COMUNE DI ALTO RENO TERME

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DECRETO N.	**1**
Data:	**02/01/2025**

DECRETO DEL SINDACO

Assunto il giorno DUE del mese di GENNAIO dell'anno DUEMILAVENTICINQUE dal Sindaco.

Oggetto:
NOMINA DI TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI - RISORSE UMANE E SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA.

COMUNE ALTO RENO TERME

CITTA'METROPOLITANA DI BOLOGNA

IL SINDACO

Rilevato che gli artt. 16 e seguenti del CCNL del Comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022, disciplinano gli incarichi di elevata qualificazione (EQ;

Visto in particolare l'art. 19 del succitato CCNL il quale ha previsto che, negli enti privi di personale dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione (EQ);

Richiamata la deliberazione della G.C. n.87 in data 30/06/2022 relativa all'assetto organizzativo dell'Ente, dalla quale risulta l'articolazione dei seguenti settori:

Settore 01: Affari generali – Segreteria
Settore 02: Servizi Finanziari – Tributi - Risorse Umane
Settore 03: Servizi Sociali – Scuola -Asilo nido
Settore 04. Lavori Pubblici – Manutenzioni - Patrimonio
Settore 05: Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente - Erp
Settore 06: Turismo- Sport -Cultura
Settore 07: Settore Polizia Locale –SUAP – Segreteria del Sindaco

Richiamati:

- l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che il Sindaco nomini i Responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisca gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale prevede che spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dallo Statuto e dai Regolamenti, uniformandosi al principio per cui la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 109, comma 1 e 2 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che gli incarichi siano conferiti a tempo determinato;

Preso atto che:

- con deliberazione della G.C. n.71 in data 07/05/2019 è stato approvato il regolamento con il relativo sistema di graduazione delle posizioni organizzative, ora posizioni di elevata qualificazione, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 30.03.2024;
- con deliberazione della G.C. n. 29 del 30.03.2024 si è provveduto ad approvare la nuova pesatura delle P.O. e determinata la relativa indennità da attribuirsi in base al soprarichiamato reg.to;

Considerata la necessità di individuare i Responsabili di ciascun settore così come ridefiniti dalla deliberazione sopra citata, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, con i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Tenuto conto delle attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, nonché delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite dal dipendente Rag. Luca Cecchini in servizio presso l'ente all'interno del Settore Servizi Finanziari, Tributi e Risorse Umane;

Ritenuto altresì procedere, nelle more di riassetto organizzativo dell'Ente, ad assegnare ad interim al sopra citato dipendente la responsabilità del Settore Segreteria Affari generali e Segreteria per il periodo 02.01.2025 – 30.06.2025;

Visto l'art.7 del regolamento recante "Criteri generali per il conferimento e la revoca delle Posizioni Organizzative come approvato con deliberazione G.C.n.71 in data 07/05/2019 e ss.mm.ii., che in conformità a quanto stabilito dal CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali prevede la possibilità di conferire "ad interim" l'incarico di P.O ora incarico di Elevata Qualificazione (EQ);

Visto l'art. 17 – comma 5- CCNL 16 novembre2022 il quale prevede che nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarico di EQ, di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ (come individuato da ciascun Ente), per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim;

Ritenuto per l'incarico ad interim assegnato per il periodo indicato attribuire nell'ambito della retribuzione di risultato una maggiorazione pari al 25% del valore della retribuzione di posizione prevista l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim;

Richiamato altresì l'art. 32 della legge n. 69 del 18 giugno 2009 relativo agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi;

Ritenuto nominare il dipendente Rag. Cecchini Luca quale Responsabile del Servizio di pubblicazione all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Alto Reno Terme;

Visti:

- la Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali";
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

DECRETA

1. di attribuire al Rag. Luca Cecchini dipendente a tempo indeterminato del comune di Alto Reno Terme la titolarità della posizione di elevata qualificazione relativa al settore Servizi Finanziari – Tributi e Risorse Umane per il periodo 02/01/2025 – 30/06/2025 e comunque fino a nuovo provvedimento di nomina nella titolarità della E.Q. corrispondente;
2. di attribuire allo stesso, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con l'onere di provvedere all'interno del proprio settore di attività alla individuazione di un suo sostituto per i casi di sua temporanea assenza; nel caso di mancata designazione provvederà il segretario generale;
3. di attribuire allo stesso l'indennità di posizione oltre all'indennità di risultato come determinate con deliberazione della G.C. n. 29 del 30/03/2024 con riferimento al Settore Servizi Finanziari – Tributi e Risorse Umane;
4. di attribuire altresì al Rag. Luca Cecchini la titolarità della posizione di elevata qualificazione ad interim, per il periodo 02.01.2025 – 30.06.2025 nelle more di riassetto organizzativo dell'Ente, del Settore Affari generali e Segreteria con le responsabilità e facoltà previste dall'art. 107 TUEL 267/2000;

5. di attribuire allo stesso per l'incarico ad interim assegnato una maggiorazione dell'indennità di posizione attribuita, pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim, come previsto dal CCNL Funzioni Locali vigente e dall'art.7 del regolamento approvato con la deliberazione G.C. n.71/2019 e ss.mm.ii.;
6. di nominare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, quale Responsabile del Servizio di Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del sito Istituzionale del Comune di Alto Reno Terme il Rag. Luca Cecchini per il periodo 02.01.2025 – 30.06.2025;
7. di trasmettere il presente provvedimento al soggetto interessato che lo sottoscriverà per presa visione;
8. di trasmettere altresì il presente provvedimento al segretario comunale;
9. di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Alto Reno Terme, 02.01.2025

Il Sindaco
Giuseppe Nanni