



COPIA

DETERMINAZIONE N. 615 R.G. del 09-10-2026

Settore: SERVIZI FINANZIARI

Ufficio: RISORSE UMANE - ORGANIZZ. - FORMAZIONE

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA FUNZIONARI ED EQ - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SETTORE N. 1 SERVIZI ALLA PERSONA - SERVIZIO BIBLIOTECA CULTURA E ASSOCIAZIONISMO - NOMINA COMMISSIONE

CIG:

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con determinazione n. 535 del 24/08/2026 del Responsabile del Settore Servizi Finanziari è stata avviata la procedura del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Funzionario amministrativo contabile, area Funzionari ed EQ a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore n. 1 Servizi alla persona – Servizio Biblioteca Cultura e associazionismo - prevedendo, quale termine di scadenza di presentazione delle domande, il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale "InPA" Portale del reclutamento (termine perentorio);
- l'avviso di selezione pubblica di cui alla sopra menzionata determinazione è stato pubblicato in data 25/08/2026 al n.956 dell'Albo Pretorio on-line nonché sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" - "Concorsi" ai sensi del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;
- in data 24/09/2026 è scaduto il termine di presentazione delle domande;

Richiamato l'art. 8 dell'avviso di concorso pubblico, il quale prevede che, decorso il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, venga nominata un'apposita commissione esaminatrice con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, stralcio relativo alle "Modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 02/12/2020, in particolare gli

artt. 16 e ss. dedicati alla composizione, alla nomina e alla eventuale sostituzione dei componenti della commissione esaminatrice;

Considerato che presso questo Ente non risultano presenti professionalità appartenenti all'Area di inquadramento indicata nel bando, in possesso delle competenze specialistiche riferite al Servizio Biblioteca, e pertanto è stata individuata presso altra Amministrazione, una professionalità appartenente all'Area dei Funzionari, in possesso di comprovata esperienza professionale e di specifiche competenze nelle materie proprie del servizio;

Considerato che si rende necessario procedere con la nomina della Commissione esaminatrice, secondo le disposizioni del predetto Regolamento comunale e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 57, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 165/2001, individuando i seguenti componenti:

- Presidente della Commissione: Segretario Generale Dott. Marcello Nuzzo;
- Membro esperto: Funzionario Amministrativo Contabile Dott.ssa Michela Lucchini – Responsabile del Settore Servizi alla persona;
- Membro esperto: Istruttore Direttivo Bibliotecario Dott.ssa Maria Cappelletti – dipendente del Comune di Mantova appartenente all'Area Funzionari ed EQ;
- Verbalizzante: Funzionario Amministrativo Contabile Dott.ssa Fernanda Manzini appartenente al Servizio Risorse Umane;

ed in qualità di sostituti i seguenti componenti:

- Presidente della commissione: Funzionario Amministrativo Contabile Dott. Umberto Rebotti – Responsabile del Settore Servizi Finanziari;
- Membro esperto: Funzionario Amministrativo Contabile Dott.ssa Maria Teresa Guerra - Responsabile del Settore Affari Generali;

Dato atto che, all'atto dell'insediamento della Commissione, verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;

Atteso che, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001, la nomina di un pubblico dipendente esterno a componente della commissione giudicatrice è subordinata alla preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza e che tale autorizzazione è stata rilasciata dal Comune di Mantova ed acquisita al prot. n. 24675 in data 09/09/2026;

Ritenuto congruo, in relazione al numero dei candidati e alle disponibilità di bilancio di questo Ente, il compenso alla componente esperta esterna della Commissione, Dott.ssa Maria Cappelletti, Istruttore Direttivo Bibliotecario dipendente del Comune di Mantova, nella misura complessiva di € 600,00, da impegnare nel bilancio di previsione 2026;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e in particolare l'art. 15 in materia di obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi;

Precisato che nessun compenso è corrisposto ai componenti della commissione, dipendenti del Comune di Bovolone, in forza di quanto disposto all'art. 24, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, stralcio relativo alle "Modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 02/12/2020;

Visto l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, in materia di controllo della regolarità amministrativa e contabile ed i vigenti regolamenti in materia di controlli interni e di contabilità;

Visti l'art. 183 e 107 del D.Lgs. 267/2000, in materia rispettivamente di impegno di spesa e di funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto il D.Lgs 118/2011 relativo alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Vista deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 29/12/2025, di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

Vista deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2026, con la quale sono state assegnate ai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie del bilancio di previsione 2026-2028 suddivise per capitoli;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70/2020

Visto il decreto del Sindaco n. 56 del 24/12/2025 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Elevata Qualificazione del settore n. 3 denominato Servizi Finanziari, e di individuazione del sostituto in caso di assenza e/o impedimento;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa:

1. di nominare la Commissione esaminatrice per la procedura del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Funzionario amministrativo contabile, area Funzionari ed EQ a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore n. 1 Servizi alla persona – Servizio Biblioteca Cultura e associazionismo nella composizione che segue:
 - Presidente della Commissione: Segretario Generale Dott. Marcello Nuzzo;
 - Membro esperto: Funzionario Amministrativo Contabile Dott.ssa Michela Lucchini – Responsabile del Settore Servizi alla persona;
 - Membro esperto: Istruttore Direttivo Bibliotecario Dott.ssa Maria Cappelletti – dipendente del Comune di Mantova appartenente all'Area Funzionari ed EQ;
 - Verbalizzante: Funzionario Amministrativo Contabile Dott.ssa Fernanda Manzini appartenente al Servizio Risorse Umane;
2. di nominare in qualità di sostituti i seguenti componenti:
 - Presidente della commissione: Funzionario Amministrativo Contabile Dott. Umberto Rebotti – Responsabile del Settore Servizi Finanziari;
 - Membro esperto: Funzionario Amministrativo Contabile Dott.ssa Maria Teresa Guerra - Responsabile del Settore Affari Generali;

3. di precisare che il Presidente, i Componenti e il Segretario della Commissione renderanno la propria dichiarazione circa l'insussistenza di cause di conflitto di interessi, astensione, incompatibilità o inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001, agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e al D.Lgs. n. 39/2013, all'atto dell'insediamento dei lavori della Commissione stessa;
4. di riconoscere al membro esperto esterno Dott.ssa Maria Cappelletti, Istruttore Direttivo Bibliotecario del Comune di Mantova, il compenso pari ad € 600,00 complessivi;
5. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 la somma di € 600,00 sul capitolo 10180, per il compenso alla Dott.ssa Maria Cappelletti, che sarà liquidato al termine della procedura concorsuale con successivo provvedimento;
6. di dare atto che nessun compenso è corrisposto ai componenti della Commissione, dipendenti del Comune di Bovolone, in forza di quanto disposto all'art. 24, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, stralcio relativo alle "Modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 02/12/2020;
7. di adeguare l'accertamento n. 267, registrato al capitolo di entrata 12030 "Tassa per concorsi a posti di ruolo" del Bilancio 2026 all'importo di € 520,00, tenuto conto dei versamenti effettivamente incassati e di quelli ancora da regolarizzare;
8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'annotazione nelle scritture contabili dell'Ente, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000;
9. di dare atto, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), del D.L. 78/2009 che l'impegno assunto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti che deriveranno dall'impegno di spesa assunto, con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
11. di dare atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
12. di attestare, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto;
13. di trasmettere, ai sensi del sopracitato art. 147-bis, la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria, come stabilito dall'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 per l'esecutività del provvedimento;

14. di trasmettere il presente provvedimento alla Consiglieria di parità regionale, in applicazione dell'art. 57, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, per il tramite dell'apposito link sul portale Regione Veneto – Consiglieria di Parità;
15. di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, si dispone la pubblicazione dei dati relativi all'incarico di membro della Commissione esaminatrice nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
16. di disporre la pubblicazione del presente atto sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Concorsi", precisando che la stessa ha valore di notifica per tutti gli interessati;
17. di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'approvazione del visto da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari, e verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni, secondo quanto previsto dal vigente regolamento per le modalità di pubblicazione dei dati sul sito istituzionale e per la gestione dell'Albo Pretorio On-Line.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria (se dovuto)
- Eventuali allegati indicati nel testo

Responsabile del Procedimento: MANZINI FERNANDA

Il Responsabile del Servizio
F.to FONTANESI CARLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



DETERMINAZIONE N. 615 del 09-10-2026

Settore: SERVIZI FINANZIARI

Ufficio: RISORSE UMANE - ORGANIZZ. - FORMAZIONE

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA FUNZIONARI ED EQ - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SETTORE N. 1 SERVIZI ALLA PERSONA - SERVIZIO BIBLIOTECA CULTURA E ASSOCIAZIONISMO - NOMINA COMMISSIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000). Si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 09-10-2026 (art 183 comma 7 D.Lgs 267/2000).

**Eventuale nota esplicativa indicante la motivazione del visto:*

Impegno N. 857 del 09-10-2026 a Competenza CIG / Causa Escl. CIG:	
5° livello 01.10-1.03.02.99.005 Spese per commissioni e comitati dell'Ente	
Capitolo 10180 / Articolo SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI	
Causale	Compenso componente esterno commissione concorso per Funzionario biblioteca
Importo 2026	Euro 600,00
Beneficiario	7011 CAPPELLETTI MARIA

Il Responsabile Finanziario
F.to Dott.ssa FONTANESI CARLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)