



- D.M. del 26 gennaio 2024 del Ministro per lo Sport e i Giovani, di specifica dell'elenco delle mansioni necessarie per lo svolgimento dell'attività sportiva, ulteriori rispetto a quelle indicate nell'art. 25 comma 1 primo periodo del Decreto Legislativo n. 36 del 28 febbraio 2021 e s.m.i.;
- 6) che ai minori delle famiglie residenti a Montechiarugolo beneficiarie del *"Voucher sportivo per la stagione 2024/2025"* è stata garantita la riduzione della retta di iscrizione per la frequenza ai sopra citati corsi, per l'importo preventivamente comunicato dal Comune;
- 7) che il soggetto che rappresento ha agito in qualità di Titolare autonomo nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati per dare attuazione ed eseguire le finalità connesse al Progetto in oggetto sono riferiti, ai sensi dell'art.4, par. 1, punto 7) del Regolamento generale UE 2016/679 o "GDPR" sulla privacy per cui i dati dei minori e delle famiglie con diritto al voucher sportivo non sono stati resi noti, in conformità al citato "GDPR", del D.Lgs.vo n. 196/2003 ("Codice in materia di dati personali" o "Codice Privacy");
- 8) di aver proceduto ad assicurare gli associati/volontari e gli iscritti ai corsi/alle attività sportive;
- 9) di essere consapevole che:
- ❖ i pagamenti saranno effettuati a seguito delle seguenti verifiche:
    - ✓ a1.verifica che il soggetto gestore non risulti debitore nei confronti del Comune (di imposte e tasse dovute o di altri importi derivanti da disposizioni normative e/o da contratti in essere, ecc...);
    - ✓ a2.verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (art.7 Avviso Pubblico)
  - ❖ sugli importi corrisposti devono essere applicati i trattamenti fiscali eventualmente previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia, tenendo conto della propria situazione soggettiva.

#### A tali fini DICHIARO:

**A. che, il soggetto che rappresento è (barrare le opzioni che ricorrono) :**

A1  una società o un ente commerciale (art. 73, comma 1, lettere a) o b), del DPR n. 917/1986)

A2  un ente non commerciale (art. 73, comma 1, lettera c), del DPR n. 917/1986)

**NB: nel caso in cui venga barrata l'opzione A1 non barrare le successive lettere (A3 e A4; da B1 a B3)**

A3  esercita attività commerciale in via occasionale o non prevalente

A4  non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale

**NB: nel caso in cui venga barrata l'opzione A4 non compilare la lettera B**

**B. che il beneficio finanziario assegnato dal Comune di Montechiarugolo è impiegato:**

B1  a fronte dell'attività commerciale

B2  a fronte sia dell'attività istituzionale non commerciale che di quella commerciale

B3  esclusivamente a fronte dell'attività istituzionale non commerciale

**C. che provvederò a comunicarvi tempestivamente eventuali variazioni rispetto alla presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'articolo 149 del DPR 22 dicembre 1986, n. 917 (Testo Unico delle Imposte sui Redditi).**

**Allego alla presente:**

1.fotocopia di un mio documento d'identità in corso di validità, in quanto legale rappresentante firmatario (NB - non è necessario allegare copia di documento nel caso in cui il file sia firmato digitalmente);

2.rendiconto finale dei corsi/attività svolte, dal quale dovranno risultare - nominativamente e per ciascun corso organizzato - i minori che hanno usufruito dei Voucher, con indicazione dei relativi dati anagrafici e di residenza, degli importi degli sconti ad essi applicati e dei periodi di frequenza, allo scopo di consentire ai competenti uffici comunali i necessari controlli incrociati, redatto in carta semplice in formato A4, datato e sottoscritto in ogni pagina (o firmata digitalmente, in caso di trasmissione digitale tramite p.e.c. in formato pdf).

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali qui forniti sono trattati esclusivamente ai fini dell'istruttoria della presente, relativa ad un'attività di rilevante interesse pubblico tra quelle elencate all'art.6 comma 1e) del GDPR. Tali dati non sono oggetto di comunicazione o diffusione e non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea ma saranno comunicati esclusivamente ai soggetti cui si renda necessario comunicarli ai fini della corretta e completa istruttoria della pratica oggetto della presente, conservati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per il perseguimento di tali finalità. **Diritti degli interessati:** l'utente ha il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). Apposite istanze possono essere presentate contattando il **Titolare** ai recapiti indicati sotto. Qualora l'utente ritenga che il trattamento dei suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art.77, GDPR), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79, GDPR). **Modalità di esercizio dei diritti:** l'utente potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti contattando il Titolare ai seguenti recapiti: Comune di Montechiarugolo, Piazza Rivasi n.3, 43022 Montechiarugolo (PR), e-mail: [urp@comune.montechiarugolo.pr.it](mailto:urp@comune.montechiarugolo.pr.it), PEC: [protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it). Il **Titolare** ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer o "DPO"), che potrà essere contattato dall'utente per esercitare i suoi diritti, nonché per ogni ulteriore informazione e/o richiesta, al seguente indirizzo di posta elettronica: [studiobarbieri@mywaysec.com](mailto:studiobarbieri@mywaysec.com). Un'informativa sul trattamento dei dati personali più dettagliata è consultabile negli uffici e sul sito internet del Titolare.

Luogo..... data .....

**N.B.** Ai sensi art.38 DPR 445/2000 sottoscrivere in presenza del dipendente ricevente o sottoscrivere allegando copia di un documento di identità valido

**IL DIPENDENTE COMUNALE RICEVENTE**

**IL RICHIEDENTE/DICHIARANTE**