

	COMUNE DI BAREGGIO	G.C.	Numero:	197
			Data:	14/11/2019
OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2020-2022 - RICOGNIZIONE ESUBERI AI SENSI DELL'ART. 33 D.LG.165/2001				

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di novembre alle ore 18.30 nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>
Linda Colombo	Sindaco	S
Lorenzo Paietta	Vicesindaco	N
Nico Beltramello	Assessore	S
Roberto Pirola	Assessore	N
Domenico Bonomo	Assessore	S
Anna Lisa De Salvo	Assessore	S

TOTALE PRESENTI: **4**

TOTALE ASSENTI: **2**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, dott.ssa Maranta Colacicco.

Riconosciuta valida la seduta, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Linda Colombo - assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

OGGETTO:

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2020-2022 - RICOGNIZIONE ESUBERI AI SENSI DELL'ART. 33 D.LG.165/2001

Il Segretario Comunale all'inizio dei lavori chiede se i presenti, rispetto agli argomenti posti all'esame dell'odierna Giunta Comunale, abbiano dovere di astenersi, essendo coinvolti interessi propri o di loro parenti ed affini fino al 4° grado. Nessuno dei presenti dichiara la sussistenza del dovere di astensione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 14.11.2018 “Piano triennale dei fabbisogni 2019-2021 - aggiornamento dotazione organica - ricognizione esuberanti ai sensi art. 33 d.lg.165/2001”, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale, l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, ha definito il piano triennale del fabbisogno di personale dell'Ente per il periodo 2019-2021;

Dato atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo o emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Viste le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 197 DEL 14/11/2019

delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate in Gazzetta Ufficiale in data 27.07.2018 ed adottate ai sensi dell’art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa ai sensi del D.Lgs. 75/2017 come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all’art. 557-quater della L. n. 296/2006, è pari a € 2.492.348,45 (valore medio triennio 2011-2013);

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede l’obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Richiamata, pertanto, la deliberazione di G.C. n. 132 del 24.07.2019 “*Piano triennale dei fabbisogni 2019-2021. Modifica e ricognizione esuberi ai sensi art. 33 d.lg.165/2001*” con la quale si è dato atto che non vi sono presso l’Ente condizioni di esubero o eccedenze di personale;

Considerata la consistenza di personale presente nell' organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;

Considerati, inoltre, i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con deliberazione di G.C. n. 2 del 09.01.2019, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l’art. 3, comma 1, “Semplificazione e flessibilità nel turn over” del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 che stabilisce: *Le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie e gli enti pubblici non economici ivi compresi quelli di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazione, possono procedere, per l'anno 2014, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 20 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura del 40 per cento per l'anno 2015, del 60 per cento per l'anno 2016, dell'80 per cento per l'anno 2017, del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018...*

Considerato che nell'anno 2019 si sono verificate le seguenti cessazioni di personale dipendente, che creano capacità assunzionale:

- n. 2 dipendenti categoria giuridica D per dimissioni (n.1 Assistente sociale e n. 1 Istruttore direttivo tecnico);
- n. 1 dipendente categoria giuridica C per dimissioni, Agente di Polizia Locale;

Dato atto che entro la fine dell’anno è prevista la seguente cessazione di personale dipendente, che creerà capacità assunzionale:

- n. 1 dipendente categoria giuridica B3 per dimissioni (Collaboratore amministrativo/contabile/tecnico);

Considerato che nell'anno 2020 sono previste le seguenti cessazioni, che creeranno capacità assunzionale:

- n. 1 dipendente categoria giuridica C (Geometra) per pensionamento;
- n. 1 dipendente categoria giuridica B1 (Operaio) per pensionamento;

Rilevato che:

- l'articolo 3 del D.L. 90/2014, modificato dall'articolo 14 bis del D.L. 4/2019, convertito con Legge 26/2019, ha previsto che in merito al turn over del 100%, si possono cumulare le risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni;
- l'art. 3, comma 5-sexies, del D.L. 90/2014, introdotto dall'art. 14 bis del D.L. 4/2019, come modificato dalla L. 26/2019, stabilisce: *Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;*

Verificato che la capacità assunzionale riferita all'anno 2020, comprensiva dei resti del quinquennio precedente, ammonta complessivamente ad € 81.536,39

Considerato che:

- il posto di n. 1 Assistente sociale è stato coperto nel corso dell'anno 2019 tramite mobilità volontaria;
- per la copertura di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico si procederà mediante mobilità volontaria già indetta o tramite concorso;
- per la copertura dei n. 2 posti di Collaboratore amministrativo/contabile/tecnico si procederà mediante mobilità volontaria già indetta;
- per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale si procederà mediante le forme previste dalla legge;

Ritenuto, altresì, di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001) e di contenimento della spesa del personale;

Preso atto del rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 commi 557 e 557 quater della legge 296/2006 aggiunto, quest'ultimo, dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014;

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Dato atto, altresì, che per l'assunzione della categoria protetta ex art. 18, comma 2, L. 68/1999 categoria giuridica C/D, posto vacante allo stato attuale nonostante la riserva apposta nei concorsi banditi nell'anno 2019, si procederà tramite riserva di posto nei concorsi che verranno eventualmente indetti;

Considerato, altresì, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 197 DEL 14/11/2019

Atteso che il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2020-2022;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Visto l'allegato schema relativo alla dotazione organica recante gli attuali posti ricoperti e le esigenze dell'Ente;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.C. n. 15 in data 15.02.2011, come modificato dalla delibera G.C. n. 148 del 22.12.2014 e dalla delibera G.C. n. 65 del 17.04.2019;

Richiamato, altresì, il CCNL Funzioni locali vigente;

Dato atto che sulla compatibilità giuridico/contabile della presente deliberazione sarà richiesto il parere dei Revisori dei Conti;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Responsabile del settore competente e dal Responsabile del settore Finanziario ai sensi dei vigenti artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267 del 18.8.2000, tutti formalmente acquisiti agli atti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, dando atto che:
 - a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, è pari a € 2.492.348,45;
 - b) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2020/2022 vengono previste, con particolare riferimento all'anno 2020, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, in premessa esplicitati, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento (mobilità volontaria, concorso pubblico), le assunzioni a tempo indeterminato delle seguenti figure, come da prospetto allegato sub A):
 - n. 1 cat C Agente Polizia Locale;
 - n. 1 cat D Istruttore Direttivo Tecnico;
 - n. 2 cat B3 Collaboratore Amministrativo/Contabile/Tecnico
- 2) di approvare l'allegato sub B) relativo alla dotazione organica recante gli attuali posti ricoperti e le esigenze dell'Ente;
- 3) di dare atto che l'assunzione dell'attuale posto vacante della categoria protetta ex art. 18, comma 2, L.68/1999, che non rientra tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006, avverrà tramite riserva di posto nei concorsi di categoria C/D che verranno indetti;
4. di dare atto, inoltre, che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 197 DEL 14/11/2019

spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali (allegato sub C) previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di equilibrio dei conti, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006, in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

5. di dare atto che non vi sono presso l'Ente condizioni di esubero o eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
6. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
7. di trasmettere la presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali;
8. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

***** CON VOTAZIONE UNANIME E SUCCESSIVA LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 4, DEL D.LGS. 267 DEL 18/08/2000.**

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020 - 2022

ALLEGATO A						
NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE	2020	2021	2022
1	D	Istruttore Direttivo Tecnico	Posto che si è reso vacante in data 12.11.2019 a seguito di dimissioni. Si procederà alla copertura del posto mediante mobilità volontaria già bandita ovvero mediante concorso sulla base delle capacità assunzionali ed esperita la mobilità obbligatoria	X		
1	C	Agente Polizia Locale	Posto che si è reso vacante in data 01.04.2019 a seguito di dimissioni. Si procederà alla copertura del posto con le forme previste dalla legge	X		
2	B3	Collaboratore Amministrativo/Contabile/Tecnico	Si procederà alla copertura dei posti mediante mobilità volontaria già bandita	X		

ALLEGATO B

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA attualmente in vigore	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2020-2022	
		POSTI COPERTI 13.11.2019	POSTI in dotazione	POSTI VACANTI
D3	Funzionario Tecnico	1	1	0
D3	Funzionario Amministrativo / Contabile	1	1	0
D	Istruttore Direttivo Amministrativo / Contabile	8	9	1 (il posto verrà coperto alla fine dell'anno 2019)
D	Assistente Sociale	3	3	0
D	Istruttore Direttivo Tecnico (n. 2 part time: 1/25 ore 1/30 ore)	3	6	3 (n. 1 posto verrà coperto il 01.12.2019 n. 1 posto verrà coperto con procedura di mobilità conclusa: decorrenza da definire) il posto in caso di concorso verrà riservato ex art. 18, comma 2, L.68/1999
D	Istruttore Direttivo Polizia Municipale	3	3	0
Totale Categoria D		19	23	4
C	Agente Polizia Municipale	8	11	5 (n.2 posti verranno coperti a fine anno 2019) il posto in caso di concorso verrà riservato ex art. 18, comma 2, L.68/1999
C	Educatore Asilo Nido	8	8	0
C	Coordinatore Operai/Geometra part time (1/30 ore)	4	4	0
C	Istruttore Amministrativo / Contabile	6	6	0
C	Istruttore Amministrativo / Contabile part time (1/25 ore - 4/30 ore)	5	5	0
C	Istruttore Amministrativo / Informatico (1 part time: 1/30 ore)	2	2	0
Totale Categoria C		33	36	3
B3	Collaboratore Amministrativo / Contabile / Tecnico	12	12	n. 2 posti si renderanno vacanti alla fine dell'anno 2019
B3	Collaboratore Amministrativo/Contabile/Tecnico part time (2/25ore)	2	2	0
B3	Conduttore M.O.C. / Autista Scuolabus	2	2	0
B3	Operaio Altamente Specializzato	1	1	0
Totale Categoria B3		17	17	0
B	Operatore Ufficio Informazioni e di Rappresentanza	1	1	0
B	Autista / Commesso	1	1	0
B	Operaio Specializzato	3	3	0
B	Operatore d'Ufficio	1	1	0
Totale Categoria B		6	6	0
A	Operatore Scolastico / Inserviente / Custode	2	2	0
Totale Categoria A		2	2	0
Totale complessivo		77	84	7

POSTI DOTAZIONE ORGANICA CONGELATI

in attuazione di quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001, a seguito della esternalizzazione del servizio mensa scolastica e trasferimento del personale al concessionario con decorrenza 28.12.2009 - (i posti congelati sono quelli coperti dal personale alla data del trasferimento)

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA attualmente in vigore	POSTI CONGELATI	
		POSTI COPERTI novembre 2009	POSTI COPERTI 27.12.2009	POSTI VACANTI
B	Cuoco	3	3	0
A	Operatore Scolastico / Inserviente / Custode	8	8	0
A	Operatore Scol. / Inserviente / Custode - Part Time (3 a 25h sett.li)	3	3	0
Totale complessivo		14	14	0

COMUNE DI BAREGGIO
(POPOLAZIONE SUPERIORE A 10.000 ABITANTI)
CON RAPPORTO TRA SPESE DI PERSONALE E SPESE CORRENTI SUPERIORE AL 25%
CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE
PROGRAMMAZIONE 2020/2022 SU CESSAZIONI DI PERSONALE 2019/2021 e resti quinquennio
precedente

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
ASSISTENTE SOCIALE	2019	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
AGENTE P.L.	2019	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
ISTR.DIRETT.TECNICO	2019	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
COLLAB. AMM/CONTAB.	2019	B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI					90.652,04
BUDGET 2020 (100% delle cessazioni a.p. 2019)					100% 90.652,04
					di cui afferente alla Polizia Locale 0,00

RESTO 2015-2019	-9.115,65
-----------------	-----------

TOTALE BUDGET 2019	81.536,39
di cui afferente alla Polizia Locale	0,00

RIEPILOGO UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI TRIENNIO 2020 - 2022 PER ASSUNZIONI
ATTRAVERSO PROCEDURE CONCORSUALI

ASSUNZIONI 2020 attraverso concorso

PROFILI ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
ISTR.DIRETT.TECNICO	2020	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
AGENTE P.L.	2020	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41
TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI/ DA ASSUMERE					46.019,50

ASSUNZIONI 2021 attraverso concorso

PROFILI ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI					0,00

ASSUNZIONI 2022 attraverso concorso

PROFILI ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI					0,00

TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUMIBILI NEL TRIENNIO 2020 - 2022	46.019,50
ANCORA DISPONIBILI	35.516,89

CALCOLO RESTI
CESSAZIONI 2014 -2018

PROFILO	ANNO	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €	percentuale	totale
educatrice d'infanzia	2014	C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41	60,00	13.223,65
Operatore asilo nido	2014	A1	17.060,97	1.421,75	18.482,72	60,00	11.089,63
Istruttore direttivo tecnico	2015	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	25,00	5.995,02
Operaio specializzato MOC	2015	B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45	25,00	5.163,11
Istruttore amministrativo/contabile	2015	C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41	25,00	5.509,85
Operaio specializzato	2015	B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91	25,00	4.884,23
Istruttore direttivo Polizia Locale	2016	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	80,00	19.184,07
Operatore d'ufficio categoria protetta	2016	B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91	0,00	0,00
Operatore socio assistenziale	2017	B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91	75,00	14.652,68
Istruttore direttivo amministrativo/contabile	2017	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	75,00	17.985,07
Istruttore direttivo amministrativo/contabile	2017	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	75,00	17.985,07
Istruttore direttivo amministrativo/contabile	2017	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	75,00	17.985,07
Istruttore direttivo amministrativo/contabile	2018	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Collaboratore amministrativo/contabile categoria protetta	2018	B3	0,00	0,00	0,00		0,00
Operaio altamente specializzato	2018	B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45	100,00	20.652,45
Istruttore direttivo amministrativo/contabile	2018	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Collaboratore amministrativo/contabile	2018	B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45	100,00	20.652,45
Istruttore direttivo tecnico	2018	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo Polizia Locale	2018	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI							270.882,73

ASSUNZIONI 2015 - 2019

PROFILO	ANNO	CATEGORIA	STIPENDIO	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO	percentuale	totale
Istruttore direttivo tecnico	2017	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo Polizia Locale	2017	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo tecnico	2018	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo tecnico	2018	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo amministrativo/contabile	2018	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo Polizia Locale	2019	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo amministrativo/contabile	2019	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Istruttore direttivo tecnico	2019	D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	100,00	23.980,09
Agente di Polizia Locale	2019	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41	100,00	22.039,41
Agente di Polizia Locale	2019	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41	100,00	22.039,41
Geometra	2019	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41	100,00	22.039,41
Geometra	2019	C	20.344,07	1.695,34	22.039,41	100,00	22.039,41
TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI							279.998,38
						RESTO	-9.115,65



COMUNE DI BAREGGIO

SETTORE: Settore Affari Generali

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2020-2022 - RICOGNIZIONE ESUBERI AI SENSI DELL'ART. 33 D.LG.165/2001

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta n. 279 del 12/11/2019 (Deliberazione n. 197 del 14/11/2019)

REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Bareggio, li 13.11.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Christian Draga'

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Bareggio, li 14.11.2019

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Claudio Daverio

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

	COMUNE DI BAREGGIO	G.C.	Numero:	197
			Data:	14/11/2019

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
COLOMBO LINDA

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA COLACICCO MARANTA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lgvo 82/2005).