AVVISO PUBBLICO
PER LA RICERCA DI SPONSOR PER INIZIATIVE DEL
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA E CULTURALE
ANNO 2024

Il Comune di Montechiarugolo, con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto previsto da:

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- l'art. 28, comma 2 bis della legge 23 dicembre 1998, n. 448;
- l'art. 119 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- gli artt. 19 e 151 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e di realizzare economie;

Visto il Regolamento per le sponsorizzazioni, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 09/04/2019;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 186 del 12/12/2023, con la quale vengono individuate le manifestazioni in capo al Servizio Promozione Turistica e Culturale, calendarizzate per il 2024, per le quali attivare le procedure di Sponsorizzazioni, con il presente avviso pubblico intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili a sponsorizzare tali eventi.

Art. 1 – Soggetto promotore delle iniziative

Il Comune di Montechiarugolo, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura competitiva e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Art. 2 – Definizioni

- Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale il Comune di Montechiarugolo (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari o ulteriori vantaggi secondo quanto previsto dal presente avviso;

- per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine.

Art. 3 – Oggetto della sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto le iniziative e gli eventi elencati nella tabella che segue e più dettagliatamente descritti nelle schede allegato A) al presente avviso del quale formano parte integrante.

Le descrizioni contengono il programma di massima di ogni specifico evento, la tipologia di sponsorizzazione - finanziaria e/o tecnica - richiesta per lo stesso, il termine per la presentazione

delle offerte, nonché i valori - complessivi e/o dettagliati per singole attività afferenti l'evento - stimati per la sua realizzazione-

L'elenco delle iniziative potrà essere aggiornato ed implementato in qualunque momento, rendendo pubblica la variazione tramite pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet dell'ente.

NRO	INZIATIVA	PERIODO DI SVOLGIMENTO	LOCATION
1	Festival Bella	29-30 giugno 2024	Montechiarugolo
2	Marabù	6 luglio 2024	Montechiarugolo
3	Dall'Alabastro allo Zenzero	12-13 luglio 2024	Montechiarugolo
4	Cinema estivo	Agosto 2024	Villa La Vignazza, Montechiarugolo
5	Monte Food Festival	6-7-8 settembre 2024	Monticelli Terme

Art. 4 – Destinatari dell'avviso

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione dell'evento. I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D.Lgs. 36/2023.

Sono ammessi a partecipare anche soggetti privati in qualità di procuratori speciali ("collettori di sponsor" - a titolo indicativo agenzie di comunicazione, agenzie di pubblicità, agenzie di fundraising, ect.) – muniti di procura o con promessa di munirsi di procura che comunque dovrà essere presentata prima dell'aggiudicazione definitiva.

Art. 5 – Obblighi dello Sponsor

La prestazione per la quale lo Sponsor si impegna potrà consistere in:

- a) sponsorizzazione finanziaria, attraverso il versamento al Comune di Montechiarugolo di una somma a sostegno delle iniziative prescelte;
- b) sponsorizzazione tecnica indiretta, attraverso l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi mediante il ricorso ad altri soggetti dal medesimo scelti e remunerati;
- c) sponsorizzazione tecnica diretta attraverso l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi in natura o relativi alla propria attività d'impresa;
- d) forma mista, composta da sponsorizzazione finanziaria e tecnica.

In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dello sponsee.

In caso di sponsorizzazione tecnica diretta, per la fornitura di servizi o l'esecuzione di lavori, con riferimento alla specificità di ogni singola attività, lo sponsor dovrà essere dotato di idonea copertura assicurativa ordinaria per la propria attività e predisporre, ove richiesto, la progettazione, da sottoporre previamente all'Amministrazione, nonché procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, oltre che realizzare il lavoro/servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa e fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

Art. 6 – Impegni dello Sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in generale, la visibilità negli strumenti di promozione ed i benefit come risultano individuati nelle schede di cui all'allegato A) al presente avviso, relative a ciascun progetto o iniziativa oggetto di sponsorizzazione.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione di disporre, in relazione alle singole sponsorizzazioni, non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle di cui sopra, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

A questo proposito, a fronte della proposta di sponsorizzazione ricevuta l'Amministrazione effettuerà una valutazione circa l'effettiva possibilità e/o opportunità di offrire allo sponsor, nell'ambito dello specifico evento sponsorizzato, le ulteriori controprestazioni richieste dallo stesso, nonché una valutazione di congruità (che il responsabile del procedimento potrà effettuare avvalendosi anche di pareri interni all'ente) tra il valore delle controprestazioni richieste dallo sponsor e la prestazione offerta (finanziaria e/o tecnica) dallo stesso. Laddove non sia riscontrata la possibilità di garantire una o più delle controprestazioni richieste dallo sponsor e/o non vi sia un giudizio di congruità da parte dell'Amministrazione, le parti potranno coerentemente ridefinire in sede contrattuale prestazioni e controprestazioni diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste eventualmente avanzate dall'offerente.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo previa approvazione da parte del Comune.

Art. 7 - Sponsorizzazioni escluse

Il Comune si riserva la facoltà di non accettare proposte qualora:

- ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi un possibile danno alla propria immagine o alle proprie iniziative;
- reputi la proposta inaccettabile per motivi di pubblico interesse;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, religiosa o filosofica;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi, giochi d'azzardo;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere;
- il mancato rispetto delle pari opportunità.

Sono altresì escluse le proposte di chi non è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 per contrarre con una Pubblica Amministrazione abbia in atto controversie giudiziarie con il Comune, comprese quelle di costituzione di parte civile in procedimenti penali.

Art. 8 – Proposte di sponsorizzazione: contenuti

Le proposte di sponsorizzazione possono essere presentate in relazione ad una o più delle iniziative e attività indicate all'art. 3, devono essere redatte utilizzando l'apposito modulo allegato C) e contenere i seguenti elementi:

- a) dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, numero di codice fiscale/partita IVA; indirizzi,

- compresa casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- b) in caso di persona giuridica: dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
 - c) in caso di persona giuridica: breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
 - d) in caso di persona giuridica: autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:
 - non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e in alcuna ulteriore condizione che impedisca di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - l'inesistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle sopra indicate situazioni;
 - è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99;
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
 - esclude in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari oggetto della presente proposta di sponsorizzazione qualsiasi elemento contenente: a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; b) pubblicità diretta collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e giochi d'azzardo; c) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere;
 - di avere preso visione dell'avviso e della relativa documentazione e di accettarne pertanto tutti i contenuti ai fini della formale successiva stipula dell'accordo di collaborazione in caso di avvenuta individuazione quale sponsor, con particolare ma non esclusivo riferimento all'art. 7 "Esclusioni";
 - di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti il messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
 - di non avere in atto controversie giudiziarie con il Comune, compreso quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;
 - di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
 - di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nell'offerta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Amministrazione Comunale (GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati UE/2016/679).
 - e) L'iniziativa che si intende sponsorizzare, di cui all'elenco indicato all'art.3, e le modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere) - IVA esclusa -, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo); la somma si intenderà destinata al finanziamento dell'iniziativa e sarà utilizzata dall'Amministrazione in funzione delle concrete esigenze organizzative; l'eventuale mancato integrale utilizzo della somma corrisposta dallo sponsor rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che questi possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
 - se tecnica, indicare la prestazione riferita alla/e attività sponsorizzate, ed il relativo valore di mercato complessivo - IVA esclusa -;
 - se mista: indicare l'entità del contributo finanziario che si intende erogare - IVA esclusa - e la prestazione riferita alla/e attività sponsorizzate, oggetto dell'avviso,

indicandone il valore di mercato - IVA esclusa -;

- f) Eventuali proposte di specifiche modalità di controprestazioni a carico del Comune, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo, ulteriori a quelle indicate, per ogni evento/iniziativa, nelle schede di dettaglio allegate al presente avviso;

Alla proposta dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del proponente e in caso di persona giuridica del legale rappresentante o, qualora persona diversa, di chi la sottoscrive.

L'Amministrazione, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di non prendere in esame e non considerare ammissibili proposte di sponsorizzazione di valore inferiore a € 100,00.

Art. 9 – Termine e modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione, con la documentazione di cui all'art. 8, dovranno pervenire in una delle seguenti modalità:

- Direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Montechiarugolo, posto al Piano Terra del Municipio in Piazza Rivasi 3, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 12,30)
- Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:
protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it
- Raccomandata AR all'indirizzo Comune di Montechiarugolo Piazza Rivasi 3 43022 Montechiarugolo (PR).

Nell'oggetto della PEC o, qualora si opti per l'invio cartaceo, sull'esterno della busta dovrà essere posta la dicitura "Proposta di sponsorizzazione iniziative del Servizio Promozione Turistica e Culturale anno 2024"

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire entro il termine di presentazione offerte indicato per ciascuna iniziativa (si faccia riferimento al termine indicato nelle schede descrittive di cui all'allegato A).

Il Comune di Montechiarugolo si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di chiedere precisazioni ed integrazioni nonché di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee e in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.

In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto.

Nel caso in cui l'obiettivo di copertura atteso derivante dalle sponsorizzazioni ("Costo previsto") non fosse raggiunto o anche per sopraggiunti motivi di ordine organizzativo o finanziario, l'Amministrazione si riserva la possibilità di non dar corso in tutto o in parte ai progetti per i quali è stata formulata la proposta di sponsorizzazione o di spostarla in altro periodo.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione.

Art. 11 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra l'Amministrazione e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione nella forma di scrittura privata. Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato insieme al presente avviso – come allegato B - e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo saranno definiti tra le parti all'interno del contratto stesso, nel quadro della proposta presentata dallo sponsor e, per quel che concerne le obbligazioni in capo allo sponsee, di quanto previsto all'art. 5.

Nel solo caso di sponsorizzazione tecnica, per l'esecuzione del contratto, lo sponsor contraente potrà richiedere di servirsi, previo assenso dell'Amministrazione, di prestazioni effettuate da altri soggetti giuridici (c.d. sub-sponsor), fermo restando che di ogni aspetto relativo al contratto tra Amministrazione e sponsor, risponderà unicamente quest'ultimo. Detti soggetti giuridici dovranno previamente rendere al Comune di Montechiarugolo, al pari dello sponsor, le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 necessari per contrattare con le Pubbliche Amministrazioni e saranno sottoposti, per quanto applicabili, agli stessi obblighi e adempimenti previsti dal presente Avviso. A beneficio degli stessi soggetti potranno essere garantite, a richiesta dello sponsor e previa autorizzazione dell'Amministrazione, controprestazioni in termini di visibilità nel rispetto di quanto disciplinato all'art. 5, purché detta visibilità non sia prevalente rispetto a quella garantita allo sponsor stesso.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

Art. 12 – Fatturazione

Per il Comune di Montechiarugolo, ai sensi del DPR 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria (22%) applicata sul valore della prestazione dello sponsee.

Nel solo caso di sponsorizzazione tecnica, ai sensi dell'art. 11 DPR 633/1972, anche lo sponsor è soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto, in misura pari all'aliquota applicabile al tipo di servizio/fornitura prestato per il valore di quest'ultimo/a, e sarà tenuto all'emissione di fattura elettronica nei confronti dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 42, d.l. 64/2014 (convertito con L. 89/2014). In caso di sponsorizzazione tecnica, lo sponsor è altresì tenuto a versare mediante bonifico bancario al Comune di Montechiarugolo, nel termine stabilito contrattualmente da quest'ultimo, l'importo dell'IVA dovuta dal Comune stesso all'erario per la propria attività di sponsorizzazione.

Art. 13 – Proposte spontanee di sponsorizzazione

L'amministrazione si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso per le medesime finalità, nonché di negoziare direttamente con potenziali sponsor.

Art. 14 - Penali

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo sarà obbligato a versare al Comune di Montechiarugolo, entro giorni solari 15 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

Art. 15. Responsabile Unico di Progetto e informazioni

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è la Responsabile del Servizio Affari istituzionali e Promozione territoriale Dott.ssa Maria Cristina Uluhogian (mail: c.uluhogian@comune.montechiarugolo.pr.it)

Eventuali informazioni possono essere richieste direttamente al Servizio Promozione Turistica e Culturale:tel. 0521 687759 – 687736

manifestazioni@comune.montechiarugolo.pr.it