

SEDE Piazza Fraternità, 4 43044 Collecchio (Pr)
tel. 0521 307111; fax 0521 307119
segreteria@pedemontanasociale.pr.it
Collecchio, P.zza Repubblica, 1
tel.0521 301239; fax 0521 301203
e-mail: collecchio@pedemontanasociale.pr.it
Felino, Largo Villa Guidorossi, 11
tel. 0521 336392; fax 0521 833265
e-mail: felino@pedemontanasociale.pr.it



Sala Baganza, Via del Mulino 1
tel. 0521 331350; fax 0521 833731
e-mail: salabaganza@pedemontanasociale.pr.it
Montechiarugolo, Via Spadolini, 16
Frazione di Monticelli Terme
tel. 0521 687706; fax 0521 307119
e-mail: montechiarugolo@pedemontanasociale.pr.it
Traversetolo, Piazza V.Veneto 30
tel. 0521 344551; fax 0521 307119
e-mail: traversetolo@pedemontanasociale.pr.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" CON CATEGORIA GIURIDICA ED ECONOMICA C1 – PERSONALE NON DIRIGENTE COMPARTO FUNZIONI LOCALI – DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO RAGIONERIA DELLA SEDE LEGALE DELL'AZIENDA TERRITORIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA "PEDEMONTANA SOCIALE".

**Il Direttore Generale
di "Pedemontana Sociale" - Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona –
soggetta alla direzione e coordinamento dell'Unione Pedemontana Parmense
RICHIAMATI**

Le Delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Territoriale "Pedemontana Sociale":

- n. 59 del 18.12.2008, con la quale sono state approvate le Linee operative in materia di accesso alle dipendenze dell'Azienda medesima;
- n. 19 del 19/10/2020, con la quale è stato approvato il Piano Programmatico aziendale 2021/2023, approvato successivamente con Delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 27 del 30/11/2020 e con il quale, fra le altre cose, è stato evidenziato il fabbisogno di n. 1 istruttore amministrativo contabile - categoria giuridica ed economica c1 - da assegnare all'ufficio ragioneria della sede legale dell'azienda territoriale per i servizi alla persona "Pedemontana sociale";
- n. 27 del 04/12/2020, con la quale è stato approvato il piano assunzionale dell'Azienda Pedemontana Sociale per l'anno 2021, con particolare riferimento all'indizione di una selezione pubblica finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo C1/C1 per l'Ufficio Ragioneria della sede legale aziendale a far data dal 01/04/2021;
- Il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 14/01/2021 e in particolare l'Art 1, comma z), che *autorizza a decorrere dal 15 febbraio 2021 le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'Ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile;*
- Il Protocollo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 03/02/2021 relativo allo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021;
- Il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 02/03/2021 e in particolare l'art. 24 comma 1 (Procedure concorsuali) che, fra le altre cose, disciplina che *"Sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della funzione pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico. Resta ferma in ogni caso l'osservanza delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020 e degli ulteriori aggiornamenti, nonché la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto";*
- l'Atto del Direttore Generale n. 56 del 18/03/2021 con il quale è stata disposta l'indizione della selezione in oggetto.

RENDE NOTO CHE

L'Azienda Speciale Territoriale "Pedemontana Sociale" (d'ora in avanti, per brevità, APS) indice una selezione pubblica per esami per 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di "istruttore amministrativo contabile", categoria giuridica ed economica c1 – personale non dirigente comparto funzioni locali – da assegnare all'Ufficio Ragioneria della sede legale dell'azienda territoriale per i servizi alla persona "Pedemontana Sociale".

ART. 1 CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO E INQUADRAMENTO

Al profilo professionale si applica il C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali. Il profilo professionale è quello di istruttore amministrativo contabile addetto all'Ufficio Ragioneria - categoria giuridica ed economica C1.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, corrispondente alla posizione giuridica C1 e posizione economica C1 e pertanto:

- Stipendio Annuo iniziale € 20.344,07.

Spettano inoltre: l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, e il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL di comparto.

Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

La prestazione lavorativa a tempo pieno dovrà essere eseguita secondo l'orario di servizio e di lavoro vigente, con trattamento normativo ed economico previsto dal contratto nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali.

Si precisa che i dipendenti della APS non hanno lo status di pubblico dipendente ai sensi dell'art. 1, c. 1, del d. lgs. n. 165 del 2001, non essendo l'azienda speciale un'amministrazione pubblica, pur applicandosi il contratto di lavoro di riferimento.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti di seguito prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti di seguito elencati:

a) Titolo di studio richiesto - possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti.

- diploma di maturità tecnica commerciale - Ragioneria;
- diploma di maturità di perito aziendale corrispondente in lingue estere;
- diploma di maturità di analista contabile;
- diploma di maturità di tecnico della gestione aziendale;
- diploma di maturità di istruzione tecnica - indirizzo amministrazione, finanza e marketing;

È considerato assorbente il diploma di laurea in Economia e commercio o titolo equipollente (triennale/specialistica o magistrale). Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, la necessaria equivalenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità. Tale riconoscimento deve essere allegato alla domanda a pena di esclusione.

b) Requisiti richiesti.

I candidati, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, a pena di esclusione, dovranno inoltre:

- 1) possedere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
- 2) possedere la patente di guida dei veicoli di cat. B, in corso di validità;
- 3) possedere sufficiente conoscenza della lingua inglese;
- 4) possedere una buona conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 5) possedere il godimento dei diritti civili e politici e non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscano il godimento;
- 6) possedere la cittadinanza italiana. Tale requisito (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 Febbraio 1994, n.174) non è richiesto: 1) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea; 2) per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; 3) per i cittadini di Paesi terzi, in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 7) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni per giusta causa, ovvero per altre cause previste dalle norme di legge o dal Contratto Collettivo di Lavoro di riferimento;
- 8) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconfiribilità prevista dal D.Lgs 39/2013 al momento dell'assunzione;
- 9) non aver subito condanne penali passate in giudicato;
- 10) possedere idoneità psico-fisica assoluta ed incondizionata allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale di cui al presente avviso. Ai fini dello svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica.

Analogamente a quanto previsto per i dipendenti pubblici, non possono essere ammessi alla selezione coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

ART. 3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema riportato nell'allegato A) al presente avviso di selezione, comprensiva di copia del documento di identità in corso di validità e debitamente sottoscritta, **pena esclusione dalla selezione**, dovrà essere indirizzata all'Azienda Pedemontana Sociale – Ufficio Protocollo – Piazza Fraternità 4 – 43044 Collecchio (PR) e inviata con le seguenti modalità:

- a) invio a mezzo posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a Azienda "Pedemontana sociale", piazza Fraternità, 4, 43044 Collecchio PR;
- b) invio della domanda di ammissione sottoscritta e scannerizzata in formato pdf tramite posta elettronica certificata all'indirizzo istituzionale: pedemontanasocialeparma@pec.it; il procedimento s'intende avviato con le ricevute generate dal sistema di gestione della PEC. L'Azienda accetta la trasmissione telematica del documento cartaceo digitalizzato se inviato congiuntamente alla copia

digitalizzata del documento d'identità. Sono ammesse domande provenienti, **a pena di esclusione**, solo da caselle di posta certificata;

- c) consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (aperto: dal lunedì al venerdì, dalle 8,30 alle 13,00; martedì e giovedì dalle 14,00 alle 16,00), previo appuntamento da richiedere a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.personale@pedemontanasociale.pr.it, o telefonicamente al seguente recapito: 0521/307109.

**La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire
entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 aprile 2021**

Sul retro della busta dovrà essere indicata la dicitura "*Contiene domanda per la selezione pubblica - Istruttore amministrativo - ufficio ragioneria APS*".

La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, per le domande trasmesse a mezzo raccomandata; dal timbro a data dell'ufficio protocollo dell'APS, per le domande consegnate direttamente; dalla ricevuta generata dal sistema per le domande inviate con Posta elettronica certificata.

Le domande di partecipazione alla selezione si considerano prodotte in tempo utile anche se pervenute nei tre giorni successivi alla scadenza del termine sopra indicato, purché spedite mediante raccomandata A/R, entro la data di scadenza prevista dall'avviso stesso.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande.

L'APS non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali – informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda, tuttavia **la mancata sottoscrizione è considerata irregolarità non sanabile e comporta, automaticamente, l'esclusione dalla selezione.**

Alla domanda di ammissione **i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità in corso di validità**, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e della L. 68/99, i portatori di deficit sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario e/o i tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. In questa ipotesi, i candidati dovranno produrre una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire all'APS di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.

Nella domanda di ammissione, da redigersi secondo lo schema allegato A), il candidato dovrà chiedere di poter partecipare alla selezione in oggetto, dichiarando sotto la propria personale responsabilità:

- a. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni inerenti alla selezione;
- b. di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c. il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione, specificando presso quale Istituto è stato conseguito, in quale anno e con quale votazione. I candidati che hanno conseguito titolo di studio all'estero, o comunque differente da quelli richiesti, dovranno comprovarne l'equipollenza con uno tra quelli specificati per l'ammissione alla presente selezione, citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio (eventualmente nella lingua originale) e gli

- estremi del provvedimento normativo di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza o gli estremi del riconoscimento del provvedimento di equipollenza da parte dell'autorità competente;
- d. il possesso della patente di guida dei veicoli di cat. B, in corso di validità;
 - e. il possesso di una sufficiente conoscenza della lingua inglese;
 - f. il possesso di una buona conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - g. il possesso della cittadinanza italiana.
Tale requisito (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174) non è richiesto (specificare quale condizione, fra quelle elencate di seguito, risulta essere quella di appartenenza):
 - 1) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - 2) per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - 3) per i cittadini di Paesi terzi, in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - i. godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - ii. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - iii. adeguata conoscenza della lingua italiana.
 - h. di non rientrare in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
 - i. di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconfiribilità prevista dal D.Lgs 39/2013;
 - j. di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il godimento;
 - k. di non essere stati licenziati, destituiti o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste dalle norme di legge o dal Contratto Collettivo di Lavoro di riferimento;
 - l. di non aver subito condanne penali passate in giudicato;
 - m. di non essere o essere portatore di deficit (con specifica degli eventuali ausili necessari all'espletamento delle prove oggetto della presente selezione);
 - n. di possedere idoneità psico-fisica assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale di cui al presente avviso;
 - o. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali per le finalità correlate agli adempimenti procedurali connessi all'istanza presentata, anche in attuazione dei compiti di interesse pubblico perseguiti dall'APS, secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, art 6 lett. b) ed e), nonché dall'articolo 2-ter del D.Lgs 196/2003, così come modificato dal D.Lgs 101/2018;
 - p. di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso contenute.

I candidati cittadini degli Stati membri della Unione Europea e dei Paesi terzi dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 4. TITOLI DI PREFERENZA

Nella domanda di partecipazione alla selezione, al fine dell'applicazione dell'eventuale diritto di preferenza, il candidato dovrà dichiarare il titolo che dà diritto a tale beneficio. Il diritto alla preferenza dovrà essere successivamente comprovato mediante la presentazione di adeguata documentazione.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, sono (Allegato B):

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato (lodevole) servizio a qualunque titolo per non meno di un anno presso l'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico;
- b) dalla minore età (art. 2, comma 9, L. 191/98).

ART. 5. ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONI

L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi:

- a) la domanda sia presentata oltre i termini di scadenza o con modalità diverse da quelle indicate nell'art. 3 del presente Avviso;
- b) i requisiti per l'ammissione alla selezione prescritti all'art. 2 non siano posseduti dal/dalla candidato/a alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione;
- c) la domanda sia priva della sottoscrizione e/o della fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- d) la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine assegnato dall'APS.

Al di fuori dei casi di cui sopra, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali contenute nella domanda. Le regolarizzazioni devono pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.

APS richiederà al/alla candidato/a l'eventuale perfezionamento della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto a mezzo posta elettronica o PEC, all'indirizzo dichiarato nello schema in allegato A) di cui all'art.3 del presente Avviso.

ART. 6. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni relative alla procedura selettiva sono pubblicate sul sito Internet dell'APS www.unionepedemontana.pr.it, sezione *Pedemontana Sociale*, e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense www.unionepedemontana.pr.it. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** Dalla data di pubblicazione decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della regolarizzazione e/o presentazione di osservazioni o ricorsi. I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare i siti internet suddetti per prendere visione delle informazioni relative alla selezione.

ART. 7. MATERIE DELLE PROVE

Le prove di selezione, che si baseranno su meccanismi oggettivi e trasparenti, sono tese a verificare il possesso di requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione da ricoprire.

Queste consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

Prova scritta

Svolgimento di un tema e/o serie di quesiti a risposta chiusa e/o sintetica sulle seguenti materie:

- Nozioni generali di Diritto costituzionale ed amministrativo e ordinamento degli Enti Locali;
- Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Conoscenza indicatori reddituali del cittadino e applicazione;
- Ordinamento finanziario e contabile dei Comuni;
- Contabilità economica, gestione del budget e partita doppia;
- Programmazione, gestione e competenze del bilancio;
- Gestione e controllo di gestione – Principi;
- Norme in materia di anticorruzione e trasparenza.

Prova orale

- Colloquio sulle materie della prova scritta;
- Approfondimento specifico dei seguenti argomenti:
 - o realizzazione di Bilanci preventivi e consuntivi di esercizio basati sul criterio economico, eventuale revisione e tenuta della contabilità a partita doppia;
 - o documenti finanziari preventivi e consuntivi;
 - o riclassificazione dei costi e dei preventivi per il controllo di gestione e la conseguente predisposizione di reportistica annuale e periodica;
 - o rapporti con "clienti e fornitori";
 - o gestione dell'ufficio amministrativo del servizio (organizzazione del lavoro, procedure, etc.);
 - o conoscenze informatiche (è richiesta una buona conoscenza dell'uso delle seguenti applicazioni: pacchetto Microsoft Office - Word, Excel; gestione posta elettronica e Internet).

A completamento della prova orale verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese del candidato.

La durata e le modalità specifiche di realizzazione delle prove saranno stabilite dalla Commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento.

ART. 8. VALUTAZIONE DELLE PROVE

Le prove saranno valutate in trentesimi.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta avranno riportato un punteggio non inferiore a 21/30.

L'elenco degli ammessi verrà pubblicato presso la sede dell'APS e sul sito Internet dell'APS www.unionepedemontana.pr.it, sezione Pedemontana Sociale, sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense www.unionepedemontana.pr.it.

Il punteggio massimo conseguibile nella prova orale è pari a 30 punti, così suddivisi:

- Colloquio sulle materie di cui al precedente art. 7 per un punteggio massimo conseguibile pari a 29 punti
- Prova di conoscenza della lingua inglese per un punteggio massimo conseguibile pari a 1 punto

La conoscenza della lingua inglese sarà valutata con i seguenti criteri: INSUFFICIENTE (0 punti) SUFFICIENTE (1 punto).

Supereranno la prova orale i candidati che hanno riportato un punteggio non inferiore a 21/30.

La graduatoria verrà elaborata sulla base della somma dei punteggi ottenuti nella prova orale e nella prova scritta ordinati in ordine decrescente.

Art. 9. SEDE, MISURE ORGANIZZATIVE E CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove d'esame si svolgeranno in presenza secondo il seguente calendario:

Prova scritta il giorno 19 maggio 2021

Prova orale il giorno 26 maggio 2021

Sede e orari delle prove saranno resi noti successivamente in ragione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria e del numero dei candidati ammessi. In particolare, sulla base del numero degli ammessi, le prove potranno essere frazionate su più turni e su più giorni.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato entro il 12 maggio 2021

Tutte le comunicazioni saranno pubblicate tempestivamente sul sito Internet dell'APS www.unionepedemontana.pr.it, sezione Pedemontana Sociale, e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense www.unionepedemontana.pr.it.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prima prova (prova scritta) nel giorno sopra indicato, nella sede e all'orario che saranno comunicati successivamente con le modalità sopra evidenziate, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità; nel caso di assenza saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore. Non verranno ammessi alla prova i candidati che dovessero presentarsi successivamente all'orario stabilito. **Si ricorda che i candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare i siti internet suddetti per prendere visione delle informazioni relative alla selezione.**

Durante le prove i concorrenti non possono comunicare tra loro, né possono consultare appunti manoscritti o informatizzati, ovvero pubblicazioni di qualunque specie, pena l'esclusione dalla selezione. È assolutamente vietato l'utilizzo in aula di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno.

Stante l'emergenza sanitaria, e con particolare riferimento al punto 3 del Protocollo di Svolgimento dei Concorsi Pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021 "Misure organizzative e misure igienico-sanitarie", i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo** presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data **non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;**

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la **mascherina chirurgica** messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai punti 2 e 3 saranno oggetto di un'apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 da sottoscrivere all'ingresso dell'area concorsuale.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati devono **indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, l'eventuale rifiuto implicherà l'impossibilità di partecipare alla prova.**

Eventuali altre comunicazioni inerenti ulteriori e diversi Protocolli sanitari, saranno pubblicate tempestivamente sul sito Internet dell'APS www.unionepedemontana.pr.it, sezione Pedemontana Sociale, e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense www.unionepedemontana.pr.it.

ART. 10. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata dal Direttore Generale dell'APS spirato il termine della presentazione delle domande di ammissione, sarà composta da:

- Presidente;
- Almeno n. 2 membri esperti;
- n.1 Segretario Verbalizzante.

La commissione esaminatrice provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame ed infine alla formazione della graduatoria provvisoria dei concorrenti, in ordine al merito sulla base della votazione complessiva.

ART. 11. GRADUATORIA DEGLI IDONEI

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice formerà la graduatoria provvisoria di merito dei concorrenti sulla base della somma dei voti riportati nelle prove.

La graduatoria finale è approvata con atto del Direttore Generale dell'APS.

Il risultato finale delle prove e la relativa graduatoria saranno pubblicati presso la sede dell'APS, e sul sito Internet dell'APS www.unionepedemontana.pr.it, sezione Pedemontana Sociale, e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense <http://www.unionepedemontana.pr.it>.

Tale comunicazione ha effetto legale nei confronti di tutti gli interessati.

In caso di necessità, la graduatoria finale potrà anche essere utilizzata dall'APS per assunzioni a tempo parziale, indeterminato o determinato, entro il limite temporale di validità della stessa graduatoria stabilito in anni 2, rinnovabili per ulteriori anni 2 (analogamente a quanto previsto dalla normativa in materia di concorsi pubblici) previa Disposizione del Direttore Generale.

ART. 12. NOMINA IN PROVA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato dichiarato vincitore sarà assunto in prova nel profilo professionale di "*Istruttore Amministrativo Contabile – categoria giuridica ed economica C1*"; il periodo di prova avrà la durata stabilita dal CCNL personale non dirigente comparto Funzioni Locali.

Il rapporto di lavoro con il vincitore della selezione sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alla normativa vigente.

Si precisa che i dipendenti della APS non hanno lo status di pubblico dipendente ai sensi dell'art. 1, c. 1, del d. lgs. n. 165 del 2001, non essendo l'azienda speciale una amministrazione pubblica, anche se si applica il contratto di lavoro di riferimento.

La sede prevalente di lavoro è attualmente individuata presso la sede legale dell'APS, in Piazza Fraternità 4 a Collecchio (PR).

ART. 13. PUBBLICAZIONE

La pubblicazione del presente bando decorre a far data dal 19 marzo 2021 e per 42 giorni.
--

ART. 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 GDPR.

L'Azienda, in qualità di Titolare del trattamento (con sede in Collecchio; e-mail: protocollo@pedemontanasociale.pr.it; pedemontanasocialeparma@pec.it; Tel. 0521/307111) ai sensi dell'articolo 13 del GDPR informa gli Interessati che tratterà i dati personali conferiti con il modulo allegato al presente Avviso (Allegato "A") con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità correlate agli adempimenti procedurali connessi all'evasione dell'istanza presentata.

I dati conferiti sono trattati senza necessità del consenso espresso, in quanto il trattamento viene effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art. 2-ter D.Lgs. 196/2003 come armonizzato dal D.Lgs. 101/2018, dell'art. 6 lettera e) GDPR, nonché per dar seguito all'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso (art. 6 lettera b) GDPR). I dati potranno altresì essere trattati per finalità ulteriori tra cui, a titolo meramente esemplificativo, archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati ha natura necessaria in quanto un eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti non consente al Titolare di dar seguito all'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione dello stesso, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Azienda o dei soggetti terzi espressamente nominati come Responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza può essere presentata contattando il Titolare del trattamento (Azienda Pedemontana Sociale, indirizzo: Piazzetta Fraternità, 4 - Collecchio, e-mail: protocollo@pedemontanasociale.pr.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), GDPR).

ART. 15. DISPOSIZIONI FINALI ED INFORMAZIONI

Il presente bando costituisce "lex specialis" della procedura concorsuale e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il presente bando non è vincolante per l'Azienda che si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificarlo, di sospendere o prorogarne i termini, di revocarlo, nel caso di sopravvenienza di disposizioni normative o di diverse esigenze organizzative, funzionali, finanziarie proprie dell'Ente, che impediscano, in tutto o in parte, l'assunzione in oggetto.

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso, si rinvia alle "Linee operative in materia di accesso alle dipendenze dell'Azienda Pedemontana Sociale", approvate con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 18.12.2008.

Si precisa che non è prevista alcuna riserva a favore degli appartenenti alle categorie protette.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della selezione, ai sensi del D.P.R. 12.04.2006 n. 184, con le modalità ivi previste.

Il testo integrale del presente avviso, nonché lo schema della relativa istanza di selezione, sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria dell'Azienda Pedemontana Sociale in Piazza Fraternità n. 4 a Collecchio (PR), tel. 0521307111 - fax 0521307119 E-mail protocollo@pedemontanasociale.pr.it.

Il presente avviso è consultabile al Sito Internet dell'APS: www.unionejedemontana.pr.it, sezione Pedemontana Sociale e sul sito internet dell'Unione Pedemontana Parmense.

Responsabile della selezione: Fabio Garagnani, Responsabile Area Funzionale Amministrativa.

Collecchio, 18 marzo 2021

Azienda Speciale Territoriale per i Servizi alla Persona
PEDEMONTANA SOCIALE
Il Direttore Generale
Dott. Adriano Temporini