



COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Città Metropolitana di Messina

REGISTRO

N. 59

20-11-2023

ORIGINALE DI DETERMINA SINDACALE

***Oggetto:* Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Servizi Demografici
URP Socio Culturale alla dott.ssa Tiziana Farina.**

1^ AREA - AMMINISTRATIVA

Proposta di determina sindacale N. 65.

Del 20-11-2023.

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Servizi Demografici URP Socio Culturale alla dott.ssa Tiziana Farina.

IL SINDACO

IL SINDACO

Premesso:

- **che** in ragione del vincolo sulle assunzioni e a causa dei limiti imposti dalle norme in tema di spesa del personale, nelle more della possibilità di procedere all'assunzione di un dipendente, questo Ente con nota prot. n. 12530 del 5.10.2023 ha richiesto al Comune di Patti l'autorizzazione ad utilizzare la dipendente Tiziana Farina per una parte dell'orario ordinario di lavoro pari a 6 ore settimanali ex art.23 del CCNL del 16.11.2022 e per 12 ore aggiuntive settimanali al di fuori dell'orario ordinario di lavoro ex art. 1 comma 557 della legge 311/2004, per complessive n. 18 ore, per la durata di mesi 6, al fine di sopperire alle necessità lavorative della IV Area —Servizi Demografici -Urp — Socio Culturale;

- **che** il Comune di Patti con nota protocollo n.53283 del 12.10.2023 acquisita al protocollo del Comune di San Piero Patti al n. 12831 in data 12.10.2023, ha autorizzato il Comune di San Piero Patti ad utilizzare la dipendente Tiziana Farina in servizio presso il Comune di Patti a tempo indeterminato e parziale (24 ore) e inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex cat. C1), per una parte dell'orario ordinario di lavoro pari a 6 ore settimanali ex art.23 del CCNL del 16.11.2022 e per 12 ore aggiuntive settimanali al di fuori dell'orario ordinario di lavoro ai sensi dell'art. 92 del TUEL nel rispetto delle previsioni di cui all'art.1 comma 557, della legge 311/2004;

Richiamata

- la delibera di Giunta Comunale n.250 del 17.10.2023 con la quale il Comune di San Piero Patti ha approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Patti ed il Comune di San Piero Patti ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali e art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004, avente ad oggetto l'utilizzo della dipendente Tiziana Farina;
- la delibera di G.C. n.157 del 26.10.2023 con la quale il Comune di Patti ha approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Patti ed il Comune di San Piero Patti ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali e art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004, avente ad oggetto l'utilizzo della dipendente Tiziana Farina;
- la convenzione tra il Comune di Patti ed il Comune di San Piero Patti ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali e art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004, avente ad oggetto l'utilizzo della dipendente Tiziana Farina;

Visti:

- Il comma 10 dell'art. 50 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e l'art. 13 della L.R. 07/92, come modificato dall'art. 41 della L.R. 26/93, secondo cui è competenza del Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi e l'attribuzione e la definizione degli incarichi Dirigenziali;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n.389 del 02.12.2004 e smi

- il Regolamento comunale per la graduatoria, conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con delibera G.C. n.56 del 9.04.2019 che attribuiscono al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- Il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."

Richiamate le deliberazioni di G.C.:

n. 232 del 22.10.2012, come modificata con deliberazione n. 195 del 07.11.2017, recante approvazione della dotazione organica con assetto organizzativo in n. 5 aree di posizione organizzativa;

n.2 del 3.01.2017 recante l'approvazione della Rimodulazione Aree Funzionali – Stralcio artt. 7 e 8 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

n. 56 del 09.04.2019, recante approvazione regolamento per la graduatoria, il conferimento e la revoca delle Posizioni Organizzative oggi ridefinite dal vigente CCNL del 16 novembre 2022 come incarichi di Elevata Qualificazione ;

Preso atto:

CHE l'Area è la struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente alla cui direzione sono di norma preposti dipendenti appartenenti alla categoria D;

Dato atto che secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente CCNL del comparto Funzioni locali:

- negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale le suddette Aree oggi sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione;
- nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

RILEVATO

- **che** all'interno dell'Ente vi è una figura professionale a tempo indeterminato appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, l'Ing. Celeste Coppola, già preposta alla III Area - Tecnica e "ad interim" alla V Area Polizia Municipale e una figura professionale appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione dott.ssa Elyana Nava assunta a tempo determinato per l'attuazione degli interventi PNRR e assegnata all'Area Tecnica;
- **che** con determina sindacale n.9 del 03.03.2023 il Segretario Comunale dottor Carmelo Pino è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa, dell'Area Ragioneria e dell'Area Servizi Demografici URP Socio Culturale, stante l'urgenza di garantire la continuità e la funzionalità dell'azione amministrativa nel rispetto dei principi di buon andamento, efficacia ed efficienza dell'Ente, onde evitare situazioni di stasi della relativa attività;
- **che** l'art. 1 del C.C.N.I.L. dei Segretari Comunali del 22/12/2003, nel prevedere il conferimento di incarichi gestionali, statuisce espressamente che occorre che gli stessi siano conferiti in via temporanea e dopo aver accertato l'inesistenza delle necessarie professionalità all'interno dell'Ente;

RITENUTO di attribuire alla predetta dipendente dott.ssa Tiziana Farina inquadrata dell'Area degli Istruttori i compiti gestionali dell'Area Servizi Demografici URP Socio Culturale previsti dalla normativa vigente nonché dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente compresa l'adozione di atti che impegnano il Comune verso l'esterno, finalizzati alla attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi dell'Ente, nel rispetto delle leggi e dello statuto,

stante che le si riconoscono i requisiti culturali, le capacità professionali ed il possesso della necessaria esperienza;

RITENUTO, altresì, di dover provvedere all'individuazione e alla nomina del dipendente che, in caso di assenza, impedimento e conflitto di interessi o incompatibilità del Responsabile della predetta Area e nei limiti della durata dell'incarico del Responsabile nominato, siano legittimati ad esercitare in sua sostituzione le funzioni nell'ambito delle predette Aree al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa,

RITENUTO che, ricorrendo le condizioni richieste dall'art. 2 comma 2 del regolamento comunale per la graduatoria, conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con delibera G.C. n.56 del 9.04.2019, il sostituto, sentito il Segretario Comunale, è stato individuato nella persona della dipendente :

Ardiri Maria inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex istruttore amministrativo Cat. C) per i servizi ricadenti nella IV Area - Servizi demografici-Relazioni con il pubblico- Socio-culturale

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il C.C.N.L. dei segretari comunali;

DECRETA

1. **Di Conferire**, per i motivi di fatto e di diritto espressi in narrativa, e che qui devono intendersi integralmente riportati e trascritti, alla dipendente dott.ssa Tiziana Farina, dalla data odierna sino all'individuazione di un nuovo responsabile ed in ogni caso per un periodo non superiore a tre anni, le funzioni di Responsabile della IV Area —Servizi Demografici -Urp — Socio Culturale e di conseguenza le funzioni di RUP per i contratti e le procedure di gara in corso di esecuzione e da aggiudicare, in sostituzione del precedente RUP;
2. **Di dare atto** che, l'incarico oggetto del presente Decreto è revocabile anche prima del termine suindicato, qualora gli obiettivi prefissati non vengano raggiunti e negli altri casi previsti dalla legge.
3. **Di prevedere**, in capo al Responsabile nominato, tutte le relative attribuzioni previste dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ente in relazione alla struttura organizzativa di cui alla delibera G.C.. n.2 del 3.01.2017;
4. **Di specificare**, in particolare, che alla Responsabile nominata sono assegnate tutte le responsabilità e i poteri gestionali nonché la gestione diretta del personale assegnato all'Area ed il potere di impegnare l'Ente verso terzi per quanto di competenza;
5. **Di dare atto** che per quanto concerne la determinazione della quantificazione dell'indennità di posizione spettante alla Responsabile dell'Area e del conseguente calcolo dell'indennità di risultato secondo le nuove disposizioni contrattuali, si rinvia alla determinazione del budget da destinare alle posizioni organizzative e alla pesatura da parte del Nucleo di Valutazione alla luce del regolamento dell'ente, da corrispondere in proporzione rispetto all'impegno orario.
6. **Dare atto** che per quanto non previsto dal presente provvedimento, si fa rinvio alle norme vigenti a carattere generale purchè compatibili;

7. **Di dare** mandato al Responsabile dell'Area amministrativa ed al Responsabile dell'ufficio Ragioneria affinché pongano in essere gli adempimenti consequenziali
8. **Di trasmettere** copia della presente alla dipendente Tiziana FARINA;
9. **Di trasmettere** copia della presente ai Capi Area, al Segretario comunale, alle R.S.U all'Ufficio Ragioneria;
10. **Di nominare** quale sostituto del Responsabile della predetta Area in caso di assenza, impedimento, conflitto di interessi e incompatibilità e nei limiti della durata dell'incarico del Responsabile nominato:

la dipendente Ardiri Maria inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex istruttore amministrativo Cat. C) per i servizi ricadenti nella IV Area - Servizi demografici-Relazioni con il pubblico-Socio-culturale

11. **Di revocare** tutti i provvedimenti in contrasto con la presente determina per le motivazioni di cui sopra;
12. **Di dare atto** che, sulla base delle disposizioni regolamentari sopra richiamate, gli incarichi di cui sopra potranno essere revocati anche prima della scadenza con atto scritto e motivato del Sindaco in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi;
13. **Di dare atto** che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

F.to

(Sottoscritto con firma elettronica)

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142, recepito dell'art. 1, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la Regolarità Tecnica – esprime parere: Favorevole

DATA 20-11-2023

IL RESPONSABILE
F.to Pino Carmelo
(Sottoscritto con firma digitale)

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la Regolarità Contabile – esprime parere: Favorevole

DATA 20-11-2023

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Pino Carmelo
(Sottoscritto con firma digitale)

DETERMINA SINDACALE N. 59

DEL 20-11-2023

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Servizi Demografici URP Socio Culturale alla dott.ssa Tiziana Farina.

IL SINDACO

VISTA la proposta che precede;

VISTO l'art. 13 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7 così come integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, il quale riserva al Sindaco tutti gli atti di amministrazione che dalla legge e dallo Statuto non siano specificatamente attribuiti alla competenza degli altri organi del Comune, degli organi di decentramento, del Segretario e dei dirigenti;

ACCERTATO che nella competenza residuale riservata al Sindaco in forza della sopra richiamata norma, rientrano le attribuzioni di cui al presente atto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la circolare N. 2 dell'11/4/92;

VISTI i pareri favorevoli e le attestazioni contestualmente sopra espressi ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

VISTE le altre vigenti disposizioni di legge in materia;

RITENUTO dover provvedere in merito,

DETERMINA

- Di assumere definitivamente, acquisiti i pareri favorevoli di rito, la proposta di determina sopra riportata che si intende qui ad ogni effetto integralmente trascritta.

IL SINDACO
F.to Carmelita Marchello
(Sottoscritto con firma digitale)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo
Pretorio on-line

Il 20-11-2023

E fino al 05-12-2023

L'Addetto
Giovanni Di Dio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Resp.le delle Pubblicazioni certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno: 20-11-2023.

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal 20-11-2023 al 05-12-2023.

Li 06-12-2023

IL RESP.LE DELLE PUBBLICAZIONI

Di Dio Giovanni
(Sottoscritto con firma digitale)
