

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL CONVENZIONAMENTO CON IL COMUNE DI MONTECHIARUGOLO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E PER LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI IN SEDI DI PREGIO

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE: Comune di Montechiarugolo – Area Affari Istituzionali e Promozione territoriale, Piazza Rivasi n. 3 tel. 0521 687711

VISTI:

- l'art. 106 del Cod. Civ. che prevede che il matrimonio deve essere celebrato pubblicamente nella casa comunale davanti all'ufficiale dello stato civile al quale fu fatta la richiesta di pubblicazione;
- l'art. 3 del D.P.R. 396/2000 che dispone che I Comuni possono prevedere, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati Uffici dello Stato Civile. Gli uffici separati dello stato civile da istituirsi e sopprimersi con Deliberazione di Giunta Comunale da trasmettere al Prefetto”;

PRESO ATTO che il concetto di “casa comunale” viene chiarito nel Massimario dello Stato Civile che al paragrafo 9.5.1 riporta: “per casa comunale deve intendersi un edificio che stabilmente sia nella disponibilità dell'amministrazione comunale per lo svolgimento di servizi, propri o di delega statale, che abbiano carattere di continuità e di esclusività”;

VISTI altresì:

- la circolare del Ministero dell'Interno n. 29 del 7 giugno 2007 avente ad oggetto: “Celebrazione matrimonio in luogo diverso dalla casa comunale”;
- la successiva circolare del Ministero dell'Interno n. 10 del 28/02/2014 “Celebrazioni del matrimonio civile presso siti aperti al pubblico diversi dalla casa comunale”;
- il parere reso dall'Adunanza della sezione I del Consiglio di Stato n. 196 del 22 gennaio 2014;

DATO ATTO che la celebrazione di matrimoni/unioni civili presso le sedi di stato civile distaccate avrà luogo in orari e giorni che i nubendi/contraenti l'unione dovranno concordare direttamente ed esclusivamente con l'Ufficio di Stato Civile presso la Sede Comunale.

RENDE NOTO

che è intenzione del Comune di Montechiarugolo, in applicazione della deliberazione di G.C. n. 18 del 15/03/2021, istituire uno o più separati Uffici di Stato Civile per la celebrazione di riti civili (matrimoni ed unioni civili) all'interno di strutture o immobili di particolare pregio storico, artistico, culturale e/o paesaggistico, siti nel territorio comunale che dovranno essere qualificati come "Casa Comunale" e, pertanto,

AVVISA

i soggetti interessati, siano essi persone fisiche o giuridiche, che dispongono legittimamente di immobili/strutture di particolare pregio storico, artistico, culturale e/o paesaggistico ai sensi del D.Lgs. 24 febbraio 2004 n. 42 e ss mm e ii ed in possesso dei requisiti sotto previsti, che possono far pervenire al Comune di Montechiarugolo apposita manifestazione di interesse, nei termini, con le modalità ed alle condizioni di seguito indicate.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse che non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegni o obblighi al convenzionamento per il Comune di Montechiarugolo. La decisione di istituire sedi "periferiche" della Casa Comunale da utilizzare per la celebrazione di matrimoni civili spetta esclusivamente al Comune di Montechiarugolo, pertanto anche in presenza di più manifestazioni di interesse la scelta avverrà a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

1. REQUISITI INERENTI L'IMMOBILE E GLI SPAZI PER LA CELEBRAZIONE DEI RITI CIVILI

I locali che saranno adibiti alla celebrazione di matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- a) essere situati nel territorio del Comune di Montechiarugolo;
- b) deve essere di particolare pregio storico, artistico, culturale e/o paesaggistico secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 24 febbraio 2004 n. 42 e ss mm e ii;
- c) essere in possesso di caratteristiche tali da poter ospitare in via immediata la celebrazione dei matrimoni, senza necessità di dover realizzare opere strutturali o infrastrutturali;
- d) essere in possesso di tutti i requisiti di legge di idoneità, agibilità e sicurezza sulla base della normativa vigente, con impiantistica munita di regolare certificazione rilasciata dagli organismi competenti;
- e) essere a norma in materia di accesso e fruizione per disabili sulla base della normativa vigente;
- f) essere adeguato alla funzione pubblica ed istituzionale cui saranno destinati e, comunque, confacenti alla solennità della circostanza. In ogni caso i locali proposti dovranno possedere i requisiti richiesti dalle normative vigenti e da ultimo dettagliati dall'Adunanza della I Sez. del Consiglio di Stato con parere n. 196 del 22 gennaio 2014;
- g) idoneo a garantire, in relazione alle dimensioni e spazi, un corretto svolgimento di ogni rito civile rispetto alla capienza massima dichiarata. In ogni caso lo spazio individuato non potrà essere inferiore a 25 mq;
- h) garantire una capienza di almeno 30 persone;
- i) qualora venisse proposto uno spazio all'aperto, deve esserci comunque la possibilità e la disponibilità, da parte dei proprietari/titolari dell'immobile, di concedere l'utilizzo di un luogo al coperto ove trasferire la cerimonia in caso di condizioni climatiche avverse. In tal caso il luogo al coperto dovrà essere sempre di dimensioni non inferiori a quelle suddette, adeguato alla solennità della circostanza e con i restanti requisiti indicati;
- j) qualora siano costituiti da uno spazio aperto, essere necessariamente dotati in loco di un edificio, legato da vincolo pertinenziale, dove istituire l'Ufficio dello Stato Civile di cui all'art. 106 del Codice Civile e delle direttive emanate con circolari ministeriali;
- k) lo spazio individuato deve essere aperto al pubblico e privo di barriere architettoniche o di altro ostacolo che possa impedire l'accesso e la permanenza in occasione del rito civile;

l) lo spazio individuato deve essere adeguatamente arredato ed attrezzato per la celebrazione dei riti civili. La dotazione standard che dovrà essere garantita è la seguente:

- n. 5 poltroncine (di cui n. 2 destinate ai nubendi/contraenti l'unione civile, n. 2 ai loro testimoni e n. 1 all'Ufficiale di Stato Civile celebrante) adeguate alla solennità della celebrazione;
- n. 1 banco per la firma dell'atto di matrimonio o di unione civile, di forma e dimensioni adeguate alla solennità della celebrazione;
- impianto audio munito di microfono, idoneo ad assicurare un'ottimale acustica negli spazi in cui si svolge la celebrazione;
- n. 1 bandiera della Repubblica Italiana e n. 1 bandiera dell'Unione Europea.

m) Nel caso di immobili sottoposti a vincolo ai sensi del Decreto Legislativo n. 42/2004 e s.m.i., la richiesta deve essere corredata del parere favorevole preventivo della competente Soprintendenza ovvero delle Soprintendenze, in relazione alla competenza sul bene.

2. CONDIZIONI NECESSARIE PER DESTINARE L'IMMOBILE/STRUTTURA ALLA CELEBRAZIONE DI RITI CIVILI QUALE UFFICIO DISTACCATO DI STATO CIVILE

Affinché il sito proposto possa essere destinato alla celebrazione dei riti civili quale ufficio distaccato di stato civile, devono essere rispettate le seguenti condizioni:

- a) il luogo individuato deve essere concesso in uso esclusivo al Comune di Montechiarugolo per la sola celebrazione di matrimoni/unioni civili, mediante stipula di un contratto in comodato d'uso gratuito per la durata di anni 3 (tre), salvo rinnovo previo accordo scritto tra le parti;
- b) le sedi da destinarsi a sale per la celebrazione di cerimonie devono essere giuridicamente poste nella disponibilità dell'Amministrazione comunale in modo continuativo. La continuità della destinazione si considera soddisfatta anche nell'ipotesi di utilizzo frazionato nel tempo, riservando cioè il luogo indicato solo in determinati giorni della settimana o del mese;
- c) lo spazio e/o il locale nel quale si svolgerà il rito civile sarà destinato, per il tempo occorrente, esclusivamente all'attività amministrativa che sottende il rito nuziale e, dunque, sarà sottratto alla fruizione da parte di qualsiasi altro soggetto;

- d) nel corso del rito il luogo della celebrazione è ad ogni effetto “*Ufficio di Stato Civile*” e, pertanto, non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro. È fatto perciò divieto alla proprietà di organizzare in concomitanza della celebrazione dei matrimoni e della costituzione di unioni civili, altro tipo di manifestazione nelle aree immediatamente adiacenti al luogo di svolgimento del rito, allo scopo di salvaguardare la solennità della cerimonia;
- e) la concessione in comodato gratuito e l'istituzione delle sedi separate di Stato Civile terrà indenne l'Amministrazione da oneri e spese e non comporterà per i proprietari l'acquisizione di diritti di sorta, né sotto il profilo di corrispettivo, né sotto il profilo di eventuali servizi collegati. Il Comodante esonera, altresì, l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni che dovessero verificarsi durante l'utilizzo del locale ove si celebra il matrimonio;
- f) l'avente titolo della struttura presso la quale verrà istituito l'Ufficio separato di Stato Civile non potrà chiedere alcun corrispettivo ai nubendi/contraenti l'unione civile per la mera celebrazione del rito civile secondo l'allestimento standard dei luoghi. La Giunta Comunale provvederà a determinare, con successivo atto, la misura delle tariffe a carico degli utenti che vogliano celebrare il rito civile nelle strutture o immobili di particolare pregio storico, artistico, culturale e/o paesaggistico. I costi per allestimenti ulteriori rispetto a quello standard e/o per i servizi di carattere ludico e di intrattenimento (ad es. ristorazione, ospitalità, etc) eventualmente richiesti dagli sposi/uniti civilmente, sono determinati dal proprietario/gestore e rientrano nell'alveo dei rapporti negoziali tra le parti private, rispetto ai quali l'Amministrazione Comunale è totalmente terza e, pertanto, completamente estranea;
- g) il comodante dovrà impegnarsi a promuovere turisticamente e culturalmente il Comune di Montechiarugolo mediante alcune azioni quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la distribuzione di locandine inerenti eventi istituzionali e culturali sul territorio ed ospitando, senza oneri per il Comune e qualora richiesti dall'Amministrazione comunale, almeno n. 4 (quattro) eventi/congressi l'anno;
- h) in caso di esito positivo dell'istruttoria, entro la data fissata dall'amministrazione per la stipulazione dei contratti di comodato d'uso gratuito, l'avente titolo della struttura individuata quale ufficio distaccato di stato civile dovrà comunicare per iscritto la disponibilità dei giorni/periodi destinati in via esclusiva ed in modo continuativo alla funzione di celebrazione di riti civili, conformemente a quanto stabilito dal regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili, tenendo conto che

l'esclusività della destinazione del sito si considera soddisfatta anche nell'ipotesi di utilizzo frazionato nel tempo, riservando cioè il sito – o parte del medesimo – alla celebrazione dei riti civili solo in determinati giorni della settimana o del mese.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il richiedente dovrà provvedere con propri mezzi e personale:

- a) all'allestimento per la celebrazione del matrimonio, garantendo la dotazione standard di cui al punto 1, lettera l);
- b) alle pulizie, alla vigilanza negli spazi in cui si svolge la celebrazione ed alla sorveglianza degli ingressi;
- c) a quant'altro occorra per rendere lo spazio messo a disposizione adeguato all'importanza del rito e all'assolvimento di quanto previsto nell'allegato schema di convenzione;

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La richiesta per l'istituzione di nuove sale per la celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili può essere presentata da soggetti pubblici e privati, purché proprietari dei beni immobili a tal fine offerti.

5. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro le ore 12 del 09/07/2021 redatte su apposito modulo, allegato al presente avviso, con il quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti e l'accettazione delle condizioni previste nello schema di convenzione anch'essa allegata al presente avviso.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000.

6. MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, da redigersi sull'apposito modello allegato al presente avviso, dovrà essere presentata entro il termine di cui al punto 5 all'Ufficio Protocollo del Comune di Montechiarugolo utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta certificata all'indirizzo dell'ente protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Montechiarugolo - Piazza Rivasi n. 3 (su appuntamento da richiedere al numero 0521 687711) presentando un plico con la seguente dicitura: ***“Manifestazione di interesse per il convenzionamento con il Comune di Montechiarugolo per la messa a disposizione di sedi di pregio, ubicate nel territorio comunale, per la celebrazione di matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili”;***

La domanda dovrà essere sottoscritta dal proprietario dell'immobile e corredata da copia di documento di identità in corso di validità.

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati:

- a) fotografie dell'immobile (sia dell'esterno che dei locali interni destinati alle celebrazioni);
- b) planimetria della struttura proposta e dei locali messi a disposizione;
- c) allegato A (Spazi e modalità per la celebrazione dei matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili nella Sede di _____) compilato in tutte le sue parti
- d) copia fotostatica non autenticata del documento di identità personale del proprietario o del legale Rappresentante;

Per richiesta di informazioni è possibile telefonare al numero 0521 687733-43 o scrivere al seguente indirizzo di PEC: protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it

7. ESAME DELLE ISTANZE

L'Ufficio di Stato Civile valuterà la regolarità della richiesta presentata e le caratteristiche di pregio, riservandosi la possibilità di un sopralluogo diretto, previo accordo con i richiedenti. Una volta accertata l'idoneità delle sedi proposte tramite le manifestazioni di interesse verrà approvata dalla Giunta la presa d'atto delle sedi risultate idonee e di quelle non risultate idonee.

L'esito della procedura di valutazione delle manifestazioni di interesse sarà pubblicato sul sito del Comune di Montechiarugolo.

8. STIPULA DEGLI ACCORDI

In caso di accoglimento favorevole delle istanze, i rapporti tra il Comune di Montechiarugolo e i soggetti privati o pubblici titolari di immobili ritenuti idonei per la celebrazione di cerimonie civili, saranno regolati da appositi accordi che provvederà ad attribuire alle stesse la qualifica di “casa comunale” ai sensi dell’art.106 del C.C..

9. CONTENUTO DEGLI ACCORDI

L’accordo che regola i rapporti tra l’Amministrazione Comunale ed il soggetto privato o pubblico titolare del sito ritenuto idoneo per le cerimonie, ha la durata di tre anni a decorrere dalla data di stipula, rinnovabile in accordo tra le parti.

Il Contratto prevede:

- la durata del rapporto tra le parti;
- i giorni e gli orari di utilizzo degli spazi per le celebrazioni;
- la tariffa applicata per le cerimonie, da corrispondere previamente a cura dei/delle nubendi, al Comune di Montechiarugolo;
- la modalità di presentazione delle domande da parte dei nubendi per l’utilizzo del sito;
- la competenza per la gestione e l’organizzazione delle cerimonie, fermo restando l’intervento di un Ufficiale dello Stato Civile del Comune di Montechiarugolo – oltre all’ufficiante qualora diverso dal personale dipendente dell’Ente già delegato - durante la cerimonia;
- l’esclusione dell’intervento dell’Ufficiale di Stato Civile e del Comune da qualsiasi attività di organizzazione della cerimonia che deve essere, pertanto, ad esclusivo carico del soggetto privato o pubblico proprietario del sito;
- le modalità di utilizzo e le eventuali prescrizioni della/e sala/e o comunque degli spazi individuati quali sedi per la cerimonia;
- l’eventuale modalità di rimborso alle parti della cerimonia, nel caso in cui i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte, per causa imputabile al gestore del sito;
- l’espresso esonero del ufficiante e dell’Ufficiale di Stato Civile presenti alle cerimonie per eventuali danni a strutture ed arredi presenti nel sito di celebrazione;
- la clausola risolutiva espressa nel caso di inadempimento delle obbligazioni da parte del soggetto privato, nonché una specifica clausola di recesso, in favore del

Comune di Montechiarugolo, esercitabile in ogni momento per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza preavviso, penalità, rimborsi e risarcimenti di alcun genere.

Analoga clausola di recesso per gravi motivi è inserita in favore del soggetto privato/pubblico, con preavviso di almeno due mesi.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati comunicati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs.196/2003, nonché del Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679, per finalità unicamente connesse al presente procedimento.

11. PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune nella sezione "Bandi di Gara e Avvisi".

Il responsabile di procedimento è individuato nella persona della Dr.ssa Maria Cristina Uluhogian, Responsabile dell'Area Affari istituzionali e Promozione territoriale.

Il Responsabile del Settore
Affari Istituzionali e Promozione Territoriale
Dott.ssa Maria Cristina Uluhogian