

Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DA AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) - PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO CONTABILE.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____, il _____, cod. fiscale _____,
residente a _____ (Prov. ____), in Via _____ n° _____,
telefono n° _____, cellulare n° _____, indirizzo e-mail _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto;

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'art. 76 del D.P.R 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1. di essere in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Alto Reno Terme nella categoria giuridica _____ profilo professionale _____ dal _____;
2. di possedere la valutazione positiva della performance delle ultime tre annualità, depositate agli atti dell'Ente;
3. di non avere procedimenti disciplinari, nei ultimi due anni conclusi con sanzioni superiori al richiamo scritto (anche in corso);
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio, richiesto dal bando, per l'accesso all'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione:
Tipologia titolo di studio: _____ conseguito presso _____
Il _____ nell'anno accademico _____ con la seguente votazione _____;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

7. di essere in possesso delle credenziali di autenticazione al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o Carta di Identità Elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

8. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli attinenti che si allegano:

9. Di aver svolto i seguenti incarichi attinenti al profilo oggetto della selezione:

10. di accettare tutte le condizioni previste all'avvio e dal Regolamento sull'accesso agli impegni per la selezione del personale non dirigente e dal regolamento degli uffici e dei servizi;

11. di aver preso visione dell'avviso di selezione, e di indicare nel curriculum professionale allegato, le attività effettivamente svolte all'interno dell'amministrazione e l'indicazione delle attività professionale e di altri titoli di studio che ne permettano la valutazione come nel bando indicato.

12. di essere informato sul trattamento ed utilizzo dei dati personali e di esprimere il proprio personale consenso al trattamento dei dati personali forniti, secondo il disposto del D.Lgs. n.196/2003, relativamente all'espletamento della procedura concorsuale in atto e della successiva eventuale instaurazione di rapporto di lavoro.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- *curriculum professionale, completo delle indicazioni richieste nell'avviso (obbligatorio)*
- *copia di un documento di identità (obbligatorio)*
- *Titoli attinenti*

Data.....

.....

(Firma non autenticata)