



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

Comune di Cesano Maderno

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS)
DISPONIBILI A COPROGETTARE – AI SENSI DELL'ART. 55 DEL
D.LGS 117/2017 - UN SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO
SOCIALE PER PERSONE CON RIDOTTA MOBILITA' E
TRASPORTO SCOLASTICO DEDICATO PER ALUNNI DISABILI**

PERIODO: MAGGIO 2024 – AGOSTO 2026

CUP G99G23004580004



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

INDICE

1. PREMESSA	3
2. RIFERIMENTI AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE	5
3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	5
4. OGGETTO E FINALITA'	6
5. DURATA	6
6. RISORSE	7
7. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE	7
8. REQUISITI.....	8
9. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE	9
10. INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	10
11. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA:	11
12. FASI DEL PROCEDIMENTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO	11
13. CRITERI DI VALUTAZIONE	13
14. VERIFICHE E CONTROLLI.....	17
15. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO	17
16. RICORSI	17
17. NORME DI RINVIO.....	17
18. INFORMATIVA SULLA PRIVACY	18
ALLEGATI	20
- Domanda di partecipazione;	20
- Modello autocertificazione requisiti di ordine generale, morali e giuridici e d'idoneità professionale;.....	20
- Modello di proposta progettuale, comprensivo di schede "Esperienza" e di "Piano economico- finanziario";	20
- Progetto di massima, redatto dal Comune di Cesano Maderno;.....	20
- Convenzione tipo;	20
- Linee guida costi ammissibili;.....	20
- Patto d'integrità adottato dal Comune di Cesano Maderno con delibera di G.C. n. 178 del 22.08.2023;	20
- Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Cesano Maderno (MB), adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 262 del 10/12/2013	20



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

1. PREMESSA

L'art. 118 della Costituzione della Repubblica italiana stabilisce: "le funzioni amministrative sono attribuite ai Comuni [...] sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza;

L'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

L'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. (in avanti anche solo "TUEL") prevede che "2. Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. (...) - 5. I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";

L'art. 131 del D.lgs 112/98 dispone che il Comune è titolare delle funzioni amministrative in materia di servizi sociali;

L'art. 128 del d.lgs. 112/1998, definisce «servizi sociali» tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti e a pagamento, o di prestazioni economiche destinate a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona incontra nel corso della propria vita, escluse soltanto quelle assicurate dal sistema previdenziale e da quello sanitario, nonché quelle assicurate in sede di amministrazione della giustizia;

L'art. 8 comma 3 della Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" stabilisce che gli oneri relativi alle prestazioni sociali sono a carico del comune in cui la persona assistita risiede (...), per i minori la residenza di riferimento ai fini dell'imputazione degli oneri sociali è quella dei genitori titolari della relativa potestà;

lo Statuto comunale recita che l'Amministrazione comunale "*valorizza il volontariato quale strumento attraverso cui la società, recuperando la sua autonoma capacità solidaristica, trova raccordi nuovi con l'ente pubblico, concretizzando un'attiva e responsabile partecipazione*" ed il principio di sussidiarietà orizzontale;

Nelle linee programmatiche di mandato 2022-2027 si esprime la volontà di attivare un welfare pubblico con il coinvolgimento delle organizzazioni del Terzo settore e del Volontariato in progetti partecipati, per rispondere in modo più efficace ai bisogni dei cittadini nella logica della sussidiarietà;

il DUP, con riferimento alla missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 12", *evidenzia come linea strategica la sinergia e la collaborazione con il Terzo settore per "poter affrontare i nuovi bisogni delle persone e le loro complessità e urgenze. La conoscenza delle problematiche, oltre che gli strumenti e le risorse disponibili vanno condivise e strategicamente utilizzate, per politiche di welfare sempre più di comunità e di rete"*;



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

la medesima finalità è ribadita negli obiettivi operativi alla missione 12 programma 8 “Cooperazione e associazionismo” prevedendo che si promuova la partnership con il terzo settore, *“favorendo i processi di scambio di informazioni e confronto per avviare percorsi progettuali in un’ottica di co-progettazione, strumento necessario per un welfare di comunità che, condividendo finalità, obiettivi, azioni e risorse, si proponga di migliorare la qualità di vita della città, in un’ottica di welfare di comunità e di rete”*;

nelle azioni della missione 12, programma 3 *“Interventi per gli anziani e la non autosufficienza”* è previsto di sostenere la cura, il mantenimento delle capacità ed il benessere delle persone anziane mediante percorsi personalizzati, anche attraverso i servizi esistenti (servizi domiciliari e di prossimità, diurni e di ricovero, servizi per la mobilità etc), valorizzando la rete territoriale;

le stesse indicazioni vengono fornite con riferimento alla missione 12, programma 2 *“Interventi per la disabilità”*;

Con delibera di G.C. n° 268 del 07/12/2023 questa Amministrazione ha dato mandato all'ufficio servizi sociali di avviare una procedura ad evidenza pubblica per l'attivazione di un partenariato con ETS, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, finalizzato alla coprogettazione del servizio di accompagnamento sociale - volto a garantire la mobilità delle persone con disabilità specifiche, limitanti l'autonomia (sia adulti che minorenni) e anziani che si trovino in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale e/o comunque con ridotta mobilità – e del **trasporto scolastico “dedicato” ovvero “specifico”** per alunni in condizione di disabilità allo scopo di consentirne ed agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico;

Con determinazione N° 400 del 22/12/2023 è stato approvato il presente avviso ed i relativi allegati, incluso il progetto di massima, predisposto dal servizio sociale comunale;

Richiamati

- l'art. 118 della Costituzione;
- la legge 104/1992 Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328”, art. 7 Istruttorie pubbliche per la coprogettazione con i soggetti del Terzo settore;
- la legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss. mm. con la quale è stata definita la disciplina della tracciabilità;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore”, in particolare l'art. 55, ai sensi del quale in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona.

2. La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili.

3. La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui comma 2.

- la legge n. 124 del 4 agosto 2017 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza" (modificata dal DL 34/19, art. 35), con particolare riferimento all'art. 1 commi 125 – 129 il quale prevede per gli enti non profit e le imprese un obbligo di pubblicazione online delle informazioni relative alle somme percepite a titolo di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti;
- il D.M.LPS n. 72 del 31 marzo 2021 "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art. 55-57 del D.Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)";
- la Legge Regionale 14 febbraio 2008, n. 1 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso";
- la Legge Regionale 12 marzo 2008, N. n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario";
- la Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e II e della L.R. 33/09";
- la D.G.R. n. XI/ 4563 del 19/04/2021 "Linee di indirizzo per la programmazione sociale territoriale per il triennio 2021-2023";

Tanto premesso è pubblicato il seguente avviso per manifestazione d'interesse con il quale questo ente, quale Amministrazione procedente ai sensi della legge n. 241/1990, intende avviare un procedimento ad evidenza pubblica per l'attivazione di un partenariato con enti di Terzo settore (in avanti anche solo "ETS") ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 117/2017.

2. RIFERIMENTI AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Cesano Maderno – Area servizi alla persona ed al cittadino – Ufficio servizi sociali

Piazza Arese, 12 - 20811 Cesano Maderno (MB) ITALIA –

tel. 0362/5131 (centralino del Comune)

tel. Servizi sociali 0362 - 513490

e-mail: servizisociali@comune.cesano-maderno.mb.it

casella PEC: servizio.sociale@pec.comune.cesano-maderno.mb.it

Sito: www.comune.cesano-maderno.mb.it

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 si rende noto che il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio servizi sociali di questo Ente: dott.ssa Sara Cassanmagnago.



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

4. OGGETTO E FINALITA'

Scopo della presente procedura è raccogliere la manifestazione di interesse di ETS, singoli e/o associati, in possesso dei requisiti - specificati al punto 8 del presente avviso - che esprimano la disponibilità alla:

- co-progettazione ed alla gestione di servizi di accompagnamento sociale a favore di persone con ridotta mobilità e di trasporto scolastico "dedicato" ad alunni portatori di handicap per i quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo.
- compartecipazione economica al progetto.

I servizi in oggetto della coprogettazione sono delineati nel Progetto di Massima allegato al presente avviso. Il progetto elaborato dall'Amministrazione comunale include diverse articolazioni del servizio, sulla base della tipologia dei tragitti, del livello di programmabilità delle prestazioni, della continuità/occasionalità dell'erogazione e del livello di autonomia dell'utenza.

La presente procedura per l'avvio di un partenariato con ETS mediante coprogettazione - ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 11/2017 - ha come obiettivo la definizione di un progetto esecutivo unico integrato e condiviso per la gestione degli interventi di cui trattasi:

- valorizzando la capacità progettuale e di analisi del bisogno del terzo settore, grazie alla sua condizione di prossimità al territorio, che lo rende sensibile alle esigenze che provengono dal tessuto sociale;
- assicurando la qualità del progetto stesso, ponendo al centro l'attenzione ai bisogni e alle caratteristiche dell'utenza;
- ricomponendo la frammentarietà, in un contesto di convergenza di obiettivi e di aggregazione di risorse pubbliche e private;
- implementando l'amministrazione condivisa e la corresponsabilità con gli enti del terzo settore;
- promuovendo il potenziamento dei livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale.

Il presente avviso ha scopo esplorativo, senza instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali da parte o nei confronti del Comune, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito a successivi accordi di collaborazione, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La procedura descritta nel presente avviso avviene nel rispetto dei principi di cooperazione, correttezza, imparzialità di trattamento, trasparenza, pubblicità, giusto procedimento, massima partecipazione, economicità, efficienza ed efficacia.

5. DURATA

La durata dell'accordo di collaborazione, da stipularsi in forma di convenzione, è di 28 mesi e decorre indicativamente da maggio 2024 (e comunque dalla stipula della convenzione, o dalla data di attivazione effettiva dei servizi, qualora il Comune si avvalga della facoltà di attivare nelle more di stipula della convenzione, i servizi coprogettati, come indicato al punto 12) ad agosto 2026.

Il "Comune" ha la facoltà, per una volta, di rinnovare la durata per un massimo di ulteriori 24 mesi alle medesime condizioni convenzionali, salva diversa decisione o diversa volontà delle parti. Se intende avvalersi di tale facoltà, il Comune ne dà comunicazione entro 4 mesi dalla scadenza della convenzione.



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

Per garantire continuità al sistema è prevista la proroga tecnica per il periodo necessario per portare eventualmente a termine le procedure di nuovo affidamento o co-progettazione, indicativamente non superiore a sei mesi.

6. RISORSE

Le risorse del progetto sono quelle specificate al punto 6 del progetto di massima allegato al presente avviso e che qui si intende integralmente riportato.

I soggetti che manifesteranno il proprio interesse a collaborare con il Comune per la coprogettazione e la realizzazione del progetto di accompagnamento sociale per le persone con ridotta mobilità e trasporto scolastico “dedicato” ad alunni portatori di handicap dovranno avere, individualmente o cumulativamente, in collaborazione tra loro, la capacità di gestire le tipologie di servizi per i quali si sono candidati, con un numero adeguato di personale e di mezzi, in aggiunta al pullmino messo a disposizione in comodato d'uso dal Comune.

I partner sono chiamati a mettere a disposizione del progetto condiviso risorse proprie, che saranno da specificare nelle schede del piano economico-finanziario, allegate alla proposta progettuale presentata da ogni proponente.

Il Piano finanziario deve prevedere una quota di cofinanziamento a carico dei soggetti della partnership.

Il mancato rispetto di tale prescrizione costituisce causa di inammissibilità della proposta progettuale.

Le risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione che si attiva con i partner del Terzo Settore, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della L. 242/1990. Pertanto, le risorse sopra indicate saranno erogate solo a fronte di effettivi servizi erogati e costi sostenuti. Sarà necessaria la rendicontazione analitica delle spese inerenti all'attività svolta.

Le spese ammissibili sono declinate nell'Allegato “Linee guida costi ammissibili”.

Il Comune, al fine di consentire futuri e ulteriori sviluppi al progetto, richiede espressamente la disponibilità degli Operatori che presenteranno proposte, ad individuare ulteriori fonti di possibile finanziamento, a collaborare nella co-progettazione di progetti a bando pubblici e/o privati ed a valutare eventuali forme di partenariato.

7. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del Terzo Settore, in forma singola o riuniti (o che intendono riunirsi) in raggruppamento temporaneo di impresa o associazione temporanea di scopo.

Per soggetti del Terzo Settore si intendono gli organismi con varia configurazione giuridica, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

Non è ammesso che un Operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di un R.T.I. (raggruppamento temporaneo di impresa) o A.T.S. (associazione temporanea di scopo) o di consorzio, ovvero partecipi a più raggruppamenti/consorzi, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'Operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'Operatore partecipa.

Nel caso di consorzi e di RTI o ATS, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i servizi indicati e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

riuniti/consorzati. Anche per tali enti consorziati permane il vincolo di non partecipazione ad altri raggruppamenti.

Gli Operatori, inoltre garantiscono che le persone impiegate a qualsiasi titolo nello svolgimento delle attività siano in possesso dei requisiti professionali adeguati allo svolgimento delle attività.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

8. REQUISITI

Sono richiesti i requisiti di seguito indicati, che dovranno essere posseduti al momento della presentazione della domanda e mantenuti per tutta la durata della coprogettazione e della successiva esecuzione, sino alla conclusione di tutte le attività del progetto.

A) Requisiti di ordine generale degli ETS e morali e giuridici personali di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza degli ETS e dei direttori tecnici, in particolare:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 - 98 del D. Lgs 36/2023;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o di altre condizioni che, ai sensi della normativa vigente, sono causa di divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

B) Requisiti di idoneità professionale:

- A. per le imprese sociali (incluse le cooperative sociali): iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede e per attività coerenti con quella oggetto della coprogettazione e risultare in stato "ATTIVO";
- B. Nel caso di cooperative sociali: iscrizione al registro regionale delle cooperative sociali;
- C. Nel caso di associazioni di promozione sociale, associazioni di volontariato: iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) (Per imprese sociali e cooperative sociali l'iscrizione alla sezione imprese sociali del Registro imprese soddisfa il requisito dell'iscrizione al RUNTS).

Requisito di capacità tecnica

- Esperienza di almeno 12 mesi maturata antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso nell'ambito dei servizi di accompagnamento sociale, trasporto scolastico dedicato per alunni con disabilità e servizi analoghi.

Nel caso di partecipazione alla presente procedura in composizione plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa – RTI - o associazione temporanea di scopo –ATS-) i requisiti di ammissione devono essere così posseduti e dichiarati:

- i **requisiti di carattere generale**, nonché i requisiti di **idoneità professionale** di cui al presente avviso devono essere posseduti da ciascun soggetto costituente il raggruppamento, in caso di consorzio, da tutte le consorziate per le quali il Consorzio concorre;
- **requisito di capacità tecnica:** deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso e posseduto in maniera maggioritaria dalla mandataria.



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

Il raggruppamento/l'associazione temporanea di scopo/ il consorzio può essere:

- **già costituito** al momento della presentazione della proposta: in tale caso è necessario trasmettere il relativo atto costitutivo, redatto nella forma della scrittura privata autenticata, applicando, in quanto compatibile, l'art. 68 del D.Lgs. 36/2023;
- **costituendo** al momento della presentazione della proposta: in tale caso dovrà essere presentato un documento redatto in carta semplice, sottoscritto da tutti i partecipanti, indicante l'impegno di costituire il raggruppamento (RTI/ATS/Consorzio) – in caso di ammissione alla coprogettazione e successiva partecipazione alla gestione, entro e non oltre 30 giorni dalla stesura del progetto definitivo, esito della coprogettazione - con espressa indicazione dell'impresa designata capogruppo e mandataria, nonché con la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli ETS riuniti e/o consorziati.

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopracitati requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura in argomento. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000.

9. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le istanze di partecipazione, redatte secondo il modello allegato al presente avviso sottoscritte dal legale rappresentante e corredate dai relativi allegati, dovranno **pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 20.00 del giorno 31/01/2024** tramite PEC al seguente indirizzo:

servizio.sociale@pec.comune.cesano-maderno.mb.it, indicando nell'oggetto **"Manifestazione d'interesse coprogettazione accompagnamento sociale"**.

Saranno prese in considerazione solo le manifestazioni d'interesse inviate al Comune tramite PEC. L'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.

La PEC dovrà contenere una cartella zippata contenente:

- **la Domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante; in caso di raggruppamento temporaneo di impresa (RTI) o associazione temporanea di scopo (ATS), consorzio costituiti dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'ATS/RTI mandataria/ del Consorzio; nel caso di aggregazione costituenda, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto costituente il raggruppamento. La domanda di partecipazione include espressa liberatoria in favore dell'Amministrazione procedente in ordine ad eventuali responsabilità legate alla proprietà intellettuale delle proposte presentate;
- **dichiarazione sostitutiva di atto notorio** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante i requisiti di **ordine generale, morali e giuridici e d'idoneità professionale** per la partecipazione ed elencati al punto 8 del presente avviso; in caso di R.T.I. o A.T.S. è da redigersi e sottoscrivere da parte di tutti i soggetti componenti l'aggregazione (mandatario e mandanti) e da tutti i soggetti del consorzio indicati come esecutori ;
- **la proposta progettuale** (comprensiva delle schede "Esperienza" e del "Piano finanziario", da inviarsi in formato PDF originale (non scansionato), sottoscritta dal legale rappresentante dell'ETS; in caso di raggruppamento temporaneo di impresa (RTI) o associazione temporanea di scopo (ATS) o consorzio costituiti i documenti della proposta progettuale dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'ATS/RTI mandataria/del consorzio; nel caso di



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

aggregazione costituenda, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun soggetto costituente il raggruppamento. **Nella proposta progettuale ciascun soggetto proponente dichiarerà per quali tipologie di servizi intende partecipare al procedimento di coprogettazione. Ciascun proponente potrà indicare anche solo alcune tipologie di servizi.**

I documenti richiesti devono essere firmati digitalmente.

Gli ETS allegano copia della procura, nel caso di sottoscrizione della documentazione da parte di un procuratore.

La dimensione di ciascun messaggio PEC non può essere superiore ai 20 MB. Pertanto, qualora la domanda, unitamente agli allegati, superi il limite dei suddetti MB, l'interessato invia entro lo stesso giorno più messaggi PEC. In tal caso, nel primo messaggio PEC va indicato il numero progressivo delle PEC che seguiranno a completamento della domanda di ammissione alla coprogettazione.

Il termine e l'ora specificati al primo paragrafo sono PERENTORI: le manifestazioni d'interesse che dovessero pervenire oltre il termine non saranno ammesse.

La data e l'orario di arrivo del messaggio PEC o dei messaggi PEC sono comprovati dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nel caso di più invii, ai fini della verifica della data di arrivo della proposta progettuale, farà fede la data dell'ultimo messaggio PEC ricevuto.

Il Comune non è responsabile della mancata consegna entro i termini alla casella PEC del servizio sociale o del mancato ricevimento da parte del soggetto proponente delle comunicazioni relative alla ricevuta dell'avvenuta consegna del messaggio PEC.

La presentazione della manifestazione d'interesse mediante PEC è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della manifestazione medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/ difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per ritardo o disguidi di qualunque natura, ovvero per qualsiasi motivo, la manifestazione d'interesse non dovesse pervenire entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La modulistica potrà essere scaricata dal Sito: www.comune.cesano-maderno.mb.it, alla voce bandi appalti e concorsi.

10. INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Richieste di informazioni e chiarimenti inerenti il presente avviso possono essere inoltrate via PEC all'indirizzo: **servizio.sociale@pec.comune.cesano-maderno.mb.it**, specificando nell'oggetto "FAQ Coprogettazione Accompagnamento sociale"; le FAQ insieme alle relative risposte saranno pubblicate sul sito comunale, nella pagina dedicata alla presente procedura.

Le comunicazioni con i proponenti avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Le richieste di informazioni e chiarimenti possono essere inviate fino a 10 giorni prima della data di termine della presentazione delle domande di partecipazione.



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

11. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA:

Saranno esclusi dalla presente procedura gli ETS che incorrano in una delle seguenti fattispecie:

1. mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per la partecipazione al procedimento di coprogettazione, avviato con la presente manifestazione d'interesse;
2. in caso di mancato/parziale adempimento entro i termini fissati dal Comune alle eventuali richieste di chiarimenti/integrazioni/regolarizzazioni formalizzate dall'Ente Locale all'ETS.
3. Presentazione di domande/proposte progettuali contenenti riserve e condizioni, o comunque clausole vessatorie, ai sensi dell'art. 1341 del C.C. che contrastino con quanto indicato nel progetto di massima e con la documentazione di procedimento;
4. Invio della domanda di partecipazione completa dei relativi allegati, oltre il termine perentorio di cui al punto 9 del presente avviso.

12. FASI DEL PROCEDIMENTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

La procedura si svolgerà nelle fasi successive di seguito indicate:

A. AMMISSIONE ALLA VALUTAZIONE:

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento, con l'assistenza di due testimoni, verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati, attivando – ove necessario – il soccorso istruttorio, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente l'elenco dei soggetti ammessi e non ammessi alla seconda fase della procedura.

B. SELEZIONE DEL/I PARTNER COPROGETTANTE/I

La selezione del/i partner con cui sviluppare l'attività di coprogettazione degli interventi avverrà mediante la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, a cura di apposita Commissione tecnica, nominata dall'Amministrazione successivamente al termine di scadenza della presentazione delle domande.

La commissione procederà in seduta riservata alla valutazione delle proposte progettuali presentate ed all'attribuzione dei relativi punteggi, utilizzando i criteri di valutazione di cui al successivo punto 13. La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della relativa graduatoria.

Si procederà alla successiva fase della co-progettazione anche in presenza di un solo progetto valido. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice sarà pubblicato sul sito del Comune.

C. COPROGETTAZIONE CONDIVISA

La procedura prenderà come base il/i progetto/i presentato/i e procederà alla sua/loro discussione critica, alla definizione di variazioni e/o di integrazioni; le diverse e distinte proposte progettuali presentate dagli ETS, singoli e associati, potranno altresì essere fra loro integrate, al fine di definire in modo partecipato un unico progetto esecutivo condiviso, con la relativa individuazione dei soggetti aderenti, delle singole parti progettuali e delle competenze e delle risorse di ciascun partner e del Piano Finanziario.

Tale progetto sarà validato da tutti i membri del Tavolo di coprogettazione.



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

Il progetto elaborato congiuntamente all'Amministrazione procedente diventerà di proprietà di quest'ultima.

Al tavolo di co-progettazione saranno presenti referenti:

- del Comune di Cesano Maderno;
- di ciascun ETS - il cui progetto che abbia superato la selezione - in un numero massimo di 3 persone ciascuno, con le adeguate competenze sul tema oggetto della co-progettazione.

L'Amministrazione Procedente si riserva la possibilità di avvalersi, in qualsiasi momento del percorso di co-progettazione e senza oneri per il/i co-progettante/i, di un contributo metodologico esterno da parte di soggetti esperti per il supporto nel coordinamento e nella conduzione dell'attività di progettazione, con le modalità e le figure che riterrà opportuno individuare, senza che il/i progettante/i possa sollevare alcuna obiezione.

Le operazioni del Tavolo di coprogettazione saranno debitamente verbalizzate.

D. STIPULA DELLA CONVENZIONE.

Le attività, i servizi/interventi definiti in sede di co-progettazione (fase C) saranno regolati da apposita convenzione, che disciplinerà i rapporti reciproci tra il Comune e i partner.

La convenzione sarà redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

Il/i partner(s) sarà/nno chiamato/i a:

- stipulare la convenzione, nel termine massimo di sessanta giorni dalla conclusione della fase C;
- produrre, nel caso in cui il partner individuato sia un raggruppamento o un'associazione temporanea o un consorzio di proponenti non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma della scrittura privata autenticata applicando, in quanto compatibile, l'art. 68 del D. Lgs. 36/2023;
- prestare polizza assicurativa RCT/RCO con i massimali congrui ai servizi che saranno gestiti da ciascun partner;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali, se dovuto;
- presentare una cauzione (o fidejussione), con le modalità indicate all'art. 13.1 dello schema di convenzione, cui si rinvia.

Avvio dei servizi nelle more di stipula: Ai soggetti selezionati potrà essere chiesto di attivare gli interventi ed i servizi sin dalla conclusione della fase "C", anche nelle more della stipula della suddetta convenzione, per evitare un grave danno all'interesse pubblico che la coprogettazione è destinata a soddisfare.

Il Comune, in qualità di amministrazione procedente, si riserva in qualsiasi momento di:

- chiedere ai partner, la riattivazione del tavolo di co-progettazione per procedere, allorché se ne manifesti la necessità o anche l'opportunità, all'integrazione e/o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio, e/o di rivedere o implementare l'assetto raggiunto con la prima fase di co-progettazione, inclusa una eventuale diversa distribuzione degli interventi tra i partner o delle modalità di collaborazione tra loro per il completo ed efficace sviluppo dei



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

servizi o parte di essi. In tale eventualità, se del caso, potrà essere formalizzata un'integrazione della convenzione. Le modifiche/integrazioni potranno essere operate nel limite del 20% del valore economico complessivo del progetto esecutivo unico originariamente condiviso.

- di disporre la cessazione di servizi e interventi, con preavviso di almeno sei mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze, o da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali. In entrambi i casi al partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.
- predisporre un'eventuale ulteriore istruttoria per la selezione di altro/i soggetto/i che possa/no mettere a disposizione le risorse necessarie alla gestione di parti del progetto di accompagnamento sociale che non dovessero risultare sviluppati dalla co-progettazione, ovvero di nuovi bisogni emergenti al momento non rilevati.

13. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il punteggio complessivo alla proposta progettuale presentata da ciascun ETS è attribuito dalla Commissione Giudicatrice sulla base della valutazione dei singoli criteri e sub-criteri elencati nella tabella sottostante.

La mancata formulazione di proposte riguardanti uno o più criteri e sub-criteri comporterà l'assegnazione di un punteggio pari a zero, relativamente al criterio o sub-criterio per il quale non è stata formulata proposta.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi Discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi Tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Criterio	Criterio motivazionale	Punteggio per ciascun criterio	
		D	T
Servizi erogati	trasporto scolastico "dedicato" ad alunni con disabilità = 3 punti		11
	accompagnamento sociale di persone disabili verso strutture semiresidenziali = 2,5 punti		
	accompagnamento sociale di persone anziane verso centri diurni = 2 punti		
	accompagnamento sociale verso strutture riabilitative, di cura, strutture sanitarie e assistenziali = 2 punti		
	accompagnamento di persone anziane autosufficienti = 1,5 punti		



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

Risorse messe a disposizione per la gestione dei servizi selezionati	Personale messo a disposizione per il progetto da 4 a 8 unità = punti 7 da 9 a 13 unità = punti 8 da 14 a 17 unità = punti 9 da 18 unità in avanti = punti 10		10
	qualità del personale avuto riguardo alle mansioni, alla formazione, alle competenze, alla sostenibilità tenuto conto del numero di persone a disposizione del progetto rispetto al tot del personale del proponente	5	
	Mezzi		10
	da 3 a 5 unità = 7		
	da 6 a 8 unità = 8		
	da 9 a 12 unità = 9		
	da 13 unità in avanti = 10		
	qualità dei mezzi: tenuto conto delle dotazioni degli stessi, della loro vetustà, del tipo di alimentazione a basso impatto ambientale,	5	
	Altre risorse = da valutare in modo discrezionale a cura della Commissione avuto riguardo alla rilevanza rispetto al progetto	2	
Modalità gestionali e strumenti di monitoraggio	Il punteggio verrà assegnato tenuto conto: della chiarezza, completezza e qualità delle proposte e della loro fattibilità, adeguatezza della metodologia d'intervento e coerenza con la tipologia di servizi oggetto di coprogettazione, nonché con i tempi e gli obiettivi della stessa indicati nell'avviso e nel progetto di massima. Saranno valutate positivamente: la capacità di programmare, di monitorare in modo adeguato i servizi erogati, di valorizzare i destinatari dei servizi attivando idonee modalità di relazione, di sviluppare le proposte in grado di ottimizzare le risposte e gestire le criticità. Saranno apprezzati strumenti e modalità, indicatori di controllo/monitoraggio che risultino congrui, realistici, semplici e rilevabili dal gestore, in numero adeguato alla tipologia dei servizi e che saranno utilizzati per tutta la durata della convenzione.	15	



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

Soluzioni proposte per il raggiungimento dei focus- obiettivi specifici	Il punteggio verrà assegnato tenuto conto: della chiarezza, completezza e qualità delle proposte e della loro fattibilità	10	
Modalità di governance interna	Il punteggio verrà assegnato tenuto conto: della chiarezza, completezza e qualità delle proposte e della loro fattibilità	5	
Modalità di governance esterna	Il punteggio verrà assegnato tenuto conto della chiarezza, completezza, qualità delle proposte e della loro coerenza con i servizi oggetto di coprogettazione. Saranno apprezzate modalità finalizzate a garantire buoni livelli qualitativi, promuovere ed attivare sinergie fra tutte le risorse coinvolte, nonché modalità snelle e semplici di raccordo.	5	
Esperienza	Il punteggio sarà assegnato come segue Esperienza: A) 0,5 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di esperienza (max 3 punti).		3
	B) Qualità e varietà dell'esperienza documentata nei servizi oggetto della coprogettazione. Saranno particolarmente apprezzata: la trasversalità delle esperienze maturate – la territorialità ovvero quelle realizzate nel comune di Cesano Maderno o in collaborazione con associazioni/enti del territorio	4	
Piano economico finanziario	Congruità, attendibilità e realismo del piano finanziario in relazione al tipo di attività da realizzare	9	
Cofinanziamento e partecipazione al progetto con risorse proprie	Cofinanziamento fino a 1% (minore o uguale a 1) = 1 punto		5
	Cofinanziamento maggiore di 1% e minore uguale a 2% = 1,5 punti		
	Cofinanziamento maggiore di 2% e minore uguale a 5% = 2 punti		
	Cofinanziamento maggiore di 5 % e minore uguale a 7% = 3 punti		



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

	Cofinanziamento maggiore di 7% e minore uguale a 9% = 4 punti		
	Cofinanziamento maggiore di 9% = 5 punti		
Soggetti aggregati	Proposta progettuale presentata da ETS riuniti o consorziati (o che intendono riunirsi/consorzarsi)		1
sub totale per tipologia di criteri		60	40
punteggio massimo complessivo		100	

Per ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio discrezionale della tabella soprastante: Ciascun commissario esprime il proprio giudizio sintetico in merito alla rispondenza della proposta progettuale dell'ETS ai criteri motivazionali indicati per ciascun criterio secondo la scala di misurazione di seguito riportata.

Valore del coefficiente	Giudizio della Commissione	
0	non valutabile	contenuti assenti
0,10	del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

1	ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti
---	--------	---

Con riferimento a ciascuna proposta, una volta che ciascun componente della Commissione giudicatrice avrà attribuito il coefficiente per ogni singolo criterio di valutazione, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti; questa sarà quindi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento.

Punteggio finale

Il punteggio finale relativo alla proposta progettuale dell'ETS è dato dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice alle singole componenti del progetto stesso.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva di coprogettazione solo le proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio minimo di **50 punti su 100**, massimo punteggio disponibile.

La graduatoria potrà altresì essere utilizzata per la costituzione di partenariati a valere su bandi pubblici o di fondazioni private cui si ritenesse opportuno partecipare, a valere dalla pubblicazione della stessa graduatoria fino alla conclusione della progettualità in oggetto, relativamente agli ambiti tematici inerenti alla presente procedura.

14. VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune di Cesano Maderno effettuerà le verifiche dei requisiti richiesti dal presente avviso nei confronti del/lo soggetto/i coprogettanti e con i quali verrà sottoscritta la convenzione per la realizzazione del progetto esecutivo unico condiviso.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del proponente e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

15. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato, in forma integrale sul sito internet del Comune alla voce "Bandi, appalti, concorsi" ed all'Albo pretorio.

16. RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

17. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

18. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs 10/08/2018 n. 101 che adegua il D. Lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informa che il Comune di Cesano Maderno tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. I dati personali raccolti con la presente procedura saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità, pertinenza e trasparenza.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune informa di quanto segue:

1) Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è, con riferimento allo svolgimento della procedura, il Comune di Cesano Maderno nella persona del Sindaco quale Legale rappresentante dell'Ente Email: titolare@comune.cesano-maderno.mb.it

2) DPO:

il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a Email: dpo@comune.cesano-maderno.mb.it

3) Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità di seguito indicate:

- per la partecipazione alla manifestazione d'interesse in oggetto e per la successiva coprogettazione e gestione, nel caso di ammissione a tali fasi;
- Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso.

4) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla stessa, nel rispetto della normativa specifica.

5) Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della gestione della manifestazione d'interesse;
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura finalizzata all'individuazione degli ETS da ammettere alla coprogettazione dei servizi oggetto del presente avviso e del relativo progetto di massima, e per la successiva convenzione con il/i partner(s) coprogettante/i.

6) Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

GDPR. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 94-98 del D.lgs 36/2023 e al d.p.r. n. 445/2000.

7) Comunicazione e diffusione dei dati

I dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento. I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dal Comune quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
- ai soggetti partecipanti alla procedura;
- all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per le finalità e nelle forme richieste dalla stessa;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

8) Trasferimento dei dati

Il Comune non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9) Periodo di conservazione dei dati

Il Comune conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata della procedura;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

L'archivio comunale conserva i documenti cartacei - e quindi i dati in essi contenuti - da 1 a 50 anni o permanentemente secondo i termini di legge (Massimario di scarto e Piano di conservazione dell'archivio del Comune di Cesano Maderno, ex DPR 445/2000 e Allegato 4 del Manuale di gestione documentale)

10) Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR;
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR;
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR;
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR;
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR.

11) Diritto di reclamo



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy è raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it.

12) Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il Comune può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

13) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla manifestazione d'interesse, per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati non consentirà la partecipazione alla procedura in oggetto.

14) Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Comune non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

Cesano Maderno, 22/12/2023

La Dirigente dell'area
servizi alla persona
dott.ssa Emanuela Mornata

ALLEGATI

- Domanda di partecipazione;
- Modello autocertificazione requisiti di ordine generale, morali e giuridici e d'idoneità professionale;
- Modello di proposta progettuale, comprensivo di schede "Esperienza" e di "Piano economico- finanziario";
- Progetto di massima, redatto dal Comune di Cesano Maderno;
- Convenzione tipo;
- Linee guida costi ammissibili;
- Patto d'integrità adottato dal Comune di Cesano Maderno con delibera di G.C. n. 178 del 22.08.2023;
- Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Cesano Maderno (MB), adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 262 del 10/12/2013