



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

---

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO PER LE ATTIVITA' SOCIOEDUCATIVE A FAVORE DEI MINORI.**

**Delibera di G. C. n. 150 del 6.08.2024**

Premesso che

il Dipartimento per le Politiche della famiglia, con propria nota del 6 maggio scorso, ha annunciato lo stanziamento dei finanziamenti per l'attivazione di progetti di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori svolti nel periodo compreso tra il 1° giugno e il 31 dicembre 2024.

A tale proposito questo Ente, nei tempi e con le modalità indicate dal predetto Dipartimento per le Politiche della famiglia, ha provveduto a manifestare l'interesse a beneficiare del finanziamento relativo all'anno 2024 attraverso l'accesso alla piattaforma dedicata.

Visto l'elenco dei comuni beneficiari del finanziamento per i centri estivi 2024 pubblicato in data 11 luglio sul sito del Dipartimento per le Politiche della Famiglia da cui si evince che il Comune di Cesano Maderno risulta al momento assegnatario dell'importo di € 44.208,19.

Precisato che le attività previste dal presente avviso sono subordinate alla ripartizione e alla successiva erogazione dei finanziamenti sulla base del decreto del Ministro delegato per la famiglia di concerto con MEF, con l'elenco dei beneficiari delle risorse che sarà approvato previa Intesa in conferenza Stato – Città, tenuto conto dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni sulla base dell'ultimo censimento della popolazione residente.

Al fine di dare attuazione a quanto stabilito dal Comune di Cesano Maderno con Deliberazione di G. C. n. 150 del 6.08.2024, con la quale € 34.208,19 del Fondo per le attività socioeducative a favore dei minori di cui al decreto, attualmente in corso di registrazione, vengono destinate alle realtà del territorio che operano con i minori per proposte educative, assegnate tramite un avviso pubblico.

Dato atto che l'effettiva erogazione dei contributi è subordinata all'assegnazione dei fondi definiti dal decreto attualmente in corso di registrazione.

Visto tutto quanta sopra richiamato.

### **SI RENDE NOTO**

#### **1. OGGETTO**

Il presente avviso ha come oggetto l'individuazione di soggetti che hanno svolto, dal 1° giugno a settembre 2024, o che sono interessati ad organizzare attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative, fino al 31 dicembre 2024, rivolte a bambine/i e ragazze/i, **da 0 a 17 anni**.



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

---

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

Le proposte con funzione educativa e ricreativa per minori si configurano come una serie di attività, da realizzarsi **dal 1° giugno al 31 dicembre 2024**, volte ad organizzare il tempo libero dei bambini/e dei ragazzi/e in esperienze di vita comunitaria per favorire la socializzazione, lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio, nonché assolvere al tempo stesso anche una funzione sociale, a contenuto pedagogico ricreativo, indirizzando l'intervento prioritariamente a quelle famiglie con maggiori necessità in termini di reddito e di organizzazione della vita familiare.

Le finalità del presente avviso sono:

- offrire attività rivolte a minori presenti sul territorio attraverso una proposta articolata e, al tempo stesso omogenea e coerente, di alto profilo qualitativo e con carattere significativo;
- far sperimentare esperienze, momenti di crescita personale e collettiva e opportunità che il territorio può offrire;
- consentire ai ragazzi di trascorrere parte delle vacanze scolastiche (centri estivi) o il loro tempo libero con i coetanei svolgendo attività coinvolgenti, in grado di sviluppare le capacità socializzanti dei bambini anche al di fuori della famiglia e della scuola;
- conservare e promuovere le autonomie personali dei bambini e dei ragazzi dei minori e dei minori con disabilità riconosciute e con disturbi dello spettro autistico;
- promuovere lo studio delle materie STEM;

Potranno essere accolti più progetti al fine di garantire la copertura dell'intero periodo considerato nonché un'offerta diversificata anche relativamente alle esigenze dei minori con disabilità.

## 2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il presente avviso si rivolge a:

Enti del terzo settore (D.lgs.117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni) ed in particolare:

> Le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore;

> Enti pubblici e privati;

> Altri soggetti che perseguano finalità educative, ricreative e/o sportive, socioculturali a favore di minori.

## 3. REQUISITI

Tali soggetti devono possedere i seguenti requisiti:



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

---

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

- avere sede legale e/o operativa nel Comune di Cesano Maderno;
- perseguire finalità di tipo educative, socioculturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori;
- possedere i requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui agli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs. 36/2023 e non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione alla data della compilazione e sottoscrizione della relativa dichiarazione sostitutiva;
- essere iscritti, a seconda della tipologia di soggetto, al relativo registro/albo.

Inoltre, i soggetti:

a) devono essere in regola con le previsioni e gli obblighi in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;

b) devono non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti del Comune di Cesano Maderno nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del soggetto interessato al presente per conto del Comune di Cesano Maderno negli ultimi tre anni di servizio;

c) devono dichiarare l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali anche pendenti riferiti al presidente, legale rappresentante e agli associati con potere decisionale;

d) devono dichiarare l'impegno a far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori il Codice di Comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Cesano Maderno con riferimento alle attività in convenzione per quanto compatibili con l'attività ed il ruolo svolti.

#### 4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati ad aderire al presente Avviso dovranno presentare la propria proposta entro e non oltre il termine di seguito indicato allegando la seguente documentazione:

- scheda di presentazione del soggetto dalla quale risultino le attività svolte nell'area educativa, socioculturale, ricreativa, sportiva e le esperienze maturate negli ultimi anni (curriculum vitae dell'Associazione/Ente proponente);
- copia del documento d'identità del Legale Rappresentante, in corso di validità;
- (se il soggetto proponente è un'Associazione e se già non in possesso dell'Amministrazione Comunale) copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto, dalla quale si evinca che questa persegue finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose o sportive a favore dei minori;
- **per i centri estivi terminati al momento di presentazione della domanda**, progetto educativo estivo con descrizione delle attività svolte, rendiconto con documentazione comprovante le spese sostenute e relativo piano finanziario delle entrate e delle uscite, specificando per tutta la durata dell'attività estiva, il costo settimanale e il numero degli iscritti settimanali, evidenziando la perdita economica subita (di cui all'Allegato 1);



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

---

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

- **per i progetti socioeducativi da avviare successivamente alla presentazione della domanda**, progetto educativo preventivo, con descrizione delle attività proposte e relativo piano finanziario preventivo e veritiero delle entrate e delle uscite (di cui all'Allegato 2);
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, art. 46, circa il possesso dei requisiti di ordine generale del soggetto dichiarante di cui agli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs. 36/2023 (di cui all'Allegato 3).

La domanda deve essere presentata via e-mail all'U.O. Cultura e biblioteca – Palazzo Arese Borromeo, cultura ed eventi, all'indirizzo [cultura@comune.cesano-maderno.mb.it](mailto:cultura@comune.cesano-maderno.mb.it), entro e non oltre il giorno **15 settembre 2024 alle ore 18.00**.

Le domande saranno istruite dall'U.O. Cultura e biblioteca, a cui è possibile rivolgersi per eventuali informazioni e chiarimenti, inviando una e-mail al seguente indirizzo: [cultura@comune.cesano-maderno.mb.it](mailto:cultura@comune.cesano-maderno.mb.it) oppure telefonando alla dott.ssa Antonia Sullo al numero 0362.513536, negli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali.

Dopo la ricezione delle domande di partecipazione, il Responsabile del procedimento verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

L'Amministrazione Comunale, in esito all'acquisizione della manifestazione di interesse, si riserva la facoltà di sospendere o annullare la seguente facoltà e/o di non dare seguito al successivo iter procedurale senza che i soggetti richiedenti possano alcuna pretesa.

### 5. PROGETTO DELLE ATTIVITÀ SOCIOEDUCATIVE

I soggetti interessati a partecipare al presente Avviso, dovranno presentare una proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei bambini e ragazzi favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale, attraverso una proposta articolata e, al tempo stesso omogenea e coerente, di alto profilo qualitativo e con carattere significativo.

Il progetto dovrà descrivere il dettaglio delle attività, ed in particolare:

- Titolo
- Possibile/i sede/i delle attività;
- Età degli utenti destinatari;
- Calendario generale delle attività;
- Orario;
- Possibilità di frequenza;
- Recapiti per informazioni e prenotazioni;
- Numero di posti disponibili;
- Numero di partecipanti previsto.



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

Con riferimento ai centri estivi terminati al momento di presentazione della domanda, i dati forniti dovranno essere certi e documentabili.

### 6. VERIFICA DOCUMENTAZIONE

La Commissione verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti obbligatori previsti.

La Commissione potrà richiedere chiarimenti rispetto alle informazioni contenute nei progetti presentati, che dovranno essere forniti entro il termine massimo di 5 giorni dalla richiesta.

Verificati i requisiti e la documentazione, verranno valutati i progetti presentati tramite l'assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo punto 6.

### 7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Ai fini della valutazione dei progetti presentati e della conseguente formazione delle graduatorie dei progetti ammessi a erogazione del contributo, la Commissione tecnica, appositamente nominata, si avvarrà dei criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi.

I criteri di valutazione individuati prendono in considerazione un'analisi complessiva della qualità del progetto culturale, della gestione e organizzazione, il grado di complementarità con gli obiettivi del Comune di Cesano Maderno e la collaborazione con altri soggetti.

Critério	Max punti
<b>Caratteristiche dell'utenza</b>	<b>60</b>
N. di minori coinvolti:	
< 20	5
tra 21 e 50	15
> 50	20
Fascia di età coinvolta:	
0-5 anni	5
6-12 anni	15
13-17 anni	20
Coinvolgimento di minori con disabilità	10
Coinvolgimento di minori stranieri	10
<b>Organizzazione: collaborazione con altri soggetti</b>	
creazione di sistemi di rete, aggregazione di più soggetti e/o collaborazione con altri soggetti	Max. 10



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

<b>Agevolazioni alle tariffe</b>	<b>Max. 30</b>
Scontistiche per iscrizione di due o più figli al medesimo progetto socioeducativo	Max. 10
Abbattimento delle tariffe di iscrizione in favore delle famiglie	Max. 10
Gratuità del progetto socioeducativo	Max. 10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

La Commissione tecnica, sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun progetto e tenuto conto delle risorse disponibili, stilerà una graduatoria per il cui l'inserimento è prevista una soglia di sbarramento: non saranno ammessi i progetti che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60 punti (60/100).

**La Commissione stabilirà l'ammontare dell'importo da destinare a ciascun progetto ammesso, in percentuale direttamente proporzionale al posizionamento in graduatoria.**

**Per i centri estivi terminati, verrà riconosciuto un contributo massimo nei limiti del disavanzo dimostrato dai piani finanziari presentati.**

Ai soggetti non ammessi per mancanza dei requisiti verrà data comunicazione formale. La procedura di selezione è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un unico soggetto, ove il progetto presentato risulti idoneo e coerente rispetto a quanto indicato nel presente avviso.

### 8. CONTRIBUTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

In analogia a quanto stabilito dal D. Lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore", il Comune corrisponderà esclusivamente i rimborsi delle spese sostenute e documentabili a fronte di apposito rendiconto, fatta salva la possibilità di anticipazione al fine di attivare il progetto.

### 9. SPESE AMMISSIBILI E INAMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa e che, in fase di rendicontazione, dovranno essere effettivamente sostenute, regolarmente documentate e risultanti pagate in tempi immediatamente precedenti o comunque susseguenti alla data di svolgimento dell'iniziativa.

Sono riconosciute ammissibili quali spese dirette di svolgimento:

- l'affitto per l'utilizzo – per i soli scopi dell'iniziativa – di locali, impianti o strutture calcolati con criterio proporzionale;
- le spese di allestimento (addoppi, scenografie, drappeggi, montaggio/smontaggio ecc.);
- le spese di noli di attrezzature e strumentazioni e attrezzature tecniche;
- le spese di pubblicità e promozione dell'iniziativa (inserzioni, manifesti, stampa, video, ecc.);
- le spese per i diritti d'autore;



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

---

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

- premi e riconoscimenti;
- compensi per i relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici, ecc.;
- spese di viaggio e di ospitalità (vitto e alloggio) per i relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici ecc.;
- spese per il coordinamento artistico o culturale dell'iniziativa (direttore artistico, regista, direttore di scena, presentatore, coreografo, scenografo, ecc.);
- polizza assicurativa;
- altre spese, di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa, da dettagliare e specificare.

Sono inoltre ammissibili le seguenti spese:

- spese per il proprio personale, regolarmente documentate, per un importo non superiore al 20% del totale della spesa;
- spese di segreteria (telefono, francobolli, carburante, ecc.), documentate anche solo con autodichiarazione, per un importo non superiore al 5% del totale della spesa;
- spese per l'acquisto di beni durevoli utilizzati per lo svolgimento dell'iniziativa, per un importo non superiore a € 300,00.

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualunque genere;
- qualsiasi spesa considerata di investimento se non strettamente connessa alla realizzazione del progetto.

L'attività dei volontari che prenderanno parte alle iniziative o progetti non potrà essere retribuita in alcun modo nemmeno dal Soggetto beneficiario e ai singoli volontari potranno essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione.

Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario (art. 17, comma 3 del Codice del Terzo settore).

Le spese generali di funzionamento non direttamente riconducibili alle attività di progetto dovranno essere imputate al progetto attraverso un metodo equo, proporzionale, corretto e documentabile.

### 10. COPERTURE ASSICURATIVE

I soggetti individuati si assumono la responsabilità, senza riserve od eccezioni, di ogni danno che può derivare al Comune o a terzi, cose o persone, per fatti connessi alla realizzazione del progetto affidato. Sono da ritenersi a carico dei predetti soggetti gli oneri e i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento delle attività, compresi la copertura per gli eventuali infortuni. Sono altresì a loro carico la stipula della polizza infortuni e responsabilità civile verso terzi per le persone che partecipano alle iniziative nell'ambito del progetto di cui si tratta.

Il Comune è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del progetto.





# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

---

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

### 11. COPERTURE ASSICURATIVE

I soggetti individuati si assumono la responsabilità, senza riserve od eccezioni, di ogni danno che può derivare al Comune o a terzi, cose o persone, per fatti connessi alla realizzazione del progetto affidato. Sono da ritenersi a carico dei predetti soggetti gli oneri e i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento delle attività, compresi la copertura per gli eventuali infortuni. Sono altresì a loro carico la stipula della polizza infortuni e responsabilità civile verso terzi per le persone che partecipano alle iniziative nell'ambito del progetto di cui si tratta.

Il Comune è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del progetto.

### 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 ed eventuali successive integrazioni e modificazioni, disciplinante la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti.

Ai sensi del Capo III, Sezioni 1 e 2 del predetto Regolamento, si forniscono quindi le seguenti informazioni:

titolare del trattamento: Comune di Cesano Maderno, e-mail: titolare@comune.cesano-maderno.mb.it;

DPO (Responsabile della protezione dei dati) e-mail: dpo@comune.cesano-maderno.mb.it;

finalità del trattamento: Stipula e raccolta degli atti e dei documenti necessari e verifica degli stessi per l'avvio della co-progettazione;

riferimento giuridico: art. 55 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117;

periodo di conservazione: l'archivio comunale conserva i documenti cartacei - e quindi i dati in essi contenuti - da 1 a 50 anni o permanentemente secondo i termini di legge.

Si rammenta, inoltre, che:

- a) l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- b) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a ("l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità"), l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- c) l'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;





# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

---

## SERVIZI ALLA PERSONA

UO Cultura e biblioteca

Palazzo Arese Borromeo Cultura ed eventi

- d) l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali se la comunicazione di dati è un obbligo legale o contrattuale ovvero requisito necessario per la conclusione di un contratto.

### *Allegati:*

*All. 1 – modello di rendicontazione finale (da presentare per progetti già conclusi)*

*All. 2 – modello di progetto esecutivo (da presentare per progetti da avviare)*

*All. 3 - dichiarazioni*