COMUNE DI MONTECHIARUGOLO

PROVINCIA DI PARMA

Piazza Andrea Rivasi n°3 – 43022 Montechiarugolo

PEC protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it

Tel. 0521687711, FAX 0521686633, P.I. 00232820340 C.F. 92170530346

ALLEGATO A

BANDO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO

"DALL' ALABASTRO ALLO ZENZERO" AREA MOSTRA MERCATO

25^ Edizione – Montechiarugolo 2025

PREMESSE

Il Comune di Montechiarugolo organizza la 25^ edizione dell'evento "Dall'Alabastro allo Zenzero", che si terrà nel Borgo storico di Montechiarugolo **venerdì 11 e sabato 12 Luglio 2025 dalle ore 19.30 alle ore 24.00.**

"Dall'Alabastro allo Zenzero" è una manifestazione con una mostra mercato di settore (**AREA MOSTRA MERCATO**), con espositori che presentano e commercializzano articoli manufatti, biodiversità, alimentazione biologica e genuina, prodotti naturali e di artigianato d'autore etnico e locale.

Sono inoltre presenti operatori per la somministrazione di alimenti e bevande (**AREA RISTORO**).

Il presente bando viene emesso al fine di raccogliere richieste di partecipazione all'evento per l'AREA MOSTRA MERCATO.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AREA MOSTRA MERCATO

Possono partecipare alla mostra mercato per l'AREA MOSTRA MERCATO:

- **Operatori Opere dell'Arte e dell'Ingegno**, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera h. del D.Lgs. n 114/98 con obbligo di compilazione e presentazione di autocertificazione redatta su modello fornito dal Comune (ALL.C);
- **Produttori agricoli**, ai sensi del D.Lgs.vo n. 228/2001 artt. 1-2 e 4 debitamente iscritti nel Registro delle Imprese per attività agricola e in possesso di notifica sanitaria in caso di vendita di prodotti alimentari;

- **Titolari di autorizzazione al commercio su aree pubbliche** di cui al D.Lgs.vo 114/98 art. 27 lett. e) 28 lett. b), relativo alle tipologie di prodotto coerenti con l'iniziativa: artigianato artistico, prodotti naturali e biologici, nonché in possesso di notifica sanitaria in caso di vendita di prodotti alimentari;
- **Artigiano** (ai sensi D.P.R. n. 288/2001, L.R.1/2010 e L.443/1985 s.m.) debitamente iscritto nel Registro delle imprese e in possesso di notifica sanitaria in caso di vendita di prodotti alimentari;
- **Enti del Terzo Settore** - regolarmente iscritti al RUNTS o agli appositi registri Regionali (L.R. 2/2023) - operanti in ambito di: solidarietà sociale, emergenza sanitaria, ricerca scientifica, impegno ambientale. L'eventuale attività commerciale espletata durante l'evento è ammessa solo per la raccolta fondi e vincolata ai prodotti attinenti e pertinenti al contesto dell'evento medesimo. Saranno ammessi – a insindacabile giudizio dell'Ufficio competente - al massimo 2 Enti del Terzo Settore per serata e saranno esentati dal pagamento della quota di partecipazione.

Gli operatori commerciali presenti alla mostra-mercato sono tenuti alla commercializzazione dei prodotti compresi nella specializzazione merceologica dettagliata sopra; sono inoltre tenuti alla rigorosa osservanza di tutte le norme vigenti in materia di commercio, sanitarie, tributarie, fiscali e di pubblica sicurezza, nonché delle eventuali disposizioni del presente avviso.

Per tutte le categorie, il titolo o l'autocertificazione legittimanti la partecipazione, dovranno essere esibiti in caso di eventuali controlli.

DOTAZIONE AREA MOSTRA MERCATO

Per la presente edizione il Comune fornirà ai partecipanti dell'area mercatino:

- **Posteggio di dimensioni di 3,50 mt lineari** con possibilità di sviluppare il banco espositivo su tre lati (aumentando in questo modo la superficie espositiva);
- **Allaccio elettrico senza lampada, comprensivo dei consumi**. Gli espositori dovranno pertanto essere muniti di lampada tipo LED a basso consumo per l'illuminazione del proprio spazio, e dotarsi di adattatore e prolunga con attacco di tipo industriale.
- **Imposta dovuta per occupazione di suolo pubblico**
- **Allestimento tavoli nell'area ristoro.**

Per l'edizione 2025 è obbligatoria la dotazione di un gazebo bianco misure 3 x 3 metri.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE AREA MOSTRA MERCATO

Le tariffe per la partecipazione sono le seguenti:

- **€ 25,00 per la partecipazione ad una data** (Delibera di G.C. n. 160/2024_All.A);
- **€ 40,00 per la partecipazione a due date** (Delibera di G.C. n. 160/2024_All.A);
- **Gratuito** per Enti del Terzo Settore - regolarmente iscritti al RUNTS o agli appositi registri Regionali (saranno ammessi solo 2 Enti del Terzo Settore per serata).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDA

Per partecipare alla manifestazione occorre compilare apposito modulo ed inviarlo al Comune di Montechiarugolo unitamente a tutti gli allegati richiesti e all'indicazione dettagliata del tipo di articoli trattati tramite:

- e-mail all'indirizzo manifestazioni@comune.montechiarugolo.pr.it
- pec: protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it
- posta ordinaria indirizzata a Comune di Montechiarugolo – Servizio di Promozione Turistica e Culturale – Piazza Rivasi 3 – 43022 Montechiarugolo (PR)
- consegna diretta sportello Urp, negli orari di apertura al pubblico

E' facoltà dell'ufficio procedente effettuare opportune verifiche in merito alla veridicità di quanto dichiarato e compilato nelle domande ricevute.

Le domande di partecipazione ritenute incomplete nella compilazione e negli allegati richiesti, saranno oggetto di richiesta di integrazione entro termine predeterminato, la cui inosservanza comporterà l'esclusione della domanda.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDA:

entro **Lunedì 09 giugno 2025** (in caso di domande trasmesse per posta ordinaria, il termine vale per la ricezione della domanda presso il Comune)

PROCEDURA DI AMMISSIONE

L'ammissione alla manifestazione (riservata all'esposizione/commercializzazione di articoli manufatti, biodiversità, alimentazione biologica e genuina, prodotti naturali e di artigianato

d’autore etnico e locale e per la promozione di iniziative connesse alle tematiche della manifestazione) verrà stabilita dall’ufficio competente, sulla base dei seguenti criteri:

- Numero di posti disponibili;
- Coerenza della tipologia dei prodotti/opere/attività al tema della manifestazione;
- Unicità degli articoli proposti volti a garantire varietà nell’offerta;
- Contenuto caratterizzato da alto valore innovativo, creativo, attrattivo per l’estro artistico, per la particolarità dei materiali utilizzati;
- Numero di serate a cui si aderisce.
- Partecipazione ad edizioni passate

E’ facoltà dell’ente richiedere documentazione esplicativa (immagini o link di riferimento) della tipologia di prodotti che si intende esporre o della attività che si intendono promuovere. Eventuali domande tardive, pervenute fuori termine, verranno prese in esame solo in presenza di posti disponibili.
L’ufficio si riserva la possibilità di assegnare la partecipazione ad una sola serata, a fronte del pagamento di metà della quota indicata (€ 50,00).

Il Servizio di Promozione Territoriale, alla ricezione della domanda di partecipazione, comunicherà via mail/PEC il numero di protocollo assegnato a ciascuna domanda che varrà come identificativo di ogni soggetto partecipante. L’elenco dei partecipanti ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune https://www.comune.montechiarugolo.pr.it/ a decorrere dal **13 giugno 2025**. Tale comunicazione varrà come notifica di ammissione.

TERMINE VERSAMENTO della quota integrale di partecipazione:
- Tassativamente entro la data del **30 giugno 2025**

Verrà rilasciato e trasmesso via mail ai partecipanti l’Avviso di pagamento PagoPA con i dati necessari al versamento della quota di partecipazione.
Il mancato versamento nei modi e tempi indicati dà facoltà dell’Ente di procedere alla revoca dell’ammissione con riassegnazione ad altro operatore del posteggio assegnato.

Eventuali rinunce comunicate all’Ufficio competente e pervenute entro le ventiquattro ore antecedenti la data prevista, non determineranno l’esclusione alla partecipazione nelle altre

date. E’ in ogni caso ESCLUSO il rimborso di quanto versato per la partecipazione in caso di impossibilità sopravvenuta per causa imputabile all’operatore o per causa di forza maggiore. E’ facoltà del Comune procedere alla sostituzione dell’espositore rinunciatario attingendo dalla lista dei non ammessi.

ASSEGNAZIONE POSTAZIONE

Entro la data di **venerdì 04 luglio 2025** sarà disponibile sul sito la mappa del Borgo di Montechiarugolo ove si evidenzierà la postazione assegnata (identificabile mediante numero) a ciascun espositore ammesso, in base alle aree destinate alla manifestazione.

L’assegnazione della postazione avverrà secondo criteri che terranno conto della articolazione logistica della manifestazione, delle caratteristiche dei prodotti, della diversificazione merceologica, della data di presentazione della domanda, dell’omogeneità espositiva e del contesto complessivo. La presentazione della domanda da parte dell’operatore costituisce implicita accettazione delle regole e dell’assegnazione del posto da parte dell’Amministrazione.

DISPOSIZIONI PER ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA

- E’ vietata la vendita e l’esposizione di oggetti preziosi, armi o esplosivi, animali;
- E’ fatto assoluto divieto di esporre e vendere argenteria, oggetti e pietre preziose che necessitano di apposita licenza di P.G. così come disposto dagli artt. 127 e 128 T.U.L.P.S. e 247 del Reg. P.S. (R.D. 06.05.1940)
- E’ vietata la vendita di:
    - Casalinghi ed oggetti di arte applicata non frutto dell’ingegno;
    - Articoli di bigiotteria di produzione industriale;
    - Abbigliamento o accessori di produzione industriale.
- E’ vietato durante la manifestazione:
    1. La circolazione dei veicoli, ad eccezione delle vetture di servizio (ambulanza, forze dell’ordine).
    2. Il posizionamento dei veicoli degli espositori accanto agli stand e nell’area espositiva, ad eccezione di specifica autorizzazione.
    3. La cessione del proprio posto ad altri soggetti.
    4. L’accantonamento di materiali al fuori della propria postazione.

5. Allestire lo spazio assegnato al di fuori del perimetro indicato.
6. Il posizionamento di gazebo o altre strutture, salvo espresse e motivate autorizzazioni scritte del Comune o in caso di commercializzazione di prodotti alimentari e somministrazione di alimenti e bevande.

Gli ammessi alla manifestazione dovranno accedere tra le ore 17.30 e le ore 18.30. Le operazioni di scarico dovranno essere completate entro le ore 19.00, salvo diversa autorizzazione. I banchi dovranno essere completamente allestiti entro le ore 19.30.
Le operazioni di smontaggio devo iniziare NON prima delle ore 24.00.

Gli operatori sono responsabili dei danni da loro cagionati all'area, agli altri operatori e ai frequentatori dell'evento. Sono inoltre tenuti ad improntare l'attività a criteri di trasparenza, oltre ad essere direttamente responsabili in merito all'eventuale provenienza illecita dei beni posti in vendita.
L'Amministrazione Comunale non può essere chiamata in causa qualora siano riscontrati comportamenti fraudolenti direttamente imputabili agli operatori.
Al termine delle operazioni di vendita l'operatore è tenuto a lasciare il suolo assegnato libero da residui di ogni sorta, osservando le disposizioni per la raccolta differenziata e il conferimento dei rifiuti stabilite dall'Amministrazione comunale; i rifiuti prodotti dovranno essere racchiusi in idonei sacchi a perdere che dovranno essere conferiti negli appositi contenitori.
E' vietata la manomissione della segnaletica, del suolo e di qualsiasi altro elemento di arredo urbano.
E' fatto obbligo avere al seguito la seguente documentazione:
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia della domanda di partecipazione;
- l'autorizzazione commerciale su area pubblica qualora il partecipante sia un esercente il commercio su area pubblica;
- dichiarazione di hobbista;
- qualsiasi altro titolo autorizzatorio per l'attività intrapresa.

Per quanto concerne i punti di ristoro, prodotti enogastronomici o fitosanitari, i partecipanti dovranno essere dotati delle necessarie autorizzazioni sanitarie per la somministrazione di cibi e bevande e/o altre autorizzazioni e rispettare tutte le norme igienico sanitarie vigenti.
Nel caso in cui un espositore abbandoni la propria postazione prima dell'orario finale stabilito o si presenti con molto ritardo rispetto all'orario di inizio dell'iniziativa, l'ufficio si riserva di escludere l'espositore dalle altre date di partecipazione, senza alcuna restituzione della quota già versata.
E' fatto obbligo inoltre osservare un comportamento corretto con gli incaricati comunali, gli altri operatori, il pubblico e altri soggetti partecipanti alla manifestazione.

Tutte le comunicazioni generali inerenti la manifestazione verranno pubblicate anche ai fini della notifica sul sito web del Comune

Unità organizzativa competente:
Settore Affari Istituzionali e Promozione Territoriale
Servizio Promozione Turistica e Culturale
Responsabile: Dott.ssa Maria Cristina Uluhogian
Referenti:
Rosaria De Sica tel. 0521 687736 e-mail r.desica@comune.montechiarugolo.pr.it
Sara Spaggiari tel. 0521 687759 e-mail s.spaggiari@comune.montechiarugolo.pr.it

Sito Internet:
https://www.comune.montechiarugolo.pr.it/
www.visitmontechiarugolo.it