



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Città Metropolitana di Milano

SETTORE SCUOLA E TEMPO LIBERO  
Responsabile: Dott. Leonardo Baroni  
Tel: 02.903692.36  
e-mail: [servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it](mailto:servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it)  
PEC: [comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it)

(Allegato 2)

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO  
FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI INFORMAZIONI ECONOMICHE  
PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

**- CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO -**

\*\*\* \*\*

**1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

**1.1.** La procedura ha ad oggetto il Servizio di Trasporto Scolastico degli alunni delle locali scuole del Comune di Bareggio per l'anno scolastico 2022/2023, attuata con n. 2 scuolabus.

**1.2.** Caratteristiche generali del Servizio: il Servizio ha per oggetto il trasporto scolastico nel Territorio del Comune di Bareggio in base ai percorsi e a fermate prefissate, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, inteso a trasportare gli alunni delle locali Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado.

Il Servizio si articola come segue:

- a) il trasporto alunni iscritti, paganti una retta mensile al Comune, da e per le scuole durante tutti i giorni in cui si effettuano le lezioni scolastiche (esclusi i sabati di rientro) in base al calendario stabilito dall'I.C.S. Perlasca. Negli orari fissati, e nei percorsi prestabiliti, 2 (due) Scuolabus da almeno 36 posti, percorrono il territorio del Comune, per un totale di 4 (quattro) corse al mattino e 5 (cinque) corse al pomeriggio con una percorrenza mensile di circa 1.650 chilometri.
- b) il trasporto alunni che partecipano a uscite didattiche legate al Piano Diritto allo Studio, con scuolabus da 36 o 53 posti, per un totale di circa 1.500 chilometri annui.
- c) per il servizio di cui al precedente punto a) la sorveglianza, sull'automezzo, dovrà essere garantita da personale di custodia, appositamente incaricato dalla medesima Società che effettua il Servizio di Trasporto Scolastico.

Il Servizio di cui alla sopra indicata lettera a) si articola come segue:

**1) Trasporto (unitamente al personale di "assistenza e sorveglianza alunni" a bordo del mezzo)** per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado - BAREGGIO - andata (fascia oraria 7.30-8.00) e ritorno (fascia oraria 13.50-14.20);

**2) Trasporto (unitamente al personale di "assistenza e sorveglianza alunni" a bordo del mezzo)** per gli alunni della Scuola Primaria "Rodari" e infanzia dell'infanzia di Via Gallina - BAREGGIO - andata (fascia oraria 8.00-8.45) e ritorno, solo per la scuola primaria Rodari (fascia oraria 16.30-17.00);

**3) Trasporto (unitamente al personale di "assistenza e sorveglianza alunni" a bordo del mezzo)** per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado - SAN MARTINO - andata (fascia oraria 7.30-8.00) e ritorno (fascia oraria 13.50-14.20);



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Città Metropolitana di Milano

SETTORE SCUOLA E TEMPO LIBERO  
Responsabile: Dott. Leonardo Baroni  
Tel: 02.903692.36  
e-mail: [servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it](mailto:servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it)  
PEC: [comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it)

**4) Trasporto (unitamente al personale di “assistenza e sorveglianza alunni” a bordo del mezzo)** per gli alunni della Scuola Primaria “Collodi” - SAN MARTINO e infanzia Munari – andata (fascia oraria 8.00-8.45) e ritorno, solo per la scuola primaria Collodi (fascia oraria 16.30-17.00);

**5) Trasporto (unitamente al personale di “assistenza e sorveglianza alunni” a bordo del mezzo)** per gli alunni della Scuola dell’Infanzia di Via Gallina e “Munari” - SAN MARTINO – ritorno (fascia oraria 15.30-16.15);

Si precisa, altresì, che il percorso e gli orari potranno subire cambiamenti per effetto di una diversa strutturazione dell’orario settimanale deciso dalle Autorità scolastiche competenti e/o di interventi di natura viabilistica o per esigenze di sicurezza stradale disposte dalla Polizia Locale, o attuazione di disposizioni normative nazionali-governative-regionali (non solo di natura emergenziale) cui dovesse essere assoggettato il Servizio.

Rimangono in capo al Comune di Bareggio i seguenti adempimenti organizzativi:

- Iscrizione al Servizio di trasporto scolastico da parte degli alunni interessati
- Modalità di accesso e di ammissione al Servizio
- Linee, orari e fermate, compreso l’allestimento minimo richiesto per le fermate
- Tariffe praticate all’utenza
- Fatturazione ed incasso delle tariffe

L’esecuzione dei Servizi non può essere né interrotta né sospesa dall’Operatore incaricato del Servizio salvo nei casi di forza maggiore (a titolo esemplificativo scioperi, ecc...) e di calamità naturali (a titolo esemplificativo alluvioni, ecc...). In particolare in caso di sciopero del personale dell’Operatore, così come per altri eventi che per qualsiasi motivo possano influire sul normale espletamento del servizio, dovrà essere avvisato il Comune di Bareggio con congruo anticipo in modo da poter a sua volta avvisare per tempo l’utenza scolastica.

In caso di mancata esecuzione del servizio da parte dell’Operatore affidatario per cause diverse da quelle previste al paragrafo precedente, il Comune di Bareggio, attua le procedure necessarie per garantire in ogni caso l’erogazione del Servizio con rivalsa sull’Operatore per le spese sostenute.

Qualora la regolare erogazione del Servizio fosse limitata da lavori o attività poste in essere dal Comune di Bareggio, nonché da eventi e manifestazioni formalmente a conoscenza del Comune di Bareggio, quest’ultimo si impegna ad informare l’Operatore con modalità appropriate, al fine di consentire l’effettuazione delle necessarie modifiche temporanee al programma di esercizio, per le quali valgono le condizioni contrattualmente previste.

#### **Requisiti e condizioni d’esercizio - autorizzazioni particolari:**

Il servizio di trasporto scolastico viene appaltato in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia:

- D.M. 18.04.1997;
- D.lgs. n. 285/1992 e s.m.i.;
- D.lgs. 395/2000 e regolamento di attuazione n. 161/2005;
- Legge 11 agosto 2003, n. 218;



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Città Metropolitana di Milano

SETTORE SCUOLA E TEMPO LIBERO  
Responsabile: Dott. Leonardo Baroni  
Tel: 02.903692.36  
e-mail: [servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it](mailto:servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it)  
PEC: [comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it)

- Regolamento CE n. 561/2006;
- Regolamento CE n. 1071/2009;
- D.M. 01/04/2010;
- Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 291 del 25.11.2014;
- Regolamento Regione Lombardia 22.12.2014 n. 6, modificato con Delibera X/6282 del 06.03.2017.

L'operatore economico è tenuto infine ad osservare la normativa di Settore vigente, inclusi i provvedimenti adottati in data successivamente all'avvio del Servizio.

## **2. DURATA DEL SERVIZIO**

**2.1.** Servizio di Trasporto Scolastico Comunale ha durata prevista da novembre 2022 e fino al 30/06/2023 (tenendo comunque conto del calendario scolastico stabilito dai rispettivi ordini di scuola).

## **3. REQUISITI**

**3.1.** Tutti gli operatori economici per poter partecipare alla presente indagine devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti:

### **Requisiti di ordine generale:**

Non deve sussistere alcuna delle cause di esclusione previste **dall'art. 80 e dall'art. 83 del D.lgs.50/2016**, né alcuna causa di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

### **Requisiti formali:**

**Ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016** gli operatori economici interessati a partecipare devono possedere i seguenti criteri di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale:

- a) Essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento; le cooperative devono, inoltre, essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e, se cooperative sociali, anche all'apposito Albo Regionale;
- b) Essere iscritti al Registro elettronico nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti ed essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP);
- c) Essere in possesso di parco mezzi con presenza di pullman sia da 53 posti che da 36 posti e che siano idonei a circolare nel rispetto degli standard europei sulle emissioni inquinanti;
- d) Essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali;
- e) Essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro;



**COMUNE DI BAREGGIO**  
Città Metropolitana di Milano

SETTORE SCUOLA E TEMPO LIBERO

Responsabile: Dott. Leonardo Baroni

Tel: 02.903692.36

e-mail: [servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it](mailto:servizi.scolastici@comune.bareggio.mi.it)

PEC: [comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bareggio@pec.regione.lombardia.it)

- f) Applicare ai lavoratori dipendenti e anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- g) Essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto;
- h) Possedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- j) Disporre di una struttura tecnico - organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di Trasporto scolastico in oggetto;
- k) Avere esperienza di gestione - effettuata a regola d'arte e con buon esito - di uno o più servizi analoghi (servizio di trasporti di minori: gite scolastiche, centri estivi, oratori, ecc.).

Bareggio, 20 ottobre 2022

**Il Responsabile del Settore**

*Dott. Leonardo Baroni*