

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 POSTEGGI A MERCEOLOGIA ESCLUSIVA NEL MERCATO DOMENICALE DEL COMUNE DI TRAVERSETOLO.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 16/10/2023

(allegato 1)

1. OGGETTO.

Il Comune di Traversetolo intende assegnare n.2 posteggi presenti nel mercato domenicale, attualmente liberi, per i quali con le deliberazioni di Consiglio Comunale n.47 del 30/07/2004 e n. 3 del 27/01/2021 sono state stabilite le merceologie esclusive.

A questo proposito il presente Avviso pubblico definisce i termini del procedimento di assegnazione.

2. MERCEOLOGIE ESCLUSIVE AMMESSE IN RELAZIONE AI POSTEGGI (VINCOLI).

a) gruppi merceologici esclusivi individuati dalle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 47 del 30/07/2004 e n. 3 del 27/01/2021 relativi ai posteggi attualmente disponibili:

- **Settore alimentare;**
- **merceologie gruppo A:** pentole anche in terracotta o ceramica, piatti, bicchieri, tazze, posate, vassoi, taglieri, apribottiglie, colapasta, vagli, setacci, cestini per il pane, caffettiere, orziere e teiere, spatole per alimenti, spremiagrumi, grattugie, stampi per dolci, mattarelli, coppe per frutta e gelato, gelatiere, saliere e pepaiole, piatti e bicchieri di carta per feste, bottiglie isolanti, spiedi, recipienti termoisolanti per alimenti, portatorte, leccarde, teglie, coperchi, sottopentole, presine, tritaverdura, schiacciapastate, salsiere, zuppiere, coppa pasta, tagliapasta, zanzariere pieghevoli per proteggere alimenti, bilance da cucina e pesapersone, libri cucina;

b) vincolo merceologia/posteggio stabilito dalle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 47 del 30/07/2004 e n. 3 del 27/01/2021:

| Numero posteggio | Settore merceologico | Dimensioni posteggio (Profondità x fronte banco) |
|-------------------------|--|---|
| 153 | merceologia esclusiva SETTORE ALIMENTARE | m 8 x 5,00 |
| 159 | merceologia esclusiva gruppo A | m 3,90 x 7,00 |

3. SOGGETTI DESTINATARI E REQUISITI.

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura di assegnazione di posteggio e contestuale rilascio di autorizzazione commerciale tipologia A: persone fisiche, società di persone, società di capitali regolarmente costituite o cooperative.

A) requisiti:

- possesso dei requisiti di onorabilità previsti per la specifica attività dall'art. 71 del D.Lgs.vo 26/03/2010, n. 59 e ss.mm.ii.;
- regolarità con il pagamento della tassa di occupazione di suolo pubblico/canone unico mercatale relativo alle annualità precedenti e con riferimento ad altre occupazioni di suolo pubblico effettuate (non risultare debitori del Comune di Traversetolo);
- regolarità con il pagamento dei tributi relativi al commercio su aree pubbliche (non risultare debitori del Comune di Traversetolo);

- regolarità con l'assolvimento degli obblighi previdenziali ed assistenziali e con il DURC;
- iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche quale ditta attiva;

B) impedimenti:

non possono essere ammesse a partecipare al presente Avviso le imprese nei confronti delle quali sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs.vo n. 159/2011 (normativa antimafia) e ss.mm.ii.;

4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

A) modalità:

le domande possono essere presentate **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PORTALE ACCESSO UNITARIO/SUAPER**, mediante compilazione della modulistica ivi presente.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi telematici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda non è possibile indicare più posteggi (È NECESSARIO PRESENTARE UNA DOMANDA PER OGNI POSTEGGIO).

La domanda può essere presentata dal titolare dell'impresa richiedente, dal legale rappresentante o da soggetto munito di procura che dovrà, in questo caso, essere allegata alla pratica telematica.

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'interessato dovrà obbligatoriamente sottoscrivere la richiesta e, nel caso di soggetto munito di procura al quale quindi spetterà questo obbligo, la eventuale procura.

Le sottoscrizioni non digitali dovranno essere OBBLIGATORIAMENTE corredate da copia di un documento di identità in corso di validità.

B) termini:

la domanda deve essere presentata sul portale ACCESSO UNITARIO/SUAPER **entro il 16/10/2023** (primo giorno non festivo dopo il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dei posteggi sul BURERT della Regione Emilia Romagna) e che non saranno ritenute valide le domande presentate sul portale oltre questo termine.

5. ESAME DELLE RICHIESTE E CAUSE DI ESCLUSIONE/IRRICEVIBILITA'

A) esame delle richieste:

- ✓ verrà verificata la completezza formale delle istanze (eventuali richieste di integrazione verranno trasmesse via PEC e la ditta interessata dovrà inviare riscontro entro 10 giorni solari dal ricevimento della richiesta di integrazione stessa pena l'esclusione);
- ✓ una volta acquisite le integrazioni, le domande verranno suddivise tra i vari posteggi richiesti e qualora vi fossero più domande, in possesso dei requisiti prescritti, concorrenti per il medesimo posteggio, si provvederà alla formazione di una graduatoria per il posteggio in questione, secondo i seguenti criteri e per un massimo di 60 punti assegnabili:
 - . anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione per l'attività commercio al dettaglio su aree pubbliche, quale impresa attiva, nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio:
 - . anzianità di iscrizione fino a 5 anni: punti 40;
 - . anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni: punti 50;
 - . anzianità di iscrizione oltre 10 anni: punti 60.
- ✓ In caso di parità, il posteggio sarà assegnato al richiedente col maggior numero di presenze nella vigente graduatoria per la partecipazione alla cosiddetta "spunta" nel

mercato di Traversetolo (tali presenze saranno quindi azzerate all'atto del rilascio della nuova concessione della relativa autorizzazione).

- ✓ In caso di ulteriore parità il posteggio sarà assegnato al richiedente che risulti iscritto da più tempo al Registro delle Imprese per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche con riferimento alla data d'iscrizione indicata nella visura camerale.

B) cause di esclusione/irricevibilità.

Sono causa di esclusione:

- la presentazione delle domande sul portale oltre il termine indicato al precedente punto 4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – punto B: termini (cioè entro il 16/10/2023);
- la mancata integrazione, eventualmente richiesta, entro i termini di cui al precedente punto A).
- la mancanza dei requisiti previsti al precedente punto 3) e l'esistenza accertata degli impedimenti indicati al precedente punto 3).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge e la mancanza di impedimenti, per l'esercizio dell'attività ed ai fini dell'assegnazione del posteggio in oggetto.

Restano salve le disposizioni che prevedono sanzioni penali ed amministrative a carico di chi rilascia dichiarazioni false o mendaci in sede di autocertificazione.

6. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA.

Qualora, ai sensi del precedente punto 5, si fosse reso necessario ricorrere a graduatoria, essa verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni.

Gli interessati possono chiedere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro 15 giorni dalla pubblicazione.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs.vo n. 104/2010 oppure al Presidente della Repubblica nei modi previsti dal DPR 1199/1971.

7. CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E DURATA DELLA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO.

I posteggi del mercato per i quali non sia stata presentata alcuna richiesta valida saranno offerti in assegnazione agli eventuali concorrenti rimasti non assegnatari nella graduatoria dei posteggi nel rispetto della merceologia esclusiva di cui al precedente punto 2, organizzandoli secondo quanto sopra indicato al punto 5 lettera A).

A) Conclusione del procedimento

Salvo richieste di integrazioni o impedimenti indipendenti dalla volontà del Comune di Traversetolo, il procedimento si concluderà entro 60 giorni dalla scadenza del presente Avviso.

I provvedimenti verranno trasmessi allo Suap Unione Pedemontana per l'emissione dell'atto finale.

B) Durata della concessione di suolo pubblico

La durata della concessione di posteggio sarà di dodici anni a far tempo dalla data del rilascio della stessa e della relativa autorizzazione per il commercio al dettaglio di suolo pubblico tipo A, a conclusione della presente procedura.

8. DISPOSIZIONI FINALI.

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta l'accettazione integrale delle clausole previste dal presente Avviso, dalle disposizioni normative nazionali e/o regionali

applicabili in materia, dal vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche e dalle deliberazioni di Consiglio Comunale n.47 del 30/07/2004 e n. 78 del 28/11/2022.

Si ritiene opportuno evidenziare che, come previsto nella deliberazione di Consiglio Comunale di cui sopra, il vincolo relativo all'esclusività delle merceologie, opera anche in caso di eventuali future cessioni del ramo d'azienda.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà – con provvedimento motivato ed in qualsiasi momento – di revocare o non dare corso alla presente procedura per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed alle disposizioni normative nazionali e/o regionali in materia.

La planimetria con l'indicazione dei posteggi è allegata al presente Avviso quale parte integrante e sostanziale (allegato "Planimetria mercato").

9. INFORMAZIONI.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgere quesiti specifici all'Ufficio Commercio e Attività Produttive e-mail: commercio@comune.traversetolo.pr.it - tel. 0521 344557/523.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TUTELA DELLA PRIVACY.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Simona Morini, responsabile Ufficio Commercio del Comune di Traversetolo Tel. 0521/344514, mail: s.morini@comune.traversetolo.pr.it.

Ai sensi del GDPR 2016/679/UE e del D. Lgs n. 196/2003 si precisa che i dati personali forniti al Comune di Traversetolo saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per scopi istituzionali nel rispetto delle norme europee e nazionali vigenti in materia. Il Titolare del trattamento dei dati personali è: Comune di Traversetolo, con sede in P.zza Vittorio Veneto 30 – 43029 Traversetolo (Pr).

Il Responsabile della protezione dei dati è: My way srl con sede in via Osti, 6 – 291010 Vernasca (Piacenza).

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il **Comune di Traversetolo**, nella sua qualità di Titolare del trattamento (di seguito "**Titolare**"), potrà trattare i dati personali forniti direttamente dall'utente (es. nei procedimenti o processi ad iniziativa di parte) o comunque raccolti dal Titolare (es. nei procedimenti o processi ad iniziativa d'ufficio).

Finalità del trattamento: le finalità del trattamento sono connesse allo svolgimento dei suoi compiti istituzionali relativamente all'esecuzione delle attività legate ai servizi commercio e attività produttive, nonché alla gestione delle attività correlate. In particolare, il Titolare potrà trattare: (i) dati personali comuni (es. identificativi, di contatto, ecc.); (ii) solamente se necessario per lo svolgimento dei compiti istituzionali per motivi di interesse pubblico rilevante, dati personali particolari (dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona).

Base giuridica del trattamento: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare stabilito da una norma di legge o, nei casi previsti, di regolamento, costituisce la base giuridica che legittima il trattamento da parte del Titolare dei dati personali comuni ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e, GDPR e dell'art. 2-ter Codice Privacy, e dei dati personali particolari ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g, GDPR e dell'art. 2-sexies Codice Privacy.

Natura dei dati personali: il conferimento dei dati personali da parte dell'utente è facoltativo, ma necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il mancato conferimento potrà quindi comportare l'impossibilità per il Titolare di procedere e dare esecuzione ai propri compiti con conseguente possibile pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

Periodo di conservazione dei dati personali: i dati personali dell'utente saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità connesse ai compiti istituzionali sopra menzionate e comunque nel rispetto di quanto previsto dalla legge.

Accesso, comunicazione e diffusione dei dati personali: i dati personali trattati potranno essere resi accessibili a: (i) dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento dei dati personali; (ii) soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, anche nella loro qualità di responsabili del trattamento dei dati personali. I dati personali trattati non potranno essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti determinati, né di diffusione a soggetti indeterminati, se non in forza di una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento.

Diritti degli interessati: l'utente ha il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). Apposite istanze possono essere presentate contattando il Titolare ai recapiti quivi indicati. Qualora l'utente ritenga che il trattamento dei suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Modalità di esercizio dei diritti: l'Utente potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti contattando il Titolare ai seguenti recapiti: Comune di Traversetolo, Piazza Vittorio Veneto, 30, 43029 Traversetolo (PR), e-mail: comune@comune.traversetolo.pr.it, PEC: protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it. Il Titolare ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer o "DPO"), che potrà essere contattato dall'utente per esercitare i suoi diritti, nonché per ogni ulteriore informazione e/o richiesta, al seguente indirizzo di posta elettronica: studiobarbieri@mywaysec.com Un'informativa sul trattamento dei dati personali più dettagliata è consultabile negli uffici e/o sul sito internet del Titolare.