

Al Comune di Montechiarugolo
 Ufficio "Associazione, Volontariato e Sport"
 Via Montepelato Nord n. 3/C
 43022 - Monticelli Terme (PR)

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE all'Avviso Pubblico pubblicato ai sensi dell'art.5 c.1 del "Regolamento comunale per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici a soggetti pubblici, privati senza scopo di lucro, del Terzo Settore e dell'associazionismo sportivo dilettantistico e voucher sportivi alle famiglie" per l'assegnazione di benefici finanziari ORDINARI a soggetti del Terzo Settore, Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche operanti sul territorio del Comune di Montechiarugolo per l'anno 2026 o la stagione 2022/23.

Io sottoscritto/a nato/a il
 a e residente a
 via/piazza n° CAP tel.
 e-mail/p.e.c.@..... C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

➤ **in qualità di rappresentante legale del seguente soggetto:**

Soggetto del Terzo Settore Associazione Sportiva Dilettantistica Società Sportiva Dilettantistica

denominato

con sede a Via/piazza n° CAP

e-mail/p.e.c.@..... Tel.

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Partita Iva | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

VISTO il Regolamento comunale in oggetto,

CHIEDO

➤ di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso di cui all'oggetto allo scopo di ottenere un beneficio finanziario sotto forma di parziale rimborso delle spese sostenute per le progettualità che si intendono realizzare nel periodo in oggetto, come evidenziate nella **relazione preventiva allegata al presente modulo (Mod.A1)**, per un totale di complessivi

Euro ; (*l'importo non può essere superiore al deficit previsto per il progetto: SPESE al netto delle ENTRATE*)

A tali fini, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art.38 e 47 del DPR n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali e della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato, in caso di dichiarazioni non veritiere, a seguito dell'effettuazione dei controlli, ai sensi degli artt.71, 75 e 76 del citato DPR

DICHIARO

conformemente alle modalità e alle prescrizioni individuate nell'Avviso

A. che il soggetto del Terzo Settore/Associazione/Società Sportiva Dilettantistica che rappresento in prima persona è iscritto (alla data di presentazione della presente domanda) – da almeno 6 mesi – nell'apposita sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui al Titolo VI° del D.Lgs.vo n.117/2017 o al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche di cui ai D.Lgs.vi nn. 36 e 39/2021

(*barrare l'opzione che ricorre*)

RUNTS (D.Lgs.vo n.117/2017) Registro nazionale attività sportive dilettantistiche (Art. 5. D.Lgs.vo n.39/2021)

N° d'iscrizione: Data d'iscrizione:

Per le ASD, Organismo/i sportivo/i di affiliazione:

B. NON persegue finalità di lucro e non ripartisce utile ai soci;

C. NON costituisce articolazione di partiti politici o di organizzazioni sindacali e i relativi rappresentanti legali o il presidente NON svolgono funzioni di amministratori dell'Unione o dei Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense;

D. solo per i progetti con minori (*barrare l'opzione che ricorre*): **HA ADEMPIUTO** **NON HA ADEMPIUTO** a quanto prescritto dall'art.25 bis del DPR 313/2002 in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile;

E. si trova, dal punto di vista della regolarità contributiva, in posizione REGOLARE in quanto:

(barrare l'opzione che ricorre)

ha sempre versato regolarmente i contributi, come risulta dal DURC vigente; non ha personale dipendente;

DICHIARO, inoltre

F. che **NON VI SONO STATE** (oppure) **VI SONO STATE** variazioni all'atto costitutivo/statuto e all'elenco delle cariche direttive del soggetto che rappresento rispetto al 2024 (nel caso allegare nuove copie degli atti)

G. NON ha nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D.Lgs.vo n. 159 del 06/09/2011;

H. NON ha procedimenti pendenti a proprio carico per l'accertamento delle responsabilità e **non è** sottoposto a sanzioni interdittive (art.9) di cui al D.Lgs.vo n. 231/2001;

I. NON è destinatario di condanne che comportino il divieto di ricevere agevolazioni pubbliche;

J. di essere a conoscenza e consapevole che:

- ✓ qualora dai controlli si rilevino **elementi di falsità** nelle sopra citate dichiarazioni, il Responsabile comunale cui compete l'adozione del provvedimento finale è tenuto a procedere ai sensi del Capo VI° (Sanzioni) del DPR 445/2000. I casi di mendacio accertati danno luogo alla **decadenza dal diritto** ad ottenere i benefici assegnati con obbligo di restituzione delle somme percepite, ove la falsità sia rilevata successivamente al pagamento, oltre alle **conseguenze penali** previste dalle norme vigenti per il sottoscrittore della presente;
- ✓ la mancata presentazione della Relazione finale/rendiconto alla scadenza del progetto, allegando la documentazione giustificativa delle spese sostenute, comporta la decadenza dall'assegnazione del beneficio stesso, con cancellazione dei relativi impegni di spesa;
- ✓ il beneficio/rimborso spese **non potrà, in ogni caso, essere superiore al risultato differenziale passivo risultante dalla Relazione finale/rendiconto del progetto.**

K. che il soggetto che rappresento **PARTECIPERA'** oppure **NON PARTECIPERA'** alla manifestazione "MONTE FOOD FESTIVAL 2026", organizzata dall'Amministrazione Comunale (barrare l'opzione scelta);

Allego alla presente:

- 1. fotocopia di un mio documento d'identità** in corso di validità, in quanto legale rappresentante firmatario (NB - non è necessario allegare copia di documento nel caso in cui il file sia firmato digitalmente);
- 2. relazione preventiva** dei/l progetti/o che si intende realizzare nell'anno / stagione corrente (a cavallo dell'anno corrente e in quello successivo), in coerenza con la co-programmazione annuale, redatte sul Mod. A1), in carta semplice, datate e sottoscritte dal firmatario della richiesta, **completa del bilancio preventivo sintetico**, da cui risultano le spese che si prevede di sostenere per i progetti e le entrate con cui si propone di fronteggiarle, nonché il relativo risultato differenziale **passivo**; si esclude la firma in ogni facciata dei documenti in pdf in caso di trasmissione via p.e.c. con firma digitale;
- 3. copia dello statuto o atto costitutivo vigente ed elenco delle cariche direttive** (da allegare solo nel caso in cui siano avvenute variazioni rispetto alla situazione previgente già in possesso del Comune);
- 4. altro (specificare)**

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Comune, quale **Titolare** del trattamento, potrà trattare i dati personali forniti direttamente dall'utente o comunque raccolti. **Finalità trattamento:** sono connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali per l'esecuzione delle attività legate ai servizi educativi e scolastici, culturali, sportivi, bibliotecari, ludotecari, dell'associazionismo e gestione delle attività correlate. In particolare, il Titolare potrà trattare: (i) dati personali comuni; (ii) solo se necessario per lo svolgimento dei compiti istituzionali per motivi di interesse pubblico rilevante, dati personali particolari. **Base giuridica trattamento:** l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare stabilito da norma di legge o di regolamento, costituisce la base giuridica che legittima il trattamento, da parte del Titolare, dei dati personali comuni ai sensi dell'art.6, par. 1, lett. e, GDPR e dell'art. 2-ter Codice Privacy, e dei dati personali particolari ai sensi dell'art.9, par. 2, lett. g, GDPR e dell'art. 2-sexies Codice Privacy. **Natura dati personali:** il conferimento dei dati personali da parte dell'utente è facoltativo ma necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il mancato conferimento potrà quindi comportare l'impossibilità per il Titolare di procedere e dare esecuzione ai propri compiti con conseguente possibile pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse. **Periodo di conservazione dei dati personali:** i dati personali dell'utente saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità connesse ai compiti istituzionali sopra menzionate e comunque nel rispetto di quanto previsto dalla legge. **Accesso, comunicazione e diffusione dei dati personali:** i dati personali trattati potranno essere resi accessibili a: (i) dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento dei dati personali; (ii) soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, anche nella loro qualità di responsabili del trattamento dei dati personali. I dati personali trattati non potranno essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti determinati, né di diffusione a soggetti indeterminati, se non in forza di una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. **Diritti degli interessati:** l'utente ha il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). Apposite istanze possono essere presentate contattando il **Titolare** ai recapiti indicati sotto. Qualora l'utente ritenga che il trattamento dei suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art.77, GDPR), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79, GDPR). **Modalità di esercizio dei diritti:** l'utente potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti contattando il Titolare ai seguenti recapiti: Comune di Montechiarugolo, Piazza Rivasi, 3, 43022 Montechiarugolo (PR), e-mail: urp@comune.montechiarugolo.pr.it, PEC: protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it. Il **Titolare** ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer o "DPO"), che potrà essere contattato dall'utente per esercitare i suoi diritti, nonché per ogni ulteriore informazione e/o richiesta, al seguente indirizzo di posta elettronica: studiobarbieri@mywaysec.com. Un'informativa sul trattamento dei dati personali più dettagliata è consultabile negli uffici e sul sito internet del Titolare.

Luogo.....data.....

Firma

Il presente documento è esente da marca da bollo ai sensi del D.Lgs.vo n.117/2017 "Codice del Terzo Settore", art.82 comma 5 (imposte dirette e tributi locali) e del D.P.R.642/1972, art.27 bis (istanze poste in essere da ONLUS e federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI)