



**COMUNE DI CANDIOLO**  
**Città Metropolitana Torino**  
VIA FOSCOLO 4 – 10060 CANDIOLO  
p.IVA 01717430019  
tel. 011-99.34.807,8,9 – fax 011-9621108  
sito INTERNET : [www.comune.candiolo.torino.it](http://www.comune.candiolo.torino.it)  
e-mail: [segreteria@comune.candiolo.torino.it](mailto:segreteria@comune.candiolo.torino.it)

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE  
della gestione dei SERVIZI SPORTIVI, RICREATIVI E CULTURALI  
da realizzare presso il CENTRO POLIFUNZIONALE "CANDIOLO  
VILLAGE" e gli IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, nonché della  
PROGETTAZIONE e dell'ESECUZIONE di LAVORI di  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA su TALI STRUTTURE**

<b>CONDIZIONI GENERALI DI SVOLGIMENTO DELLA GARA</b>		
ART.	1	AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
ART.	2	OGGETTO DEL BANDO
ART.	3	DESCRIZIONE E DURATA DELLA CONCESSIONE
ART.	4	PROFILI ECONOMICI
ART.	5	CONDIZIONI DELLA PARTECIPAZIONE
ART.	6	PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
ART.	7	PROCEDURE DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE
ART.	8	RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E CONTROVERSIE

## **PREMESSA**

Il presente disciplinare, allegato all'Avviso pubblico finalizzato all'affidamento in concessione della gestione dei SERVIZI SPORTIVI, RICREATIVI E CULTURALI da realizzare presso il CENTRO POLIFUNZIONALE "CANDIOLO VILLAGE" e gli IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI siti in Candiolo, Via Roma 12, nonché della progettazione e dell'esecuzione di LAVORI di MANUTENZIONE STRAORDINARIA su TALI STRUTTURE, approvato con Determinazione n. 157 del 03.05.2022 fornisce ulteriori indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

Al presente disciplinare è allegato il capitolato speciale per la concessione in oggetto.

La procedura di affidamento dell'impianto, classificato a rilevanza economica, si terrà in osservanza delle seguenti disposizioni:

- artt. 60, 164, 166 e 169 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 - Codice dei Contratti pubblici
- deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 07/03/2022 avente per oggetto: "Approvazione della relazione finale della Commissione consiliare per l'indicazione degli indirizzi per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi ed emanazione dei conseguenti atti di indirizzo per la predisposizione degli atti di gara."

## **I. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

### **I.1) Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di CANDIOLO (Città Metropolitana di Torino) – via Foscolo n. 4 - 10060 CANDIOLO  
Codice fiscale e Partita IVA 01717430019  
Sito istituzionale: [www.comune.candiolo.torino.it](http://www.comune.candiolo.torino.it)  
e-mail: [segreteria@comune.candiolo.torino.it](mailto:segreteria@comune.candiolo.torino.it)  
Posta certificata: [comune.candiolo.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.candiolo.to@cert.legalmail.it)  
Servizio competente: Settore amministrativo - Servizi culturali, sportivi, turistici e del tempo libero  
Responsabile del Procedimento: Luciana Bosticco

## **II. OGGETTO DEL BANDO**

### **II.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione dei SERVIZI SPORTIVI, RICREATIVI E CULTURALI da realizzare presso il CENTRO POLIFUNZIONALE "CANDIOLO VILLAGE" e gli IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI siti in Candiolo, Via Roma 12, nonché della progettazione e realizzazione di LAVORI di MANUTENZIONE STRAORDINARIA su TALI STRUTTURE

### **Tipo di contratto**

- Affidamento in concessione mista di servizi (prevalenti) e lavori ai sensi degli artt. 60, 164, 166 e 169 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

CPV 92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi.

Aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### **II.2) Luogo di esecuzione del servizio**

Candiolo - Via Roma n. 12

La concessione comporta la gestione esclusiva del centro polifunzionale ricreativo culturale denominato "Candiolo Village" e degli adiacenti impianti sportivi, strutture che comprendono i seguenti immobili comunali:

- teatro dei bottoni
- palestra con spogliatoi
- locale bar
- rotonda
- campo da calcetto in sintetico
- campo da tennis in sintetico
- area verde
- due campi da calcio
- due campi da beach volley (in costruzione).

La concessione non include i campi da padel adiacenti alla struttura e i due spogliatoi situati sotto il teatro, con ingresso lungo il viale principale del "Candiolo Village", come nella planimetria allegata al capitolato.

La concessione non è suddivisa in lotti.

### **II.3) Sopralluogo obbligatorio**

1. La partecipazione al sopralluogo è condizione obbligatoria per prendere parte alla procedura di selezione. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla gara.

2. Il sopralluogo può essere concordato con richiesta scritta all'indirizzo email: **segreteria@comune.candiolo.torino.it**

**3. La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08.06.2022.**

#### **4. La mancata esecuzione del sopralluogo comporterà l'esclusione dalla gara.**

5. Il sopralluogo può essere effettuato:

- dal rappresentante legale dell'operatore economico interessato a formulare un'offerta (la qualifica dovrà essere documentata mediante esibizione all'impiegato addetto di specifica dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000);
- da un soggetto diverso da quello sopra indicato, in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

6. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non potrà ricevere l'incarico da più partecipanti alla gara.

7. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

8. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

9. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa, l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

10. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice dei contratti il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

#### **II.4) Pagamento del contributo a favore dell'ANAC**

1. I concorrenti sono tenuti ad effettuare il pagamento del contributo di gara in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00. Il pagamento dovrà avvenire secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 1121 del 29.12.2020 pubblicata sul portale dell'Autorità. La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la SA accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

2. In caso di mancato versamento del contributo all'ANAC, la stazione appaltante procederà ad attivare il soccorso istruttorio

### **III. DESCRIZIONE E DURATA DELLA CONCESSIONE**

#### **III.1) Descrizione**

1. Il Comune di Candiolo intende concedere a terzi la gestione e uso dell'impianto di cui al precedente punto II.3), nella situazione di fatto e nelle condizioni di manutenzione in cui

attualmente si trova e che l'operatore economico, nel partecipare alla gara, dichiara di ben conoscere e accettare. La selezione è finalizzata a individuare l'operatore economico in grado di garantire un utilizzo ottimale dell'impianto e il perseguimento dell'interesse pubblico,

2. L'impianto è destinato all'uso pubblico e alla pratica dello sport agonistico, dilettantistico e professionistico, nonché ad attività che mirino a promuovere l'aggregazione e la solidarietà sociale. L'obiettivo è in primo luogo quello di diffondere le attività sportive e motorie.

### **III.2) Oggetto della concessione**

L'affidamento in concessione riguarda la gestione dei SERVIZI SPORTIVI, RICREATIVI E CULTURALI da realizzare presso il CENTRO POLIFUNZIONALE "CANDIOLO VILLAGE" e gli IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI siti in Candiolo, Via Roma 12, nonché la progettazione e l'esecuzione di LAVORI di MANUTENZIONE STRAORDINARIA su TALI STRUTTURE.

La concessione dei beni strumentali all'esecuzione dei servizi sopra descritti comprende le attrezzature inventariate presenti all'interno dell'impianto, così come disciplinato nel capitolato posto a base del presente procedimento di gara con i relativi allegati.

1. Le discipline sportive praticabili all'interno dell'impianto sono:

- calcio
- calcio a 5;
- tennis;
- ginnastica artistica;
- arti marziali;
- altre eventuali, compatibili con la natura dell'impianto.

2. L'impianto sportivo potrà essere utilizzato dal concessionario o da altri soggetti come disciplinato nel capitolato, con la realizzazione delle attività sportive programmate e attività di carattere ricreativo e di intrattenimento, pubblici spettacoli e altre attività giudicate di interesse sociale che siano preventivamente autorizzate dall'Amministrazione comunale.

3. Le prestazioni richieste sono previste dal capitolato di appalto

### **III.3) CPV**

92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi

### **III.4) Durata della concessione**

La concessione ha durata pari ad anni dieci: dal 19 settembre 2022 al 31 agosto 2032

E' esclusa ogni forma di rinnovo della concessione. Sarà possibile esclusivamente una proroga tecnica della concessione stessa per il tempo strettamente necessario a concludere la successiva

procedura di affidamento che dovesse svolgersi in prossimità del termine di scadenza sopra previsto.

Oltre che per lo spirare del termine finale, per il perimento del patrimonio concesso e per la cessazione dell'attività del Concessionario, derivante a sua volta da qualsivoglia ragione attinente all'estinzione del soggetto ovvero a vicende che riguardino la sua capacità di operare, la concessione può cessare per revoca, risoluzione per inadempimento, recesso unilaterale, secondo quanto previsto nei successivi articoli.

## IV. PROFILI ECONOMICI

### IV.1) Valore della concessione

1. Il valore stimato della concessione, calcolato ai sensi dell'art. 167, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.i., è di **€ 2.500.000,00**, per la durata di dieci anni. Data la natura della concessione e della procedura di aggiudicazione, la quale non si basa sulla quantificazione di un ribasso da parte degli offerenti sull'importo a base di gara, non sono quantificati oneri per la sicurezza.

A tal fine il valore di cui si tiene conto per il CIG è di € 2.500.000,00.

### IV.2) Il canone di concessione

1. Il canone a base d'asta è fissato in **€ 10.000,00 annui** da corrispondere al Comune di Candiolo per l'intera durata dell'affidamento. Importo a base di gara.

1. Sono ammesse solo offerte in aumento rispetto al canone base di concessione di **€ 10.000,00**, fissato quale importo a base di gara.

2. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, non soggetto a rialzo, è pari a € 0,00.

3. Il canone risultante dall'offerta presentata in sede di gara dovrà essere versato in due rate semestrali a partire dalla data di consegna dell'impianto.

## V. CONDIZIONI DELLA PARTECIPAZIONE

### V.1) Soggetti ammessi alla gara

1. Ai sensi dell'art. 45, cc. 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici ivi indicati, inclusi i consorzi stabili e i raggruppamenti temporanei di cui agli articoli 47 e 48 del medesimo decreto.

2. A parità di condizioni di offerta, e quindi a parità di punteggio attribuito all'offerta ai sensi del successivo punto VII), la concessione è aggiudicata preferenzialmente alle **Associazioni** e

alle **Società Sportive Dilettantistiche** che risultino **affiliate** a **Federazioni Sportive del C.O.N.I. e/o a Enti di Promozione Sportiva** riconosciuti dal C.O.N.I. e che siano **iscritte** nel **Registro nazionale del Coni**.

3. I soggetti di cui al comma precedente, per fruire della clausola di preferenzialità, potranno assumere una delle seguenti forme:

- ◆ associazione sportiva priva di personalità giuridica disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del codice civile;
- ◆ associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361;
- ◆ società sportiva di capitali o cooperativa costituita secondo le disposizioni vigenti, ad eccezione di quelle che prevedono le finalità di lucro.

4. I soggetti sopra indicati possono partecipare singolarmente o in raggruppamento e i requisiti devono essere posseduti da tutti i partecipanti.

5. Lo Statuto o l'atto costitutivo dei soggetti indicati deve prevedere:

- assenza di finalità di lucro;
- democraticità della struttura;
- elettività e gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti;
- obbligo di redazione del bilancio o rendiconto economico finanziario

## **V.2) Raggruppamenti**

1. Sono consentiti i raggruppamenti secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

2. Ciascun soggetto facente parte del raggruppamento deve essere regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate.

3. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei Contratti.

4. E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

5. E' vietato al concorrente che partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

6. E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

7. I consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti a indicare (per il consorzio stabile si tratta di una facoltà e non di un obbligo, essendo il medesimo dotato di una comune struttura d'impresa che, a differenza di tutti gli altri tipi di consorzio, gli consente di eseguire l'appalto anche in proprio e quindi non necessariamente tramite consorziate), in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del

codice penale.

8. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate disegnate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

9. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese aderenti alla rete per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

10. Per tutte le tipologie di rete la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

11. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se invece la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara mediante mandato ai sensi dell'art. 48 co. 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate a una procedura concorsuale.

### **V.3) Requisiti generali**

1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistano cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti).
2. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidati incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

### **V.4) Requisiti speciali e mezzi di prova**

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.
2. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **V.5) Requisiti di idoneità**

- a) Iscrizione al registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per il tipo di attività corrispondente all'oggetto del servizio da affidare in concessione. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive; in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale. *In alternativa*, di essere società o associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate o federazioni sportive nazionali i cui statuti o atti costitutivi contemplino finalità attinenti ai servizi oggetto della presente procedura.
- b) Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del Dpr 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto.

Per la comprova del requisito la SA acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di PA, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **V.6) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Non sono richiesti.

### **V.7) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

1. Si richiede che l'operatore economico che intende formulare un'offerta, qualsiasi forma giuridica assuma ai sensi del precedente punto V.1):
  - sia in attività da almeno due anni dalla data di pubblicazione del presente bando e abbia maturato esperienza nel settore dell'attività sportiva nei due anni precedenti la pubblicazione del presente bando;
  - abbia gestito o operato in impianti sportivi per almeno due anni;

- non abbia posizioni debitorie nei confronti del Comune di Candiolo, oppure, laddove fossero presenti pendenze, presenti un piano per l'estinzione delle stesse con le necessarie garanzie personali o reali ai sensi del codice civile. Tale piano, a pena di esclusione, dovrà prevedere un rientro nel termine massimo di 36 mesi dalla stipula contrattuale.

2. La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice dei contratti.

3. E' sempre possibile, per soddisfare i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al presente punto, fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

1. I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice dei contratti devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

2. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI non necessariamente costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

4. I requisiti di cui al punto **V.5)** del presente disciplinare devono essere posseduti da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

5. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, i requisiti di cui al precedente punto V.7) (requisiti di capacità tecnica e professionale) devono essere posseduti sia dalla mandataria, sia dalle mandanti. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria.

**V.8) Indicazioni per i consorzi di cooperative e i consorzi stabili**

1. I Consorzi fra società cooperative di cui all'art. 45 c. 2. lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e i Consorzi stabili di cui all'art. 45, c. 2. lett. c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

2. I requisiti di cui al punto **V.5)** del presente disciplinare devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

3. I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45 c. 2, lett. b) del Codice, direttamente dal Consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

4. I consorzi stabili di cui all'art. 45 c. 2 lettera c), al fine della qualificazione tecnico-professionale, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto, giusta il deposito dell'art. 47 c. 2 del Codice.

#### **V.9) Soccorso istruttorio**

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9, del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del suddetto Decreto, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché renda, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

2. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

3. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **V.10) Subconcessione**

1. Non è consentita la subconcessione dei servizi oggetto della presente gara.

2. La progettazione e l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria sulle strutture di cui al punto II.2) dovranno invece essere affidati dal concessionario a soggetti muniti dei necessari requisiti e in base alle procedure dettate dallo stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei rispettivi importi.

## **VI. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

#### **VI.1) Scadenza per la presentazione delle domande**

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per le ore **15,00** del giorno **13.06.2022**.

## VI.2) Modalità

1. Per partecipare alla presente procedura i candidati interessati dovranno far pervenire - **pena l'esclusione** - domanda in carta semplice redatta utilizzando l'apposito modello predisposto (**Modello A**), resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e smi secondo le seguenti prescrizioni:

- a) Indirizzo: Comune di CANDIOLO - CITTA' METROPOLITANA TORINO - VIA FOSCOLO N. 4 - 10060 CANDIOLO ;
- b) Forma: la domanda deve pervenire in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'intestazione completa del mittente, la dicitura "*Affidamento in concessione della gestione dei SERVIZI SPORTIVI, RICREATIVI E CULTURALI da realizzare presso il CENTRO POLIFUNZIONALE 'CANDIOLO VILLAGE' e gli IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, nonché di LAVORI di MANUTENZIONE STRAORDINARIA su TALI STRUTTURE*"
- c) Modalità di consegna: Servizio postale (raccomandata A/R o posta celere), società, agenzie e/o ditte autorizzate dal competente Ministero delle Comunicazioni, consegna a mano. Farà fede, per attestare l'arrivo della busta, la targhetta apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo comunale ovvero la data e l'ora apposte sul plico stesso dall'addetto alla ricezione della posta. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo (ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R), a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. A tal proposito si precisa che i plichi pervenuti in ritardo non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. La domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante del soggetto proponente (utilizzare l'**Allegato 1, modello A**).

## VI.3) Documentazione

1. Il plico dovrà contenere al suo interno TRE diverse buste chiuse, non trasparenti e controfirmate sui lembi di chiusura: tali buste, identificate dalle lettere "A" - "B" - "C" devono riportare rispettivamente le seguenti diciture:

- "A : documentazione amministrativa";
- "B : offerta tecnica";
- "C : offerta economica"

2. **La BUSTA A - documentazione amministrativa** contiene:

- ❖ **la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative** (rese secondo l'Allegato 1 **Modello A**). L'istanza deve essere sottoscritta con firma chiara e leggibile dal legale

rappresentante, completa di copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore. L'istanza dovrà contenere l'autocertificazione circa il possesso dei requisiti di cui ai punti V.3), V.4), V.5) e V.7) del presente Disciplinare.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun concorrente (mandatario/mandante; capofila/consorziato).

Nel caso di consorzio di cooperative e di associazioni e/o società sportive o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e di associazioni e/o società sportive e di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione:

- a) copia fotostatica** di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura** (oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultati dalla visura);
- c) copia dello statuto** e/o dell'atto costitutivo del concorrente che comprovi la finalità istituzionale sportiva prioritaria [se applicabile, per fruire della clausola di preferenzialità di cui al precedente punto VI.1), comma 2];
- d) documento** che attesti l'**affiliazione** alla Federazione Sportiva del Coni e/o a Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal Coni e l'iscrizione nel Registro nazionale del Coni [se applicabile, per fruire della clausola di preferenzialità di cui al precedente punto VI.1), comma

2];

- e) **attestazione di avvenuto sopralluogo;**
- f) **ricevuta di avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC.**
- g) **Patto di integrità in materia di contratti pubblici. (allegato 2)** Il concorrente dovrà allegare il “Patto di integrità in materia di contratti pubblici”, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). La sottoscrizione del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo Patto. In caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte le Associazioni/Società/Cooperative raggruppande, raggruppate, o consorziate (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla relativa impresa raggruppata, raggruppanda, o consorziata).
- h) **Informativa sul trattamento dei dati personali** (Artt. 13 Regolamento UE 2016/679-GDPR), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante (**allegato 3**).

3. la **BUSTA B** dovrà contenere DUE ELABORATI redatti come previsto dal Disciplinare punto VII.3 e secondo il modello **Allegato 5**

- a) progetto di gestione - dovrà essere redatto sulla base dei criteri e sub criteri indicati nel disciplinare di gara e per i quali la commissione di gara potrà assegnare un numero complessivo massimo di 50 punti.

Il progetto di gestione dovrà inoltre essere integrato con il piano economico finanziario come previsto dal modello allegato 4 al disciplinare.

La completezza e l'attendibilità del piano economico finanziario costituiranno elementi di valutazione per la Commissione, ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al successivo punto VII al progetto di gestione, e secondo criteri e sub-criteri ivi specificati.

- b) opere migliorative: dovranno essere indicati gli interventi previsti dal disciplinare di gara con esatta indicazione del tipo di intervento previsto, il valore economico di ciascun intervento, i tempi e la data di realizzazione.

Non è richiesta, in sede di gara, la presentazione di un progetto delle opere pubbliche proposte che abbia tutti i requisiti richiesti ai sensi degli artt. 23 ss. del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai fini della miglior valutazione della proposta di intervento da parte della Commissione, di cui al successivo punto VII, si raccomanda tuttavia la maggior completezza possibile delle informazioni fornite con la documentazione di cui qui si tratta.

4. La **BUSTA C** dovrà contenere:

- ❖ offerta economica, redatta utilizzando il modello contenuto nell'Allegato 6. L'offerta, espressa in termini percentuali, dovrà indicare il rialzo offerto sull'importo a base di gara di cui al punto IV espresso in due cifre. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

## VII. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE

### VII.1) Procedura di selezione

1. Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. senza previa pubblicazione di un avviso di preinformazione e con le specificità proprie di una procedura di aggiudicazione di un contratto di concessione ai sensi degli artt. 164-174 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

3. Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

## VII.2) Criterio di aggiudicazione

1. L'operatore economico destinatario della concessione sarà selezionato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, e s.m.i secondo le griglie di attribuzione del punteggio di cui ai punti VII.3) e VII.4).

2. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

**TOTALE: 100 PUNTI**

<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>MAX PUNTI 80</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>MAX PUNTI 20</b>

## VII.3) Criteri di valutazione dell'offerta tecnica (TOTALE 80 PUNTI)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con relativa ripartizione dei punteggi.

<b>Tipo</b>	<b>Criteri</b>	<b>Punteggio</b>
<b>A</b>	<b>Progetto d'uso</b>	<b>Punti 50</b>
<b>B</b>	<b>Opere migliorative</b>	<b>Punti 30</b>

### **PROGETTO D'USO - PUNTI 50**

a)	Esperienza nella gestione di strutture analoghe a quella oggetto di concessione (esperienza da intendersi come requisito appartenente all'organizzazione nel complesso, comprensiva di tutti gli operatori di cui ci si avvale, e non solo allo specifico soggetto giuridico che partecipa alla procedura)	fino ad un massimo di 15 punti
b)	Valorizzazione della struttura per attività sportive e	fino ad un massimo di

	culturali, anche mediante accordi con enti esterni, con proposte di attività che diano rilievo alla struttura come luogo di aggregazione sociale e promozione dell'attività sportiva	10 punti
c)	Valorizzazione delle strutture sportive dedicate a calcio con illustrazione delle iniziative di promozione quali la scuola calcio	fino ad un massimo di 5 punti
d)	Valorizzazione delle strutture sportive con illustrazione delle iniziative di promozione degli sport diversi dal calcio, quali la creazione di possibili collaborazione con altre strutture della zona per istituire corsi per le diverse tipologie di sport	fino ad un massimo di 5 punti
e)	Attivazione di iniziative dedicate a gruppi specifici della popolazione (bambini, giovani , anziani) per facilitare la socializzazione e/o offrire servizi di supporto alle famiglie, anche per periodi specifici dell'anno (ad es. Estate ragazzi), anche attivando collaborazioni con le Associazioni ed Enti presenti sul territorio	fino ad un massimo di 5 punti
f)	Disponibilità di servizi di prenotazione remota delle strutture sportive e culturali e, in genere, servizi aggiuntivi che consentano un più facile accesso alle strutture	fino ad un massimo di 5 punti
g)	Personale: operatori Candiolesi impiegati nel progetto (in qualità di soci, associati, dipendenti, ecc.).	fino ad un massimo di 5 punti
	<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>50</b>

<p>a)</p>	<p><b>Esperienza nella gestione di strutture analoghe a quella oggetto di concessione (esperienza da intendersi come requisito appartenente all'organizzazione nel complesso, comprensiva di tutti gli operatori di cui ci si avvale, e non solo allo specifico soggetto giuridico che partecipa alla procedura)</b></p> <p>La valutazione avverrà secondo i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b><u>Esperienza attività sportiva giovanile: max 4 punti</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienza &gt; di 2 anni e ≤ 3 anni: punti 1;</li> <li>• Esperienza &gt; di 3 anni e ≤ 5 anni: punti 2;</li> <li>• Esperienza &gt; 5 anni e ≤ 7 anni: punti 3;</li> <li>• Esperienza &gt; 7 anni e ≤ 9 anni: punti 4;</li> </ul> </li> </ul> <p>Nella relazione dovranno essere dettagliatamente descritti gli anni di esperienza maturati in questo specifico settore, la tipologia di attività realizzate, i risultati sportivi conseguiti, l'attenzione rivolta agli aspetti educativi (realizzazione di progetti specifici, individuazione di figure professionali con esperienza nel campo didattico-educativo e psicologico, ecc.) e qualsiasi altro elemento utile a definire la qualità del servizio svolto nel campo dello sport giovanile.</p> <p>N.B. In caso di raggruppamento potrà essere descritta l'esperienza risultante dalle singole attività, con attribuzione del punteggio sulla base del valore complessivo delle esperienze spendibili nel progetto.</p> <p>Sarà valutata l'esperienza nel campo della gestione sportiva di impianti con peculiarità simili a quello oggetto di concessione. Dovranno essere specificati gli impianti gestiti e il soggetto, pubblico o privato, per cui si è svolta la gestione.</p> <p>La valutazione avverrà secondo i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b><u>Esperienza nella gestione di impianti: max punti 4</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienza &gt; di 2 anni e ≤ 3 anni: punti 1;</li> <li>• Esperienza &gt; di 3 anni e ≤ 5 anni: punti 2;</li> <li>• Esperienza &gt; 5 anni e ≤ 7 anni: punti 3;</li> <li>• Esperienza &gt; 7 anni e ≤ 9 anni: punti 4;</li> </ul> </li> <li>■ <b><u>Esperienza nella gestione di attività sportive: max punti 4</u></b></li> </ul>	<p><b>Max p. 15</b></p>
-----------	---	-------------------------

	<p>Esperienza &gt; di 2 anni e ≤ 4 anni: punti 1;  Esperienza &gt; di 4 anni e ≤ 8 anni: punti 2;  Esperienza &gt; di 8 anni e ≤ 12 anni: punti 3.  Esperienza oltre 12 anni: punti 4</p> <p>■ <b><u>radicamento sul territorio comunale: max punti 3</u></b></p> <p>Sarà valutato il numero di tesserati alla data di pubblicazione del bando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sino a 20 tesserati: punti 1;</li> <li>• da 21 a 60 tesserati: punti 2;</li> <li>• oltre 60 tesserati: punti 3;</li> </ul> <p>N.B. In caso di raggruppamento, sarà considerato il numero complessivo dei tesserati che scaturirà dalla somma degli iscritti di ogni associazione/società/cooperativa componente il raggruppamento.</p>	
b)	<p><b>Valorizzazione della struttura per attività sportive e culturali, anche mediante accordi con enti esterni, con proposte di attività che diano rilievo alla struttura come luogo di aggregazione sociale e promozione dell'attività sportiva</b></p> <p>Verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il livello di strutturazione del progetto, punti 2</li> <li>• a sua coerenza e organicità, punti 2</li> <li>• l'efficacia della proposta nell'ottica della promozione dell'attività sportiva. punti 1</li> </ul>	<b>Max p. 10</b>
c)	<p><b>Valorizzazione delle strutture sportive dedicate a calcio con illustrazione delle iniziative di promozione quali la scuola calcio</b></p> <p>Verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il livello di strutturazione del progetto, punti 2</li> <li>• a sua coerenza e organicità, punti 2</li> <li>• l'efficacia della proposta nell'ottica della promozione dell'attività sportiva. punti 1</li> </ul>	<b>Max p. 5</b>

d)	<p><b>Valorizzazione delle strutture sportive con illustrazione delle iniziative di promozione degli sport diversi dal calcio, quali la creazione di possibili collaborazioni con altre strutture della zona per istituire corsi per le diverse tipologie di sport</b></p> <p>Verrà valutata la qualità dell'attività proposta nell'impianto in base a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tipologia e varietà di sport praticati: max punti 2</li> <li>• frequenza stimata di squadre e singoli associati: max punti 2</li> <li>• tipologia, varietà, quantità, cadenza, orario dei corsi tenuti dalla gestione: max punti 1</li> </ul>	Max p. 5
e)	<p><b>Attivazione di iniziative dedicate a gruppi specifici della popolazione (bambini, giovani, anziani) per facilitare la socializzazione e/o offrire servizi di supporto alle famiglie, anche per periodi specifici dell'anno (ad es. Estate ragazzi), anche attivando collaborazioni con le Associazioni ed Enti presenti sul territorio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dovranno essere indicate le attività destinate al mondo della scuola - max punti 2</li> <li>• Saranno inoltre valutate le attività rivolte ad anziani e persone diversamente abili, compresa l'organizzazione di attività di carattere ricreativo e sociale compatibili con l'attività sportiva svolta nell'impianto Max punti 3</li> </ul>	Max p. 5
f)	<p><b>Disponibilità di servizi di prenotazione remota delle strutture sportive e culturali e, in genere, servizi aggiuntivi che consentano un più facile accesso alle strutture</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione di un sistema di prenotazione degli impianti sportivi (campi calcio, calcetto, tennis, village) tramite app - punti 5</li> </ul>	Max p. 5
g)	<p><b>Personale: operatori Candiolesi impiegati nel progetto (in qualità di soci, associati, dipendenti, ecc.).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presenza del 100% di operatori Candiolesi impiegati nel progetto: punti 5</li> <li>• Presenza del 70% di operatori Candiolesi impiegati nel progetto : punti 3</li> <li>• Presenza del 30% di operatori Candiolesi impiegati nel progetto: punti 1</li> </ul>	Max p. 5

**OPERE MIGLIORATIVE (MASSIMO PUNTEGGIO 30)**

a) <b>Interventi di miglioramento energetico della struttura</b> (esempi : Miglioramento energetico struttura Village, Impianto termoventilazione Inverno/estate Village)	Fattore moltiplicatore valore economico: 1.2
b) <b>Interventi diretti sulle strutture sportive</b> (esempi : Campo da calcio in sintetico, Illuminazione campo principale)	Fattore moltiplicatore valore economico: 1.1
c) <b>Interventi su strutture ausiliarie</b> (esempi : Copertura/miglioramento tribuna campo principale, Costruzione tribuna per secondo campo)	Fattore moltiplicatore valore economico: 1

**PRECISAZIONI:**

- o viene definito in **€ 350.000,00 (trecentocinquantamila euro)** il valore soglia massima per gli investimenti, soglia che consente di ottenere il massimo punteggio e oltre la quale quindi non vengono assegnati punti. Il valore massimo deve essere commisurato alla tipologia di investimenti. La soglia massima è anche da intendersi come meccanismo per orientare le proposte verso ipotesi equilibrate e sostenibili.
- o gli investimenti dovranno essere realizzati nei primi 24 mesi della concessione, al fine di poter sfruttare il ritorno economico dei miglioramenti.
- o l'assegnazione potrà avvenire qualora l'investimento proposto raggiunga un valore dell'ordine del 30% del valore massimo previsto pari ad **€ 100.000,00 (centomila euro)**.
- o nella valutazione delle proposte di investimento verrà considerata la qualità delle soluzioni tecniche degli interventi e la loro valenza complessiva in termini di miglioramento delle strutture
- o per quanto riguarda i requisiti richiesti per la progettazione e l'esecuzione delle opere oggetto della proposta, che l'aggiudicatario dovrà impegnarsi a rispettare, si rimanda al capitolato di gara.

\*\*\*

Per ogni criterio e sub-criterio (parametro) relativo al progetto d'uso, così come a ciascuna opera migliorativa proposta, sarà espresso dalla Commissione un giudizio cui verrà attribuito un punteggio, secondo lo schema di seguito riportato:

<b>Giudizio sintetico</b>	<b>Punteggio</b>
---------------------------	------------------

Eccellente	da 0,91 a 1,00
Ottimo	da 0,81 a 0,90
Buono	da 0,71 a 0,80
Discreto	da 0,61 a 0,70
Sufficiente	da 0,51 a 0,60
Quasi sufficiente	da 0,41 a 0,50
Mediocre	da 0,31 a 0,40
Scarso	da 0,21 a 0,30
Insufficiente	da 0,11 a 0,20
Non classificabile	da 0,00 a 0,10

Il punteggio di 50 punti massimi riservato alla valutazione del progetto d'uso sarà attribuito moltiplicando il valore corrispondente al giudizio sintetico espresso dalla commissione a ciascun criterio o sotto-criterio per il rispettivo punteggio massimo attribuibile, e sommando quindi tali valori parziali sino ad arrivare al punteggio complessivo attribuito al progetto d'uso.

Il punteggio di 30 punti massimi riservato alla valutazione delle opere migliorative sarà attribuito moltiplicando il valore in euro dell'investimento proposto per il coefficiente moltiplicatore sopra indicato per ciascuna categoria di intervento e per il valore corrispondente al giudizio sintetico espresso dalla commissione, e dividendo quindi tale risultato per il valore fisso di 14.000.

Nel caso in cui l'offerente proponga più interventi migliorativi, appartenenti a diverse categorie tra quelle sopra indicate e/o per i quali la commissione esprima un diverso giudizio, il punteggio sarà assegnato come sopra indicato a ciascuno di tali interventi e quindi i punteggi assegnati ai singoli interventi saranno sommati tra di loro.

Resta fermo che il valore complessivo degli interventi proposti non potrà comunque superare l'importo di € 350.000,00. In caso contrario, gli interventi saranno comunque considerati come recanti tale importo complessivo.

**N.B. Si precisa che non verranno prese in considerazione le proposte che, sull'offerta tecnica, non raggiungano almeno 50 punti sul totale di 80.**

#### **VII.4) Criteri di valutazione dell'offerta economica (TOTALE 20 PUNTI)**

## **OFFERTA ECONOMICA MASSIMO PUNTEGGIO 20**

Il punteggio di 20 punti massimi riservato all'offerta economica, espresso come VALORE AL RIALZO attraverso un'unica percentuale al rialzo sull'importo a base di gara con max 2 cifre decimali, verrà attribuito secondo la formula seguente (vedi documento di Consultazione ANAC: Linee Guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa):

$$V(a)_i = Pa/P_{max}$$

dove:  $V(a)_i$  = coefficiente attribuito al concorrente esimo  
 $Pa$  = valore percentuale di rialzo offerto dal concorrente a  
 $P_{max}$  = valore percentuale di rialzo più conveniente

Il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente esimo sarà uguale a  $V(a)_i \times 20$  punti.

\*\*\*

La somma dei punti assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente e determinerà la graduatoria di gara. La gara sarà aggiudicata provvisoriamente al soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto in centesimi e quindi risulterà primo in graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia presentata da soggetto in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare la convenzione di concessione. Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime, tardive, alternative e in diminuzione del canone di concessione annuo posto a base di gara.

**La Commissione, che verrà nominata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo dopo il termine di scadenza di presentazione delle offerte, valuterà le stesse sulla base dei criteri sopraindicati.**

### **VII.5) Apertura offerta e procedura di svolgimento della gara**

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita commissione, nominata dal Responsabile del settore amministrativo successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle offerte stesse.
2. In seduta pubblica, in data che sarà tempestivamente comunicata sul sito istituzionale del Comune di Candiolo - sezione "Bandi di gara" - con accesso diretto dalla home page, la commissione giudicatrice, presso la sede municipale del Comune di Candiolo, darà atto delle offerte pervenute, accerterà la loro tempestività e regolarità e aprirà i plichi verificando la

conformità del contenuto alle previsioni del presente disciplinare. Procederà quindi ad aprire le buste "A" verificando la conformità del contenuto alle previsioni del presente disciplinare e valuterà poi, in seduta riservata, il possesso dei requisiti degli offerenti sulla base dei documenti ivi contenuti, e salva la riserva di verificare successivamente alla chiusura dei lavori della commissione l'effettivo possesso dei requisiti oggetto di dichiarazione sostitutiva. All'esito dell'esame del contenuto delle buste "A" la commissione procederà quindi di seguito, nuovamente in seduta pubblica, ad aprire le buste "B" dei soli concorrenti che avranno presentato regolare documentazione amministrativa, onde verificare la completezza dei documenti costituenti l'offerta tecnica.

3. Alla seduta pubblica potranno presenziare il legale rappresentante del concorrente o eventuale suo delegato munito di procura speciale (uno per concorrente).

4. La commissione giudicatrice procede quindi:

a) in una o più sedute riservate, alla valutazione dell'offerta tecnica (busta B) di ciascun offerente, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando il risultato.

Al termine della valutazione tecnica, effettuata in seduta riservata, qualora nulla osti, si procederà a nuova seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche di cui alla busta "C". In caso di fissazione di una diversa data per la nuova seduta pubblica, tale data sarà pubblicizzata sul sito istituzionale del Comune di Candiolo - sezione "Bandi di gara" - con accesso diretto dalla home page, con almeno 48 (quarantotto) ore di anticipo rispetto alla data stabilita.

b) Le operazioni di apertura delle buste C contenenti le offerte economiche e di attribuzione del relativo punteggio si svolgeranno come segue:

- in seduta pubblica, previa convocazione degli offerenti come sopra detto, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi, la commissione procederà all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche dei soli concorrenti che abbiano conseguito un punteggio tecnico pari o superiore a 50 punti, e darà lettura delle offerte;

- la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio.

- la Commissione, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione dell'offerta economica, procederà alla sommatoria con i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, formalizzando la graduatoria finale.

5. Sarà eseguita la valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, nonché per il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse. L'Amministrazione, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. La stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, qualora lo ritenga opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti.

6. E' fatta salva l'applicazione del procedimento di soccorso istruttorio.

7. Si procederà quindi alla proposta di aggiudicazione in favore del candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo. In caso di punteggio uguale, sarà data preferenza ai soggetti offerenti aventi natura di Associazioni dilettantistiche sportive ovvero di Società sportive

dilettantistiche. In caso di parità tra più offerenti aventi la medesima natura si procederà tramite sorteggio.

## VIII. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTROVERSIE

### VIII.1 Responsabile del Procedimento

Il RUP è la Sig.ra Bosticco Luciana, Responsabile del Settore Amministrativo

mail: segreteria@comune.candiolo.torino.it

telefono: 011 9934807

### VIII.2 Modalità richieste informazioni alla Stazione Appaltante

Ogni informazione può essere richiesta al Responsabile unico del procedimento, disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00

### VIII.3 Trattamento dati personali

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Dlgs 196/2003), così come aggiornato dal Dlgs 101/2018 e dal Reg. UE 2016/679, si informa che il Titolare del trattamento è il Comune di Candiolo, con sede in Via Foscolo n. 4 10060 Candiolo P.I. 01717430019. Il Comune di Formia ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) l'Avv. Michela Cristiano contattabile tramite mail [c.michela@avvocatipacchiana.com](mailto:c.michela@avvocatipacchiana.com) pec: [cristianomichela@pec.ordineavvocatitorino.it](mailto:cristianomichela@pec.ordineavvocatitorino.it)

Per tutto quanto inerente il trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa privacy contenuta nel modello allegato 4 che deve essere firmato dal Legale rappresentante del concorrente per sottoscrizione e presa visione.

### VIII.4 Foro competente

Per ogni controversia si procederà a termini di legge sarà esclusivamente competente il Foro di Torino

*Candiolo, li 03.05.2022*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

f.to BOSTICCO LUCIANA

ALLEGATO 1: MODELLO DI DOMANDA

ALLEGATO 2: PATTO DI INTEGRITA'

ALLEGATO 3 : INFORMATIVA PRIVACY

ALLEGATO 4 : PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

ALLEGATO 5: MODELLO DI OFFERTA TECNICA

ALLEGATO 6: MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO 7: CAPITOLATO