



COMUNE DI CAPIZZI

(Città Metropolitana di Messina)

PROVVEDIMENTO Nr. 18 del 01/10/2023

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI, AMMINISTRATIVO (PERIODO 1 OTTOBRE - 30 GIUGNO 2024) E VIGILANZA (PERIODO 1 - 31 OTTOBRE 2023)

IL SINDACO

PREMESSO che l'art. 36 comma 5 ter della legge n. 142/1990, recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'articolo 51 della medesima legge, nonché dello Statuto e del Regolamento comunale;

VISTO l'art. 51 della predetta Legge n.142/90 nella formulazione recepita non soltanto dall'art.1, comma 1, lettera h) della L. R. 11/12/1991, n. 48, ma anche dall'art. 2, comma 3, della L.R. 07/09/1998, n.23 che recepisce nell'Ordinamento della Regione Sicilia, tra l'altro, l'art.6 della Legge 15/05/1997, n.127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI, in particolare:

- i comma 2 e 3 dell'anzidetto art. 51, i quali dispongono rispettivamente: 2. "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti. Gli organi di governo competenti per ciascun ramo di amministrazione definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare e verificano la rispondenza dei risultati della gestione amministrativa alle direttive generali impartite, disponendo, ove occorra, gli opportuni accertamenti anche ispettivi"; 3. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;

c) la stipulazione dei contratti;

d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;

f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;

f-bis) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo

edilizio e paesaggistico-ambientale;

g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;

h) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco”;

- il comma 3-bis del medesimo art. 51, ai sensi del quale "Nei comuni privi, di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3, fatta salva l'applicazione del comma 68, lettera c), dell'articolo 17 della legge 15 maggio 1997, n. 127, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

CONSIDERATO che questo Ente è privo di personale con qualifica dirigenziale, mentre è dotato di figure apicali di categoria D, già destinatarie di provvedimenti di attribuzione della responsabilità di uffici e servizi e della titolarità di posizione organizzativa (oggi E.Q.);

TENUTO CONTO che:

- con delibera di C.C. n. 13 del 27.03.1999 sono stati fissati i criteri generali per l'organizzazione degli Uffici e Servizi;

- che con delibera di G.M. n. 41/2020 è stato determinato l'organigramma dell'Ente e sono stati istituiti n. 4 Settori (equiparati ad Aree), e segnatamente:

1) Amministrativo;

2) Economico/Finanziario – Tributi;

3) Tecnico;

4) Vigilanza;

VISTO l'art. 50 dello Statuto comunale secondo cui “ I dirigenti sono funzionari inquadrati nella categoria D, a cui il Sindaco in forza dell'articolo 13 della L.R. 7/92 attribuisce la direzione delle strutture complesse, con il compito di dirigere e coordinare attività omogenee per scopo e orientamento di servizio, assicurando, pur nel rispetto dell'autonomia operativa, un indirizzo unitario in relazione ai fini comuni per consentire un'azione coordinata per la realizzazione dei programmi e per il conseguimento degli obiettivi. Il Sindaco, tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare e anche nell'intento di valorizzare nuove professionalità, attraverso l'eventuale applicazione del criterio della rotazione, conferisce detti incarichi a tempo determinato sulla base di criteri predeterminati con l'ordinamento degli uffici. L'incarico di dirigente può essere revocato in caso di inosservanza delle direttive impartite, di altre gravi inadempienze agli obblighi di servizio o di palese incapacità a svolgere efficacemente l'incarico conferito e negli altri casi previsti e con le modalità disciplinate dall'ordinamento degli uffici. Al dirigente compete in particolare:

* proporre i programmi della struttura e verificarne l'attuazione;

* coordinare la gestione delle risorse umane, tecniche ed organizzative della struttura;

* coordinare la mobilità all'interno della struttura e formulare proposte organizzative;

* verificare i risultati della gestione e la qualità dei servizi;

* individuare, qualora non già individuati, i responsabili dei procedimenti di competenza della struttura, assumendo le necessarie iniziative per ottimizzare la gestione interna dell'intera struttura;

* verificare e controllare le attività dei dipendenti assegnati alle strutture anche con potere sostitutivo in caso di inerzia.

Il Sindaco può attribuire anche:

a) le funzioni di cui all'articolo 51 della legge 142/90;

b) la gestione operativa di una struttura semplice e dei relativi servizi;

c) la gestione del PEG o di un piano operativo e dei relativi procedimenti di spesa;

d) la gestione delle relazioni con e OO. SS., nell'ambito della struttura e delle direttive impartite dalla direzione amministrativa;

e) una posizione organizzativa. *"Il dirigente è responsabile del perseguimento degli obiettivi assegnati, del buon andamento e della economicità della gestione, della funzionalità della struttura, della validità e correttezza amministrativa degli atti di propria competenza. Tutti i dirigenti esercitano le funzioni loro attribuite dalla legge e da altre fonti normative o dal Sindaco, in modo autonomo nell'ambito delle direttive agli stessi impartite e rispondono direttamente agli organi della direzione politica ed alla direzione amministrativa”;*

RILEVATO che a decorrere dal 1° aprile 2023 è entrato in vigore il nuovo Ordinamento Professionale del

personale del comparto Funzioni Locali, disciplinato dal titolo III del CCNL triennio 2019-2021, definitivamente sottoscritto in data 16.11.2022;

PRESO ATTO che con il suindicato CCNL è stata disapplicata la disciplina delle PO ed introdotta quella delle EQ (Elevate Qualificazioni), in totale continuità e simmetria con la precedente, con la sola modifica concernente la facoltà riconosciuta alle amministrazioni di elevare a 18.000 euro la retribuzione di posizione più elevata;

CONSIDERATO che, in virtù di quanto previsto dall'art. 13, comma 2 del detto CCNL "Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione)";

RILEVATO:

- che l'art. 19 comma 1 del suindicato contratto recita testualmente "I responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuati come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione";

- che l'art. 13 comma 3 prescrive che "Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza";

DATO ATTO che con delibera di G.M n. 36 del 28.09.2023 è stato approvato il Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

CONSIDERATO che la realizzazione degli obiettivi può aversi soltanto con l'effettivo coinvolgimento di tutti gli operatori e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti ai Settori di cui sopra;

RITENUTO necessario, nell'ottica di garantire la piena operatività della macchina amministrativa e l'efficienza dei Settori/Servizi, procedere alla nomina dei Responsabili dei Servizi e dei Responsabili delle predette strutture organizzative, con conseguente attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione;

RICHIAMATO l'art. 2 commi 1 e 2 del Regolamento comunale sul conferimento degli incarichi di E.Q., a tenore del quale "Ai sensi dell'art. 109 del Dlgs. 267/2000 il Sindaco, attribuisce gli incarichi di Elevata Qualificazione tenendo conto di:

- a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con riferimento alle indicazioni contenute nel Piano delle Performance o degli Obiettivi;
- b) titoli di studio requisiti culturali posseduti;
- c) attitudini, competenze e capacità professionali;
- d) esperienza acquisita".

Per la valutazione dei fattori di cui alle lettere b), c) e d) del comma 2 del presente articolo si tiene conto degli esiti delle valutazioni degli anni precedenti e dei curricula"

DATO ATTO che il predetto art. 2 al comma 5 stabilisce altresì che "Gli incarichi di Elevata Qualificazione sono attribuiti per un periodo massimo di 3 anni. Fatto salvo quanto previsto ai commi 4 e 5, di norma la durata dell'incarico non può essere inferiore ad un anno. Il provvedimento che dispone un incarico di durata inferiore deve esplicitarne le ragioni";

CONSIDERATO che con delibera di C.C. n. 21 del 20.7.2023 l'Ente ha aderito alla procedura straordinaria del Riequilibrio Finanziario Pluriennale di cui all'art. 243 bis TUEL e che, per effetto dell'avviando risanamento sarà necessario valutare l'opportunità di procedere ad una ridefinizione dell'organigramma dell'Ente nell'ottica di realizzare - ove possibile - un risparmio di spesa, senza tuttavia alterare la funzionalità dello stesso;

ATTESO che con l'attribuzione dei predetti incarichi si intende valorizzare il patrimonio di esperienze maturate dai lavoratori all'interno dell'Ente e a metterlo al servizio delle relative esigenze organizzative;

DATO ATTO che, ai fini del conferimento delle Responsabilità dei Settori/Servizi, si è tenuto conto dei titoli di studio, delle competenze, delle capacità professionali e dell'esperienza acquisita dai dipendenti;

ATTESO che in ordine agli obiettivi assegnati annualmente a ciascun Settore/Servizio, i Responsabili di Settore/Servizio dovranno:

- tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 51 della legge n. 142/90 e dell'art. 2 e segg. dello Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- attenersi a principi di regolarità tecnica ed amministrativa degli atti nel rispetto dei canoni di

efficacia efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

- attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal sindaco e dagli assessori di riferimento;

TENUTO CONTO:

- che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico;

- che l'indennità annua di posizione dei titolari di incarichi di E.Q. sarà attribuita previa pesatura e graduazione dei suddetti incarichi (nel rispetto dei criteri di cui all'allegato A) del Regolamento comunale sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione) e che, nelle more, verrà corrisposta l'indennità quantificata per l'anno 2022 con delibera di G.M. del 14.3.2022, non essendosi verificate modifiche in ordine alle funzioni attribuite e alle correlate responsabilità;

- che con determina Sindacale n. 6 del 14.06.2023 è stato nominato in via provvisoria ed urgente ex art. 110 comma 1 D.Lgs n. 267/2000 Responsabile del Settore Tecnico l'Ing. Antonio TIMPANARO e con successivo provvedimento Sindacale n. 16 del 13.9.2023, la suddetta nomina è stata prorogata sino al 31.12.2023, persistendone le motivazioni di urgenza e necessità;

- che con provvedimento Sindacale n. 8 del 19.6.2023 sono stati confermati sino alla data 30.09.2023 gli incarichi di PO (poi divenuti E.Q.) al Dott. Antonino CACCIATO INSILLA (già Responsabile del Settore amministrativo), al Dott. Maurizio Vito SCIFO (già Responsabile Settore Economico - Finanziario e Tributi) e al Geom. CALANDRA Francesco Gaetano (già Responsabile Settore Vigilanza);

VISTA la determina n. 142 del 15.05.2023 con la quale si è proceduto a collocare a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere dal 01.11.2023 il dipendente sig. CALANDRA Francesco Gaetano per aver maturato il diritto alla pensione di vecchiaia;

RITENUTO, per le suesposte ragioni, di dover conferire al dipendente Calandra l'incarico di E.Q., quale Responsabile del Settore Vigilanza, solo fino alla data del 31 ottobre (ultimo giorno lavorativo);

RITENUTO opportuno prorogare fino al 30 giugno 2024 l'incarico di Responsabili dei Settori Amministrativo ed Economico Finanziario già disposto con la propria determinazione n. 8 del 19.06.2023 completando così il periodo minimo disposto dal citato art. 2 comma 5 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

CONSIDERATO che

VISTO l'articolo 19, comma 1, del D. lgs 29/1993, come modificato dall'articolo 13 del D.lgs 80/1998;

VISTO il vigente O. R.EE.LL.;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

RAVVISATA la propria competenza a provvedere in merito;

DECRETA

- di conferire gli incarichi di Elevata Qualificazione per il Settore Economico Finanziario - Tributi e Amministrativo, con decorrenza dalla data dell'**1.10.2023 e fino al 30 giugno 2024**, per le ragioni esplicitate in narrativa e fatta salva in ogni caso la facoltà di proroga e revoca, ai seguenti dipendenti comunali:

- SETTORE AMMINISTRATIVO – Dott. Antonino CACCIATO INSILLA;
- SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO E TRIBUTI – Dott. Maurizio Vito SCIFO;

- di conferire l'incarico di Elevata Qualificazione per il Settore Vigilanza **dall'1 al 31 ottobre 2023**, per le ragioni esplicitate in narrativa e fatta salva in ogni caso la facoltà di proroga e revoca, al dipendente comunale Geom. CALANDRA Francesco Gaetano;

- di conferire ai titolari di incarichi di E.Q. sopra individuati, per le materie di competenza dei relativi Settori, le funzioni dirigenziali di cui al comma 3 dell'art.51 della Legge 08/06/1990, n.142, e nello specifico:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso, salvo i casi in cui la si possa attribuire al Segretario previa valutazione di assenza di ipotesi di incompatibilità e/o inopportunità;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la firma dei contratti che impegnano l'Ente;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti

e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;

g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico - ambientale;

h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;

i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;

Nell'ambito delle predette funzioni, a quest'ultimi possono essere attribuiti ex art. 5 L.R. n. 10/91 quali responsabili del procedimento, ulteriori compiti da assegnarsi per mezzo di semplice corrispondenza istituzionale o ordine verbale;

Gli stessi possono essere altresì chiamati a sostituire i Responsabili di altri settori in caso di relativa temporanea assenza e previo specifico provvedimento Sindacale;

- di dare atto che l'indennità annua di posizione sarà attribuita ai predetti titolari di incarichi di E.Q. previa pesatura e graduazione dei detti incarichi e che, nelle more, verrà corrisposta l'indennità quantificata per l'anno 2022 con delibera di G.M. del 14.3.2022, non essendosi verificate modifiche in ordine alle funzioni attribuite e alle correlate responsabilità

- di individuare Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento comunale sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi, i dipendenti:

- Dott. Antonino CACCIATO INSILLA - SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE - ELETTORALE - LEVA

- Dott.ssa FASCETTO Marianna - SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE, funzioni delegate e tutte le funzioni rientranti nella legge n. 22/86 e successive modifiche ed integrazioni;

Agli stessi Responsabili competono funzioni gestionali aventi natura e rilievo esterno e tutte le funzioni istruttorie sugli atti amministrativi di competenza del servizio, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90, e sugli altri atti attribuiti dal Responsabile del Settore di appartenenza.

- di dare atto che l'indennità annua di posizione sarà attribuita secondo i "Criteri di pesatura per la quantificazione dell'indennità di posizione spettante ai Responsabili di Servizio";

- di dare atto che tutti i provvedimenti in contrasto con il presente atto si intendono revocati di diritto;

DISPONE

altresì che la presente determinazione sia:

- notificata ai Responsabili incaricati nonché trasmessa al Segretario Comunale e agli Assessori;

- trasmessa al Settore Amministrativo per la pubblicazione in Albo Pretorio comunale per gg. 15 e l'inserimento nella raccolta delle determinazioni sindacali

IL SINDACO

Arch. Leonardo Giuseppe PRINCIPATO TROSSO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.