



# Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°. 4 del 30/01/2019

**Oggetto:** PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:  
AGGIORNAMENTO TRIENNIO 2019 - 2021

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di gennaio alle ore 08:30 convocata presso il Comune di Campogalliano, previo invito diramato, si è radunata la Giunta Comunale nelle persone dei Sig.ri:

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENTE
1	GUERZONI PAOLA SINDACO	P
2	LINDA LEONI ASSESSORE	P
3	PEDERZINI CHIARA ASSESSORE	P
4	BALLISTA GIOVANNI ASSESSORE	P
5	LUGLI GUIDO ASSESSORE	P

Partecipa all'adunanza **Vienna Marcella Rocchi** in qualità di Segretario Generale.

Essendo gli invitati in numero legale, si procede a quanto segue.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che il decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016 n. 97 è intervenuto con l'approvazione di modifiche organiche importanti sia alla legge 06 novembre 2012 n 190, c.d. legge anticorruzione, che al D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 in materia di pubblicità e trasparenza;

che in particolare l'articolo 41 del decreto 97/2016 citato al comma 1 apporta modifiche all'articolo 1 comma 8 della legge 190/2012 che viene così riscritto:

*“L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale di prevenzione della corruzione...omissis... Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta...omissis“*

che con delibera del Consiglio n. 2 del 30/01/2017 è stato conseguentemente modificato il regolamento sui controlli approvato con deliberazione n. 2 del 14/02/2013 che all'articolo 6 comma 3 affidava al Consiglio la competenza ad approvare il Piano anticorruzione che adesso recita:

***“Art. 9 - Prevenzione della corruzione e della illegalità***

*1. Ai sensi della L.6 novembre 2012, n.190, il Comune di Campogalliano attiva ed esercita il controllo per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità.*

*2. Ai sensi del comma 7 dell'art.1 della L.190/2012 il responsabile della prevenzione della corruzione (da qui in avanti Responsabile) e individuato nel Segretario comunale.*

*3. “Entro il 31 gennaio di ogni anno, sulla base del Piano nazionale Anticorruzione approvato dalla Autorità nazionale anticorruzione e dei suoi aggiornamenti che costituisce atto di indirizzo degli obiettivi strategici definiti dal Consiglio Comunale con atto separato o all'interno dei documenti di programmazione strategico-gestionali e che possono avere valenza annuale e/o pluriennale su proposta del Responsabile, è approvato dalla Giunta Comunale un piano triennale di prevenzione della corruzione soggetto ad aggiornamento annuale,, che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio e altresì le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione”.*

*4. Il piano in particolare risponde alle seguenti esigenze:*

*Individuare le attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, anche raccogliendo le proposte dei Dirigenti e prevedendo per tale attività meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;*

*Prevedere, obblighi di informazione nei confronti del Responsabile;*

*Monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;*

*Monitorare i rapporti tra Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli Amministratori, i soci ed i dipendenti degli stessi soggetti e i Dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione; Individuare ulteriori specifici obblighi di trasparenza rispetto a quelli previsti da disposizioni di legge.”*

che con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 30/01/2017 sono stati approvati gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per il triennio 2017-2019;

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 29/5/2013, con il quale il Segretario Generale Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Campogalliano;

Constatato:

che ANAC ha provveduto, con deliberazione n. 1.074 del 21/11/2018, ad aggiornare il Piano Nazionale Anticorruzione;

che ANAC ha altresì provveduto con la deliberazione n. 1.134 del 08/11/2017 ha approvato le “Nuove linee guida per l’attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti pubblici economici”;

Preso atto che l’aggiornamento al piano anticorruzione per il triennio 2018-2020 è stato approvato con atto di Giunta Comunale n. 8 del 31/12/2018;

Esaminato l’aggiornamento 2019-2021 al piano triennale per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i Responsabili dell’Ente, in aderenza con l’impostazione e le indicazioni vincolanti ricavabili dal Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e delle linee guida ANAC in materia di anticorruzione e trasparenza;

Rilevato che l’aggiornamento al Piano è stato predisposto sulla base delle seguenti linee di azione:

mantenere l’impianto del piano da aggiornare sul piano della struttura, segnalando nelle sue componenti solo gli interventi eventuali di modifica;

aggiornare e/o confermare gli esiti della mappatura dei processi e dei rischi specifici collegati per le aree:

- a) acquisizione e progressione del Personale;
- b) provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto e immediato per il destinatario;
- c) provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato per il destinatario;
- d) contratti pubblici;
- e) Area governo del Territorio – Pianificazione Urbanistica;

aggiornare e/o confermare gli esiti della valutazione probabilità-impatto dei processi a rischio già mappati e dei rischi specifici delle aree sopraindicate dando atto che alla stessa si riprocederà decorso almeno un triennio anche per ancorarla ad elementi di significativa oggettività; confermare/implementare/aggiornare il quadro delle misure proposte per il triennio 2019/2021; confermare all'interno del Piano e/o tra i suoi allegati obblighi e obiettivi legati alla trasparenza quale conseguenza della intervenuta soppressione del Programma Triennale della Trasparenza; confermare la sezione reportistica e monitoraggio già aggiornata lo scorso anno;

Ritenuto di dovere approvare l'aggiornamento al Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2019-2021 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamato altresì il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" (c.d. decreto trasparenza) come integrato e modificato da ultimo dal D.Lgs. 97/2016;

Preso atto:

che nella persona del Segretario Generale coincidono le funzioni di Responsabile anticorruzione e della Trasparenza;

che il Comune ha svolto un'approfondita analisi degli adempimenti derivanti dall'applicazione del Decreto Trasparenza a livello di Ente, a seguito della quale è stato creato un gruppo di lavoro per la sua attuazione coordinato dal Segretario Generale;

che l'attività svolta ha portato alla predisposizione di un piano di lavoro dettagliato e condiviso per l'adeguamento del sito istituzionale alle disposizioni del decreto e per la attivazione e costante implementazione della sezione "Amministrazione trasparente";

che tale piano di lavoro ha permesso di stabilire, per ciascuna dei dati, dei documenti e delle informazioni da pubblicare, il settore responsabile del tempestivo e regolare flusso delle informazioni medesime, i tempi di pubblicazione e la periodicità del loro aggiornamento;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale;

A voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e forme di legge, presenti votanti: n. 5,

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente richiamate,

1. di approvare l'aggiornamento al Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2019-2021 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, composto dal file "PTPC aggiornamento 2019-2021" e dai relativi allegati n. 1 e n. 2;
2. di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. di dare atto che il Piano verrà aggiornato annualmente secondo quanto prescritto dal dettato legislativo.

A voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 al fine di rendere immediatamente attuabili le previsioni del piano.

**COMUNE DI CAMPOGALLIANO**  

---

**(Provincia di Modena)**

**OGGETTO: PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:  
AGGIORNAMENTO TRIENNIO 2019 - 2021**

---

Il sottoscritto VIENNA ROCCHI, Responsabile del Servizio , visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Note:

Campogalliano, 29/01/2019

Il Responsabile del Settore

---

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Guerzoni Paola

Il Segretario

*Vienna Marcella Rocchi*

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 03/04/2019 al giorno 18/04/2019.

Il Segretario

*Vienna Marcella Rocchi*

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**perché dichiarata immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

**ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

Il Segretario Generale

*Vienna Marcella Rocchi*