

Bando per aziende agricole finalizzato alla concessione di area pubblica a partire dal 01.04.2026 per l'installazione di un distributore automatico di latte crudo e prodotti alimentari provenienti dalla stessa azienda.

Premesso che:

- Questa Amministrazione Comunale intende promuovere iniziative volte a favorire i consumi delle famiglie, con particolare riferimento al consumo di alimenti di primaria importanza, quali il latte, e contestualmente valorizzare i prodotti locali sostenendo produttori e aziende agricole territoriali;
- La modalità di vendita di latte vaccino crudo e/o pastorizzato e prodotti derivati preconfezionati, attraverso distributori automatici, si sta diffondendo anche nei limitrofi comuni, incontrando notevole gradimento da parte dell'utenza;
- A tal fine si intende assegnare in concessione, mediante procedura ad evidenza pubblica, l'occupazione di suolo pubblico di un'area di proprietà comunale per l'installazione di un distributore automatico refrigerato per la vendita diretta al pubblico di latte vaccino crudo e/o pastorizzato in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area I – settore Affari Generali con la quale, è stato approvato il bando per l'assegnazione in concessione ad azienda agricola di un'area di proprietà comunale per l'installazione e la gestione di un distributore automatico refrigerato di latte crudo e prodotti alimentari provenienti dalla stessa azienda.

Articolo 1 - Individuazione dell'area e caratteristiche della struttura

L'area oggetto di concessione è individuata nella planimetria allegata (allegato B), in Via IV Novembre (porzione di area pubblica prospiciente foglio 36 mappale 585).

Per la realizzazione del manufatto è prevista l'assegnazione di una superficie da concordare in funzione della proposta progettuale, comprensiva delle eventuali aree pertinenziali e comunque non superiore a 4 mq.

L'area potrà essere utilizzata dal concessionario esclusivamente per l'installazione di un distributore automatico refrigerato di latte vaccino crudo in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati, nel rispetto delle vigenti normative in materia urbanistica, edilizia, ambientale ed igienico sanitaria.

L'apparecchiatura dovrà essere funzionante ed utilizzabile tutti i giorni della settimana, con possibilità di apertura h. 24.

Eventuali ulteriori attrezzature adiacenti alla struttura (ad es. porta biciclette, cestini, etc...), dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale.

I costi di progettazione e realizzazione del manufatto e dell'allestimento ad esso connesso, nonché quelli di progettazione e allacciamenti alle reti dei pubblici servizi e ripristini, sono a carico del concessionario.

Articolo 2 - Durata e condizioni della concessione

La durata della concessione è fissata dal **1° aprile 2026 con scadenza il 31 dicembre 2030**. È facoltà dell'Amministrazione comunale revocare in ogni momento la concessione medesima, qualora l'area occorra per ragioni di pubblica utilità, senza che per tale fatto la concessionaria possa pretendere alcun compenso. La revoca andrà esercitata con un preavviso di tre mesi. È altresì data facoltà alla concessionaria di poter recedere in qualsiasi momento dal contratto, dandone avviso scritto motivato al concedente, almeno tre mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione.

La concessione sarà revocata anche quando, per omessa manutenzione o uso improprio, l'area concessa ed il manufatto risultino disordinati o degradati, nonché quando gli stessi abbiano subito modificazioni non autorizzate rispetto al progetto.

Al termine della concessione l'area dovrà essere restituita libera e messa in pristino stato da quanto realizzato, salvo diverso accordo che eventualmente verrà raggiunto fra le parti a cura e spese del concessionario.

Il concessionario dovrà sollevare il concedente da ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero provenire ad esso concessionario ed a terzi, derivanti da un fatto, doloso o colposo, del concessionario stesso o di terzi, conseguenza di negligenza e trascuratezza nell'uso e nella manutenzione e cura sia dell'area concessa quanto degli impianti e strutture che la dotano.

Il concessionario si impegna a pagare tutte le spese per le utenze necessarie alla gestione del servizio nonché a stipulare polizze di assicurazione per danni a persone, a cose o a terzi;

Articolo 3 - Requisiti di partecipazione

Requisiti soggettivi

Al presente Bando possono partecipare esclusivamente le aziende agricole direttamente produttrici che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Aventi sede di produzione di latte crudo nella Provincia di Parma;
- Essere in possesso della qualifica di “produttore agricolo” ai sensi dell’art. 2 della L. 59/63 e ai sensi del D.Lgs. 228/01, essere come risultante da regolare iscrizione nella Sezione speciale del Registro delle Imprese e in possesso di Partita I.V.A. per l’agricoltura;
- Essere in regola con la legislazione nazionale e comunitaria che regola la produzione e la commercializzazione del latte fresco;
- Garantire che tutto il ciclo di produzione del latte, di raccolta, di trasporto e di distribuzione abbia le caratteristiche igienico-sanitarie prescritte dalla vigente normativa regionale;

Requisiti oggettivi

La struttura dovrà adattarsi pienamente dal punto di vista non solo urbanistico ma anche estetico-ambientale, alle caratteristiche del luogo ed essere conforme ai parametri di qualità urbana, con particolare riferimento ai materiali costruttivi ed alle finiture: in particolare, sono consentite strutture in legno, combinazioni di legno/acciaio e acciaio. In particolare, l’installazione della struttura di distribuzione dovrà essere concordata per modalità e tempi con l’Amministrazione Comunale.

Prescrizioni

L’azienda agricola assegnataria dell’area, potrà iniziare l’attività di vendita diretta di latte in bottiglia e prodotti derivati preconfezionati attraverso distributore automatico solo dopo aver ottenuto:

- La concessione di occupazione di suolo pubblico ai sensi del vigente Regolamento relativo al Canone Unico Patrimoniale;
- La presentazione della notifica di registrazione sanitaria, ai sensi del Regolamento C.E. 852/2004.

La struttura dovrà essere realizzata in modo tale da avere tutti i requisiti tecnici, igienico-sanitari, estetici, per ottenere le prescritte autorizzazioni.

Articolo 4 – Criteri per l’assegnazione dell’area

Fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all’articolo 3, l’area verrà assegnata a chi avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo secondo i criteri di seguito indicati.

In caso di parità farà fede la data e orario di protocollazione, con preferenza assegnata alla documentazione protocollata con maggiore anticipo rispetto al termine di cui al successivo art.8.

Il punteggio massimo attribuibile, ovvero **50 punti**, seguirà le seguenti modalità:

Sede dell’azienda	<ul style="list-style-type: none"> – Sede all’interno del territorio comunale di Fontanellato: 30 punti – Sede dell’azienda all’interno del territorio di un comune confinante con il Comune di Fontanellato: 20 punti – Sede dell’azienda in altri comuni della provincia di Parma: 10 punti
Produzione e vendita attraverso il distributore automatico di latte crudo biologico certificato¹	2 punti
Fornitura gratuita di contenitori opportuni per il contatto con il latte crudo	2 punti
Fornitura di contenitori per il latte crudo riutilizzabili	2 punti

¹ Il carattere della biologicità/attestazione di latte crudo biologico deve essere certificato da un Ente Certificatore e copia del certificato deve essere allegato alla domanda

Quantità di prodotti alimentari derivanti dalla trasformazione del latte offerti	1,5 punti per ogni genere alimentare offerto (massimo 12 punti)
Installazione di attrezzature che si caratterizzino per risparmio energetico e rispetto ambientale	massimo 2 punti

Articolo 5 - Oneri a carico del concessionario

Sono a carico del concessionario la richiesta e l'ottenimento di tutte le autorizzazioni/titoli abilitativi relativi all'installazione del distributore, così come regolamentato dalle vigenti disposizioni edilizie ed igienico sanitarie, la sistemazione delle pertinenze del distributore (a puro titolo esemplificativo: piattaforma di sostegno, percorsi pedonali, eventuali elementi di arredo urbano, illuminazione, sistema di video- sorveglianza ecc...), la stipulazione dei contratti di utenza ed il pagamento delle relative utenze, la costante manutenzione ordinaria, straordinaria e di pulizia dell'impianto e delle relative pertinenze e l'assunzione di ogni necessaria responsabilità civile e penale conseguente all'installazione del distributore automatico;

Il Concessionario è responsabile della sicurezza dei luoghi di lavoro, per l'intera area oggetto della concessione, ed assume l'obbligo di applicare tutte le norme vigenti e di adottare tutti i comportamenti, le misure e le cautele necessarie ai fini dell'efficace prevenzione degli infortuni sul lavoro e di incidenti al proprio personale ed a terzi in genere.

Sono ad esclusivo carico del Concessionario tutti i canoni, diritti e tariffe per la fornitura di acqua, energia elettrica, altri servizi e quant'altro necessario ed occorrente per la progettazione, la realizzazione e la gestione delle opere oggetto della presente concessione nonché gli eventuali lavori che, nel corso della durata della stessa, dovessero rendersi necessari a seguito di normative o disposizioni sopravvenute, oltre che l'assicurazione per eventuali danni alle opere realizzate e per responsabilità civile nei confronti di terzi, per tutta la durata della Concessione.

La domanda dovrà essere accompagnata da una proposta progettuale di massima di sistemazione dell'area con l'indicazione dell'ingombro massimo del distributore automatico.

Articolo 6 - Obblighi del Concedente

L'Amministrazione mette a disposizione del Concessionario l'area nello stato in cui si trova e si impegna a compiere tutte le attività amministrative di propria competenza, e che non rientrano nelle competenze e nei compiti del concessionario, necessarie per l'esecuzione della concessione.

Articolo 7 - Canone di occupazione del suolo pubblico

All'atto di aggiudicazione definitiva della concessione, il Concedente comunica al concessionario l'importo esatto che, ai sensi de regolamento comunale, il concessionario sarà chiamato a versare ogni anno entro il 31 gennaio (entro il 30 Aprile solo per l'anno 2026) a titolo di canone per l'occupazione del suolo pubblico secondo il regolamento vigente.

Articolo 8 - Scadenza e termini di presentazione delle domande

I soggetti interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione entro giorno:

Martedì 10 marzo 2026 ore 12.00

al seguente indirizzo: Comune di Fontanellato P.zza Matteotti, 1 – 43012 Fontanellato attraverso consegna a mano presso Ufficio Protocollo del Comune di Fontanellato (P.zza Matteotti 1 – Fontanellato) ovvero a mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A.R. L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata in busta chiusa riportante, a pena di esclusione, l'oggetto della concessione e il mittente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 9 - Svolgimento della gara

La commissione di gara, da nominarsi con specifico atto del responsabile del Procedimento a seguito della chiusura dei termini del bando, il giorno:

Giovedì 12 marzo ore 9.00

si riunisce presso la Rocca Sanvitale (Sede del Municipio – Piazza Matteotti 1 – 43012 Fontanellato), in seduta aperta ai soli soggetti invitati, e dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

La commissione di gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando.

Il Presidente della commissione di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; Senza soluzione di continuità con la fase di ammissione dei concorrenti, la commissione di gara procede in seduta segreta all'apertura di ciascuna busta dell'offerta tecnica presentata procedendo all'assegnazione del punteggio;

Articolo 10 - Documentazione da presentare

L'istanza di partecipazione, redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato C, debitamente sottoscritta e compilata ed accompagnata dagli allegati richiesti e pertinenti ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

Alla domanda potrà essere allegata ulteriore documentazione relativa all'esperienza professionale nell'attività per la quale si richiede l'assegnazione dell'area. Non saranno ammesse a partecipare all'assegnazione le domande non corredate di tutta la documentazione sopra elencata e quelle pervenute fuori termine.

Articolo 11 - Norme finali e di rinvio

I rapporti contrattuali tra assegnatario e proprietario saranno regolati, per quanto non previsto dal presente bando e dalla convenzione sottoscritta tra le Parti, dalle vigenti normative in materia di locazioni.

Articolo 12 - Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Fontanellato entrerà in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e GDPR 2016/679.

Articolo 13 - Informazioni sul bando

Copia integrale del bando, facsimile di domanda ed ogni altra informazione possono essere acquisiti presso Ufficio Commercio/SUAP – Responsabile del Procedimento Giacomo Magnanini – tel 0521/823213 - ovvero direttamente sul sito Internet del Comune: www.comune.fontanellato.pr.it

Fontanellato, 05/02/2026

**Il Responsabile dello Sportello Unico per le Attività
Produttive del Comune di Fontanellato**

Dott. Giacomo Magnanini
(*Documento firmato digitalmente*)