

**COPIA CONFORME**



# **COMUNE DI ALTO RENO TERME**

**CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA**

## **SERVIZIO II SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

### **DETERMINAZIONE NR. 87 DEL 09/05/2023**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"  
MISURA : 1.4.3 "ADOZIONE APP IO"



# **Affidamento Diretto per l'acquisto di beni e servizi per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale”**

**Misura : 1.4.3 “Adozione App IO”**

***CIG: 9812940642***

***CUP: B51F22002020006***

**Data del finanziamento: 12/08/2022**

**Data massima per contrattualizzare il fornitore: 10/05/2023**

**Data del completamento delle attività: 31/12/2023**

**Soggetto attuatore: Comune di Alto Reno Terme**

**Sede: Piazza della Libertà 13 – 40046 Alto Reno Terme (Bologna)**

**PEC: [comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it)**

**Responsabile unico del procedimento (RUP): Rag. Luca Cecchini**



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Richiamati:

- il Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE, 2007) - versione consolidata (GU 2016/C202/1 del 7.6.2016);
- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- il Regolamento (UE) 2020/2094, che istituisce uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno alla ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- la Legge n. 144 del 17 maggio 1999 che istituisce il "Sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici" (MIP), con il compito di fornire tempestivamente informazioni sull'attuazione delle politiche di sviluppo, con particolare riferimento ai programmi cofinanziati con i fondi strutturali europei";
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021;;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza elaborato in conformità con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/241, che all'art.3 ne definisce l'ambito di applicazione individuandone i pilastri: transizione verde; trasformazione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per la prossima generazione;
- la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" e, in particolare le disposizioni concernenti l'istituzione del Fondo di rotazione recante le risorse finanziarie per l'attuazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza – PNRR;
- il Decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito nella legge 1° luglio 2021, n. 101 recante: "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108 recante: "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 11 ottobre 2021 "Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178";
- il dl.gs. 50/2016 e s.m.i.;

### Premesso che:

- il Comune di Alto Reno Terme (in seguito "Comune") risulta aggiudicatario del finanziamento PNRR specificato nel frontespizio del presente atto e finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU per un importo complessivo di € 11.662,00.
- gli investimenti della Missione 1 – Componente 1 sono a rendicontazione *lump sum*, legata esclusivamente al raggiungimento degli obiettivi e i progetti sono costruiti sulla base di soluzioni standard con importo prefissato;
- il Comune ha inviato la propria candidatura e ha ottenuto il decreto di finanziamento nella data riportata nel frontespizio del presente atto;
- il progetto, basato sulla soluzione standard dell'avviso, prevede l'adozione da parte del Comune della App IO e l'erogazione di un determinato numero di servizi, conformi alle richieste degli avvisi

e delle successive specifiche, che sono stati candidati all'avviso;

- tra i servizi candidati, 34 sono quelli di nuova attivazione per i quali il Comune deve individuare il soggetto realizzatore;
- le date entro le quali individuare il soggetto realizzatore e completare le attività sono indicate nel frontespizio del presente atto;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 21/12/2022 il Comune ha individuato il Responsabile del servizio Finanziario/Tributi/Risorse Umane, quale Responsabile Unico del Procedimento per la transizione digitale;

**Premesso che** nell'ambito del progetto basato su soluzione standard come sopra specificato, l'Ente ha pertanto necessità, nel rispetto di quanto previsto dal cronoprogramma di progetto, di acquisire tutti i beni e i servizi necessari per la pubblicazione su App IO dei servizi candidati all'Avviso.

**Considerato che** a tal fine la soc. E-fil Srl con sede in Roma, Viale Palmiro Togliatti 1625 P.IVA 03789750100, attuale fornitore del nodo dei pagamenti del Comune di Alto Reno Terme, ha prodotto un'offerta tecnico economica (Prot. n. 6048A/2023) relativa alla fornitura dei servizi della Misura 1.4.3. adeguata alle necessità dell'Ente per complessivi € 4.000,00 oltre I.V.A a norma di legge, come a seguire:

- Start up configurazione servizi di messaggistica APP IO
- Garanzia mantenimento piattaforma anni 2023-2024-2025

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "

- art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

**Visto altresì** il D.L. 31/05/2021 n. 77, convertito in legge n. 108 del 29/07/2021, dove all'art. 51 (in vigore dal 30/07/2021), viene stabilito che, a seguito dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, fino al 30/06/2023 è stata innalzata la soglia per l'affidamento diretto di servizi e forniture a € 139.000,00, in deroga a quanto previsto all'art. 36 c 2, del D.Lgs. 50/2016;

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Richiamati** inoltre:

- il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*";



- il Decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;
- Il Decreto-legge 16 luglio 2020 n 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n 120 e segnatamente l'articolo 1 comma 2 e 3 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*» (Decreto Semplificazioni);
- le “Linee guida volte a favorire l'equità, l'inclusione e le pari opportunità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, e del PNC, Piano Nazionale Complementare” approvate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le pari Opportunità del 7 dicembre 2021, pubblicate in Gazzetta Ufficiale 30 dicembre 2021, in attuazione dell'art. 47 del DL n. 77/2021 (come novellato dalla legge di conversione n. 108/2021);
- le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici", emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019
- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*”;
- il decreto MEF 6 agosto 2021, “*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*”;
- il Decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;
- il DPCM del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, “*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'art.1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n.178*”;
- l'articolo 17 Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, Do not significant harm), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante “*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere (gender equality), l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani, il rispetto dei diritti al lavoro delle persone disabili e del superamento dei divari territoriali (art 47 DL 77/2021);
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target (obiettivi) e milestone (traguardi) e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, intendendosi ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, per «traguardi e obiettivi» le misure dei progressi compiuti verso la realizzazione di una riforma o di un investimento, e nello specifico intendendo: per target (obiettivi) i risultati quantitativi; per milestone (traguardi) i risultati qualitativi;

#### Richiamati:

- le linee Guida ANAC nr. 04 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi degli



operatori economici", ai sensi delle quali in caso di affidamento diretto si può procedere tramite determina a contrarre in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- l'art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 in virtù del quale nell'ipotesi di affidamento diretto la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Constatata** la regolarità del DURC del fornitore fino a tutto il 19/07/2023, giusta richiesta prot. INAIL 37516416;

**Dato atto** che è stato acquisito, ai sensi della Legge n. 136/2010, dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. 9812940642;

**Dato atto**, inoltre, che a questo progetto è stato assegnato il CUP B51F22002020006;

**Ritenuta** pertanto la propria competenza a procedere in merito;

#### **Viste:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 04/04/2023 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP relativo al triennio 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 04/04/2023 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 23 del 04/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2023/2025;

### **DETERMINA**

1. di accertare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'importo di € 11.662,00, quale finanziamento dell'Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022, al cap. 2101001/10 del bilancio di previsione 2023/2025, anno 2023, denominato "Contributo statale per digitalizzazione dei Comuni - (Finanziamento PNRR- vedi uscita 1082176 /1 - CUP B51E22002020006) Missione 1 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella Pa - Componente 1 - Linea intervento 1.4. Servizi digitali e cittadinanza digitale) - Nome progetto 1.4.3. Adozione App IO", che presenta la necessaria disponibilità;
2. di dare atto che il fine che con il contratto si intende perseguire è la fornitura dei servizi relativi alla Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022;
3. di affidare il servizio di adozione della Piattaforma IO – Start up configurazione servizi di messaggistica App Io e garanzia mantenimento piattaforma mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021 per i motivi indicati in premessa, alla ditta e-Fil Srl con sede a Roma (RM), C.F./P.IVA 03789750100 per l'importo di euro 4.000,00 (IVA esclusa) come da offerta presentata allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 4.880,00 al cap. 1082176/1 del bilancio di previsione 2023/2025, anno 2023, denominato "(Finanziamento PNRR- vedi entrata 2101001/10 - CUP B51E22002020006) Missione 1 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella Pa - Componente 1 - Linea intervento 1.4. Servizi digitali e cittadinanza digitale) - Nome progetto 1.4.3. Adozione App IO" che presenta la necessaria disponibilità;
5. Di dare atto che si provvederà al perfezionamento dell'accordo mediante la stipula dello schema di scrittura privata allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;



6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2023;
7. di liquidare le somme dovute dietro presentazione di regolare fatture e nei limiti dell'impegno assunto;
8. che per l'appalto di cui in oggetto, il codice CIG è 9812940642 e codice CUP è B51F22002020006
9. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;
10. di dare atto altresì che la presente diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
11. di rendere noto che responsabile del procedimento è il Rag. Luca Cecchini;
12. di disporre che copia del presente atto sia pubblicato all'Albo pretorio on-line nonché nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e smi

Lì, 09/05/2023

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

F.to Luca CECCHINI

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione si appone ai sensi dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 09/05/2023

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Luca CECCHINI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì, martedì 9 maggio 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Piera NASCI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, martedì 9 maggio 2023

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

Luca CECCHINI

Prot. 633-2023/FL/IG del 03/05/2023



Spett.le  
COMUNE DI ALTO RENO TERME  
Piazza Libertà - Porretta Terme 13  
40046 Alto Reno Terme BO

c.a. Andrea GANDOLFI

**Oggetto :** App IO. Modulo accessorio per inoltro messaggistica. Offerta economica.  
“Avviso PNRR Misura 1.4.3 – Adozione App IO – Comuni”.

Siamo lieti di sottoporre alla vostra cortese attenzione offerta economica per il servizio in oggetto.

Il servizio, finalizzato all'adozione della Piattaforma IO quale strumento di comunicazione verso la cittadinanza ed i contribuenti dell'Ente, così come previsto dal richiamato Bando PNRR 1.4.3, è specificamente predisposto per l'attivazione di tali funzionalità all'interno della soluzione Plug&Pay attraverso l'invio di comunicazioni relative ad avvisi di pagamento PagoPA.

Le modalità di erogazione del servizio sono descritte in dettaglio nella brochure allegata, parte integrante della presente offerta.

L'offerta prevede un costo una tantum di attivazione dei servizi come riportato nel prospetto seguente:

Descrizione	Importo
Start Up configurazione servizi di messaggistica App IO.	€ 4.000,00
Garanzia mantenimento piattaforma anni 2023-2024-2025	<u>€ 0,00</u>

I prezzi si intendono al netto IVA.

Fatturazione: Alla consegna ed attivazione dei servizi.

Modalità di pagamento: 30 gg. Data fattura.

Validità Offerta: 30 gg

Auspucando che la nostra proposta sia di Vs. interesse cogliamo l'occasione per inviare i migliori saluti.

Roma li 03/05/2023

Il Responsabile Commerciale  
Juri S. Contu

# APP IO integrata in Plug&Pay

Descrizione delle funzionalità.

## 1 DESCRIZIONE DELLE FUNZIONALITÀ

---

Il progetto IO parte dall'analisi delle necessità dei cittadini e costituisce un vantaggio per tutti i soggetti pubblici che erogano servizi digitali. Fornisce infatti le principali funzioni necessarie all'interazione tra la pubblica amministrazione e i cittadini, grazie anche all'integrazione con le piattaforme abilitanti pagoPA e SPID.

La piattaforma Plug&Pay è già attiva per la comunicazione verso IO ed operativa già dal 2019 tramite l'Ente pilota Comune di Valsamoggia.

Il Servizio IO è operativo ed è già possibile per i cittadini scaricare l'APP degli store dei propri dispositivi, vedi [io.italia.it](http://io.italia.it).

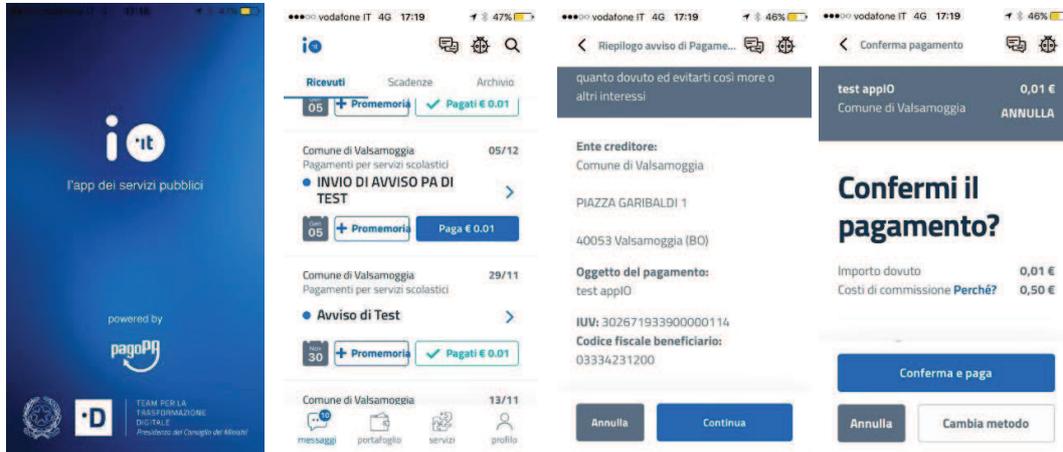
### **Vantaggi per PA e cittadini**

- Accrescere la visibilità dei propri servizi
- Ridurre i costi di sviluppo e comunicazione
- Offrire un'esperienza di qualità al cittadino
- Gestire notifiche, messaggi e pagamenti
- Effettuare pagamenti verso la PA, in pochi secondi

Per l'attivazione della piattaforma occorre:

- Aderire tramite specifico accordo di adesione (Ente con assistenza Efil)
- Configurare la piattaforma (Efil)
- Definire i servizi per i quali attivare la modalità di invio della comunicazione push (Efil/Ente)
- Definire i testi della comunicazione (Ente/Efil)
- Procedere ad un test per la messa in esercizio (Ente/Efil)

Di seguito alcune schermate dell'APP, notifica push, descrizione dell'avviso e pagamento.



Una volta configurato il servizio permette di attivare le notifiche con invito al pagamento ogni volta che viene generata una posizione sulla piattaforma, sia nel caso di inserimento tramite backoffice che ogni volta che vi è un inserimento da applicazioni gestionali. In quest'ultimo caso la notifica avverrà sia nel caso di inserimento puntuale (tramite web service) che massivo (tramite l'invio di file su area ftp).

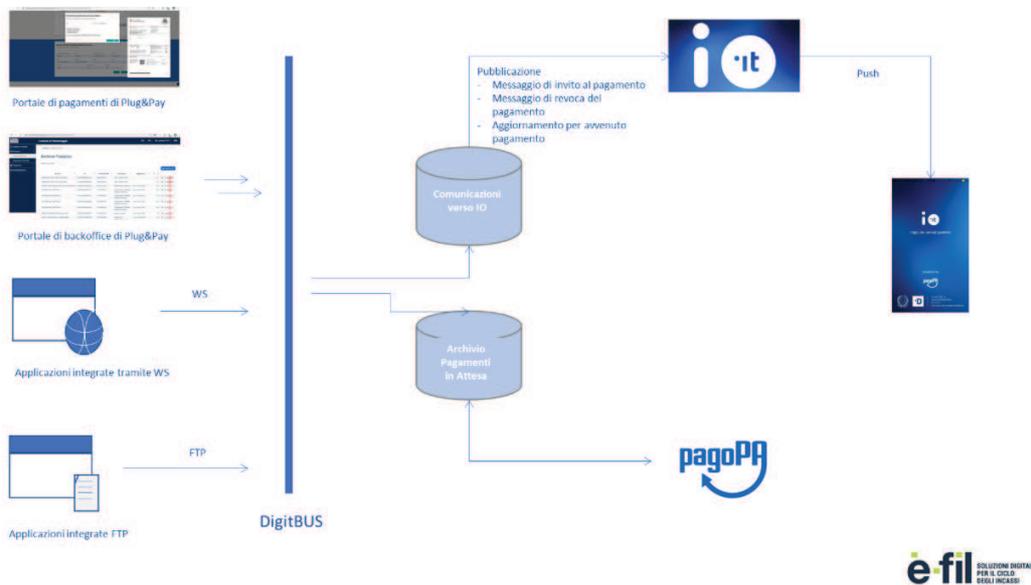


Figura 1 Modalità di attivazione della comunicazione verso IO

## 2 PREREQUISITI PER L'ATTIVAZIONE

E' necessario avere attivo il servizio Plug&Pay su intermediazione E-Fil (o intermediazioni compatibili Posteitaliane, Argentea, Open Software, MyPay di Provincia Autonoma di Trento o Regione Veneto).

## 3 ATTIVAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL SERVIZIO

L'Attivazione del servizio necessita di un atto di adesione alla piattaforma tramite compilazione ed invio del modulo a pagoPA che si occuperà di rilasciare delle credenziali tecniche che verranno utilizzate dalle applicazioni Plug&Pay. Questa modalità è molto simile all'attivazione dell'interconnessione al Nodo dei Pagamenti. È possibile anche nominare un delegato tecnico per la gestione operativa. Se di interesse per l'Ente è inclusa anche la gestione di questa incombenza, riportando il nominativo che verrà fornito.

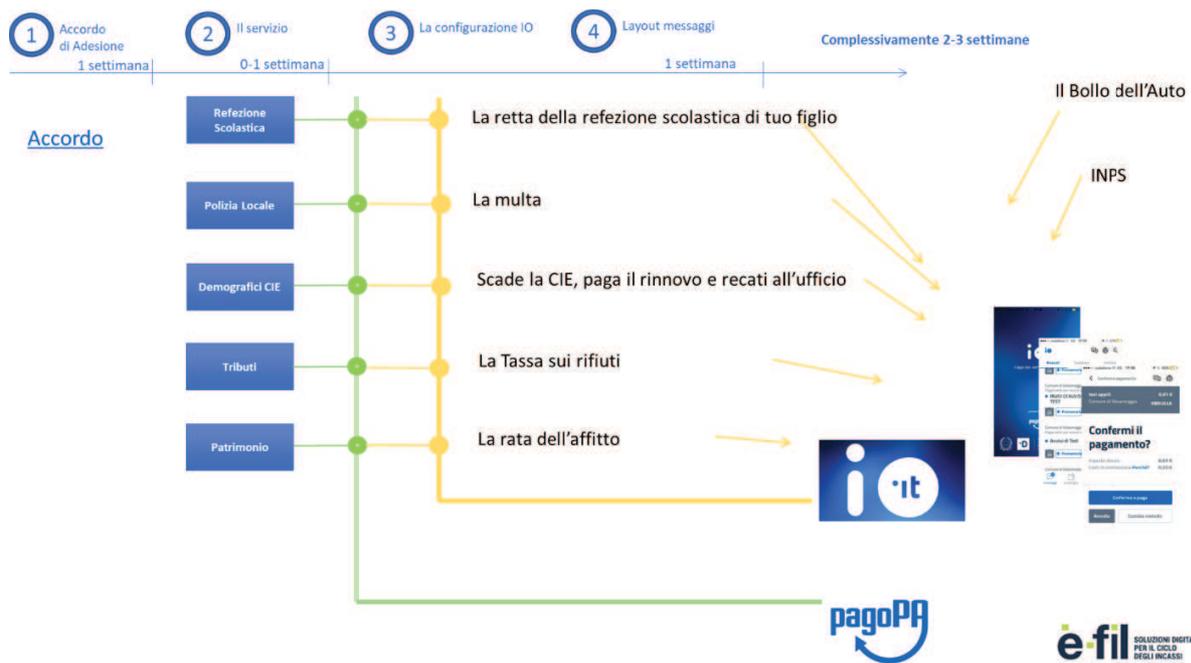


Figura 2 Piano di Attivazione del Servizio

## 4 SERVIZI INCLUSI

---

Il servizio prevede:

- la consulenza per l'adesione alla piattaforma;
- la definizione dei layout delle comunicazioni da scegliere nell'ambito di un catalogo di layout predefiniti per notifiche riferite ad avvisi di pagamento;
- l'assistenza all'Ente;
- supporto alla realizzazione di reportistiche sull'utilizzo dell'APP.

## 5 LIVELLI DI SERVIZIO

---

Per i livelli di servizio di rimanda ai livelli di Plug&Pay esplicitati nell'allegato Modello A, parte integrante della presente proposta.

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_37516416	Data richiesta	21/03/2023	Scadenza validità	19/07/2023
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	E-FIL SRL
Codice fiscale	03789750100
Sede legale	VIALE PALMIRO TOGLIATTI, 1625 00155 ROMA (RM)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Missione 1	Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Componente 1	Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA
Investimento 1.4	"Adozione App IO" Comuni

## **SCHEMA DI SCRITTURA PRIVATA TRA**

Comune di Alto Reno Terme con sede legale in Piazza della Libertà, 13 - 40046 Alto Reno Terme (Bologna), codice fiscale 00259570695, nella persona del Responsabile del Servizio Finanziario/Tributi/Risorse Umane Rag. Luca Cecchini, nato a Bologna il 17/10/1966 in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per la transizione digitale del Comune di Alto Reno Terme domiciliato per la carica presso la Sede Comunale (di seguito per brevità "**Amministrazione**")

### **E**

la Società **E-Fil s.r.l.**, con sede legale in Roma, Viale Palmiro Togliatti 1625, P.IVA 03789750100, in persona del Procuratore Generale, Francesco Laratta nato a Cosenza il 01/10/1953, domiciliato per la carica presso la sede sociale (di seguito per brevità "**Appaltatore**")

### **PREMESSO CHE**

- a. l'Amministrazione, con determina n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ del Responsabile del Servizio Finanziario/Tributi/Risorse Umane ha affidato direttamente alla società E-Fil s.r.l., ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) DL 76/2020, il servizio "Adozione App IO" nell'ambito della Misura 1.4.3 "Adozione App IO" della Missione 1 "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo" (M1) – Componente 1 – Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito "**PNRR**") finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- b. il presente contratto viene sottoscritto nelle more del completamento delle verifiche condotte sull'Appaltatore, e sotto condizione risolutiva connessa all'esito positivo delle verifiche predette da completarsi entro sessanta giorni;
- c. il CIG del presente Contratto Esecutivo è il seguente: 9812940642;
- d. il CUP (Codice Unico Progetto) del presente Contratto Esecutivo è il seguente: B51F22002020006.

Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate:

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ARTICOLO 1 – VALORE DELLE PREMESSE E NORME REGOLATRICI**

1. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti ivi richiamati, ancorché non materialmente allegati, e la seguente documentazione:

- a. Offerta presentata dall'affidatario ed i suoi allegati;
2. In caso di discordanza o contrasto, gli atti ed i documenti tutti della procedura prodotti dall'Amministrazione prevarranno sugli atti ed i documenti della procedura prodotti dall'Appaltatore, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dallo stesso ed accettate dall'Amministrazione, in sede di definizione contrattuale.
3. In ipotesi di contrasto e/o incompatibilità tra le disposizioni contenute nel presente Contratto e nei documenti di cui sopra, vale l'interpretazione più favorevole per la puntuale e ottimale realizzazione della prestazione oggetto d'appalto, nel rispetto della normativa vigente in materia.

#### **ARTICOLO 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO**

1. IL presente contratto ha ad oggetto l'esecuzione del servizio "Adozione AppIO per le PA Locali" nell'ambito della Misura 1.4 della Missione 1 "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo" (M1) – Componente 1 – Investimento 1.4 "Adozione AppIO per le PA Locali" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito "PNRR") finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; descritto nell'Offerta presentata dall'Appaltatore.
2. Le caratteristiche tecniche delle prestazioni oggetto dell'affidamento dovranno essere in tutto conformi al presente contratto, all'Offerta presentata dall'Appaltatore.

#### **ARTICOLO 3 – DURATA CONTRATTUALE**

1. La durata complessiva della prestazione oggetto di appalto è pari a 240 giorni decorrenti dalla richiesta di avvio della prestazione stessa formulata dal Direttore dell'esecuzione del contratto.
2. L'Amministrazione, in conformità a quanto disposto all'articolo 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà in corso di esecuzione di modificare la durata del contratto, con comunicazione inviata a mezzo PEC all'Appaltatore, prorogandolo per il tempo strettamente necessario alla individuazione di un nuovo contraente, ivi inclusa la stipula del contratto. In tal caso l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

#### **ARTICOLO 4 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE E CLAUSOLA REVISIONALE**

1. Il corrispettivo contrattuale globale è pari a (inserire importo a cifre e a lettere) € 4.000,00 = (Quattromila/00), al netto di IVA.
2. Tutti gli importi devono intendersi al netto dell'IVA.

#### **ARTICOLO 5 – FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

1. Il corrispettivo contrattuale di cui al precedente articolo sarà corrisposto, previa verifica da parte dell'Amministrazione contraente, con la seguente modalità: 30 gg dall'accertamento conformità.

2. L'Appaltatore prende atto che le fatture dovranno essere intestate esclusivamente a Comune di Alto Reno Terme e dovranno riportare in evidenza, il Codice Identificativo di Gara (CIG) 9812940642, il Codice Unico Di Progetto (CUP) B51F22002020006;. L'Appaltatore si impegna ad attenersi per la predisposizione e la trasmissione delle fatture elettroniche alle modalità indicate dall'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia.
3. I termini di pagamento delle fatture, corredate della documentazione precedentemente espressa, sono stabiliti in 30 giorni secondo le modalità di cui al D. Lgs. 231/2002 e smi.

#### **ARTICOLO 6 – MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere all'Appaltatore, nei limiti di quanto previsto all'art. 106, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, prestazioni supplementari che si rendano necessarie e non siano incluse nel contratto, ove un cambiamento del contraente produca entrambi gli effetti di cui all'art. 106, comma 1, lettera b), D. Lgs. n. 50/2016;
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare modifiche al presente contratto ove siano soddisfatte tutte le condizioni di cui all'art. 106, comma 1, lettera c), D. Lgs. 50/2016, fatto salvo quanto previsto all'art. 106, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà, di cui all'art. 106, comma 1, lett. e) D.lgs. n. 50/2016, di apportare modifiche non sostanziali al Contratto, fino alla concorrenza di un quinto in più o in meno del corrispettivo complessivo.
4. Ai sensi dell'art. 106, c. 12 del D.Lgs. 50/2016, ove ciò si renda necessario in corso di esecuzione, l'Amministrazione potrà imporre all'Appaltatore un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti nel presente contratto. In tal caso, l'Appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
5. Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dall'Appaltatore se non è stata approvata dall'Amministrazione nel rispetto e nei limiti di quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e qualora effettuate, non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del L'Appaltatore, la rimessa in pristino della situazione preesistente.
6. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo si applicano le disposizioni di cui all'articolo 106, D.lgs. 50/2016.

#### **ARTICOLO 7 – ONERI E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

1. Per tutta la durata del contratto l'Appaltatore dovrà assicurare la perfetta esecuzione della prestazione, garantendone la continuità con il massimo livello professionale.

2. L'Appaltatore si impegna a comunicare il nominativo del Responsabile della Fornitura, il quale assume il ruolo di referente per tutte le attività previste dal presente Contratto, entro 5 giorni dalla stipula.
3. L'Appaltatore si obbliga ad osservare scrupolosamente tutti gli obblighi derivanti da leggi vigenti in materia di obblighi assicurativi, assistenza e previdenza, nonché di rapporti di lavoro in genere, ed a provvedere a tutti gli obblighi derivanti dal contratto collettivo di lavoro di categoria applicabile.
4. In considerazione di quanto precede, il Responsabile della Fornitura, per quanto di propria competenza, si obbliga ad attivare nell'ambito dei rapporti tra l'Appaltatore e l'Amministrazione, in virtù del presente contratto, tutte le necessarie procedure organizzative, nonché gli opportuni flussi comunicativi, affinché sia pacifico per le risorse coinvolte, a vario titolo, nell'erogazione delle attività, che le stesse non debbano ritenersi in alcun modo:
  - assoggettate al potere organizzativo, direttivo e disciplinare da parte dell'Amministrazione;
  - assoggettate ad attività di vigilanza e controllo sull'esecuzione dell'attività lavorativa da parte dell'Amministrazione;
  - inserite nell'organizzazione dell'Amministrazione.

#### **ARTICOLO 8 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE E OBBLIGHI SPECIFICI DERIVANTI DAL PNRR**

1. Nell'esecuzione del presente contratto l'Appaltatore è tenuto ad adempiere agli obblighi di seguito specificati.
  - a) Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "*Do No Significant Harm*" (DNSH):
    - Non ricorre come da circolare MEF N. 33 del 13/10/2022.
  - b) Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto dei principi sulle pari opportunità
    - L'Appaltatore, nell'esecuzione delle prestazioni e attività oggetto del presente Contratto, è obbligato ad applicare i dispositivi normativi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021. Segnatamente, l'Appaltatore, nel caso in cui per lo svolgimento del Contratto, ovvero per attività ad esso connesse e strumentali, sia per lui necessario procedere a nuove assunzioni, sarà obbligato ad assicurare che una quota pari almeno al 30% (trenta per cento) delle nuove assunzioni sia destinata sia all'occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione), che all'occupazione femminile.
2. La Stazione Appaltante si riserva di verificare la corretta applicazione di quanto sopra.

#### **ARTICOLO 9 – PENALI**

1. Le penali verranno applicate previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'Appaltatore e da questo comunicate all'Amministrazione nel termine massimo di giorni 5 (cinque) dalla stessa contestazione.
2. Il valore complessivo delle penali non può comunque superare, complessivamente, il 20 per cento dell'ammontare netto contrattuale di cui all'articolo 4. Qualora il valore complessivo delle penali inflitte all'Appaltatore raggiunga il 20% di tale corrispettivo, l'Amministrazione ha facoltà, in qualunque tempo, di risolvere di diritto il presente contratto con le modalità nello stesso espresse, oltre il risarcimento di tutti i danni.

#### **ARTICOLO 10 – OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.
3. Si precisa che eventuali provvedimenti normativi, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che dovessero essere emanati ed entrare in vigore dopo la sottoscrizione del presente contratto, dovranno intendersi automaticamente e direttamente applicabili alla presente acquisizione.
4. Ai sensi della Determinazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 10 del 22 dicembre 2010, l'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG/CUP al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché gli stessi vengano riportati sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore, mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i dell'Appaltatore medesimo, riportando il CIG/CUP dallo stesso comunicati.

#### **ARTICOLO 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

1. L'Appaltatore dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione del presente Contratto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "*Regolamento UE*"), circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stessa e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa. Tale informativa deve intendersi in quest'ambito integralmente trascritta.

2. L'Amministrazione tratta i dati forniti dall'Appaltatore, ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.
3. Con la sottoscrizione del Contratto, l'Appaltatore, in persona del legale rappresentante o di procuratore in grado di impegnare sullo specifico tema l'azienda, acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del contratto, per le finalità descritte nel Capitolato d'Oneri e sopra richiamate.
4. L'Appaltatore prende atto ed acconsente che la ragione sociale dell'operatore economico ed il prezzo di aggiudicazione siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2015), potranno essere utilizzati dall'Amministrazione, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto ("open data") in ragione della normativa sul riutilizzo dei dati pubblici. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. N. 33/2012; nonché art. 29 D.Lgs. N. 50/2016 s.m.i.), l'Appaltatore prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione, nella sezione relativa alla trasparenza.
5. Con la sottoscrizione del contratto l'Appaltatore si obbliga ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ivi comprese quelle specificate nel Contratto, unitamente ai suoi Allegati.
6. Con atto di designazione sottoscritto dall'Appaltatore contestualmente alla stipula e allegato al presente contratto, l'Appaltatore è nominato "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del "Regolamento UE".

## **ARTICOLO 12 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**

1. L'Appaltatore ha l'obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione, di mantenere riservati, per tutta la durata del contratto medesimo e per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Amministrazione di cui sia, comunque, venuta a conoscenza nel corso di esecuzione del contratto stesso.

2. L'obbligo di cui al precedente comma si estende a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto, fatta eccezione per i dati, le notizie, le informazioni ed i documenti che siano o divengano di pubblico dominio.
3. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza di cui al primo comma e, pertanto, si impegna a non eseguire e a non permettere che altri eseguano copie, estratti, note o elaborazioni di qualsiasi atto o documento di cui sia venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole con il contratto.

#### **ARTICOLO 13 – GARANZIA DEFINITIVA** *[eventuale, qualora costituita]*

1. L'Appaltatore ha prestato garanzia definitiva che copre le obbligazioni assunte con il presente contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle stesse obbligazioni, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore.
2. L'Amministrazione ha diritto di incamerare la garanzia, in tutto o in parte, per i danni che essa affermi di aver subito, senza pregiudizio dei suoi diritti nei confronti dell'Appaltatore per la rifusione dell'ulteriore danno eventualmente eccedente la somma incamerata.
3. La garanzia prevede espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della cauzione medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.
4. L'Amministrazione potrà richiedere all'Appaltatore la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione medesima. In caso di inottemperanza la reintegrazione sarà effettuata a valere sui corrispettivi dovuti all'Appaltatore.
5. Resta fermo tutto quanto previsto dall'art. 103 del D. Lgs. N. 50/2016.

#### **ARTICOLO 14 – DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA**

1. L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità, per tutta la durata del contratto, per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Appaltatore stesso quanto dell'Amministrazione e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, l'Appaltatore dichiara che il proprio personale è coperto da Polizza Assicurativa R.C.T. – Rischio vs. Terzi.

## **ARTICOLO 15 – RECESSO**

1. Fermo restando quanto previsto in materia di recesso dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, l'Amministrazione ha diritto di recesso nei casi e con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016.
2. Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione. L'Amministrazione effettuerà la verifica di conformità delle prestazioni sino a quel momento eseguite.

## **ARTICOLO 16 – RISOLUZIONE**

1. L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore tramite PEC, nei casi previsti dall'art. 108 D.lgs. 50/2016.
2. Nel caso in cui l'Amministrazione accerti un grave inadempimento dell'Appaltatore ad una delle obbligazioni assunte con il presente contratto tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, la stessa formulerà la contestazione degli addebiti all'Appaltatore e contestualmente assegnerà un termine, non inferiore a quindici giorni, entro i quali l'Appaltatore dovrà presentare le proprie controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le controdeduzioni ovvero scaduto il termine senza che l'Appaltatore abbia risposto, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, di incamerare la garanzia ove essa non sia stata ancora restituita ovvero di applicare una penale equivalente, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'Appaltatore; resta salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale maggior danno.
3. Qualora l'Appaltatore ritardi per negligenza l'esecuzione delle prestazioni rispetto alle previsioni del contratto, l'Amministrazione assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a 10 (dieci) giorni, entro i quali l'Appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.
4. Nel caso di risoluzione del contratto, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D. Lgs. 50/2016.
5. Il mancato rispetto delle condizioni per la compliance al principio del Do No Significant Harm, attestato a seguito dei monitoraggi e delle verifiche svolte o richieste dall'Amministrazione, costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

6. Atteso che il presente contratto è sottoscritto ai sensi dell'art 53 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla legge 108/2021, nelle more del completamento delle verifiche sul possesso da parte dell'Appaltatore dei requisiti ai sensi dell'art. 80 e 83 del Codice dei Contratti, qualora in corso di esecuzione le predette verifiche dovessero avere esito negativo, anche parziale, l'Amministrazione risolve di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..
7. L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art.1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore tramite PEC, nei seguenti casi:
  - a) nel caso di inosservanza o violazione di qualsiasi obbligo contenuto nell'articolo "Trattamento dei dati personali" ovvero in altro atto di natura contrattuale (verbali di affidamento o documentazione tecnica avente rilevanza contrattuale), da parte del Responsabile e/o del Sub Responsabile e/o del Terzo autorizzato), in ragione della nomina dell'Appaltatore quale Responsabile o Sub Responsabile del trattamento;
  - b) nel caso in cui a seguito di audit, assesment, sopralluoghi e ispezioni svolti dall'Amministrazione o da terzi incaricati dall'Amministrazione di cui all'articolo "Trattamento dei dati personali" risultassero insussistenti le garanzie fornite dal Responsabile e/o dal Sub Responsabile e/o del Terzo autorizzato in ragione della nomina dell'Appaltatore quale Responsabile o Sub Responsabile del trattamento.

#### **ARTICOLO 17 – SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

1. L'esecuzione del servizio non viene svolta in luoghi posti nella disponibilità giuridica dell'Amministrazione e non determina interferenze ai sensi dell'art. 26, comma 3, Dlgs. 81/2008: pertanto non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), né sussistono costi della sicurezza da interferenze.

#### **ARTICOLO 18 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO**

1. È fatto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.
2. L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti allo stesso dal presente contratto, nelle modalità espresse dall'art. 106, comma 13, D. Lgs. 50/2016. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Amministrazione. Si applicano, invece, le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991.
3. È fatto, altresì, divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

4. In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore ai suddetti obblighi, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto.
5. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ARTICOLO 19 – SUBAPPALTO**

1. L'Appaltatore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni contrattuali.

#### **ARTICOLO 20 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico all'Amministrazione per legge.

#### **ARTICOLO 21 - FORO ESCLUSIVO**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna (BO).

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Unico del  
procedimento

L'Appaltatore

Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Francesco Laratta in qualità di Procuratore Generale rappresentante dell'Appaltatore dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., l'Appaltatore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di cui agli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21.

L'Appaltatore

Il legale rappresentante

---

**NB Il presente contratto deve essere sottoscritto con firma digitale**