

COMUNE DI CESANO MADERNO

(Provincia di Monza e Brianza)

Rep. n. _____ **del**
CONTRATTO TRA IL COMUNE DI CESANO MADERNO E LA
SOCIETÀ _____ PER LA SPONSORIZZAZIONE
FINANZIARIA/TECNICA DEL PROGETTO/INIZIATIVA

TRA

- il COMUNE DI CESANO MADERNO (nel prosieguo sponsee), rappresentato dal Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e al Cittadino, Emanuela Mornata, nata a Seregno (MB) il 27/02/1966, domiciliata per la carica presso il Comune di Cesano Maderno C.F.83000130159 ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,

E

- la Società (nel prosieguo sponsor) avente sede legale in –
....., P.I./C.F.: , legalmente rappresentata dal Sig....., nato
ail, in qualità di Legale rappresentante,
....., che ai fini del presente atto elegge a proprio domicilio fiscale in
.....;

VISTA

- la deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____ avente ad oggetto “Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la realizzazione di iniziative nell'ambito

delle festività natalizie 2019/2020, eventi e attività di valorizzazione di Palazzo Arese Borromeo anno 2020. Indirizzi”;

- la determinazione dirigenziale n. del di approvazione dell'avviso pubblico per la ricerca di sponsor;

PREMESSO

- a seguito di detta procedura la Societàha formulato l'offerta di sponsorizzazione per la realizzazione dell'evento.....;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. del è stata approvata la sponsorizzazione dello Sponsor: P.I.V.A. e Codice Fiscale al fine di promuovere l'iniziativa denominata che si terrà a Cesano Maderno dalal

- che detta deliberazione ha approvato l'introito - nonché la correlata spesa - di € + IVA 22% pari a € per un totale complessivo di € che lo sponsor si è impegnato ad erogare a fronte dell'impegno da parte dello sponsee di promuovere il logo dello sponsorsu tutto il materiale promozionale che verrà predisposto per tale iniziativa (.....) nonché di(descrizione di altra eventuale controprestazione);

- che con determinazione dirigenziale n. del..... esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato lo schema del presente accordo di disciplina delle obbligazioni reciproche fra le parti;

Pertanto le parti, dandosi reciprocamente atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra lo sponsee e lo Sponsor
a sostegno del progetto denominato
previsto dal.....al

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a (descrizione della sponsorizzazione offerta – finanziaria e/o tecnica).....per un importo pari a €a favore dell' Amministrazione Comunale di Cesano Maderno quale corrispettivo delle prestazioni, da effettuarsi da parte dello sponsee (indicate nell'articolo successivo).

3. OBBLIGHI DELLO SPONSEE

Lo sponsee si obbliga a veicolare il logo dello Sponsor sul materiale previsto per l'iniziativa (.....), nonché (descrizione della controprestazione pattuita...)

4. OBBLIGHI FISCALI

Le parti convengono di comune accordo nel quantificare in € oltre IVA 22% pari a € il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza al presente accordo.

Il pagamento di quanto convenuto sarà effettuato dallo sponsor entro mediante versamento presso la tesoreria comunale (CREDITO VALTELLINESE - Agenzia di Cesano Maderno - Via Monte Resegone n. 10 -

ABI 05216 - CAB 32911 - CIN N - C/C 000000099319 - IBAN
IT88N0521632911000000099319) con causale “Sponsorizzazione

Il Comune di Cesano Maderno emetterà relativa fattura.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente atto durerà dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento degli obblighi di entrambi i contraenti.

6. CONTROVERSIE

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Monza.

7. RISOLUZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale.

8. NORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 ed eventuali successive integrazioni e modificazioni, disciplinante la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti.

Ai sensi del Capo III, Sezioni 1 e 2 del predetto Regolamento, si forniscono quindi le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di Cesano Maderno, email: titolare@comune.cesano-maderno.mb.it;

DPO (Responsabile della protezione dei dati): Email: dpo@comune.cesano-maderno.mb.it;

Finalità del trattamento: Stipula e raccolta degli atti e dei documenti necessari e verifica degli stessi per la stipulazione del contratto;

Riferimento giuridico: D. Lgs. 50/2016;

Periodo di conservazione: L'archivio comunale conserva i documenti cartacei - e quindi i dati in essi contenuti - da 1 a 50 anni o permanentemente secondo i termini di legge.

Si rammenta inoltre che:

- a) l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- b) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a ("l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità"), l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- c) l'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- d) l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali se la comunicazione di dati è un obbligo legale o contrattuale ovvero requisito necessario per la conclusione di un contratto.

9. ANTICORRUZIONE

Lo sponsor dichiara di essere edotto degli obblighi derivati dal codice di comportamento nazionale e dal codice adottato dalla stazione appaltante con Delibera di G.C. 262/13 pubblicato sul sito del Comune di Cesano Maderno nella sezione Amministrazione trasparente, impegnandosi ad osservarli, pena la risoluzione del rapporto.

10. IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor.

11. DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Il presente contratto, composto da n. pagine, sarà registrato solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cesano Maderno, li

p. IL COMUNE DI CESANO MADERNO

p. LA SOCIETÀ

Il Dirigente dell'Area Servizi

Alla Persona e al Cittadino

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

(Emanuela Mornata)