



COMUNE DI USTICA
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 11/01/2023

SINDACO

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che:

- l'art. 50, comma 10, del t.u.e.l. (d.lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco che la ha effettuata;
- l'art. 8 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" approvato con CCNL 31.03.1999, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- ai sensi dell'articolo 15 del CCNL sottoscritto il 22.01.2004, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono, altresì, titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;

Dato atto che

- con la deliberazione della G.M. n. 72 del 09.09.2022, è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 28.10.2022, è stato approvato, il Documento Unico di Programmazione (DUP),
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 28.10.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024;

VISTO l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

Richiamato il regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 17.05.2019, esecutiva a termini di legge, avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento sui criteri generali per le posizioni organizzative";

Dato atto che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale nonché di dipendenti inquadrati nella Categoria D profilo Economico;

Considerato

- che in data 31.12.2022 è scaduto l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario al dott. Marco Rizzo e che lo stesso non si è mostrato disponibile ad un eventuale rinnovo

-che con delibera di giunta n. 02 del 05.01.2023 si provvedeva a richiedere l'autorizzazione a Cosfel per la nomina di un Istruttore Direttivo Contabile, ex art. 110 Tuel, c.I, ed ancora si attende la relativa decisione;

-che nell'interesse generale del Comune anche al fine di razionalizzare l'organizzazione interna, si rende necessario procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi allo scopo di perseguire gli obiettivi di efficienza, efficacia e produttività dell'azione amministrativa per i fini istituzionali ed il buon andamento dell'Amministrazione e per realizzare gli obiettivi generali di governo del Sindaco e dell'Amministrazione Comunale ai sensi di leggi vigenti;

-che il sig. Lo Schiavo Giacomo, Istruttore Contabile, Cat C posizione economica C3 risulta essere dal 29.12.2006 assegnato all'Ufficio Finanziario e che lo stesso ha maturato l'esperienza professionale necessaria per lo svolgimento del suddetto incarico;

-che quest'ultimo risulta idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino a quando l'Ente non provvederà a stipulare un successivo contratto a tempo determinato (ex art. 110 Tuel) o indeterminato (in seguito all'espletamento di una procedura concorsuale) con un " Istruttore Direttivo Contabile", Categoria D, e comunque non oltre il mandato del sindaco;

Visti

- lo Statuto di questo Comune;

- l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato il d.lgs. n. 39/2013 Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della l. 190/2012, ed acquisita agli atti la relativa dichiarazione;

DECRETA

1) Di nominare responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ustica (PA), con attribuzione della relativa posizione organizzativa, per le ragioni in premessa richiamate, il SIG. Giacomo Lo Schiavo, nato a Ustica il 27.05.1966 ed ivi residente nella C.da San Paolo s.n.c. - Istruttore Contabile – categoria "C" Posizione Economica "C 3".

2) Di stabilire:

- che l'incarico viene conferito a decorrere dal 11.01.2023 e fino a quando l'Ente non provvederà a stipulare un successivo contratto a tempo determinato (ex art. 110 Tuel) o indeterminato (in seguito all'espletamento di una procedura concorsuale) con un " Istruttore Direttivo Contabile", Categoria D e comunque non oltre il mandato del sindaco;

- che al Responsabile del Servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18. 08. 2000 n. 267 e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;

- che al suddetto dipendente, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 15 del CCNL 22.01.2004, è attribuita la posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 8, 9 e 10 del CCNL 31.03.1999;

- che al dipendente in questione, viene attribuita la retribuzione di posizione nella misura annua di € 6.000,00 (seimila/00) in attesa che il Presidente dell'O.I.V. ne determini l'effettivo ammontare, demandando agli organi di gestione l'adozione dei conseguenti provvedimenti contabili;
 - che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
 - che per quanto non disciplinato nel presente atto, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;
- 3) di dare atto che gli obiettivi assegnati al suddetto dipendente sono inoltre desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta comunale;
- 4) di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente interessato;
- 5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio dell'Ente per 15 giorni a fini di generale conoscenza.

Il Sindaco
Salvatore Militello / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)