

	<b>COMUNE DI BAREGGIO</b>	<b>G.C.</b>	<b>Numero:</b>	<b>52</b>
			<b>Data:</b>	<b>06/04/2020</b>
<b>OGGETTO:</b> MODIFICA PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022				

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

L'anno duemilaventi il giorno sei del mese di aprile alle ore 16.45 si è riunita la Giunta Comunale, in videoconferenza, ai sensi dell'art. 73, comma 1, del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 e del Decreto del Sindaco n. 6 datato 1.4.2020, nel rispetto della regolarità dello svolgimento della seduta e delle funzioni di cui all'art. 97 del Decreto Legislativo n. 267/18.08.2000.

Eseguito l'appello, risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>
Linda Colombo	Sindaco	S
Lorenzo Paietta	Vicesindaco	S
Nico Beltramello	Assessore	S
Roberto Pirota	Assessore	S
Domenico Bonomo	Assessore	S
Anna Lisa De Salvo	Assessore	S

TOTALE PRESENTI: **6**

TOTALE ASSENTI: **0**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, dott.ssa Maranta Colacicco.

Riconosciuta valida la seduta, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Linda Colombo - assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

**OGGETTO:**

**MODIFICA PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022**

Il Segretario Comunale all'inizio dei lavori chiede se i presenti, rispetto agli argomenti posti all'esame dell'odierna Giunta Comunale, abbiano dovere di astenersi, essendo coinvolti interessi propri o di loro parenti ed affini fino al 4° grado. Nessuno dei presenti dichiara la sussistenza del dovere di astensione.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 14.11.2019 “Piano triennale dei fabbisogni 2020-2022 - Ricognizione esuberi ai sensi art. 33 d.lg.165/2001” l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, ha definito il piano triennale del fabbisogno di personale dell'Ente per il periodo 2020-2022;

**Dato atto** che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L.Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

**Richiamato** l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo o emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**Viste** le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate in Gazzetta Ufficiale in data 27.07.2018 ed

adottate ai sensi dell'art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017;

**Rilevato** che la dotazione organica dell'Ente, intesa ai sensi del D.Lgs. 75/2017 come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 557-quater della L. n. 296/2006, è pari a € 2.492.348,45 (valore medio triennio 2011-2013);

**Visto** l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**Considerata** la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**Considerati**, inoltre, i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente individuati con deliberazione di G.C. n. 22 del 12.02.2020, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con deliberazione di G.C. n. 1 del 08.01.2020, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**Visto** l'art. 3, comma 1, "Semplificazione e flessibilità nel turn over" del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 che stabilisce: *Le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie e gli enti pubblici non economici ivi compresi quelli di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, possono procedere, per l'anno 2014, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 20 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura del 40 per cento per l'anno 2015, del 60 per cento per l'anno 2016, dell'80 per cento per l'anno 2017, del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018...*;

**Considerato** che nell'anno 2019 si sono verificate le seguenti cessazioni di personale dipendente, che creano capacità assunzionale per l'anno 2020:

- n. 2 dipendenti categoria giuridica D per dimissioni (n.1 Assistente sociale e n. 1 Istruttore direttivo tecnico);
- n. 1 dipendente categoria giuridica C per dimissioni, Agente di Polizia Locale;
- n. 1 dipendente categoria giuridica B3 per dimissioni (Collaboratore amministrativo/contabile/tecnico);

**Rilevato** che in data 02.02.2020 si è verificata una cessazione dal lavoro per pensionamento di personale dipendente (Geometra cat C) e che in data 01.04.2020 si è verificata una cessazione dal lavoro per dimissioni (Geometra cat C), che creano capacità assunzionale da poter utilizzare anche nell'anno in corso;

**Considerato**, altresì, che nell'anno 2020 sono previste le seguenti cessazioni, che creeranno capacità assunzionale utilizzabile nel medesimo anno, tuttavia, solo successivamente alla cessazione:

- n. 3 dipendenti categoria giuridica C per pensionamento;
- n. 1 dipendente categoria giuridica B1 per pensionamento;

**Rilevato** che in data 01.01.2020 si è proceduto all'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico categoria

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 06/04/2020

giuridica D tramite mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 in sostituzione di analoga figura professionale trasferitasi nell'anno 2019 con il medesimo istituto presso altra pubblica amministrazione;

**Rilevato**, altresì, che:

- in data 17.03.2020 si è proceduto all'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale categoria giuridica C, come già previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 14.11.2019 "Piano triennale dei fabbisogni 2020-2022 - Ricognizione esuberi ai sensi art. 33 d.lg.165/2001";
- in data 01.04.2020 si è proceduto all'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico categoria giuridica D, come già previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 14.11.2019 "Piano triennale dei fabbisogni 2020-2022 - Ricognizione esuberi ai sensi art. 33 d.lg.165/2001";

**Rilevato** che:

- l'articolo 3 del D.L. 90/2014, modificato dall'articolo 14 bis del D.L. 4/2019, convertito con Legge 26/2019, ha previsto che in merito al turn over del 100%, si possono cumulare le risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni;
- l'art. 3, comma 5-sexies, del D.L. 90/2014, introdotto dall'art. 14 bis del D.L. 4/2019, come modificato dalla L. 26/2019, stabilisce: *Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;*

**Verificato** che la capacità assunzionale riferita all'anno 2020, comprensiva dei resti del quinquennio precedente, ammonta complessivamente ad € 125.615,21 (l'importo non tiene conto dei pensionamenti che creeranno capacità assunzionale solo successivamente alle cessazioni);

**Considerato** che sulla base della capacità assunzionale a disposizione l'Ente può procedere nell'anno 2020 alla copertura dei seguenti posti tramite scorrimento delle proprie graduatorie concorsuali ovvero tramite accordi con altri Enti:

- n. 1 posto di Geometra categoria giuridica C;
- n. 1 posto di Agente di Polizia Locale categoria giuridica C;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo/Contabile categoria giuridica C;

**Considerato**, inoltre, che la sostituzione di n. 1 dipendente categoria giuridica B3, prevista dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 14.11.2019 mediante mobilità volontaria, verrà effettuata tramite mobilità interna;

**Preso atto** del rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 commi 557 e 557 quater della Legge 296/2006 aggiunto, quest'ultimo, dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014;

**Verificato** inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**Dato atto** che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 06/04/2020

**Dato atto**, altresì, che per l'assunzione della categoria protetta ex art. 18, comma 2, L.68/1999, posto vacante allo stato attuale nonostante la riserva apposta ai quattro concorsi banditi nell'anno 2019, si procederà tramite riserva di posto nei concorsi che verranno eventualmente indetti;

**Considerato**, altresì, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

**Atteso** che la modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2020-2022 è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2020-2022;

**Rilevato** che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** altresì il CCNL vigente;

**Rilevato** che la Legge 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

**Dato atto** che sulla compatibilità giuridico/contabile della presente deliberazione è stato richiesto il parere dei Revisori dei Conti;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022 (PTPCT), approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 28 gennaio 2020;

**Visti** gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Responsabile del settore competente e dal Responsabile del settore Finanziario ai sensi dei vigenti artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267 del 18.8.2000;

Con voti favorevoli unanimi

### DELIBERA

1. di modificare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 adottato con deliberazione di G.C. n. 197 del 14.11.2019, dando atto che:
  - a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, è pari a € 2.492.348,45;
  - b) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2020/2022 vengono previste, con particolare riferimento all'anno 2020, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, in premessa esplicitati, da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento (scorrimento di graduatorie concorsuali, accordi per scorrimento di graduatorie concorsuali), le assunzioni a tempo indeterminato delle seguenti figure, come da prospetto allegato sub A):
    - n. 1 cat C Agente Polizia Locale;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 06/04/2020

- n. 1 cat C Geometra;
  - n. 1 cat C Istruttore Amministrativo/Contabile;
- 2) di dare atto che le seguenti assunzioni effettuate nell'anno 2020 erano previste nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 adottato con deliberazione di G.C. n. 197 del 14.11.2019:
- n. 1 cat C Agente Polizia Locale;
  - n. 1 cat D Istruttore Direttivo Tecnico;
- 3) di dare atto che l'assunzione dell'attuale posto vacante della categoria protetta ex art. 18, comma 2, L.68/1999, che non rientra tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, avverrà tramite riserva di posto nei concorsi di categoria C/D che verranno eventualmente indetti;
4. di dare atto, inoltre, che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali (allegato sub B) previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di equilibrio dei conti, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006, in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
5. di confermare che non vi sono presso l'Ente condizioni di esubero o eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
6. di trasmettere il presente provvedimento di modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
7. di trasmettere la presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali;
8. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

**\*\*\* CON VOTAZIONE UNANIME E SUCCESSIVA LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMA 4 DEL D.LGS. 267 DEL 18/08/2000.**

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020 - 2022**

ALLEGATO A						
NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE	2020	2021	2022
1	C	Agente Polizia Locale	Si procederà alla copertura del posto mediante scorrimento della graduatoria concorsuale vigente sulla base della capacità assunzionale e previo espletamento della mobilità obbligatoria.	X		
1	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	Si procederà all'assunzione mediante accordo per l'utilizzo della graduatoria concorsuale vigente di altro Comune sulla base della capacità assunzionale e previo esperimento della mobilità obbligatoria	X		
1	C	Geometra	Si procederà alla copertura del posto, reso vacante per dimissioni in data 01.04.2020, mediante scorrimento della graduatoria concorsuale vigente sulla base della capacità assunzionale e previo esperimento della mobilità obbligatoria	X		

ALLEGATO SUB)

**COMUNE DI BAREGGIO**  
**(POPOLAZIONE SUPERIORE A 10.000 ABITANTI)**  
**CON RAPPORTO TRA SPESE DI PERSONALE E SPESE CORRENTI SUPERIORE AL 25%**  
**CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE**  
**PROGRAMMAZIONE 2020/2022 SU CESSAZIONI DI PERSONALE 2019/2021 e resti quinquennio**  
**precedente**

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
ASSISTENTE SOCIALE	2019	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
AGENTE P.L.	2019	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
ISTR.DIRETT.TECNICO	2019	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
COLLAB. AMM/CONTAB.	2019	B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45
GEOMETRA	2020	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
GEOMETRA	2020	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI</b>					<b>134.730,86</b>
<b>BUDGET 2020 (100% delle cessazioni a.p. 2019)</b>					<b>100% 134.730,86</b>
					<b>di cui afferente alla Polizia Locale 22.039,41</b>
RESTO 2015-2019					-9.115,65
<b>TOTALE BUDGET 2019</b>					<b>125.615,21</b>
<b>di cui afferente alla Polizia Locale</b>					<b>22.039,41</b>
<b>RIEPILOGO UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI TRIENNIO 2020 - 2022 PER ASSUNZIONI</b>					
<b>ATTRAVERSO PROCEDURE CONCORSUALI</b>					
<b>ASSUNZIONI 2020 attraverso concorso</b>					
PROFILI ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
ISTR.DIRETT.TECNICO	2020	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
AGENTE P.L.	2020	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
AGENTE P.L.	2020	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
GEOMETRA	2020	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
ISTR. AMM.VO/CONT	2020	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI/DA ASSUMERE</b>					<b>112.137,73</b>
<b>ASSUNZIONI 2021 attraverso concorso</b>					
PROFILI ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI</b>					<b>0,00</b>
<b>ASSUNZIONI 2022 attraverso concorso</b>					
PROFILI ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI</b>					<b>0,00</b>
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUMIBILI NEL TRIENNIO 2020 - 2022</b>					<b>112.137,73</b>
<b>ANCORA DISPONIBILI</b>					<b>13.477,48</b>



## COMUNE DI BAREGGIO

**SETTORE:** Settore Affari Generali

### MODIFICA PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta n. 63 del 06/04/2020 (Deliberazione n. 52 del 06/04/2020)

#### REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Bareggio, li 06.04.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Christian Draga'

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

#### REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Bareggio, li 06.04.2020

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Claudio Daverio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

	<b>COMUNE DI BAREGGIO</b>	<b>G.C.</b>	<b>Numero:</b>	<b>52</b>
			<b>Data:</b>	<b>06/04/2020</b>

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
COLOMBO LINDA

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA COLACICCO MARANTA

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).