



COMUNE DI BAREGGIO

Città Metropolitana di Milano



PIANO OPERATIVO

EMERGENZA NEVE

2023 /2024

Definizione delle procedure ed attività da attuare per ovviare ai disagi ed ai rischi che si possono verificare in caso di neve.



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Settore Tecnico
Programmazione, gestione e
manutenzione patrimonio pubblico
Responsabile: Arch. Gianpiero Galati
Tel: 02.902.58.1
E-mail: patrimonio@comune.bareggio.mi.it

INDICE

| | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------|---------------|
| 1 | PREMESSA | Pag. 2 |
| 2 | VIABILITA' E PRIORITA' INTERVENTI TERRITORIO COMUNALE | Pag. 2 |
| 3 | INFORMAZIONI ALLA CITTADINANZA | Pag. 2 |
| 4 | TIPOLOGIE D'INTERVENTI | Pag. 3 |
| 5 | PERSONALE E MEZZI | Pag. 3 |
| 6 | AREE DI INTERVENTO | Pag. 4 |
| 7 | AREE INDIVIDUATE PER SMALTIMENTO NEVE | Pag. 5 |
| 8 | ALLERTAMENTO | Pag. 5 |
| 9 | PROCEDURA DI INTERVENTO | Pag. 6 |
| 10 | IMPIEGO PERSONALE E MEZZI | Pag. 7 |
| 11 | APPROVVIGIONAMENTO MATERIALE ANTIGELO | Pag. 7 |
| 12 | CONTROLLO E CONTABILIZZAZIONE ATTIVITA' | Pag. 7 |
| 13 | INGAGGIO APPALTATORI E FORNITORI | Pag. 7 |



1 - PREMESSA

Il presente Piano Operativo ha lo scopo di coordinare le attività da mettere in atto in caso di nevicate, al fine di limitare al minimo i disagi ai cittadini e garantire la percorribilità delle aree di competenza pubblica.

2 – VIABILITA' E PRIORITA' INTERVENTI TERRITORIO COMUNALE

Il territorio del Comune di Bareggio è attraversato dalla ex SS 11, interessata da traffico intenso quasi 24 ore su 24; la stessa è utilizzata anche da mezzi pesanti nei casi di interruzione al transito dell'autostrada A4 Milano - Torino.

Altri importanti assi viari sono: Viale De Gasperi – Via Falcone – Via Monte Grappa – Via Matteotti – Via Manzoni – Via Gallina – Via Madonna Pellegrina – Viale Morandi – Viale Papa Giovanni XXIII – Via Cusago; Via Primo Maggio – Via Girotti e le Vie Cadorna, Vassallo, Turati, Vigevano, Cimarosa.

In caso di precipitazioni nevose occorrerà intervenire con la massima celerità su tutte le 8 zone in cui è stato suddiviso il territorio comunale dando priorità, per ogni singola zona, agli assi viari più importanti.

Al fine di garantire la percorribilità degli accessi agli edifici pubblici, in particolari ai plessi scolastici (Scuole Primarie Bareggio – Scuole Primarie San Martino – Scuola dell'Infanzia San Martino – Asilo Nido/Scuola dell'Infanzia Via Gallina), Municipio, Palazzo Casanova, Ufficio Postale, Chiese, Palazzo Blu, fermate Scuolabus e autobus di linea, Caserma Carabinieri e marciapiedi di competenza, è previsto l'utilizzo di personale badilante.

Nel presente piano, non è prevista la pulizia dei marciapiedi delle strade pubbliche in considerazione dell'articolo 85 del Regolamento di Polizia Urbana di questo Ente che recita quanto segue:

ARTICOLO 85 - SGOMBERO DELLA NEVE E DELLE FORMAZIONI DI GHIACCIO.

1. I proprietari e gli inquilini di case, gli amministratori di condominio, gli esercenti dei negozi, laboratori e pubblici esercizi hanno l'obbligo, per tutta la lunghezza dei loro stabili, di provvedere allo sgombero della neve e del ghiaccio per la parte di marciapiede di accesso dalla strada alle abitazioni, ai negozi, laboratori, pubblici esercizi ed agli altri edifici o dalla sede stradale fino agli accessi predetti.
2. Nel caso di formazioni di ghiaccio sul cornicioni degli edifici o su altri punti dei fabbricati sovrastanti il suolo pubblico o soggetto al pubblico transito, i soggetti di cui al comma precedente dovranno provvedere all'abbattimento dei blocchi di ghiaccio.
3. In caso di abbondanti nevicate il Responsabile del Servizio potrà ordinare lo sgombero della neve dai tetti, dai terrazzi e dai balconi.
4. E' vietato scaricare o depositare sul suolo pubblico la neve o il ghiaccio provenienti da luoghi privati, o gettare o spargere acqua che possa gelare.
5. La neve rimossa dai marciapiedi, caduta o scaricata dagli edifici, non dovrà in nessun caso essere cosparsa o accumulata sulla carreggiata in modo da intralciare la circolazione od ostruire gli scarichi ed i pozzetti stradali.

3 – INFORMAZIONI ALLA CITTADINANZA

Dovrà essere predisposta la seguente attività informativa:

- Manifesti per comunicazione numero telefonico call-center; ordinanza sgombero neve dai marciapiedi da parte dei privati; ordinanza per divieto di sosta veicoli in strade strette e/o senza uscita;
- Pannelli luminosi installati in Via Matteotti ed in Via Milano
- Sito Internet istituzionale



4 - TIPOLOGIE D'INTERVENTI

Gli interventi individuati per l'esecuzione del servizio evento neve/gelo sul territorio di Bareggio sono sostanzialmente 4 e risultano definiti come segue:

| Intervento | Finalità |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SGOMBERO NEVE | HA LO SCOPO DI MANTENERE LA SEDE STRADALE PULITA DALLA NEVE MEDIANTE L'UTILIZZO DI MEZZI SPAZZANEVE. |
| SPARGIMENTO SALE | HA LO SCOPO DI EVITARE FORMAZIONI DI GHIACCIO SULLA SEDE STRADALE MEDIANTE SPARGIMENTO DI SALE CON MEZZI MECCANICI |
| ATTIVITÀ BADILANTI | HA LO SCOPO DI RENDERE ACCESSIBILE L'INGRESSO AI PLESSI SCOLASTICI ED AI SITI SENSIBILI INDICATI NEL POEN, MEDIANTE LO SGOMBERO DELLA NEVE E LO SPARGIMENTO DI SALE MANUALMENTE |
| RIMOZIONE NEVE | HA LO SCOPO DI RIMUOVERE LA NEVE ACCUMULATA DALLE ZONE INDICATE MEDIANTE CARICO, TRASPORTO E DEPOSITO DELLA STESSA NELLE AREE ALL'UOPO INDIVIDUATE |

5 - PERSONALE E MEZZI

- Coordinatore

Compiti: Effettua supervisione e coordinamento del "piano neve". Si occupa dell'allertamento dei mezzi e garantisce la costante sorveglianza per l'attivazione delle procedure previste. Valuta la necessità di far uscire i mezzi spargisale e/o spazzaneve, i badilanti, nonché il personale operaio reperibile dell'Ente, secondo le modalità ed i criteri previsti nel presente P.O.E.N..

- Assistenza al Coordinatore

Compiti: Effettua supporto per supervisione e coordinamento del "piano neve". Subentra in sostituzione del Coordinatore in caso di assenza per cause impreviste. Coadiuvava il Coordinatore nell'allertamento dei mezzi e garantisce la costante sorveglianza per l'attivazione delle procedure previste.

N.B.: I referenti si possono alternare nei sopralluoghi all'esterno garantendo continua presenza nelle aree di intervento.

MEZZI COMUNALI (eventualmente da rendere disponibili a terzi)

- N° 1 Terna JCB con pala/lama
- N° 1 Autocarro cassonato ISUZU con gru, portata 35 quintali
- N° 1 Furgoncino OPEL Combo
- N° 1 Autovettura FIAT Panda 4x4
- N° 1 Spargisale piccolo mc 0,40 su motocarro

MEZZI E PERSONALE APPALTATORI

- N° 2 Spargisale portata mc 1,50/ cadauno su macchine operatrici agricole
- N° 5 Macchine operatrici o agricole con lama



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Settore Tecnico
Programmazione, gestione e
manutenzione patrimonio pubblico
Responsabile: Arch. Gianpiero Galati
Tel: 02.902.58.1
E-mail: patrimonio@comune.bareggio.mi.it

- N. 1 pala new holland con lama
- N. 1 pala per carico neve
- N° 2 Pala caricatrice + pala (carico e sbriciolamento sale per spargimento)
- N° 2 camion per trasporto neve nei punti di deposito
- N° 1 Bobcat con lama (pala caricatrice installabile in sostituzione della lama)
- N° 1 Camion con lama
- N° 10 Badilanti

6 - AREE DI INTERVENTO

SPARGIMENTO MATERIALE ANTIGELO: MEZZI

| Aree – UNICO LOTTO | Mezzi |
|---------------------------------------------------|----------------------------|
| Strade – Piazze – Parcheggi – Territorio comunale | spargisale portata mc 1,50 |
| | spargisale portata mc 1,50 |
| Piste ciclo-pedonali – vialetti, ecc. | spargisale e/o badilanti |

SGOMBERO NEVE: MEZZI

| Aree DUE LOTTI | mezzi |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zona 1 (colore GIALLO) compresi (Piste ciclo-pedonali: Via Torino, ex SS11, V.le Morandi, Via madonna Assunta – via madonna Pellegrina- Vittorio Veneto –; Monte Grappa - vialetti interni plessi scolastici, e secondo necessità (ZONA NORD E SAN MARTINO) | Nelle diverse zone verranno dislocati tutti i mezzi e badilanti, messi a disposizione delle Ditte a seconda delle zone di appartenenza, stabilite in sede di gara e all'occorrenza dirottate secondo necessità individuate dal coordinatore. |
| Zona 2 (colore VERDE) compresi assi viari principali (via Magenta – Via Matteotti - Via Torino – Via Novara – Via Milano – via Roma – viale Giovanni XXIII – Viale Morandi Via Falcone (ASSI PRINCIPALI E ZONA SUD) | |

BADILANTI

| aree | PERSONALE APPALTATORI |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Marciapiedi e vialetti interni plessi scolastici/palestre Via Matteotti, marciapiedi da Via Manzoni a Via Marietti, marciapiedi Via Cadorna/Via Marietti, area antistante la Biblioteca/Uffici pubblici, sagrato Chiesa Piazza Cavour, marciapiedi e accessi Municipio, scale ed aree comuni del Palazzo Blu. | N° 3 Badilanti |
| Marciapiedi e vialetti interni Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia Via Stelvio/Via Gallina, marciapiedi Via Gallina, accessi Ufficio Postale, fermate Autobus di linea e Scuolabus Via Roma, Via Madonna Pellegrina, Via Gallina, Viale Morandi, accesso Centro Polifunzionale. | N° 3 Badilanti |



COMUNE DI BAREGGIO
Città Metropolitana di Milano

Settore Tecnico
Programmazione, gestione e
manutenzione patrimonio pubblico
Responsabile: Arch. Gianpiero Galati
Tel: 02.902.58.1
E-mail: patrimonio@comune.bareggio.mi.it

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Marciapiedi e vialetti interni plessi scolastici Via Monte Grappa, Via Madonna Assunta, Via Mirabello e Via Pertini (ingressi e marciapiedi di accesso); fermate Autobus e Scuolabus lungo la ex SS 11 e vie a nord della stessa. | N° 4 Badilanti |
| Aree diverse o su attivazione, in supporto | Badilanti dislocati ad occorrenza |

È comunque facoltà del Coordinatore del Servizio dirottare le risorse secondo necessità.

RIMOZIONE, CARICO, TRASPORTO NEVE: MEZZI

| aree | mezzi |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Scuole San Martino - Parcheggi Via Mirabello - Zona Mercato San Martino - Parcheggi e vialetti interni Nido/Materna - Parcheggi e vialetti interni Scuole Via Matteotti - Piazza Cavour - Corso Italia - Via IV Novembre - Parcheggi Via Gen. Dalla Chiesa - Parcheggi Via Pertini - Parcheggi Ufficio Postale - Parcheggi Via Roma - Parcheggi Via Manzoni - Parcheggi Campo Sportivo Via Matteotti - Parcheggi Via Corbettina (fronte palestra). | Dagli Appaltatori del servizio neve: N° 2 Autocarri N° 2 Macchine operatrici con pala N° 1 Bobcat con pala Proprietà comunale, in disponibilità di utilizzo: N° 1 Terna JCB N° 1 Autocarro portata 35 quintali N° 1 Motocarro |

7 – AREE INDIVIDUATE PER SMALTIMENTO NEVE

Al fine di ottimizzare al meglio le eventuali operazioni di smaltimento neve, si sono individuate le seguenti aree di proprietà comunale:

- Via Monte Nero angolo Viale De Gasperi
- Via Falcone, fronte Campo Sportivo
- Via Primo Maggio, prossimità Via Magenta

8 – ALLERTAMENTO

a) *Attenzione meteorologica:*

Il Coordinatore dovrà garantire 24 ore su 24, mediante monitoraggio continuo della situazione meteorologica, l'allertamento, in caso di necessità, dei mezzi operativi di espletamento del servizio: sgombraneve e spargisale. Detta sorveglianza dovrà essere in grado, ove possibile, di prevedere e comunque di percepire il verificarsi di condizioni meteo avverse (neviccate e/o gelate), facendo riferimento ad appositi bollettini meteo e mediante sopralluoghi in loco, al fine di garantire obbligatoriamente la presenza sul territorio di ogni mezzo ritenuto idoneo, entro due ore dall'allertamento, quando le precipitazioni superano lo spessore di coltre nevosa di 4 cm.

Le fonti di provenienza dei bollettini meteo sono:

- Comunicazioni ufficiali emesse dalla Protezione Civile della Regione Lombardia
- Bollettino meteo dell'ARPA della Regione Lombardia
- Comunicazioni emesse dalle emittenti radio-tv nazionali



b) Servizio di coordinamento:

Il Coordinatore avrà il compito di coordinare i mezzi operativi disponibili secondo i percorsi assegnati ed allegati al presente P.O.E.N. ed in base alle diverse necessità che di volta in volta potranno presentarsi al fine di garantire un efficiente servizio.

Il Coordinatore dovrà quindi dirigere i mezzi assicurandosi che ogni strada, indicata nella planimetria allegata, sia in condizioni transitabili richiedendo, qualora necessario, anche più passaggi.

Le priorità dovranno obbligatoriamente interessare le vie e gli spazi pubblici specificati negli allegati al presente POEN.

Il Coordinatore dovrà avvisare il Sindaco o un suo Delegato dell'avvenuta uscita dei mezzi operativi.

b) impiego personale Settore Tecnico:

Su valutazione del Coordinatore, sentito il Responsabile del Settore, in caso di necessità verrà impiegato anche personale del Settore Patrimonio tra tecnici ed amministrativi in orario straordinario.

L'impiego sarà in funzione delle specifiche competenze e profili professionali presenti nel settore. La disposizione dei turni e della effettiva necessità del personale sarà di competenza del Coordinatore, sentito il Responsabile di Settore.

9 – PROCEDURA DI INTERVENTO

IN CASO DI GELATE

Il servizio ha lo scopo di evitare, per quanto possibile, formazioni di ghiaccio sulle sedi stradali al fine di consentire il transito veicolare in sicurezza mediante l'impiego di n° 3 mezzi disponibili di cui: n° 2 spargisale con portata uguale a mc 1,5 n° 1 spargisale con portata uguale a mc 0,40; la valutazione del loro intervento e del relativo numero di mezzi di volta in volta necessario sarà a cura del Coordinatore.

I mezzi si dovranno rifornire della sabbia e del sale presso la piattaforma ecologica comunale sita in Via Monte Nero e dovranno intervenire in via prioritaria sulle arterie stradali principali, quindi su quelle secondarie.

IN CASO DI NEVICATE

Attivazione del Centro Operativo Comunale, da parte del Sindaco o suo Delegato, presso la Sala Consiglieri così costituita:

| | Personale |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| N° tel. 02.902581 (call-center) (da individuare ad inizio attività) | |
| Settore tecnico | Tecnico Coordinatore e Assistenti al Coordinatore |
| Comando Polizia Locale | Agenti in Servizio e/o Rappresentante |
| Amministrazione Comunale | Rappresentanti |
| Servizio di protezione Civile | Volontari in ausilio |



10 – IMPIEGO PERSONALE E MEZZI

Su attivazione del Coordinatore, sia il personale sia i mezzi, **entro 1 ora dalla chiamata** come segue:

10.1 – MEZZI

I mezzi spazzaneve, di cui alcuni in supporto a quelli con percorso assegnato, dovranno raggiungere le zone di competenza e dovranno operare, iniziando dalle arterie stradali principali per poi proseguire in quelle secondarie, fino a quando il Coordinatore dell'Intervento lo riterrà opportuno ovvero fino alla sospensione dell'operatività da parte dei tecnici del Settore Patrimonio.

10.2 – PERSONALE BADILANTE ESTERNO

Il personale badilante dovrà essere sul posto con tutti i presidi personali DPI e badile per rendere accessibile l'ingresso ai plessi scolastici e le vie limitrofe come da allegato e successivamente le sedi comunali e gli ambulatori comunali. Il Settore tecnico fornirà, se ritenuto necessario, il sale antighiaccio che dovrà essere sparso dallo stesso personale badilante.

11 - APPROVVIGIONAMENTO MATERIALE ANTIGELO

Si è individuato quale punto di riferimento per tutti i mezzi operativi spargisale in appalto l'area sita presso la piattaforma ecologica sita in Via Monte Nero. Tale soluzione è stata adottata al fine di gestire al meglio l'utilizzo degli spargisale che non dovranno rientrare alle proprie sedi logistiche per il carico della sabbia e del sale.

12 – CONTROLLO E CONTABILIZZAZIONE ATTIVITA'

Il personale sui mezzi operativi dovrà essere dotato di telefono cellulare per poter essere rintracciabile per eventuali comunicazioni e dovrà provvedere alla redazione di rapportini giornalieri da vistare da parte del Coordinatore.

Il Coordinatore effettuerà, in qualsiasi momento, controlli tesi a verificare il rispetto, da parte dell'Appaltatore, delle obbligazioni contrattuali.

13 – INGAGGIO APPALTATORI E FORNITORI

Il reperimento delle risorse operative in base a quanto previsto nel presente Piano, è individuato attraverso appositi atti gestionali a cura del Settore Tecnico.

Bareggio, ottobre 2023

Allegati:

- Stradari per rimozione neve suddiviso in 2 LOTTI
- Elenco vie - zone
- Fac-simile rapportino di servizio