



UNIONE
PEDEMONTANA
PARMENSE

Servizio Unico del Personale Comuni di
Collecchio - Felino - Montechiarugolo - Sala Baganza - Traversetolo

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI
PER ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI PERSONALE
CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED A TEMPO INDETERMINATO
CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE TECNICO" CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE
ECONOMICA C1 - CCNL DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE
ALLE AREE LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO – AMBIENTE
DEL COMUNE DI TRAVERSETOLO (PR)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UNICO DEL PERSONALE

RICHIAMATA la delibera di Consiglio dell'Unione n. 12 del 27/7/2012 con la quale viene recepita, con decorrenza 1° agosto 2012, la funzione relativa al servizio personale conferita all'Unione Pedemontana Parmense dai Comuni di Collecchio, Felino, Montechiarugolo, Sala Baganza e Traversetolo;

VISTA la Convenzione per il conferimento di funzioni compiti e attività di gestione del personale tra i Comuni di Collecchio, Felino, Montechiarugolo, Sala Baganza e Traversetolo e l'Unione Pedemontana Parmense;

VISTO in particolare l'art. 2 della succitata convenzione relativamente alle attività e compiti conferiti al Servizio Personale Unificato dell'Unione Pedemontana Parmense;

IN ESECUZIONE della delibera di Giunta del Comune di Traversetolo n. 50 del 17/4/2020 che prevede, tra l'altro, una assunzione dall'01/09/2020 di una unità di personale a tempo indeterminato ed a tempo pieno con profilo professionale di Istruttore Tecnico categoria giuridica C CCNL personale non dirigente Funzioni Locali da assegnare alle Aree Lavori Pubblici-Patrimonio-Ambiente mediante accesso dall'esterno con espletamento procedure di mobilità nazionale (art. 34 bis D.L.vo 165/2001), procedure di mobilità volontaria (art. 30 D.L.vo 165/2001) ed espletamento di nuova procedura selettiva (utilizzo della capacità assunzionale dell'Ente per euro 20.344,07 ed al solo verificarsi della cessazione che produce il turn-over);

ESPERITA con esito negativo la procedura di mobilità nazionale ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, avviata in data 17/04/2020 con nota prot. Unione Pedemontana Parmense n. 6229/2020;

ESPERITA con esito negativo la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di Istruttore Tecnico categoria giuridica C - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali da assegnare alle Aree Lavori Pubblici-Patrimonio-Ambiente del Comune di Traversetolo indetta con provvedimento n. 277 del 22/05/2020, come da proprio provvedimento n. 388 del 24/06/2020;

VISTO il Regolamento per le procedure di assunzione del Comune di Traversetolo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 139 del 28/12/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la richiesta di attivazione della procedura di reclutamento di cui in premessa pervenuta dal Comune di Traversetolo;

RITENUTO opportuno attivare procedura concorsuale pubblica per soli esami per l'assunzione di unità di personale con profilo professionale di Istruttore Tecnico categoria giuridica C - posizione economica C1 - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali da assegnare alle Aree Lavori Pubblici-Patrimonio-Ambiente del Comune di Traversetolo, programmata con delibera di Giunta Comune di Traversetolo n. 50 del 17/04/2020;

Vista la propria determinazione n. 369 in data 10/07/2020, relativa all'approvazione del presente AVVISO di selezione pubblica;

RENDE NOTO

che è indetta per il **Comune di Traversetolo selezione pubblica per soli esami per l'assunzione di N. UNA UNITA' DI PERSONALE con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno con profilo di Istruttore Tecnico categoria giuridica C – posizione economica C1 - CCNL personale non dirigente comparto Funzioni locali - da assegnare alle Aree Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente del Comune di Traversetolo.**

Profilo di inquadramento:

ISTRUTTORE TECNICO
categoria giuridica C – POSIZIONE ECONOMICA C1 –
CCNL personale non dirigente comparto Funzioni locali –
da assegnare
alle Aree Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente del Comune di Traversetolo (PR)

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana. Tale requisito (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 Febbraio 1994, n.174) non è richiesto: 1) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea; 2) per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; 3) per i cittadini di Paesi terzi, in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - conoscenza della lingua italiana;
- b. Compimento del 18° anno di età;
- c. Idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale di cui al presente avviso. Ai fini dello svolgimento della mansioni proprie della categoria e del profilo professionale, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica;
- d. Titolo di studio: diploma quinquennale di scuola media superiore di Geometra oppure titolo di studio superiore assorbente in Architettura o Ingegneria Edile o Ingegneria Civile (anche laurea triennale) compresi titoli di studio equipollenti ed equiparati;
- e. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo);
- f. Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);
- g. Essere immune da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;

- h. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- i. Possesso della Patente di guida cat. B in corso di validità alla data di presentazione della domanda di ammissione;
- j. Non aver risolto precedenti rapporti d'impiego costituiti con Pubbliche Amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- k. Essere disposti, in caso di nomina, a raggiungere la sede.

I requisiti di accesso alla procedura selettiva, come disciplinati e previsti nel presente avviso, devono essere posseduti, a pena di esclusione dal processo selettivo stesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

CARATTERISTICHE DEL PROFILO PROFESSIONALE DA RICOPRIRE

Il lavoratore svolgerà attività caratterizzate da:

- Buone conoscenze specialistiche ed un grado di esperienza discreto;
- Contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi;
- Discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- Relazioni con gli utenti di natura diretta:

Sono richieste inoltre le seguenti competenze:

- autonomia organizzativa e capacità di proporre soluzioni innovative e migliorative nei procedimenti di competenza, adeguate alla categoria professionale di appartenenza;
- capacità di autodeterminazione e di problem solving;
- approccio flessibile e polifunzionale;
- spiccate capacità relazionali e comunicative nonché capacità di ascolto;
- capacità di lavorare in team;
- capacità di coniugare gli aspetti amministrativi e contabili dei procedimenti di competenza;

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali corrispondente alla posizione giuridica C e posizione economica C1 e pertanto:

- stipendio tabellare annuo, comprensivo di tredicesima mensilità: euro 20.344,07
- indennità di comparto annua: euro 549,60

Spettano inoltre: l'indennità di vacanza contrattuale, elemento perequativo, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuti e il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL di comparto.

Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro.

La prestazione lavorativa a tempo pieno dovrà essere eseguita secondo l'orario di servizio e di lavoro vigente con trattamento normativo ed economico previsto dal vigente contratto nazionale di lavoro del personale non dirigente degli Enti Locali.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire (a pena di esclusione) **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami.** La data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale verrà resa nota mediante

pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Pedemontana Parmense www.unionepedemontana.pr.it e del Comune di Traversetolo www.comune.traversetolo.pr.it nella sezione bandi-avvisi e concorsi.

La domanda di partecipazione deve pervenire, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'Ufficio Personale Unificato dell'Unione c/o Comune di Traversetolo, nei giorni di apertura al pubblico (nei giorni e negli orari di apertura al pubblico previsti in relazione alle disposizioni normative per la gestione dell'emergenza Covid-19, da verificare sul sito internet istituzionale);
- presentazione diretta presso l'ufficio protocollo, sito all'interno dell'Urp del Comune di Traversetolo, nei giorni di apertura al pubblico (nei giorni e negli orari di apertura al pubblico previsti in relazione alle disposizioni normative per la gestione dell'emergenza Covid-19, da verificare sul sito internet istituzionale);
- invio a mezzo posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno, della domanda di ammissione sottoscritta al SERVIZIO PERSONALE UNIFICATO dell'Unione Pedemontana Parmense c/o Comune di Traversetolo – Piazza Vittorio Veneto n. 30 – 43029 Traversetolo;
- invio tramite fax al n° 0521/344550;
- invio della domanda di ammissione sottoscritta e scannerizzata in formato pdf tramite posta elettronica certificata all'indirizzo istituzionale: protocollo@postacert.unionepedemontana.pr.it il procedimento s'intende avviato con le ricevute generate dal sistema di gestione della PEC. L'Amministrazione accetta la trasmissione telematica del documento cartaceo digitalizzato se inviato congiuntamente alla copia digitalizzata del documento di riconoscimento. Sono ammesse domande provenienti, a pena di esclusione, solo da caselle di posta certificata.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto non si prenderanno in considerazione le domande di partecipazione che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno prese in considerazione le domande di ammissione pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).

L'Unione Pedemontana Parmense declina ogni responsabilità sul mancato, inesatto o incompleto invio in tempo utile e per intero delle candidature pervenute per posta, via fax o via PEC. Dovrà essere cura del candidato verificare il corretto percorso e l'arrivo nei termini prescritti della propria domanda. Sulla mancata acquisizione formale delle candidature in tempo utile non sono ammissibili deroghe, neppure imputabili a disguidi postali o a ostacoli per causa di forza maggiore.

L'Unione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o della casella PEC, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Allegato al bando è previsto un facsimile di modello per la domanda di ammissione, di cui l'interessato è invitato ad avvalersi.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, da compilare preferibilmente sul modulo allegato all'avviso, i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- a. cognome, nome e codice fiscale;
- b. il luogo e la data di nascita;
- c. residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- d. numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata), fax;
- e. l'indicazione del selezione a cui intende partecipare;

- f. la sottoscrizione da parte del soggetto interessato;
- g. possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea o di altro Paese non appartenente all'Unione Europea con familiare cittadino di un Paese dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadino di altro Paese non appartenente all'Unione Europea e di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o titolare dello status di protezione sussidiaria. In caso di possesso della cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;
- h. il comune dove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) oppure la inesistenza di qualsiasi precedente penale nonché la eventuale esistenza di pendenze penali;
- j. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo);
- k. di essere disposto, in caso di nomina, a raggiungere la sede;
- l. di non essere nelle condizioni di privo della vista;
- m. di essere fisicamente idoneo al servizio;
- n. il possesso del titolo di studio prescritto dal bando con esatta indicazione della votazione conseguita, della data del conseguimento, nonché del luogo e denominazione dell'Istituto. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesta l'indicazione del titolo di studio equipollente in base alle vigenti disposizioni di legge;
- o. il possesso della patente di guida di Cat. B in corso di validità con indicazione della data e dell'autorità che ha rilasciato la patente;
- p. di non essere stati destituiti o dispensati dall'Impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- q. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.L.vo 196/2003 e s.m.i. e inserita all'interno del avviso di selezione;
- r. Non aver risolto precedenti rapporti d'impiego costituiti con Pubbliche Amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- s. eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta del Servizio Personale;
- t. l'eventuale condizione di disabile ai sensi della Legge n. 68/1999;
- u. specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;
- v. Di acconsentire allo svolgimento della prove concorsuali in modalità telematica o secondo le modalità di effettuazione che saranno previste tenuto conto delle disposizioni normative legate alla gestione dell'emergenza Covid-19;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

Dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia del **documento di riconoscimento in corso di validità**.

La mancata dichiarazione, anche parziale, del possesso dei requisiti necessari, la mancata sottoscrizione della domanda, la mancata produzione della domanda e degli allegati obbligatori richiesti comportano l'esclusione dalla procedura selettiva.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00 n. 445.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione sottoscritta e completa di copia del documento di riconoscimento in corso di validità pervenuta nel rispetto dei termini e modalità indicate nel presente bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il Responsabile del Servizio Personale Unificato, pubblicherà **entro il giorno giovedì 20 agosto 2020** sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense (www.unionepedemontana.pr.it) e del Comune di Traversetolo (www.comune.traversetolo.pr.it) l'elenco dei soli concorrenti ammessi e comunicherà ai candidati non ammessi i motivi dell'esclusione.

PRESELEZIONE E PROVE D'ESAME

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

Le modalità di svolgimento delle prove concorsuali saranno individuate tenendo conto del rispetto delle disposizioni legislative derivanti dalla gestione dell'emergenza Covid-19 e dettate per il contenimento del virus.

L'effettuazione delle prove selettive (scritte e orali) e dell'eventuale preselezione potrà avvenire in modalità telematica.

A tal fine, i candidati esprimono il loro consenso a procedere all'espletamento delle prove concorsuali secondo le modalità che saranno individuate in relazione alla normativa vigente, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione.

PROVA PRESELETTIVA

Ai fini dell'efficiente organizzazione delle prove d'esame, qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a n. 40, la selezione sarà preceduta da una prova preselettiva di ammissione che verterà sulle materie previste nel presente bando e che si svolgerà nel giorno previsto per la prova preselettiva. A tal proposito, l'effettuazione della preselezione verrà comunicata mediante avviso da pubblicare all'albo pretorio e sul sito del Comune di Traversetolo e dell'Unione Pedemontana Parmense entro il **20/08/2020**.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito del concorso, ma determina unicamente l'eventuale accesso alle prove di concorso.

Saranno ammessi a sostenere le prove di concorso i candidati che, superata la prova preselettiva con un punteggio non inferiore a 21/30, si siano utilmente collocati nei primi 40 posti della relativa graduatoria, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Durante la preselezione i candidati non potranno consultare alcun testo.

La preselezione consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie indicate come programma d'esame nel bando. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

PROVE D'ESAME

Le prove consisteranno in:

1° PROVA: Prova scritta/pratica

Prova scritta/pratica: prova pratico-operativa a contenuto tecnico – professionale

La prova pratico-operativa a contenuto tecnico-professionale consiste nella risoluzione di uno o più problemi, quesiti, esercizi, nella redazione di un atto, in una attività di tipo pratico.

E' facoltà della Commissione autorizzare la consultazione, da parte dei candidati, di testi di legge e manuali tecnici non commentati, codici o simili o di strumenti qualora lo ritenga opportuno per il corretto svolgimento della prova. La tipologia di materiale ammissibile viene individuata dalla Commissione e comunicata ai candidati immediatamente prima della prova.

II° PROVA: Prova orale

Colloquio a contenuto tecnico professionale

Il colloquio a contenuto tecnico-professionale ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti nel bando, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

La prova orale comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. E' altresì previsto, in sede di prova orale, l'accertamento della conoscenza di base dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse per la gestione di documenti di testo, fogli elettronici, database, presentazioni, gestione posta elettronica, sistemi informativi territoriali e utilizzo di internet.

L'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese comporta l'attribuzione di un punteggio determinato dalla Commissione nell'ambito di quello complessivamente a disposizione per la prova orale.

MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie d'esame:

- Normativa in materia di codice dell'ambiente;
- Normativa in materia di appalti ;
- Conoscenze in materia di manutenzione ordinaria patrimonio e verde pubblico;
- Ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento al D.L.vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, tutela della privacy ed attività contrattuale della pubblica amministrazione;
- Disciplina in materia di sicurezza sul lavoro;
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza, accesso civico e accesso documentale;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VALUTAZIONE DELLA PROVA

Il punteggio massimo di ogni prova è espresso in trentesimi e risulta dalla media aritmetica dei voti espressi in forma palese da ciascun commissario avente diritto al voto.

Ciascuna prova si intende superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30. Pertanto conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prima prova un punteggio di almeno 21/30.

Il mancato superamento di una prova determina l'inammissibilità alla prova successiva.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna prova.

I risultati della prova saranno affissi all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense e del Comune di Traversetolo.

A parità di merito si applicheranno le precedenze e le preferenze indicate nel vigente Regolamento per le procedure di assunzione.

DIARIO DELLE PROVE

L'eventuale pre-selezione si svolgerà il giorno **Giovedì 27 agosto 2020 ore 09.30** presso il Comune di Traversetolo – Sala del Consiglio Comunale presso Corte Agresti – Via F.lli Cantini n. 8 – Traversetolo (PR).

La prima prova - prova scritta/pratica si svolgerà il giorno **Giovedì 3 settembre 2020 ore 09.30** presso il Comune di Traversetolo – Sala del Consiglio Comunale presso Corte Agresti – Via F.lli Cantini n. 8 – Traversetolo (PR).

La prova orale e il colloquio motivazionale si svolgeranno il giorno **Giovedì 10 settembre 2020 a partire dalle ore 09.30** presso il Comune di Traversetolo – Ufficio Segretario Comunale – P.zza Vittorio Veneto, n. 30 – Traversetolo (PR).

Eventuali modifiche del luogo di espletamento delle prove verrà reso noto mediante pubblicazione di specifico avviso all'Albo on line e sul sito dell'Unione Pedemontana Parmense e del Comune di Traversetolo.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense (www.unionejedemontana.pr.it) e del Comune di Traversetolo (www.comune.traversetolo.pr.it) successivamente alla data di scadenza del presente bando. Sarà pertanto cura del candidato prendere conoscenza di tale comunicazione che vale ai fini della convocazione.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati nel presente bando e nell'avviso di cui sopra, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle singole prove muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. I risultati delle prove e conseguente ammissione o meno alle prove successive saranno affissi all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense e del Comune di Traversetolo.

Eventuali avvisi e comunicazioni relativi alla presente selezione saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense e del Comune di Traversetolo.

GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi conseguiti in ogni singola prova e la trasmette al Servizio Personale, unitamente ai verbali e agli atti della selezione.

Il Servizio Personale provvede all'applicazione delle precedenza e preferenze di cui all'art. 10 del Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione del Comune di Traversetolo - allegato A del presente bando - e formula la graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà approvata dal Responsabile del Servizio Personale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Traversetolo e dell'Unione Pedemontana Parmense e visionabile sul sito internet del Comune di Traversetolo e dell'Unione Pedemontana Parmense.

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

NOMINA DEI CONCORRENTI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina del concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria e nel rispetto della vigente normativa.

L'assunzione a tempo pieno è incompatibile e non cumulabile con l'esercizio della libera professione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'assunzione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno.

L'assunzione avverrà subordinatamente alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione delle spese di personale.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

PUBBLICAZIONE

La pubblicazione del presente bando decorre dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del relativo estratto. Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio Informatico e sul sito internet dell'Unione

Pedemontana Parmense e del Comune di Traversetolo a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale per n. 30 giorni consecutivi.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 125/91.

Tutti i dati personali di cui l'Unione Pedemontana Parmense sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del T.U. 196/2006 e del GDPR UE 2016/679; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Barbara Pagani (N° tel. 0521/344540).

Il Responsabile del Servizio, con propria determinazione, ha la facoltà di riaprire il termine fissato nel bando, qualora il numero delle domande presentate, a suo insindacabile giudizio, risulti insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente della selezione.

In tal caso resteranno valide le domande presentate in precedenza.

Ha inoltre facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale dell'Unione Pedemontana Parmense ai seguenti contatti: Pagani Roberta (tel. 0521/344517 – e.mail: r.pagani@unionepedemontana.pr.it) e Dott.ssa Barbara Pagani (tel. 0521/344540 – e.mail: b.pagani@unionepedemontana.pr.it). Si precisa che non saranno anticipate informazioni in merito al luogo delle prove e all'ammissione alla procedura sino alla data di pubblicazione degli avvisi previsti dal presente bando.

Traversetolo, lì 10/07/2020

ALLEGATI AL BANDO:

- A) titoli di precedenza o preferenza
- B) fac simile domanda di ammissione alla selezione

Il Responsabile del Servizio Personale
Dott.ssa Barbara Pagani



ALLEGATO A

Precedenze e Preferenze

Estratto regolamento Comune di Traversetolo: Art. 10 – Precedente e Preferenze –

PRECEDENZE

Nelle pubbliche selezioni le riserve di posti già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti.

PREFERENZE

2. Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e. gli orfani di guerra;
 - f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h. i feriti in combattimento;
 - i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
 - a. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - b. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - c. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - d. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - e. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - f. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - g. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - h. coloro che abbiano prestato servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nei Comuni costituenti l'Unione;
 - i. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - j. gli invalidi ed i mutilati civili;
 - k. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
6. I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 comma 1 e comma 3 del D.Lgs. n. 468/97.
7. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b. dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
 - c. dalla più giovane età.

ALLEGATO B
AL SERVIZIO PERSONALE UNIFICATO
Unione Pedemontana Parmense
C/o Comune di Traversetolo
Piazza V. Veneto n. 30
43029 Traversetolo
Fax: 0521/344550
protocollo@postacert.unionepedemontana.pr.it

Domanda di ammissione alla **selezione pubblica per soli esami** per l'assunzione di un'unità di personale con profilo di **Istruttore Tecnico** categoria giuridica C - CCNL personale non dirigente del comparto **Funzioni Locali** a tempo indeterminato ed a tempo pieno e da assegnare alle **Aree Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente del Comune di Traversetolo**.

Il/La sottoscritto/a (indicare COGNOME E NOME) _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica per soli esami per l'assunzione di una unità di personale a tempo pieno ed a tempo indeterminato con profilo di Istruttore Tecnico – categoria giuridica ed economica C- CCNL Personale non dirigente Funzioni Locali da assegnare alle **Aree Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente del Comune di Traversetolo**.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione in tutto o in parte mendace (art. 76 DPR 28/12/2000 n. 445),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000:

a) Di essere nato/a a _____ il _____

Cod. Fisc. _____;

b) Di essere residente a _____ in via _____

Telefono n. _____ - cell _____

eventuale diverso recapito al quale l'Amministrazione deve inoltrare la documentazione relativa alla selezione _____;

c) Di avere il seguente recapito di posta elettronica e/o di PEC: _____;

d) Di avere il seguente numero di fax _____;

e) Di essere cittadino/a (*barrare la casella interessata*):

italiano/a;

di altro Paese dell'Unione Europea, (*specificare*) _____;

di altro Paese non appartenente all'Unione Europea (*specificare*) _____, familiare di _____ indicare il grado di parentela _____,

nato a _____, il _____ residente a _____ cittadino di un Paese dell'Unione Europea (*specificare*) _____ e di essere:

iscritto anagraficamente nel Comune di _____;

titolare del diritto di soggiorno;

titolare del diritto di soggiorno permanente;

di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, (specificare) _____ e di essere:

iscritto anagraficamente nel Comune di _____;

titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, rilasciato da _____ in data _____;

titolare dello status di rifugiato, riconosciuto da _____ in data _____;

titolare dello status di protezione sussidiaria riconosciuto da _____ in data _____;

Se cittadino di uno Stato straniero, di possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

f) Di possedere l'idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;

g) Ai fini dello svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale di cui alla selezione in oggetto, di non trovarsi nella condizione di privo della vista;

h) Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

(Per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, indicare il titolo di studio equipollente in base alle vigenti disposizioni di legge)

titolo di studio (*specificare la tipologia di titolo di studio*)

_____ rilasciato
dall'Istituto _____ di
_____ conseguito il _____ con
la seguente valutazione _____;

i) Comune di iscrizione nelle liste elettorali: _____ ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime _____;

j) Di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso;

k) Di essere immune da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;

l) Eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico _____;

m) Eventuali condanne passate in giudicato a carico _____;

n) (per i candidati di sesso maschile e per chi è soggetto all'obbligo di leva) di essere nella seguente regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva _____ e che la documentazione probatoria si trova presso il Distretto Militare di _____/ oppure specificare l'Ente _____;

o) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;

p) Di possedere la patente di guida di categoria B in corso di validità, conseguita il _____ e rilasciata da _____;

q) Di non aver risolto precedenti rapporti d'impiego costituiti con Pubbliche Amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

r) Di essere disposto, in caso di nomina, a raggiungere la sede;

s) Di specificare, per i portatori di handicap, gli ausili necessari per sostenere la prova d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 _____;

t) Eventuale condizione di disabile ai sensi della Legge n° 68/1999: _____;

u) Di possedere eventuali titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge (allegato A) specificare _____;

v) Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU 196/2003 e s.m.i., inserita all'interno del bando di selezione;

z) Di acconsentire allo svolgimento della prove concorsuali in modalità telematica o secondo le modalità di effettuazione che saranno previste tenuto conto delle disposizioni normative legate alla gestione dell'emergenza Covid-19 e dettate per il contenimento del virus;

Allega, a pena di esclusione,:

copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità

_____, li _____

Firma

(a pena di esclusione)

