrazione ha ripreso una collaborazione progettuale costruttiva.

Organizzazione e promozione di convegni ed eventi legati al mondo dell'artigianato, dell'industria, dell'economia, della finanza e della scienza nelle sale dei Palazzi storici;

Piano di intervento manutentivo del Palazzo Borromeo per la definizione delle priorità, in collaborazione con l'Assessorato ai lavori pubblici;

Restauro di statue ed affreschi del Parco e Palazzo Borromeo, in collaborazione con l'Assessorato ai lavori pubblici;

Promozione e comunicazione della valenza del patrimonio storico architettonico di Cesano Maderno ed incremento della sua fruizione attraverso l'aumento dei giorni di apertura di palazzo Arese Borromeo e visite speciali;

Nuovi strumenti per la promozione di Cesano come meta culturale e turistica: sviluppo del sito internet di palazzo Arese Borromeo;

Messa in rete del patrimonio e creazione del sistema Cesano per un coordinamento tra i diversi soggetti culturali;

Progetto passaporto culturale nati per la cultura;

Azioni per la promozione di art bonus sul territorio;

Progettazione e ricerca fondi per un intervento pluriennale di rifunzionalizzazione e valorizzazione del Palazzo Borromeo finalizzato all'incremento dell'attrattività turistica, al rilancio del centro storico cittadino e alla gestione sostenibile.

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Cultura, Patrimonio Artistico Monumentale****Area Servizi alla Persona e al Cittadino****Palazzo Arese Borromeo durante il lockdown**

L'emergenza sanitaria dovuta al Covid 19 ha imposto la chiusura dei luoghi di cultura, tra cui Palazzo Arese Borromeo e la Biblioteca Comunale, dal 24 febbraio al 17 maggio 2020. Nelle settimane di emergenza sanitaria e di chiusura di Palazzo Arese Borromeo e della biblioteca civica in conseguenza ai DPCM emanati per contenere la diffusione del Coronavirus, l'Assessorato alla Cultura ha aderito con Palazzo Arese Borromeo alla campagna "La cultura non si ferma", promossa dal MIBACT per diffondere la cultura sulle piattaforme digitali, rendendo così musei, teatri, musica e libri fruibili anche online tramite l'hashtag #iorestoacasa;

Sulle pagine social di Palazzo Arese Borromeo sono state attivate, dunque, iniziative e tour virtuali per permettere agli utenti di continuare a visitare le sale e il Giardino della dimora storica cesanese e di meravigliarsi delle sue bellezze in maniera virtuale, in attesa di poter tornare a scoprirle di persona ed in particolare:

- #CuriositàAPalazzo

ogni lunedì, mercoledì e venerdì, sui canali social di Palazzo Arese Borromeo, vengono pubblicate tante curiosità sulle sale del palazzo e sulla storia della famiglia Arese Borromeo con video e fotografie, anche inedite, per permettere ai propri followers di continuare a visitare e scoprire il museo anche da casa.

- #ScopriAMOilGiardino

per tutti gli amanti del Giardino Arese Borromeo, nasce la campagna #ScopriAMOilGiardino, dedicata alle varie tipologie di vegetazione e alle architetture storiche presenti nel parco. Così si può "passeggiare" tra i viali online.

- Tour virtuale di Palazzo Arese Borromeo Palazzo Arese Borromeo riapre le sue porte ai visitatori... con un tour virtuale. Accedendo al canale YouTube delle Ville Gentilizie Lombarde, all'interno della playlist dedicata a Palazzo Arese Borromeo è possibile "entrare" nelle sale del Palazzo e "visitare" gli ambienti esterni, guidati dalla spiegazione di una voce narrante (i video sono disponibili sia in italiano sia in inglese). Un percorso inedito, arricchito anche di sale solitamente non comprese nella visita tradizionale.

Riapertura di Palazzo Arese Borromeo

Dal 30 maggio il palazzo Arese Borromeo è stato riaperto al pubblico nel rispetto delle linee guida previste dalla normativa vigente.

In particolare, è stato previsto uno specifico piano di accesso per i visitatori, con definizione di giorni di apertura, orari, numero massimo di visitatori, sistema di prenotazioni, misure di igiene e comunicazione dello stesso agli utenti, anche al fine di evitare condizioni di assembramento e aggregazione.

Il palazzo con buon successo di pubblico è stato aperto fino al 5 novembre 2020.

Durante la stagione estiva è stato programmato un ricco cartellone di eventi, spettacoli e laboratori per i bambini.

Anche nel secondo semestre dell'anno sono proseguite le campagne social ideate dai volontari di Servizio Civile, tra cui "La Compagnia del palazzo" che è proseguita anche in presenza con visite guidate tenute dai volontari stessi.

Nel mese di settembre il palazzo ha aderito al programma Ville aperte organizzato dalla Provincia di Monza e della Brianza. Durante tale manifestazione è stato presentato il tour virtuale di Palazzo Arese Borromeo, realizzato da RetiPiù con Skira e Living 3D.

Dal mese di settembre è stata messa a disposizione la Sala Aurora di Palazzo Arese Borromeo per gli studenti universitari residenti e non per la discussione delle tesi di laurea in modalità a distanza.

In occasione delle festività natalizie è stato realizzato il tradizionale albero di Natale di palazzo, allestito con gli addobbi creati dalla Cooperativa sociale Il Seme di Cesano Maderno.

Riapertura del Giardino Arese Borromeo

Dal 7 maggio il Giardino Arese Borromeo è stato riaperto al pubblico nel rispetto delle linee guida previste dalla normativa vigente.

In particolare, è stato previsto uno specifico piano di accesso per i visitatori, con definizione di giorni di apertura, orari, numero massimo di visitatori, misure di igiene e comunicazione dello stesso agli utenti, anche al fine di evitare condizioni di assembramento e aggregazione.

Dall'1 giugno la gestione del giardino è tornata alla normalità e si è prevista l'apertura straordinaria dello stesso fino alle ore 21.30 fino al 30 settembre, compreso il mese di agosto.

Dal giugno e fino a tutto il mese di agosto ha preso avvio, sempre nel giardino Arese Borromeo, il cinema sotto le stelle, con il contributo dell'amministrazione Comunale.

E' possibile calpestare il tappeto erboso per permettere il rispetto del distanziamento fisico (in deroga a quanto previsto dall'art. 30 del "Regolamento per l'accesso, l'uso e la concessione degli spazi di Palazzo e Giardino Arese-Borromeo", approvato con deliberazione di C.C. N. 37 del 27.06.2001 e successive modifiche), per il periodo dell'emergenza sanitaria.

Il giardino è stato regolarmente aperto e fruito dai cesanesi e non per tutto il secondo semestre dell'anno 2020.

È stato, inoltre, oggetto di eventi culturali e visite guidate didattiche nel periodo estivo.

Attività della Biblioteca Civica "V. Pappalettera"

Durante l'anno 2020, soprattutto nei mesi di chiusura, la biblioteca ha potenziato la sua presenza online tramite la propria pagina Facebook. Dal mese di settembre, ad esempio, ha preso avvio un progetto, per il canale social, volto a valorizzare l'archivio storico fotografico conservato in Biblioteca dal titolo "Una foto, una storia: Cesano raccontata negli scatti dei suoi protagonisti".

A dicembre 2020 la Giunta Comunale, con propria delibera, ha approvato il progetto "UNA CASA FUORI CASA. La biblioteca cambia casa - prima e dopo il Coronavirus" da presentare nell'ambito del bando "Per il Libro e la Lettura" di Fondazione Cariplo.

Eventi culturali nei quartieri

Nella stagione estiva si è attuato un programma culturale di valorizzazione dei quartieri, realizzando eventi musicali e spettacoli presso il parco del Villaggio Snia e il parco di Cassina Savina.

Civica Accademia Musicale Sperimentale CAMS

Nel secondo semestre dell'anno 2020 la Civica Accademia è riuscita ad erogare la regolare attività di didattica musicale, con lezioni sia online che in presenza. Inoltre ha gestito laboratori musicali online fruibili da tutti in occasione di Halloween e delle festività natalizie.

Apertura della Facoltà di Filosofia dell'Università Vita-Salute San Raffaele

Dal 5 ottobre 2020 ha riaperto la Facoltà di Filosofia dell'Università Vita-Salute San Raffaele presso Palazzo Arese Borromeo, con corsi e lezioni a distanza per via della normativa anti-Covid.

Nel mese di novembre è stata realizzata in modalità online la rassegna "Abitatori del tempo 2.0", organizzata dall'Associazione Albo Versorio e con il patrocinio dell'Università San Raffaele e del Centro Culturale Europeo Palazzo Arese Borromeo.

Mostra in collaborazione con l'IIS Majorana di Cesano Maderno

In occasione del 25 novembre, la tradizionale mostra presso Palazzo Arese Borromeo realizzata con i lavori degli studenti dell'artistico dell'IIS Majorana, è stata trasformata, in risposta alle misure in vigore per il contenimento del Covid, in una mostra diffusa sul territorio, utilizzando gli spazi affissioni.

PIC – Piani integrati della cultura 2021 - 2022

A dicembre 2020 la Giunta di Regione Lombardia ha approvato la graduatoria del bando PIC – Piani integrati della cultura anni 2021-2022, tra cui rientra il progetto presentato dal Comune di Cesano Maderno in rete con altri soggetti e archivi di design dal titolo "Archivi ed Archivi-museo del Design lombardi".

Trasloco Isal

Nel mese di novembre è iniziato il trasloco dell'Isal dall'ala sud alla al nord recentemente restaurata di Palazzo Arese Jacini.

Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Comunicazione**Area Servizi al Territorio Ambiente e Imprese**

Redazione di progettazione e affidamento di accordo quadro per la manutenzione del patrimonio storico previo contatto con i Funzionari della Soprintendenza per concordamento sul tipo di comunicazioni/progettazioni da effettuare preventivamente ad ogni singolo intervento. L'Accordo quadro comprende la redazione, da parte di restauratore qualificato, di schede di sintesi recanti l'indicazione dello stato di fatto e dell'indice di degrado dei componenti dei vari edifici storici, tra i quali Palazzo Borromeo, per una pianificazione della priorità degli interventi da effettuare.

Affidamento a professionisti qualificati del servizio di direzione dei lavori compresa redazione del piano di manutenzione e programmazione degli interventi da attuarsi presso Palazzo Borromeo in funzione delle priorità individuate anche in esito alla ricognizione effettuata da parte del restauratore affidatario dell'accordo quadro.

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Organizzazione di una serie di incontri per il coinvolgimento di associazioni e cittadini, con particolare attenzione a giovani e studenti, per la definizione dell'utilizzo dei servizi della nuova biblioteca.

Nell'ambito di "Cesano Città che legge": valutazione preliminare della catalogazione dell'archivio Pappalettera e dell'Archivio fotografico.
 Sperimentazione modifica orari apertura della Biblioteca.

Predisposizione di un nuovo progetto gestionale di Biblioteca, aperto in particolare alle esigenze dei giovani, con l'obiettivo di creare un punto di riferimento per le prospettive culturali della città. Tale progetto dovrà indicare gli obiettivi generali di servizio, la descrizione dei servizi progettati per l'utenza e – ove possibile - risultati attesi, con allegate le seguenti analisi/pianificazioni:

- piano di sviluppo delle raccolte documentarie e di organizzazione delle collezioni;
- piano dei servizi da erogare;
- piano delle infrastrutture e dotazioni tecnologiche minime richieste;
- indicazioni per la progettazione dei sistemi di comunicazione interna (segnaletica, ecc), delle soluzioni di arredo e indicazioni per la fase di trasloco;
- piano del fabbisogno di risorse umane, strumentali ed economiche, articolate nel medio-lungo periodo;
- ideazione e gestione di percorsi di progettazione partecipata.

Organizzare e promuovere eventi culturali, definendo la programmazione anche insieme con gli enti del terzo settore: in particolare organizzazione della festa del volontariato, delle notti bianche e degli eventi natalizi.

Collaborazione con gli enti del terzo settore per lo sviluppo della città.

Promozione della musica sul territorio attraverso l'istituzione del tavolo della musica

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Cultura, Patrimonio Artistico Monumentale

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Riapertura della Biblioteca Comunale

Dal 26 maggio la Biblioteca comunale è stata riaperta al pubblico nel rispetto delle linee guida previste dalla normativa vigente.

In particolare, è stato previsto uno specifico piano di accesso per gli utenti, con definizione di giorni di apertura, orari, numero massimo di visitatori, sistema di prenotazioni, misure di igiene e comunicazione dello stesso agli utenti, anche al fine di evitare condizioni di assembramento e aggregazione.

Nel secondo semestre la biblioteca, tranne una breve chiusura a seguito del dpcm di novembre, è sempre stata aperta al pubblico nel rispetto delle linee guida dettate dall'emergenza sanitaria.

La biblioteca civica ha partecipato al bando approvato con Decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo n. 267 del 4.06.2020 "Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinata al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria" ottenendo un finanziamento di € 10.000,00 per l'acquisto di libri presso librerie del territorio.

Con deliberazione del C.C. n. 62 del 29.09.2020 è stata approvata la nuova "Convenzione di BRIANZABIBLIOTECHE" per il funzionamento e la gestione dei servizi bibliotecari in forma associata nel territorio della Provincia di Monza e Brianza, per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2030.

Nel mese di ottobre è stata approvata la nuova Carta dei Servizi della Biblioteca Civica di Cesano Maderno V. Pappalettera.

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Mantenere e implementare le relazioni con le Società sportive per garantire l'avviamento e la promozione dello sport.
 Sviluppare la collaborazione tra Società sportive, Scuole e Amministrazione.
 Organizzazione di un utilizzo coordinato delle strutture sportive del territorio per l'attività fisica dei giovani.
 Responsabilizzazione delle Società sportive nella gestione e nella manutenzione delle strutture;
 Promuovere accordi con i Comitati e le Associazioni per favorire l'attività fisica, il gioco e l'aggregazione negli spazi verdi dei Quartieri;
 Fornire sostegno ai migliori progetti di avviamento alla pratica sportiva.
 Adeguare gli impianti e le strutture.
 Riqualificazione e rilancio dell'area feste del velodromo.

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Urbanistica e Convenzioni Urbanistiche, Istruzione, Sport, Politiche Giovanili****Area Servizi alla Persona e al Cittadino**

Nei primi mesi 2020 sono stati mantenuti i rapporti con le società sportive, in particolare per affrontare le criticità originatisi a seguito dei provvedimenti assunti per l'emergenza Covid-19, al fine di supportarle.
 Nel secondo semestre dell'anno, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di sostenere, al fine di favorirne il rilancio, le Associazioni sportive del territorio che non hanno usufruito degli spazi e degli impianti concessi a partire dal 24.02.2020 fino alla fine della stagione sportiva a causa dell'emergenza epidemiologica COVID 19, sospendendo il pagamento della 2ª rata relativa al canone di utilizzo.
 inoltre, si è lavorato alla ripartenza dell'attività sportiva confermando l'uso delle palestre e delle strutture sportive alle associazioni del territorio, nel rispetto delle linee guida previste per l'emergenza sanitaria.
 L'A.C. ha deciso di avviare con la S.S.D. Insport s.r.l. un percorso per procedere al riequilibrio del piano economico finanziario, mediante la rideterminazione delle condizioni di equilibrio economico – finanziario originariamente pattuite anche attraverso la proroga della durata della concessione, ai sensi dell'art. 216, comma 2, della legge n. 77/2020.
 L'A.C. ha deciso di concedere, ai sensi dell'art. 216, comma 2, della legge n. 77/2020, una proroga biennale all'associazione Tennis Cesano, agli stessi patti e condizioni del contratto n. 85/PRIV del 16.12.2015.
 Nel mese di novembre, a seguito dell'emergenza sanitaria Covid, l'attività sportiva si è fermata nuovamente.

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

- La realizzazione di una nuova biblioteca costituisce un importante progetto di attenzione alle esigenze dei giovani cittadini.
- Creare una Consulta dei giovani – composta da rappresentanti delle Associazioni giovanili e degli studenti della Scuole superiori del territorio - con la funzione di promuovere dibattiti o elaborare documenti e proposte da sottoporre all'Amministrazione comunale.
- Le previsioni relative alla realtà giovanile sono ricomprese nei programmi che interessano lo sport, l'istruzione, la cultura (eventi e biblioteca)

Stato di attuazione al 31.12.2020

**Assessorato Cultura, Patrimonio Artistico Monumentale e
Assessorato Urbanistica e Convenzioni Urbanistiche, Istruzione, Sport, Politiche
Giovanili**

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

L'attuazione dei programmi è illustrata nelle Missioni/programmi afferenti alla cultura, biblioteca, istruzione e sport.

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Il nuovo PGT, di cui è prevista la formazione in corso di mandato, dovrà recepire gli indirizzi e le scelte del nuovo strumento urbanistico regionale in fase di elaborazione e, a seguire, l'analogo processo di livello provinciale.

Il documento di piano sarà predisposto secondo le seguenti linee guida:

- la città dovrà rinnovarsi in modo sostenibile e future varianti al PGT non potranno prevedere ulteriore consumo di suolo;
- la valorizzazione delle aree verdi libere (es. orti urbani, piantumazione) al fine di una loro puntuale tutela;
- la salvaguardia e la valorizzazione delle aree agricole e della cintura verde;
- il recupero del patrimonio edilizio esistente mediante la trasformazione delle aree dismesse;
- la valorizzazione ed il potenziamento del Polo industriale al Villaggio Snia;
- il completamento del Piano di viabilità ciclopedonale;
- la conferma delle previsioni di quote di edilizia sociale per le fasce deboli e le giovani coppie;

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Urbanistica e Convenzioni Urbanistiche, Istruzione, Sport, Politiche Giovanili

Area Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese

Proroga della validità del Documento di Piano del PGT, ai sensi della L.R. n. 31/2014 sino a 12 mesi successivi all'adeguamento del PTC della Provincia di Monza e Brianza (non ancora intervenuto) per il quale è stata avviata la relativa VAS con la messa a disposizione del Rapporto Ambientale preliminare e l'indizione della prima conferenza di valutazione.

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica in un'ottica di razionalizzazione, per meglio rispondere alle esigenze di chi ne ha diritto, conservando al meglio il patrimonio immobiliare

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese

Area Servizi al Territorio, Ambiente e Imprese

E' stata richiesta agli inquilini degli alloggi ERP la dichiarazione sostitutiva unica per l'aggiornamento dell'anagrafe utenza del patrimonio comunale ai fini dell'adeguamento dei canoni di locazione relativi al biennio 2021 – 2022;

E' stata avviata una verifica della posizione debitoria degli inquilini ed inviata conseguente nota di sollecito di versamento degli importi ancora dovuti. Contestualmente sono stati aggiornati i canoni annui mediante l'applicazione dell'indice ISTAT.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 1 Difesa del suolo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Revisione del PGT con una riduzione al minimo del consumo di suolo.

Progettazione di nuove opere di difesa idraulica del Seveso e del Comasinella, opere necessarie per rendere più sicuro il nostro territorio, da realizzare insieme a Brianzacque.

Realizzazione, in accordo e con il finanziamento della Regione, del progetto per la seconda vasca-volano sul Comasinella, con l'obiettivo di ridurre al minimo il pericolo di esondazione.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali

Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese

Ottenuta conferma del finanziamento Regionale per la realizzazione dell'ampliamento della vasca di laminazione in località Biulé, di cui il Comune di Cesano Maderno ha accettato di essere Ente attuatore.

Con Det. 75 del 14/05/2020 sono stati approvati il cronoprogramma ed il quadro economico dell'intervento, ai fini della richiesta di anticipo, inviata in data 21/05/2020 a Regione Lombardia.

È in corso di definizione l'affidamento dell'incarico ad un tecnico per le successive attività di progettazione definitiva ed esecutiva, per la procedura di verifica di assoggettabilità a VIA e per le altre attività tecniche necessarie.

La conclusione dei lavori deve avvenire entro il 31/12/2021.

Conclusione dell'«Opera di difesa spondale in sinistra idraulica sul Torrente Seveso a valle del ponte di via Duca D'Aosta»

Assessorato Urbanistica e Convenzioni Urbanistiche, Istruzione, Sport, Politiche Giovanili

Area Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese

Monitoraggio del consumo di suolo nell'ambito della valutazione periodica annuale del PGT (al 30.6) e restituzione dei dati all'interno della relativa relazione in fase di stesura

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Progettualità di carattere ambientale anche attraverso i servizi dell'Agenzia Innova 21.
 Monitoraggio e miglioramento della qualità delle acque del fiume Seveso attraverso la società partecipata Brianzacque.
 Interventi volti al risparmio energetico e alla diffusione dei pannelli fotovoltaici.

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali****Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese**

Con la collaborazione dell'agenzia Innova21 è stata presentata una proposta progettuale dal titolo "La Brianza cambia clima" alla Call «Strategia Clima» di Fondazione Cariplo, i cui esiti sono attesi per il mese di ottobre 2020, con l'obiettivo di definire una «strategia di transizione climatica» comunale e promuovere azioni locali per la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici.

A tale proposta progettuale hanno aderito i seguenti partner: Comune di Cesano Maderno (capofila); Comune di Meda, Comune di Bovisio Masciago, Comune di Varedo, Parco delle Groane e della Brughiera, Agenzia InnovA21, Fondazione Lombardia per l'Ambiente, Protezione Civile di Cesano Maderno

I programmi di intervento sulla rete fognaria cittadina condivisi con Brianzacque hanno dato priorità all'obiettivo di riportare il Comasinella al suo corso naturale di parte del reticolo idrico minore affluente del Seveso, intercettando e separando le immissioni fognarie storicamente presenti. Il nodo di via Friuli è oggetto di progettazioni specifiche a tale scopo. Sono previsti inoltre gli interventi di laminazione a monte relativi all'ampliamento della vasca del Biulé e il rifacimento del condotto di via Sicilia, attualmente in fase di progettazione.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Linea di azione diretta:

- Gestione e controllo delle nuove modalità di raccolta differenziata attraverso l'introduzione del "sacco blu".
- Attivare una particolare attenzione al controllo della pulizia della città, della manutenzione del verde pubblico e della manutenzione programmata e continua di tutto il territorio.

Contrastare l'abbandono dei rifiuti per le strade anche attraverso la sensibilizzazione dei cittadini sul valore e sul rispetto del territorio, perché si facciano promotori di una cittadinanza attiva contro questo abuso.

Promozione in tutti i Quartieri, di un programma di informazione e formazione "sul corretto conferimento dei rifiuti e contro l'abbandono".

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali	Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese
--	--

Completato il primo anno di "sacco blu" (2019) con percentuale di raccolta differenziata pari al 80,71 %.

Tale valore, più basso rispetto alla media 2019, è da considerarsi all'interno dell'emergenza pandemica, i cui effetti sono ricaduti anche sulla raccolta differenziata a causa, ad esempio, della limitazione delle attività e la chiusura della piattaforma ecologica alle utenze domestiche.

A partire dall'ottobre 2020 sono stati ampliati i servizi del contratto di igiene urbana in essere con Gelsia Ambiente, attivando un servizio di raccolta rifiuti abbandonati sul territorio, ampliando le ore di servizio sul territorio del vigile ecologico ed è stato riprogettato il servizio di pulizia manuale con l'aggiunta di un ulteriore operatore.

È stato redatto ed approvato, con delibera consiliare, il PEF del Servizio di Igiene Urbana, secondo MTR (Metodo Tariffario Rifiuti) in linea con i nuovi dettami imposti da ARERA.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	2020/2022	SI

Obiettivi Operativi 2020/2022

Completamento della rete fognaria sulla Nazionale dei Giovi.

Il servizio idrico integrato è gestito attraverso l'ATO della Provincia di Monza e Brianza che ha affidato il servizio a Brianzacque Srl

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali

Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese

- In fase di progettazione in capo a BRIANZACQUE SRL l'intervento CE-04 << Laminazione in linea con rifacimento condotti in via Sicilia>>;
- Studio di fattibilità in corso a cura di BRIANZACQUE SRL dell'intervento CE-05 << Interventi sistemazione Comasinella e rifacimento sfioratore 934>>;
- Affidamento in capo a BRIANZACQUE SRL del progetto stralcio CE-05 da piano fognario: progetto esecutivo per risoluzione interferenze con opere P.L. 16 OO.UU – vicinanze via Friuli.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Gestione degli spazi verdi del territorio (compresi quelli dell'Oasi LIPU e dei Parchi cittadini).
 Attuazione del Piano Giochi per il monitoraggio, la manutenzione e lo sviluppo di aree ludiche, inclusive ed accessibili per tutti.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Società Partecipate, Ecologia - Ambiente, Politiche Energetiche e Innovazione, Parco Groane, Cura degli Animali	Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese
--	--

Convenzione LIPU in essere (scadenza 31/12/2023)
 Sono monitorate dall'Ufficio le convenzioni in essere con le diverse Associazioni per la gestione e manutenzione di parchi, aree cani e spazi verdi in genere.
 Per la manutenzione ordinaria del verde comunale e dei parchi cittadini è attualmente in vigore contratto con la Soc. Coop. Solaris.
 Con la sottoscrizione di contratti attuativi dell'Accordo quadro per la manutenzione straordinaria del verde comunale sono stati realizzati interventi quali potature od abbattimenti che non sono ricompresi nel contratto di cui sopra.
 È stato aggiornato il censimento delle alberature all'interno del Giardino Borromeo, completo di analisi di stabilità.
 Sono stati attuati gli indirizzi del Piano Giochi approvato con DGC 273/2018, ed in particolare è stato completato il I lotto dell'intervento presso il giardino della Scuola Materna Montessori e sono stati installati i giochi inclusivi presso i parchi Paolo VI e "Riccione".
 È stato redatto ed approvato il progetto del Parco Liate, la cui realizzazione è prevista nel primo semestre del 2021.

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Rivisitazione del Piano Urbano del Traffico e razionalizzazione dei parcheggi.

Progettazione e realizzazione di nuove opere per risolvere i problemi di mobilità esistenti (in particolare Quartiere San Giuseppe/Biulé e Tangenziale Nord).

Piano per la manutenzione ordinaria delle strade e della segnaletica stradale orizzontale e verticale, nonché di quella semaforica e Piano straordinario per le asfaltature in tutti i Quartieri, mettendo in ordine le priorità, sulla base delle necessità legate alla sicurezza stradale.

Installazione di nuovi elementi di controllo della viabilità (sistema di videosorveglianza)

Progettazione e sviluppo di reti ciclopedonali di collegamento tra i punti più significativi della città.

Riqualificazione dell'incrocio via Conciliazione - via Cozzi e delle aree adiacenti.

Progettazione del completamento della riqualificazione di viale Indipendenza fino a piazza Matteotti con le relative interconnessioni (rotatorie, parcheggi, marciapiedi e ciclabili).

Assegnazione mediante gara del servizio di manutenzione della pubblica illuminazione

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Comunicazione****Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese**

- Completamento dei lavori di <<Riqualificazione strada consorziale sotto Ronchi – ex Militare>>;
- In fase avanzata di realizzazione << l'opera sostitutiva del passaggio a livello di via Vicenza>> di cui FERROVIENORD S.p.A. ha ruolo di Stazione Appaltante con riferimento alla convenzione Rep. n° 70P del 18/06/2015;
- Tangenziale Nord – Deliberazione Giunta Regionale n° XI/2926 del 09/03/2020 << Approvazione progetto definitivo "Opere viarie afferenti al PIV tratta B2 sistema APL: intervento 35 tangenziale nord di Cesano Maderno, nei Comuni di Cesano Maderno e Seveso". Adempimenti di cui all'art. 19 comma 7 della Legge Regionale 9/2001 conseguenti agli esiti della conferenza di servizi decisoria;
- Approvazione del CRE relativo all'appalto di Manutenzione straordinaria strade comunali anno 2018;
- Conclusione dei lavori di << Manutenzione straordinaria strade comunali anno 2019;
- In fase di esecuzione il 7°, il 9° ed il 10° contratto attuativo relativo alla manutenzione ord/straor. Strade di cui all'Accordo Quadro Rep. N° 341 del 05/06/2019;
- In fase di esecuzione il 3° ed il 4° contratto attuativo relativo alla manutenzione ord/straor. Segnaletica di cui all'Accordo Quadro Rep. N° 346 del 11/06/2019;
- Conclusione dei lavori di << Riqualificazione ambientale via Po tra rotatoria via Verbanò e via Arno>>;

- In fase di esecuzione i lavori di << Realizzazione percorsi pedonali e ciclopedonali – vie Rossini, Sant'Eurosia, San Carlo>>;
- In fase di conclusione i lavori di << Riqualificazione degli spazi aperti del quadrante di via Duca D'Aosta, via Milano, via Cozzi, via Cerati - ambiti A – B1 – E>>;
- Consegna lavori dell'intervento di << Riqualificazione degli spazi aperti del quadrante di via Duca D'Aosta, via Milano, via Cozzi, via Cerati – lotto B2>>
- In fase di esecuzione la <<Realizzazione del percorso ciclopedonale ambito "F" lungo la via Indipendenza nel tratto compreso tra la via Milano e via Monte Grappa/Leopardi>>;
- Approvazione progetto esecutivo dell'intervento di << Riqualificazione della pista ciclabile stazione-quartiere Molinello – primo lotto>>;
- In fase di esecuzione l'intervento di <<Manutenzione straordinaria marciapiedi (corso Libertà, via Leopardi, via Tirso)>>.
- Approvazione del CRE relativo all'appalto di << Manutenzione straordinaria tangenziale sud – lotto 4 – da via Delle Campiane a via Manzoni>>.
- Affidamento incarico redazione progetto di fattibilità tecnico-economica per l'intervento di <<Riqualificazione via Don Luigi Viganò>>.

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
10	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Il Servizio di Protezione Civile è stato inserito nell'Area "Città sicura", per la gestione di tutte le emergenze del nostro territorio, in particolare in occasione di eventi naturali o idrici avversi, oltre ai controlli dei Parchi e degli altri spazi pubblici ed all'assistenza in occasione di manifestazioni varie.

Aggiornamento Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Sindaco	Area Città Sicura
E' proseguita la collaborazione con la locale Associazione di Protezione civile che ha permesso l'organizzazione di servizi straordinari per far fronte all'emergenza Covid-19.	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Protocolli di collaborazione con le scuole e il servizio minori e famiglia per l'avvio di attività preventive e per intercettazione precoce dei bisogni;
 Garantire interventi educativi favorendo la domiciliarità in situazioni di fragilità;
 Privilegiare interventi preventivi e di collaborazione con le famiglie con tempestività ed efficacia;
 Collaborazione con le realtà del territorio per coordinare risorse ed interventi con obiettivi comuni, anche attraverso la stipula di convenzioni.
 Adesione alla misura Nidi Gratis della Regione Lombardia.

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Protocolli di collaborazione con le scuole e il servizio minori e famiglia per l'avvio di attività preventive e per intercettazione precoce dei bisogni

Il protocollo operativo di collaborazione con il servizio sociale (equipe tutela minori) per collaborare e meglio gestire le situazioni di grande disagio che spesso si manifestano in ambito scolastico è stato condiviso ed approvato dai due istituti comprensivi del territorio.

La sua reale portata è stata tuttavia limitata a causa della sospensione delle attività didattiche in ragione del COVID. Insegnanti e dirigenti scolastici hanno mantenuto i rapporti con gli operatori della tutela con modalità a distanza e con l'invio delle relazioni richieste dal servizio.

Garantire interventi educativi favorendo la domiciliarità in situazioni di fragilità: nel primo semestre 2020 gli interventi di prossimità e di domiciliarità hanno visto un potenziamento, seppure con modalità diverse dal passato

A far tempo dal 24 febbraio con la chiusura delle scuole sono stati sospesi tutti gli interventi tradizionali di assistenza scolastica a portatori di handicap, nonché gli interventi di gruppo sul territorio in applicazione delle misure di contenimento della diffusione del virus. Nel mese di marzo sono stati riprogettati gli interventi di ASH convertendoli in interventi domiciliari a distanza per evitare di interrompere percorsi educativi consolidati, supportare gli alunni con handicap nella didattica a distanza, nonché la relazione con le famiglie.

Lo stesso è avvenuto per il servizio di assistenza domiciliare ai minori: con l'adozione di misure sempre più severe di contenimento del COVID, a tutela della salute di operatori ed utenti, si è passati ad interventi a distanza in video conferenza. Si è proceduto ad una revisione dei piani individuali ed a ricalibrare la nuova modalità d'intervento, tenuto conto delle esigenze dei minori e della disponibilità di devices necessari da parte delle famiglie.

Nel secondo semestre 2020 sono stati riattivati i servizi in presenza, pur mantenendo la possibilità di interventi in remoto, per le classi in quarantena e per le fasce d'età che hanno effettuato per alcuni periodi la DAD.

Privilegiare interventi preventivi e di collaborazione con le famiglie con tempestività ed efficacia: si tratta di un obiettivo sempre presente nelle progettazioni a favore delle famiglie

che è stato mantenuto anche nel primo semestre 2020.

Collaborazione con le realtà del territorio per coordinare risorse ed interventi con obiettivi comuni, anche attraverso la stipula di convenzioni.

Sono proseguite le collaborazioni con il centro psicopedagogico della Bracco e con il Gruppo Maristi Champagnat, in applicazione delle convenzioni vigenti.

Le attività in presenza del centro l'Albero per ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado sono state sospese in applicazione delle misure di contenimento della diffusione del virus, ma il sostegno alle famiglie è proseguito con modalità in remoto. Il Gruppo Champagnat ha inoltre collaborato con l'Amministrazione comunale e la Caritas alla gestione della consegna di generi alimentari alle famiglie in difficoltà in attuazione dell'ordinanza della protezione civile 555/2020.

Anche il centro psicosociale ha provveduto a riconvertire i propri servizi in attività in remoto, offrendo un supporto psicologico telefonico alle famiglie con minori ed elaborando un vademecum contenente consigli utili alle famiglie per la gestione della relazione genitori figli nel periodo di lockdown. Il vademecum è stato pubblicato sul sito comunale.

Si è altresì provveduto al rinnovo della convenzione con la Bracco per il centro psicopedagogico.

Adesione alla misura Nidi Gratis della Regione Lombardia

Attività che è stata regolarmente svolta.

Erogazione contributi ai servizi 0-6 anni

Con delibera di G.C. n° 126 del 27/07/2020 è stato approvato l'avviso per la presentazione delle istanze di erogazione dei contributi a valere sul fondo nazionale del sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione 0-6 anni di cui alla delibera di programmazione regionale D.G.R. n. 2108/2019, così come integrata dalla nota di Regione Lombardia - Protocollo E1.2020.0109869 del 10/04/2020 - con la quale la Regione ha fornito indicazioni per l'utilizzo e il ri-orientamento delle risorse in oggetto in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19,

Son state accolte le domande presentate da 10 strutture per una spesa complessiva pari a € 21.842,47

Erogazione di contributi per attività estive per minori

Il decreto legge 34 del 19/05/2020 all'art. 105 ha stabilito che *“Al fine di sostenere le famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, una quota di risorse e' destinata ai comuni, per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre: a) interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020”;*

la Legge 17 luglio 2020, n. 77 di conversione del Decreto legge “Rilancio” n° 34 del 19 maggio 2020 ha modificato l'art. 105 sopra richiamato stabilendo che le risorse in oggetto potessero finanziare interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa **destinati alle attività dei minori di età compresa tra zero e sedici** anni, per i mesi da giugno a settembre 2020.

Con delibera di G.C. n° 144 dell'01/09/2020 veniva approvato l'avviso contenente la disciplina dei criteri di erogazione e delle modalità di presentazione della domanda di contributo a valere sulle risorse di cui all'art. 105 del DL 34/2020 a favore dei soggetti gestori di attività estive per minori.

Pervenivano 10 richieste di contributo e venivano ammessi al contributo 8 operatori economici e liquidati i relativi contributi per un importo complessivo pari a € 77.945,32, pari al totale dei fondi ricevuti.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Ridefinizione modello gestionale relativo ai servizi semiresidenziali, favorendo il coinvolgimento della famiglia in un'ottica di corresponsabilità educativa.

Impegno nel garantire, all'interno di percorsi individualizzati, la più ampia offerta e miglioramento dei servizi:

- Trasporto
- Assistenza domiciliare
- Centri diurni disabili
- Centri socio-educativi
- Avviamento al lavoro
- Ricoveri e ospitalità

Garantire e implementare la progettazione degli interventi nel periodo estivo per i minori disabili in collaborazione con le realtà del territorio.

Favorire e promuovere progetti con il coinvolgimento di Enti educativi e terzo settore che si occupano a vario titolo di disabilità, orientando l'azione verso interventi di supporto per le famiglie facilitando l'accesso dei ragazzi disabili nello sport, l'organizzazione del tempo libero e la vita autonoma;

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Ridefinizione modello gestionale relativo ai servizi semiresidenziali, favorendo il coinvolgimento della famiglia in un'ottica di corresponsabilità educativa.

Questo obiettivo è diventato un must a causa della chiusura dei servizi semiresidenziali per disabili (centri socio educativi, servizi di formazione all'autonomia e dei centri diurni disabili) disposta in ragione dell'emergenza epidemiologica covid. Nel primo semestre 2020, in applicazione dell'art. 48 del decreto Cura Italia è stata avviata, sia a livello comunale che di ambito del piano di zona, un'intensa attività di confronto e coprogettazione al fine di garantire la continuità assistenziale agli utenti in carico (contrastando situazioni di isolamento, monitorando e proponendo attività per il mantenimento delle autonomie acquisite e delle relazioni sociali, garantendo un supporto emotivo all'utente ed ai familiari), secondo modalità alternative, compatibili con le indicazioni delle competenti autorità sanitarie e flessibili/modulabili in relazione alle varietà delle realtà, in termini di tipologia di utenti, organizzazione, dimensione e localizzazione delle strutture.

Ciascun ente gestore ha presentato un progetto, agli atti dell'ufficio servizi sociali, nel quale ha dichiarato d'aver attivato modalità alternative di erogazione e sostegno dell'utenza da remoto - attraverso videochiamate individuali e/o di gruppo, telefonate, tutorial elaborati dalle équipe educative - sin dalla sospensione dei servizi in struttura - avvenuta in modo differenziato fra il primo e l'11 marzo 2020.

In data 26 maggio 2020 la Regione Lombardia ha adottato la DGR 3183 con la quale ha fornito le linee guida per la progressiva riapertura dei servizi semiresidenziali per disabili prevedendo una nuova formula gestionale nella quale sono possibili mix di prestazioni (in sede, in remoto, al domicilio ed in spazi alternativi, preferibilmente all'aperto).

Ha preso avvio pertanto una riprogettazione dei CDD, CSE e SFA e - in collaborazione con il servizio sociale e con le famiglie degli utenti - dei piani individualizzati di ciascun utente, al fine di definire la formula personalizzata di fruizione dei servizi in oggetto.

A causa dell'andamento epidemiologico del covid la riapertura dei servizi semiresidenziali per disabili e la loro attività sino alla fine dell'anno 2020 è avvenuta con una modalità mista: accanto alla presenza in struttura per alcuni giorni alla settimana gli utenti hanno fruito anche ed ancora di attività in remoto e, per alcuni casi complessi e particolarmente fragili, anche di alcune prestazioni territoriali/domiciliari.

Sono proseguite, nell'ambito dei percorsi personalizzati, la fruizione dei servizi di trasporto, assistenza domiciliare, servizi semiresidenziali per disabili sopra descritti, strutture di ricovero e servizi d'integrazione lavorativa.

Con l'emergenza covid nel primo semestre dell'anno

- a far tempo dalla seconda settimana di marzo sono cessati i servizi di trasporto verso le strutture semiresidenziali, chiuse per il COVID, sono stati mantenuti attivi solo alcuni trasporti improrogabili per l'accesso a servizi sanitari.
- il servizio di assistenza educativa domiciliare: gli interventi individuali sono stati rimodulati in interventi a distanza in video conferenza. Sono invece stati sospesi gli interventi di gruppo.
- il servizio d'assistenza domiciliare finalizzato all'igiene ed alla cura della persona è invece proseguito regolarmente.
- E' proseguita l'erogazione di contributi per il pagamento delle rette assistenziali delle strutture per disabili (comunità e RSD), ma si è registrato un blocco ai nuovi accessi in ragione delle misure di contenimento dell'epidemia adottate dalle strutture stesse.

Nel secondo semestre sono progressivamente ripartiti i servizi di trasporto e l'assistenza domiciliare educativa in presenza. A causa del perdurare dell'emergenza epidemiologica non è stato possibile riattivare a gli interventi di ADH di gruppo

Il Servizio Integrazione Lavorativa (SIL) propone percorsi individualizzati di inserimento lavorativo che comprendono orientamento, attività di valutazione e bilancio delle competenze, formazione e riqualificazione, tirocini in aziende del territorio, accompagnamento al lavoro e monitoraggio post assunzione. Il SIL si rivolge in particolar modo a persone con disabilità e/o in situazione di svantaggio (persone con disagio psichico, tossicodipendenti, alcolisti, minori in situazioni di difficoltà familiare, detenuti ammessi alle misure alternative alla detenzione, ...), sviluppandone potenzialità e capacità, attraverso la ricerca di collocazioni lavorative adeguate e di contesti relazionali favorevoli ad una reale integrazione nel mondo del lavoro.

A causa del covid si è reso necessario sospendere i tirocini a partire dal 10 marzo 2020 fino al termine dell'emergenza sanitaria, nonché sono state interrotte le attività che comportassero lo spostamento dei destinatari.

Sono proseguiti invece il monitoraggio ed il supporto ai beneficiari mediante regolari telefonate per accompagnarli nella comprensione di questa delicata fase.

Sono stati mantenuti attivi i canali di comunicazione con le imprese, profit o no profit, interessate o disponibili a valutare l'opportunità di avviare percorsi di integrazione lavorativa dei disabili, nonché con la rete di sostegno attraverso contatti con i servizi invianti o coinvolti nei percorsi rivolti alle persone.

Nel secondo semestre 2020 con la ripresa delle attività economiche sono stati riattivati, laddove possibile, i tirocini sospesi.

Garantire e implementare la progettazione degli interventi nel periodo estivo per i minori disabili in collaborazione con le realtà del territorio.

Lo svolgimento delle attività estive per minori è stato fortemente ridimensionato a causa delle misure di contenimento del covid.

Con successivi provvedimenti nazionali e regionali (allegato 8 del DPCM 17 maggio 2020, ordinanza n° 555 del 29 maggio 2020 di Regione Lombardia, dpcm 11 giugno 2020 e Ordinanza 566 del 12/06/2020 di Regione Lombardia) sono state approvate le "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19". L'ufficio servizi sociali ha collaborato con la pubblica istruzione per l'attivazione di attività estive per minori sul territorio, nonché per offrire laboratori a favore di minori disabili, in collaborazione con il Consorzio Desio Brianza.

E' stato progettato un servizio ludico ricreativo – un "OUTDOOR EDUCATION" - assumendo l'ambiente esterno come spazio in cui esperienze e conoscenze sono strettamente correlate e nel quale valorizzare la socialità e la relazione tra coetanei. Il progetto estivo a favore di minori disabili si è regolarmente svolto.

**Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona e
Assessorato Inclusione e Coesione Sociale, Pari Opportunità, AFI - Politiche sulla
Famiglia, Emergenza Abitativa - Beni Confiscati**

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Favorire e promuovere progetti con il coinvolgimento di Enti educativi e terzo settore che si occupano a vario titolo di disabilità, orientando l'azione verso interventi di supporto per le famiglie facilitando l'accesso dei ragazzi disabili nello sport, l'organizzazione del tempo libero e la vita autonoma

Durante il lockdown le attività di tempo libero e sportive sono state inibite quale misura di contrasto dell'epidemia.

Nei primi mesi dell'anno, è stata avviata una coprogettazione in materia di cohousing con alcuni dei partner del progetto TikiTaka di durata pluriennale, avviato nell'anno 2017 e sostenuto da Fondazione Cariplo.

Il progetto vede al centro le persone con disabilità intese come attori chiave nella definizione del loro percorso di vita e come risorse per lo sviluppo sociale del territorio. TikiTaka è realizzato dal Consorzio Desio Brianza - come capofila - insieme ad operatori del privato sociale (Il Seme, Solaris, Tre Effe, Il Brugo, L'iride, Fondazione Stefania e Novo Millennio) e soggetti pubblici - Comuni di Desio, Monza, Brugherio, Cesano Maderno, Muggiò, Varedo, Limbiate, Nova Milanese, Bovisio Masciago, Villasanta. La rete coinvolge oltre 30 realtà del territorio tra cooperative e associazioni impegnate sulla disabilità, istituzioni scolastiche, culturali, parrocchie, associazioni sportive e imprese profit, Fondazione Comunità Monza e Brianza, Ats Brianza, Provincia MB, Associazioni di categoria, organizzazioni sindacali.

La coprogettazione ha consentito di deliberare

- la destinazione dell'appartamento di proprietà comunale di via Cesare Battisti, 27 alla realizzazione di progetti di housing ed inclusione a favore di persone con disabilità, al fine di rispondere ad un bisogno espresso dalla comunità locale.
- Il suo conferimento in comodato gratuito all'Azienda speciale consortile "Consorzio Desio Brianza Co.De.Bri", affinché lo destini ai suddetti percorsi housing nell'ambito nel progetto di welfare di comunità "Tikitaka" e sue eventuali proroghe e/o sviluppi.

Interventi di manutenzione straordinaria sull'abitazione in oggetto, da finanziare a valere sulla DGR 26 novembre 2019 n° XI/2531 "Criteri, modalità e termini per l'erogazione di contributi per il recupero e l'utilizzo a fini sociali o anche a fini istituzionali dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata (L.r. 17/2015 art. 23 comma 1 lett. a)- Revoca della dgr n° 3597/2015".

Nel corso del 2° semestre 2020 sono stati mantenuti raccordi con i partners del TIKITAKA ed in particolare con i soggetti coinvolti nelle azioni di housing per definire il percorso attuativo della coprogettazione approvata per l'appartamento sito in via Cesare Battisti.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Collaborazione con le RSA del territorio per agevolare gli inserimenti degli interessati;

Garantire il mantenimento, evitando la riapertura delle liste di attesa, e costruire percorsi di miglioramento continuo dei servizi rivolti agli anziani, quali:

- Trasporto
- Assistenza domiciliare
- Centri anziani
- Ricoveri e ospitalità
- Pasti anziani

Valorizzare la risorsa dell'associazionismo territoriale nell'utilizzo degli spazi dedicati nel tempo a Centri Anziani, per favorire lo sviluppo di ambiti relazionali positivi e funzionali per i bisogni della popolazione anziana.

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona****Area Servizi alla Persona e al Cittadino**

E' proseguita la collaborazione con le RSA del territorio per gli inserimenti di cittadini anziani.

Nel primo semestre 2020, per rispondere all'emergenza covid sono stati potenziati i servizi di prossimità, in particolare l'Amministrazione ha deliberato l'ampliamento di alcuni servizi già esistenti, nonché l'istituzione di nuovi servizi, approvando altresì un apposito addendum alla convenzione comunale annuale con la Croce Bianca.

In particolare sono stati previsti:

- l'attivazione di apposito numero verde, in collaborazione con la Croce Bianca, sezione di Cesano Maderno, ovvero di un numero unico da contattare per facilitare l'accesso dei cittadini agli interventi di supporto alla domiciliarità;
- l'ampliamento del servizio pasti a domicilio, garantendolo 7 giorni su 7 sia per il pranzo che per la cena, a favore di persone, di età pari o superiore a 65 anni non supportate da una rete familiare, cittadini sottoposti a vigilanza attiva, persone immunodepresse, persone con handicap grave;
- la consegna gratuita di medicinali a domicilio, in collaborazione con Croce Bianca e le farmacie del territorio a favore di persone di età pari o superiore a 65 anni non supportate da una rete familiare, cittadini sottoposti a vigilanza attiva, persone immunodepresse, persone con handicap grave;
- consegna di generi alimentari a domicilio:
 - A) a favore di tutti i cittadini in collaborazione con gli esercizi commerciali del territorio che hanno manifestato la propria disponibilità all'ufficio commercio e le cui ragioni sociali sono state rese pubbliche sul sito comunale. Questo servizio è organizzato a favore di tutti i cittadini direttamente dagli esercizi commerciali del territorio, che hanno definito

in modo autonomo modalità di pagamento e di consegna dei prodotti, oltre ad eventuale costo della consegna.

- B) a favore e tutela delle categorie più fragili della comunità sopra richiamate in modo gratuito. Questo servizio è stato gestito direttamente dal Comune, ufficio URP, in collaborazione con la Protezione civile e l'Associazione di volontariato Croce Bianca Milano Onlus.

In ragione del termine della fase 1 dell'emergenza ed allo scopo di liberare risorse del terzo settore del territorio per la gestione della fase 2, in attuazione della deliberazione di G.C. n° 82 del 21/05/2020, sono stati chiusi dal 1° giugno 2020:

- la messa a disposizione del numero verde di Croce Bianca al Comune per l'attivazione tramite personale comunale del servizio di supporto alla cittadinanza durante il periodo di chiusura degli uffici al pubblico;
- il servizio di consegna spesa a domicilio;

Con delibera di GC n° 103/2020, a far tempo dall'01/07/2020 sono stati inoltre sospesi i servizi di seguito elencati: pasti covid; consegna dei farmaci a domicilio a favore di cittadini in condizione di fragilità e relativo supporto del numero verde di Croce Bianca per il raccordo con la farmacia territoriale scelta dal cittadino; altre ed ulteriori forme di assistenza d'emergenza previste come formula di chiusura nell'ambito dell'addendum alla convenzione con Croce Bianca a favore della popolazione di Cesano Maderno.

Vista la delibera del Consiglio dei ministri del 7 ottobre 2020 con la quale è stato prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, in autunno sono stati riattivati il servizio di consegna dei farmaci a domicilio a favore di cittadini in condizioni di fragilità, nonché i pasti covid.

Il servizio d'assistenza domiciliare finalizzato all'igiene ed alla cura della persona è invece proseguito regolarmente e si è registrato un aumento delle richieste di accesso, nel corso del 2020.

E' proseguita altresì l'erogazione di contributi per il pagamento delle rette assistenziali delle strutture per anziani (RSA), ma per i mesi di lockdown si è registrato un blocco ai nuovi accessi in ragione delle misure di contenimento dell'epidemia adottate dalle strutture stesse.

Con riferimento infine ai centri anziani va ricordato che, dopo i primi due mesi dell'anno, sono stati chiusi in attuazione delle misure di contenimento del covid e stante il perdurare dell'emergenza epidemiologica anche nella seconda parte dell'anno.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Progetti mirati e personalizzati per l'integrazione dei soggetti a rischio di esclusione sociale.

Promozione di percorsi di integrazione, attività formative per lo sviluppo di competenze di base.

Promozione di percorsi di integrazione, attività formative per lo sviluppo di competenze di base in chiave di corresponsabilità

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Sono proseguiti:

- gli interventi volti all'erogazione di contributi economici (in forma di contributi monetari, buoni spesa, fondo Gelsia e misure analoghe);
- le azioni di supporto - tramite il segretariato professionale - per la costruzione di percorsi d'inclusione sociale e per l'accompagnamento nell'accesso alla rete dei servizi territoriali;
- le azioni associate tramite il piano di zona d'ambito;
- le azioni di governance nel proprio territorio, dirette a valorizzare le risorse dello stesso, sia individuali che quelle organizzate delle associazioni e dalle imprese.

Nel territorio di Cesano Maderno sono attive 7 Caritas parrocchiali, il Centro di ascolto e l'opera San Vincenzo, che svolgono opera di assistenza a favore delle famiglie del territorio con particolare attenzione a quelle in disagiate condizioni economiche, che necessitano di un supporto per soddisfare i bisogni primari. In tale contesto l'attività delle Caritas integra le attività svolte dal servizio sociale comunale, in una logica di rete, sussidiarietà orizzontale e di welfare di comunità, nel quale i cittadini sono al tempo stesso destinatari e risorse per il loro territorio.

In risposta ai bisogni emergenti in modo sempre più pressante a causa della crisi economica connessa al lockdown, nel primo semestre del 2020:

- A) Si è dato attuazione alle misure nazionali: con il Fondo di Solidarietà Alimentare assegnato al Comune di Cesano Maderno dall'Ordinanza n. 658 del 29/03/2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile – per un importo complessivo pari a € 214.800,35:
- è stata attivata l'erogazione dei buoni spesa – per un importo pari a € 200.000,00 - utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari e beni di prima necessità presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato dal comune nel proprio sito istituzionale. Si è provveduto a sostenere – con € 14.800,35 - il Terzo settore del territorio impegnato nell'acquisto e nella distribuzione di beni alimentari e prodotti di prima necessità secondo le proprie modalità di assistenza alla Comunità.
- B) Si è svolta un'azione di governance, promuovendo collaborazioni innovative ed inedite fra varie associazioni - fra queste la sezione locale del "Il Corpo Nazionale Giovani Esploratori ed Esploratrici Italiani (CNGEI) – e la Caritas, collaborazione volta a garantire e potenziare il servizio di pacchi viveri organizzato dalla Caritas. La collaborazione con

la Caritas ha consentito di aiutare anche le persone senza fissa dimora, nonché le persone non residenti, ma domiciliate a Cesano e che durante il lockdown non hanno potuto rientrare nei comuni di residenza. Alcuni esercizi commerciali inoltre hanno messo a disposizione gratuitamente di Caritas generi alimentari che sono stati utilizzati per i pacchi viveri

Con riferimento al reddito di Cittadinanza i comuni del piano di zona ambito di Desio hanno:

- definito il piano dei controlli in modo uniforme per tutti gli enti locali dell'ambito; il predetto documento è stato approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 1° aprile 2020 e dal Comune di Cesano Maderno con delibera n° 73 del 29/04/2020;
- implementato il Dispositivo di Ambito in gestione all'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza", sviluppando l'integrazione tra policy, quali quelle delle politiche abitative e dei servizi volti al reinserimento lavorativo e sociale delle fasce vulnerabili;
- aggiornato il "Protocollo operativo per la gestione del Piano di Attuazione Locale e della misura Reddito di Cittadinanza (RdC) sul territorio dell'Ambito Territoriale di Desio" (approvato con Deliberazione del comune capofila n.370 del 19/11/2019) a seguito del Decreto 22 ottobre 2019 "Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla collettività (PUC)". L'aggiornamento del protocollo ha puntualizzato i flussi comunicativi e le specifiche competenze e responsabilità in capo ai diversi attori della rete, ovvero beneficiari, INPS, Comuni ed Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza", individuando due livelli di coordinamento, "territoriale" e "di ambito", al fine di ridurre la frammentazione nella presa in carico degli utenti. L'aggiornamento del suddetto protocollo è stato approvato dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 25 maggio 2020 ed approvato dal Comune di Desio con apposita deliberazione di G.C. n° 53 del 04/06/2020, in quanto capofila a cui spetta un'azione di coordinamento della misura a livello di ambito e di gestione delle risorse economiche assegnate dal PON e dal Fondo Povertà.

Nel secondo semestre dell'anno è proseguita l'assistenza alle persone in condizione di vulnerabilità sia da un punto di vista economico che sociale, ad opera del segretariato professionale che ha alacremente lavorato in rete con i servizi del territorio.

Nel mese di novembre, a seguito dell'approvazione del DL 154/2020, che ha assegnato agli enti locali nuove risorse per la solidarietà alimentare, i comuni dell'ambito di Desio si sono confrontati sulla scorta dell'esperienza maturata nel mese di aprile 2020 ed hanno definito linee guida d'ambito.

I Comuni di Bovisio, Cesano, Desio, Nova Milanese e Varedo hanno conferito la gestione della misura di solidarietà alimentare di cui al DL 154/2020 al Consorzio Desio Brianza, autorizzando pertanto il trasferimento allo stesso Consorzio delle relative risorse (rif. DGC 199/2020).

E' stata inoltre riconfermato il sostegno – con € 14.800,35 - al Terzo settore del territorio impegnato nell'acquisto e nella distribuzione di beni alimentari e prodotti di prima necessità alla Comunità.

Con riferimento infine allo sportello lavoro comunale, avviato in collaborazione con AFOL, è proseguita regolarmente la sua attività; nel periodo di lockdown il servizio è stato garantito in remoto.

Sono stati avviati i controlli previsti dal piano dei controlli del Reddito di cittadinanza, trasmettendo le necessarie segnalazioni alle autorità competenti per le difformità riscontrate.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Promuovere e valorizzare percorsi di supporto e processi di consapevolezza circa le risorse che il nucleo in difficoltà può e deve mettere in campo utilizzando al meglio gli strumenti di welfare a disposizione

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona e Assessorato Urbanistica e Convenzioni Urbanistiche, Istruzione, Sport, Politiche Giovanili

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

In una logica di welfare di comunità, il servizio sociale ha avviato nuovi progetti o consolidato progettazioni a favore delle famiglie considerandole non sono come destinatari di interventi, ma come una risorsa, laddove possibile, valorizzando le competenze naturali di cura espresse dalle medesime, anche quelle in difficoltà, alle quali va riconosciuta la capacità di cambiamento, finalizzato alla protezione dei propri componenti ed al miglioramento della propria condizione.

Tutti gli interventi specifici già descritti nei programmi rivolti ai minori, ai disabili, agli anziani, ai soggetti a rischio di esclusione sociale ed alle politiche per la casa costituiscono risorse messe in campo per l'aiuto alle famiglie di Cesano Maderno, in una prospettiva sistemica e sinergica.

A seguito della richiesta pervenuta dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni, di predisporre un protocollo relativo alle ipotesi di affidamento di minori figli di genitori affetti da COVID-19 necessitanti entrambi di ricovero ospedaliero, i Comuni dell'ambito del piano di zona di Desio (Bovisio Masciago, Cesano Maderno, Desio, Limbiate, Muggiò, Nova Milanese e Varedo) hanno definito una procedura, di carattere straordinario, al fine di predisporre e mettere in atto gli interventi diretti alla tutela di minori, figli di genitori affetti da COVID-19 necessitanti entrambi di ricovero ospedaliero. Il protocollo è stato stilato anche con un'interlocuzione, per gli aspetti sanitari con ATS Brianza.

Nell'ambito del piano per il diritto allo studio a.s. 2019/2020 l'Amministrazione ha approvato il progetto CITTA' INCLUSIVA, concordato con gli istituti comprensivi del territorio. Il predetto progetto è articolato in azioni a favore di alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA), con bisogni educativi speciali (BES) ed interventi per minori con certificazione di handicap; Le azioni relative al tema DSA sono realizzate in collaborazione con l'Associazione Italiana Dislessia, sezione provinciale di Monza e della Brianza. Accanto alle azioni dirette nelle scuole il progetto ha previsto un'azione di sensibilizzazione e conoscenza dei disturbi specifici dell'apprendimento a favore dell'intera comunità, attraverso un incontro di testimonianza diretta individuato dalla sezione provinciale dell'AID di Monza e della Brianza. Il predetto incontro si è svolto 31 gennaio 2020 presso l'auditorium dell'Istituto Majorana di Cesano Maderno.

Le attività del progetto da svolgersi nelle classi sono state interrotte dal 24 febbraio con la chiusura delle scuole e sono riprese a far tempo dall'anno scolastico 2020/2021 attraverso una riprogettazione formulata sulla base dell'esperienza dell'anno scolastico precedente.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Gestire l'emergenza abitativa utilizzando tutte le misure disponibili attivate a livello comunale, regionale e nazionale volti a facilitare l'incrocio domanda e offerta;

Consolidare un gruppo di lavoro integrato tra i diversi Uffici (Patrimonio – tecnico - Sociale) per programmare per la gestione del patrimonio immobiliare e le politiche atte a facilitare la stipula di contratti a canone concordato;

Programmare e pianificare, attraverso il gruppo di lavoro integrato tra i diversi Uffici (Patrimonio – Tecnico - Sociale), gli interventi sul patrimonio abitativo disponibile, per migliorare la gestione dei bandi SAP, collaborando con l'Agenzia Casa d'Ambito nella gestione delle politiche abitative facilitando il confronto della stessa con tutti gli operatori del pubblico e del privato che nel nostro territorio si occupano del tema casa;

Gestire l'emergenza abitativa utilizzando tutte le misure disponibili attivate a livello comunale, regionale e nazionale volti a facilitare l'incrocio domanda e offerta;

Valorizzare logiche di housing sociale promosse dal privato a favore di categorie svantaggiate, favorendo l'accesso a bandi di finanziamento

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Gestire l'emergenza abitativa utilizzando tutte le misure disponibili attivate a livello comunale, regionale e nazionale volti a facilitare l'incrocio domanda e offerta

Nel 2020 è proseguito il sostegno alle famiglie con problematiche abitative attraverso:

- l'erogazione di contributi finalizzati al pagamento dei canoni e/o alla sottoscrizione di contratti d'affitto;
- il collocamento temporaneo in pensionati o altre strutture di ricovero per situazioni di grave emarginazione, anche attraverso le azioni integrate e gli strumenti d'ambito ovvero del piano sociale;
- azioni di supporto - tramite il segretariato professionale - per la costruzione di percorsi d'inclusione sociale e per l'accompagnamento nell'accesso alla rete dei servizi territoriali;
- raccordo con la rete dei servizi competenti in materia.

Consolidare un gruppo di lavoro integrato tra i diversi Uffici (Patrimonio – tecnico - Sociale)

A seguito dell'avviso finalizzato alla presentazione di domande per il contributo di solidarietà (DGR 2064/2019) gli uffici patrimonio e servizi sociali hanno collaborato nella raccolta dei dati necessari alla verifica dei requisiti dei richiedenti.

E' stato convocato il nucleo di valutazione composto da operatori dell'area sociale, del patrimonio e del tecnico. Il nucleo ha tenuto diverse sedute finalizzate a esaminare le domande e formulare le proposte di contributo.

L'esperienza ha consentito di delineare con maggiore precisione le competenze reciproche e le piste di lavoro sinergico.

Nel secondo semestre è stato aperto il nuovo bando per il contributo di solidarietà 2020 – fondi 2019 – riformulato tenuto conto del regolamento regionale 11/2019, in applicazione dai bandi locali 2020

Bando SAP

E' proseguita la collaborazione con l'Agenzia CASA dell'azienda Speciale Consortile (CO.DE.BRI.), con la quale è stato predisposto il secondo bando SAP. L'Amministrazione ha garantito c/o gli uffici comunali un servizio di supporto nell'inserimento delle domande sulla piattaforma regionale. Il bando è stato revocato su indicazione della Regione a causa di una pronuncia della Corte Costituzionale sulla normativa regionale, sottesa al bando stesso.

DGR regionali:

A) DGR 2065/2019

In collaborazione con l'ufficio di piano e l'agenzia Casa è continuata l'attuazione della DGR 2065/2019, che prevede diverse misure:

MISURA 2 - volta ad alleviare il disagio delle famiglie che si trovano in situazione di morosità incolpevole iniziale nel pagamento del canone di locazione;

MISURA 3 – volta a sostenere temporaneamente nuclei familiari che sono proprietari di alloggio "all'asta", a seguito di pignoramento, per nuove soluzioni abitative in locazione;

MISURA 4 – volta a sostenere nuclei familiari per il mantenimento dell'alloggio in locazione, il cui reddito provenga esclusivamente da pensione;

MISURA 5 – Destinata ad incrementare il numero di alloggi di privati in locazione a canone concordato o comunque inferiore al mercato, tramite un contributo ai proprietari, per la sistemazione e messa a disposizione di alloggi sfitti.

L'ufficio servizi sociali ha provveduto alla raccolta delle domande, all'istruttoria ed ai controlli dei requisiti, mentre l'agenzia casa, coordinandosi con l'ufficio di piano, titolare delle risorse d'ambito, alla liquidazione del contributo.

B) Dgr 2608/2019

Il Comune di Cesano Maderno entro il termine del 10 febbraio 2020 ha presentato la propria candidatura per la sperimentazione della misura di cui alla DGR 2608 del 9 dicembre 2019 - misura destinata a favorire la diffusione ed il consolidamento dei contratti di locazione a canone concordato a titolo di abitazione principale.

Con decreto n° 3833 del 26 marzo 2020 è stata approvata la graduatoria definitiva della Manifestazione d'interesse di cui alla DGR 2608/2019 ed il Comune di Cesano Maderno è risultato assegnatario di un contributo pari a € 60.878,63, a cui deve aggiungersi un cofinanziamento da parte dello stesso Comune pari al 60% del beneficio regionale, ovvero pari a € 36.527,18.

Sulla base delle indicazioni operative fornite dalla Regione, l'Agenzia Sociale "Sistemabitare" - gestita dall'A.S.C. Consorzio Desio-Brianza - in collaborazione con i Comuni di Bovisio Masciago, Cesano Maderno e Desio, ha predisposto l'Avviso pubblico locale attuativo della D.G.R. XI/N.2608 ed il protocollo operativo per la gestione della misura e dei servizi complementari dell'Agenzia sociale Sistemabitare.

Con delibera di GC n° 175 del 20/10/2020 sono stati approvati i predetti documenti ed è stato autorizzato il trasferimento al Consorzio Desio Brianza del contributo regionale riconosciuto al Comune di Cesano Maderno per la misura sperimentale in oggetto, unitamente al cofinanziamento comunale, per la gestione della misura.

C) DGR 2974/2020 allegato B e DGR 3008/2020, e dgr 3222/2020

Per far fronte alla condizione di vulnerabilità, sociale ed economica, in cui versano sempre più famiglie – situazione peggiorata a causa dell'emergenza covid – Regione Lombardia con le DGR in oggetto ha potenziato le strategie di intervento mirate all'accesso e al mantenimento dell'abitazione in locazione e al contenimento degli sfratti e della morosità incolpevole;

I comuni dell'ambito del piano di zona di Desio hanno deciso di bandire un avviso unico per le DGR 2974/2020 allegato B e DGR 3008/2020 – poi rifinanziata con dgr 3222/2020- al fine di agevolare l'accesso dei potenziali beneficiari alle forme di sostegno alla locazione, nonché di semplificare e razionalizzare le procedure di raccolta delle domande.

L'avviso unico è gestito in modo associato, tramite l'agenzia Casa "Sistemabitare" dell'Azienda speciale consortile "Consorzio Desio Brianza".

L'agenzia casa "Sistemabitare" è competente per la:

- Raccolta delle domande ed alla verifica delle loro completezza, richiedendo – se del caso - eventuali integrazioni;
- Concessione del beneficio ed alla liquidazione dello stesso ai beneficiari, previo esperimento controlli sui requisiti di ammissione da parte del Comune;
- Collaborazione con il Comune per l'assolvimento del debito informativo nei confronti della Regione, fornendo tutti i dati richiesti relativi a beneficiari e importi liquidati;
- Gestione eventuali richieste ripetizione contributi per benefici che dovessero risultare indebitamente percepiti e successivi adempimenti.

L'avviso unico è stato approvato dall'Assemblea dei Sindaci e dal Comune capofila del piano di zona – Desio – ed è stato pubblicato sui siti dei Comuni soci e su quello del Consorzio Desio Brianza. L'avviso prevede 4 finestre (maggio, luglio, settembre, novembre) per la raccolta delle domande, in ogni caso, fino ad esaurimento dei fondi disponibili. Nella prima finestra di maggio sono pervenute all'Agenzia casa circa 1.000 domande, di cui 215 da parte di cittadini di Cesano Maderno, domande che hanno esaurito i fondi disponibili. Per tale ragione non sono state aperte le finestre successive, previste dal bando originario. A valere su tutte le DGR citate, complessivamente sono state accolte 158.

Con DGR 3664 del 13/10/2020 la Regione ha:

- rifinanziato la Misura Unica per il sostegno alla locazione prevista dalle DGR XI/3008/2020 e XI/3222/2020, prevedendo che i fondi debbano essere spesi entro il 31/12/2021. I predetti fondi sono stati liquidati al Comune capofila del piano di zona.
- prorogato al 31 dicembre 2021 la scadenza delle DGR X/6465/2017, XI/606/2018, XI/3008/2020, XI/3222/2020 e XI/2974/2020-relativamente all'allegato B

Per tale ragione con deliberazione di G.C. 193 del 24 novembre 2020 il Comune di Cesano Maderno ha deciso di incrementare i fondi disponibili per l'avviso unico di cui sopra destinando la quota di € 24.000,00 a valere sulle risorse residue della DGR 2974/2020 allegato A e ne ha disposto il trasferimento al Consorzio Desio Brianza.

Nel mese di dicembre 2020 (dal 1° al 18 dicembre 2020) è stato quindi riaperto il bando d'ambito per il sostegno affitto, con alcune modifiche, necessarie per adeguarlo alla DGR 3664/2020 .

Le risorse disponibili per Cesano Maderno ammontavano a € 95.996,96.

Sono pervenute 30 domande, accolte 24.

Complessivamente per tutte le DGR relative al sostegno affitto anno 2020 sono state liquidati 268.493,00 euro.

Valorizzare logiche di housing sociale

Oltre a quanto sopra esposto, si rimanda alla sezione interventi per disabili per quanto riguarda la coprogettazione di interventi di cohousing.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Stimolare e Potenziare a livello sovra zonale la collaborazione con enti e strutture socio sanitarie per meglio gestire le aree di maggior disagio e complessità (certificazioni disabilità – dimissioni ospedaliere – psichiatria e neuropsichiatria – consultori, ecc) attraverso protocolli operativi.

Gli ulteriori obiettivi operativi sono stati esplicitati nei precedenti programmi della missione

Collaborazione con l'Associazione Avis di Cesano Maderno per sostenere la cultura del dono del sangue

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona

Area Servizi alla Persona e al Cittadino

Durante l'emergenza COVID il raccordo del servizio sociale con agli altri attori del welfare si è intensificato: sia con riferimento agli enti del terzo settore del territorio, soprattutto in un'ottica di riconversione ed attivazione di servizi di prossimità, di ascolto e di supporto al tessuto sociale, sia con riferimento agli interlocutori istituzionali, l'ufficio di piano, i comuni dell'ambito, l'ATS.

Relativamente al raccordo con le istituzioni vanno ricordati:

- il protocollo per minori per genitori covid, di cui si è già detto nella sezione FAMIGLIA
- L'istituzione di nuove strutture come la COC, finalizzate a presidiare e coordinare gli interventi locali, garantendo un raccordo con le Prefetture.
- Le sinergie con ATS e ASST per la gestione di tutti quei servizi collaterali agli interventi sanitari in atto per il covid.

Nel secondo semestre 2020 il raccordo ha riguardato in particolare il riavvio dei servizi secondo i protocolli di sicurezza adottati dai vari operatori economici e la gestione dei servizi in relazione a casi di covid e quarantena.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Promuovere la partnership con il terzo settore, favorendo i processi di scambio di informazioni e confronto per avviare percorsi progettuali in un'ottica di co-progettazione, strumento necessario per un welfare di comunità che, condividendo finalità, obiettivi, azioni e risorse, si propongono di migliorare la qualità di vita della città.

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Bilancio, Finanza di Progetto, Servizi alla Persona****Area Servizi alla Persona e al Cittadino**

Durante l'emergenza COVID il raccordo del servizio sociale con agli altri attori del welfare si è intensificato con riferimento agli enti del terzo settore del territorio, soprattutto in un'ottica di riconversione ed attivazione di servizi di prossimità, di ascolto e di supporto al tessuto sociale.

Vanno citati fra questi:

- l'azione di raccordo avuta con le Caritas cittadine e con la sezione scout di Cesano Maderno che ha consentito di avviare un'attività in rete fra le due associazioni, garantendo la continuità ed il potenziamento del servizio di pacchi viveri organizzato dalla Caritas.
- l'ampliamento della convenzione con la Croce Bianca per la messa a disposizione dei servizi di cui è detto nella sezione Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale ed a cui si rinvia.

Come già indicato nella sezione relativa agli anziani in autunno sono stati riattivati il servizio di consegna dei farmaci a domicilio a favore di cittadini in condizioni di fragilità, nonché i pasti covid.

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**Programma:** 1 Industria, PMI e Artigianato**Missione:** 14 Sviluppo economico e competitività**Programma:** 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Formulazione dei documenti di programmazione urbanistica, per gli interventi di trasformazione, e delle convenzioni, per l'uso degli spazi privati e pubblici, per agevolare l'insediamento e l'attività delle imprese commerciali, artigianali e produttive.

Attivazione di corsi di formazione nei settori strategici per chi desidera diventare imprenditore.

Promozione di iniziative che pongano all'attenzione del mondo del lavoro, idee e "progetti giovani", invitando realtà imprenditoriali attente alla ricerca ed allo sviluppo.

Realizzazione eventi dove realtà affermate nel campo della progettazione e del design incontrano imprenditori cesanesi, evidenziando potenzialità, idee e sinergie possibili attraverso un punto di vista che guarda alle nuove tecnologie, materiali, ricerca e sviluppo.

Dare continuità, riverificando le opportunità di promozione per il territorio, ai rapporti di partenariato, in essere e/o che verranno proposti, con le associazioni di categoria e non.

Stato di attuazione al 31.12.2020**Assessorato Urbanistica e Convenzioni Urbanistiche, Istruzione, Sport, Politiche Giovanili****Area Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese**

Proposta preliminare relativa all'ambito di trasformazione residenziale in via dei Mille (AT7) e limitrofo piano attuativo commerciale in via San Carlo 121 (DGC n. 34 del 18.2.2020) e successivi incontri per la definizione delle proposte progettuali.

Approvazione dello schema di convenzione relativo alla pratica edilizia SUAP n. 2/2020 inerente il permesso di costruire convenzionato per parziale cambio di destinazione d'uso (DGC n. 52 del 10.3.2020) e stipula del relativo atto (in data 22.9.2020)

Assessorato Affari generali, Patrimonio, Bandi e Finanziamenti, Commercio e Imprese**Area Città Sicura**

Assistenza alle attività produttive sulle normative in materia di emergenza COVID-19 anche attraverso la collaborazione e il coordinamento delle Associazione di categoria

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Attivazione delle procedure digitali per favorire l'accesso ai servizi SUE (Sportello unico edilizia) e SUAP (Sportello unico attività produttive)

Stato di attuazione al 31.12.2020

Assessorato Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Comunicazione

Area Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese

Gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività produttive tramite la piattaforma digitale camerale dei procedimenti amministrativi "Impresa in un giorno", attraverso un team di lavoro dedicato costituito dal personale camerale e comunale

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
13	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Individuazione e promozione di relazioni territoriali per agevolare nuove sinergie di lavoro.

Attivazione di un coordinamento con AFOL e le Associazioni di categoria per la ricerca delle opportunità offerte dai bandi regionali, nazionali, europei.

Attivazione corsi di ri-orientamento per chi non ha lavoro, oppure lo ha perso o è precario.

Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**Programma: 1 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
14	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Attivazione di accordi e con altri enti per la gestione di servizi e attività istituzionali.

Missione: 20 Fondi e accantonamenti**Programma: 1 Fondo di riserva**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
15	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

I programmi della missione hanno stanziamenti regolati dalla normativa vigente per cui non si prevedono obiettivi operativi.

Missione: 20 Fondi e accantonamenti**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
15	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Missione: 20 Fondi e accantonamenti**Programma: 3 Altri fondi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
15	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022**Missione: 50 Debito pubblico****Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
16	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Verifica delle possibilità di riduzione del costo dell'indebitamento.

Accensione di nuovi mutui in assenza di modalità alternative di finanziamento per i progetti più importanti

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
16	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.
17	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	2020/2022	No

Obiettivi Operativi 2020/2022

I servizi per conto terzi e le partite di giro per loro natura sono indipendenti dalla volontà dell'amministrazione e soggetti solo alle disposizioni normative. Prevedono una corrispondenza in entrata e in uscita

Codice di bilancio	Descrizione	Impegnato 2020
01.01.1.00.00.00.000	Titolo:01.01.1. Spese correnti	247.786,87
01.01.1.00.00.00.000	Progr.:01.01. Organi istituzionali	247.786,87
01.02.1.00.00.00.000	Titolo:01.02.1. Spese correnti	478.166,80
01.02.1.00.00.00.000	Progr.:01.02. Segreteria generale	478.166,80
01.03.1.00.00.00.000	Titolo:01.03.1. Spese correnti	641.264,10
01.03.1.00.00.00.000	Progr.:01.03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	641.264,10
01.04.1.00.00.00.000	Titolo:01.04.1. Spese correnti	290.304,93
01.04.1.00.00.00.000	Progr.:01.04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	290.304,93
01.05.1.00.00.00.000	Titolo:01.05.1. Spese correnti	185.930,83
01.05.2.00.00.00.000	Titolo:01.05.2. Spese in conto capitale	63.990,75
01.05.2.00.00.00.000	Progr.:01.05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	249.921,58
01.06.1.00.00.00.000	Titolo:01.06.1. Spese correnti	799.430,92
01.06.2.00.00.00.000	Titolo:01.06.2. Spese in conto capitale	10.848,20
01.06.2.00.00.00.000	Progr.:01.06. Ufficio tecnico	810.279,12
01.07.1.00.00.00.000	Titolo:01.07.1. Spese correnti	364.278,81
01.07.1.00.00.00.000	Progr.:01.07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	364.278,81
01.08.1.00.00.00.000	Titolo:01.08.1. Spese correnti	274.418,88
01.08.1.00.00.00.000	Progr.:01.08. Statistica e sistemi informativi	274.418,88
01.10.1.00.00.00.000	Titolo:01.10.1. Spese correnti	1.613.263,52
01.10.1.00.00.00.000	Progr.:01.10. Risorse umane	1.613.263,52
01.11.1.00.00.00.000	Titolo:01.11.1. Spese correnti	684.595,83
01.11.2.00.00.00.000	Titolo:01.11.2. Spese in conto capitale	27.286,31
01.11.2.00.00.00.000	Progr.:01.11. Altri servizi generali	711.882,14
01.11.2.00.00.00.000	Miss.:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione	5.681.566,75
03.01.1.00.00.00.000	Titolo:03.01.1. Spese correnti	822.208,98
03.01.1.00.00.00.000	Progr.:03.01. Polizia locale e amministrativa	822.208,98
03.02.2.00.00.00.000	Titolo:03.02.2. Spese in conto capitale	4.940,93
03.02.2.00.00.00.000	Progr.:03.02. Sistema integrato di sicurezza urbana	4.940,93
03.02.2.00.00.00.000	Miss.:03. Ordine pubblico e sicurezza	827.149,91

04.01.1.00.00.00.000	Titolo:04.01.1. Spese correnti	680.713,33
04.01.2.00.00.00.000	Titolo:04.01.2. Spese in conto capitale	99.165,35
04.01.2.00.00.00.000	Progr.:04.01. Istruzione prescolastica	779.878,68
04.02.1.00.00.00.000	Titolo:04.02.1. Spese correnti	615.647,99
04.02.2.00.00.00.000	Titolo:04.02.2. Spese in conto capitale	269.326,53
04.02.2.00.00.00.000	Progr.:04.02. Altri ordini di istruzione	884.974,52
04.06.1.00.00.00.000	Titolo:04.06.1. Spese correnti	348.567,80
04.06.1.00.00.00.000	Progr.:04.06. Servizi ausiliari all'istruzione	348.567,80
04.07.1.00.00.00.000	Titolo:04.07.1. Spese correnti	73.563,90
04.07.1.00.00.00.000	Progr.:04.07. Diritto allo studio	73.563,90
04.07.1.00.00.00.000	Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio	2.086.984,90
05.01.1.00.00.00.000	Titolo:05.01.1. Spese correnti	204.221,86
05.01.2.00.00.00.000	Titolo:05.01.2. Spese in conto capitale	66.903,47
05.01.2.00.00.00.000	Progr.:05.01. Valorizzazione dei beni di interesse storico	271.125,33
05.02.1.00.00.00.000	Titolo:05.02.1. Spese correnti	402.038,08
05.02.1.00.00.00.000	Progr.:05.02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	402.038,08
05.02.1.00.00.00.000	Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	673.163,41
06.01.1.00.00.00.000	Titolo:06.01.1. Spese correnti	154.245,33
06.01.2.00.00.00.000	Titolo:06.01.2. Spese in conto capitale	259.104,15
06.01.2.00.00.00.000	Progr.:06.01. Sport e tempo libero	413.349,48
06.01.2.00.00.00.000	Miss.:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero	413.349,48
08.01.1.00.00.00.000	Titolo:08.01.1. Spese correnti	419.474,40
08.01.2.00.00.00.000	Titolo:08.01.2. Spese in conto capitale	842,69
08.01.2.00.00.00.000	Progr.:08.01. Urbanistica e assetto del territorio	420.317,09
08.02.2.00.00.00.000	Titolo:08.02.2. Spese in conto capitale	334,55
08.02.2.00.00.00.000	Progr.:08.02. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	334,55
08.02.2.00.00.00.000	Miss.:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	420.651,64
09.01.2.00.00.00.000	Titolo:09.01.2. Spese in conto capitale	65.207,92
09.01.2.00.00.00.000	Progr.:09.01. Difesa del suolo	65.207,92
09.02.1.00.00.00.000	Titolo:09.02.1. Spese correnti	59.358,71

09.02.1.00.00.00.000	Progr.:09.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	59.358,71
09.03.1.00.00.00.000	Titolo:09.03.1. Spese correnti	4.575.109,01
09.03.1.00.00.00.000	Progr.:09.03. Rifiuti	4.575.109,01
09.05.1.00.00.00.000	Titolo:09.05.1. Spese correnti	626.362,31
09.05.2.00.00.00.000	Titolo:09.05.2. Spese in conto capitale	199.656,74
09.05.2.00.00.00.000	Progr.:09.05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	826.019,05
09.05.2.00.00.00.000	Miss.:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5.525.694,69
10.05.1.00.00.00.000	Titolo:10.05.1. Spese correnti	771.167,49
10.05.2.00.00.00.000	Titolo:10.05.2. Spese in conto capitale	1.504.190,30
10.05.2.00.00.00.000	Progr.:10.05. Viabilità e infrastrutture stradali	2.275.357,79
10.05.2.00.00.00.000	Miss.:10. Trasporti e diritto alla mobilità	2.275.357,79
11.01.1.00.00.00.000	Titolo:11.01.1. Spese correnti	31.050,00
11.01.1.00.00.00.000	Progr.:11.01. Sistema di protezione civile	31.050,00
11.01.1.00.00.00.000	Miss.:11. Soccorso civile	31.050,00
12.01.1.00.00.00.000	Titolo:12.01.1. Spese correnti	606.933,05
12.01.1.00.00.00.000	Progr.:12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	606.933,05
12.02.1.00.00.00.000	Titolo:12.02.1. Spese correnti	2.070.200,57
12.02.2.00.00.00.000	Titolo:12.02.2. Spese in conto capitale	35.000,00
12.02.2.00.00.00.000	Progr.:12.02. Interventi per la disabilità	2.105.200,57
12.03.1.00.00.00.000	Titolo:12.03.1. Spese correnti	214.299,02
12.03.2.00.00.00.000	Titolo:12.03.2. Spese in conto capitale	43.151,38
12.03.2.00.00.00.000	Progr.:12.03. Interventi per gli anziani	257.450,40
12.04.1.00.00.00.000	Titolo:12.04.1. Spese correnti	8.468,63
12.04.1.00.00.00.000	Progr.:12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	8.468,63
12.05.1.00.00.00.000	Titolo:12.05.1. Spese correnti	681.094,94
12.05.1.00.00.00.000	Progr.:12.05. Interventi per le famiglie	681.094,94
12.06.1.00.00.00.000	Titolo:12.06.1. Spese correnti	336.743,69
12.06.1.00.00.00.000	Progr.:12.06. Interventi per il diritto alla casa	336.743,69
12.07.1.00.00.00.000	Titolo:12.07.1. Spese correnti	386.828,48
12.07.1.00.00.00.000	Progr.:12.07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	386.828,48

12.08.1.00.00.00.000	Titolo:12.08.1. Spese correnti	35.600,70
12.08.1.00.00.00.000	Progr.:12.08. Cooperazione e associazionismo	35.600,70
12.08.1.00.00.00.000	Miss.:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.418.320,46
14.04.1.00.00.00.000	Titolo:14.04.1. Spese correnti	13.523,11
14.04.1.00.00.00.000	Progr.:14.04. Reti e altri servizi di pubblica utilità	13.523,11
14.04.1.00.00.00.000	Miss.:14. Sviluppo economico e competitività	13.523,11
15.01.1.00.00.00.000	Titolo:15.01.1. Spese correnti	35.235,00
15.01.1.00.00.00.000	Progr.:15.01. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	35.235,00
15.01.1.00.00.00.000	Miss.:15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	35.235,00
18.01.1.00.00.00.000	Titolo:18.01.1. Spese correnti	5.000,00
18.01.1.00.00.00.000	Progr.:18.01. Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	5.000,00
18.01.1.00.00.00.000	Miss.:18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	5.000,00
50.01.1.00.00.00.000	Titolo:50.01.1. Spese correnti	601.520,78
50.01.1.00.00.00.000	Progr.:50.01.	601.520,78
50.02.4.00.00.00.000	Titolo:50.02.4. Rimborso Prestiti	2.148.321,74
50.02.4.00.00.00.000	Progr.:50.02.	2.148.321,74
50.02.4.00.00.00.000	Miss.:50. Debito pubblico	2.749.842,52
99.01.7.00.00.00.000	Titolo:99.01.7. Uscite per conto terzi e partite di giro	2.889.543,02
99.01.7.00.00.00.000	Progr.:99.01.	2.889.543,02
99.01.7.00.00.00.000	Miss.:99. Servizi per conto terzi	2.889.543,02
	TOTALE GENERALE	28.046.432,68

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

IL RENDICONTO FINANZIARIO

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- I residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- I residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui
- La differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza
- La differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

I residui attivi per i quali è stata accertata l'insussistenza sono stati stralciati dal conto del bilancio.

Per ciascun residuo passivo sono stati verificati i termini di prescrizione, tutti gli elementi costitutivi dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nel tempo, e esigibilità della spesa nel rispetto dei principi contabili.

La voce "Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre" evidenzia che non ci sono stati pignoramenti presso la tesoreria unica.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti. Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi. La gestione complessiva 2020 pareggia per un importo complessivo di € 37.605.132,55 comprensivo del fondo pluriennale vincolato e dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione. Il successivo prospetto evidenzia il quadro generale riassuntivo di tale gestione.

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SEPE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		7.738.813,35			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	1.886.141,72 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	404.817,93		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	2.481.129,74 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	19.090.476,77	18.047.175,79	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	20.358.618,65 460.554,63	19.593.875,11
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.515.972,56	3.498.973,98			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.191.839,34	5.458.680,50			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.127.210,75	2.147.800,12	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	2.649.949,27 2.793.178,16 0,00	2.968.041,65
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	18.000,72	18.000,72	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	29.943.500,14	29.170.631,11	Totale spese finali	26.262.300,71	22.561.916,76
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	2.148.321,74 0,00	2.148.321,74
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.889.543,02	2.913.272,91	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.889.543,02	2.959.007,24
Totale entrate dell'esercizio	32.833.043,16	32.083.904,02	Totale spese dell'esercizio	31.300.165,47	27.669.245,74
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	37.605.132,55	39.822.717,37	TOTALE COMPLESSIVO SEPE	31.300.165,47	27.669.245,74
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	6.304.967,08	12.153.471,63
TOTALE A PAREGGIO	37.605.132,55	39.822.717,37	TOTALE A PAREGGIO	37.605.132,55	39.822.717,37

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	6.304.967,08
b) Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	2.267.914,39
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	2.863.300,92
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	1.173.751,77

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.173.751,77
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-856.875,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.030.626,77

Le entrate accertate nel 2020, non esigibili nell'esercizio considerato, sono state correttamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili.

	Accertamenti re-imputati 2020	2021	2022	2023
Titolo 1				
Titolo 2				
Titolo 3				
Titolo 4	€ 1.428.827,97	€ 1.428.827,97		
Titolo 5				
Titolo 6				
Titolo 7				
TOTALE	€ 1.428.827,97	€ 1.428.827,97	€ 0,00	€ 0,00

La costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) non è effettuata in caso di contestuale reimputazione di entrate e di spese correlate. Nella tabella che segue sono riportate le reimputazioni di spesa che non hanno generato FPV:

Descrizione	importo
INTERVENTI DI REGIMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLASTA DEL TORRENTE COMASINELLA - AMPLIAMENTO DELLA VASCA DI LAMINAZIONE	648.000,00
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PRESSO EDIFICI SCOLASTICI	1.067,49
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PRESSO EDIFICI SCOLASTICI	37.167,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATA AL RECUPERO E UTILIZZO A FINI SOCIALI APPARTAMENTO UBICATO IN VIA BATTISTI	6.848,62
INTERVENTI STRAORDINARI PER LAVORI DI ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI CAUSA COVID 19	37.439,91
INTERVENTI STRAORDINARI PER LAVORI DI ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI CAUSA COVID 19	30.255,00
INTERVENTI STRAORDINARI PER LAVORI DI ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI CAUSA COVID 19	12.649,40
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PRESSO EDIFICI SCOLASTICI	8.219,62
RIQUALIFICAZIONE QUADRANTE VIA DUCA DAOSTA - CERATI - MILANO E COZZI - LOTTO B2 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	199.236,54
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA C/O EDIFICI SCOLASTICI	7.751,71
INTERVENTI STRAORDINARI COPERTURA SCUOLE	239.563,34
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI	162.660,34
LAVORI - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MIGLIORIA C.S. MARIO VAGHI	37.969,00
Totale reimputazioni spese finanziate da entrate correlate	1.428.827,97

La reimputazione degli impegni è stata effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata dell'esercizio successivo, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La spesa di € 1.428.827,97, come già illustrato sopra, risulta reimputata e coperta da corrispondente entrata vincolata reimputata.

	Impegni re-imputati (+)FPV	2021	2022	2023
Titolo 1	€ 460.554,63	€ 460.554,63		
Titolo 2	€ 4.222.006,13	€ 4.222.006,13		
Titolo 3				
Titolo 4				
Titolo 5				
TOTALE	€ 4.682.560,76	€ 4.682.560,76	€ 0,00	€ 0,00

Il fondo pluriennale vincolato al 31/12/2020 complessivo risulta pari ad euro 3.253.732,79 di cui:

- € 460.554,63 per la parte corrente, di cui €441.328,27 per salario accessorio e premiante ed € 19.226,36 per incarichi legali;
- € 2.793.178,16 per la parte in conto capitale interamente imputabile a opere in corso di realizzazione.

La composizione del FPV 2020 spesa finale è pertanto la seguente:

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 0	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 0 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 0 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 0 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 0	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 0 rinviata all'esercizio 0 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 0 con imputazione all'esercizio 0 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 0 con imputazione all'esercizio 0 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 0 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 0
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+((e)+(f))
TITOLO 1	404.817,93	242.841,01	1.324,67	0,00	160.652,25	299.902,38	0,00	0,00	460.554,63
TITOLO 2	2.481.129,74	1.684.011,24	77.041,37	0,00	720.077,13	2.073.101,03	0,00	0,00	2.793.178,16
TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.885.947,67	1.926.852,25	78.366,04	0,00	880.729,38	2.373.003,41	0,00	0,00	3.253.732,79

Il Fondo Pluriennale Vincolato finale spesa 2020 costituisce un'entrata del bilancio 2021.

CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

Le risultanze della gestione derivano da accertamenti di entrata ed impegni di spesa assunti sulla base di quanto disposto dai principi contabili tenuto conto del criterio di esigibilità nell'esercizio.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato adottando il criterio della media semplice delle riscossioni rispetto ai residui attivi degli ultimi cinque anni. Per i residui più *anziani* (2016 e precedenti), in via prudenziale è stata accantonata al fondo una quota pari al 100% del credito.

Segue un'analisi delle principali voci del rendiconto finanziario in cui vengono specificate le modalità di registrazione nell'esercizio.

LA STRUTTURA E LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO

Dal 2015 Regioni ed Enti locali sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D.Lgs 118/2011. È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato - appunto - ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare la verifica dei vincoli europei. Del resto, proprio la legge 196/2009, recante "La legge di contabilità e finanza pubblica", nella prospettiva di un riordino della contabilità pubblica, ha previsto che "le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità".

Il nuovo ordinamento contabile ha inciso in modo rilevante sulle logiche di contabilizzazione (basti pensare alla nuova "competenza finanziaria potenziata"), sulle classificazioni delle entrate e delle spese, sui principi contabili, sugli schemi di bilancio, sugli strumenti di programmazione nonché sul piano dei conti da utilizzare.

In particolare, la classificazione delle entrate e delle spese è un profilo di estrema importanza nella direzione dell'armonizzazione contabile, essendo strutturata in modo analogo con le altre amministrazioni del settore pubblico e in coerenza con la classificazione COFOG (Classification Of Function Of Government), che costituisce la tassonomia internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Conti Europei SEC95. Quest'ultima è una classificazione delle funzioni di governo, articolata su tre livelli gerarchici (rispettivamente denominati Divisioni, Gruppi e Classi), per consentire, tra l'altro, una valutazione omogenea delle attività delle pubbliche amministrazioni svolte dai diversi paesi appartenenti all'unione europea.

Strettamente correlato alla nuova classificazione adottata dal D. Lgs. 118/2011, poi, è il piano dei conti integrato, che specifica ulteriormente l'articolazione, introducendo più livelli di analisi (cinque) che garantiscono un progressivo approfondimento.

Si tratta di un'articolazione rigida, che ora diviene integralmente vincolante, non essendo possibile intervenire in alcun modo. Con riferimento alla spesa, è confermata l'impostazione matriciale, che permette di offrire, in modo combinato, una "lettura" legata a diversi punti di vista, corrispondenti sia all'aspetto teleologico (in precedenza le funzioni, ora le missioni e i programmi), sia alla natura dei fattori produttivi acquisiti (in precedenza gli interventi di spesa, ora i macroaggregati).

La strutturazione individuata corrisponde a logiche diverse di classificazione delle entrate e delle spese, in quanto l'impostazione accolta è strettamente legata alla tassonomia europea, risultando omogenea per le Regioni e gli Enti locali (precedentemente, invece, il modello accolto era profondamente diverso per le differenti tipologie di ente). Un elemento di forte innovatività, poi, è il livello corrispondente all'unità di voto, con cui è individuato l'aggregato dell'autorizzatorietà del bilancio, in funzione dell'approvazione da parte dell'organo consiliare. In precedenza, la collocazione avveniva al livello analitico degli "interventi" e delle "risorse" mentre, in prospettiva, il livello a cui è legata formalmente la decisione dell'organo di indirizzo è

tendenzialmente più aggregato e ampio. Tale scelta ha anche riflessi gestionali, contenendo l'esigenza di adottare variazioni di bilancio in funzione delle necessità sopravvenute nel corso dell'esercizio di riferimento. La nuova classificazione accolta risulta comunque diversa, al fine di superare alcuni limiti della precedente impostazione.

Per quanto riguarda le Entrate analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D. Lgs. 267/2000 le entrate si suddividono in titoli (fonte di provenienza) e tipologie (natura nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza). Ai fini della gestione, quindi nell'ambito del piano esecutivo di gestione, le tipologie, poi, sono suddivise in categorie (oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza), in capitoli ed eventualmente in articoli. È interessante segnalare che, nell'ambito di ciascuna categoria, deve essere data separata e distinta evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente, secondo una logica più volte utilizzata dalla magistratura contabile per effettuare le proprie valutazioni in ordine alla sussistenza degli equilibri di bilancio negli enti analizzati. In proposito, è chiarito che in ogni caso sono da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti: a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni; b) condoni; c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria; d) entrate per eventi calamitosi; e) alienazione di immobilizzazioni; f) le accensioni di prestiti; g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Osservando la classificazione per titoli si nota, al di là delle variazioni di denominazione, come la nuova articolazione (rispetto alla precedente) individui due aggregati in più, attraverso l'ulteriore suddivisione del Titolo IV e del Titolo V. Il precedente titolo IV (relativo alle "Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti") è, infatti, distinto in "Entrate in conto capitale" e in "Entrate da riduzione di attività finanziarie", per evidenziare queste ultime, relative per esempio alla dismissione di partecipazioni societarie o alla contabilizzazione dei mutui della Cassa DD.PP. Il precedente titolo V ("Entrate derivanti da accensione di prestiti"), invece, è distinto in "Accensione prestiti" e "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere", con l'obiettivo di dare migliore evidenza a una posta che non costituisce indebitamento in quanto semplicemente finalizzata a fronteggiare transitorie tensioni di liquidità degli Enti locali.

È importante sottolineare che il livello di articolazione successivo, rappresentato dalle tipologie, costituisce l'unità di voto del Consiglio cui è correlata la funzione autorizzatoria che, conseguentemente, è selezionata a un livello decisamente più aggregato rispetto alla situazione previgente. Nel nuovo modello, le tipologie assumono una configurazione tendenzialmente aggregata, come emerge considerando che, per esempio nell'ambito del Titolo I, le tipologie sono costituite dalle imposte tasse e proventi assimilati, dalle compartecipazioni di tributi, dai Fondi perequativi da amministrazioni centrali e dai Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma.

A livello gestionale, poi, le categorie articolano ulteriormente le tipologie in modo più analitico, per rappresentare un quadro informativo di maggiore dettaglio; esse, per esempio, sono rappresentate (per la tipologia delle imposte tasse e proventi assimilati) dall'imposta municipale propria, dall'imposta comunale sugli immobili, dall'addizionale comunale Irpef ecc..

Come anticipato le articolazioni descritte si correlano al piano dei conti integrato, seppure in modo diverso per i primi due titoli rispetto agli altri, considerando che, per questi ultimi, la correlazione è effettuata a un livello tendenzialmente più aggregato.

Le entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa hanno registrato un accertamento complessivo di € 19.090.476,77.

Tra le voci più rilevanti dei tributi comunali troviamo l'IMU e l'addizionale IRPEF che sono state accertate sulla base degli incassi alla data di chiusura del rendiconto. Nel primo caso i principi contabili prevedono esclusivamente tale modalità, mentre nel secondo caso è prevista anche la facoltà di accertare in base ai dati pubblicati dal Ministero delle finanze, ma si è scelto di mantenere lo stesso criterio degli anni precedenti per omogeneità nel tempo e per evitare di determinare ulteriori possibili residui di incerta esigibilità.

Gli altri tributi sono stati accertati in base a liste di carico, come per la TARI, o in base agli avvisi di accertamento emessi e notificati, o agli avvisi di scadenza inviati.

Si registra un leggero scostamento positivo di 222.889,77 tra previsioni assestate e accertamenti per le entrate tributarie pari allo 1,19 % dello stanziamento.

I trasferimenti correnti sono stati accertati per complessivi € 3.515.972,56 in base alle comunicazioni dei diversi enti o, nel caso dello Stato, secondo quanto pubblicato sul sito di riferimento. Nel caso di contributi finalizzati anche i relativi impegni di spesa sono stati assunti nei limiti di quanto riconosciuto e, ove non siano stati interamente impegnati hanno dato luogo ad una quota di avanzo vincolato.

Le entrate extratributarie sono state accertate per complessivi € 5.191.839,34:

- i proventi inerenti il patrimonio in base ai contratti ed alle convenzioni in essere ed alla quantificazione delle spese da recuperare, tenuto conto che per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica i canoni devono essere ridefiniti in considerazione dei redditi o dell'importo massimo, se i conduttori non presentano la documentazione richiesta;
- per i servizi comunali in base alle tariffe stabilite annualmente ed allegate al bilancio, tenuto conto dell'ISEE nei casi previsti;
- gli utili e la ripartizione di riserve delle società partecipate in base a quanto deliberato dalle rispettive Assemblee completamente incassati:

Assp spa - distribuzione dividendi anno 2019	391.286,06
Assp spa - distribuzione riserve	1.563.575,64
Aeb spa - ambiente energia brianza - distribuzione dividendi anno 2019	82.635,00
Aeb spa - ambiente energia brianza - distribuzione dividendo straordinario	216,97
*SIB S.p.a. - saldo fondo rischi a chiusura liquidazione	5.954,81

- *L'importo di € 5.954,81 si riferisce al saldo di competenza del fondo rischi versato dal liquidatore della società SIB S.p.a. a suo tempo trattenuto per eventuali spese impreviste.
- le sanzioni in base ai verbali emessi e notificati;

Le entrate in conto capitale hanno registrato un accertamento complessivo di € 2.127.210,75 con uno scostamento rispetto alle previsioni di meno € 371.287,28.

Tale scostamento è dovuto principalmente alle seguenti maggiori e minori entrate:

- minori proventi da alienazione di beni patrimoniali per € 178.000,00;
- minori proventi concessioni edilizie e sanzioni per € 275.531,41;
- maggiori introiti da monetizzazioni per € 88.189,07.

Le entrate da riduzione attività finanziarie hanno registrato un accertamento complessivo di € 18.000,72 per la cessione al Comune di Limbiate della partecipazione dello 0,1% della società ASSP spa.

Le entrate e le spese relative a servizi per conto terzi e partite di giro – rispettivamente titoli 9 e 7 del bilancio finanziario – dipendono da fattori esterni all'ente e corrispondono negli importi come previsto dalla normativa in materia contabile.

Le spese correnti del titolo 1 sono state impegnate per € 20.358.618,65 con economie rispetto all'asestato di € 5.188.235,88, tenuto conto del fondo pluriennale vincolato di € 460.554,63. Occorre tener conto che tra le economie vi sono quelle relative a fondi ed accantonamenti di parte corrente pari ad € 2.751.708,71 oltre alle spese correlate a minori entrate come sopra indicato.

Le spese in conto capitale del titolo 2 sono state impegnate per € 2.649.949,27 con uno scostamento rispetto all'asestato di meno € 4.215.718,56, tenuto conto del fondo pluriennale vincolato di € 2.793.178,16 e di reimputazioni contabili di € 1.428.827,97.

La voce *spese per incremento attività finanziarie* del titolo 3 non risulta movimentata.

Il rimborso di prestiti stanziato nel titolo 4° per il pagamento della quota capitale dei mutui presenta un'economia di € 13.628,26.

Nelle tabelle che seguono viene illustrato l'andamento delle entrate e delle spese di parte corrente *non ricorrenti* previste nel Bilancio 2020.

L'Ente ha rilevato maggiori spese di carattere *non ricorrente* e non ha avuto pertanto necessità di destinare l'eventuale eccedenza di entrate al finanziamento della spesa di investimento.

ENTRATE di parte corrente NON RICORRENTI

Le voci riportate sono al netto della quota di €1.563.575,64 relativa al riparto di riserve straordinarie di Assp spa destinata al finanziamento degli investimenti.

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA
2010100	Trasferimenti correnti			
	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.229.643,50	696.492,01	3.118.605,50
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2.479.158,77	77.791,86	2.461.454,77
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	750.484,73	618.700,15	657.150,73
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	286.329,06	126.329,06	259.342,41
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	14.884,00	14.884,00	14.884,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	271.445,06	111.445,06	244.458,41
	Entrate extratributarie			
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.965.826,64	2.870,00	931.558,54
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	423.094,84	2.870,00	274.804,24
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	976.693,47	2.300,00	577.176,54
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	669.916,08	2.300,00	332.405,48
	TOTALE		827.991,07	

SPESE correnti NON RICORRENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		IMPEGNI
	TITOLO 1 - Spese correnti	
101	Redditi da lavoro dipendente	16.972,24
103	Acquisto di beni e servizi	283.863,74
104	Trasferimenti correnti	531.857,29
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	77.542,29
110	Altre spese correnti	447,13
	TOTALE	910.682,69

PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel corso dell'esercizio finanziario 2020 sono state apportate le seguenti variazioni al Bilancio di Previsione 2020-2022:

descrizione	num.atto	tipo atto	data
BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - VARIAZIONE DI COMPETENZA E CASSA	16	Cons.Comunale	27/02/2020
VARIAZIONI ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - ESERCIZIO 2020	49	Giunta Comunale	03/03/2020
BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - PRELIEVO DAI FONDI DI RISERVA - EMERGENZA COVID-19	60	Giunta Comunale	24/03/2020
BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - VARIAZIONE D'URGENZA - EMERGENZA COVID-19	62	Giunta Comunale	31/03/2020
BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - PRELIEVO DAI FONDI DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA.	65	Giunta Comunale	10/04/2020
EMERGENZA COVID-19. VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022	70	Giunta Comunale	21/04/2020
VARIAZIONI ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - ESERCIZIO 2020	76	Giunta Comunale	05/05/2020
BILANCIO 2020/2022 - VARIAZIONE DI COMPETENZA E DI CASSA	85	Giunta Comunale	21/05/2020
RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI - VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'	100	Giunta Comunale	23/06/2020
VARIAZIONI ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - ESERCIZIO 2020	102	Giunta Comunale	23/06/2020
BILANCIO 2020/2022 - PRELIEVO DAI FONDI DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA	107	Giunta Comunale	30/06/2020
ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO 2020/2022	47	Cons.Comunale	28/07/2020
RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO - FINANZIAMENTO	48	Cons.Comunale	28/07/2020
APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO - Variazione ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera c), del D.Lgs. 267/2000 -	74	Provv.Dirigenziale	07/08/2020
VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022.	163	Giunta Comunale	29/09/2020
BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 - PRELIEVO DAI FONDI DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA	168	Giunta Comunale	01/10/2020
ADEGUAMENTO DELLE PREVISIONI RIGUARDANTI LE PARTITE DI GIRO E LE OPERAZIONI IN CONTO TERZI, VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE AI SENSI DELL'ART 175 C.5-QUATER lettera e) DEL D.LGS 267/2000	89	Provv.Dirigenziale	12/10/2020
VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - ANNO 2020	179	Giunta Comunale	29/10/2020
VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022	95	Cons.Comunale	26/11/2020
BILANCIO 2020/2022 - VARIAZIONE D'URGENZA	190	Giunta Comunale	17/11/2020
PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA - G.C. SERVIZI SOCIALI	193	Giunta Comunale	24/11/2020
VARIAZIONE DI GIUNTA COMUNALE EMERGENZA COVID-19 FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE	199	Giunta Comunale	07/12/2020
BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA	220	Giunta Comunale	29/12/2020
VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' IN BASE AI CRONOPROGRAMMI DI SPESA - ART.175 COMMA 5-QUATER D.LGS N. 267/2000	130	Provv.Dirigenziale	31/12/2020

EFFETTI SULLA GESTIONE FINANZIARIA 2020 CONNESSI ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19

L'emergenza sanitaria Covid-19 ha comportato effetti sociali ed economici a livello globale e naturalmente anche effetti sulla gestione finanziaria dell'ente determinando un "esercizio anomalo", considerato il clima di incertezza dovuto all'epidemia ed alla conseguente copiosa normativa emergenziale. L'incertezza si è protratta dal mese di marzo 2020 fin oltre la chiusura dell'esercizio.

La situazione anomala ha reso incerto l'accertamento delle entrate, determinando delle riduzioni sia a livello di tributi che di proventi dei beni e dei servizi, come pure delle spese, per cui si sono verificati variazioni di impegni di spesa sia in aumento che in riduzione.

I trasferimenti dello Stato sono stati quantificati e erogati nell'arco di tutto l'esercizio ed in parte anche oltre il termine dello stesso.

Le variazioni alle previsioni finanziarie sono state legate in gran parte alle maggiori entrate da trasferimenti e alle correlate spese collegate all'emergenza Covid 19, determinando anche un accantonamento per far fronte alle eventuali minori entrate accertabili solo a consuntivo.

Anche la normativa relativa alla certificazione da cui è stato possibile desumere le entrate e le spese riconosciute ai fini dell'utilizzo dei fondi assegnati, è stata definita oltre il termine dell'esercizio 2020, con il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 59033 del 1 aprile 2021.

Il Comune di Cesano Maderno oltre al Fondo Funzioni Fondamentali di cui all'articolo 106 del D.L. 34/2020 pari ad € 1.470.422,43 ha ricevuto dallo Stato i seguenti ristori specifici di entrata e di spesa per far fronte all'emergenza Covid-19:

Ristori specifici di entrata	Importo
Esenzioni dall'imposta municipale propria-IMU per il settore turistico - Primo acconto Fondo - articolo 177, comma 2, D.L. n. 34/2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 22/07/2020)	3.389,00
Esenzioni dall'imposta municipale propria-IMU per il settore del turismo e dello spettacolo - Saldo Fondo articolo 177, comma 2, D.L. n. 34/2020 e relativo incremento di cui all'articolo 78, comma 5, D.L. n. 104/2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10/12/2020)	3.389,00
Cancellazione seconda rata IMU immobili e relative pertinenze in cui si esercitano le attività riferite ai codici ATECO riportati negli Allegati 1 e 2 - articolo 9, comma 3 e articolo 9 bis, comma 2, D.L. n. 137/2020 ad incremento Fondo articolo 177, comma 2, D.L. n. 34/2020 e articolo 13-duodecies, D.L. n. 137/2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 16/04/2021)	17.704,00
Fondo per il ristoro ai comuni per la mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP e TOSAP) - Acconto Fondo di cui all'articolo 181, comma 5, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 22 luglio 2020)	25.947,00
Fondo per il ristoro ai comuni per la mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP e TOSAP) - Saldo Fondo articolo 181, comma 5, D.L. n. 34/2020 e relativi incrementi di cui all'articolo 181, comma 1- quater, D.L. n. 34/2020 e art. 109, comma 2, D.L. n. 104/2020 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10 dicembre 2020)	29.099,00
Totale Ristori specifici di entrata	79.528,00

Ristori specifici di spesa	Importo
Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	214.800,00
Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	214.800,00
Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni - articolo 114, comma 1, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero della salute, del 16 aprile 2020)	46.347,00
Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale - articolo 115, comma 2, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 16 aprile 2020)	6.699,00
Centri estivi e contrasto alla povertà educativa - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 105, comma 3, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 25 giugno 2020)	77.945,00
Totale Ristori specifici di spesa	560.591,00

IL PIANO DEGLI INDICATORI

Stato di accertamento e di riscossione delle entrate

La capacità di spesa di un ente è strettamente legata alla capacità di entrata, dalla capacità, cioè, di reperire risorse ordinarie e straordinarie da impiegare nel portare a termine i propri programmi di spesa.

Più è alto l'indice di accertamento delle entrate, più l'ente ha la possibilità di finanziare tutti i programmi che intende realizzare; diversamente, un modesto indice di accertamento comporta una contrazione della potestà decisionale che determina la necessità di indicare priorità e, quindi, di soddisfare solo parzialmente gli obiettivi politici.

Altro indice di grande importanza è quello relativo al grado di riscossione delle entrate, che non influisce sull'equilibrio del bilancio ma solo sulla disponibilità di cassa: una bassa percentuale di riscossioni rappresenta una sofferenza del margine di tesoreria e comporta la necessità di rallentare le operazioni di pagamento o, nella peggiore delle ipotesi, la richiesta di una anticipazione di cassa con ulteriori oneri finanziari per l'Ente. Tale eventualità non si è verificata.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2020

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2020 (percentuale)
1	Rigidità strutturale di bilancio		
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	28,23 %
2	Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti iniziali di competenza	113,83 %
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti definitivi di competenza	99,85 %
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	80,24 %
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	70,39 %
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	89,48 %
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	84,75 %
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	62,98 %
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	59,65 %

3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere			
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00 %
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00 %
4 Spese di personale			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	26,91 %
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	16,38 %
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	4,45 %

4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	128,54
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	0,21 %
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	2,16 %
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	11,51 %
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	66,76
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,04

7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	66,81
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	244,87 %
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00 %
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00 %
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	84,55 %
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	79,95 %
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00 %
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	38,61 %
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	84,68 %

+	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00 %
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	77,23 %
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	77,89 %
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	60,42 %

9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	41,07 %
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-15,54
10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	13,41 %

10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	9,89 %
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	16,51 %
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	4,11 %
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	53,71 %
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	25,67 %
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00 %
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00 %
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,11 %

13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00 %
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,09 %
14 Fondo pluriennale vincolato			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	69,48 %
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	10,39 %
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	14,19 %

(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

- Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.

- Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.

- La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)

- La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

- La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

- La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

- Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2020

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione entrate				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti / Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa / (previsioni iniziali competenza + residui)	% riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (previsioni definitive competenza + residui)	% riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp + Riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp / Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui / residui definitivi iniziali
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	41,05	37,51	43,87	81,11	78,68	64,30	84,40	20,86
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,04	0,06	0,07	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	12,41	12,34	14,20	90,39	86,35	96,00	96,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1:Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	53,50	49,91	58,14	82,72	80,10	70,08	87,25	20,86
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2,80	8,18	9,84	113,25	98,36	96,45	96,56	92,87
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,50	0,81	0,87	98,94	96,45	91,14	90,57	96,63
20000	Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti	3,30	8,99	10,71	110,97	98,18	95,99	96,07	93,73
TITOLO 3:	Entrate extratributarie								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	6,07	5,50	5,99	94,12	88,58	41,95	47,39	34,92
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,60	0,57	0,61	57,57	57,57	13,09	47,63	3,42
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,10	0,09	0,02	182,76	99,99	95,32	96,14	75,65
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	1,54	5,38	6,22	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	3,38	3,21	2,97	108,39	82,67	76,80	59,09	89,15
30000	Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie	11,69	14,74	15,81	95,38	86,36	61,85	70,37	49,68
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale								
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,01	52,80	52,80	56,17	42,05	100,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	1,15	1,27	165,32	180,96	79,29	72,72	100,00
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	1,22	0,37	0,75	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,53	0,56	0,10	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	9,01	4,53	4,35	100,14	99,68	98,47	99,92	15,58
40000	Totale TITOLO 4:Entrate in conto capitale	10,76	6,61	6,48	102,25	117,00	93,99	94,53	86,67
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,05	0,05	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5:Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,05	0,05	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
TITOLO 6:	Accensione Prestiti								
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	7,57	7,14	0,00	37,04	37,04	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6:Accensione Prestiti	7,57	7,14	0,00	37,04	37,04	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	12,00	11,34	8,52	96,35	94,53	98,83	99,97	9,36
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	1,18	1,22	0,28	101,16	99,92	36,52	86,05	15,62
90000	Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro	13,18	12,55	8,80	96,97	95,26	92,69	99,53	14,74
TOTALE ENTRATE		100,00	100,00	100,00	82,11	83,79	73,47	87,09	32,21

Analisi della spesa

La parte del bilancio relativa alla spesa è ordinata in missioni, programmi, titoli e macroaggregati secondo la natura della spesa e la sua destinazione economica.

Riguardo le spese correnti, gli impegni assunti dipendono quasi sempre dalla capacità dell'ente di acquisire tutti i necessari fattori produttivi per conseguire gli obiettivi prefissati. La valutazione del risultato della gestione riferita a questa componente del bilancio può quindi offrire un valido argomento sulla verifica della concretezza dell'azione amministrativa; comunque, bisogna prestare la dovuta attenzione ad alcune eccezioni: sono, infatti, allocati in tale componente del bilancio alcuni stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione", il cui eventuale minore accertamento produce una economia di spesa, e quindi una carenza di impegno solo apparente.

Riguardo le spese in c/capitale, la percentuale di realizzo (impegni) dipende spesso dal verificarsi o meno di fattori esterni: si pensi, ad esempio, ai lavori pubblici da realizzarsi mediante contributi dello Stato, della Regione o della Provincia; la mancata concessione di siffatti contributi determina, sempre in modo apparente, un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi. Quindi, in tali casi, per poter esprimere un giudizio di efficacia occorre considerare anche altri elementi.

Infine, sono da considerare le spese per movimenti di fondi che costituiscono l'elemento residuale dell'analisi; esse si compongono di due elementi ben distinti: le anticipazioni di cassa e il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento di mutui; quest'ultima voce non presenta alcun margine di discrezionalità, costituendo la diretta conseguenza di operazioni di indebitamento contratte negli esercizi precedenti, e pertanto essa incide nel risultato del programma solo dal punto di vista finanziario.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2020

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati in percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma (Impegni + FPV) / (Totale Impegni + Totale FPV))	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale economie di competenza
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	0,87	0,00	0,73	0,00	0,79	0,00	0,55
	2	Segreteria generale	1,45	0,00	1,23	0,00	1,53	0,00	0,42
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2,04	0,00	1,72	0,00	2,05	0,00	0,79
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1,31	0,00	1,17	0,00	0,93	0,00	1,85
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,47	0,00	0,75	1,49	0,95	1,49	0,18
	6	Ufficio tecnico	2,13	0,00	2,25	0,05	2,59	0,05	1,29
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1,19	0,00	1,07	0,00	1,16	0,00	0,82
	8	Statistica e sistemi informativi	0,81	0,00	0,68	0,00	0,88	0,00	0,15
	10	Risorse umane	4,86	0,00	5,42	13,56	6,56	13,56	2,24
	11	Altri servizi generali	2,41	0,00	2,36	0,59	2,34	0,59	2,42
	TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione			17,55	0,00	17,38	15,70	19,78	15,70
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	2,53	0,00	2,24	0,00	2,63	0,00	1,18
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,07	0,70	0,09	0,70	0,00
	TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza			2,53	0,00	2,31	0,70	2,72	0,70
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	1,74	0,00	1,94	0,13	2,50	0,13	0,38
	2	Altri ordini di istruzione	4,07	0,00	3,37	0,52	2,88	0,52	4,71
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	1,60	0,00	1,04	0,00	1,11	0,00	0,82
	7	Diritto allo studio	0,22	0,00	0,21	0,00	0,24	0,00	0,13
	TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio			7,64	0,00	6,55	0,65	6,73	0,65
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	1,43	0,00	1,44	0,67	0,94	0,67	2,84
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	9,44	0,00	8,14	0,00	1,28	0,00	27,17
	TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			10,87	0,00	9,58	0,67	2,22	0,67
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	0,77	0,00	2,41	16,09	2,99	16,09	0,78
	TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero			0,77	0,00	2,41	16,09	2,99	16,09
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	1,45	0,00	1,22	0,32	1,38	0,32	0,77
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,08
	TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa			1,45	0,00	1,24	0,32	1,38	0,32
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	0,09	0,00	0,40	2,21	0,44	2,21	0,29
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,08	0,00	0,17	0,00	0,19	0,00	0,12
	3	Rifiuti	12,40	0,00	10,99	0,00	14,62	0,00	0,90
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica	2,02	0,00	2,84	11,45	3,83	11,45	0,11

		e forestazione								
		TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	14,59	0,00	14,40	13,66	19,07	13,66	1,42	
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	5	Viabilità e infrastrutture stradali	6,76	0,00	9,86	52,21	12,70	52,21	1,97	
		TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	6,76	0,00	9,86	52,21	12,70	52,21	1,97	
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	0,09	0,00	0,07	0,00	0,10	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 11: Soccorso civile	0,09	0,00	0,07	0,00	0,10	0,00	0,00	
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2,52	0,00	2,24	0,00	1,94	0,00	3,09	
	2	Interventi per la disabilità	5,76	0,00	5,11	0,00	6,73	0,00	0,61	
	3	Interventi per gli anziani	0,61	0,00	0,68	0,00	0,82	0,00	0,27	
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,12	0,00	0,10	0,00	0,03	0,00	0,32	
	5	Interventi per le famiglie	0,72	0,00	1,74	0,00	2,18	0,00	0,53	
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,52	0,00	0,92	0,00	1,08	0,00	0,49	
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	1,36	0,00	0,98	0,00	1,24	0,00	0,28	
	8	Cooperazione e associazionismo	0,02	0,00	0,08	0,00	0,11	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11,63	0,00	11,86	0,00	14,12	0,00	5,59	
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,04	
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,14	0,00	0,08	0,00	0,04	0,00	0,19	
		TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività	0,15	0,00	0,09	0,00	0,04	0,00	0,23	
Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,10	0,00	0,08	0,00	0,11	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,10	0,00	0,08	0,00	0,11	0,00	0,00	
Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00	
Missione 20: Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	0,75	0,00	0,31	0,00	0,00	0,00	1,18	
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	4,16	0,00	3,51	0,00	0,00	0,00	13,24	
	3	Altri fondi	0,11	0,00	2,65	0,00	0,00	0,00	10,01	
		TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti	5,01	0,00	6,47	0,00	0,00	0,00	24,42	
Missione 50: Debito pubblico	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,74	0,00	1,47	0,00	1,92	0,00	0,21	
	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	6,02	0,00	5,08	0,00	6,86	0,00	0,12	
		TOTALE Missione 50: Debito pubblico	7,76	0,00	6,55	0,00	8,79	0,00	0,33	
Missione 99: Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	13,09	0,00	11,15	0,00	9,23	0,00	16,47	
		TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi	13,09	0,00	11,15	0,00	9,23	0,00	16,47	

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2020

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2020 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale : Previsioni iniziali cassa / (residui + previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (residui + previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamenti a consuntivo: (Pagam. c/comp.+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp. / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali)
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	99,80	100,00	95,49	95,78	91,66
	2	Segreteria generale	99,99	98,11	90,97	97,25	31,64
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	86,57	99,80	93,65	93,02	95,85
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	100,00	99,32	54,55	94,64	5,98
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	99,07	115,20	64,01	61,41	77,18
	6	Ufficio tecnico	100,00	99,07	76,91	75,37	84,59
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	100,00	100,00	97,13	98,29	50,64
	8	Statistica e sistemi informativi	97,81	100,00	80,06	86,77	34,07
	10	Risorse umane	99,01	114,83	96,41	96,41	96,69
	11	Altri servizi generali	98,34	101,61	72,28	75,68	60,55
	TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione			97,76	104,07	83,93	88,50
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	99,33	99,70	91,32	92,22	76,57
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	100,00	134,49	85,29	100,00	82,78
	TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza			99,35	100,84	91,09	92,27
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	99,69	114,83	80,47	78,08	88,67
	2	Altri ordini di istruzione	84,61	78,55	72,35	67,84	91,47
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	99,99	98,08	75,26	78,27	62,54
	7	Diritto allo studio	99,05	100,00	38,68	1,74	97,41
	TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio			92,05	93,90	74,39	71,08
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	96,24	102,80	55,25	48,83	73,02
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	52,40	51,13	83,28	83,47	82,64
	TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			59,09	59,47	71,62	69,52
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	99,06	189,41	79,26	79,96	76,90
	TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero			99,06	189,41	79,26	79,96
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	84,57	101,94	93,84	96,09	63,57
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	100,00	96,17	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa			84,59	101,84	93,77	96,02
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	38,42	510,16	98,50	98,50	100,00
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	100,00	100,00	86,68	83,38	99,89
	3	Rifiuti	100,00	100,00	92,64	92,07	100,00
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	88,91	117,66	74,16	72,11	80,50
	TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			97,17	109,41	89,35	89,07

Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	5	Viabilità e infrastrutture stradali	86,20	138,46	74,88	73,79	77,60
	TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità		86,20	138,46	74,88	73,79	77,60
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	100,00	100,00	64,03	47,45	98,43
	TOTALE Missione 11: Soccorso civile		100,00	100,00	64,03	47,45	98,43
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	100,00	100,00	74,65	71,72	82,78
	2	Interventi per la disabilità	100,00	100,00	80,82	79,21	97,33
	3	Interventi per gli anziani	100,00	101,78	74,02	68,71	93,93
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	100,00	100,00	93,98	100,00	89,26
	5	Interventi per le famiglie	98,52	99,97	83,42	90,52	29,53
	6	Interventi per il diritto alla casa	100,00	100,00	97,04	97,04	100,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	100,00	100,00	94,36	94,32	100,00
	8	Cooperazione e associazionismo	100,00	100,00	85,58	83,15	100,00
	TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		99,88	100,11	81,99	82,07	81,45
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	1	Industria, PMI e Artigianato	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	100,00	100,00	49,15	0,00	100,00
	TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività		100,00	100,00	57,20	0,00	100,00
Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	100,00	100,00	28,14	0,00	54,71
	TOTALE Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale		100,00	100,00	28,14	0,00	54,71
Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	TOTALE Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	186,75	879,62	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti		27,78	42,41	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	TOTALE Missione 50: Debito pubblico		100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
Missione 99: Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	80,76	97,34	80,45	92,95	34,64
	TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi		80,76	97,34	80,45	92,95	34,64

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	2017	2018	2019
Risultato di amministrazione (+/-)	9.934.362,17	10.626.980,15	10.683.189,43
Di cui:			
Parte accantonata	3.918.290,66	5.290.659,22	6.538.254,87
Parte vincolata	2.205.393,23	1.997.116,55	2.002.545,73
Parte destinata a investimenti	1.169.976,60	523.613,85	557.228,50
Parte disponibile (+/-)	2.640.701,68	2.815.590,53	1.585.160,33

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2019 è stato così utilizzato nel corso dell'esercizio 2020:

Applicazione dell'avanzo del 2020	Avanzo vincolato	Avanzo per spese in c/capitale	Fondo svalutazione crediti	Avanzo non vincolato	Totale
Spesa corrente	294.944,44			0,00	294.944,44
Spesa corrente a carattere non ripetitivo				583.000,00	583.000,00
Debiti fuori bilancio				24.361,70	24.361,70
Estinzione anticipata di prestiti				0,00	0,00
Spesa in c/capitale	785.135,58	139.440,49		59.259,51	983.835,58
Altro			0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	1.080.080,02	139.440,49	0,00	666.621,21	1.886.141,72

COMUNE DI CESANO MADERNO (MB)

Allegato a) Risultato di amministrazione

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
ANNO 2020**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				7.738.813,35
RISCOSSIONI	(+)	3.490.335,23	28.593.568,79	32.083.904,02
PAGAMENTI	(-)	3.510.395,64	24.158.850,10	27.669.245,74
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			12.153.471,63
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			12.153.471,63
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.769.440,74	4.239.474,37	11.008.915,11
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.219.874,56	3.887.582,58	5.107.457,14
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			460.554,63
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE	(-)			2.793.178,16
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020	(=)			14.801.196,81
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2020				7.693.023,86
Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni)				0,00

Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	90.000,00
Altri accantonamenti	166.270,40
Totale parte accantonata (B)	7.949.294,26
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	3.143.227,63
Vincoli derivanti da trasferimenti	389.772,52
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	64.542,96
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	202.027,89
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata (C)	3.799.571,00
Totale parte destinata agli investimenti (D)	608.928,66
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	2.443.402,89
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020 ⁵	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2020 (con segno - ¹)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2020	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- ²)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate						
Totale Fondo perdite società partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso						
51882/0	ACCANTONAMENTO PER CONTENZIOSO	20.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00	90.000,00
Totale Fondo contenzioso		20.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00	90.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)						
22001/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE - ONERI URBANIZZAZIONE (OO.UU.)	19.361,37	0,00	161,02	0,00	19.522,39
51875/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	6.490.588,10	0,00	1.182.913,37	0,00	7.673.501,47
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		6.509.949,47	0,00	1.183.074,39	0,00	7.693.023,86
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)						
Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti(4)						
	ACCANTONAMENTO PER ARRETRATI CONTRATTUALI DIPENDENTI	0,00	0,00	154.850,00	0,00	154.850,00
51883/0	ACCANTONAMENTO PER INDENNITA' DI FINE MANDATO	8.305,40	0,00	3.115,00	0,00	11.420,40
51884/0	ACCANTONAMENTO PER ONERI DERIVANTI DALLE GARANZIE FIDEJUSSORIE ASSUNTE	0,00	0,00	26.970,00	-26.970,00	0,00
51885/0	ACCANTONAMENTO FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI - COVID-19	0,00	0,00	889.905,00	-889.905,00	0,00
Totale Altri accantonamenti		8.305,40	0,00	1.074.840,00	-916.875,00	166.270,40
TOTALE		6.538.254,87	0,00	2.267.914,39	-856.875,00	7.949.294,26

L'ente ha stimato la posta dell'accantonamento per il contenzioso mediante una ricognizione ed un'analisi delle liti "pendenti" tenendo in considerazione i criteri fissati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

La tabella che segue mostra la situazione del contenzioso dell'ente e l'analisi effettuata:

Area	Descrizione contenzioso	Importo causa	Alea % di rischio	Importo stimato
Area Servizi Amministrativi e Finanziari	Ricorso Imu versata a favore del comune: anno 2011 - € 22.340,98 R.G.R. n. 2169/2020 del 70.892,00	93.232,98	10%	9.323,30
Area Servizi alla Persona e al Cittadino	Atto di citazione del terzo ex art.269 c.p.c. con richiesta risarcimento danni	5.000,00	10%	500,00
Area Servizi alla Persona e al Cittadino	Richiesta di mediazione pervenuta in data 12.02.2021 prot.n. 8564 in materia di diritti d'autore	60.000,00	35%	21.000,00
Area Servizi al Territorio, Ambiente e Imprese	Ricorso al TAR - (Sospensiva al TAR archiviata).	685.000,00	5%	34.250,00
Area Servizi al Territorio, Ambiente e Imprese	Ricorso al Giudice di Pace di Monza - (Cause del danno incerte)	3.215,31	50%	1.607,66
Area Servizi al Territorio, Ambiente e Imprese	Citazione avanti al Tribunale di Monza - (Citazione in causa Brianzacque gestore rete fognaria causa del danno)	15.619,45	50%	7.809,73
TOTALE				74.490,68

L'Ente ha incrementato prudenzialmente di circa il 20% l'accantonamento al fondo rischi contenzioso per un importo finale di € 90.000,00.

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2020 ¹	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2020	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2020	Impegni esercizio 2020 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2020 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati ² o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2020 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 non reimpegnati nell'esercizio 2020	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2020	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	Proventi violazione codice della strada		Spesa corrente	33.394,11	33.394,11	36.800,96	4.756,26	0,00	0,00	0,00	65.438,81	65.438,81
	Proventi violazione codice della strada		Investimenti	14.599,82	14.599,82	12.266,98	0,00	0,00	0,00	0,00	26.866,80	26.866,80
	Proventi concessioni edilizie		Investimenti	650.928,37	200.041,20	1.432.159,82	596.621,27	191.567,30	-10.000,08	2.974,35	846.986,80	1.307.874,05
	Proventi monetizzazioni		Investimenti	130.978,43	0,00	211.640,79	64.996,99	23.661,95	-1.926,40	4.373,55	127.355,40	260.260,23
	Proventi edilizia residenziale pubblica		Investimenti	8.358,11	8.358,11	0,00	334,55	0,00	0,00	0,00	8.023,56	8.023,56
	Risorse contrattazione decentrata		Personale - fondo risorse decentrate	103.766,24	103.766,24	10.084,47	103.766,24	0,00	0,00	0,00	10.084,47	10.084,47
	Quota (10%) alienazione patrimonio		Riduzione indebitamento	121.557,15	0,00	3.217,69	0,00	0,00	0,00	0,00	3.217,69	124.774,84
	Risorse risparmi Covid-19 straordinari e buoni pasto		Spesa corrente	0,00	0,00	81.765,93	0,00	0,00	0,00	0,00	81.765,93	81.765,93
	Fondo funzioni fondamentali art.106 DL 34/2020 - Covid-19		Spesa corrente - fondo funzioni fondamentali	0,00	0,00	952.621,33	0,00	0,00	0,00	0,00	952.621,33	952.621,33
	Fondo funzioni fondamentali Covid -19 - quota Tari		Spesa corrente - TARI Covid-19	0,00	0,00	419.125,26	113.607,65	0,00	0,00	0,00	305.517,61	305.517,61
Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)				1.063.582,23	360.159,48	3.159.683,23	884.082,96	215.229,25	-11.926,48	7.347,90	2.427.878,40	3.143.227,63
Vincoli derivanti da trasferimenti												
	Trasferimenti in ambito sociale		Spesa servizi sociali	150.284,09	150.284,09	194.304,65	297.589,22	0,00	0,00	0,00	46.999,52	46.999,52
	Trasferimenti per restauri		Spesa per restauri	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
	Trasferimento statale sanificazione seggi		Spesa corrente - trasferimenti per sanificazione seggi	0,00	0,00	22.195,35	3.721,00	0,00	0,00	0,00	18.474,35	18.474,35
	Trasferimento statale referendum 2020		Spesa corrente - Referendum 2020	0,00	0,00	77.791,86	50.560,72	0,00	0,00	0,00	27.231,14	27.231,14
	Fondo sanificazione ambienti Covid-19 - art. 114 comma 1 DL 18/2020		Spese correnti - sanificazioni Covid-19	0,00	0,00	46.347,18	27.503,20	0,00	0,00	0,00	18.843,98	18.843,98

	Trasferimenti da terzi per interventi di solidarietà alimentare		Spesa corrente - Trasf. privati per solidarietà alimentare Covid-19	0,00	0,00	32.591,00	31.851,00	0,00	0,00	0,00	740,00	740,00
2594/0	Trasferimento statale progetto scuole sicure		Investimenti - Progetto scuole sicure	0,00	0,00	22.887,20	22.660,28	0,00	0,00	0,00	226,92	226,92
	CONTRIBUTO STATALE PROGETTO SCUOLE SICURE (COLL. CAP. U 53013-53007-51863-53027)		PROGETTO SCUOLE SICURE - SPESE CORRENTI	0,00	0,00	2.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	2.300,00
2673/0	TRASFERIMENTO REGIONALE FN SISTEMA INTEGRATO EDUCAZIONE E ISTRUZIONE 0-6 ANNI	60111/0	CONTRIBUTI PER SERVIZI SCOLASTICI 0-6 ANNI (CORRELATO CAP. 2673)	0,00	0,00	159.772,10	0,00	0,00	0,00	0,00	159.772,10	159.772,10
2914/1	PIANO DI ZONA - FNPS CONTRIBUTO STRAORDINARIO EMERGENZA COVID-19		spese correnti - Trasferimento Piano di zona Covid-19	0,00	0,00	46.331,13	27.126,62	0,00	0,00	0,00	19.204,51	19.204,51
4578/0	CONTRIBUTI PER INTERVENTI RICHIESTI DA TERZI SU IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (coll. 20886)	20886/0	INTERVENTI RICHIESTI DA TERZI SU IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (COLL. cap. E 4578)	0,00	0,00	12.810,00	1.830,00	0,00	0,00	0,00	10.980,00	10.980,00
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)				235.284,09	235.284,09	617.330,47	462.842,04	0,00	0,00	0,00	389.772,52	389.772,52

Vincoli derivanti da finanziamenti												
	Economie su spese finanziate da mutui e BOC anni precedenti		Investimenti	64.542,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.542,96
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)				64.542,96	0,00	64.542,96						

Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
	Avanzo di amministrazione		Mezzi per la sicurezza	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-1.877,89	0,00	1.000,00	2.877,89
	Avanzo di amministrazione		Borse di studio	162.000,00	7.500,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	156.000,00
	Avanzo di amministrazione		Campo di calcio	476.136,45	476.136,45	0,00	476.136,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Avanzo di amministrazione		Arretrati contrattuali personale dipendente - sottoscrizione 2020	0,00	0,00	43.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.150,00	43.150,00
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)				639.136,45	484.636,45	43.150,00	482.136,45	0,00	-1.877,89	0,00	45.650,00	202.027,89

Altri vincoli												
Totale altri vincoli (I/5)				0,00								

TOTALE RISORSE VINCOLATE (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				2.002.545,73	1.080.080,02	3.820.163,70	1.829.061,45	215.229,25	-13.804,37	7.347,90	2.863.300,92	3.799.571,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)											0,00	0,00

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	2.427.878,40	3.143.227,63
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	389.772,52	389.772,52
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	0,00	64.542,96
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	45.650,00	202.027,89
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	2.863.300,92	3.799.571,00

Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2020 ¹	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2020	Impegni esercizio 2020 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione ²	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2020 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti ³ o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2020
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
	Alienazioni patrimonio		Investimenti	139.440,49	0,00	139.440,49	0,00	0,00	0,00
	Convenzione urbanistica		Investimenti	417.788,01	0,00	0,00	0,00	0,00	417.788,01
	Entrate destinate a investimenti		Investimenti	0,00	51.502,05	0,00	0,00	-139.638,60	191.140,65
TOTALE				557.228,50	51.502,05	139.440,49	0,00	-139.638,60	608.928,66
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									608.928,66

Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	
Gestione di competenza	2020
Accertamenti	32.833.043,16
Impegni	28.046.432,68
SALDO GESTIONE COMPETENZA	4.786.610,48
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	2.885.947,67
Fondo pluriennale vincolato di spesa	3.253.732,79
SALDO FPV	-367.785,12
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	3.950,32
Minori residui attivi riaccertati (-)	582.004,62
Minori residui passivi riaccertati (+)	277.236,32
SALDO GESTIONE RESIDUI	-300.817,98
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	4.786.610,48
SALDO FPV	-367.785,12
SALDO GESTIONE RESIDUI	-300.817,98
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	1.886.141,72
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	8.797.047,71
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2020	14.801.196,81

FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Tra gli accantonamenti nel risultato di amministrazione una quota rilevante, pari ad € 7.693.023,86 è riferita al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) calcolato secondo il metodo ordinario, con il criterio della media semplice tra gli incassi in conto residui e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi cinque esercizi. Per i crediti con maggiore anzianità (2016 e precedenti) sotto elencati, l'importo dell'accantonamento a FCDE è stato effettuato al 100%, tenuto conto delle difficoltà di riscossione che caratterizzano tali voci di entrata.

Nella tabella che segue vengono illustrati i crediti 2016 e precedenti e la corrispondente quota di incremento del Fondo crediti di dubbia esigibilità:

Descrizione	Residui attivi anno 2016 e precedenti	Calcolo MEDIA SEMPLICE	INCREMENTO FCDE
RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA ICI	338.642,70	238.235,14	100.407,56
TASSA OCCUPAZIONE PERMANENTE SPAZI ED AREE PUBBLICHE - ARRETRATI	11.117,83	7.821,39	3.296,44
TARI - TASSA RIFIUTI	1.012.034,57	711.966,32	300.068,25
TARI - TASSA RIFIUTI- ANNI PRECEDENTI	27.120,17	19.079,04	8.041,13
TARES - TASSA RIFIUTI E SERVIZI	238.001,23	167.433,87	70.567,36
T.R.S.U. - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI - RUOLO SUPPLETIVO	96,13	67,63	28,50
ADDIZIONALE E.C.A. L.549/95 ART. 3.39	1.945,70	1.368,80	576,90
RECUPERO EVASIONE IMPOSTA PUBBLICITA'	25.562,65	17.983,32	7.579,33
SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI IN MATERIA CIRCOLAZIONE STRADALE - FAMIGLIE	156.980,31	142.742,20	14.238,11
INTROITI PER VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA - L. 689/81- RUOLO - FAMIGLIE	338.491,76	307.790,56	30.701,20
INTROITI PER VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA - L. 689/81- RUOLO - IMPRESE	9.853,69	8.959,96	893,73
PROVENTI CONCESSIONE AREE CIMITERIALI, TOMBE, CAPPELLE ECC.	2.056,78	1.061,92	994,86
PROVENTI RETTE FREQUENZA ASILO NIDO	9.933,89	5.128,87	4.805,02
PROVENTI CIVICA ACCADEMIA MUSICALE	2.675,13	1.386,25	1.288,88
PROVENTI VARI IMPIANTI E INIZIATIVE SPORTIVE	3.808,92	1.966,55	1.842,37
PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	253.738,14	131.005,00	122.733,14
PROVENTI SERVIZIO MENSA ANZIANI	2.407,68	1.243,09	1.164,59
PROVENTI SERVIZI A FAVORE DI PERSONE ANZIANE	1.025,20	529,31	495,89
CANONI LOCAZIONE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	137.256,19	70.865,37	66.390,82
FITTI REALI DI FABBRICATI	2.666,20	1.376,56	1.289,64
PROVENTI CIMITERIALI	660,00	340,76	319,24
INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	13.494,26	8.672,76	4.821,50

RIMBORSO SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COM.LI	14.884,74	9.566,42	5.318,32
CONCORSO DI PRIVATI NELLE SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COM.LI - ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	863,50	554,97	308,53
CONCORSI E RECUPERI SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	120,00	61,96	58,04
RIMBORSO PRESTITO D'ONORE	20.026,17	12.870,82	7.155,35
SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE E PRIVATI PER MANIFESTAZIONI, CULTURALI, SPORTIVE, ECC.	1.000,00	35,30	964,70
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI [OPERE PRIMARIE, COSTO COSTRUZIONE, ECC.]	9.468,21	7.479,89	1.988,32
Totali	2.635.931,75		758.337,74

RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Residui attivi

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.089.090,19	565.430,79	716.528,50	958.621,31	1.500.253,56	2.433.280,51	7.263.204,86
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	0,00	2.074,02	2.074,02	0,00	138.024,65	143.172,69
Titolo 3 - Entrate extratributarie	491.590,53	479.352,03	258.027,58	143.778,16	326.316,29	1.538.200,81	3.237.265,40
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.562,35	2.905,86	11.580,60	0,00	0,00	116.320,82	137.369,63
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	53.452,31	21.970,69	31.317,80	47.254,72	60.259,43	13.647,58	227.902,53
Totale	1.641.695,38	1.069.659,37	1.019.528,50	1.151.728,21	1.886.829,28	4.239.474,37	11.008.915,11

Residui attivi

I residui attivi al 31.12.2020 ammontano a complessivi € 11.008.915,11, di cui € 4.239.474,37 derivanti dalla gestione di competenza 2020, mentre € 6.769.440,74 derivano dalla gestione di precedenti esercizi. Sono stati verificati gli accertamenti e le ragioni del loro mantenimento, non individuando residui prescritti e non esercitando la facoltà di stralciare i crediti di dubbia o difficile esigibilità in quanto comporterebbe una complessa gestione extra-contabile di tali partite, non essendoci a disposizione un software per la gestione puntuale di tali crediti.

Come già evidenziato nel paragrafo precedente, l'Ente ha adeguato il Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), accantonando per le entrate di difficile esazione riguardanti i residui attivi 2016 e precedenti una quota del 100% rispetto agli importi minimi previsti dalle norme.

Dei residui attivi l'importo più rilevante, pari ad € 7.263.204,86, riguarda il 1° titolo, cioè le entrate di natura tributaria per cui sono in corso le procedure di riscossione e di recupero, ed in particolare:

Titolo 1 - entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	Residui anni precedenti	Competenza 2020
I.M.U. - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA		141.202,50
RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA IMU - NON RICORRENTE	621.936,03	
RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA IMU - ENTRATA RICORRENTE		261.429,91
RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA ICI	503.382,90	242,07
ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F.		2.460,03
TASSA OCCUPAZIONE PERMANENTE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	15.247,87	2.554,12
TASSA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE		2.498,92
TARI - TASSA RIFIUTI	3.212.108,84	1.807.896,34
TARI - TASSA RIFIUTI- ANNI PRECEDENTI	148.530,01	28.451,40
TARES - TASSA RIFIUTI E SERVIZI	267.677,12	
T.A.R.S.U. - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	2.030,69	
T.R.S.U. - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI - RUOLO SUPPLETIVO	96,13	
ADDIZIONALE E.C.A. L.549/95 ART. 3.39	2.228,11	
RECUPERO EVASIONE TASSA RIFIUTI	31.124,00	
RECUPERO EVASIONE IMPOSTA PUBBLICITA'	25.562,65	
FONDO DI SOLIDARIETA'		186.545,22
Totale titolo 1	4.829.924,35	2.433.280,51

È importante evidenziare che:

- l'IMU e l'Addizionale IRPEF accertate per l'esercizio 2020 sono state interamente riscosse nei primi mesi del 2021;
- la seconda rata della TARI 2020 ha scadenza nell'esercizio 2021;
- la TARSU degli anni precedenti viene riscossa attraverso ruoli assegnati ad Agenzia del Entrate – Riscossioni;
- TARES e TARI relative ad anni precedenti sono oggetto di procedure di recupero.

I residui relativi al Titolo 2° dell'entrata ammontano ad € 143.172,69 e riguardano:

Titolo 2 - Trasferimenti correnti	Residui anni precedenti	Competenza 2020
CONTRIBUTI DELLO STATO PER SPECIFICHE FATTISPECIE DI LEGGE	0	17.704,00
CONTRIBUTO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI, MINORI E DISABILI - FONDO SOCIALE REGIONALE (2610)	0	62.109,39
CONTRIBUTO PER MINORI AFFIDATI AL COMUNE - FONDO SOCIALE REGIONALE (2640)	0	26.917,77
QUOTA COMUNI PER REALIZZAZIONE DEL SISTEMA VILLE GENTILIZIE LOMBARDE	4.148,04	1.037,00
CONTRIBUTI DIVERSI DA ALTRI ENTI PER SERVIZI SOCIALI	0	3.269,84
PROVENTI CONCESSIONI SERVIZIO PUBBLICITA' E AFFISSIONI (580)	0	26.986,65
SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE E PRIVATI PER MANIFESTAZIONI, CULTURALI, SPORTIVE, ECC.	1.000,00	0
Totale Titolo 2: Trasferimenti correnti	5.148,04	138.024,65

I relativi accertamenti di competenza sono stati registrati sulla base delle comunicazioni dei soggetti eroganti e alla data di chiusura del rendiconto risultano incassati per 3.377.947,91 mentre restano da incassare € 138.024,65.

I residui relativi al Titolo 3° dell'entrata ammontano ad € 3.237.265,40 e riguardano:

Titolo 3 - Entrate extratributarie	Residui anni precedenti	Competenza 2020
DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO	0	140,58
DIRITTI DI SEGRETERIA AREA SERV.TERR.AMB.IMPRESA	0	623,28
SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI ECC. - FAMIGLIE	0	2.290,26
SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI IN MATERIA CIRCOLAZIONE STRADALE - FAMIGLIE	285.717,50	90.643,09
INTROITI PER VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA - L. 689/81- RUOLO - FAMIGLIE	376.163,10	1.926,06
SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI ECC. - IMPRESE	0	9.126,00
INTROITI PER VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA - L. 689/81- RUOLO - IMPRESE	16.901,85	169
DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	3.385,90	2.324,48
PROVENTI CONCESSIONE AREE CIMITERIALI, TOMBE, CAPPELLE ECC.	2.056,78	0

PROVENTI CONCESSIONE GESTIONE R.S.A.	0	64.207,55
PROVENTI DERIVANTI DA RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI - CONAI	0	320.164,21
PROVENTI RETTE FREQUENZA ASILO NIDO [SERV.RILEVANTE AI FINI IVA]	9.933,89	0
PROVENTI CIVICA ACCADEMIA MUSICALE	2.675,13	0
PROVENTI VARI IMPIANTI E INIZIATIVE SPORTIVE (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA)	7.847,12	13.367,58
PROVENTI PER UTILIZZO PARCO E PALAZZO BORROMEO [SERV.RILEVANTE AI FINI IVA]	0	134,8
RIMBORSO SPESE PALAZZO BORROMEO	4.860,98	51.853,39
PROVENTI PISCINA COMUNALE [SERV.RILEVANTE AI FINI IVA]	0	75.515,00
PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA [SER. RILEVANTE AI FINI IVA]	352.382,84	2.168,74
PROVENTI SERVIZIO MENSA ANZIANI [SER. RILEVANTE AI FINI IVA]	3.710,40	0
PROVENTI SERVIZIO MENSA `IL SEME` [SER. RILEVANTE AI FINI IVA]	3.294,70	2.996,55
PROVENTI SERVIZIO PRE/POST SCUOLA [SERV. RIL. AI FINI IVA]	308	0
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO [SER. RILEVANTE AI FINI IVA]	524	666,5
PROVENTI SERVIZI A FAVORE DI PERSONE ANZIANE	11.238,09	14.085,61
PROVENTI SERVIZI A FAVORE PERSONE DISABILI	23.422,34	29.291,07
PROVENTI SERVIZI A FAVORE DI MINORI	12.913,00	1.381,34
PROVENTI CONCESSIONE AREE PER TELEFONIA MOBILE	108.759,44	67.574,49
FITTI REALI DA TERRENI ED AREE	4.577,74	25.685,90
PROVENTI CONCESSIONE AREE PER IMPIANTI PUBBLICITARI	456,75	0
CANONI LOCAZIONE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	303.082,74	55.486,16
FITTI REALI DI FABBRICATI	15.169,26	33.827,32
CANONE STAZIONE ECOLOGICA	0	28.405,13
CANONE LOCAZIONE BAR	21.026,28	31.919,32
CANONE LOCAZIONE PALAZZINA DI VIA COL DI LANA - CENTRO DIURNO DISABILI	0	17.844,15
CENSI,CANONI,LIVELLI, ECC.	1.136,17	3.860,92
CANONE RETE GAS	0	240.186,11
CANONE CONCESSIONE USO LOCALI UNIVERSITA' VITA SALUTE S.RAFFAELE	0	39.040,00
PROVENTI CIMITERIALI	1.050,00	47.004,50
PROVENTI PER UTILIZZO ATTREZZATURE MENSA COMUNALE	0	83.050,00
INTERESSI SU FONDI A DEPOSITO FRUTTIFERO PRESSO TESORERIA PROVINCIALE	0	6,21

INTERESSI ATTIVI DIVERSI	0	255,16
CANONE GESTIONE FARMACIE COMUNALI	0	97.600,00
RECUPERO DI SOMME DAL PERSONALE	0	381,01
INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	34.117,82	9.058,89
RECUPERO SPESE POSTALI	0	821,66
RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	0	108,56
RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	0	17,64
RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA - IMPRESE	0	124,48
CANONE SERVIZIO INSTALLAZIONE SEGNALETICA DI INDICAZIONE INDUSTRIALE	0	7.500,00
RIMBORSI SPESE ORTI COMUNALI	425	0
RIMBORSO SPESE GESTIONE DOMANDE BONUS ENERGIA	0	2.413,00
RIMBORSO LAVORI URGENTI ESEGUITI PER CONTO DI PRIVATI (COLL.CAP 59383)	793	0
RILASCIO COPIE RAPPORTI INCIDENTI STRADALI	0	787,5
RIMBORSO SPESE UTENZE MERCATO	0	1.672,50
RILASCIO CONTRASSEGNI EUROPEI DISABILI	0	9
CENTRO DIURNO DISABILI - RIMBORSO SPESE PALAZZINA VIA COL DI LANA	0	9.005,50
RIMBORSO CANONE LOCAZIONE E SPESE GESTIONE CENTRO PER L'IMPIEGO	777,14	7.015,18
RIMBORSO SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COM.LI	62.529,38	43.100,72
CONCORSO DI PRIVATI NELLE SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COM.LI - IMPRESE	674,75	0
CONCORSO DI PRIVATI NELLE SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COM.LI - ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	5.981,33	0
RIMBORSO UTENZE RETE IDRICA VILLAGGIO SNIA	0	1.364,71
CONCORSI E RECUPERI SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	120	0
RIMBORSO PRESTITO D'ONORE	21.052,17	0
Totale Titolo 3: Entrate extratributarie	1.699.064,59	1.538.200,81

Gli accertamenti più datati sono stati in gran parte oggetto di procedure di recupero attraverso ruolo, mentre per gli altri sono in corso altre attività per la riscossione.

I residui relativi al Titolo 4° dell'entrata ammontano ad € 137.369,63 e riguardano:

Titolo 4 - Entrate in conto capitale	Residui anni precedenti	Competenza 2020
CONTRIBUTO REGIONALE PER SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI LR 9/2020	0	38.539,78
CONTRIBUTO REGIONALE PER RECUPERO IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA	0	16.577,42
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI [OPERE PRIMARIE, COSTO COSTRUZIONE, ECC.]	21.048,81	1.146,21
CONTRIBUTI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	0	10.794,18
PROVENTI PER CONDONO EDILIZIO	0	1.607,54
CONTRIBUTI STATALI PER ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI EMERGENZA COVID-19	0	47.655,69
Totale Titolo 4: Entrate in conto capitale	21.048,81	116.320,82

Non ci sono residui da riportare del titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie.

Infine i residui attivi per conto terzi e partite di giro del titolo 9 ammontano a complessivi € 227.902,53 di cui € 13.647,58 per la competenza 2020 ed € 214.254,95 derivanti dalla gestione dei residui di anni precedenti.

Per un dettaglio dei residui attivi si rimanda all'allegato A della deliberazione di riaccertamento dei residui.

Residui passivi

Anche i residui passivi sono stati verificati dai Dirigenti e dai Responsabili procedendo ai necessari aggiornamenti e mantenendo quelli per cui ancora non sono pervenute le fatture o le rendicontazioni.

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1	46.567,02	99.284,64	130.883,34	130.645,75	175.724,28	3.191.611,61	3.774.716,64
Titolo 2	2.176,99	4.052,41	8.256,31	2.461,78	106.538,49	492.299,26	615.785,24
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	139.331,35	32.809,44	58.445,75	60.166,90	222.530,11	203.671,71	716.955,26
Totale	188.075,36	136.146,49	197.585,40	193.274,43	504.792,88	3.887.582,58	5.107.457,14

Si riportano i residui passivi relativi alle spese correnti indicando anche i pagamenti effettuati in conto residui nel corso dell'esercizio 2020:

Descrizione	RESIDUI AL 31.12.2020				
	Residui 01.01.2020	Residui pagati nel 2020	Residui anni precedenti	Residui da competenza 2020	Totale residui
Redditi da lavoro dipendente	35.523,31	35.515,09	0	49.202,07	49.202,07
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.203,13	1.231,74	0	2.314,64	2.314,64
Acquisto di beni e servizi	2.414.453,19	1.856.182,10	400.965,73	2.601.820,62	3.002.786,35
Trasferimenti correnti	594.596,37	378.840,56	181.388,41	487.118,07	668.506,48
Rimborsi e poste correttive delle entrate	5.116,98	5.116,98	0	27.063,32	27.063,32
Altre spese correnti	150.732,49	149.981,60	750,89	24.092,89	24.843,78
Totale spese correnti	3.202.625,47	2.426.868,07	583.105,03	3.191.611,61	3.774.716,64

Anche per le spese di investimento si espongono gli importi dei residui, oltre a quanto risulta sinora pagato e a quanto resta da pagare:

Descrizione	RESIDUI AL 31.12.2020				
	Residui 01.01.2020	Residui pagati nel 2020	Residui anni precedenti	Residui da competenza 2020	Totale residui
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.008.931,92	810.391,64	492.299,26	123.485,98	615.785,24
Altre spese in conto capitale	7.390,32	0	0	0	0,00
Totale spese in conto capitale	1.016.322,24	810.391,64	492.299,26	123.485,98	615.785,24

Infine i residui passivi per conto terzi e partite di giro del titolo 7 ammontano a complessivi € 716.955,26 di cui € 203.671,71 per la competenza 2020 ed € 513.283,55 derivanti dalla gestione dei residui di anni precedenti

DIRITTI REALI DI GODIMENTO

Le aree P.E.E.P., di cui alla n. 167/1962 e riguardanti la proposta di trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà ed eliminazione di tutti i vincoli convenzionali sono le seguenti:

1. CN1 – Via Friuli, Via Sicilia
2. CN3 – Via Viganò, Via Kennedy
3. CN4 – Via Vigano
4. CN5 – Via De Amicis, Via Manzoni
5. CN6 – Via Magenta
6. CN7 - Via San Marco
7. 2CN8 bis – Via Romagna
8. 2CN9 – Via Garibaldi, Via Dei Mille, Via San Benedetto
9. 2CN10 – Via Vivaldi
10. 2CN11 – Via Adamello
11. 2CN12 – Via Po
12. 2CN13 – Via Kennedy
13. 2CN14 – Via Padova
14. 2CN15 – Via Lazio, Via Abruzzi
15. 2CN16 – Via San Marco
16. 2CN17 – Via Po, Via Moncenisio

Nel corso dell'esercizio 2020 è stata perfezionata la trasformazione per diverse unità immobiliari determinando accertamento e riscossione di € 32.176,87.

MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE

L'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni.

ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

Ente o organismo strumentale	Rendiconto o bilancio 2019 consultabile dal sito internet?	
	Si	No
ASSP SpA https://www.assp.it/bilancio-2019/	X	
Ambiente Energia Brianza SpA https://www.aebonline.it/ambiente-energia-brianza/bilanci-0000110.html	X	
Brianzacque Srl https://www.brianzacque.it/it/bilanci	X	
Brianza Energia Ambiente SpA http://www.beabrianza.it/tipologie/bilancio-preventivo-e-consuntivo/	X	
CAP Holding SpA http://www.gruppocap.it/il-gruppo/governance/cap-holding/bilanci	X	
Consorzio Desio Brianza - Azienda Speciale Consortile https://www.consorziodesiobrianza.it/bilancio-amministrazione-trasparente/	X	
Parco Groane http://www.parcogroane.it/ente-parco/amministrazione/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/	X	

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

Ragione sociale	Quota di partecipazione diretta
ASSP s.p.a.	99,7000%
Ambiente Energia Brianza spa - AEB spa	1,2125%
Brianza Energia Ambiente s.p.a. (BEA)	11,2500%
BrianzAcque s.r.l.	1,4285%
CAP Holding s.p.a.	1,2923%
Agenzia Innova21 per lo Sviluppo Sostenibile	
Centro Studi per la Programmazione Intercomunale dell'Area Metropolitana (Centro Studi P.I.M.)	0,9521%
Consorzio Desio Brianza – Azienda Speciale Consortile	19,5000%
Parco delle Groane	1,1000%

ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTE

Sono stati verificati i debiti e crediti reciproci tra l'ente e gli enti strumentali e le società controllate e partecipate come risulta da apposita nota informativa presente tra gli allegati al Rendiconto.

ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

L'Ente non ha fatto ricorso a strumenti finanziari derivati o a contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

È stata rilasciata garanzia fidejussoria con atto del Consiglio Comunale n. 62 del 13.10.2016 a favore della Banca di Credito Cooperativo di Barlassina e nell'interesse del Gruppo Sportivo Dilettantistico "Don Bosco" di Cesano Maderno, per l'assunzione di un mutuo di €. 320.000,00, finalizzato alla realizzazione degli interventi di riqualificazione della struttura sportiva "A. Volpi" di Via Col di Lana. Non risultano pagate somme a seguito di escussione per il mancato pagamento delle rate di ammortamento scadute nell'anno, pertanto l'accantonamento costituito in bilancio a tale scopo è confluito nel risultato di esercizio. Il residuo debito relativo al mutuo garantito ammonta ad euro 258.776,53.

BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Il patrimonio è stato valutato a seguito dell'attività di ricostruzione del valore contabile dei beni del patrimonio immobiliare dell'ente in base ai nuovi criteri previsti dalla cd. "armonizzazione contabile".

Dal rendiconto risultano i seguenti accertamenti e riscossioni derivanti dalla gestione del patrimonio immobiliare:

Descrizione	Accertato 2020	Incassato 2020
PROVENTI CONCESSIONE GESTIONE CIMITERI A.S.S.P.	91.500,00	91.500,00
PROVENTI CONCESSIONE GESTIONE R.S.A.	192.622,65	128.415,10
PROVENTI VARI IMPIANTI E INIZIATIVE SPORTIVE	22.029,83	8.662,25
PROVENTI PER UTILIZZO PARCO E PALAZZO BORROMEO	15.615,40	15.480,60
PROVENTI PER UTILIZZO AULA CONSILIARE E SALA GIUNTA	650	650
RIMBORSO SPESE PALAZZO BORROMEO	51.853,39	0
PROVENTI PISCINA COMUNALE	75.515,00	0
PROVENTI CONCESSIONE AREE PER TELEFONIA MOBILE	203.805,13	136.230,64
FITTI REALI DA TERRENI ED AREE	41.231,10	15.545,20
CANONI LOCAZIONE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	92.182,54	36.696,38
FITTI REALI DI FABBRICATI	139.270,87	105.443,55
CANONE STAZIONE ECOLOGICA	28.405,13	0
CANONE LOCAZIONE BAR	33.930,12	2.010,80
CANONE LOCAZIONE PALAZZINA DI VIA COL DI LANA - CENTRO DIURNO DISABILI	17.844,15	0
CENSI, CANONI, LIVELLI, ECC.	26.959,83	23.098,91
CANONE RETE GAS	240.186,11	0
CANONE CONCESSIONE USO LOCALI UNIVERSITA' VITA SALUTE S.RAFFAELE	39.040,00	0
PROVENTI PER UTILIZZO ATTREZZATURE MENSA COMUNALE	83.050,00	0
CANONE GESTIONE FARMACIE COMUNALI	97.600,00	0
RIMBORSO CANONE LOCAZIONE E SPESE GESTIONE CENTRO PER L'IMPIEGO	24.820,85	17.805,67
Totale	1.641.131,80	657.554,30

ALTRE INFORMAZIONI**Gestione di cassa**

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.

A tal fine il modello di bilancio proprio della armonizzazione ha introdotto l'obbligo della previsione, oltre che per gli stanziamenti di competenza (somme che si prevede di accertare e di impegnare nell'esercizio), anche degli stanziamenti di cassa (somme che si prevede di riscuotere e di pagare nell'esercizio); correlativamente il rendiconto espone le corrispondenti risultanze sia per la competenza che per la cassa

Il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio e con il conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato dall'ente.

Situazione di cassa

Situazione di cassa		con vincolo	senza vincolo	totale
Fondo di cassa al 01/01/2020		258.655,67	7.480.157,68	7.738.813,35
Riscossioni effettuate	competenza	91.896,29	28.501.672,50	28.593.568,79
	residui		3.490.335,23	3.490.335,23
	totali	91.896,29	31.992.007,73	32.083.904,02
Pagamenti effettuati	competenza	235.326,01	23.923.524,09	24.158.850,10
	residui		3.510.395,64	3.510.395,64
	totali	235.326,01	27.433.919,73	27.669.245,74
Fondo di cassa con operazioni emesse		115.225,95	12.038.245,68	12.153.471,63
Provisori non regolarizzati (carte contabili)	entrata			
	uscita			
FONDO DI CASSA EFFETTIVO al 31/12/2020		115.225,95	12.038.245,68	12.153.471,63

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+) 404.817,93	404.817,93
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 27.798.288,67	27.798.288,67
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+) 20.358.618,65	20.358.618,65
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	460.554,63
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-) 2.148.321,74	2.148.321,74
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		5.235.611,58
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 902.306,14	902.306,14
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 511.963,65	511.963,65

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.575.766,98
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		5.074.114,39
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	2.267.753,37
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.756.861,44
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		1.049.499,58
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-856.875,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.906.374,58

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	983.835,58
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.481.129,74
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	2.145.211,47
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	511.963,65
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	18.000,72
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.575.766,98
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.649.949,27
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.793.178,16
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		1.212.851,97
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	161,02
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	1.106.439,48
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		106.251,47
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		106.251,47

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	18.000,72
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		6.304.967,08
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	2.267.914,39
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	2.863.300,92
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		1.173.751,77
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-856.875,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		2.030.626,77

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		5.074.114,39
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	902.306,14
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	2.267.753,37
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-856.875,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	1.756.861,44
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		1.004.068,44

NOTA INTEGRATIVA DEL BILANCIO AL 31/12/2020

ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

In questa sede vengono esposte, ad integrazione dell'analisi sin qui condotta, alcune considerazioni sui risultati della gestione sotto il profilo economico patrimoniale, attraverso l'esame degli altri due documenti che compongono il rendiconto: il Conto economico e lo Stato patrimoniale.

Il D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, ha introdotto nuovi principi e strutture contabili e nuovi schemi di rappresentazione dei bilanci, che sono stati adottati obbligatoriamente da tutti gli Enti del comparto pubblico dall'esercizio 2015.

Gli enti locali sono obbligati a garantire la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni (articolo 232 del Tuel). Pertanto gli enti sono obbligati ad applicare il principio della competenza economica con riferimento ai soli prospetti di natura economica e patrimoniale facenti parte di ogni sistema di rendicontazione, in particolare con riferimento al conto economico ed al conto del patrimonio nel rendiconto della gestione.

Il rendiconto deve rappresentare infatti la dimensione finanziaria, economica e patrimoniale dei fatti amministrativi che la singola amministrazione pubblica ha realizzato nell'esercizio.

Per il principio della competenza economica l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato ed attribuito all'esercizio al quale si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari. La determinazione dei risultati di esercizio di ogni pubblica amministrazione implica un procedimento contabile di identificazione, di misurazione e di correlazione tra le entrate e le uscite dei documenti finanziari e tra i proventi ed i costi e le spese dei documenti economici del bilancio di previsione e di rendicontazione. La determinazione del risultato economico d'esercizio richiede un procedimento di analisi della competenza economica e delle componenti economiche positive e negative relative all'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

L'analisi economica richiede una distinzione tra fatti gestionali direttamente collegati ad un processo di scambio sul mercato (acquisizione, trasformazione e vendita) che danno luogo a costi o ricavi, e fatti gestionali non caratterizzati da questo processo in quanto finalizzati ad altre attività istituzionali e/o erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), che danno luogo a oneri e proventi. Nel primo caso la competenza economica dei costi e dei ricavi è riconducibile al principio contabile n. 11 dei Dottori Commercialisti, mentre nel secondo caso, e quindi per la maggior parte delle attività amministrative pubbliche, è necessario fare riferimento alla competenza economica delle componenti positive e negative della gestione direttamente collegate al processo erogativo delle prestazioni e servizi offerti alla comunità amministrata e quindi alle diverse categorie di portatori di interesse. Nel secondo caso quindi, i ricavi, come regola generale, devono essere imputati all'esercizio nel quale si verificano le seguenti due condizioni: il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato; l'erogazione è già avvenuta, si è cioè verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà o i servizi sono stati resi.

Le risorse finanziarie rese disponibili per le attività istituzionali dell'amministrazione, come i diversi proventi o trasferimenti correnti di natura tributaria o non, si imputano all'esercizio nel quale si è verificata la manifestazione finanziaria e se tali risorse sono risultate impiegate per la copertura dei costi sostenuti per le attività istituzionali programmate. Fanno eccezione i trasferimenti a destinazione vincolata, siano questi correnti o in conto capitale, che vengono imputati in ragione del costo o dell'onere di competenza economica alla copertura del quale sono destinati.

I componenti economici negativi devono essere correlati con i ricavi dell'esercizio o con le altre risorse rese disponibili per il regolare svolgimento delle attività istituzionali. Detta correlazione costituisce un corollario fondamentale del principio della competenza economica ed intende esprimere la necessità di contrapporre ai componenti economici positivi dell'esercizio i relativi componenti economici negativi ed oneri.

I modelli di conto economico e stato patrimoniale sono definiti nell'allegato 10 al D.lgs. 118/2011.

Per gli enti territoriali i documenti che compongono il bilancio, indicati dal D.lgs. 118/201, sono:

- **Stato patrimoniale**, che consente la conoscenza qualitativa e quantitativa delle attività, della passività e del patrimonio netto;
- **Conto economico**, che consente di verificare analiticamente come si è generato il risultato economico del periodo;
- **Nota integrativa**, che fornisce informazioni esplicative e integrative di quelle contenute nei documenti appena richiamati.

Lo stato patrimoniale rappresenta la composizione quali-quantitativa del patrimonio dell'ente alla data di riferimento. Esso presenta una forma a sezioni divise contrapposte.

ATTIVO	PASSIVO
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	A) PATRIMONIO NETTO
B) IMMOBILIZZAZIONI	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI
C) ATTIVO CIRCOLANTE	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO
D) RATEI E RISCONTI	D) DEBITI
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Il conto economico è il documento che consente di determinare analiticamente come si è formato il risultato economico di un periodo.

La struttura del conto economico è quella scalare e consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (tipica o caratteristica, finanziaria, straordinaria) alla redditività in generale.

Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo.

Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati. È possibile così ricavare il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa.

A) Componenti positivi della gestione
B) Componenti negativi della gestione
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione
C) Proventi ed oneri finanziari
D) Rettifiche di valore attività finanziarie
E) Proventi ed oneri straordinari
Risultato prima delle imposte
Imposte
Risultato dell'esercizio

I documenti di conto economico e stato patrimoniale sono stati redatti nel rispetto degli obblighi di legge vigenti, con particolare riferimento ai principi e modelli sopra richiamati. Essi rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente.

Criteria di valutazione

I principi contabili ed i criteri di valutazione adottati per la redazione dello stato patrimoniale e del conto economico sono quelli dettati dal D.lgs. 118/2011, con particolare riferimento al principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale (allegato 4/3 al citato decreto).

Si riportano di seguito i valori economici e patrimoniali al 31.12.2020 e le variazioni subite rispetto all'anno precedente.

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	14.429.620,60	14.935.338,17		
2	Proventi da fondi perequativi	4.663.630,35	4.425.332,05		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	3.936.531,17	1.026.606,42		
<i>a</i>	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	3.515.972,56	818.274,04		A5c
<i>b</i>	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	4.325,34	2.139,53		E20c
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>	416.233,27	206.192,85		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.938.077,23	2.094.065,64	A1	A1a
<i>a</i>	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	1.514.367,39	1.606.355,08		
<i>b</i>	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	615,00	705,00		
<i>c</i>	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	423.094,84	487.005,56		

5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	880.016,80	1.909.719,44	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	25.847.876,15	24.391.061,72		
	<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	152.985,53	78.661,67	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	10.719.046,43	11.490.698,25	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	45.960,00	41.164,66	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	3.065.596,57	2.408.232,09		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	3.063.766,57	2.327.036,84		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	1.830,00	81.195,25		
13	Personale	4.709.737,89	4.905.077,00	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	4.256.453,23	4.694.130,85	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	118.141,75	126.177,63	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	2.955.237,09	2.881.623,85	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	1.183.074,39	1.686.329,37	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	70.000,00	10.000,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	157.965,00	3.115,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	253.400,80	222.893,70	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	23.431.145,45	23.853.973,22		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	2.416.730,70	537.088,50		
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	2.043.668,48	2.103.288,94	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>	2.043.668,48	2.103.288,94		
20	Altri proventi finanziari	6.773,75	8.085,53	C16	C16

	Totale proventi finanziari	2.050.442,23	2.111.374,47		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	601.520,78	667.923,45	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	601.520,78	667.923,45		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	601.520,78	667.923,45		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	1.448.921,45	1.443.451,02		
22	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	980.598,17	965.308,87	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	511.963,65	497.028,61		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	246.640,79	167.228,83		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	221.993,73	301.051,43		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	980.598,17	965.308,87		
25	Oneri straordinari	885.254,42	710.800,95	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	884.411,73	588.099,38		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	842,69	122.701,57		E21d
	Totale oneri straordinari	885.254,42	710.800,95		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	95.343,75	254.507,92		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	3.960.995,90	2.235.047,44		
26	Imposte (*)	308.677,13	313.374,46	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	3.652.318,77	1.921.672,98	23	23

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	44.124,26	48.562,92	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,04	5.169,64	BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9 Altre	83.487,18	117.604,81	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	127.611,48	171.337,37		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	40.934.727,08	40.851.441,39		
	1.1 Terreni	1.903.311,33	1.903.311,33		
	1.2 Fabbricati	1.333.525,00	1.348.726,21		
	1.3 Infrastrutture	37.697.890,75	37.599.403,85		
	1.9 Altri beni demaniali				
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	53.665.670,07	54.383.791,00		
	2.1 Terreni	9.518.928,43	9.518.928,43	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	43.683.180,20	44.481.801,63		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	226.156,81	211.355,62	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	54.486,14	8.023,94	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	42.497,69			

2.6	Macchine per ufficio e hardware	43.753,17	55.926,57		
2.7	Mobili e arredi	76.697,63	87.784,81		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	19.970,00	19.970,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.110.038,20	1.985.808,21	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	96.710.435,35	97.221.040,60		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	36.647.396,58	35.320.928,70	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>	17.449.503,97	16.091.387,73	BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	19.197.892,61	19.229.540,97	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	36.647.396,58	35.320.928,70		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	133.485.443,41	132.713.306,67		
	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.894.951,22	2.016.872,65		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	1.708.406,00	2.016.872,65		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	186.545,22			
2	Crediti per trasferimenti e contributi	254.787,13	260.252,46		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	228.753,11	231.602,90		

	b	<i>imprese controllate</i>	26.034,02	28.649,56	CII2	CII2
	c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
	d	<i>verso altri soggetti</i>				
	3	Verso clienti ed utenti	732.976,09	583.823,36	CII1	CII1
	4	Altri Crediti	420.139,33	1.442.670,26	CII5	CII5
	a	<i>verso l'erario</i>				
	b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	195.788,80			
	c	<i>altri</i>	224.350,53	1.442.670,26		
		Totale crediti	3.302.853,77	4.303.618,73		
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
	2	Altri titoli			CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		<u>Disponibilità liquide</u>				
	1	Conto di tesoreria	12.153.471,63	7.738.813,35		
	a	<i>Istituto tesoriere</i>	12.153.471,63	7.738.813,35		CIV1a
	b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
	2	Altri depositi bancari e postali	16.616,48	20.957,45	CIV1	CIV1b,c
	3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	12.170.088,11	7.759.770,80		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	15.472.941,88	12.063.389,53		
		<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
	1	Ratei attivi			D	D
	2	Risconti attivi		7.785,21	D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		7.785,21		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	148.958.385,29	144.784.481,41		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	38.389.401,77	38.389.401,77	AI	AI
II	Riserve	86.645.416,31	83.240.012,17		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	9.027.491,38	7.105.818,40	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	21.648.268,80	21.165.245,69	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	4.493.037,42	3.575.615,06	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	40.934.727,08	40.851.441,39		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	10.541.891,63	10.541.891,63		
III	Risultato economico dell'esercizio	3.652.318,77	1.921.672,98	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	128.687.136,85	123.551.086,92		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	256.270,40	28.305,40	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	256.270,40	28.305,40		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	13.873.308,58	16.021.630,33		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	558.650,00	994.100,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	377.801,25	403.547,59		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	21.648,22	42.495,87	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	12.915.209,11	14.581.486,87	D5	

2	Debiti verso fornitori	2.176.124,08	2.155.683,35	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	674.564,79	594.599,91		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	266.654,26	195.496,77		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	407.910,53	399.103,14		
5	Altri debiti	2.243.864,61	1.848.617,23	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	211.630,29	9.265,53		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	12.242,92	9.843,29		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	2.019.991,40	1.829.508,41		
	TOTALE DEBITI (D)	18.967.862,06	20.620.530,82		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi	441.328,27	382.527,42	E	E
II	Risconti passivi	605.787,71	202.030,85	E	E
1	Contributi agli investimenti	556.086,13	144.178,20		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>da altri soggetti</i>	556.086,13	144.178,20		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	49.701,58	57.852,65		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	1.047.115,98	584.558,27		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	148.958.385,29	144.784.481,41		
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	2.793.178,16	2.481.129,74		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				

6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
7) Garanzie prestate a altre imprese	258.776,53	261.950,91		
TOTALE CONTI D'ORDINE	3.051.954,69	2.743.080,65		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

STATO PATRIMONIALE

PREMESSA

Lo stato patrimoniale è stato predisposto nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011 e rappresenta la composizione quali - quantitativa del patrimonio del comune di Cesano Maderno alla data del 31.12.2020.

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

Immobilizzazioni

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali nello stato patrimoniale è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

L'aggiornamento del patrimonio permanente dell'ente (Immobilizzazioni immateriali e materiali) è stato eseguito capitalizzando tutti i pagamenti eseguiti nell'esercizio 2019 delle spese in conto capitale (Titolo II) desunte dal mastro 2020 e degli impegni mantenuti a residuo, al netto dei pagamenti non riconducibili al patrimonio dell'Ente.

La consistenza patrimoniale è stata inoltre rivista a seguito degli accertamenti di competenza a titolo IV di entrata cat. 01, per l'alienazione di cespiti patrimoniali, nonché con le rettifiche derivanti da riclassificazione cespiti, sopravvenienze attive e passive anche non riconducibili a movimenti finanziari ed ammortamenti. Si è infine provveduto ad eseguire tutte le opportune visure in Conservatoria e in Catasto per aggiornare il patrimonio anche a seguito di movimentazioni non rilevabili dai documenti contabili quali convenzioni, cessioni gratuite, variazioni catastali, permutate etc..

Immobilizzazioni immateriali

In base al principio contabile, le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione o di produzione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

Ai beni immateriali si applica l'aliquota del 20%, salvo quanto previsto per le immobilizzazioni derivanti da concessioni e per le immobilizzazioni derivanti da trasferimenti in conto capitale ad altre amministrazioni pubbliche.

Nel caso in cui l'Amministrazione pubblica faccia investimenti apportando miglioramento su immobili di terzi (ad es. bene in locazione) di cui si avvale, tali migliorie andranno iscritte tra le immobilizzazioni immateriali ed ammortizzate nel periodo più breve tra quello in cui le migliorie possono essere utilizzate (vita utile residua) e quello di durata residua dell'affitto.

Si riportano di seguito i valori delle immobilizzazioni immateriali.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
Immobilizzazioni immateriali			
Costi di impianto e di ampliamento	-	-	-
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-	-
Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	44.124,26	48.562,92	-4.438,66
Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,04	5.169,64	-5.169,60
Avviamento	-	-	-
Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	-
Altre	83.487,18	117.604,81	-34.117,63
Totale immobilizzazioni immateriali	127.611,48	171.337,37	-43.725,89

Immobilizzazioni materiali

Nel Bilancio armonizzato le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisizione al netto delle quote di ammortamento. Le spese di manutenzione di natura straordinaria sono state portate in aumento del valore dei cespiti. Nello stato patrimoniale del bilancio armonizzato del Comune gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati secondo i "Principi e le regole contabili del sistema di contabilità economica delle Amministrazioni Pubbliche" predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati con i seguenti coefficienti, previsti da D.lgs 118/2011.

Beni demaniali:

- Fabbricati civili ad uso abitativo commerciale istituzionale 2%
- Infrastrutture 3%
- Altri beni demaniali 3%

Altri Beni:

- Fabbricati 2%
- Impianti e macchinari 5%
- Attrezzature industriali e commerciali 15%
- Mezzi di trasporto leggeri 20%
- Mezzi di trasporto pesanti 10%
- Macchinari per ufficio 20%
- Mobili e arredi per ufficio 10%
- Hardware 25%
- Altri beni 20%

Le aliquote non vengono applicate per i beni acquistati nell'esercizio, che iniziano il loro processo di ammortamento nell'esercizio successivo all'acquisto. In generale i terreni hanno una vita utile illimitata e non devono essere ammortizzati. I beni inventariati nella categoria "indisponibili terreni" non sono ammortizzati. I beni, mobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio – o "beni soggetti a tutela" ai sensi dell'art. 136 del medesimo decreto, non sono soggetti ad ammortamento.

Si riportano di seguito i valori delle immobilizzazioni materiali:

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
Immobilizzazioni materiali			
Beni demaniali	40.934.727,08	40.851.441,39	83.285,69
Terreni	1.903.311,33	1.903.311,33	-
Fabbricati	1.333.525,00	1.348.726,21	-15.201,21
Infrastrutture	37.697.890,75	37.599.403,85	98.486,90
Altri beni demaniali	-	-	-
Altre immobilizzazioni materiali	53.665.670,07	54.383.791,00	-718.120,93
Terreni	9.518.928,43	9.518.928,43	0,00
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-	-
Fabbricati	43.683.180,20	44.481.801,63	-798.621,43
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-	-
Impianti e macchinari	226.156,81	211.355,62	14.801,19
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-	-
Attrezzature industriali e commerciali	54.486,14	8.023,94	46.462,20
Mezzi di trasporto	42.497,69	-	-
Macchine per ufficio e hardware	43.753,17	55.926,57	-12.173,40

Mobili e arredi	76.697,63	87.784,81	-11.087,18
Infrastrutture	-	-	-
Altri beni materiali	19.970,00	19.970,00	0,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.110.038,20	1.985.808,21	124.229,99
Totale immobilizzazioni materiali	96.710.435,35	97.221.040,60	-510.605,25

Il valore complessivo dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali ammonta ad € 40.934.727,08 e trova corrispondenza nel Patrimonio Netto nell'apposita riserva indivisibile.

Nell'ambito delle immobilizzazioni materiali si registra inoltre la consistenza delle immobilizzazioni in corso. Si tratta dei cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora utilizzabili perché in fase di realizzazione o, sebbene realizzati, non ancora utilizzabili da parte dell'ente. Le immobilizzazioni in corso sono state valutate al costo di produzione.

SUDDIVISIONE IMPORTI AL 31.12.2020

BENI DEMANIALI	€ 40.934.727,08
1. TERRENI	€ 1.903.311,33
2. FABBRICATI	€ 1.333.525,00
3. INFRASTRUTTURE	€ 37.697.890,75
TERRENI INDISPONIBILI	€ 5.953.408,79
TERRENI DISPONIBILI	€ 3.565.519,64
FABBRICATI INDISPONIBILI	€ 35.579.874,22
<i>Di cui valore culturale storico ed artistico</i>	€ 9.852.489,44
FABBRICATI DISPONIBILI	€ 8.103.305,98

I beni immateriali e materiali sono stati ammortizzati come riportato nella tabella che segue.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
AMMORTAMENTO			
Ammortamento di immobilizzazioni immateriali	118.141,75	126.177,63	-8.035,88
Ammortamento di immobilizzazioni materiali	2.955.237,09	2.881.623,85	73.613,24
TOTALE AMMORTAMENTI	3.073.378,84	3.007.801,48	65.577,36

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie riferite alle partecipazioni sono state valutate col criterio indicato dal principio contabile applicato 4/3.

Le partecipazioni in imprese società controllate e partecipate sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art. 2426 n. 4 codice civile.

Per le partecipazioni non azionarie i criteri di iscrizione e valutazione sono analoghi a quelli valevoli per le azioni. Pertanto, anche le partecipazioni in enti, pubblici e privati, controllati e partecipati, sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto". In attuazione dell'articolo 11, comma 6, lettera a), del presente decreto, la relazione sulla gestione allegata al rendiconto indica il criterio di valutazione adottato per tutte le partecipazioni azionarie e non azionarie in enti e società controllate e partecipate (se il costo storico o il metodo del patrimonio netto).

Si riportano di seguito i valori delle immobilizzazioni finanziarie.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>			
Partecipazioni in	36.647.396,58	35.320.928,70	1.326.467,88
<i>imprese controllate</i>	17.449.503,97	16.091.387,73	1.358.116,24
<i>imprese partecipate</i>	19.197.892,61	19.229.540,97	-31.648,36
<i>altri soggetti</i>	-	-	-
Crediti verso	-	-	-
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-	-
<i>imprese controllate</i>	-	-	-
<i>imprese partecipate</i>	-	-	-
<i>altri soggetti</i>	-	-	-
Altri titoli	-	-	-
Totale Immobilizzazioni Finanziarie	36.647.396,58	35.320.928,70	1.326.467,88

Si riporta di seguito il dettaglio della voce "partecipazioni in imprese controllate":

ENTI E SOCIETÀ PORTAFOGLIO TITOLI (SENZA INDIRETTE)	%	PATRIMONIO NETTO 2019	VALORE PARTECIPAZIONE AL 31/12/2020
ASSP SPA	99,70%	17.502.010,00	17.449.503,97
TOTALE		17.502.010,00	17.449.503,97

Si riporta di seguito il dettaglio della voce "partecipazioni in imprese partecipate":

ENTI E SOCIETÀ PORTAFOGLIO TITOLI (SENZA INDIRETTE)	%	PATRIMONIO NETTO 2019	VALORE PARTECIPAZIONE AL 31/12/2020
AMBIENTE ENERGIA BRIANZA SPA - AEB SPA	1,2125%	245.510.496,00	2.976.814,76
BRIANZA ENERGIA AMBIENTE SPA- (BEA)	11,25%	33.837.584,00	3.806.728,20
BRIANZACQUE SRL	1,4285%	159.442.482,00	2.277.635,86
CAP HOLDING SPA	1,2923%	758.879.736,00	9.807.002,83
CENTRO STUDI PIM	0,9521%	1.304.146,00	12.416,77
CONSORZIO DESIO BRIANZA - AZ. SPECIALE CONSORTILE	19,5%	991.111,00	193.266,65
PARCO DELLE GROANE	1,10%	11.275.230,75	124.027,54
TOTALE			19.197.892,61

Per la valutazione delle partecipazioni è stato utilizzato il metodo del patrimonio netto.

Attivo circolante**Crediti**

I crediti sono esposti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso il fondo svalutazione crediti, portato in diminuzione degli stessi.

Si riportano di seguito i valori dei Crediti.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
Crediti			
Crediti di natura tributaria	1.894.951,22	2.016.872,65	-121.921,43
<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	-	-	-
<i>Altri crediti da tributi</i>	1.708.406,00	2.016.872,65	-308.466,65
<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	186.545,22	-	-
Crediti per trasferimenti e contributi	254.787,13	260.252,46	-5.465,33
<i>Verso amministrazioni pubbliche</i>	228.753,11	231.602,90	-2.849,79
<i>Imprese controllate</i>	26.034,02	28.649,56	-2.615,54
<i>Imprese partecipate</i>	-	-	-
<i>Verso altri soggetti</i>	-	-	-
Verso clienti ed utenti	732.976,09	583.823,36	149.152,73
Altri Crediti	420.139,33	1.442.670,26	-1.022.530,93
<i>Verso l'erario</i>	-	-	-
<i>Per attività svolta per c/terzi</i>	195.788,80	-	-
<i>Altri</i>	224.350,53	1.442.670,26	-1.218.319,73
Totale crediti	3.302.853,77	4.303.618,73	-1.000.764,96

I crediti corrispondono ai residui attivi al netto della svalutazione crediti al 31/12/2020, si è ritenuto di confermare le previsioni effettuate per la finanziaria e quindi si è indicato il fondo crediti di dubbia esigibilità al suo valore complessivo. Il fondo svalutazione crediti pari a euro 7.693.023,86 è stato portato quindi in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

Si riporta di seguito la conciliazione fra i crediti della contabilità economico-patrimoniale e i residui attivi della contabilità finanziaria.

	Importi al 31.12.2020
Totale residui attivi	11.008.915,11
(-)Svalutazione crediti	7.693.023,86
Saldo iva	3.579,00
(-)Conti correnti postali 2020	16.616,48
TOTALE CREDITI STATO PATRIMONIALE	3.302.853,77

Disponibilità liquide

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Si riportano di seguito i valori delle Disponibilità liquide.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
Disponibilità liquide			
Conto di tesoreria	12.153.471,63	7.738.813,35	4.414.658,28
Istituto tesoriere	12.153.471,63	7.738.813,35	4.414.658,28
Presso Banca d'Italia	-	-	-
Altri depositi bancari e postali	16.616,48	20.957,45	-4.340,97
Denaro e valori in cassa	-	-	-
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-	-
Totale disponibilità liquide	12.170.088,11	7.759.770,80	4.410.317,31

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

I risconti attivi sono quote di costo liquidate nell'esercizio 2020, ma di competenza dell'esercizio successivo.

Per l'Ente le poste non risultano movimentate al 31.12.2020.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
RATEI E RISCONTI			
Ratei attivi	-	-	-
Risconti attivi	-	7.785,21	-
Totale ratei e risconti	-	7.785,21	-7.785,21

Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'ente deve esporre anche i valori delle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali, oltre che delle altre riserve indisponibili.

Per dare attuazione alla novità nella voce riserve indisponibili (voce d) è stato fatto confluire il valore contabile dei beni demaniali e del patrimonio indisponibile (come definiti dall'articolo 822 e seguenti del Codice civile) e dei beni culturali (mobili e immobili come per esempio i beni librari) iscritti nell'attivo patrimoniale.

Tali riserve nel corso degli anni sono utilizzate in caso di cessione dei beni, mentre aumentano in conseguenza dell'acquisizione di nuovi cespiti o del sostenimento di manutenzioni straordinarie. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, le riserve in questione sono poi ridotte annualmente per sterilizzare l'ammortamento di competenza dell'esercizio, attraverso un'apposita scrittura di rettifica.

La voce e), altre riserve indisponibili, rappresenta il valore dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione o di cessione della partecipazione. Nella stessa voce sono rilevati anche gli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto.

Si riporta di seguito la composizione del patrimonio netto.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
PATRIMONIO NETTO			
Fondo di dotazione	38.389.401,77	38.389.401,77	-
Riserve	86.645.416,31	83.240.012,17	3.405.404,14
da risultato economico di esercizi precedenti	9.027.491,38	7.105.818,40	1.921.672,98
da capitale	21.648.268,80	21.165.245,69	483.023,11
da permessi di costruire	4.493.037,42	3.575.615,06	917.422,36
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	40.934.727,08	40.851.441,39	83.285,69
altre riserve indisponibili	10.541.891,63	10.541.891,63	-
Risultato economico dell'esercizio	3.652.318,77	1.921.672,98	1.730.645,79
Totale Patrimonio Netto	128.687.136,85	123.551.086,92	5.136.049,93

Le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali sono determinate dalla sommatoria dei saldi dei seguenti conti:

Conto patrimoniale analitico	Descrizione del conto patrimoniale analitico	Importo
1.2.2.01.01.01.001	Infrastrutture demaniali	37.697.890,75
1.2.2.01.02.01.001	Altri beni immobili demaniali	1.333.525,00
1.2.2.01.03.01.001	Terreni demaniali	1.903.311,33

La variazione delle riserve da permessi di costruire è imputabile agli oneri di urbanizzazione dell'esercizio 2020 destinati alle spese di investimento per € 917.422,36.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica. Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Si riportano di seguito i valori dei Fondi per rischi e oneri

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
FONDI PER RISCHI ED ONERI			
Per trattamento di quiescenza	-	-	-
Per imposte	-	-	-
Altri	256.270,40	28.305,40	227.965,00
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI	256.270,40	28.305,40	227.965,00

La variazione riguarda:

- accantonamento indennità per fine mandato del Sindaco per euro 3.115,00;
- arretrati contrattuali dei dipendenti comunali € 154.850,00
- rischio contenzioso per euro 70.000,00.

Pertanto tale voce risulta composta come segue:

	Saldo al 31/12/2020
Fondo Contenzioso	90.000,00
Altri accantonamenti:	
- Indennità fine mandato Sindaco	11.420,40
- Arretrati contrattuali dipendenti	154.850,00
Totale voce "altri" Fondi rischi ed oneri	256.270,40

Debiti

I debiti sono valutati al loro valore nominale.

I debiti da finanziamento dell'Ente sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso di prestiti.

I debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza con i residui passivi di eguale natura.

Si riporta di seguito la composizione dei Debiti.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
DEBITI			
Debiti da finanziamento	13.873.308,58	16.021.630,33	-2.148.321,75
<i>prestiti obbligazionari</i>	558.650,00	994.100,00	-435.450,00
<i>v/altre amministrazioni pubbliche</i>	377.801,25	403.547,59	-25.746,34
<i>verso banche e tesoriere</i>	21.648,22	42.495,87	-20.847,65
<i>verso altri finanziatori</i>	12.915.209,11	14.581.486,87	-1.666.277,76
Debiti verso fornitori	2.176.124,08	2.155.683,35	20.440,73
Acconti	-	-	-
Debiti per trasferimenti e contributi	674.564,79	594.599,91	79.964,88
<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-	-
altre amministrazioni pubbliche	266.654,26	195.496,77	71.157,49
<i>Imprese controllate</i>	-	-	-
<i>Imprese partecipate</i>	-	-	-
<i>altri soggetti</i>	407.910,53	399.103,14	8.807,39
Altri debiti	2.243.864,61	1.848.617,23	395.247,38
tributari	211.630,29	9.265,53	202.364,76
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	12.242,92	9.843,29	2.399,63
per attività svolta per c/terzi	-	-	-
altri	2.019.991,40	1.829.508,41	190.482,99
Totale debiti	18.967.862,06	20.620.530,82	-1.652.668,76

Si riporta di seguito la conciliazione fra i debiti della contabilità economico-patrimoniale e i residui passivi della contabilità finanziaria.

Debiti

Debiti (da conto del patrimonio)	18.967.862,06
Debiti di finanziamento	13.873.308,58
Iva a debito / Erario c.to IVA	12.903,66
Totale debiti da utilizzare per il confronto con i residui da riportare	5.107.457,14
Residui da riportare	5.107.457,14
Differenza	0

Ratei e risconti passivi

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi. La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo. Le concessioni pluriennali ed i contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche sono riscontate per la quota non di competenza dell'esercizio.

Si rilevano quote di ratei passivi relativi a quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri, riferiti in particolare al salario accessorio di competenza dell'anno 2020, ma che sarà esigibile a partire dal 2021, per un importo di € 441.328,27.

Si riporta di seguito la composizione dei ratei e risconti:

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
Ratei passivi	441.328,27	382.527,42	58.800,85
Risconti passivi	605.787,71	202.030,85	403.756,86
Contributi agli investimenti	556.086,13	144.178,20	411.907,93
da altre amministrazioni pubbliche	-	-	-
da altri soggetti	556.086,13	144.178,20	411.907,93
Concessioni pluriennali	-	-	-
Altri risconti passivi	49.701,58	57.852,65	-8.151,07
TOTALE RATEI E RISCONTI	1.047.115,98	584.558,27	462.557,71

Conti d'ordine

Sono suddivisi nella triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione.

I rischi relativi a garanzie concesse per debiti altrui sono stati indicati nei conti d'ordine per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata.

Si riporta di seguito la composizione dei Conti d'ordine:

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
CONTI D'ORDINE			
1) Impegni su esercizi futuri	2.793.178,16	2.481.129,74	312.048,42
2) Beni di terzi in uso	-	-	-
3) Beni dati in uso a terzi	-	-	-
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-	-
5) Garanzie prestate a imprese controllate	-	-	-
6) Garanzie prestate a imprese partecipate	-	-	-
7) Garanzie prestate a altre imprese	258.776,53	261.950,91	-3.174,38
TOTALE CONTI D'ORDINE	3.051.954,69	2.743.080,65	308.874,04

La voce *Impegni su esercizi futuri* riporta il valore del Fondo pluriennale vincolato (FPV) in c/capitale, così come riportato nel prospetto dimostrativo dell'avanzo di amministrazione 2020.

La voce *Garanzie prestate a altre imprese* si riferisce alla garanzia fidejussoria rilasciata a favore della Banca di Credito Cooperativo di Barlassina e nell'interesse del Gruppo Sportivo Dilettantistico "Don Bosco" di Cesano Maderno, per l'assunzione di un mutuo di €. 320.000,00, finalizzato alla realizzazione degli interventi di riqualificazione della struttura sportiva "A. Volpi" di Via Col di Lana. Il residuo debito relativo al mutuo garantito ammonta ad euro 258.776,53.

CONTO ECONOMICO

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica.

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia, delle scritture di assestamento e rettifica.

Componenti positivi della gestione

Per quanto riguarda i componenti positivi dell'esercizio, il principio della contabilità economico-patrimoniale prevede l'assimilazione tra entrate accertate e ricavi. Tale equivalenza è assoluta per i primi tre titoli delle entrate, fatta salva la verifica della competenza economica e della voce trasferimenti.

Per gli altri titoli del bilancio finanziario si rende necessario verificare la componente economica o patrimoniale. Le alienazioni inoltre richiedono il confronto fra l'importo accertato e il valore di carico del bene nell'inventario. Per gli oneri di urbanizzazione è necessario distinguere la quota destinata a parte corrente, che deve essere imputata ai proventi straordinari, dalla quota riservata alla parte capitale, che è una posta del patrimonio netto.

Proventi da tributi

La voce comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce quelli che in contabilità finanziaria sono accertamenti al titolo 1 delle entrate (Tributi).

Proventi da fondi perequativi

La voce comprende i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i fondi accertati nell'esercizio 2020 in contabilità finanziaria.

Proventi da trasferimenti e contributi

La voce comprende tutti i proventi relativi all'anno 2020 riferiti alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali, da altre Amministrazioni pubbliche.

Il principio contabile prevede che i trasferimenti in conto capitale siano stornati per l'intero importo e sia creato un apposito "Risconto passivo" in quanto finalizzati al finanziamento di immobilizzazioni. Il provento è pertanto sospeso fino a quando il bene entrerà in funzione, quando sarà rilevato un provento come sterilizzazione della quota di ammortamento dell'immobile stesso.

Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici

La voce comprende tutti i proventi riferiti alla gestione di beni, alla vendita di beni e alle prestazioni di servizi. Relativamente a questa tipologia di proventi si osserva che è parte di quanto accertato al titolo 3 delle entrate.

Altri ricavi e proventi diversi

Sono compresi in questa voce i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario.

Si riporta di seguito la composizione dei Componenti positivi della gestione.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
Proventi da tributi	14.429.620,60	14.935.338,17	-505.717,57
Proventi da fondi perequativi	4.663.630,35	4.425.332,05	238.298,30
Proventi da trasferimenti e contributi	3.936.531,17	1.026.606,42	2.909.924,75
<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	3.515.972,56	818.274,04	2.697.698,52
<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	4.325,34	2.139,53	2.185,81
<i>Contributi agli investimenti</i>	416.233,27	206.192,85	210.040,42
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.938.077,23	2.094.065,64	-155.988,41
<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	1.514.367,39	1.606.355,08	-91.987,69
<i>Ricavi della vendita di beni</i>	615,00	705,00	-90,00
<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	423.094,84	487.005,56	-63.910,72
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc (+/-)	-	-	-
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
Altri ricavi e proventi diversi	880.016,80	1.909.719,44	-1.029.702,64
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	25.847.876,15	24.391.061,72	1.456.814,43

Componenti negativi della gestione

Per quanto concerne i componenti negativi di esercizio, sono stati considerati nell'esercizio oltre agli impegni pagati, quelli liquidati o liquidabili alla data del 31/12/2020.

Acquisti di materie prime e/o beni di consumo

Sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. Nel corso dell'esercizio i costi sono rilevati in corrispondenza alla liquidazione della spesa per l'acquisto dei beni (comprensivo di IVA, esclusi i costi riguardanti le gestioni commerciali), fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Prestazioni di servizi

Sono iscritti in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese per prestazioni di servizi.

Le somme liquidate relativamente a costi ed oneri per prestazioni di servizi registrati in contabilità finanziaria costituiscono costi di competenza dell'esercizio, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Utilizzo beni di terzi

Sono iscritti in tale voce i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, nella sostanza i fitti passivi ed i noleggi. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per le corrispondenti spese rilevate in contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Trasferimenti e contributi

Sono iscritti in tale voce le risorse finanziarie correnti trasferite in assenza di controprestazione ad altri soggetti, quali: amministrazioni pubbliche, imprese, associazioni, cittadini. Pertanto, la liquidazione di spese per trasferimenti correnti ad amministrazioni pubbliche e a privati costituisce un onere di competenza dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate nella contabilità finanziaria.

I contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria.

Personale

Sono iscritti in tale voce tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, indennità di fine servizio erogato dal datore di lavoro), liquidati in contabilità finanziaria ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica, il tutto al lordo del costo del lavoro accessorio che sarà liquidato in esercizi successivi.

Si precisa che la voce di costo personale non comprende i componenti straordinari della retribuzione, quali ad esempio gli arretrati, che sono inseriti tra gli oneri straordinari.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale dipendente, né nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing, per cui l'ente è stato dichiarato definitivamente responsabile.

Ammortamenti di immobilizzazioni materiali e immateriali

Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, tenendo delle aliquote previste dai decreti ministeriali. Trova allocazione in tale voce anche la quota di costo relativa ai costi pluriennali che, nel rispetto del principio della competenza, sono ripartiti su più esercizi. La procedura di ammortamento è necessaria per le immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo in quanto soggette a deperimento o obsolescenza. L'ammortamento inizia dal momento in cui il bene è pronto per l'uso, ossia quando è nel luogo e nelle condizioni necessarie per funzionare secondo le aspettative dell'ente.

Gli ammortamenti compresi nel conto economico rilevano le quote di ammortamento annuali di competenza dell'esercizio.

Di seguito viene riportato il dettaglio delle quote di ammortamento:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	QUOTA AMMORTAMENTO
Software	22.968,36
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	5.169,60
Altre immobilizzazioni immateriali	90.003,79
Totali	118.141,75

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Codifica modello 10	Categorie Accorpate Modello 10	QUOTA AMMORTAMENTO
Terreni demaniali	1.1	Terreni Demaniali	€ -
Altri beni immobili demaniali	1.2	Fabbricati Demaniali	€ 53.643,00
Infrastrutture demaniali	1.3	Infrastrutture Demaniali	€ 1.649.335,25
Terreni agricoli	2.1	Terreni	€ -
Terreni edificabili	2.1	Terreni	€ -
Altri terreni n.a.c.	2.1	Terreni	€ -
Fabbricati ad uso abitativo	2.2	Fabbricati	€ 77.386,34
Fabbricati ad uso commerciale	2.2	Fabbricati	€ 57.054,94
Fabbricati ad uso scolastico	2.2	Fabbricati	€ 551.239,58
Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	2.2	Fabbricati	€ 122.752,64
Impianti sportivi	2.2	Fabbricati	€ 123.405,21
Fabbricati destinati ad asili nido	2.2	Fabbricati	€ 12.244,92
Musei, teatri e biblioteche	2.2	Fabbricati	€ 7.014,25
Fabbricati ad uso strumentale	2.2	Fabbricati	€ 19.976,59
Beni immobili n.a.c.	2.2	Fabbricati	€ 186.577,08
Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	2.2	Fabbricati	€ -
Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	2.2	Fabbricati	€ -
Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale storico ed artistico	2.2	Fabbricati	€ -
Impianti	2.3	Impianti e macchinari	€ 16.121,54
Attrezzature n.a.c.	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	€ 14.163,82
Mezzi di trasporto stradali	2.5	Mezzi di trasporto	€ 10.624,42
Macchine per ufficio	2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 6.413,63
Server	2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 10.471,71
Postazioni di lavoro	2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 12.794,73
Periferiche	2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 611,78
Apparati di telecomunicazione	2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ -
Hardware n.a.c.	2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 1.929,77
Mobili e arredi per ufficio	2.7	Mobili e arredi	€ 9.776,66
Mobili e arredi n.a.c.	2.7	Mobili e arredi	€ 11.699,23
Oggetti di valore	2.99	Altri beni materiali	€ -
Acconti per realizzazione di immobilizzazioni materiali	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ -
TOTALE GENERALE			€ 2.955.237,09

Svalutazioni dei crediti

L'accantonamento rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento quale quota di presunta inesigibilità che deve gravare sull'esercizio in cui le cause di inesigibilità si potrebbero manifestare con riferimento ai crediti iscritti nello stato patrimoniale.

Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo

In tale voce rientra la variazione delle rimanenze di materie prime, merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio. Tale variazione è pari alla differenza tra il valore iniziale ed il valore finale delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo. La valutazione delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

Accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi

Tali voci costituiscono uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale. Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale (esclusi gli accantonamenti effettuati in contabilità finanziaria in attuazione dell'art. 21 della legge n. 175 del 2016 e dell'art. 1 commi 551 e 552 della legge n. 147 del 2013).

L'importo del fondo così determinato, trova piena corrispondenza con il valore presente nel risultato di amministrazione finanziario (avanzo).

Oneri diversi di gestione

È una voce residuale nella quale sono rilevati gli oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti, rientranti in contabilità finanziaria tra i "rimborsi e poste correttive delle entrate" e parte tra le "altre spese correnti".

Si riporta di seguito la composizione dei componenti negativi della gestione:

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	152.985,53	78.661,67	74.323,86
Prestazioni di servizi	10.719.046,43	11.490.698,25	-771.651,82
Utilizzo beni di terzi	45.960,00	41.164,66	4.795,34
Trasferimenti e contributi	3.065.596,57	2.408.232,09	657.364,48
<i>Trasferimenti correnti</i>	3.063.766,57	2.327.036,84	736.729,73
<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	-	-
Contributi agli investimenti ad altri soggetti	1.830,00	81.195,25	-79.365,25
Personale	4.709.737,89	4.905.077,00	-195.339,11
Ammortamenti e svalutazioni	4.256.453,23	4.694.130,85	-437.677,62
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	118.141,75	126.177,63	-8.035,88
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	2.955.237,09	2.881.623,85	73.613,24
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	-
Svalutazioni dei crediti	1.183.074,39	1.686.329,37	-503.254,98
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	-
Accantonamenti per rischi	70.000,00	10.000,00	60.000,00
Altri accantonamenti	157.965,00	3.115,00	154.850,00
Oneri diversi di gestione	253.400,80	222.893,70	30.507,10
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	23.431.145,45	23.853.973,22	-422.827,77

Saldo gestione ordinaria

La gestione ordinaria ha subito la seguente evoluzione.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	2.416.730,70	537.088,50	1.879.642,20

Nell'esercizio 2020 si rileva un miglioramento di suddetto risultato, rispetto all'esercizio precedente, dovuto principalmente ad un aumento dei componenti positivi della gestione.

L'incremento dei componenti positivi è imputabile principalmente alla voce *Proventi da trasferimenti correnti*.

Prima di giungere al risultato della gestione complessiva viene evidenziato separatamente l'impatto che deriva dall'attività di origine esterna, ossia dai proventi e dagli oneri finanziari, prendendo in considerazione i proventi derivanti dalle proprie partecipate, controllate sotto forma di dividendi, la remunerazione delle operazioni creditizie attive e gli oneri derivanti dal ricorso all'indebitamento.

Gestione finanziaria

Proventi da partecipazioni.

Tale voce comprende utili e dividendi da società controllate e partecipate.

Altri proventi finanziari

Sono iscritti in tale voce gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'anno di riferimento.

Interessi passivi

Sono iscritti in tale voce gli interessi passivi di competenza dell'esercizio rilevati in base alle liquidazioni dell'esercizio e sono riferiti ai debiti di finanziamento.

Si riporta di seguito la composizione dei proventi e oneri finanziari.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
Proventi finanziari			
Proventi da partecipazioni	2.043.668,48	2.103.288,94	-59.620,46
<i>da società controllate</i>	-	-	-
<i>da società partecipate</i>	-	-	-
<i>da altri soggetti</i>	2.043.668,48	2.103.288,94	-59.620,46
Altri proventi finanziari	6.773,75	8.085,53	-1.311,78
Totale proventi finanziari	2.050.442,23	2.111.374,47	-60.932,24
Oneri finanziari			
Interessi ed altri oneri finanziari	601.520,78	667.923,45	-66.402,67
<i>Interessi passivi</i>	601.520,78	667.923,45	-66.402,67
<i>Altri oneri finanziari</i>	-	-	-
Totale oneri finanziari	601.520,78	667.923,45	-66.402,67
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	1.448.921,45	1.443.451,02	5.470,43

Gestione straordinaria

Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo

Sono iscritti in tale voce i proventi di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da: incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate.

Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo

Sono iscritti in tale voce gli oneri aventi competenza economica in esercizi precedenti ma da cui derivano a titolo definitivo decrementi del valore di attività, connessi principalmente al valore delle immobilizzazioni o dei crediti.

Plusvalenze patrimoniali

Corrispondono alla differenza positiva tra il corrispettivo o indennizzo conseguito, al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale e derivano da:

- (a) cessione o conferimento a terzi di immobilizzazioni;
- (b) permuta di immobilizzazioni;
- (c) risarcimento in forma assicurativa o meno per perdita di immobilizzazione.

Minusvalenze Patrimoniali

Hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze, e accolgono quindi la differenza, ove negativa, tra il corrispettivo o indennizzo conseguito al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il corrispondente valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale.

Altri oneri e costi straordinari

Sono allocati in tale voce gli altri oneri e costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione le spese liquidate riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria.

Ai fini della verifica della esatta correlazione tra i dati del conto del bilancio e i risultati economici è stato effettuato il seguente riscontro:

- rilevazione nella voce E .24 c. del conto economico come "Insussistenze del passivo" dei minori residui passivi iscritti come debiti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;

- rilevazione nella voce E.24 c. del conto economico come "Sopravvenienze attive" dei maggiori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente, nonché il valore delle immobilizzazioni acquisite gratuitamente;
- rilevazione nella voce E. 25 b. del conto economico come "Insussistenze dell'attivo" dei minori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione di plusvalenze (voce E.24 d.) o minusvalenze (voce E.25 c.) patrimoniali riferite alla cessione di cespiti (pari alla differenza tra indennizzo o prezzo di cessione e valore contabile residuo).

Si riporta di seguito la composizione dei proventi e oneri straordinari:

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi straordinari	980.598,17	965.308,87	15.289,30
<i>Proventi da permessi di costruire</i>	511.963,65	497.028,61	14.935,04
<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	246.640,79	167.228,83	79.411,96
<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	221.993,73	301.051,43	-79.057,70
<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	-	-	-
<i>Altri proventi straordinari</i>	-	-	-
Totale proventi straordinari	980.598,17	965.308,87	15.289,30
Oneri straordinari	885.254,42	710.800,95	174.453,47
<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	-	-	-
<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	884.411,73	588.099,38	296.312,35
<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	-	-	-
<i>Altri oneri straordinari</i>	842,69	122.701,57	-121.858,88
Totale oneri straordinari	885.254,42	710.800,95	174.453,47
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	95.343,75	254.507,92	-159.164,17

Imposte

Sono inseriti, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a imposte sul reddito e IRAP corrisposte dall'ente durante l'esercizio. Si considerano di competenza dell'esercizio le imposte liquidate nella contabilità finanziaria fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico. Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce oneri diversi di gestione salvo che debbano essere conteggiati ad incremento del valore di beni (ad es. IVA indetraibile).

Si riporta di seguito l'ammontare delle imposte.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
IMPOSTE	308.677,13	313.374,46	-4.697,33

Risultato d'esercizio

Il risultato economico d'esercizio ammonta a euro 3.652.318,77.

Il risultato d'esercizio ha subito un aumento rispetto all'esercizio precedente. Tale variazione è imputabile principalmente alla gestione ordinaria.

Si rappresenta di seguito il diverso contributo apportato dalle varie gestioni.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
Gestione ordinaria	2.416.730,70	537.088,50	1.879.642,20
Gestione finanziaria	1.448.921,45	1.443.451,02	5.470,43
Gestione straordinaria	95.343,75	254.507,92	-159.164,17
Imposte	308.677,13	313.374,46	-4.697,33
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	3.652.318,77	1.921.672,98	1.879.642,20

Il risultato al netto della gestione straordinaria è il seguente.

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
Risultato al netto della gestione straordinaria	3.556.975,02	1.667.165,06	1.889.809,96

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si evidenziano fatti rilevanti ai fini dell'approvazione del rendiconto 2020 intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Destinazione del risultato d'esercizio

L'ente procede alla destinazione del risultato positivo di esercizio pari a € 3.652.318,77 a *Riserva da risultato economico di esercizi precedenti*.