



COMUNE DI FONTANELLATO

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - 0521/823211 - 0521/822561
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA 00227430345

III SETTORE AREA TECNICA

AVVISO PUBBLICO

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE
CON DESTINAZIONE COMMERCIALE (BAR-CHIOSCO PER LA
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE) SITUATO IN VIA IV NOVEMBRE
N°7 A FONTANELLATO (PR).**

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE AREA TECNICA

Premesso che il Comune di Fontanellato è proprietario di un immobile ad uso di pubblico esercizio (bar-chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande), sito in Via IV Novembre n°7, identificato catastalmente al C.U. del Comune di Fontanellato al Foglio 30, mappale n°1487;

Considerato che il Comune di Fontanellato, in conformità ai principi di trasparenza, di parità di trattamento e di non discriminazione, intende accogliere le manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati all'affidamento in locazione per attività commerciale dell'immobile specificato in premessa;

Dato atto che il presente Avviso Pubblico è preliminare alla procedura negoziata a trattativa privata, che sarà espletata con coloro che presenteranno manifestazione di interesse alla locazione dell'immobile in oggetto, nelle modalità e nei tempi di seguito stabiliti;

Richiamata la determinazione del Responsabile del III Settore Area Tecnica n°25 del 22.01.2021 avente per oggetto **“LOCAZIONE IMMOBILE DI PROPRIETA' PUBBLICA AD USO BAR-CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SITO IN VIA IV NOVEMBRE N°7 A FONTANELLATO. APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”**;

AVVISA

che il Comune di Fontanellato intende concedere in locazione l'immobile di proprietà comunale con funzione commerciale (bar-chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande), di seguito descritto:

DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE

Immobile sito in Via IV Novembre n°7, piano T, di proprietà comunale, scheda inventario beni immobili n. 10247 – CHIOSCO BAR - censito al C.U. del Comune di Fontanellato al Foglio 30, mappale n°1487, Cat. C/1 di mq. 53 circa, con annesso dehors di circa mq. 38, per un totale di circa mq. 91.



COMUNE DI FONTANELLATO

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - **0521/823211** - **0521/822561**
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA **00227430345**

III SETTORE AREA TECNICA

DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

L'immobile, attualmente libero da rapporti di locazioni con terzi, è nella piena disponibilità dell'Ente.

=====

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente Avviso costituisce solo un invito a manifestare l'interesse e non un invito ad offrire un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile essendo finalizzato esclusivamente a promuovere la consultazione e la partecipazione al procedimento da parte del maggior numero di operatori economici interessati alla locazione del bene.

La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per il Comune di Fontanellato alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni di sorta da parte dello stesso Ente, compreso il pagamento di commissioni di mediazione ed eventuali oneri di consulenza.

La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante per pretendere la prosecuzione della procedura.

All'eventuale, successiva procedura finalizzata all'individuazione della migliore offerta, saranno invitati a partecipare soltanto i soggetti che avranno presentato manifestazione di interesse attraverso questo avviso.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse persone fisiche e giuridiche in possesso – AL MOMENTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - dei requisiti soggettivi, morali e professionali necessari per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, come di seguito precisati:

- 1. REQUISITI SOGGETTIVI** del titolare di impresa individuale o del legale rappresentante, dei soci e del preposto della società:
 - di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per nessuno di tali stati che denotino lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività, fatte salve le disposizioni di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, modificato dall'art. 33, comma 1, lett. h), D.L. 83/2012;
 - che la Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, fatte salve le disposizioni di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, modificato dall'art. 33, comma 1, lett. h), D.L. 83/2012, o sottoposta a procedure concorsuali o a qualunque altra procedura che denoti lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività, e non è destinataria/o di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D.Lgs. 231/2001;



COMUNE DI FONTANELLATO

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - **0521/823211** - **0521/822561**
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA **00227430345**

III SETTORE AREA TECNICA

- che non risultano a proprio carico l'applicazione della pena accessoria della incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o la sanzione del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - che non sono state commesse dal sottoscritto violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella di altro Stato;
 - di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
 - di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 - che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. del 06.09.2011 n. 159 (ove l'offerente sia una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori);
2. **REQUISITI MORALI** del titolare di impresa individuale o del legale rappresentante, dei soci e del preposto della società (art. 71.1, del D.Lgs. 59/2010 – art. 5, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 31.03.1998, n. 114 recante “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'art. 4.4 della L. 15.03.1997, n. 59”):
- non essere stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo il caso in cui si sia ottenuta la riabilitazione;
 - non aver riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
 - non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
 - non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica;
 - non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti;
 - non essere sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla L. 27.12.1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità), o non essere stati soggetti all'applicazione di una delle misure previste dalla L. 31.05.1965, n. 575 (Disposizioni contro la mafia), ovvero a misure di sicurezza.

In caso di società, associazioni o organismi collettivi, tali requisiti devono essere posseduti dal legale rappresentante o altra persona delegata all'attività di somministrazione e da tutti i soggetti per i quali è previsto l'accertamento di cui all'articolo 2.3 del DPR 03.06.1998, n. 252 (Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia);

3. **REQUISITI PROFESSIONALI** (art. 6 della L.R. n°14/2003, “Disciplina dell'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande”, così come modificata dalla L.R. n°7/2014) - essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:



COMUNE DI FONTANELLATO

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - **0521/823211** - **0521/822561**
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA **00227430345**

III SETTORE AREA TECNICA

- a) avere frequentato con esito positivo un corso professionale per la somministrazione di alimenti e bevande istituito o riconosciuto dalla Regione Emilia-Romagna o da un'altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano, ovvero essere in possesso di un diploma di Istituto secondario o universitario attinente all'attività di preparazione e somministrazione di alimenti e bevande;
- b) avere esercitato in proprio, per almeno due anni anche non continuativi nell'ultimo decennio, l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, o avere prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato addetto alla somministrazione o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'INPS;
- c) essere stato iscritto al registro esercenti il commercio di cui alla L. 11.06.1971, n. 426 (Disciplina del commercio), per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o alla sezione speciale del medesimo registro per la gestione di impresa turistica, salva cancellazione dal medesimo registro.

In caso di società, associazione od organismi collettivi il possesso dei requisiti professionali è richiesto al legale rappresentante o altra persona delegata all'attività di somministrazione.

Ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ed alle società costituite in conformità con la legislazione di uno Stato membro dell'Unione europea ed aventi la sede sociale, l'amministrazione centrale o il centro di attività principale all'interno dell'Unione europea, si applica quanto previsto dal D.Lgs. 20.09.2002, n. 229 (Attuazione della direttiva 1999/42/CE che istituisce un meccanismo di riconoscimento delle qualifiche per le attività professionali disciplinate dalle direttive di liberalizzazione e dalle direttive recanti misure transitorie e che completa il sistema generale di riconoscimento delle qualifiche).

4. INFORMAZIONI GENERALI

L'immobile verrà concesso in locazione nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, così come posseduto dal Comune di Fontanellato, con ogni annesso e connesso, uso e diritto, accesso e recesso, adiacenze e pertinenze, servitù attive e passive se ed in quanto esistenti e possano legalmente competere.

I locali potranno necessitare di interventi di manutenzione in base alle necessità commerciali dell'aggiudicatario: tali innovazioni saranno a carico dell'aggiudicatario (fatto salvo quanto previsto e stabilito al successivo punto 7), previo parere dell'Amministrazione e previa presentazione di titolo abilitativo edilizio, se e in quanto necessario.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in locazione, nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'aggiudicatario di ben conoscere l'immobile da locarsi nel suo complesso e valore e in tutte le sue parti.

Il contratto di locazione sarà sottoscritto con il richiedente in possesso dei requisiti di cui al punto 1), che abbia formulato la migliore offerta nella successiva fase di gara.



COMUNE DI FONTANELLATO

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - 0521/823211 - 0521/822561
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA 00227430345

III SETTORE AREA TECNICA

Il canone di locazione posto a base di gara sarà determinato sulla base delle dimensioni dell'immobile e del valore OMI riferito alla tipologia dei locali ad uso commerciale nella zona in cui è ubicato.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i concorrenti dovranno produrre:

A) ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO, sottoscritta dal partecipante e con firma autenticata oppure (in alternativa all'autentica) accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, con le seguenti specifiche:

- se a concorrere è una persona fisica: dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445/2000 e s.m.i., recante l'indicazione del nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e numero di codice fiscale del concorrente;
- se a concorrere è un'impresa: dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante, in data non anteriore a sei mesi dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, attestante l'iscrizione al Registro delle Imprese competente, recante l'indicazione della persona legittimata a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa;
- se a concorrere è una società, associazione od organismo collettivo:
 - ✓ copia, certificata conforme all'originale, dell'atto costitutivo;
 - ✓ copia, certificata conforme all'originale, dell'atto recante il conferimento dei poteri di rappresentanza dell'ente al soggetto sottoscrittore della manifestazione di interesse.

B) INFORMATIVA PRIVACY, sottoscritta dal partecipante e con firma autenticata oppure (in alternativa all'autentica) accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante.

Sono ammesse le manifestazioni di interesse per procura, ma non quelle per persona da nominare. In caso di partecipazione in nome e per conto di altre persone, dovrà essere prodotta la relativa procura speciale, anche in copia autenticata.

6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati alla locazione dell'immobile sopra descritto, compilate secondo l'allegato Modello A, dovranno pervenire con una delle modalità sottoelencate:

- 1) inviando la documentazione richiesta, firmata digitalmente dal legale rappresentante, mediante PEC con oggetto **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE (BAR-CHIOSCO**



COMUNE DI FONTANELLA

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - **0521/823211 - 0521/822561**
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA 00227430345

III SETTORE AREA TECNICA

PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE) SITUATO IN VIA IV NOVEMBRE N°7", all'indirizzo pec: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it;

- 2) inviando un plico chiuso e sigillato, controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, all'indirizzo **"AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FONTANELLA - III SETTORE AREA TECNICA - Piazza Matteotti n°1, 43012 FONTANELLA"**, sul quale dovrà essere apposta la dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE (BAR-CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE) SITUATO IN VIA IV NOVEMBRE N°7".**

E' in facoltà del concorrente provvedere, a proprio rischio, a recapitare il piego mediante raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata o in conformità a quanto previsto dall'art. 8 del D.Lgs. n°261/1999 disciplinante l'"autoprestazione".

Nel plico o nella PEC dovrà essere presente il seguente contenuto, a pena di esclusione:

- istanza di manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- informativa privacy;
- documento di identità in corso di validità.

Il termine perentorio, entro il quale la manifestazione di interesse, a prescindere dalla modalità di trasmissione prescelta, dovrà pervenire a destinazione, è fissato alle **ore 10,00** del giorno **08.02.2021**.

Non saranno ammesse documentazioni aggiuntive o sostitutive.

Le manifestazioni di interesse che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, dovessero pervenire a destinazione oltre l'anzidetto termine, non saranno prese in alcun modo in considerazione. Farà fede il timbro e la data di arrivo del protocollo e non quella di spedizione (per i pieghi recapitati con qualsiasi modalità in formato cartaceo). Per le trasmissioni PEC farà fede la ricevuta di avvenuta consegna del sistema di posta elettronica certificata.

All'apertura dei pieghi pervenuti nei termini procederà il Responsabile del Procedimento che provvederà, altresì, a redigere processo verbale delle operazioni e delle verifiche effettuate e redigerà l'elenco degli ammessi all'eventuale, successiva fase del procedimento.

La mancata presentazione dei documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla gara. Si farà luogo, altresì, ad esclusione, in caso di arrivo delle istanze fuori termine e qualora la documentazione presentata rechi cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore.

7. CONDIZIONI

La locazione sarà sottoposta alle seguenti condizioni:

- a) non sarà consentito insediare funzioni diverse da quella prevista all'interno dell'immobile (pubblico esercizio), né sarà possibile cambiarne la destinazione d'uso in un momento successivo alla sottoscrizione del contratto di locazione, così come non sarà possibile la sublocazione a terzi;
- b) tutte le operazioni di adeguamento dei locali, di messa a norma e di conformazione alle esigenze dell'attività da insediarsi saranno a carico del conduttore, con il riconoscimento di



COMUNE DI FONTANELLATO

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - **0521/823211** - **0521/822561**
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA **00227430345**

III SETTORE AREA TECNICA

un importo in conto affitto (che verrà quantificato in sede di successiva trattativa tra i manifestanti interesse in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 1) da “spalmare” su tutta la durata della locazione, in percentuali da stabilire in funzione dell’importo quantificato, garantendo comunque all’Ente un’entrata annuale;

- c) la durata del contratto di locazione sarà adeguata alle esigenze di ammortamento del soggetto istante con un massimo di anni 9 (nove), eventualmente prorogabili, salvo intervenute diverse formulazioni legislative;
- d) sono poste a carico del conduttore tutte le spese contrattuali, senza eccezione alcuna.

8. AVVERTENZE

Si avvisa che il Comune di Fontanellato si riserva:

- ✓ in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o annullare definitivamente il procedimento in corso;
- ✓ a seguito del ricevimento delle manifestazioni di interesse di cui al presente avviso, si procederà ad una gara tra i soggetti interessati e in possesso dei richiesti requisiti;
- ✓ di procedere alla stipula del contratto anche nel caso in cui – in sede di gara - sia stata presentata una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta valida e vantaggiosa per l’ente stesso;
- ✓ di procedere a termini degli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, con violenza o minaccia o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, impedisse o turbasse l’espressione di manifestazione dell’interesse, ovvero ne allontanasse gli offerenti, e contro chiunque si astenesse dal concorrere per denaro o per altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

9. INFORMATIVA SULLA PRIVACY.

Si informa, ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 recante Codice in materia di tutela dei dati personali, che i dati personali delle persone fisiche, enti privati e pubblici (intesi nella accezione più ampia) ottenuti, ovvero altrimenti acquisiti, nell’ambito dell’attività del Comune di Fontanellato necessaria alla presente procedura, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della richiamata normativa e degli obblighi di riservatezza cui è comunque doveroso attenersi. Per trattamento di dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. tali dati verranno trattati per finalità istituzionali dirette, connesse o strumentali alla attività predetta. la natura del consenso è facoltativa, ma si informa che un eventuale dissenso al trattamento dei dati potrebbe determinare l’impossibilità a partecipare alla procedura. Il concorrente, partecipando, acconsente al trattamento dei propri dati personali, che avverrà nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003). Ai sensi dell’art. 13.1 del D.Lgs. n. 196/2003, in ordine al presente procedimento, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto lo svolgimento della procedura, sino alla stipulazione del contratto;
- le modalità di trattamento ineriscono strettamente la procedura di gara;



COMUNE DI FONTANELLATO

PROVINCIA DI PARMA

CAP 43012 - PIAZZA MATTEOTTI, 1 - **0521/823211** - **0521/822561**
PEC: protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it - C.F. e P.IVA **00227430345**

III SETTORE AREA TECNICA

- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'amministrazione in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno all'amministrazione che gestisce il procedimento; le altre amministrazioni pubbliche che potrebbero essere interpellate ai fini della verifica dei requisiti dichiarati dai concorrenti; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; altri soggetti portatori di interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, cui si rinvia.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento, Arch. Alessandra Storchi, Responsabile del III Settore Area Tecnica (P.zza Matteotti n°1, 43012 Fontanellato - a.storchi@comune.fontanellato.pr.it - Tel. 0521/823250). Il presente avviso è disponibile sul sito Internet del Comune di Fontanellato al seguente link: www.comune.fontanellato.pr.it, nella sezione “Bandi di gara”.

Fontanellato, lì 22.01.2021

Il Responsabile del III Settore Area Tecnica

Arch. Alessandra Storchi

(documento firmato digitalmente ai sensi del DPR
445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

- modello di manifestazione di interesse e dichiarazioni complementari (Allegato A);
- informativa privacy (Allegato B);
- individuazione immobile su foto aerea.