COMUNE DI CERIALE
Provincia di Savona

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARITÀ DELLA
FARMACIA COMUNALE E DELLA RELATIVA AZIENDA COMMERCIALE**

1. OGGETTO

In attuazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 66 del 23/11/2012, del verbale di deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'Azienda speciale "Farmacia Comunale G. Moreno" n. 9 del 19/12/2012, della deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 in data 24/07/2014, della deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 in data 22/12/2014 e della deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 29/05/2015, nonché della determinazione del T.P.O. Area Amministrativa n. 291/CE.I. del 18/08/2015, **il giorno 10/11/2015 alle ore 10,00** avrà luogo presso la sala consiliare del Comune di Ceriale - Piazza Nuova Italia,1 - 17023 Ceriale (SV), un'asta pubblica per la cessione della titolarità della farmacia comunale e della relativa azienda commerciale, attualmente gestita dall'Azienda speciale "Farmacia Comunale G. Moreno".

L'asta, è regolata dalla procedura prevista dall'art. 73 lett. c) e 76, c. 2 del Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827, vale a dire con offerte segrete con aggiudicazione a favore del concorrente che abbia offerto il prezzo maggiore a partire dall'importo a base d'asta.

In caso di offerte di pari entità si procederà ai sensi dell'articolo 77 del Regio Decreto 23.05.1924, n. 827.

2. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è di complessivi euro 1.312.350,00 (diconsi euro unmilionetrecentododicimilatrecentocinquanta/00) quale valore della titolarità del diritto di esercizio della farmacia comunale e del relativo avviamento e deriva dalla perizia di stima in atti (con relativo aggiornamento) nonché dalla sopraccitata deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 29/05/2015, riferita alla farmacia in oggetto. Unitamente alla titolarità della farmacia, forma oggetto di cessione la relativa azienda commerciale, limitatamente all'avviamento e al personale. L'aggiudicatario dovrà quindi sottoscrivere con l'Azienda speciale "Farmacia Comunale G. Moreno" contratto di cessione d'azienda costituita da attrezzature, arredi e macchinari, giacenze di magazzino esistenti presso la farmacia di Via Aurelia 146 a Ceriale e rapporti contrattuali con i dipendenti.

Il valore dei beni mobili, arredi e macchinari, esistenti all'interno della farmacia, come rilevato dal bilancio consuntivo dell'esercizio 2014, risulta pari ad euro 26.758,00. Le attrezzature, gli arredi e i macchinari esistenti all'interno della farmacia verranno trasferiti nello stato di fatto e di diritto in cui si troveranno al momento della definitiva consegna dell'azienda farmaceutica; l'aggiudicatario dovrà versare il valore di tali cespiti nella misura del valore netto contabile alla data dell'effettiva cessione, oltre al valore dei beni, determinato con il medesimo criterio, eventualmente acquisiti nel periodo intercorrente tra la perizia e la data dell'effettiva cessione.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto a rimborsare al Comune di Ceriale le spese sostenute per la pubblicazione degli atti di gara ed ammontanti a presunti euro 3.900,00 + iva al 22% quali definiti nel loro concreto ammontare al momento della effettiva pubblicazione del presente bando;

3. LOCAZIONE DELLA SEDE

La farmacia è attualmente sita in Ceriale – Via Aurelia 146; i locali sono oggetto di contratto di locazione commerciale con scadenza 01.02.2016. Il canone di locazione per l'anno 2014 è stato di **€ 25.320,00** soggetto a rivalutazione ai sensi di legge. Prima della consegna dell'attività, l'aggiudicatario dovrà provvedere al subentro nei contratti di somministrazione delle utenze.

Con riferimento ai locali in locazione l'aggiudicatario dovrà provvedere a sottoscrivere apposito contratto di locazione commerciale contestualmente alla sottoscrizione dell'atto di cessione della farmacia comunale.

4. GIACENZE DI MAGAZZINO

Per le giacenze di magazzino l'aggiudicatario corrisponderà, in aggiunta al prezzo di aggiudicazione, l'ulteriore somma che verrà determinata al termine delle operazioni di redazione di apposito inventario che sarà oggetto di verifica in contraddittorio tra le parti. La valorizzazione del magazzino sarà effettuata al prezzo risultante dall'inventario, al netto dell'IVA; al valore così risultante sarà applicata l'IVA nella misura di legge. A scopo puramente indicativo si fa presente che le giacenze di magazzino, alla data del 31 dicembre 2014, ammontavano ad euro 164.835,70.

5. DIPENDENTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2112 c.c., il rapporto di lavoro dei dipendenti della farmacia comunale continuerà con il cessionario senza soluzione di continuità. Rimane altresì ferma l'applicazione del comma 3 del citato art. 2112 c.c.

Il personale ad oggi in servizio ed il relativo inquadramento da contratto collettivo è il seguente:

1 farmacista direttore	livello Q1	retribuzione mensile	€ 3.251,66
3 farmacisti collaboratori	livello A1	retribuzione mensile	€ 2.153,48
			€ 2.346,95
			€ 2.432,37
1 magazzinoiere	livello	retribuzione mensile	€ 1.982,01

Il totale delle spese relative al personale in servizio, così come riportato dal Bilancio consuntivo dell'esercizio 2014 ammonta ad € 276.875,00.

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il presente avviso d'asta, corredato dei relativi allegati, è disponibile sul sito del Comune di Ceriale all'indirizzo web www.ceriale.gov.it, sezione Bandi di gara, sul quale saranno altresì pubblicati eventuali precisazioni e/o chiarimenti, sull'Albo pretorio on-line nonché presso l'Ufficio del T.P.O. Area Amministrativa – Tel. 0182-919302 (per informazioni segretario@comune.ceriale.sv.it).

Al presente avviso d'asta, quali sue parti integranti e sostanziali, sono allegati i seguenti documenti:

- Allegato "A" modulistica ammissione gara persona fisica;
- Allegato "A1" modulistica dichiarazione impegno offerta congiunta persone fisiche;
- Allegato "B" modulistica ammissione gara società;
- Allegato "C" modulistica dichiarazione impegno persona fisica/società;
- Allegato "D" offerta persona fisica/società;
- Allegato "E" perizia di stima giurata;
- Allegato "E1" determinazione del patrimonio netto rettificato al 31.12.2014;
- Allegato "F" modulistica per l'esercizio della prelazione;

7. DOCUMENTAZIONE NECESSARIA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- ***In caso di concorrente persona fisica dovrà essere presentata apposita istanza di ammissione, in bollo, redatta secondo lo schema di cui al modello allegato "A", contenente:***
 - iscrizione all'albo professionale farmacisti, con indicazione dell'ordine provinciale e del relativo numero di iscrizione;
 - dichiarazione comprovante l'assenza di condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, l'inesistenza di cause ostative di cui al D.Lgs 159/2011 (disposizioni antimafia), nonché di non essere interdetto, inabilitato o fallito, e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti stati non si sono verificati nel quinquennio precedente;
 - dichiarazione di non aver ceduto altre farmacie oppure di trovarsi in una delle fattispecie previste dall'art. 12 della legge n. 475/1968 ai fini dell'acquisizione di nuova farmacia;
 - dichiarazione di avere preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole dell'avviso d'asta, compreso il rimborso delle spese di pubblicazione;
 - dichiarazione di aver preso visione e conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell' offerta, anche con riferimento ai mobili, arredi ed attrezzature oggetto di cessione;
 - dichiarazione che sussistono in capo all'offerente tutte le altre eventuali condizioni richieste dalla normativa vigente per l'assunzione della titolarità della gestione della farmacia.

L'istanza di ammissione e le relative dichiarazioni sono redatte in conformità a quanto disposto nel D.P.R. n. 445/2000, devono essere sottoscritte dall'interessato ed indicare gli estremi di identificazione dell'offerente compreso codice fiscale, domicilio per recapiti, e qualunque riferimento ritenuto utile per le comunicazioni da parte del Comune. Ad esse deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

- ***Oltre a quanto stabilito al punto precedente, in caso di concorrenti persone fisiche presentanti offerta congiunta dovrà essere presentata apposita istanza di ammissione, in bollo, redatta secondo lo schema di cui al modello allegato "A1" contenente:***
 - dichiarazione di impegno a costituirsi in società, ammessa dalla legge, prima della sottoscrizione del contratto di cessione della farmacia, nell'ipotesi in cui si sia proceduto all'aggiudicazione nei confronti dell'offerta da loro presentata.
- ***In caso di concorrente società dovrà essere presentata apposita istanza di ammissione, in bollo, redatta dal proprio legale rappresentante secondo lo schema di cui al modello allegato "B", contenente:***
 - l'iscrizione della Società nel registro delle imprese con indicazione del registro, del numero e della data di iscrizione e della sede della Società;
 - dichiarazione dell'assenza a carico della Società dello stato di fallimento, procedura di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione volontaria o coatta e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della gara;
 - l'indicazione della data di costituzione della Società, la sua forma giuridica e l'oggetto sociale;
 - composizione societaria con indicazione delle cariche sociali, dei nomi e dei dati anagrafici di tutti i soci;

- iscrizione di ciascuno dei soci all'albo professionale dei farmacisti con indicazione dell'ordine provinciale e del numero di iscrizione;
- dichiarazione che, in caso di aggiudicazione, non verrebbe violato il limite di cui all'art. 7, comma 4 bis, della l. n. 362/1991;
- dichiarazione che per coloro che partecipano alla società non sussistono le incompatibilità previste dall'art. 8, comma 1, della l. n. 362/1991 (a pena di esclusione);
- dichiarazione di assenza a carico del/i legale/i rappresentante/i, degli amministratori muniti di rappresentanza e di tutti i soci di condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, l'inesistenza a loro carico di cause ostative di cui al D. Lgs. 159/2011 (disposizioni antimafia), che gli stessi e la società non sono interdetti, inabilitati o falliti, che non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti stati non si siano verificati nel quinquennio precedente;
- dichiarazione che a carico della società non sono state emesse sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.lgs. n. 231/2001;
- dichiarazione di avere preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole dell'avviso d'asta, compreso il rimborso delle spese di pubblicazione;
- dichiarazione di aver preso visione e conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell'offerta, anche con riferimento ai mobili, arredi ed attrezzature oggetto di cessione (a pena di esclusione);
- dichiarazione che sussistono in capo all'offerente tutte le condizioni richieste dalla normativa vigente per l'assunzione della titolarità della gestione della farmacia.

8. GARANZIE E ULTERIORI DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Oltre alla documentazione di cui al precedente paragrafo i concorrenti, per partecipare alla gara, dovranno presentare, a pena di esclusione:

- a) la quietanza comprovante l'avvenuta costituzione di un deposito cauzionale di importo **pari al 10% del prezzo base d'asta** e precisamente di euro 131.235,00 (diconsi centotrentunomiladuecentotrentacinque/00 euro); detto deposito cauzionale dovrà essere costituito mediante fideiussione bancaria od assicurativa, contenente la clausola della sua operatività mediante semplice richiesta scritta da parte dell'amministrazione comunale e senza beneficio delle preventiva escussione del debitore principale, rilasciata da primarie Aziende di Credito o Assicuratrici con scadenza non inferiore a mesi 6 e comunque contenente la clausola di validità ed efficacia della garanzia fino ad espressa liberatoria scritta del Comune. L'assenza delle clausole di cui sopra o delle modalità di liberatoria previste è causa di esclusione dalla gara. La cauzione è prestata a garanzia della stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione e copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e/o il mancato pagamento delle giacenze di magazzino qualora la consegna della farmacia sia successiva alla stipulazione del contratto di trasferimento; ai non aggiudicatari la cauzione viene restituita entro 15 giorni dall'aggiudicazione, tranne al soggetto che ha presentato la seconda migliore offerta al quale verrà restituita una volta definito il pieno trasferimento della farmacia.
- b) una dichiarazione sottoscritta dal concorrente (dal legale rappresentante, in caso di società) e redatta secondo lo schema del modello Allegato "C" al presente avviso d'asta pubblica, nel quale lo stesso dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a:
 - 1) sottoscrivere il contratto di vendita della farmacia, facendosi direttamente carico di onorari, diritti e spese, oneri fiscali, ed ogni altro onere diretto o indiretto conseguente

alla stipula che avverrà mediante rogito notarile, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva;

2) sottoscrivere, contestualmente al contratto di cessione della farmacia, il contratto di locazione commerciale per l'immobile sede della farmacia comunale.

Alla dichiarazione andrà allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PROCEDURA DI GARA

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire entro le ore **12,45 del giorno 29/10/2015** all'Ufficio protocollo del Comune di Ceriale – Piazza Nuova Italia, 1 – 17023 Ceriale (SV), a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano dei plichi direttamente all'Ufficio protocollo. Il tempestivo inoltro rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, lo stesso non sarà aperto ed esaminato.

Il plico deve essere chiuso in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

"OFFERTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 29/10/2015 PER LA CESSIONE DELLA FARMACIA COMUNALE G. MORENO".

La mancata indicazione del mittente e dell'oggetto, o la presentazione di un plico non chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, comporterà, d'ufficio, la declaratoria di inammissibilità dell'offerta che, pertanto, non sarà esaminata.

L'offerta e la documentazione a corredo della medesima devono essere redatte in lingua italiana. Non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive di offerta precedente, né offerte di importo inferiore alla base d'asta.

Il plico deve contenere al suo interno due buste a loro volta chiuse in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",

"B - OFFERTA ECONOMICA".

Nella **busta "A"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **istanza di partecipazione alla gara**, in competente bollo da euro 16,00, e modello di autocertificazione redatto secondo lo schema dei modelli allegati (rispettivamente Allegato "A" per persona fisica e Allegato "B" per società) al presente avviso d'asta pubblica, sottoscritto dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di società. .
- **cauzione provvisoria** nella misura di euro 131.235,00 (costituita con una delle modalità indicate all'articolo 8, lettera a);
- **dichiarazione sottoscritta dal concorrente** (dal legale rappresentante, in caso di società) e redatta secondo lo schema del modello Allegato "C" al presente avviso d'asta pubblica, prevista dal precedente articolo 8 lettera b);

Nella **busta "B"** deve essere contenuto, a pena di esclusione, quanto segue:

- **offerta economica**, in bollo da euro 16,00, redatta secondo lo schema del modello Allegato "D" al presente avviso d'asta pubblica, sottoscritta con firma per esteso e leggibile dal concorrente (legale rappresentante, in caso di società), contenente l'indicazione in cifre e lettere della percentuale unica in aumento sull'importo complessivo a base di gara. L'offerta non dovrà recare abrasioni o correzioni di sorta.

Sono nulle le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato e quelle per persona da nominare. Nel caso di discordanza tra l'indicazione dell'importo offerto espresso in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 72 del R.D n. 827/1924. A pena di esclusione, nella busta contenente l'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Si provvederà all'apertura dei plichi pervenuti nel termine sopra indicato, in seduta pubblica, **il giorno 10/11/2015, alle ore 10,00**, presso la sala consiliare del Comune di Ceriale, di fronte alla Commissione di gara che sarà appositamente nominata a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'alienazione per comprovate sopravvenute ragioni di pubblico interesse, o per sopravvenute cause ostative, senza che i partecipanti alla gara abbiano a pretendere alcunché a titolo di indennizzo e/o risarcimento. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente per l'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, o per sopraggiunte cause ostative, di non effettuare l'aggiudicazione: nulla sarà dovuto in tal caso ai concorrenti a titolo di indennizzo e/o risarcimento.

Ogni variazione rispetto a quanto previsto nella documentazione di gara - compreso il giorno fissato per l'espletamento della stessa - nonché eventuali precisazioni e/o chiarimenti verranno pubblicati sul sito internet del Comune. Il Comune si riserva la facoltà di utilizzare il "fax", in alternativa alle consuete modalità di inoltro postale, per comunicare con i concorrenti.

Chiunque può assistere all'apertura alla procedura, ma soltanto il titolare e/o legale rappresentante dei soggetti concorrenti, o persona munita di specifica procura dai predetti, ha diritto di parola e di chiedere che siano verbalizzate le proprie osservazioni; i predetti dovranno presentarsi alle operazioni di gara muniti di un documento di identità in corso di validità.

La commissione di gara, dato atto delle offerte pervenute, procede a:

- aprire la busta "**A - documentazione amministrativa**" e verificare, fatti salvi i successivi controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicataria, la correttezza e completezza del contenuto e l'inesistenza di cause di esclusione dalla gara.
- aprire la busta "**B - offerta economica**" dei concorrenti ammessi nella prima fase e verificare le offerte economiche ricordando che l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il maggior prezzo sull'importo a base d'asta. Saranno escluse le offerte formulate in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.

Quindi la commissione procederà alla formazione della graduatoria finale.

In caso di offerte uguali, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante offerte segrete in aumento seduta stante, sempre che siano presenti i concorrenti interessati muniti dei relativi poteri; ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta l'aggiudicazione verrà decisa mediante sorteggio. Si precisa che la partecipazione alle operazioni di gara costituisce onere per il concorrente e, pertanto, anche qualora non tutti i concorrenti che abbiano presentato identica offerta siano presenti alle operazioni, si procederà comunque con i presenti al tentativo di miglioramento di cui sopra.

L'offerta sarà vincolante per il concorrente per il periodo di sei mesi decorso il quale lo stesso potrà svincolarsi dalla medesima; l'amministrazione comunale rimane impegnata solo con la stipulazione del contratto che è subordinata all'effettuazione delle verifiche necessarie. È fatto divieto di cedere l'aggiudicazione a qualsiasi titolo.

10. DIRITTO DI PRELAZIONE

Nel rispetto dell'articolo 12 della legge n. 362/1991, il trasferimento della titolarità della farmacia all'aggiudicatario provvisorio sarà subordinato al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dei dipendenti farmacisti dell'Azienda speciale "Farmacia Comunale G. Moreno" del Comune di Ceriale attualmente in servizio presso la cedente farmacia comunale ed in possesso dei requisiti di legge.

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione provvisoria, l'Amministrazione comunale avvierà il procedimento per la notifica dell'offerta in prelazione agli aventi diritto, al prezzo di aggiudicazione.

Il diritto di prelazione da parte dei dipendenti farmacisti è fissato nel termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di notificazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, e fatta salva la possibilità di un'anticipata, espressa ed irrevocabile rinuncia da parte degli stessi.

L'aggiudicatario provvisorio decade dall'aggiudicazione nel caso in cui gli aventi diritto esercitino il diritto di prelazione entro il termine sopra indicato. La dichiarazione di esercizio del diritto di prelazione dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla cauzione di cui all'articolo 8, lettera a) e dalla dichiarazione di cui all'articolo 8, lettera b).

Il diritto di prelazione dovrà essere esercitato alle stesse condizioni applicabili all'aggiudicatario in virtù del presente bando e contenere le informazioni previste al paragrafo 7 del presente avviso.

Il diritto di prelazione da parte dei farmacisti dipendenti può essere esercitato:

- **coniuntamente**, mediante dichiarazione in tal senso sottoscritta dagli stessi e con l'indicazione di volersi costituire in società tra di loro;
- **singolarmente**, cioè ciascuno per proprio conto ed interesse; in questo caso l'Amministrazione comunale inviterà ciascuno dei prelaizionari a presentare, nel termine perentorio di cinque giorni dalla richiesta stessa, i titoli di servizio, di studio e di carriera che verranno valutati dall'amministrazione comunale come segue, ai sensi degli articoli 5 e 6 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 1994, n. 298:

Esercizio professionale:

Non saranno valutati periodi di esercizio professionale superiori ai venti anni ed inferiori ad un anno. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 7 punti.

- a) per l'attività di titolare e direttore di farmacia aperta al pubblico: punti 0,5 per anno per i primi dieci anni; 0,2 per anno per i secondi dieci anni;
- b) per l'attività di collaboratore di farmacia aperta al pubblico: punti 0,45 per anno per i primi dieci anni; 0,18 per anno per i secondi dieci anni;
- c) per l'attività di professore ordinario di ruolo della facoltà di farmacia, per l'attività di farmacista dirigente dei ruoli delle unità sanitarie locali, per l'attività di direttore di farmacia di ospedali o di farmacia militare, per l'attività di direttore tecnico di stabilimento farmaceutico: punti 0,40 per anno per i primi dieci anni; 0,15 per anno per i secondi dieci anni;
- d) per l'attività di direttore di aziende farmaceutiche municipalizzate, di informatore scientifico o di collaboratore ad altro titolo di industria farmaceutica, di coadiutore o collaboratore dei ruoli delle unità sanitarie locali, di farmacista militare, di direttore di deposito o magazzino all'ingrosso di medicinali, di direttore tecnico di officine di

produzione di cosmetici, di professore universitario associato della facoltà di farmacia, di farmacista dipendente del Ministero della sanità e dell'istituto superiore di sanità, delle regioni e delle province autonome: : punti 0,35 per anno per i primi 10 anni ; 0,10 per i secondi 10 anni.

Titoli di studio e carriera:

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 3 punti .

- a. voto di laurea in farmacia o in chimica e tecnologia farmaceutica: punti 0,2 per voti superiori al minimo in misura pari ad almeno il 20%, 0,4 in misura pari ad almeno il 40%, 0,6 in misura pari ad almeno il 60%, 0,8 in misura pari ad almeno l'80%, punti 1 per la votazione massima conseguibile; b. possesso di seconda laurea in una delle seguenti discipline: medicina, scienze biologiche, veterinaria e chimica: punti 0,7;
- b. specializzazioni universitarie o conseguimento di borse di studio o di ricerca relative alla facoltà di farmacia o chimica e tecnologia farmaceutiche: punti 0,4;
- c. possesso di seconda laurea in chimica e tecnologia farmaceutiche o in farmacia: punti 0,3;
- d. pubblicazioni scientifiche inerenti le materie di farmacologia, tecnica farmaceutica e legislazione farmaceutica: fino a un massimo di punti 0,2;
- e. idoneità in un precedente concorso di assegnazione di sedi farmaceutiche, da valutarsi una sola volta: punti 0,2;
- f. idoneità nazionale a farmacista dirigente: punti 0,1;
- g. voto più alto con cui si è conseguita l'abilitazione: 0,1
- h. possesso di altri titoli conseguenti all'abilitazione in materia di aggiornamento professionale: punti 0,1.

In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

I titoli suddetti dovranno risultare da certificati o dichiarazioni rilasciati, a seconda dei casi, dalle autorità competenti o dagli Ordini Professionali dei Farmacisti e dovranno essere prodotti in originale o copia conforme.

Il mancato, irregolare o negativo esercizio della prelazione nei termini suddetti comporta decadenza dal diritto e conferma dell'aggiudicazione al miglior offerente risultante dagli atti di gara.

A seguito dell' espletamento positivo della procedura relativa al diritto di prelazione di cui sopra l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione definitiva della farmacia al prelatante; la restituzione del deposito cauzionale al soggetto aggiudicatario provvisorio, che non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Ceriale, verrà effettuata al momento della stipulazione del contratto di vendita.

La partecipazione dei dipendenti titolari del diritto di prelazione alla procedura di gara non comporta in nessun caso decadenza dall'esercizio del diritto di prelazione di cui al presente paragrafo.

11. ULTERIORI OBBLIGHI E GARANZIE DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto di vendita della farmacia, facendosi carico di onorari diritti e spese, oneri fiscali ed ogni altro onere diretto o indiretto conseguente alla stipula che avverrà a rogito notarile **entro 30 giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Al fine di garantire un'ottimale gestione dei flussi finanziari del Comune, il pagamento del prezzo offerto in sede di gara è suddiviso in due rate. Al momento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'ente individuerà il termine per il pagamento della seconda

rata, che dovrà in ogni caso avvenire nell'anno 2016 entro il termine perentorio del **31/06/2016**, salvo diverse indicazioni per l'ulteriore posticipo da parte del Comune di Ceriale in caso di modifiche derivanti dall'applicazione della normativa relativa al Patto di Stabilità interno.

L'aggiudicatario dovrà produrre al Comune di Ceriale ed al notaio rogante, entro il termine fissato per la stipulazione del contratto, la documentazione che dimostri:

- l'avvenuto pagamento della prima rata del prezzo offerto in sede di gara (pari al 50% dello stesso);
- la stipula di adeguata fideiussione bancaria, con le caratteristiche previste all'art. 8, comma 1, lett. a), a garanzia del pagamento della seconda rata, pari al residuo 50% .

In caso di carente e/o intempestiva e/o irregolare presentazione della documentazione suddetta nonché di mancata stipulazione del rogito entro il termine di cui sopra - salvo che ciò non sia possibile per fatto non imputabile all'aggiudicatario - l'aggiudicazione verrà annullata o revocata e il deposito cauzionale verrà definitivamente incamerato dal Comune, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il deposito cauzionale, come garanzia dell' offerta, verrà svincolato al momento della stipulazione del contratto di vendita della farmacia, o della consegna della farmacia se successiva, e verrà incamerato dall'Amministrazione comunale in caso di mancato versamento del pagamento del prezzo dovuto entro i termini prescritti, oppure, in caso di rinuncia, verrà trattenuta dall'Amministrazione comunale a titolo di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, mentre il concorrente decadrà automaticamente dall'aggiudicazione. L'Amministrazione comunale provvederà alla stipulazione del contratto con il concorrente che segue in graduatoria, al prezzo da questi offerto in sede di gara, fatte salve le ulteriori prescrizioni del presente bando.

Il trasferimento della farmacia rimane in ogni caso subordinato alla condizione legale sospensiva del riconoscimento da parte dell'ASL competente. In caso di mancato riconoscimento, nessuna richiesta di danno potrà essere avanzata nei confronti del Comune.

Il Comune avrà, in ogni caso, facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa, fatta salva la restituzione del deposito cauzionale.

12 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 13, comma 1, 18, commi 2 e 3 e 19, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, di alienazione della farmacia comunale.
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell' ammissione alla gara, i concorrenti sono tenuti a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara stessa.
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale del comune, responsabile del procedimento, o comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio; a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente; ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità prevista dalla legge in materia di procedure contrattuali; agli enti pubblici preposti alla procedura di cessione della farmacia.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati ed i documenti verranno rilasciati agli organi dell' autorità

giudiziaria che ne facciano richiesta nell' ambito di procedimenti a carico dei concorrenti. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del d.lgs. n. 196/2003.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Isabella Cerisola, TPO Area Amministrativa, tel. 0182 919302 – fax 0182 991461 – e-mail segretario@comune.ceriale.sv.it.

14. FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito del Comune, alla sezione Bandi di gara, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, sul Portale Appalti Liguria, nonché su un quotidiano nazionale ed uno locale. Copia del presente avviso sarà inviata altresì all'Ordine Provinciale dei Farmacisti di Savona.

15. CONTROVERSIE E DISPOSIZIONI NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Per qualunque contestazione relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente avviso o del contratto di compravendita, sarà competente il foro di Savona. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alla vigente normativa ed in particolare alla legge 2 aprile 1968 n. 475, alla legge 8 novembre 1991, n. 362 e al Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827.

Ceriale, 26/08/2015

IL T.P.O. AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Isabella Cerisola