

COPIA



COMUNE DI FABBRICO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

42042 – Via Roma 35 - Tel 0522/751911 - Fax 0522/665368

C.F. 00440730356 - P.IVA 00440730356

DETERMINAZIONE N° 59

ASSUNTA IN DATA 12/03/2015

DETERMINAZIONE

UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO : INDAGINE PER LA RICERCA DI SOGGETTI (PERSONE FISICHE) PER IL SERVIZIO DI PORTIERATO DIURNO E NOTTURNO PRESSO LA STRUTTURA VILLA ADELE. APPROVAZIONE BANDO.

Il Responsabile Dell'Ufficio

Visto il decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, in particolare gli artt. 169 e 183;

Vista la Legge 15 Maggio 1997, n. 127;

Vista la Legge 3 Agosto 1999, n. 265;

Visto il Decreto Legislativo 3 Febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni;

Visto il Bilancio di Previsione del corrente esercizio;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: Indagine per la ricerca di soggetti (persone fisiche) per il servizio di portierato diurno e notturno presso la struttura Villa Adele. Approvazione bando.

Premesso che:

- il comune di Fabbrico è proprietario di un fabbricato di civile abitazione denominato "Villa Adele", sito nel comune di Fabbrico avente accesso da Via Ferretti al civico n. 8, censito al Catasto Fabbricati del comune di Fabbrico al foglio 16, mappale 78 sub. 6 e 77;
- tale fabbricato è pervenuto al comune di Fabbrico in forza di trasferimento a titolo gratuito dall'ex ECA, con vincolo di destinazione a beneficio "degli ammalati poveri e vecchi impotenti", come da decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna in data 3 novembre 1977, n. 694;
- in tale struttura sono stati realizzati otto appartamenti, di cui quattro che possono ospitare una persona e quattro che possono ospitare due persone;

Considerato che tale struttura è stata pensata per persone ultrasessantacinquenni che siano autonome ed autosufficienti dal punto di vista fisico e cognitivo, che abbiano bisogno o vogliano modificare la propria situazione abitativa, avvicinandosi al centro storico in appartamenti dotati di elementi di domotica e senza barriere architettoniche;

Dato atto che è volontà dell'Amministrazione adibire uno degli appartamenti di Villa Adele come residenza di un portiere, che potrà essere una persona singola o una coppia, che svolga la funzione di custodia e pulizia delle parti comuni e in grado, inoltre, di svolgere piccole manutenzioni e servizi vari a favore dei residenti;

Dato atto altresì che, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 23/07/2013, si è effettuata, senza alcun esito, una prima indagine esplorativa per valutare la disponibilità ad esercitare l'attività di portierato diurno e notturno presso la struttura di Villa Adele;

Considerato che, ad oggi, la struttura è stata terminata e sono presenti quattro richieste per l'assegnazione degli alloggi a decorrere dal mese di maggio 2015;

Ritenuto necessario procedere di nuovo alla ricerca -tra persone sensibili e motivate verso le problematiche della terza età, disponibili all'ascolto ed alla mediazione, con buona capacità relazionale e disponibilità a divenire punto di riferimento e presidio per una fascia di popolazione debole- di un soggetto in grado di svolgere il servizio di portierato presso Villa Adele;

Dato atto che a fronte del servizio richiesto e quale corrispettivo per lo stesso si prevede l'alloggio gratuito e l'esonero dal pagamento delle relative utenze, per la durata di quattro anni rinnovabili, per eguale durata, con atto espresso;

Elaborata la bozza di bando, allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto di fissarne la scadenza alla data del **18 aprile 2015**;

Dato atto che nel citato bando per servizio di portineria sono previste le seguenti prestazioni:

- a) lo svolgimento delle attività di pulizia e manutenzione ordinaria delle parti comuni interne ed esterne dell'edificio, da svolgersi secondo il regolamento approvato dalla struttura stessa;
- b) attività di piccola manutenzione all'interno degli alloggi, su richiesta degli anziani residenti;
- c) attività di segretariato e disbrigo di piccole pratiche a favore degli anziani residenti e su loro richiesta;
- d) il mantenimento dei collegamenti con i servizi di emergenza, attivandoli quando richiesto
- e) lo svolgimento di funzioni di raccordo tra gli anziani residenti nella struttura ed il territorio esterno, con particolare riguardo alle famiglie ed al volontariato locale;
- f) la residenza presso la struttura in un appartamento idoneo ad ospitare una o due persone;
- g) tali attività dovranno essere espletate a titolo gratuito per un periodo di 8 ore diurne, indicativamente dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 19.00; mentre la disponibilità notturna è richiesta dalle 22.00 alle 6.00 dal lunedì al sabato per 50 settimane all'anno;

Dato atto altresì che:

- il bando sarà pubblicato all'albo pretorio telematico e sul sito del comune, oltreché sui siti dei comuni dell'Unione Comuni Pianura Reggiana;
- la valutazione delle domande pervenute verrà svolta da una commissione costituita da quattro componenti che valuterà i curricula presentati e che, attraverso colloqui individuali, valuterà le capacità relazionali e attitudinali a lavorare a contatto con gli anziani, poiché è quanto richiesto per poter svolgere il servizio di portierato presso Villa Adele;
- La commissione sarà costituita da:
 - il Responsabile Ufficio servizi alla persona con funzioni di Presidente;
 - l'Assistente sociale dell'area anziani – esperto;
 - un funzionario dell'Ufficio Servizi Sociali con funzioni di verbalizzante;
 - un rappresentante dell'Associazione Gruppo Primavera, associazione che sul territorio si occupa dei servizi dedicati agli anziani e alla terza età (trasporti, soggiorni climatici, attività di socializzazione);

Precisato che nessuna retribuzione è prevista per tali attività che vengono compensate con il comodato gratuito di un alloggio all'interno di Villa Adele e l'esonero dal pagamento delle relative utenze e spese condominiali;

DETERMINA

- 1) Di approvare l'allegato bando per la ricerca di un soggetto che svolga il servizio di portierato diurno e notturno presso la struttura Villa Adele;
- 2) Di nominare e convocare la commissione entro 10 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande per la redazione della graduatoria relativa all'individuazione del soggetto in grado di svolgere le mansioni di portierato a Villa Adele;
- 3) Con la sottoscrizione del presente atto si esprime anche parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarizzazione e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI FABBRICO

Bando per la ricerca di soggetto/i (persona/e fisiche) in grado di svolgere il servizio di portierato diurno e notturno presso la struttura "Villa Adele".

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Fabbrico intende affidare ad un soggetto (persona fisica), singolo o in coppia, il servizio di portierato presso la struttura denominata Villa Adele, ubicata a Fabbrico in Via Ferretti n. 8, per la durata di 4 anni rinnovabile, con atto espresso, per ulteriori 4 anni.

Per servizio di portierato si intende:

- a) lo svolgimento delle attività di pulizia e manutenzione ordinaria delle parti comuni interne ed esterne dell'edificio, da svolgersi secondo il regolamento approvato dalla struttura stessa;
- b) attività di piccola manutenzione all'interno degli alloggi, su richiesta degli anziani residenti;
- c) attività di segretariato e disbrigo di piccole pratiche a favore degli anziani residenti e su loro richiesta;
- d) il mantenimento dei collegamenti con i servizi di emergenza, attivandoli quando richiesto
- e) lo svolgimento di funzioni di raccordo tra gli anziani residenti nella struttura ed il territorio esterno, con particolare riguardo alle famiglie ed al volontariato locale;
- f) la residenza presso la struttura in un appartamento idoneo ad ospitare uno o, massimo, due persone;
- g) tali attività dovranno essere espletate a titolo gratuito per un periodo di 8 ore diurne, indicativamente dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 19.00; mentre la disponibilità notturna è richiesta dalle 22.00 alle 6.00 dal lunedì al sabato per 50 settimane all'anno. Durante la notte il servizio richiesto è di attivazione degli interventi dei servizi di emergenza.

Nessuna retribuzione economica è prevista per tale attività. Il comune di Fabbrico mette a disposizione l'abitazione, con le relative utenze e spese condominiali di gestione dell'appartamento, attraverso un contratto di comodato gratuito.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rossana Calzolari, Responsabile Ufficio Servizio Persone del Comune di Fabbrico, con sede in Corso Roma n. 35 – 42042 Fabbrico RE tel. 0522/751935 fax. 0522/665368 www.comune.fabbrico.re.it.

2. SOGGETTI TITOLATI A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il presente avviso è riservato a soggetti, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea con un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

- 2) Godimento dei diritti civili e politici.
- 3) Non aver riportato condanne penali che impediscono di contrarre con le Pubbliche amministrazioni.
- 4) Di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure relative ai contratti pubblici previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Sono richieste inoltre sensibilità e motivazione verso le problematiche della terza età, disponibilità all'ascolto ed alla mediazione, capacità relazionale e disponibilità a divenire punto di riferimento e presidio per una fascia di popolazione debole.

3. DOCUMENTI CONTRATTUALI

L'assegnazione dell'appartamento e la regolamentazione dell'attività di portierato da espletare sarà disciplinato da apposito atto di contratto;

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti che intendono manifestare interesse a favore del presente bando dovranno compilare l'allegato modello e **restituirlo all'URP del Comune di Fabbrico o all'Ufficio servizi alla persona del Comune di Fabbrico**, in busta chiusa sulla quale deve essere riportata la dicitura "Bando per portierato presso Villa Adele"

La busta dovrà contenere, oltre al citato modello, il curriculum con analitica descrizione delle attività lavorative precedentemente svolte;

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE CONSEGNATA ENTRO IL 18/04/2015.

L'URP è aperto nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.45, il lunedì, martedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.00 ed il sabato dalle 8.30 alle 12.15.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Attraverso la valutazione dei curricula presentati e dei colloqui individuali, saranno valutate e prese in considerazione le capacità prestazionali, relazionali, attitudinali a lavorare a contatto con gli anziani ed a svolgere le mansioni sopra descritte;

6.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione sarà effettuata da una commissione, nominata con apposito atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

7. DESCRIZIONE SOMMARIA DELL'ALLOGGIO DESTINATO AL PORTIERE

L'alloggio per il quale si provvederà a contratto di comodato gratuito è ubicato al piano rialzato della struttura denominata Villa Adele, ubicata a Fabbrico in via Ferretti n. 8 ed è composto da due locali più servizi igienici per una superficie totale di circa 65 mq.

8. DURATA DELL'AFFIDAMENTO DEI LOCALI E CRITERI PER LA GESTIONE

L'unità abitativa è concessa in comodato d'uso gratuito SINO A CHE RIMANGONO LE CONDIZIONI DI AUTONOMIA E CAPACITA' A SVOLGERE I SERVIZI RICHIESTI.

NEL CASO IN CUI IL SOGGETTO ASSEGNATARIO SUBISCA UN AGGRAVAMENTO E NON RISULTI IDONEO A SVOLGERE LE MANSIONI RICHIESTE, L'ALLOGGIO DOVRA' ESSERE LIBERATO ENTRO TRE MESI.

E' PREVISTO UN PERIODO DI PROVA DI 12 MESI; IN TALE PERIODO, SE IL SOGGETTO ASSEGNATARIO RISULTA NON IDONEO A SVOLGERE LE MANSIONI RICHIESTE, SI PROCEDERA' ALLA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E L'ALLOGGIO DOVRA' ESSERE LIBERO ENTRO TRE MESI DALLA COMUNICAZIONE DI RISOLUZIONE.

La rinuncia ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI RICHIESTI prima della scadenza stabilita dovrà essere comunicata con un preavviso di sei mesi.

Il contratto verrà risolto nel caso in cui il soggetto assegnatario non rispetti gli obblighi assunti; il tal caso dovrà provvedere alla riconsegna dei locali in perfetto stato di manutenzione entro tre mesi dalla notifica del provvedimento.

Destinazione d'uso e utilizzo dei locali.

Il soggetto assegnatario si impegna ad utilizzare lo spazio abitativo affidatogli in modo diretto, esclusivamente per le finalità per le quali è stato concesso.

Per nessun motivo e nessuna forma il soggetto assegnatario potrà consentire l'uso anche parziale e/o gratuito a terzi dell'unità immobiliare affidatagli, pena l'immediata decadenza del contratto e del relativo affidamento del servizio.

Qualora, per l'esecuzione di eventuali interventi sulla struttura, per chiusura dovuta a forza maggiore o per qualunque altro motivo, l'unità risulti inagibile, in tutto o in parte, il soggetto assegnatario non potrà richiedere alcuna indennità o compenso per nessun motivo e a nessun titolo.

Consegna dell'unità immobiliare

Il verbale di consegna dell'alloggio ed il contratto di comodato gratuito verranno redatti da ACER, il primo in contraddittorio con il comodatario.

Responsabilità del soggetto assegnatario

Il soggetto assegnatario assume, nei confronti del Comune, la piena responsabilità per tutti i danni arrecati ai locali ed agli arredi in essi contenuti e si obbliga a rispondere dei danni cagionati e ad eseguire a proprie spese e cura i lavori di riparazione.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio telematico e sul sito internet del Comune di Fabbrico ed inoltre inviato, per la pubblicazione sui rispettivi siti, ai comuni che fanno parte dell'Unione Pianura Reggiana.

Fabbrico,

Il Responsabile Ufficio Servizi alla persona
Dott. Rossana Calzolari

Bando per la ricerca di soggetto/i (persona/e fisiche) in grado di svolgere il servizio di portierato diurno e notturno presso la struttura Villa Adele.

Al Sindaco
Del Comune di Fabbrico
Via Roma 35
42042 Fabbrico

Premesso che quanto di seguito dichiarato è reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole pertanto delle conseguenze anche penali previste all'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

Il / La sottoscritt _____ nat__ a _____ il

Residente in comune di _____ prov. _____

Via / P.zza _____ n. _____

Dichiara

- 1) Di avere preso visione delle mansioni che dovrà svolgere e degli orari in cui dovrà essere presente presso la struttura.
- 2) Di essere in possesso della Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 3) Di avere il Godimento di diritti civili e politici.
- 4) Non aver riportato condanne penali che impediscono di contrarre con le Pubbliche amministrazioni.
- 5) Di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure relative ai contratti pubblici previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.
- 6) Di possedere capacità relazionali previste nel bando, tali da poter lavorare a contatto con anziani.
- 7) Di autorizzare il comune di Fabbrico ai sensi del D.Lgs. 196/2003 al trattamento dei dati raccolti con la presente istanza e relativi allegati per le finalità inerenti alla procedura in essere.

Luogo e data _____

Firma

Allegati:

- Documento di identità del sottoscrittore in corso di validità
- Curriculum vitae.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE		
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.		
La determinazione di impegno è pertanto ESECUTIVA.		
- al cap. interv.		cod siope
Impegno n. /	- gest. Comp. / resid. = Euro	
- al cap. interv.		cod siope
impegno n. /	- gest. Comp. / resid. = Euro	
- al cap. interv.		cod siope
impegno n. /	- gest. Comp. / resid. = Euro	
- al cap. interv.		cod siope
impegno n. /	- gest. Comp. / resid. = Euro	
- al cap. interv.		cod siope
impegno n. /	- gest. Comp. / resid. = Euro	

Fabbrico, li 12 marzo 2015

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
RAGIONERIA
Dott.ssa Mariagrazia Ceddia

Spazio riservato all'ufficio Segreteria:	
Trasmessa in copia:	in data
Al responsabile dell'ufficio	
Alla Giunta Comunale	L'addetto alla segreteria
Al responsabile dell'Ufficio Ragioneria	
All'Addetto dell'ufficio Ragioneria per la Liquidazione	
Publicato all'albo dal	al